

# 目 录

## 经济类专业

《政治经济学》 .....	1
《会计学》 .....	3
《经济学导论》 .....	4
《经济学著作导读(一)》 .....	5
《会计学课程设计》 .....	7
《专业认识与实践》 .....	8
《财务管理》 .....	10
《微观经济学》 .....	10
《经济学说史》 .....	14
《经济学著作导读(二)》 .....	16
《中国经济史》 .....	18
《宏观经济学》 .....	21
《货币银行学》 .....	25
《应用统计学》 .....	27
《经济数据分析及软件应用》 .....	28
《统计调查与实践》 .....	30
《商业银行业务实训》 .....	30
《国际贸易》 .....	33
《国际技术贸易》 .....	36
《财政学》 .....	38
《计量经济学》 .....	42
《实验经济学实验》 .....	46
《经济计量模型建模实训》 .....	48
《国际金融》 .....	51
《制度经济学》 .....	54
《投资经济学(双语)》 .....	56
《经济制度创新实训》 .....	59
《消费经济学》 .....	61
《国际服务贸易》 .....	64
《国际贸易实务》 .....	67
《WTO 概论》 .....	70
《国际经济学》 .....	73
《生态经济学》 .....	77
《产业经济学》 .....	79
《博弈论与信息经济学》 .....	81

《区域经济学》 .....	84
《网络经济专题》 .....	87
《产业分析实训》 .....	89
《投资经济学决策实训》 .....	90
《专业文献研读实训》 .....	93
《专业实习》 .....	95
《管理学》 .....	97
《市场营销学》 .....	100
《人力资源管理》 .....	104
《国际结算》 .....	107
《数理经济学》 .....	110
《循环经济专题》 .....	112
《国际贸易流程实训》 .....	115
《管理创新与实践》 .....	117
《发展经济学》 .....	118
《当代西方经济学流派》 .....	121
《现代物流学》 .....	124
《网络经济研究实训》 .....	125
《国际商务英语口语实训》 .....	127
《跨专业综合实训》 .....	129
《职业拓展》 .....	129
《毕业实习》 .....	130
《毕业论文》 .....	132
<b>经济学(国际贸易)专业</b>	
《政治经济学》 .....	135
《会计学》 .....	138
《经济学导论》 .....	138
《经济学著作导读(一)》 .....	138
《会计学课程设计》 .....	138
《专业认识与实践》 .....	139
《财务管理》 .....	141
《微观经济学》 .....	141
《经济学说史》 .....	142
《经济学著作导读(二)》 .....	142
《中国经济史》 .....	142
《宏观经济学》 .....	142
《货币银行学》 .....	143
《应用统计学》 .....	146

《经济数据分析及软件应用》 .....	146
《统计调查与实践》 .....	146
《商业银行业务实训》 .....	147
《国际贸易》 .....	149
《国际技术贸易》 .....	150
《跨国公司概论》 .....	153
《财政学》 .....	155
《计量经济学》 .....	155
《实验经济学实验》 .....	156
《经济计量模型建模实训》 .....	156
《国际金融》 .....	156
《中国对外贸易概论》 .....	156
《国际结算》 .....	160
《外贸英语函电》 .....	163
《国际贸易实务》 .....	165
《国际结算业务实训》 .....	168
《消费经济学》 .....	170
《国际服务贸易》 .....	171
《制度经济学》 .....	173
《经济制度创新实训》 .....	176
《WTO 概论》 .....	178
《国际经济学》 .....	181
《经贸英语》 .....	181
《国际商务(双语)》 .....	185
《国际市场营销》 .....	188
《网络经济专题》 .....	191
《国际贸易流程实训》 .....	193
《国际商务英语口语实训》 .....	195
《专业文献研读实训》 .....	197
《专业实习》 .....	199
《管理学》 .....	202
《人力资源管理》 .....	202
《数理经济学》 .....	202
《产业经济学》 .....	202
《循环经济专题》 .....	205
《产业分析实训》 .....	205
《管理创新与实践》 .....	207
《发展经济学》 .....	207

《国际商务单证》 .....	208
《外贸综合服务与跨境电商实训》 .....	210
《现代物流学》 .....	214
《跨专业综合实训》 .....	214
《职业拓展》 .....	214
《毕业实习》 .....	215
《毕业论文》 .....	217
<b>人力资源管理专业</b>	
《管理学》 .....	221
《管理办公软件应用》 .....	221
《人力资源管理导论》 .....	221
《组织行为学(双语)》 .....	224
《人力资源管理实践与前沿》 .....	227
《社会心理学》 .....	229
《商务礼仪》 .....	233
《人力资源管理战略决策模拟》 .....	236
《管理实践调查》 .....	239
《会计学》 .....	241
《市场营销学》 .....	241
《微观经济学》 .....	242
《心理测量》 .....	242
《压力管理》 .....	245
《会计学课程设计》 .....	247
《人才测评工具使用与设计》 .....	248
《宏观经济学》 .....	250
《应用统计学》 .....	251
《工作分析》 .....	251
《员工招聘》 .....	254
《劳动关系》 .....	257
《人力资源获取技术训练》 .....	260
《专业认识实习》 .....	263
《统计调查与实践》 .....	266
《财务管理》 .....	266
《运营管理》 .....	266
《企业伦理与社会责任》 .....	267
《劳动经济学》 .....	267
《劳动政策与法规》 .....	271
《培训与开发》 .....	273

《绩效管理》 .....	276
《人力资源管理专业英语(1)(2)》 .....	280
《企业文化》 .....	285
《领导学》 .....	285
《人力资源开发流程模拟》 .....	288
《绩效考核方案设计》 .....	290
《企业战略管理》 .....	293
《社会保障学》 .....	293
《薪酬与福利管理》 .....	296
《人力资源管理软件应用》 .....	300
《管理运筹学》 .....	305
《互联网金融》 .....	307
《职业生涯管理》 .....	307
《人力资源管理文书写作》 .....	310
《激励性报酬体系设计》 .....	313
《专业实习》 .....	316
《互联网人力资源管理专题》 .....	319
《跨文化沟通》 .....	322
《知识管理》 .....	325
《人力资源统计》 .....	325
《创业企业人力资源》 .....	327
《企业经营模拟》 .....	330
《EXCEL 表的人力资源管理应用》 .....	333
《管理创新与实践》 .....	335
《跨专业综合实训》 .....	336
《职业拓展》 .....	336
《毕业实习》 .....	337
《毕业论文》 .....	340
<b>质量管理工程专业</b>	
《管理学》 .....	343
《管理办公软件应用》 .....	343
《管理实践调查》 .....	343
《会计学》 .....	344
《互联网+与现代企业管理》 .....	344
《大数据分析挖掘》 .....	344
《企业战略管理》 .....	345
《应用统计学》 .....	345
《管理决策与模型》 .....	345

《专业认识实习》 .....	346
《质量文化》 .....	346
《风险管理》 .....	349
《管理运筹学》 .....	349
《工业工程概论》 .....	349
《项目管理》 .....	349
《质量管理》 .....	352
《运营管理》 .....	356
《生产过程仿真及优化设计》 .....	356
《供应链与物流管理》 .....	356
《知识管理》 .....	360
《标准化与计量管理》 .....	361
《质量管理专业英语》 .....	363
《工程经济学》 .....	367
《质量管理体系与认证》 .....	369
《统计调查与实践》 .....	372
《专业实习》 .....	372
《质量工程学》 .....	373
《质量检验与检测》 .....	375
《质量管理综合实训》 .....	378
《职业拓展》 .....	381
《质量法律与法规》 .....	381
《质量管理前沿》 .....	383
《服务质量管理》 .....	386
《跨专业综合实训》 .....	389
《管理创新与实践》 .....	389
《毕业实习》 .....	389
《毕业论文》 .....	390
<b>工商管理专业商业企业管理方向(双培计划)</b>	
《工业工程》 .....	391
《质量管理》 .....	391
《运营管理课程设计》 .....	391
《供应链与物流管理实训平台》 .....	392
《毕业实习》 .....	392
《毕业论文》 .....	392
<b>其他专业教学大纲</b>	
<b>工业工程专业</b>	
《管理学》 .....	393

《经济学》 .....	396
《会计基础》 .....	399
《市场营销》 .....	402
《人力资源管理》 .....	406
<b>英语专业</b>	
《会计基础》 .....	406
<b>信息与计算科学专业</b>	
《微观经济学》 .....	406
《宏观经济学》 .....	410
<b>应用统计学专业</b>	
《微观经济学》 .....	410
《宏观经济学》 .....	414
<b>数理实验班</b>	
《管理学》 .....	416
《微观经济学》 .....	417
<b>全校公共课</b>	
《证券与投资》 .....	421
《管理运筹学》 .....	423
《现代企业管理概论》 .....	426
《管理学概论》 .....	428
《经济学原理》 .....	431
《人力资源管理》 .....	434
《风险投资与创业管理》 .....	437
《知识管理概论》 .....	440





# 经济学专业

## 《政治经济学》

课程编号	0BL05514	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	政治经济学	英文名称	Political Economy
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	杨慧	审 核 人	戴东红
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

通过讲授本课程使学生比较全面系统地掌握马克思主义经济学基本原理和基本知识，认识社会经济关系及其发展的规律性；培养和提高学生正确分析当代资本主义经济制度和社会主义经济制度中各种社会经济问题的能力；掌握资本主义社会经济关系在当代的新变化、新特点及其国际经济关系；理解社会主义的本质和建设有中国特色社会主义的理论与实践。该门课程的基本任务是为学习经济学专业的各门专业课程奠定扎实的理论基础。

### 二、课程对应的毕业要求

- 1.专业知识与能力。
- 2.法律法规。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目标在于：使学生比较全面系统地掌握马克思主义经济学基本原理和基本知识，认识社会经济关系及其发展的规律性；培养和提高学生正确分析当代资本主义经济制度和社会主义经济制度中各种社会经济问题的能力；掌握资本主义社会经济关系在当代的新变化、新特点及其国际经济关系；理解社会主义的本质和建设有中国特色社会主义的理论与实践。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论 1.1 政治经济学的概念及发展演变 1.2 政治经济学的研究对象 1.3 政治经济学的任务 1.4 政治经济学的性质	了解马克思主义政治经济学的创立发展；掌握其研究对象和研究任务；理解其阶级性和实践性。	2
2	第二章 商品与货币 2.1 商品 2.2 货币	掌握劳动价值论的基本原理；理解商品经济各个基本范畴及其相互间的联系与转化	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	2.3 价值规律		
3	第三章 资本与剩余价值 3.1 货币转化为资本 3.2 资本的价值增值过程 3.3 剩余价值生产的基本方法 3.4 资本主义的工资	掌握剩余价值理论；理解剩余价值生产的两种基本方法及资本主义工资的实质	4
4	第四章 资本的积累过程 4.1 资本主义再生产与资本积累 4.2 资本有机构成的提高与相对过剩人口 4.3 资本积累的一般规律	掌握资本积累理论；理解资本积累的实质和资本主义占有规律；理解资本有机构成提高的趋势和资本积累的一般规律	4
5	第五章 资本的循环和周转和社会资本再生产 5.1 资本的循环 5.2 资本的周转 5.3 社会资本的再生产	掌握马克思主义关于资本循环和资本周转的理论；理解社会资本简单再生产和扩大再生产的基本条件	6
6	第六章 剩余价值的分配 6.1 平均利润和生产价格 6.2 商业资本和商业利润 6.3 借贷资本与银行业 6.4 地租	掌握平均利润和生产价格、商业资本和商业利润、借贷资本与利息和地租等经济范畴；理解剩余价值如何转化为各种具体形态	6
7	第七章 经济危机、垄断及国家垄断资本主义 7.1 资本主义经济危机 7.2 垄断资本主义的发展 7.3 国家垄断资本主义	掌握资本主义经济危机的实质和根源；理解战后垄断资本主义的发展及国家垄断资本主义的实质	4
8	第八章 社会主义基本经济制度 8.1 社会主义制度的建立 8.2 初级阶段的所有制结构 8.3 初级阶段的个人收入分配	掌握所有制结构与分配结构的涵义；理解现阶段我国所有制结构和个人收入分配的基本状况	2
9	第九章 社会主义市场经济 9.1 公有制主体型的市场经济 9.2 社会主义市场经济的基本特征 9.3 社会主义市场经济运行的基本规律和机制 9.4 社会主义市场经济的基本框架	理解市场经济的本质；掌握社会主义市场经济的基本特征和基本运行规律	2
10	第十章 社会主义经济增长和经济发展 10.1 经济增长及其制约因素 10.2 经济增长方式 10.3 调整及优化经济结构 10.4 经济发展与可持续发展战略	掌握经济增长与经济发展理论；理解我国转变经济增长方式的重要意义；理解经济结构优化的重要性	4

## 五、说明

《政治经济学》是经济学专业的专业基础课之一。该课程的基本任务是为学习经济学专业的各门专业课程奠定扎实的理论基础。无先修课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

该课程考核方式为：平时 30%(作业+平时考核)+期末考试 70%（闭卷或者开卷）

## 七、建议教材与参考书

建议教材：汤秀莲编著，政治经济学，清华大学出版社，2013.3。

参考书：1.宋涛编著，政治经济学教程，中国人民大学出版社，2011.8。

2.逢锦聚编著，政治经济学，高等教育出版社，2003.2。

3 张维达编著，政治经济学，高等教育出版社，2004.10。

## 八、课程中英文简介

《政治经济学》是经济学专业的核心课程之一，为学习经济学专业的其它课程奠定理论基础。课程的基本内容包括：商品与货币，资本与资本积累，资本的运动与利润的分配，经济危机与垄断资本主义，社会主义基本经济制度，社会主义市场经济理论，经济增长和经济发展，社会主义经济的宏观调控。讲授本课程目的在于：使学生比较全面系统地掌握马克思主义经济学基本原理和基本知识，认识社会经济关系及其发展的规律性；培养和提高学生正确分析当代资本主义经济制度和社会主义经济制度中各种社会经济问题的能力；掌握资本主义社会经济关系在当代的新变化、新特点及其国际经济关系；理解社会主义的本质和建设有中国特色社会主义的理论与实践。

Political Economics is one of the core curriculums in economics major. It lays down the theoretical foundation for other specialized study. Topics include commodity and currency, capital and capital accumulation, the movement of capital and the distribution of profits, economic crisis and monopoly capitalism, basic socialist economic system, the theory of the socialist market economy, economic growth and economic development and the macro-control of the socialist economy. The goals of the course are to enable students to master the basic principles and basic knowledge of Marxist economics comprehensively, to understand the relationship between social and economic development and its pattern, to train and improve students' ability to correctly analyze the various social economic problems in contemporary capitalist economic system and socialist economic system, to be apprehensive of the new changes and features of capitalist social and economic relationships in contemporary time and its international economic relations, and to understand the essence of socialism and the theory and practice of building socialism with Chinese characteristics.

## 《会计学》

课程编号	0BH05901	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	会计学	英文名称	Accounting
课程类别	必修	适用专业	市场营销、工商管理、质量管理工程、经济学、人力资源管理

执 笔 人	李红娟	审 核 人	谢瑞峰
先修课程	政治经济学、微观经济学		

同市场营销专业《会计学》课程教学大纲。

## 《经济学导论》

课程编号	0BL05519	学 分	0.5
总 学 时	8	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	经济学导论	英文名称	Introduction to Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学 经济学（国际贸易）
执 笔 人	李雁玲	审 核 人	周脉伏
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

本课程为经济学专业学科基础教育层次理论教学环节的必修课程。本课程通过对经济学研究对象、内容、方法和工具的简要介绍，使学生对经济学专业的学习内容、能力培养和职业定位有较深入地理解，为学生后续经济学课程的学习和未来职业规划做准备。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力、终身学习、国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过对经济学研究对象、内容、方法和工具的概括性学习，使学生对经济学专业的学习内容、能力培养和职业定位有较深入地理解。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一讲 经济学的基本概念 1.1 研究对象 1.2 研究内容	对经济学的研究范畴有一个基本理解	2
2	第二讲 经济学的历史演进 2.1 著名经济学家简介 2.2 流派简介	对经济学的历史有一个基本理解	2
3	第三讲 经济学的基本原理 3.1 与个人选择相关的原理 3.2 与政府政策有关的原理	对曼昆归纳的经济学的 10 个原理有基本的理解	2
4	第四讲 经济学专业与职业规划 4.1 经济学专业简介 4.2 职业定位和规划	对经济学专业与职业规划有一个基本的认知和理解	2

## 五、说明

本课程是学科基础教育层次的必修理论环节,为后续经济学专业的经济学理论和实践环节学习做准备。目的是使学生对经济学有一个基本的专业认识,避免学习的盲目性,尽早做好学习规划和职业规划。

## 六、学生成绩考核与评定方式

学生成绩根据提交的课程报告进行评定。成绩按五级评分制给出。

## 七、建议教材与参考书

建议教材: 自编讲义(电子版)

参考书:

1. (美) 史蒂芬·列维特, (美) 史蒂芬·都伯纳著, 王晓鹂译, 魔鬼经济学 1: 揭示隐藏在表象之下的真实世界, 中信出版社, 2016.9。
2. (美) 保罗·海恩 (Paul Heyne) 等著, 经济学的思维方式 (原书第 13 版), 机械工业出版社, 2015.9。
3. (美) 泰勒著, 林隆全译, 斯坦福极简经济学, 湖南人民出版社, 2015.2。

## 八、课程中英文简介

本课程为经济学专业学科基础教育层次理论教学环节的必修课程。本课程通过对经济学的研究对象、内容、方法和工具的简要介绍,使学生对经济学专业的学习内容、能力培养和职业定位有较深入地理解,为学生后续经济学课程的学习和未来职业规划做准备。

Introduction to Economics is a course of specialized selection for the major of economics. It is a compulsory course at the basic subject education stage for the students of economics major. This course makes students briefly understand the research objects, contents, methods and tools of economics. It aims to improve students' learning and exploring ability, in-depth understanding of economics. It helps to build a quality foundation for studying subsequent economics course and preparing for future occupation planning.

## 《经济学著作导读(一)》

课程编号	0BS05527	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	经济学著作导读(一)	英文名称	Economic Works Reading I
课程类别	必修	适用专业	经济学, 经济学(国际贸易)
执 笔 人	任丽明	审 核 人	李雁玲
先修课程	无		

## 一、课程的地位与作用

本课程为经济学和经济学（国际贸易）专业学科基础教育层次实践环节的必修课程。本课程使学生通过阅读经济学入门书籍，熟悉经济学的思维方法，了解经济学的基本概念，为进一步的专业学习打下基础，培养热爱读书，终身学习的习惯。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力、终身学习、国际视野。

## 三、课程教学目标

课程教学目标：了解常用的中外文文献获取途径；熟悉文献阅读的基本方法；通过阅读经济学入门书籍，熟悉经济学基本概念和思维方法。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	文献获取途径；文献阅读基本方法；经济学入门著作介绍	了解常用的中外文文献获取途径；熟悉文献阅读的基本方法；明确阅读书目	2
2	指导阅读经济学著作	能够有计划开展阅读工作，并撰写读书笔记	8
3	讲解经济学著作阅读过程中遇到的基本经济学概念	阅读书籍，归纳总结重要的经济学概念、经济学的思维方式	2
4	指导学生经济学著作阅读报告的写法	阅读书籍，撰写著作阅读报告	2
5	指导学生针对经济学著作阅读展开讨论	完成经济学著作阅读报告	2

## 五、说明

本课程是学科基础教育层次的必修实践环节，与后续的《经济学著作导读（二）》、《专业文献研读实训》实践环节结合起来，由浅入深，逐步培养学生的经济学思维方式，掌握专业文献检索、研读方法，养成爱读书、会读书、终身学习的习惯。

## 六、学生成绩考核与评定方式

学生成绩根据经济学著作阅读报告和实践环节的综合表现评定。成绩按五级评分制给出。

## 七、建议教材与参考书

1.[美]亨利·黑兹利特著，一课经济学，中信出版社，2015.4

2.[美]莫提默·J. 艾德勒，[美]查尔斯·范多伦著，郝明义，朱衣译，如何阅读一本书，商务印书馆，2014.10

3.[美]弗兰克著, 阎佳译, 牛奶可乐经济学, 中国人民大学出版社, 2010.12

4.[美]杰文斯著, 罗全喜, 叶凯译, 致命的均衡, 机械工业出版社, 2005.3

## 八、课程中英文简介

本课程为经济学和经济学(国际贸易)专业学科基础教育层次实践环节的必修课程。本课程指导学生了解文献获取途径、熟悉文献阅读基本方法、阅读经济学入门著作、学会撰写文献阅读报告。

作为经济学理论的实训课,本课程的重点在于在学生专业学习之前,使学生通过阅读经济学的入门著作,从而对经济学专业的思维方式、基本概念形成初步认识,同时对经济学领域的名著有个基本认识,一方面引发学生对经济学学习的兴趣,另一方面使学生对后续的专业课学习内容有个总体了解。特别是在书籍的选择、阅读、阅读报告的撰写过程中,让学生逐步熟悉各种文献的获取途径、文献阅读的基本方法,培养学生自主获取信息、更新知识、终身学习的能力。

The curriculum is a compulsory practice course at the basic subject education stage for the students of economics and economics (international trade) majors. It guides students to learn how to get access to economic literature and how to read a book and write a reading report after reading basic economic books.

As the practice course of the economic theory, the focus of this course is to guide students to get familiar with the economic way of thinking and the basic economic concepts and also have a general idea of representative economic books before they begin their major subjects learning so as to arouse their learning interests in economics on one hand and make them have an overall understanding of what they will learn in the following study on the other hand. In particular, during the process of their selecting, reading books and writing reading reports, students begin to learn how to obtain information and update knowledge and improve their independent learning ability as a result.

## 《会计学课程设计》

课程编号	0BS05902	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验: 学时, 上机: 1 周学时
课程名称	会计学课程设计	英文名称	Accounting Course Training
课程类别	必修	适用专业	工商管理、人力资源管理、经济学、市场营销
执 笔 人	李红娟	审 核 人	贾香萍
先修课程	会计学		

同市场营销专业《会计学课程设计》课程教学大纲。

## 《专业认识与实践》

课程编号	0BS05521	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	专业认识与实践	英文名称	Professional Knowledge and Practice
课程类别	必修	适用专业	经济学专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	周脉伏
先修课程	政治经济学		

### 一、课程的地位与作用

专业认识与实践是经济学专业人才培养方案中的重要实践环节。通过实践活动，使学生了解经济管理工作在各行各业的具体内容，使学生认识到专业理论知识在实际工作中的重要性，能够有意识地将所学专业理论知识与工作实践相结合，培养学生的调研能力、分析问题和解决问题的能力以及专业写作能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实践环节的训练，使学生达到以下毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新、信息获取、终身学习。

### 三、课程教学目标

学生通过本实践教学环节的训练，掌握获取相关信息的基本方法，具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。从而提高专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

学生在教师指导下确定调研选题，针对该选题开展调研。了解相关单位经济管理工作的整体运作流程以及日常业务运作的基本情况。

在实践调研的过程中，能够将抽象的理论和概念转化成具体的操作流程或具体的成果，培养学生理论联系实际的能力。

实践调研结束后，要求学生就某一调研主题完成不少于 3000 字的调研报告。教师指导学生确定调研选题，指导学生撰写调研报告，并对学生在实践过程中遇到的实际问题给予必要的指导。

本实践环节安排在第 2 学期的暑假期间进行，为期 2 周。由学生在校外分散进行实践调研。



## 五、说明

本课程的先修课程是政治经济学，后续课程是微观经济学和宏观经济学。通过专业认识与实践环节的专题调研，培养学生把理论知识运用于分析实际问题，并为后续理论课程的学习做好准备。

## 六、学生成绩考核与评定方式

专业认识与实践结束后学生根据实践调研情况撰写调研报告，指导教师根据学生调研报告和调研情况给出成绩。成绩分为优、良、中、及格、不及格五个等级。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：由指导教师根据调研主题推荐参考文献。

参考书：由指导教师根据调研主题推荐参考文献。

## 八、课程中英文简介

专业认识与实践是经济学专业人才培养方案中的重要实践环节。通过实践活动，使学生了解经济管理工作在各行各业的具体内容，使学生认识到专业理论知识在实际工作中的重要性，能够有意识地将所学专业理论知识与工作实践相结合，培养学生的调研能力、分析问题和解决问题的能力以及专业写作能力。学生可以对某一经济问题展开实践调研。学生也可以联系实践调研单位，熟悉该单位的整体运作流程。在实践调研的过程中，学生能够将抽象的理论和概念转化成具体的操作流程或具体的成果，培养学生理论联系实际的能力。教师指导学生确定调研选题，指导学生撰写调研报告，并对学生在实践过程中遇到的实际问题给予必要的指导。实践结束后，要求学生就某一调研主题完成调研报告。通过本实践环节的训练，使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

The process of professional cognition and practice in the training programs are very important to train the economics professionals. It will enable students to understand the specific contents of the economic management in all walks of life by means of the practical activities, as well as the importance of professional theoretical knowledge in practical work, in order that the students can combine consciously the major theoretical knowledge and practice. The final purposes are to improve the abilities of research and analysis, as well as the skills of problem-solving and professional writing. Students can expand the practice of research on particular economic issues. Besides, they can also contact practicing and investigating bases, know well the overall operating procedures. During their practice and investigation, the students will be able to transform the abstract theories and concepts into concrete operational processes or specific outcomes. Finally, their abilities of connection between theory and practice are improved. Teachers will guide students to determine research topics, as well as write research reports.

Besides, they can give the necessary guidance to the practical problems encountered by the students during the practice. After the practice, it is necessary for the students to complete a research report on a topic. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

## 《财务管理》

课程编号	<b>0BL05907</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 学时， 上机： 学时
课程名称	<b>财务管理</b>	英文名称	<b>Financial Management</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	市场营销、工商管理、经济学、经济（国际贸易）、人力
执 笔 人	<b>刘春</b>	审 核 人	<b>岳宝宏</b>
先修课程	<b>会计学基础、经济数学基础等相关课程</b>		

同市场营销专业《财务管理》课程教学大纲。

## 《微观经济学》

课程编号	<b>0BL05516</b>	学 分	<b>4.5</b>
总 学 时	<b>72</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时， 上机： 0 学时
课程名称	<b>微观经济学</b>	英文名称	<b>Microeconomics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	<b>孟海亮</b>	审 核 人	<b>程桂枝</b>
先修课程	<b>高等数学</b>		

### 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础，并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力、问题分析能力、国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生了解微观经济学的基本概念，理解微观经济学基本原理，掌握运用经济学原理观察、分析问题的方法，从而具有解决现实基本经济问题的能力，为后续专业课程的学习打下坚实的专业基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 引论 1.1 什么是西方经济学 1.2 现代西方经济学的由来和演变 1.3 西方经济学企图解决的两个问题 1.4 对西方经济学应持有的态度 1.5 为什么学习西方经济学 1.6 教材的特点	了解西方经济学的产生和发展；理解西方经济学所要解决的主要问题；了解为什么学习和怎么学习西方经济学。	2
2	第二章 需求、供给和均衡价格 2.1 微观经济学的特点 2.2 需求曲线 2.3 供给曲线 2.4 供求曲线的共同作用 2.5 经济模型、静态分析、比较静态分析和动态分析 2.6 需求弹性和供给弹性 2.7 运用供求曲线的事例 2.8 蛛网模型	了解微观经济学的特点；掌握需求和需求曲线；掌握供给和供给曲线；掌握供求均衡；掌握弹性理论。	8
3	第三章 效用论 3.1 效用论概述 3.2 无差异曲线 3.3 预算线 3.4 消费者的均衡 3.5 价格变化和收入变化对消费者均衡的影响 3.6 替代效应和收入效应 3.7 从单个消费者的需求曲线到市场的需求曲线 3.8 不确定性和风险	掌握基数效用论；掌握序数效用论；了解收入效应和替代效应。	8
4	第四章 生产论 4.1 厂商 4.2 生产函数 4.3 一种可变生产要素的生产函数 4.4 两种可变生产要素的生产函数 4.5 等成本线 4.6 最优的生产要素组合 4.7 规模报酬	了解生产函数；掌握短期生产函数；掌握长期生产函数理解扩展线、规模报酬。	8
5	第五章 成本论 5.1 成本的概念 5.2 短期总产量和短期总成本 5.3 短期成本曲线 5.4 长期成本曲线	掌握各种成本概念；理解短期成本曲线分析；了解长期成本曲线分析。	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
6	第六章 完全竞争市场 6.1 厂商和市场的类型 6.2 完全竞争厂商的需求曲线和收益曲线 6.3 厂商实现利润最大化的均衡条件 6.4 完全竞争厂商的短期均衡 6.5 完全竞争行业的短期供给曲线 6.6 完全竞争厂商的长期均衡 6.7 完全竞争行业的长期供给曲线 6.8 完全竞争厂商的短期均衡和长期均衡	掌握完全竞争市场特征；理解完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线。 掌握厂商如何实现短期均衡；掌握厂商如何实现长期均衡；理解行业的长短期供给曲线。	8
7	第七章 不完全竞争的市场 7.1 垄断 7.2 垄断竞争 7.3 寡头 7.4 不同市场的比较	掌握垄断竞争市场的特征及均衡；掌握完全垄断市场的特征及均衡；掌握寡头垄断市场的特征及均衡。	10
8	第八章 生产要素价格的决定 8.1 完全竞争厂商使用生产要素的原则 8.2 完全竞争厂商对生产要素的需求曲线 8.3 从厂商的需求曲线到市场的需求曲线 8.4 对供给方面的概述 8.5 劳动供给曲线和工资率的决定 8.6 土地的供给曲线和地租的决定 8.7 资本的供给曲线和利息的决定 8.8 洛伦兹曲线和基尼系数	掌握生产要素价格决定的需求、供给方面；了解劳动、土地、资本价格的决定；掌握洛伦兹曲线和基尼系数。	8
9	第九章 一般均衡论和福利经济学 9.1 一般均衡 9.2 经济效率 9.3 交换的帕累托最优条件 9.4 生产的帕累托最优条件 9.5 交换和生产的帕累托最优条件 9.6 完全竞争和帕累托最优状态 9.7 社会福利函数 9.8 效率与公平	掌握一般均衡的概念，了解局部均衡和一般均衡的区别及一般均衡条件的推导过程。掌握实证经济学，规范经济学，帕累托最优状态等基本概念。了解完全竞争条件下的帕累托最优状态及生产、交换、生产与交换的帕累托最优状态。	6
10	第十章 博弈论初步 10.1 博弈论和策略行为 10.2 同时博弈：纯策略均衡 10.3 同时博弈：混合策略均衡 10.4 序贯博弈	了解博弈论的基础知识；了解博弈的两种基本类型：“同时博弈”和“序贯博弈”。	4
11	第十一章 市场失灵和微观经济政策 11.1 垄断 11.2 外部影响 11.3 公共物品和公共资源 11.4 信息的不完全和不对称	了解垄断如何造成市场失灵；了解外部影响的存在如何干扰市场对资源的配置；掌握公共物品的供给；了解信息的不完全和不对称。	4
总计			72

## 五、说明

微观经济学的先修课程是高等数学。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如宏观经济学、计量经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30% (作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（微观部分）（第六版），中国人民大学出版社，2014.7

参考书：

- 1.高鸿业主编,西方经济学（微观部分）（第六版）典型题题解，中国人民大学出版社，2015.3
- 2.[美]格里高利·曼昆著，梁小民等译，经济学原理（第5版）：微观经济学分册，北京大学出版社，2009.4
- 3.[美]保罗·萨缪尔森、威廉·诺德豪斯著，萧琛译，经济学（第18版），人民邮电出版社，2008.1
- 4.平狄克，鲁宾费尔德著，高远等译，微观经济学(第七版)，中国人民大学出版社,2009.9

## 八、课程中英文简介

微观经济学是经济学专业的必修课。微观经济学是以个体经济单位，例如单个家庭、单个企业、单个市场为研究对象的一门理论经济学。它试图通过对个体经济单位经济行为的研究，来说明现代社会中市场机制的运行和作用以及如何改善这种运行的途径。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如管理经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础,并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

Microeconomics is a required course of economics major students. It takes individual economic units such as a single family, a single enterprise, individual market as the research object. By researching individual economic units' economic behavior, it tries to illustrate the effect, the operation of the market mechanism, and how to improve the operation. As theoretical economics, microeconomics forms the theoretical basis of many economic subjects such as management economics, public finance, international economics, international trade. Through studying this course, students can get comprehensive understanding on the basic problem and basic view of microeconomics, master the basic concepts, the basic idea, basic analysis method and the basic theory of microeconomics, get more comprehensive understanding on the micro economic operation, set up the basic thinking framework of micro economic operation, get the theoretical basis for other professional courses and professional research, and learn to apply microeconomic principles and methods to the actual life.

## 《经济学说史》

课程编号	OBL05505	学 分	3
总 学 时	48	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	经济学史	英文名称	History of Economic Thought
课程类别	必修	适用专业	经济学专业、经济学(国际贸易)
执 笔 人	周脉伏	审 核 人	杨颖梅
先修课程	经济学导论		

### 一、本课程的地位与作用

“经济学说史”是商学院经济学本科学生必修的专业课。“经济学说史”是研究各个时代主要经济思想流派的形成、发展过程的学说。通过学习，使学生了解主要经济流派的主要观点，当时的历史背景，对经济发展的贡献及历史局限性，从而掌握经济理论发展的历史渊源，为进一步学习其它专业课程、进行专业研究打下理论基础。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：了解经济学的基本理论，掌握经济学演进的历史。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：了解经济学发展历史，掌握经济学的方法，熟悉经济学的基本理论。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 经济学的史前时期 1.1 古希腊的经济思想 1.2 中世纪西欧的经济思想 1.3 重商主义	掌握重商主义的基本思想和政策主张；了解古希腊和中世纪的经济思想。	4
2	第二章 古典经济学发轫 2.1 概述 2.2 古典经济学在英国的发轫 2.3 重农主义	了解英国 17 世纪中叶到 18 世纪中叶思想家的经济思想；掌握重农主义的理论和政策主张。	4
3	第三章 亚当·斯密 3.1 时代生平和著作 3.2 分工与交换 3.3 价值规律 3.4 收入分配和资本积累 3.5 经济自由主义	了解斯密的生平与著作；掌握分工理论、价值规律、收入分配理论；重点掌握看不见的手和政府边界理论。	4
4	第四章 大卫李嘉图和他同时代的人 4.1 李嘉图的经济学说 4.2 马尔萨斯的经济学说 4.3 萨伊的经济学说 4.4 西斯蒙第的经济学说	掌握李嘉图的劳动价值论；掌握马尔萨斯的人口理论；掌握萨伊定律；了解西斯蒙第的经济思想。	8

序号	内 容	基本要求	学时
5	第五章 从西尼尔到约·斯·穆勒 5.1 西尼尔为资本辩护 5.2 约·斯·穆勒的综合	了解西尼尔的经济理论；重点掌握约·斯·穆勒的综合理论与政策主张	4
6	第六章 李斯特和历史学派 6.1 李斯特的经济学说 6.2 历史学派 6.3 瓦格纳和桑巴特	掌握李斯特的理论和研究方法；理解历史学派的经济学研究对象和方法。 理解桑巴特的资本主义精神。	4
7	第七章 边际革命 7.1 背景与先驱 7.2 奥国学派 7.3 数理学派	了解边际革命及其意义；掌握边际分析方法与两派的区别。	4
8	第八章 马歇尔的经济理论 8.1 马歇尔经济学的方法和特点 8.2 需求与供给理论 8.3 均衡价格理论 8.4 收入分配理论	了解马歇尔经济学的地位、特点与方法；掌握其需求与供给理论、均衡价格理论和分配理论。	4
9	第九章 19世纪末和20世纪初美国的经济 9.1 克拉克的边际生产力理论 9.2 费雪的经济理论 9.3 制度学派	掌握克拉克的边际生产力理论；掌握费雪的货币理论；了解制度学派的研究方法和研究对象。	4
10	第十章 马歇尔经济学说的发展和修正 10.1 庇古的福利经济学 10.2 垄断竞争理论 10.3 希克斯对需求理论的补充	掌握福利经济学的基本内容；了解垄断理论的贡献；了解希克斯的贡献。	4
11	第十三章 凯恩斯经济学 13.1 《通论》与凯恩斯革命 13.2 就业理论 13.3 利息理论 13.4 工资与物价论 13.5 经济政策主张	了解凯恩斯革命；掌握其就业理论；理解其利息理论；掌握有效需求不足理论；掌握其经济政策主张。	4
合计			48

## 五、说明

本课程内容可以根据学生的水平适当调整。另外要求学生阅读部分原著。提倡学生广泛阅读参考书，使其更多地了解基本经济理论及其在各方面的应用。提倡学生独立地结合实际问题进行思考和展开讨论，增强学生自身对经济学的兴趣。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用“开卷”考试的形式。

考核方式：平时成绩 (作业+平时考核)30%+期末考试 70%。

## 七、使用教材及参考书

教材：《西方经济学说史》，尹伯成主编，复旦大学出版社，2010年8月。

参考书：1. 姚开建，经济学说史，中国人民大学出版社。

2. E·雷·坎特伯里, 经济学简史, 中国人民大学出版社。

## 八、课程中英文简介

“经济学说史”是商学院经济学本科学生必修的专业课。“经济学说史”是研究各个时代主要经济思想流派的形成、发展过程的学说。通过学习,使学生了解主要经济流派的主要观点,当时的历史背景,对经济发展的贡献及历史局限性,从而掌握经济理论发展的历史渊源,为进一步学习其它专业课程、进行专业研究打下理论基础。

History of economic thought is business school undergraduate students a compulsory course of economics. History of economic thought is the study of the formation of the main economic school of thought in every age theory in the process of development. The study make students understand the main ideas of the main economic views, the historical background, contribution to the economic development and historical limitations, so as to grasp the development of economic theory history origin, in order to lay a theoretical basis of further studying other professional courses for professional research.

## 《经济学著作导读(二)》

课程编号	0BS05528	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	经济学著作导读(二)	英文名称	Economic Works Reading II
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学(国际贸易)
执 笔 人	孙玉霞	审 核 人	李雁玲
先修课程	经济学著作导读(一)		

### 一、课程的地位与作用

本课程为经济学专业学科基础教育层次实践环节的必修课程。本课程使学生通过学习、阅读经济学经典著作,了解经济学的思想精华、理论贡献,把握经济理论发展脉络,培养学生的经济学思维,为进一步的专业学习奠定基础。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力; 终身学习; 国际视野。

### 三、课程教学目标

本课程设置的目的是培养学生对经济学文献的阅读和理解能力,扩充学生的知识面,使学生了解经济学的发展沿革和最新动态,培养对经济学科的兴趣和思考能力,为从事经济研究和实践工作打下良好的专业基础。通过本课程的学习,学生应掌握经济学文献的阅读技巧



和方法，提高学生阅读经济学文献的能力，能够理解并运用经济学理论分析现实经济问题。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	生活中的经济学和经济学思维	能够针对推荐读物有计划开展阅读，并撰写读书笔记	4
2	古典经济学著作选读	能够有计划开展阅读，并撰写读书笔记	4
3	诺贝尔经济学奖得主著作选读	能够有计划开展阅读，并撰写读书笔记	4
4	指导学生针对经济学著作阅读展开讨论	具备理解经济学文献的能力，建立初步经济学思维，并适当运用经济学理论分析现实经济问题	2
5	指导学生撰写经济学著作阅读报告	进一步阅读书籍，按要求撰写阅读报告	2

#### 五、说明

本课程指导学生在认真学习经济学著作导读（一）和其他经济学相关课程的基础上，选读经济学经典著作，使之具备坚实的经济学理论基础，并对现实经济具有一定的观察、分析和思考能力。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

建议根据学生提交的读书笔记、文献阅读报告以及实践环节的综合表现等评定成绩。成绩实行五级分级制。

#### 七、建议参考书

- 1.刘明明、马云泽编，西方经济学名著导读，清华大学出版社，2013年。
- 2.罗卫东等编著，经济学基础文献导读，中国人民大学出版社，2014年。
- 3.杨春学编，经济学名著导读，学习出版社，2012年。
- 4.保罗·海恩，史晨译，经济学的思维方式（第13版），机械工业出版社，2013年。

#### 八、课程中英文简介

本课程为经济学专业学科基础教育层次实践环节的必修课程。本课程使学生通过学习、阅读经济学经典著作，了解经济学的思想精华、理论贡献，把握经济理论发展脉络，培养学生的经济学思维，为进一步的专业学习奠定基础。本课程设置的目的是培养学生对经济学文献的阅读和理解能力，扩充学生的知识面，使学生了解经济学的发展沿革和最新动态，培养对经济学科的兴趣和思考能力，为从事经济研究和实践工作打下良好的专业基础。通过本课程的学习，学生应掌握经济学文献的阅读技巧和方法，提高阅读经济学文献的能力，能够理

解并运用经济学理论分析现实经济问题。

The curriculum is a compulsory practice course at the basic subject education stage for the students of economics major. The course enables students to learn the classics of economics to understand the essence of economic thought, theoretical contribution, grasp the theory of economic development context, cultivate economic thinking, and lay the foundation for further professional study. The purpose of this curriculum is to train students' ability to read and understand the economics literature, to expand students' knowledge, and to understand the evolution of economics and updates. The curriculum can cultivate the economics interest of students and the thinking ability in order to lay a professional foundation for their future economics research and practical work. Through this course, students should master the economics literature reading skills and methods, improve the economics literature reading ability, understand and use economic theories to analyze real economic problems.

## 《中国经济史》

课程编号	0RL05518	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	中国经济史	英文名称	Economic History of China
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	张舒	审 核 人	吕娜
先修课程	经济学		

### 一、课程的地位与作用

中国经济史是经济学专业学生选修的一门专业任选课。该门课程对经济学专业学生的知识结构的完整起着比较重要的支撑作用。本课程既可为其他经济学理论学科的学习提供相应的史实基础，又可为其他应用学科的学习提供资料帮助。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，学生应能够系统地掌握中国经济发展的脉络和各经济部门发展的实际状况，加深对中国经济发展历史进程的了解，从而更好地分析地把握中国经济现实状况，加深对我国现行经济政策的理解。

### 三、课程教学目标

了解中国经济发展历史脉络，把握重点经济制度安排及变迁，深入理解中国近代经济落后的原因。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 古代社会的资源、环境与生产方式 1.1 古代社会的资源与环境 1.2 人口的增长、分布与流动 1.3 古代社会的生产方式	了解我国古代社会的资源、环境以及人口的增长、分布及流动状况，掌握我国古代社会的生产方式。	2
2	第二章 中国传统社会的农业经济 2.1 中国传统农业的发展及其成就 2.2 中国传统社会的土地制度与租佃关系 2.3 政府行为与中国传统社会农业经济的发展	了解我国传统社会的土地制度、租佃关系及政府行为，掌握我国传统农业经济的发展和成就。	2
3	第三章 工商业发展与主要制度安排 3.1 古代社会的工商业发展概况 3.2 手工业制度安排及其变迁 3.3 商业制度的变迁与市镇经济的发展 3.4 对外经济交流及其演变 3.5 重农抑商与工商业的发展	了解我国古代手工业制度、商业制度、市镇经济的发展和变迁、对外经济交流的状况及其演变，掌握我国重农抑商的经济指导思想及工商业的发展。	2
4	第四章 古代社会的财政、货币与金融 4.1 古代社会的财政制度安排及其变迁 4.2 古代社会的货币与货币制度 4.3 古代社会的金融与信用	了解我国古代社会的货币及货币制度的情况、金融与信用情况，掌握我国古代社会的财政制度安排及其变迁。	2
5	第五章 中国传统经济的特征与波动 5.1 传统中国的经济特征 5.2 古代中国的经济波动	了解并掌握我国古代经济的特征及其波动。	2
6	第六章 世界市场的扩张与中国经济的路径选择 6.1 中国经济近代化的初始条件 6.2 世界市场对中国经济的影响 6.3 中国经济近代化的路径选择	了解世界市场的发展对我国经济的影响，掌握我国经济近代化的初始条件及路径选择。	2
7	第七章 近代农业经济的发展 7.1 近代农业经济的发展状况 7.2 政府的农业政策 7.3 农业近代化的迟滞及其原因	了解我国近代农业经济的发展状况及农业政策，掌握我国农业近代化的迟滞原因。	2
8	第八章 近代工矿业的发展 8.1 手工业的发展变化 8.2 近代工矿业的发展 8.3 工矿企业组织	了解我国近代手工业的发展变化情况，掌握我国近代工矿业的发展情况及工矿企业组织形式。	2
9	第九章 第三产业的发展变化 9.1 商业 9.2 金融业 9.3 交通运输与邮电业 9.4 旅游业 9.5 房地产业	了解我国近代商业、金融业、交通运输业、邮电业、旅游业及房地产业的状况，掌握我国近代第三产业的发展变化情况。	2
10	第十章 近代国家经济政策和制度的变迁	了解近代我国政府在管理职能、在工商	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	10.1 政府职能转变 10.2 工商管理机构和管理方式的变化 10.3 财政金融体制的变迁	管理机构和管理方式等方面的变化情况,了解我国财政金融体制的变迁,掌握我国近代经济政策和制度方面的变迁状况。	
11	第十一章 中国近代的经济增长与周期波动 11.1 近代中国的经济增长 11.2 国民收入分配和消费需求的变动 11.3 近代经济发展的周期波动	了解我国近代国民收入分配和消费需求的变动情况,掌握近代我国经济增长和经济发展的周期波动状况。	2
12	第十二章 中华人民共和国建立初期的经济发展条件与战略选择 12.1 中华人民共和国建立的经济基础和 International 环境 12.2 工业化发展战略的选择 12.3 计划经济体制的形成	了解新中国建立初期的经济基础和 International 环境,掌握工业化发展的战略及计划经济体制的形成。	2
13	第十三章 计划体制下的国民经济 13.1 计划经济体制的演变 13.2 工业化的全面铺开与曲折发展 13.3 计划体制下的农村经济 13.4 计划体制的绩效分析	了解新中国计划经济体制的演变,掌握计划经济体制下我国工业化建设的曲折发展及农村经济,掌握计划体制的绩效分析。	2
14	第十四章 转型中的中国经济 14.1 经济发展战略的转变和经济体制的转型 14.2 转型时期的农村经济 14.3 转型时期的工业经济 14.4 转型时期的第三产业 14.5 转型时期的国民经济结构	了解我国经济发展战略、经济体制的转型,掌握转型时期我国的农村经济、工业经济、第三产业及国民经济结构。	4
15	第十五章 当代中国经济发展的回顾与分析 15.1 政府的作用及其职能转变 15.2 收入分配体制的转变 15.3 经济发展与经济波动 15.4 经济增长与可持续发展	了解当代我国政府职能、收入分配体制等方面的转变情况,掌握新中国建国以来经济发展的特征、历次的经济波动、经济增长的方式及经济的可持续发展。	2

## 五、说明

本课程建议以政治经济学、西方经济学为先修课程。课程教学中注意在将历史状况与中国的现实及国外历史进行对比分析、及阐述经济现象背后的经济逻辑时,对先修理论的运用。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程考核方式和成绩构成:30%平时(作业+平时考核)+70%期末考核(课程论文/开卷考试/调研报告)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:王玉茹 主编,中国经济史,高等教育出版社,2008.1。

参考书：孙健，中国经济通史，中国人民大学出版社，2000.1

## 八、课程中英文简介

本课程以中国经济发展为主线，把中国经济的现代化历程放到世界经济现代化的历史进程之中，围绕四个主题展开论述，即 1840 年以前中国社会经济发展演变的基本过程；1840 年以来中国由传统的、闭关自守和自我封闭的经济向被动地对外开放；以及 1978 年以来主动对外开放转变的历史过程；由自给自足的自然经济向现代商品经济、市场经济转变的历史过程。将中国经济发展的历史划分为三个大的历史阶段，即近代化以前的中国社会经济；1840 年以后到新中国成立以前中国开始融入世界市场，由传统经济向近代经济转变过程中的中国经济；以及 1949 年新中国建立以后的经济。

通过对中国经济发展历史过程的学习和分析，可以帮助我们找出中国经济现代化、市场化发展变化的趋势、特征及其规律，从而使学生更好的了解中国的基本国情，可以以更敏锐的目光观察身边的经济问题，从而培养提高他们应用经济学的能力。

This course, with China's economic development as the main line, puts the course of Chinese economic modernization into the process of world economic modernization, discusses on four themes. The first one is the basic process of the evolution of China's social and economic development before 1840. The second one is the transformation of Chinese economy from traditional, closed-door economic policy to passive opening to the outside world since 1840. The third one is the changing course of initiative opening up to the outside world. The fourth one is the historical process of changing from a self-sufficient economy to a modern commodity and market economy since 1978. It divides China's economic development history into three major historical stages. The first is the Chinese economy before 1840. The second is the Chinese economy transformed from the traditional economy to the modern economy from 1840 when China integrates into the world market to the time before the establishment of new China. The third is Chinese economy after the establishment of new China in 1949.

By studying and analyzing the historical process of China's economic development, we can identify the trend characteristics and the law of China's development of economic modernization and marketing. It can help the students to have good understanding of our basic national conditions, observe the economic issues with keen eyes, and improve their abilities to apply the principles of economics by learning this course.

## 《宏观经济学》

课程编号	<b>0BL05515</b>	学 分	<b>4.5</b>
总 学 时	<b>72</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	宏观经济学	英文名称	<b>Macroeconomics</b>

课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执笔人	周飞跃	审核人	王芳
先修课程	微观经济学		

## 一、课程的地位与作用

《宏观经济学》是经济学专业的学科基础教育课程，是以整个国民经济为研究对象，通过研究经济中的各有关总量的决定及其变化，来说明社会资源如何才能得到充分利用的科学。通过本课程的学习，使学生了解现代宏观经济学理论体系和宏观经济的一般运行机制，理解宏观经济学的基本研究问题、主要概念和理论、经济政策，掌握宏观经济研究方法和研究工具，培养学生对宏观经济运行的抽象理解能力以及对实际现象和问题的分析能力，为进一步学习经济与贸易类专业课程打下理论基础。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，增进学生宏观经济专业知识与能力，提升对宏观经济问题的分析能力，了解相关法律法规，拓展分析开放经济的国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生建立现代宏观经济学知识框架，掌握宏观经济理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事宏观经济问题分析的能力，了解宏观经济调控的政策，增进税收等法律法规意识，拓展学生的国际视野。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 宏观经济的基本指标及其衡量 1.1 宏观经济学的特点 1.2 国内生产总值及其核算方法 1.3 国民收入的其他衡量指标 1.4 国民收入的基本公式 1.5 名义 GDP 和实际 GDP 1.6 失业和物价水平的衡量	了解宏观经济学的对象及特点，理解国内生产总值的概念，掌握国民收入核算恒等式以及国民收入核算的方法。	8
2	第二章 国民收入的决定：收入-支出模型 2.1 均衡产出 2.2 凯恩斯的消费理论 2.3 两部门经济中国民收入的决定及变动 2.4 乘数论 2.5 三部门经济的收入决定 2.6 三部门经济中各种乘数 2.7 四部门经济中国民收入的决定	重点掌握凯恩斯的消费理论，二、三、四部门的国民收入的决定及变动；理解乘数理论。	8
3	第三章 国民收入的决定：IS-LM 模型 3.1 投资的决定 3.2 IS 曲线	熟悉 IS 曲线、LM 曲线的推导；掌握 IS-LM 模型分析方法。	8

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	3.3 利率的决定 3.4 LM 曲线 3.5 IS-LM 分析 3.6 凯恩斯的基本理论框架		
4	第四章 国民收入的决定：总需求—总供给模型 4.1 总需求曲线 4.2 总供给的一般说明 4.3 两种极端的总供给曲线 4.4 常规总供给曲线 4.5 总需求和总供给模型对现实的解释	了解总需求曲线、总供给曲线的推导；重点掌握总需求—总供给模型以及总需求和总供给变动对国民收入与价格水平的影响。	8
5	第五章 失业与通货膨胀 5.1 失业的描述 5.2 失业的原因 5.3 失业的影响与奥肯定律 5.4 通货膨胀的描述 5.5 通货膨胀的原因 5.6 通货膨胀的成本 5.7 失业与通货膨胀的关系—菲利普斯曲线	了解失业、通货膨胀的种类；掌握、理解失业与通货膨胀的原因以及失业与通货膨胀的关系。	8
6	第六章 宏观经济政策 6.1 宏观经济政策目标及经济政策影响 6.2 财政政策及其效果 6.3 货币政策及其效果 6.4 两种政策的混合使用 6.5 博弈论在宏观经济政策中的应用 6.6 关于总需求管理政策的争论 6.7 供给管理的政策	了解经济政策目标的内容，重点掌握财政、货币政策的影响，财政政策和货币政策的效果。重点掌握财政政策和货币政策的主要工具。了解两种政策的混合使用。	8
7	第七章 开放经济下的短期经济模型 7.1 汇率和对外贸易 7.2 蒙代尔—弗莱明模型及其应用 7.3 南—北关系的一种经济分析	了解开放经济下的宏观经济运行与调节的基本原理，掌握蒙代尔—弗莱明模型的分析方法。	8
8	第九章 经济增长和经济周期 9.1 国民收入长期增长趋势和波动 9.2 经济增长的描述和事实 9.3 增长核算方程 9.4 新古典增长模型 9.5 内生增长理论 9.6 促进经济增长的政策 9.7 经济周期的含义与特征 9.8 经济周期理论的简要回顾 9.9 乘数—加速数模型 9.10 实际经济周期理论	了解经济增长的长期趋势、增长的决定因素及经济周期的基本理论，掌握增长核算方程、新古典增长模型。	8
9	第十章 新古典宏观经济学与新凯恩斯主义经济学 10.1 新古典宏观经济学的理论渊源 10.2 新古典宏观经济学的基本假设 10.3 一个新古典宏观经济学的 AD-AS 模型 10.4 新凯恩斯主义形成的理论背景和特征 10.5 名义黏性	了解目前宏观经济学的两大主流派别（新凯恩斯主义经济学派和新古典宏观经济学派）的主要分歧及共识。	8

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	10.6 一个新凯恩斯主义的 AD- AS 模型 10.7 目前宏观经济学的基本共识		

## 五、说明

本课程的先修课程是微观经济学，学生通过微观经济学理论的学习，形成经济学的基本意识和基础知识，通过本课程学习，掌握宏观经济总体分析方法，培养把握经济规律的总体判断能力。本课程的后续课程是制度经济学、产业经济学、区域经济学、博弈论与信息经济学等专业教育课程，重在提升学生经济学专业知识和能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用闭卷或开卷考试的形式。

考核方式：平时 30%(作业+平时考核)+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（宏观部分）（第 6 版），中国人民大学出版社，2014.7

参考书：

- 1.格里高利·曼昆著，宏观经济学（第 6 版）（中译本），中国人民大学出版社，2011.9
- 2.高鸿业主编，西方经济学学习与教学手册（第 5 版），中国人民大学出版社，2011.12

## 八、课程中英文简介

《宏观经济学》是以整个国民经济为研究对象，研究经济中的各有关总量的决定及其变化，揭示宏观经济运行过程中的矛盾、宏观经济变化的规律以及政府的经济政策对国民经济的影响，说明社会资源如何才能得到充分利用的一门学科。课程主要内容：国民收入决定理论、宏观经济政策、开放经济下的短期经济模型、经济增长和经济周期理论。通过本课程的学习，使学生建立现代宏观经济学知识框架，掌握宏观经济理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事宏观经济问题分析的能力，了解宏观经济调控的政策，增进税收知识，提高法律法规意识，拓展学生的国际视野。

The subject of Macroeconomic is the whole National Economy. The subject shows the relevant economy decisions, contradictions, impact of the government's economic policies. It explains how to gain full use of social resources. Main parts of the course: National Income Theory, Macroeconomic Policy, Short-term Economic Model of Open Economy, Economic Growth and Business Cycle Theory. Through the studying of this course, students could develop the knowledge framework of Modern Macroeconomics, gain knowledge and abilities such as Macroeconomic Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on macroeconomic issues, learn about macroeconomic controlling policies, improve the awareness of laws and expand students' international horizons.



# 《货币银行学》

课程编号	0BL05517	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	0 学时
课程名称	货币银行学	英文名称	Money and Banking
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	王立荣	审 核 人	徐文彬
先修课程	宏观经济学		

## 一、课程的地位与作用

货币银行学是经济类、管理类专业的核心基础课程之一，尤其对于经济学专业而言，必不可少。该课程既从宏观上系统讲述货币方面的基本范畴、基本理论、基本运行规律和基本研究方法，又从微观上讲述银行等金融机构的运行原理，既涉及理论问题，又包含政策实践方面的探讨。通过本课程的学习，可以让学生理解货币金融对经济的作用，提高学生在经济学方面的基本素养，同时也为进一步学习其他专业课程打下必要的基础。

## 二、课程对应的毕业要求

- 1.专业知识与能力:掌握本课程的基本概念和基础理论,了解本学科领域的理论前沿及发展动态, 具有较宽广的学科视野。
- 2.问题分析能力:能够运用所学理论理解和分析货币金融方面的现实问题。
- 3.信息获取的能力: 掌握文献检索的基本方法, 具备获取即时信息的能力。

## 三、课程教学目标

通过本课程的教学,可以使学生对货币金融方面的基本知识、基本概念、基本理论有较全面的理解和较深刻的认识,对货币、信用、利率、金融机构、金融市场、金融宏观调控、金融监管等基本范畴、内在关系及其运动规律有较系统的掌握。通过课堂教学和课外学习,使学生了解国内外金融问题的现状,掌握观察和分析金融问题的正确方法,培养辨析金融理论和解决金融实际问题的能力。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 货币与货币制度 第一节 市场经济中的货币 第二节 货币的职能 第三节 货币的定义和形式 第四节 货币制度	掌握货币职能和货币制度的构成; 熟悉货币制度的演进;了解货币的形式发展演变的过程	4
2	第二章 信用 第一节 信用概述 第二节 信用形式 第三节 信用工具	掌握信用的形式和各种信用工具; 了解信用的产生和发展历程	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
3	第三章 金融环境与经济运行 第一节 经济运行 第二节 金融环境 第三节 金融环境与经济运行的关系	理解金融环境与经济运行的关系； 掌握金融市场的功能、种类，掌握 金融机构体系的构成	3
4	第四章 利息与利息率 第一节 利息 第二节 利率 第三节 利率决定理论 第四节 利息与利息率的作用	理解利率的本质；理解利率决定理 论；熟悉利率体系中各种利率之间 的关系，理解利息和利率的作用	4
5	第五章 商业银行与存款创造 第一节 商业银行的产生和发展 第二节 商业银行的组织形式 第三节 商业银行的主要业务 第四节 商业银行的经营管理 第五节 商业银行的存款创造	掌握商业银行的职能和经营原则； 理解商业银行资产管理和负债管 理、资产负债综合管理理论；了解 西方和我国商业银行的产生和发 展，掌握存款创造的基本原理	5
6	第六章 货币供给 第一节 货币供给与货币层次的划分 第二节 货币供给的有关理论 第三节 货币供给与银行体系的资产负债表 第四节 货币供给机制	掌握货币供给的含义、货币层次 的划分；理解货币供给的机制	3
7	第七章 货币需求 第一节 货币需求概述 第二节 马克思的货币需求理论 第三节 西方主要货币需求理论	掌握货币需求的内涵和种类 理解马克思货币需求理论 理解各种西方经济学中的货币需 求理论	4
8	第八章 中央银行与货币政策 第一节 中央银行概述 第二节 货币政策及其目标 第三节 货币政策工具 第四节 货币政策的中间目标和传导机制 第五节 货币政策效应	理解中央银行的性质和职能；熟悉 中央银行制度类型；掌握货币政 策的含义与作用、货币政策的内容； 理解货币政策的目标、掌握货币政 策工具的操作原理；掌握几种主要 的货币政策传导机制理论，理解货 币政策的效应	5
9	第九章 通货膨胀与通货紧缩 第一节 通货膨胀的定义和测量 第二节 通货膨胀的类型与成因 第三节 通货膨胀的效应 第四节 通货膨胀的治理 第五节 通货紧缩	掌握通货膨胀和通货紧缩的含义、 种类和度量；理解通货膨胀的成 因、效应和治理方法	4
10	第十章 金融风险与金融监管 第一节 金融风险概述 第二节 金融监管概述	理解各种金融风险的类型和各种 不同行业的风险情况；掌握金融监 管的定义、目标、原则、体制和内 容等	4
总 计			40

## 五、说明

本课程的先修课程主要是宏观经济学，后续课程则较多，如商业银行学、中央银行学、

国际金融、国际经济学、投资银行学、证券投资学、保险学、金融工程学等都必须以货币银行学的理论知识为基础，可以说是该课程是开启其他各门专业课程的钥匙，因此该课程应该安排在宏观经济学课程之后，其他金融类专业课之前。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方法：笔试、闭卷形式

成绩构成比例：平时 30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：《金融学》，刘亚娟等编，北京：经济科学出版社，2016

参考书：1.《货币金融学》，弗雷德里克·米什金，北京：中国人民大学出版社，2009

2.《金融学》，黄达，北京：中国人民大学出版社，2009

## 八、课程中英文简介

本课程是高等院校经济类、管理类本科各专业的专业基础课。该课程系统讲述货币金融方面的基础知识、基本理论、基本运行规律和基本研究方法。通过该课程的学习，可以使学生对货币金融方面的基本知识、基本概念、基本理论有较全面的理解和较深刻的认识，对货币、信用、利息、利率、银行、金融市场、金融宏观调控等基本范畴有较系统的掌握；通过课堂教学和课外学习，可以使学生了解国内外金融问题的现状，掌握观察和分析金融问题的正确方法，培养独立辨析金融理论和解决实际问题的能力，提高在经济学方面的素养，为进一步学习其他专业课程（如中央银行学、商业银行学、投资银行学、证券投资学、保险学、金融工程学等）打下必要的基础。

This course is the basic course in economics and management majors in the colleges and universities. This course explains systematically the fundamental knowledge, the basic theories, the main rules and the basic research methods in finance. Students can fully comprehend and further understand the fundamental knowledge, the main concepts and the basic theories in finance through this course. And they can systematically master the main scopes about money, credit, interest, interest rate, financial agency, financial market and financial macro-control. Then they can learn about the current financial situation in our country and other countries, master the right methods of observing and analyzing financial questions, lay a foundation for the next major courses, for example, Central Banking, Commercial Bank Business and Management, Investment Banking, Security Investment, Insurance, Financial Engineering.

## 《应用统计学》

课程编号	0BL05121	学 分	2.5 学分
总 学 时	40 学时	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时

课程名称	应用统计学	英文名称	Applied Statistics
课程类别	必修	适用专业	工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销
执笔人	朱晓燕	审核人	田肇云
先修课程	高等数学、概率论		

同会计学专业《应用统计学》课程教学大纲。

## 《经济数据分析及软件应用》

课程编号	0BS05529	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	经济数据分析及软件应用	英文名称	Analysis of Economic Data and Software Applications
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执笔人	杨颖梅	审核人	王建国
先修课程	宏观经济学，微观经济学		

### 一、课程设计的地位与作用

本课程要使学生了解经济数据的分类及常见来源，熟悉经济数据的一般收集方法，掌握获取经济数据的不同方式及途径，了解经济研究工作中基本的数量分析方法及工具，并能够应用基本软件（EXCEL 和 WORD）对经济数据进行分析整理并撰写研究报告，为以后进一步深入学习有关统计学和经济计量学方法奠定基础。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：问题分析能力，综合与创新能力，信息获取能力，团队能力，终身学习能力，国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本门课程的学习使学生了解经济数据的分类方法及收集途径，掌握基本的数据分析工具，根据对经济数据的分析结果撰写数据分析研究报告，详细阐述数据的收集、分类及整理的过程及最终分析结论。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	经济数据的分类及来源	了解经济数据的基本分类方式及不同类别数据的主要来源	4
2	经济数据的收集方法	熟悉主要的经济数据收集方法，能够根据研究问题需要确定数据的收集方法	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
3	经济研究中基本软件（EXCEL）的应用	掌握 EXCEL 软件的基本操作及主要函数命令，能够熟练进行统计图表的编制	8
4	经济研究中基本软件（WORD）的应用	掌握 WORD 软件的基本操作，熟悉公式编辑器的使用方法，能够对数学公式及文本格式进行熟练编排	6
5	经济数据收集、整理及分析	选择一类经济数据进行收集，并用 EXCEL 进行整理和分析，给出相应的分析图表	8
6	撰写经济数据分析研究报告	根据对经济数据的分析结果撰写数据分析研究报告，详细阐述数据的收集、分类及整理的过程及最终分析结论	8

## 五、说明

本课程设计的组织方式为分散开展的方式。指导教师根据课程设计内容对学生提出具体要求，对重点和难点部分进行讲解，就课程设计过程遇到的问题进行指导和解答。学生每人选择一类经济数据进行收集、整理及分析并撰写经济数据分析报告，要求每位学生独立完成实践过程及课程设计报告。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程设计考核成绩采用五级制：优秀、良好、中等、及格、不及格，由指导教师根据学生课程设计过程中的表现、课程设计报告完成的质量以及答辩的情况综合评定课程设计成绩。

## 七、建议教材及参考书

建议教材：谢贤芳、王斌会，Excel 在经济管理数据分析中的应用，北京大学出版社，2015  
参考书：有关 EXCEL、WORD 软件的学习教程

## 八、课程中英文简介

本课程要使学生了解经济数据的分类及常见来源，熟悉经济数据的一般收集方法，掌握获取经济数据的不同方式及途径，了解经济研究工作中基本的数量分析方法及工具，并能够应用基本软件（EXCEL 和 WORD）对经济数据进行分析整理并撰写研究报告，为以后进一步深入学习有关统计学和经济计量学方法奠定基础。本课程的主要内容包括：经济数据的分类及来源、经济数据的收集方法、经济研究中基本软件（EXCEL）的应用、经济研究中基本软件（WORD）的应用、经济数据收集、整理及分析、撰写经济数据分析研究报告。

This course is to make students understand the economic data classification and common sources, to be familiar with the general economic data collection methods, to grasp the different ways and means of obtaining economic data, and understand basic quantitative analysis of economic research methods and tools, and be able to apply the basic software(EXCEL and WORD) to analyze economic data and write a research report for the further in-depth study of the relevant statistical and econometric methods lay the foundation. The main contents of this course

include: classification and sources of economic data, economic data collection methods, the economic study of the application of the basic software (EXCEL), economic research in the application of the basic software (WORD), economic data collection, collation and analysis, write economic data research and analysis.

## 《统计调查与实践》

课程编号	0BS05401	学 分	1 学分
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 学时， 上机： 学时
课程名称	统计调查与实践	英文名称	<b>Statistical Investigation and Practice</b>
课程类别	必修	适用专业	工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销、质量管理
执 笔 人	朱晓燕	审 核 人	李静文
先修课程	高等数学、概率论 应用统计学		

同会计学专业《统计调查与实践》课程教学大纲。

## 《商业银行业务实训》

课程编号	0BS05501	学 分	1 学分
总 学 时	16 学时	实验/上机学时	实验： 16 学时， 上机： 16 学时
课程名称	商业银行业务实训	英文名称	<b>Practices and Training on Commercial Bank Management</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	彭娟娟	审 核 人	徐文彬
先修课程	货币银行学、会计学、经济学		

### 一、课程的地位与作用

商业银行业务实训是配合《货币银行学》、《商业银行经营管理学》、《银行会计》等课程的理论教学，培养学生将所学的商业银行基础理论知识与实际业务操作有机结合而开设的实践课。

通过本课程的学习，使学生能够运用仿真的商业银行业务软件进行仿真的商业银行业务操作，提高学生进行实际银行业务的处理能力，为学生日后从事银行业务及相关管理工作奠定扎实的基础。

### 二、课程对应的毕业要求

对应的毕业要求：

1.基本素养: 具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。

2.专业知识与能力: 具有本学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能, 具有系统的实践学习经历, 了解本学科领域的理论前沿及发展动态, 具有较宽广的学科视野。

### 三、课程教学目标

1.通过对模拟银行软件和相关银行系统各个功能模块的具体操作, 使学生深入理解与掌握银行实务中所涉及的基本业务流程, 熟悉业务操作中的岗位职责和权限。

2.通过对银行核心业务系统的设计原理、业务系统的功能结构、业务系统的管理、业务系统的安全措施等内容, 帮助学生掌握最新的银行实务操作流程, 在实验中进一步开阔课堂以外的专业视界, 缩短课堂与银行实务的距离, 增强学生就业的竞争能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验(上机)部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	商业银行业务简介和柜员基本职业能力培养	2	掌握商业银行重要空白凭证的管理, 熟练掌握商业银行柜员的基本技能。 时间安排: 第4学期最后一周 仪器要求: PC机、上海硕研商业银行软件, 商业银行实验教学平台	必开	综合
2	存款业务实训	4	熟练掌握活期储蓄存款开户、存款、支取和销户的操作流程。熟练掌握整存整取、定活两便、零存整取储蓄开户、续存、支取和销户的操作流程。 时间安排: 第4学期最后一周 仪器要求: PC机、上海硕研商业银行软件, 商业银行实验教学平台	必开	综合
3	贷款业务实训	4	根据当日在模拟银行发生的业务内容, 按规程完成个人小额质押贷款申请、发放和归还的具体业务操作。 时间安排: 第4学期最后一周 仪器要求: PC机、上海硕研商业银行软件, 商业银行实验教学平台	必开	综合
4	支付结算及其他业务实训	4	熟悉支票取现与转账业务的操作过程。熟悉银行汇票业务的业务处理, 熟悉汇兑业务的操作过程, 掌握汇入行和汇出行办理汇兑的业务处理。 时间安排: 第4学期最后一周 仪器要求: PC机、上海硕研商业银行软件, 商业银行实验教学平台	必开	综合
5	上机考试	2	掌握前面四个实验项目的全部内容, 上机考试, 并提交课程设计报告。 时间安排: 第4学期最后一周 仪器要求: PC机、上海硕研商业银行软件, 商业银行实验教学平台	必开	综合

## 五、说明

商业银行业务实训是从商业银行柜员的角度，将柜员业务处理过程中有关银行会计、储蓄、出纳、贷款、支付结算等有关知识串联起来，形成一个有机的整体。因此，学生在上课程设计之前，需要有货币银行学、会计学和商业银行学的基础知识，然后通过该课程的学习，进一步加深对现代商业银行业务的理解，为以后银行工作打下基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程设计将对学生参与程度和课程设计报告进行考核。

- 1、要求学生在每个实验项目结束时，按照实验目的及实验要求撰写实验报告。
- 2、课程设计结束后，要求学生上机考试，并提交课程设计总结一份。
- 3、成绩构成和评定标准

课程设计成绩由下面两部分组成：

- (1)课程设计成绩，占 80%；
- (2)平时成绩，含出勤情况、课程设计总结，占 20%；

## 七、建议教材与参考书

建议教材：本实验课程配备有自编的实验指导书。

- 参考书：1.张瑞. 商业银行会计综合实训[M]. 北京:国防工业出版社, 2011.  
2.姜达洋. 商业银行业务与经营实验教程[M]. 北京:中国人民大学出版社, 2013.  
3.陈世文. 商业银行综合柜台业务实训[M]. 广东:华南理工大学出版社, 2012.

## 八、课程中英文简介

商业银行经营学课程设计是配合《货币银行学》、《银行会计》等课程的理论教学，为提高学生实际处理商业银行业务能力而开设的实践课。课程设计的主要内容包括商业银行柜员基本职业能力培养，模拟商业银行的资产（贷款）业务、负债（存款）业务、中间业务、支付结算等业务，掌握银行综合柜员制的基本内容。

课程设计的目的是在学生掌握初步的金融理论知识和经过基本的财经技能训练的基础上，通过在仿真的商业银行工作场景中运用仿真的商业银行业务软件进行仿真的商业银行业务操作，塑造学生从事银行具体事务应具备的专业作风、心理素质和职业道德，同时培养、锻炼、提高学生进行实际银行业务的处理能力，为学生日后从事银行业务及相关管理工作奠定扎实的基础。

Course design on commercial bank management is a practical course, aiming to help students use the theories and knowledge of finance, banking accounting or other theoretical courses. Its content includes commercial bank's asset transaction, liabilities (deposits) transaction, payment and settlement transaction and so on.

After learning the course, students can use the collaborate software which imitating



commercial bank environment and transactions so as to educate them to become more professional and skilled, which make a good preparation to work in commercial banks after the graduation.

## 《国际贸易》

课程编号	<b>0BL05518</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	<b>国际贸易</b>	英文名称	<b>International Trade</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	<b>王润红</b>	审 核 人	<b>李雁玲</b>
先修课程	<b>微观经济学</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学专业的核心课程，通过本课程的学习，了解国际贸易的产生与发展，熟悉我国对外贸易现状，熟练掌握国际贸易的基本分析工具，掌握国际分工的理论依据和贸易利益的分配，熟练掌握关税措施、非关税措施、鼓励出口与出口管制、经济特区等贸易政策与措施，掌握区域经济一体化的形式与发展，熟悉国际贸易规则和惯例，能够正确分析和解释国际贸易问题与现象。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

- 1.专业知识与能力：通过课程的学习，掌握国际贸易的基本理论、基本知识、基本分析方法，了解国际贸易的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。
- 2.问题分析能力：具备应用所学知识分析解决实际问题的能力，
- 3.国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

本课程介绍有关国际贸易的基本理论与政策，为学生毕业后能顺利从事对外经贸工作打下坚实的理论基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论 1.1 国际贸易概念 1.2 国际贸易发展过程 1.3 我国外贸发展的状况	熟练掌握国际贸易的概念和相关的的基本分析工具；了解国际贸易的产生与发展，熟悉我国对外贸易现状。	3

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
2	第二章自由贸易理论 2.1 绝对优势理论 2.2 比较优势理论 2.3 赫-俄模型 2.4 当代国际贸易理论	熟练掌握自由贸易理论各个学派的理论观点与实际运用。了解国际贸易理论学说的新发展。重点掌握二战后新的国际贸易理论与古典、新古典贸易理论的区别。	8
3	第三章保护贸易理论 3.1 重商主义保护贸易理论 3.2 幼稚产业保护理论 3.3 贸易乘数理论 3.4 战略性贸易理论 3.5 其他保护贸易理论	熟练掌握保护贸易理论各个学派的理论观点与实际运用。能够熟练应用保护贸易理论分析各国不同时期的保护贸易政策。	5
4	第四章国际贸易政策 4.1 国际贸易政策类型 4.2 国际贸易政策演变 4.3 发展中国家外贸政策	了解国际贸易政策的基本类型、发展历程与特点。掌握对外贸易发展战略模式。	2
5	第五章关税措施 5.1 关税的涵义、种类 5.2 关税的保护程度 5.3 关税的经济效应	熟练掌握关税的涵义、作用机理、种类，掌握有效保护率与名义保护率的关系，理解关税升级制度，熟悉关税措施对国际贸易的影响。	5
6	第六章非关税壁垒 6.1 非关税壁垒的特点 6.2 非关税壁垒的具体措施 6.3 非关税壁垒的经济效应	熟练掌握非关税壁垒的内涵、特点、具体措施，熟悉非关税壁垒对国际贸易的影响。了解非关税壁垒发展的新动态。重点掌握技术性贸易壁垒和绿色贸易壁垒的主要手段及其对我国外贸的影响	5
7	第七章不公平贸易 7.1 倾销与反倾销 7.2 补贴与反补贴 7.3 保障措施	掌握倾销、补贴的概念，反倾销、反补贴的条件，掌握保障措施的实施条件，了解保障措施与反倾销、反补贴措施的联系与区别，重点了解我国目前遭受反倾销的特点，影响，掌握我国突破外国反倾销应采取的措施。	4
8	第八章鼓励出口和出口管制措施 8.1 鼓励出口的措施 8.2 出口管制的措施	熟练掌握鼓励出口与出口管制的具体措施，熟悉经济特区各种类型的本质特点。了解我国在这些措施方面的最新动态。	4
9	第九章区域经济一体化 9.1 区域经济一体化的种类 9.2 区域经济一体化的理论研究 9.3 区域经济一体化的发展状况	掌握区域经济一体化的形式、发展趋势以及相关理论。了解我国区域经济合作的发展现状。	4

## 五、说明

本课程是经济学专业的专业必修课，本课程开始需在学生学习了微观经济学、政治经济学等基本理论之后，在国际贸易实务、国际经济学、国际服务贸易、国际技术贸易、中国对外贸易概论课程之前。

在本课程讲授国际贸易的基本理论与政策的基础上，国际服务贸易课程专门研究服务贸易的发展，国际技术贸易课程着重介绍技术贸易的发展，中国对外贸易概论重点分析中国的外贸发展状况。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30%(作业+平时考核)+期末考试 70% (开卷或闭卷)

## 七、建议教材与参考书

建议教材：海文著，国际贸易，格致出版社，2012.4

参考书：1.赵春明主编，国际贸易，高等教出版社，2007.8

2.毛军民，黄静波编，应用国际贸易学，机械工业出版社，2011.5

## 八、课程中英文简介

随着经济全球化的深入发展，国与国之间的关系尤其是贸易关系显得越来越重要。与此相对应，国际贸易也成为了经济学专业学生必修的课程之一。本课程包括四部分内容，第一部分介绍国际贸易基本概念；第二部分介绍国家贸易理论的主要内容，包括：古典贸易理论，新古典贸易理论，新古典贸易理论的扩展与应用，二战后国际贸易新理论，贸易保护理论；第三部分介绍国际贸易政策。包括进口保护的关税与非关税壁垒，促进出口政策和其它经济政策；第四部分介绍二战后国际贸易的发展，主要包括国际经济一体化、关贸总协定与世界贸易组织。通过本课程的学习，使学生能够理解和掌握国际贸易的理论与政策，能够运用所学知识分析当前的贸易政策与贸易形势。

Along with the development of globalization, the international trade relationship becomes more and more important. International trade course is the Required Course for economics majors. The main contents in this course include four parts. The first part introduces the basic concepts of international trade; The second part introduces the main content of the international trade theory: classical trade theory, neoclassical trade theory, extensions and applications of neoclassical trade theory, modern trade theories, arguments against free trade. The third part introduces the international trade policy. Including import protection policy-- tariff and non-tariff barriers, export promotion and other economic policies; the fourth part introduces the system and features of today's international trade which mainly focus on development of regional free trade and economic cooperation、the international trade agreement and treaty, WTO and so on. By the study, the students can understand and master international trade theory and policy, and improve the ability to analyze trade policies and trade situation.

## 《国际技术贸易》

课程编号	0RL05511	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	国际技术贸易	英文名称	International Technology Trade
课程类别	选修	适用专业	经济学
执 笔 人	王润红	审 核 人	李雁玲
先修课程	国际贸易		

### 一、课程的地位与作用

本课程为经济学专业的专业任选课。国际技术贸易是国际贸易的重要组成部分，是独立于其他类型贸易的一个重要领域，不但有其独特的规律，而且就其作用而言，涉及到国家间的科技交流，一个国家的科技发展，乃至整个国民经济的发展。通过本课程的学习，可以使 学生基本掌握国际技术贸易理论，政策和实务知识，为我国的技术贸易培养人才。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

1 专业知识与能力：具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解经济学领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

2 问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

3.国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

本课程设置的目的是适应世界经济的发展，拓展学生的国际视野并增强其在全球化竞争中从事国际贸易的能力，使学生通过本课程的学习，了解我国对外技术贸易的发展状况，基本具备开展国际技术贸易所需的知识和技能。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章导论 1.1 国际技术贸易及其特点 1.2 国际技术贸易的产生与发展 1.3 技术在经济增长中的作用	掌握国际技术贸易的概念与特点； 正确理解技术在经济增长中的作用。	2
2	第二章知识产权 2.1 知识产权概念 2.2 知识产权的保护制度 2.3 产权理论与价值评估	掌握知识产权的概念、内容； 掌握知识产权的保护制度。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
3	第三章知识产权的国际机构与公约 3.1 国际机构 3.2 有关知识产权保护的综合公约 3.3 有关专利保护的公约 3.4 有关商标保护的公约 3.5 其它有关知识产权保护的国际公约	了解与知识产权保护有关的国际机构情况； 理解与知识产权保护有关的各国际公约的主要内容。	2
4	第四章国际技术贸易的理论 4.1 国际技术贸易的基本理论 4.2 国际技术贸易的相关理论	掌握与国际技术贸易有关的理论的主要内容。	4
5	第五章专利与专利权 5.1 专利与专利权的概述 5.2 专利权的法律保护	掌握专利的概念与特点 了解我国关于专利权保护的法律规定	2
6	第六章商标与商标权 6.1 商标及商标权概述 6.2 商标权的法律保护 6.3 商标管理 6.4 与商标有关的其他知识产权	掌握商标及商标权概念； 了解我国关于商标权保护的法律规定	2
7	第七章专有技术与商业秘密 7.1 专有技术 7.2 商业秘密 7.3 专业技术的保护 7.4 商业秘密的保护	掌握专有技术与商业秘密的概念与特点； 了解我国关于专有技术与商业秘密保护的法律规定； 掌握专有技术与商业秘密和专利的区别。	2
8	第八章著作权和计算机软件 8.1 著作权概述 8.2 计算机软件著作权 8.3 著作权的国际保护	了解著作权和计算机软件著作权的内容 了解关于著作权保护的相关规定。	2
9	第九章国际技术贸易的方式 9.1 国际技术贸易的直接方式 9.2 国际技术贸易的间接方式	掌握国际技术贸易的主要方式； 掌握各种技术贸易方式合同的签订及需要注意的问题。	4
10	第十章技术价格的确定与支付 10.1 技术价格及其影响因素 10.2 技术价格的确定 10.3 技术价格的支付	了解影响技术价格确定的因素； 掌握技术价格确定方法； 掌握技术使用费的清算。	4
11	第十一章国际技术转让中的风险及管理 11.1 国际技术贸易中的风险 11.2 国际技术贸易风险的管理 11.3 中国对技术贸易的管理	了解国际技术贸易中存在的风险； 认识各国尤其是对技术贸易管理的状况。	4

## 五、说明

本课程是经济学专业的专业选修课，本课程的先修课程为国际贸易。在学生学习了国际贸易课程的基本理论之后，国际技术贸易课程进一步深入研究技术贸易的发展。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 40%(作业+平时考核)+期末考试 60% (开卷)/论文/大作业

## 七、建议教材与参考书

建议教材：杜奇华著，国际技术贸易，清华大学出版社，2012.11

参考书：李虹著，国际技术贸易，东北财经大学出版社，2013.10

## 八、课程中英文简介

本课程为经济学专业的专业任选课。国际技术贸易是国际贸易的重要组成部分，随着国际技术和知识产权贸易的迅速增长，社会对具备技术贸易知识的复合型专业人才的需求越来越迫切，本课程设置的目的是培养熟悉国际技术贸易规则，熟练掌握各种国际技术转让各个环节规范做法的专业人才，满足社会的需求。国际技术贸易课程教授的内容包括：国际技术贸易方式；与贸易有关的知识产权；技术贸易合同的签订与履行；技术价格与支付；技术贸易的国际法律与惯例、适用法律与争议的解决；我国技术进出口的情况等。期望学生通过该课程的学习，能够了解技术贸易的相关理论与政策，掌握技术贸易的操作实务，在未来工作中能理论联系实际，应对技术转让中的各种实际问题。

This course is the elective course for the economics majors. The international technology trade is an important part of international trade. With the rapid growth in the international technology trade, The demand for talent in technology trade is increasing. In order to develop this kind of talent, we set this course. The content of this course include:the way of international technology trade; Intellectual Property Issues; Technology trade contract signing and performance; setting the price of Technology;the laws about the technology trade; The present situation of the technology trade in China.by the study of this course, students can understand the theory and policy about the technology trade,They can take part in the trade and solve the problems in practice.

## 《财政学》

课程编号	<b>0BL05509</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	<b>财政学</b>	英文名称	<b>Public Finance</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学、经济学（国际贸易）</b>
执 笔 人	<b>孙玉霞</b>	审 核 人	<b>孙凯</b>
先修课程	<b>微观经济学、宏观经济学</b>		

## 一、课程的地位与作用

财政学是经济学科基础主干课之一，是经济学专业本科生必修课程。财政学是一门应用经济学科，在学科体系中起着衔接一般经济理论课和财政专业课的中介作用。通过本课程的学习，使学生掌握财政学的基本知识、原理和管理技能，运用这些知识和原理直接回答现实中提出的问题。同时开阔分析思路，提供解决问题的原则和方法，以便为学生分析财政问题以及未来从事实际工作奠定一个良好的基础。

## 二、课程对应的毕业要求

**专业知识与能力：**掌握财政学的基本理论、基本知识、基本方法，了解财政学领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。**问题分析能力：**能够综合运用财政理论知识发现问题、分析和解决实际问题。

## 三、课程教学目标

通过本课程的教学使学生掌握财政学新的知识体系，尽可能把握公共财政体系框架。其中重点掌握财政学的基本理论，如财政概念、市场与公共财政、财政职能等内容；熟悉财政收支的基本形式、主要内容以及财政平衡的有关理论；了解我国财政管理体制、财政政策、国债制度的演进过程。并在此基础上，从我国公共产品的供求制度、政府职能、公共支出制度、公共收入制度、公共预算管理体制、公共债务管理、国有资产管理等方面分析和探讨改革完善的对策，在培养学生良好财政学理论基础的前提下，提高学生分析问题和解决问题的能力，并为以后的相关课程学习打下坚实的基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	导论 现实生活中的财政学 研究对象、学习目的与学习方法 财政学建设的指导思想	了解财政的产生和发展，了解财政学的研究对象、目的与方法等。	3
2	第一章财政的概念和特征 1.1 政府与市场 1.2 财政概念 1.3 财政职能	掌握市场失灵、公共物品和财政的概念以及财政的三大职能。	3
3	第二章财政支出总论 2.1 公共物品的提供、生产与定价 2.2 财政支出效益的分析与评价 2.3 财政的法制化、民主化与财政监督	了解公共品的提供方式、公共生产，了解财政支出效益评价方法，掌握公共定价方法，理解公共选择理论及其对我国的借鉴意义。	3
4	第三章财政支出规模与结构分析 3.1 分类 3.2 财政支出规模分析 3.3 财政支出结构分析	了解财政支出分类，掌握财政支出规模分析的衡量指标以及解释财政支出规模变动的几种主要理论；理解我国财政支出规模变化的特殊性以及财政支出结构的优化调整。	2

序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第四章购买性支出 4.1 消费性支出的性质 4.2 行政管理费支出和国防支出 4.3 文教科学卫生支出 4.4 财政投资支出	了解行政管理费支出、国防支出、文教科学卫生支出、财政投资支出等。	2
6	第五章转移性支出 5.1 社会保障支出 5.2 财政补贴支出 5.3 税收支出	了解转移性支出的概念和内容，重点掌握社会保障支出和财政补贴支出的内容；掌握税收支出的概念分类，了解税收支出的形式。	4
7	第六章财政收入总论 6.1 财政收入的分类 6.2 财政收入规模分析 6.3 财政收入构成和预算外资金分析	了解财政收入的基本原理，重点掌握财政收入的含义、收入构成。理解预算外资金的性质。	2
8	第七章税收原理 7.1 什么是税收 7.2 税收术语与税收分类 7.3 税收原则 7.4 税负的转嫁与归宿	了解税收要素、税收的特征、税收分类，掌握税收原则的内容、税收中性含义、税负转嫁的形式及一般规律。	5
9	第八章税收的经济效应 8.1 税收的经济效应作用机制 8.2 税收的经济影响 8.3 税收与经济的关系	了解税收的经济影响，重点掌握拉夫曲线的内容、供给学派的税收观点及其减税政策。	2
10	第九章税收制度 9.1 我国税收制度的历史演变 9.2 商品课税 9.3 所得课税 9.4 资源课税与财产课税	了解我国现行税制的基本情况，掌握各税种的内容、特点和征收。重点掌握流转税和所得税的具体征收制度。	6
11	第十章税收制度和税收管理制度改革 10.1 工商税制改革 10.2 农村税费改革 10.3 税收管理制度的改革	了解税制改革的主要理论，了解农村税费改革，重点掌握我国工商税制改革的方向和主要内容。	2
12	第十一章国债 11.1 国债原理 11.2 国债的经济效应和政策功能 11.3 债务负担率与债务依存度分析 11.4 国债市场及其功能 11.5 政府直接隐性债务和或有债务	了解国债在经济建设中的作用，掌握国债的规模和国债的制度，重点掌握国债的特征和规模以及国债的发行和偿还。了解隐性债务和或有债务。	2
13	第十二章国家预算 12.1 国家预算概述 12.2 我国预算管理制度的改革与建设 12.3 预算管理体制概述 12.4 中国分税制改革	了解国家预算是国家的基本财政收支计划，掌握国家预算的形式，国家预算的组成，国家预算法以及预算外资金。掌握国家预算的概念，分类方法。了解我国分税制改革的内容。	2
14	第十四章财政政策 14.1 概述 14.2 财政政策的传导和效应 14.3 财政政策与货币政策的配合 14.4 我国财政政策的实践和经验	了解财政政策与货币政策的主要内容，掌握我国实施积极财政政策的背景、措施及其影响。掌握财政平衡和财政赤字的概念及财政政策与货币政策相互协调及搭配方法。	2



## 五、说明

本课程以微观经济学、宏观经济学为先修课程，需要运用经济学分析方法、经济学基本原理分析财政学问题，加强对相关财政理论、税收制度以及财政政策知识的学习。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30%(作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)

## 七、建议教材与参考书

建议教材：陈共编著，财政学（第八版），中国人民大学出版社，2015年。

参考书：1. 哈佛·罗森 特德·盖亚[美]著，财政学，中国人民大学出版社，2015年。

2. 蒋洪等编著，财政学，高等教育出版社，2004年。

## 八、课程中英文简介

财政学是经济学的的一个分支,研究财政在政府资源配置中的特殊作用及其运行规律。它以财政支出和财政收入为核心,基本体系是:基本理论—财政支出—财政收入—国债—国家预算—财政政策。第一部分阐述财政学的基本理论问题,即从政府与市场的关系出发,论证财政概念和财政职能。第二部分阐述财政支出的基本理论,分析财政支出规模和结构。第三部分首先分析财政收入的规模和结构,而后重点分析税收原理、税收制度、税制改革和税收管理。第四部分重点阐述国债原理、国债规模及国债市场。第五部分阐述国家预算相关问题。第六部分阐述财政平衡、财政赤字以及财政政策。第七部分分析开放经济下的财政问题,包括国际税收、关税、出口退税、外债和开放经济下的财政货币政策。通过本课程的学习,使学生认识财政在国民经济中的地位和作用,以及加强财政管理工作的重要性;掌握财政学的基本理论内容和基本政策制度,能够运用这些理论和政策制度分析、认识财政中的现实问题。

Public Finance is a branch of economics, which studies the special roles of public finance in the government allocation of resources and its operating rules. As the core of fiscal spending and fiscal revenue, the basic system is: basic theory - fiscal expenditure - fiscal revenue - government debt- national budget - fiscal policy. The first part explains the basic theory of public finance, starting from the relationship between the government and the market, the argumentation of the concepts and functions of public finance. The second part describes the basic theory of fiscal expenditure, analyzes of the size and structure of fiscal expenditure. The third part analyzes the size and structure of the fiscal revenue, and then analyzes tax principle, tax system, tax reform and tax administration. The fourth part focuses on the principle of national debt, the debt scale and government bond market. The fifth section explains the relevant issues of the national budget. Part VI describes the fiscal balance, fiscal deficits and fiscal policy. Part VII is about the fiscal issues in an open economy, including international taxation, tariffs, export tax rebates, foreign debt and fiscal and monetary policies in an open economy. Through learning this course, students should be

able to understand the position and role of public finance in national economy, as well as the importance of strengthening the fiscal management; to master the basic theories and basic policies of it, to use these theories and policies to understand and analyze the problems of public finance.

## 《计量经济学》

课程编号	0BH05509	学 分	3
总 学 时	48	实验/上机学时	实验: 16 学时
课程名称	计量经济学	英文名称	Econometrics
课程类别	必修	适用专业	经济学和国际贸易
执 笔 人	何思梅	审 核 人	杨颖梅
先修课程	统计学、经济学、概率统计、线性代数		

### 一、课程的地位与作用

作为经济学专业的专业必修课,本课程为经济学研究提供坚实的基础和系统的分析工具,与微观经济学、宏观经济学并列为经济学专业基础课。其教学目的旨在使学生了解现代经济学的特征,了解经济数量分析课程在经济学课程体系中的地位,了解经济数量分析在经济学科的发展和实际经济工作中的作用。掌握基本的经典计量经济学理论和方法,并对计量经济学理论与方法的扩展和新发展有概念了解。能够建立并应用简单的计量经济模型,对现实经济现象中的数量关系进行实际分析,具有进一步学习和应用计量经济学理论、方法与模型的基础和能力。同时要求学生能够熟练运用 Eviews 等软件,建模型进行相关计量分析。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习,具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能,具有系统的实践学习经历,了解经济学领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。具备经济调查分析的基本能力,能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。掌握中外经济文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

本课程教学目标是要求学生通过学习,掌握计量经济学的基本思想方法、基本概念、原理和分析方法,掌握用单方程经济模型进行基本的计量经济分析的能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章经济计量学的特征及研究范围	理解计量经济学的概念、研究对象,	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	1.1 什么是经济计量学 1.2 为什么要学习经济计量学 1.3 经济计量学方法论 1.4 全书结构	及其与相关学科的关系；了解计量经济学课程在经济课程体系中的地位，了解计量经济学分析在经济学科的发展和实际经济工作中的作用。了解计量经济学的主要内容，掌握运用计量经济学方法研究经济问题的步骤。了解经济预测的概念，方法和程序。 识记：经济计量学。 领会：经济计量学的原理和方法。	
2	第二章线性回归的基本思想：双变量模型 2.1 回归的含义 2.2 总体的回归函数 2.3 总体的回归函数误差的假设 2.4 随机误差项的性质 2.5 样本回归函数 2.6 线性回归的特殊含义 2.7 从双变量回归到多元线性回归 2.8 参数的估计：普通最小二乘法 2.9 实例 2.10 小结	阐明线性回归的基本思想，区别总体回归模型与样本回归模型，介绍常用估计方法，掌握总体回归与样本回归函数、理解线性回归的基本思想和最小二乘法原理。 识记：线性回归的含义。 掌握：线性回归的估计方法：普通最小二乘法。	4
3	第三章双变量模型：假设检验 3.1 古典线性回归模型 3.2 普通最小二乘估计量的方差与标准差 3.3 普通最小二乘估计的性质 3.4 OLS 估普通最小二乘的抽样分布 3.5 假设检验 3.6 拟合优度的检验 3.7 回归分析结果的报告 3.8 正态性检验 3.9 实例：回归分析的软件 3.10 实例：美国进口支出 3.11 预测 3.12 实例 3.13 小结	了解双变量回归模型的假设检验的含义掌握古典线性回归模型假设检验方法。 识记：双变量回归模型的假设检验的含义。 领会：双变量回归模型的假设检验的方法。	4
4	第四章多元回归：估计与假设检验 4.1 三变量线性回归模型 4.2 多元线性回归模型的若干假定 4.3 多元回归参数的估计 4.4 实例：未偿付抵押贷款债务 4.5 多元判定系数 4.6 多元回归的假设检验 4.7 回归参数的假设检验 4.8 对联合假设的检验 4.9 设定误差 4.10 校正的判定系数 4.11 什么时候增加新的解释变量	掌握多元回归模型的估计及假设检验，重点理解多元回归与双变量回归的异同。 识记：多元回归模型的含义。 领会：多元回归模型的估计与检验的方法。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.12 回归分析的结构稳定性检验 4.13 实例 4.14 小结		
5	第五章回归模型的函数形式 5.1 如何度量弹性：对数线性模型 5.2 线性模型和对数线性模型比较 5.3 多元对数线性模型 5.4 如何测量增长率 5.5 线性对数模型 5.6 双曲函数模型 5.7 多项式回归模型 5.8 不同函数形式模型小结 5.9 小结	掌握经济分析中常用的四种回归方程的函数形式：对数线性模型；半对数模型；双曲线函数模型；多项式回归模型。 识记：非线性回归模型的含义。 领会：非线性回归模型的特殊性质和特征。	4
6	第六章虚拟变量回归模型 6.1 虚拟变量的性质 6.2 包含一个虚拟变量，一个二分定性变量的回归模型 6.3 虚拟变量有多种分类的情况 6.4 包含一个定量变量，两个定性变量的回归模型 6.5 回归模型的推广 6.6 回归模型的结构稳定性：虚拟变量法 6.7 虚拟变量在季节分析中的运用 6.8 小结	掌握虚拟变量如何被“度量”并引入模型，通过考虑这些变量的影响，知道它是如何丰富线性回归模型的；了解如何利用虚拟变量法检验回归模型的结构稳定性问题及虚拟变量在季节分析中的应用。 识记：虚拟变量的含义。 领会：虚拟变量在回归分析中的作用。	4
7	第七章模型选择：标准与检验 7.1 好的模型具有的特性 7.2 设定误差的类型 7.3 诊断设定误差：设定误差的检验 7.4 用于预测的模型选择 7.5 小结	掌握模型错误设定导致的后果及其补救措施。 识记：模型正确设定的含义。 领会：模型正确设定的检验方法。	2
8	第八章多重共线性 8.1 多重共线性的性质 8.2 接近或者不完全多重共线性的情形 8.3 多重共线性的理论后果 8.4 多重共线性的实际后果 8.5 多重共线性的测定 8.6 多重共线性必定不好吗 8.7 一个括充的例子 8.8 如何对付多重共线性 8.9 小结	介绍多重共线性的性质及多重共线性的理论后果和实际后果，了解在建模过程中，如何发现多重共线性，掌握消除多重共线性的补救措施。 识记：多重共线性的含义。 领会：多重共线性的后果和测定方法。	4
9	第九章异方差 9.1 异方差的性质 9.2 异方差的后果 9.3 异方差的检验 9.4 观测到异方差怎么办 9.5 White 异方差校正后的标准差和 t 统计量	了解异方差的性质及后果，掌握异方差检验及补救措施。 识记：异方差的含义。 领会：异方差的检验方法。	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	9.6 实例 9.7 小结		
10	第十章自相关 10.1 自相关的性质 10.2 自相关的后果 10.3 自相关的检验 10.4 补救措施 10.5 如何估计 $\rho$ 10.6 小结	了解自相关的性质及后果，掌握自相关检验及补救措施。 识记：自相关的含义。 领会：自相关的性质和检验、补救措施。	2

实验部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	EViews软件基本操作	2	掌握Eviews软件的安装、数据的输入、编辑与序列生成、图形分析与描述统计分析、数据文件存贮、调用与转换。	必开	演示
2	双变量线性回归分析	2	模型的建立，参数估计和检验。掌握双变量线性回归建模 Eviews 分析方法。	必开	演示
3	多变量线性回归分析	2	运用Eviews软件进行多变量回归模型的参数估计，根据回归系数、拟合优度、显著性、残差分布比较、选择最佳模型。	必开	演示
4	非线性回归分析	2	模型的建立，参数估计和检验。掌握非线性回归建模 Eviews 分析方法。	必开	演示
5	虚拟变量回归分析	2	包含虚拟变量的回归分析。掌握虚拟变量回归分析建模 Eviews 分析方法。	必开	演示
6	多重共线性分析	2	运用相关系数法、辅助回归法检验计量经济学模型的多重共线性，通过逐步回归法消除变量间的多重共线性，建立最优回归模型。	必开	演示
7	异方差分析	2	运用图形分析法、GQ法、White法、Park法以及Gleiser法检验计量经济学模型的异方差性，并运用加权最小二乘法对模型异方差性进行处理。	必开	演示
8	自相关分析	2	选择最佳回归模型形式，运用DW法、偏相关系数法、BG法检验计量经济学模型的序列相关性，并运用AR模型对序列相关性进行调整。	必开	演示

## 五、说明

本课程要求学生事先熟悉基本的计算机操作与编程以及基本的统计分析方法，先修课程包括微积分、概率论与数理统计、线性代数、计算机基础、西方经济学等。后续课程中可以开设金融计量经济学、货币银行、管理等相关课程。本课程的实验课程与课内教学同步，先学习计量经济学的相关理论，然后根据理论处理相关问题。计量经济学是数学、统计和经济学的交叉学科，所以对计量经济模型的建立需要浓厚的经济学理论背景知识和对数据的收集整理和分析能力。因此对先修课程的掌握要求较高，经济理论和经济统计学基础非常必要。

## 六、学生成绩考核与评定方式

课程采用闭卷考试的形式。

期末总成绩构成：平时（作业+平时考核）10%+ 实验环节测试 20%+期末考试（闭卷）70%。

实验成绩构成：上机实际操作 40%+上机实验报告成绩 60%

## 七、建议教材与参考书

教材：《经济计量精要》（第四版），（美）.达莫达尔 N. 古亚拉提著，机械工业出版社，2010 年。

参考书：《计量经济学》（第二版），李子奈，高等教育出版社，2006。

## 八、课程中英文简介

本课程是经济学、数学、统计学以及计算机应用结合的一门方法论学科。从应用的角度，经济计量方法就是建立计量经济模型的方法。计量经济模型是对现实经济环境的数学模拟。用一个或一组联立方程反映经济变量之间的联系。主要内容有模型的设计、估计、检验，基本假定违背的计量经济问题，模型的分析运用，经济计量学软件 Eviews 应用。

This course is a methodology disciplines for integration economics, mathematics, statistics and computer application. From the application point of view, the econometric approach is to establish an econometric model. Econometric model is a mathematical simulation of the real economic environment. With one or a set of simultaneous equations to reflect the link between economic variables. The main content include model design, estimation, testing, the econometric problems of basic assumptions contrary, model analysis and applies, use of econometrics package description.

## 《实验经济学实验》

课程编号	0BS05502	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 2 周学时，上机： 0 学时
课程名称	实验经济学实验	英文名称	Experiment of Experimental Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	刘伟	审 核 人	周飞跃
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

本实训是为经济学专业本科生设置的一个综合性实践教学环节，使学生掌握实验经济学理论，并通过经济现象进行较为深入的调研，系统分析经济的运行，综合运用所需经济学知

识，构建实验经济学实验模型，创造性提出解决经济问题的创新方案，培养学生应用实验经济理论和方法解决现实问题的能力。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本实训环节的学习，使学生在实验经济学实验分析领域提升以下几方面的能力以达到毕业要求。包括：问题分析能力、综合与创新、信息获取、法律法规、团队能力、国际视野，从而使学生深化对经济学专业知识的认识，提升专业能力。

## 三、课程教学目标

本实训环节的教学目标是使学生通过调查经济现象，分析经济运行中的竞争与博弈问题，通过实验模型的构建和测试，创造性提出解决经济问题的创新方案，使学生能将理论与实际相结合，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，达到相应的毕业要求。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	实验经济学基础理论	2	了解实验经济学的基础理论	必开	综合
2	实验经济学实验设计基本方法和原则	4	理解实验设计的基本原则，掌握实验设计的基本方法	必开	综合
3	实验理论分析	8	结合实际，选择恰当经济学理论，分析实验目标理论适用领域和条件，确定实验目的	必开	综合
4	实验内容设计	8	掌握实验所需角色、规则、道具、数据表格，完成实验设计	必开	综合
5	实验过程、分析、矫正	12	组织测试实验，循环实验过程分析，循环实验矫正	必开	综合
6	实验结果分析、报告撰写	6	完成实验结果分析，提出对理论的理解和体会，完成报告撰写	必开	综合
合计		40			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程的先修课程有微观经济学、宏观经济学；本课程的后续课程是制度经济学、博弈论与信息经济学等，重在提升学生运用制度经济学、博弈理论和方法等分析经济问题的专业知识和能力。本实训环节培养学生综合运用所学实验经济学专业知识和经济实验方法解决经济问题的分析能力和综合创新能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本实训（课程设计）考核采取五级制等级制评分。实训分小组开展，指导教师结合小组根据实训考核将结合课程实训过程和撰写的分析报告两个方面给出成绩，即期末成绩=平时

成绩 40%+考试成绩 60%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：董志勇编著，实验经济学，北京大学出版社，2010.4。

参考书：

1.丹尼尔·弗里德曼,山姆·桑德 著，实验方法--经济学家入门基础，译者：曾小楚，中国人民大学出版社，2011.1。

2 约翰·H·卡格尔，埃尔文·E·罗斯 著，实验经济学手册，译者：贾拥民，陈叶，中国人民大学出版社，2015.4。

## 八、课程中英文简介

《实验经济学实验》是为经济学专业本科生设置的一个综合性实践教学环节。在学生系统学习微观、宏观经济学理论的基础上，使学生通过经济现象进行较为深入的调研，形成对所调研经济现象较为完整的认识，系统分析深层次的运行问题，综合运用所需经济学知识，构建实验经济学实验模型，经过不同测试，创造性提出解决经济问题的创新方案。

通过本实训，使学生健全经济学知识框架，掌握实验经济学理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事经济问题分析的能力，培养应用实验经济学方法解决经济社会问题方案的综合创新能力，达到相应的毕业要求。

The Experiment of Experimental Economics is a comprehensive practical teaching course which is set up for the economics major. After learning Microeconomics and Macroeconomics, students conduct more in-depth research on economic phenomenon, form more complete understanding on economic phenomena, analyze on deeper problems of economics. Using a combination of required knowledge of economics, students set up experimental economics models, creatively put forward innovative solutions to solve economic problems through different tests.

Through this practical training, students could build the knowledge framework of Institutional Economics, gain knowledge and abilities such as Institutional Economics Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on the economic system, improve the awareness of laws and expand students' international horizons to meet the corresponding requirements for graduation.

## 《经济计量模型建模实训》

课程编号	<b>OBS05503</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32 时</b>	实验/上机学时	<b>上机： 32 时</b>
课程名称	经济计量模型建模实训 课程	英文名称	<b>Econometric Modeling Training</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）



执笔人	何思梅	审核人	杨颖梅
先修课程	统计学、经济学、概率统计、线性代数		

## 一、课程的地位与作用

计量经济学是经济科学领域内的一门应用科学,它以一定的经济理论和市场统计资料为基础,运用数学、统计学方法与计算机技术,以建立经济计量模型为主要手段,定量分析研究具有随机性特征的经济变量关系。通过经济计量建模实训学课程设计,可以巩固学生所学的理论知识,培养学生创新思维的能力、分析问题和解决问题的能力,使学生在完成计量经济学的学习后,不仅学习了理论知识,还能接触到实际中的经济问题、企业中的有待解决的经济学方面的问题,并能通过建立经济计量模型进行求解和分析。同时将 Excel、EViews 等相关数据处理软件引入课程中,为同学们在未来的工作中有可能参与大型复杂数据的分析处理作铺垫,为学生的可持续发展奠定基础。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习,具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能,具有系统的实践学习经历,了解经济学领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。具备经济调查分析的基本能力,能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。掌握中外经济文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

## 三、课程教学目标

1、通过经济计量建模实训课程学习,学生能够运用 Eviews 软件将所学到的计量知识进行实践,加深了对计量经济学理论知识的理解和掌握;

2、实训使学生对经济计量建模过程有一个直观感性的认识,并熟悉现代计量经济分析软件 Eviews 的实际操作流程。

3、培养学生对事物的分析具备定性分析与定量分析相结合的能力

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验(上机)部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	经济计量建模与参数估计及假设检验	8	对实际的经济问题建立线性回归模型:收集或模拟样本数据,建立模型;模型的参数估计;模型经济检验;模型的统计检验。	必开	综合
2	经济计量模型检验	12	1. 对模型进行异方差检验,利用WLS方法进行修正,建立模型; 2. 对模型进行序列自相关性的检验,进行D-W 检验;利用Durbin 两步法进行参数估计,建立模型。	必开	综合

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
			3. 模拟线性回归模型中解释变量之间存在多重共线性的样本数据，利用逐步回归分析方法进行参数估计，建立模型。		
3	经济计量模型应用及报告撰写	12	对模型进行合理的经济解释，并根据需要进行恰当的结构分析、经济预测、政策评价。	必开	综合

## 五、说明

本课程要求学生事先熟悉基本的计算机操作与编程以及基本的统计分析方法，先修课程包括微积分、概率论与数理统计、线性代数、计算机基础、西方经济学等。后续课程中可以开设金融计量经济学、货币银行、管理等相关课程。本课程是在计量经济学课程结束后的综合实训课程，是所学计量经济学理论和 Eviews 软件的综合应用，也是对前期课程中所学知识的应用。本课程牵涉面广，综合性强，要求思路开阔，综合运用计量经济及其它相关课程的理论知识，切忌孤立片面地分析回答问题。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程虽为考试课程，但课程总成绩是由多项形成性考核方式决定，其中实践能力训练是重要组织部分。学生的实训态度、动手能力、项目完成质量是实践教学评分的主要依据。

1、根据提交的经济计量模型实训报告质量给出实训的基础成绩（实训报告，不少于 5000 字）。

2、根据个人报告汇报表现给出答辩成绩。（答辩成绩：每位同学要完成小结报告，便于答辩陈述）。

3、每人的总成绩=基础成绩 60%+答辩成绩 40%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：《经济计量学精要》（第 4 版），达莫达尔，机械工业出版社，2010 年 6 月。

参考书目：

[1]《经济计量学》（第 3 版），李子奈，清华大学出版社，2011 年 3 月。

[2]《计量经济分析方法与建模》（第 2 版），高铁梅，清华大学出版社，2009 年 5 月。

[3]《数据分析与 Eviews 应用》，易丹辉，中国人民大学出版社，2008 年 10 月。

## 八、课程中英文简介

作为经济学专业的专业必修课，本课程为经济学研究提供坚实的基础和系统的分析工具，与微观经济学、宏观经济学并列为经济学专业基础课。其教学目的旨在使学生了解现代经济学的特征，了解经济数量分析课程在经济学课程体系中的地位，了解经济数量分析在经济学学科的发展和实际经济工作中的作用。掌握基本的经典计量经济学理论和方法，并对计量经济

学理论与方法的扩展和新发展有概念了解。能够建立并应用简单的计量经济模型，对现实经济现象中的数量关系进行实际分析，具有进一步学习和应用计量经济学理论、方法与模型的基础和能力。本课程的难度定位于初级与中级水平之间，理论与应用并重，在理论方法部分，重在基本原理和方法思路，尽量精简复杂的数学推导与证明。同时通过综合练习，给学生以理论、方法与应用的综合能力，要求学生能够熟练运用 Eviews 等软件，建模型进行相关计量分析。

Econometrics is an applied science in the field of economic science, based on the use of mathematical and statistical methods and computer technology to establish the econometric model. Through econometric modeling training and practical activities to develop the ability of students to use quantitative methods to analyze and solve practical problems, students adhere to the qualitative and quantitative analysis of the combination of a good professional attitude and literacy of things. This course is in accordance with the main line of the data "data collection, collation, analysis and interpretation of data" to build practical activities and practical teaching area around three parts to expand. Course content and the purpose of: (1) train students in the form of team work, an actual design data survey program, the implementation of data survey collection, collation and analysis of data overall capacity; (2) train students to master the skills in the use of a data analysis software; (3) train students to analyze of things from the point of view qualitative and quantitative.

## 《国际金融》

课程编号	0BL05204	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	0 学时
课程名称	国际金融	英文名称	International Finance
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	谢群	审 核 人	王晖
先修课程	经济学 金融学 初级会计学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是财务管理专业的专业必修课，是一门既有理论又有实践的综合性课程。学生通过本课程的学习，能够掌握国际金融的基础理论、基本业务技能和基础分析方法。该课程对培养学生国际化视角的思维方式和分析方法，改善学生的知识结构和综合素质，以及后续专业课程的学习意义重大。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、国际视野

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本课程的学习，要求学生能够熟练掌握国际金融的基础理论知识和基本业务技能，系统理解现代国际金融活动的各种运行机制，及时了解国际、国内金融发展的现状、研究的热点与难点，并能运用所学理论、知识和方法，判断和分析国内外国际金融现实中的具体问题。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	<b>导言</b> 1 国际金融的研究对象、主要内容 2 国际金融的特点	掌握研究对象和内容，了解国际金融学的发展历史与趋势。	1
2	<b>第一章 国际收支</b> 1.1 国际收支的含义与重要性 1.2 国际收支平衡表的构成、编制原理和原则 1.3 国际收支平衡表的分析、国际收支失衡的原因 1.4 国际收支的调节方法、我国的国际收支 1.5 西方国际收支理论 1.6 我国的国际收支	掌握 BOP 广义含义，BOPS 构成、编制原理，掌握 BOP 失衡的调节方法；了解我国 BOP 的特点，构成，掌握分析国际收支平衡表的方法并会运用。	7
3	<b>第二章 外汇与汇率</b> 2.1 外汇的概述 2.2 汇率的概述 2.3 汇率的决定基础及影响因素 2.4 汇率变动对经济的影响 2.5 西方汇率理论 2.6 汇率制度	理解外汇的内涵、标价法和分类；掌握决定与影响汇率的因素，汇率变动对经济的影响，汇率制度的类型与优缺点；熟悉人民币汇率制度的改革内容和特点。	6
4	<b>第三章 汇率管制</b> 3.1 汇率管制的概述 3.2 我国的外汇管理制度	了解管制的目的、意义和内容；掌握经常项目下货币自由兑换的标准及内容；理解我国资本项目的开放。	2
5	<b>第四章 国际储备</b> 4.1 国际储备概述 4.2 国际储备的管理 4.3 我国的国际储备	理解储备资产的构成、特点，重点掌握国际储备结构管理和规模管理的内容与措施，了解我国国际储备资产的管理。	4
6	<b>第五章 国际货币制度</b> 5.1 国际金本位制 5.2 布雷顿森林制度 5.3 牙买加体系 5.4 欧洲货币体系 5.5 国际货币制度的改革	掌握国际货币体系的主要内容及各类型货币制度特点、缺陷。了解国际货币制度发展与改革的趋势。	2
7	<b>第六章 外汇市场与外汇交易</b> 6.1 外汇市场概述 6.2 外汇交易类型	了解我国外汇市场的发展；掌握传统外汇交易的原则与应用，熟悉外汇衍生交易的原理。	8

序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第七章 外汇风险管理 7.1 外汇风险的概述 7.2 外汇风险的防范措施	了解风险类别；掌握风险管理的具体方法。	4
9	第八章 国际金融市场 8.1 国际金融市场概述 8.2 国际货币市场与资本市场 8.3 欧洲货币市场 8.4 黄金市场市场	掌握欧洲货币和欧洲货币市场的内含及特点；理解国际金融市场的功能与特点。	2
10	第九章 国际资本流动 9.1 国际资本流动基本概念及其成因 9.2 国际债务危机 9.3 我国利用外资	理解国际资本流动成因与影响；了解国际债务的管理。	2
11	第十章 国际金融机构 10.1 国际金融机构概述 10.2 国际货币基金组织 10.3 世界银行集团 10.4 区域性国际金融机构	重点了解 IMF、世界银行、亚洲开发银行的宗旨、业务和资金来源。	2
总计			40

## 五、说明

要求学生在修完经济学、金融学和初级会计学等相关基础课程之后再修学本课程。

本课程通过《金融综合实验》实践教学课程，运用实验教学软件的模拟试验，提高学生投资外汇的操作技能。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式：平时 30%+期末考试（闭卷）70%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：王立荣、谢群、李玉曼编著，《国际金融》，经济科学出版社，2016年。

参考书：1. 姚迪克主编，《国际金融》（双语），复旦大学出版社，2012。

2. 于研主编，《国际金融》（第四版），上海财经大学出版社，2011年。

## 八、课程中英文简介

《国际金融》作为财经类专业的一门基础课，是专门研究国际间货币转移、资本流动及其规律的，其具体的教学内容包括：国际收支、外汇与汇率、外汇管制、国际储备、国际货币体系、国际金融市场的运作与管理、国际资本流动与管理等。通过学习，使学生能够掌握国际金融的基础理论、基础知识和基本技能，深入理解现代国际金融活动的各种运行机制，并能运用所学理论、知识和方法分析解决国际金融的相关问题。

This course, a fundamental course in the major of Finance and Economics, is designed to study international money transfer, capital flow and its' basic operating rules. This course

mainly introduces international balance of payment; foreign exchange and exchange rate; foreign exchange control; international reserves; international currency system; international financial market; international capital flow and management and so on. Through the study, the students can master the basic theory of international finance, basic knowledge and basic skills, further understand the various operating mechanism of the modern international financial activities and use what they have learned theory, knowledge and method to analyze and solve problems related to current international finance situation.

## 《制度经济学》

课程编号	0XL05525	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	制度经济学	英文名称	Institutional Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	周飞跃	审 核 人	周脉伏
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

《制度经济学》是经济学专业教育课程，是以人、制度与经济之间关系为研究对象的一门学科，同微观经济学和宏观经济学一起构成了当代经济学较为完整的理论体系。本科主要内容主要包括：关系协调与分工合作、交易及约束、产权与国家理论、制度变迁，以及企业与市场理论等。

通过本课程的讲习，使学生了解更为复杂社会现实和经济问题，增强学生将经济学理论与实践结合的能力，使学生掌握制度分析方法，提高制度创新的能力，更好地服务于经济与社会发展。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，达到如下毕业要求：增进学生制度经济学的专业知识与能力，提升学生对经济社会现象的分析能力，提高创造性提出国内外经济社会问题解决方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展理解和分析国内外问题的国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生建立制度经济学知识框架，掌握制度经济学理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事经济制度问题分析的能力，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展学生的国际视野。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 基本概念 1.1 制度问题的重要性 1.2 研究对象：分工与合作 1.3 基本分析单位：交易 1.4 基本的行为假设：现实人 1.5 相关概念：合约与制度	理解制度问题的重要性，掌握分工与合作的经济分析框架，了解制度相关的系列概念	6
2	第二章 分析方法 2.1 交易成本分析方法 2.2 比较制度分析方法 2.3 反设事实分析方法	理解交易成本的含义，掌握交易成本分析范式，比较制度分析方法及工具，学会运用反设事实分析方法	6
3	第三章 基础理论 3.1 产权理论 3.2 国家制度理论 3.3 意识形态理论 3.4 制度变迁理论	掌握产权理论和国家制度理论，理解意识形态理论，并学会和运用制度变迁理论解释经济社会问题	10
4	第四章 制度分析 4.1 市场分析 4.2 企业分析 4.3 利益集团分析 4.4 寻租分析	理解市场的内在含义，掌握对市场的制度分析框架，理解企业的性质及功能，掌握利益集团和寻租理论及分析方法	10
5	第五章 制度与经济发展 5.1 制度因素与经济发展 5.2 经济发展中的制度因素与非制度因素 5.3 制度移植与经济发展 5.4 制度变革与经济转型 5.5 中国市场经济发展与制度变革	理解制度因素对经济发展的重要性，认识制度移植对经济转型的作用与局限，掌握经济体制变革和转轨的特征	4
6	第六章 制度经济学的发展 6.1 凡勃伦的制度经济学 6.2 康芒斯的制度经济学 6.3 艾尔斯的工具价值论 6.4 科斯的新制度经济学 6.5 制度经济学的未来展望	了解制度经济学的起源和流派，理解代表性人物的主要理论观点，把握制度经济学的发展前沿	4

## 五、说明

本课程的先修课程是微观经济学和宏观经济学，学生通过微观经济学和宏观经济学学理论的学习，掌握新古典经济学的基础知识，通过本课程学习，将新古典经济学的分析方法延伸到制度领域，进一步掌握成本分析方法，培养分析经济问题深层次问题的专业能力。本课程的后续课程是产业经济学、区域经济学、博弈论与信息经济学等专业教育课程，重在提升学生经济学专业知识和能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用闭卷或开卷考试的形式。

考核方式：平时(作业+平时考核)30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：周飞跃编，制度经济学，机械工业出版社，2016.4

参考书：1.卢现祥编，新制度经济学，武汉大学出版社，2011.12

2 国彦兵编，新制度经济学，立信会计出版社，2006.2

## 八、课程中英文简介

《制度经济学》是以人、制度与经济之间关系为研究对象的一门学科，同微观经济学和宏观经济学一起构成了当代经济学较为完整的理论体系。本课程主要内容主要包括：关系协调与分工合作、交易及约束、产权与国家理论、制度变迁，企业与市场理论、利益集团与寻租分析等。

通过本课程的学习，使学生建立制度经济学知识框架，掌握制度经济学理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事经济制度问题分析的能力，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展学生的国际视野，达到相应的毕业要求。

The Institutional Economics is the object studying on relationships among people, institution and the economy, forming a complete theoretical system of contemporary economics with Microeconomics and Macroeconomics. Main parts of the course: Relationship Coordination and Division of Labor Cooperation, Trading and Constraint, Property Rights and State Theory, Institutional Change Theory, Enterprise and Market Theory, Interest Group and Rent-seeking Theory.

Through the studying of this course, students could build the knowledge framework of Institutional Economics, gain knowledge and abilities such as Institutional Economics Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on the economic system, improve the awareness of laws and expand students' international horizons to meet the corresponding requirements for graduation.

## 《投资经济学(双语)》

课程编号	0BL05522	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	投资经济学(双语)	英文名称	Investments
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	孙凯	审 核 人	黄中文
先修课程	微观经济学、宏观经济学、概率论		



## 一、课程的地位与作用

近年来,我国的投资领域开始对经济产生前所未有的巨大影响,对投资的研究已经成为我国经济研究中一个最基本的内容,受到学术界、政府部门、企业等各方面的高度重视。本课程正是为了适应这一变化而开设的。

## 二、课程对应的毕业要求

具有培养方案中该课程所要求的毕业要求 3 专业知识与能力、毕业要求 4 问题分析能力和毕业要求 10 国际视野。

## 三、课程教学目标

课程教学目标:通过本课程的学习,学生可以对投资的基本概念、原理与运作获得必要的了解,补足完善经济研究的知识结构。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论 1.1 投资的概念、分类 1.2 投资经济学的研究对象	掌握投资经济学的基本概念和分类,掌握投资经济学的研究对象和范围,及其发展	2
2	第二章 投资经济分析基础 2.1 投资经济分析的时间因素 2.2 投资项目净现金流量及经济要素	掌握投资经济分析的时间价值分析,掌握净现值、内部收益率的概念、计算及应用,掌握投资项目的现金流量分析	6
3	第三章 投资项目风险分析 3.1 概述 3.2 风险分析的工具与方法 3.3 风险资产组合	掌握风险与风险厌恶的概念,掌握风险的度量,掌握风险分析的常用工具与方法,进行相关的风险资产组合分析	8
4	第四章 投资项目可行性分析 4.1 市场分析 4.2 财务评价 4.3 国民经济分析	掌握从多角度综合进行投资项目可行性分析的基本方法,掌握市场分析、财务分析、国民经济分析的基本方法	4
5	第五章 企业筹资经济分析 5.1 概述 5.2 成本分析 5.3 决策分析	掌握企业筹资的基本经济分析,掌握成本分析与决策分析的基本方法	2
6	第六章 企业投资决策 6.1 企业投资战略 6.2 股权投资与非股权投资 6.3 风险投资	掌握企业投资战略的主要内容,了解股权投资与非股权投资	2
7	第七章 证券投资 7.1 证券投资工具 7.2 证券投资的基本分析 7.3 证券投资的技术分析	掌握证券投资工具的概念与主要类别,掌握证券投资的常见分析方法,初步掌握证券投资技术分析	8

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 证券投资组合分析 8.1 证券投资组合的一般理论 8.2 资本资产定价理论 8.3 套利定价理论	掌握证券投资组合的一般理论，了解并初步运用资本资产定价理论，了解并初步运用套利定价理论	8

## 五、说明

本课程与其他课程是相互联系衔接与过渡的关系，先修课程见前面所写。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本部分的考核方法和成绩评定方式由平时成绩与期末成绩组成。平时成绩(作业与考勤)占 30%，期末考试(闭卷考试)占 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：Investments, Z.Bodie, A.Kane, A.Marcus 合著，2013 年，MaGraw-Hill 出版社。

参考书：《投资经济学》，史本山等，西南交通大学出版社，2010 年。

## 八、课程中英文简介

近年来，我国的投资领域开始对经济产生前所未有的巨大影响，对投资的研究已经成为我国经济研究中一个最基本的内容，受到学术界、政府部门、企业等各方面的高度重视。本课程正是为了适应这一变化而开设的。通过本课程的学习，学生可以对投资的基本概念、原理与运作获得必要的了解，补足完善经济研究的知识结构。

本课主要包括投资的概念和分类，投资经济学的研究对象，投资经济分析的时间因素，投资项目净现金流量及经济要素，风险分析的工具与方法，风险资产组合，市场分析，财务评价，国民经济分析，成本分析，决策分析，企业投资战略，股权投资与非股权投资，风险投资，证券投资工具，证券投资的基本分析，证券投资的技术分析，证券投资工具，证券投资的基本分析，证券投资的技术分析。

In recent years, the investment of our country begins to produce the hitherto unknown impact on investment research, had become our country economy to study in one of the most basic content, academics, government departments, enterprises and other aspects of attention. This course is to adapt to this change and the creation of the. Through the studying of this course, students can the investment basic concept, principle and the operation of obtaining the necessary understanding, make up the perfect economic research knowledge structure.

This course mainly includes the concept of investment and investment classification, the research object of economics, the economic analysis of the time factor of investment, investment project cash flow and economic factors, risk analysis tools and methods, the risky portfolio, market analysis, financial evaluation, national economic analysis, cost analysis, decision analysis,

investment strategy, equity investment and equity investment, risk investment, securities investment, securities investment of fundamental analysis, technical analysis of securities investment, securities investment, securities investment of fundamental analysis, technical analysis of securities investment.

## 《经济制度创新实训》

课程编号	<b>0BS05530</b>	学 分	<b>1</b>
总 学 时	<b>1 周</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>1</b> 周学时
课程名称	经济制度创新实训	英文名称	<b>Innovate Practices on Economic Institution</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	<b>周飞跃</b>	审 核 人	<b>张舒</b>
先修课程	<b>制度经济学</b>		

### 一、课程的地位与作用

本实训是为经济学专业本科生设置的一个综合性实践教学环节。在学生系统学习制度经济学理论的基础上，使学生通过经济现象进行较为深入的调研，形成对所调研经济制度较为完整的认识，系统分析深层次的制度问题，综合运用所需经济学知识，创造性提出解决经济问题的制度方案，培养学生应用制度经济学理论分析解决现实问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实训环节的学习，使学生在经济制度分析领域提升以下几方面的能力以达到毕业要求。包括：问题分析能力、综合与创新、信息获取、法律法规、团队能力、国际视野，从而使学生深化对制度经济学专业知识的认识，提升专业能力。

### 三、课程教学目标

本实训环节的教学目标是使学生通过调查经济现象，分析经济制度问题，创造性提出解决经济制度问题的创新方案，使学生能将理论与实际相结合，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，达到相应的毕业要求。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	经济制度分析的基本方法和原则	4	理解经济制度分析的基本原则，掌握实验设计的基本方法，并进行分组和选题。时间安排：实训第1天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
2	经济现象及制度问题的分析思路和框架	4	结合实际，选择恰当制度经济学理论，确定选题并汇报，明确经济制度分析思路和框架。时间安排：实训第2天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
3	针对选题的制度分析	4	各小组开展所选经济制度分析，开展经济现象、制度演变及现状、相关利益者及关键利益冲突、现行制度变革倡议等分析。时间安排：实训第3天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
4	制度创新方案	4	各小组自己提出解决经济制度问题的创新方案。时间安排：实训第4天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
5	基于分析结果形成报告	4	各小组汇报经济制度分析结论及解决制度问题的创新方案，提交课程报告。时间安排：实训第5天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
合计		20			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程的先修课程有制度经济学。后续课程：本课程的后续课程是产业经济学、区域经济学、博弈论与信息经济学等专业教育课程，重在提升学生经济学专业知识和能力。本实训环节培养学生综合运用所学专业知识和能力解决经济制度问题的分析能力和综合创新能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本实训（课程设计）考核采取五级制等级制评分。实训分小组开展，指导教师结合小组提交的专题报告和课程实训过程各成员表现、汇报及课程报告情况给出成绩。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：周飞跃编，制度经济学，机械工业出版社，2016.4

参考书：1.卢现祥编，新制度经济学，武汉大学出版社，2011.12

2 国彦兵编，新制度经济学，立信会计出版社，2006.2

## 八、课程中英文简介

《经济制度创新实训》是为经济学专业本科生设置的一个综合性实践教学环节。使学生系统学习制度经济学理论的基础上，通过对经济现象进行较为深入的调研，形成对所调研经济制度较为完整的认识，系统分析深层次的制度问题，综合运用所需经济学知识，创造性提出解决经济问题的制度方案。

通过本实训，使学生建立制度经济学知识框架，掌握制度经济学理论、研究方法和研究

工具等专业知识与能力，具备从事经济制度问题分析的能力，培养应用制度经济学理论分析提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展学生的国际视野，达到相应毕业要求。

The Institutional Economics Innovation Practical Training is a comprehensive practical training that is set for the economics major. The students learn on the basis of Institutional Economics Theory, do the investigation on the economic phenomenon to conduct more complete understanding on economic institutional, analyze institutional problems deep inside. Using a combination of required knowledge of Economics, students are asked to put up creatively solutions to problems of economic system.

Through this practical training, students could build the knowledge framework of Institutional Economics, gain knowledge and abilities such as Institutional Economics Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on the economic system, improve the awareness of laws and expand students' international horizons to meet the corresponding requirements for graduation.

## 《消费经济学》

课程编号	0RL05506	学 分	2
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	消费经济学	英文名称	Consumption Economics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	周 觉	审 核 人	程桂枝
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

消费经济学是经济学的一个重要分支学科，是理论经济学、应用经济学、社会学、消费行为学等学科交融发展的一个领域，研究社会再生产中的消费关系，揭示人们在消费过程中的社会经济关系、人们消费需要的形成及其实现机理、社会消费发展变化规律。

开设本课程的作用在于让学生掌握消费经济学的基本理论和方法工具，并使学生能够理论联系实际，用经济学的理论和方法来理解和分析社会消费中的现实问题。通过本课程的学习，拓展学生的专业知识，提高学生运用经济学知识分析消费问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

具有消费经济的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，初步了解本学科领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习使学生掌握消费需要与消费需求、消费水平、消费结构、消费函数、消费方式、劳务消费、闲暇消费、信息消费、旅游消费、消费政策、保护消费者权益等消费经济领域的主要内容。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 绪论 1.1 经济学对消费问题认识和研究的历史演变 1.2 消费经济学是一门独立的学科 1.3 消费经济学的研究对象 1.4 消费经济学的研究方法	了解什么是消费、生活消费的两重性、消费在社会再生产中的地位和作用；理解消费经济学作为一门独立的学科的研究对象以及消费经济学的研究方法。	2
2	第二章 消费需要与消费需求 2.1 消费需要的内容与地位 2.2 影响消费需求的主要因素 2.3 消费需求上升规律 2.4 消费需求与经济发展	了解消费需要与消费需求的概念以及两者之间的关系，进而了解消费需求及其影响因素，理解消费需求上升规律，掌握消费需求与经济发展的关系。	4
3	第三章 消费水平 3.1 消费水平的内涵 3.2 消费水平评价指标体系 3.3 小康社会的消费水平 3.4 实现小康社会消费水平的途径	从什么是消费水平、最低消费水平、合理消费水平方面理解消费水平的内涵，掌握小康建设中消费水平的各项指标和指标体系，理解提高消费水平与全面建设小康的密切关系。	4
4	第四章 消费结构 4.1 消费结构及其影响因素 4.2 消费结构的发展趋势 4.3 小康社会的消费结构 4.4 适应消费结构的变化，合理调整产业结构	了解消费结构的内涵与分类，消费结构的层次上升规律，消费结构的影响因素；理解小康水平与消费结构的关系；掌握消费结构的变化趋势以及如何实现合理的消费结构。	4
5	第五章 消费函数理论 5.1 绝对收入假定 5.2 相对收入假定 5.3 持久收入假定 5.4 生命周期假定 5.5 其他消费函数理论 5.6 对西方消费函数理论的简单评价	理解西方消费函数理论的阶段性发展，掌握绝对收入假定、相对收入假定、持久收入假定等消费函数理论，了解其适用范围，理解消费函数理论揭示的消费者行为规律	4
6	第六章 消费方式 6.1 研究消费方式的意义 6.2 影响消费方式的因素 6.3 社会公共消费 6.4 家庭消费方式 6.5 建立文明与科学的消费方式	了解消费方式与两个文明建设的内在联系。理解消费方式的内涵，以及消费方式各种决定因素，掌握解西方经济学中有关公共消费以及家庭消费方式的发展趋势的研究。	4
7	第七章 服务消费 7.1 服务消费的特点和作用 7.2 服务消费的发展趋势 7.3 发展服务消费的路径选择	了解服务消费的特点与作用，服务消费发展的趋势，以及如何加快发展服务消费的切实有效措施等问题。	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 闲暇消费 8.1 闲暇消费的意义和作用 8.2 闲暇消费与经济增长 8.3 闲暇消费的发展趋势 8.4 如何提高我国居民的闲暇消费	了解闲暇消费的含义和意义，尤其是与人全面发展的重要意义。掌握马克思以及西方经济学中闲暇消费与经济关系的内在关系的理论研究，了解闲暇消费的发展趋势以及我国提高闲暇消费质量的途径。	2
9	第九章 旅游消费 9.1 旅游消费的作用 9.2 我国旅游消费的情况、问题和发展趋势 9.2 进一步发展旅游消费	了解旅游消费作用；从我国旅游消费的情况、问题和发展趋势理解合理的旅游消费与旅游资源的合理开发之间的密切关系，探讨进一步促进旅游消费发展的措施。	2
10	第十章 消费政策 10.1 消费政策的含义及内容 10.2 消费政策实现的手段 10.3 经济周期与宏观经济政策 10.4 开放经济中的消费政策	消费政策是对消费进行调控和引导，促进消费合理化、提高消费质量的重要手段。要了解消费政策实现的手段，理解消费政策对促进宏观经济良性发展的重要意义。	2
11	十一章 消费者权益保护 11.1 市场经济是消费者主权的经济 11.2 消费者权益受损的主要表现和原因 11.3 加强对消费者权益的保护 11.4 加强消费教育：建立完善的消费教育体系	了解消费者权益保护的由，了解消费者权益受损的主要表现和原因；懂得消费教育应当是一个长期的任务。	2
合计			32

## 五、说明

课程教学方法应以讲授法为主，其他可采用课堂案例讨论法等方法。讲授中应注意提供新知识，尤其是中西方消费经济理论的最新发展，同时理论联系实际，通过讲授、讨论引导学生关注我国经济发展中有关消费的热点问题。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用开卷考试的形式。

考核方式：平时 30%(作业+平时考核)+期末考试（开卷）70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：尹世杰主编，消费经济学原理，高等教育出版社，2007.6

参考书：1. (英)安格斯·迪顿著，经济学与消费者行为学，中国人民大学出版社，2005.1

2. 伊志宏主编，消费经济学,中国人民大学出版社，2016.2

## 八、课程中英文简介

消费经济学是经济学的一个重要分支学科，是理论经济学、应用经济学、社会学、消费行为学等学科交融发展的一个领域。研究社会再生产中的消费关系，揭示人们在消费过程中

的社会经济关系、人们消费需要的形成及其实现机理、社会消费发展变化规律。其内容主要包括消费需要与消费需求、消费环境、消费水平、消费结构、消费者行为、劳务消费、消费市场与消费热点、闲暇消费、信息消费、旅游消费、绿色消费、文化教育消费、消费与社会保障、保护消费者权益与消费教育、对消费的调控与引导等，它们都是消费经济领域的主要内容。

消费经济学是经济学专业学生的专业选修课。开设本课程的作用在于让学生掌握消费经济学的基本理论和方法工具，运用经济学的原理和方法来理解和分析经济社会中的消费问题，拓展学生的专业知识；通过消费经济学的学习，研究探讨宏观经济的运行规律，探讨如何才能实现经济发展与人的全面发展之间的良性循环，从而提高学生理论联系实际、分析问题与解决问题的能力。

Consumption economics is an important branch of economics. It is a field which blends the development of such disciplines as theoretical economics, applied economics, sociology, the theory of consumption behavior, etc. It is a course which studies the consumer relations in social reproduction and reveals the social economic relationship of people in the course of consumption process, the formation of people's consumption need and its realization mechanism and the variation law of the social consumption development. The main contents include: consumption needs and demands, consumption environment, consumption level, consumption structure, consumers' behavior, service consumption, consumption market, consumption hot spots, leisure consumption, information consumption, tourism consumption, Green consumption, cultural and educational consumption, consumption and social security, protection of consumers' rights and interests, the regulation, control and guide for the consumption, etc, all of which are the contents in the field of consumption economics.

Consumption economics is a professional selective course for the students of economics. The aims for the establishing of the course lie in the following aspects – making students grasp the basic theory and method of consumption economics; understanding and analyzing the consumption problems in economic society by using the principle and method of economics; expanding the students' professional knowledge; discussing the operation rules of macro economics through the study of this course; realizing benign cycle between the economic development and the all-round development of people; thus, improving students' ability to apply theory to practice and the ability to analyze and solve problems.

## 《国际服务贸易》

课程编号	0RL05510	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时



课程名称	国际服务贸易	英文名称	International Trade in Services
课程类别	选修	适用专业	经济学
执笔人	王润红	审核人	李雁玲
先修课程	国际贸易		

## 一、课程的地位与作用

本课程是经济学专业的专业任选课，是一门理论与实践相结合的一门比较新的课程。主要分析和讲授国际服务贸易的理论，政策和相关产业贸易发展方面的问题。通过本课程的学习，可以使学生基本地掌握国际服务贸易理论，政策和实务知识和具备基本的分析能力，从而对国际贸易有较全面的认识。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

1 专业知识与能力：具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解经济学领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

2 问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

3 法律法规：了解经济方针、政策和法律、法规，能够正确认识经济活动对社会的影响。

4 国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

## 三、课程教学目标

通过本门课程的学习要求学生系统地掌握国际服务贸易的有关知识，使学生具有从事国际服务贸易活动的基本实践能力和理论分析能力。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	绪论 0.1 国际服务贸易的研究对象、主要内容和意义 0.2 国际服务贸易的教学要求	了解国际服务贸易的研究对象和主要内容； 理解学习国际服务贸易的意义和具体教学要求。	2
2	第一章 国际服务贸易的基本概念和理论 1.1 国际服务贸易的定义和分类 1.2 国际服务贸易的基本理论	理解国际服务贸易中的基本概念，包括定义和分类； 理解国际服务贸易中的基本理论。	4
3	第二章 国际服务贸易统计及现状 2.1 国际服务贸易统计 2.2 国际服务贸易统计手册 2.3 中国对外服务贸易统计状况	理解国际服务贸易统计现状和中国对外服务贸易统计状况，了解国际服务贸易统计手册。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第三章 国际服务贸易发展现状 3.1 国际服务贸易的国别构成 3.2 国际服务贸易的服务商品构成	理解国际服务贸易的国家构成和产业构成，掌握主要国际服务贸易国或地区的国际服务贸易的发展特点。	6
5	第四章 国际服务贸易政策 4.1 国际服务贸易政策的演变 4.2 国际服务贸易的保护政策 4.3 国际服务贸易的自由化政策 4.4 国际服务贸易的国别政策	了解国际服务贸易政策的演变，理解和掌握当前国际服务贸易的主要政策措施的特点、作用和实施方式。	4
6	第五章 国际服务贸易协议 5.1 与 WTO 有关的服务贸易协议 5.2 区域性服务贸易协议 5.3 双边服务贸易协议	理解与 WTO 有关的服务贸易协议的内容和影响； 理解区域和双边服务贸易协议的内容和影响，例如，中国和东盟自贸区的有关服务贸易的内容和影响。	6
7	第六章 中国对外服务贸易发展现状和政策安排 6.1 教育服务贸易发展现状和政策安排 6.2 旅游服务贸易发展现状和政策安排 6.3 金融服务贸易发展现状和政策安排	掌握教育服务贸易的基本内容与经济性分析，中国教育服务贸易的发展与政策选择；理解中国旅游服务贸易的发展与政策选择；理解中国金融服务贸易的发展与政策选择。	6

## 五、说明

本课程是经济学专业的专业选修课，本课程的先修课程为国际贸易。在学生学习了国际贸易课程的基本理论之后，国际服务贸易课程进一步深入研究服务贸易的发展。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 40%(作业+平时考核)+期末考试 60% (开卷/论文/大作业)

## 七、建议教材与参考书

建议教材：刘东升编，国际服务贸易概论，北京大学出版社，2014.10

参考书：汪素芹著，国际服务贸易，机械工业出版社，2016.

## 八、课程中英文简介

本课程是经济学专业的专业任选课，是一门理论与实践相结合的比较新的课程。主要分析和讲授国际服务贸易的理论，政策和相关产业贸易发展方面的问题。具体内容包括：国际服务贸易涉及的基本概念及相关理论；国际服务贸易的统计方法、统计内容及中国服务贸易的统计状况；当前国际服务贸易发展现状及特点；国际服务贸易政策的演变、发展趋势及实施方法；双边、多边的国际服务贸易协议的内容及其影响；最后着重介绍中国参与服务贸易的现状、特点存在问题及政策安排。通过本课程的学习，可以使学生基本地掌握国际服务贸易理论，政策和实务知识和具备基本的分析能力，从而对国际贸易有较全面的认识。

This course is an economics major' selective courses, it combines theory with practice. This course analysis international service trade theory,policy and problems. The main contents in this

course include: the basic concepts and theories of international service trade; International service trade statistics; the present situation of International service trade; the policies of International service trade; International service trade agreement; china's service trade. by the study, the students can understand the international service trade theory, policy and get the analysis ability.

## 《国际贸易实务》

课程编号	0RL05512	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	国际贸易实务	英文名称	Practice of International Trade
课程类别	选修	适用专业	经济学
执 笔 人	宋小娜	审 核 人	韩之怡
先修课程	国际贸易, 外贸英语函电		

### 一、课程的地位与作用

《国际贸易实务》课是为经济学专业开设的一门重要的专业课,它是一门专门研究国际间商品交换的具体过程的学科,是一门具有涉外活动特点的实践性很强的综合性应用性科学。

随着中国对外开放程序的逐步加深,沿海地区经济发展战略的实施,全国各地积极发展外向型经济,对外贸易业务量逐年上涨,在这种新形势下,通过对进出口各环节的讲解及实际应用教学软件的模拟操作,提高学生分析和处理实际业务问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程学习,要求学生掌握外贸业务的基本理论、基本知识和基本技能,了解进出口交易程序和国际贸易买卖合同条款的拟定方法和技巧,从而在进出口业务活动中,既能正确贯彻我国对外贸易的方针政策,确保最佳经济效益,又能按国际贸易法规办事,成为外贸战线实用型人才。

### 三、课程教学目标

这门课程的主要任务是,从贸易实践和国际法律的角度,分析研究国际商品交换的各种做法,总结国内外贸易实践经验,适应国际贸易的新发展与新变化,更好地进行进出口业务操作。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 商品的名称、品质、数量和包装	了解国际贸易中,商品的品质和数量是买卖双方的物质基础,是交易洽谈首先要考虑的问题	3

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	1.1 商品品名的意义 1.2 商品品质的定义、表达方式 1.3 商品的数量 1.4 商品的包装	题，明确规定商品的品质和数量才能进行交易，掌握进出口交易中商品品质的表示方法，商品数量的计算方法。学会订立合同的品质数量条款	
2	第二章 贸易术语 2.1 贸易术语的含义及国际贸易惯例 2.2 六种主要的贸易术语 2.3 其他贸易术语	了解认识价格术语的国际贸易惯例，常用的贸易术语的责任划分，掌握六种主要贸易术语的买卖双方责任、风险、费用的细分及换算 重难点说明：六种主要贸易术语的买卖双方责任、风险、费用的细分及换算。	4
3	第三章 国际货物运输 3.1 运输方式 3.2 合同的装运条款 3.3 运输单据	掌握运输方式的选择，装运时间和装运港口的规定，运输单据的要求、运输条款的订立，了解国际贸易运输的发展、认识装运港、目的港、装运时间规定的重要性，弄通各种运输单据的作用、特别是运输提单的要求，正确订立装运条款	3
4	第四章 国际货物运输保险 4.1 海上货物运输保险承保的范围 4.2 我国海洋货物运输保险的险别 4.3 买卖合同中的保险条款和保险做法	掌握海上风险与损失；海运货物保险条款与险别；陆上、航空、邮包运输货物保险；我国进出口货物保险的基本做法；保险条款的订立及保险索赔手续；了解进出口货物风险的起因和保险人、被保险人的权力与义务；弄通中国人民保险公司三种基本险别及伦敦保险协会保险条款；掌握进出口货物保险的一般程序。	3
5	第五章 商品的价格 5.1 价格的掌握 5.2 作价办法 5.3 计价货币的选择 5.4 佣金和折扣的运用 5.5 合同中的价格条款	掌握国际贸易价格掌握的原则及计价货币的选择；佣金折扣的运用；出口商品成本核算；合同中的价格条款；了解价格构成；学会运用佣金折扣及出口商品成本核算方法；订立价格条款的技能	4
6	第六章 国际货款的收付 6.1 支付工具 6.2 汇付和托收 6.3 信用证付款 6.4 银行保证书 6.5 各种支付方式的选用	必须掌握支付工具、支付方式、支付方式的选择、合同中的支付条款。了解汇票的含义，全面掌握各种支付方式的优缺点及信用证的国际统一规则，学会在不同条件下选择适当的支付方式，达到收汇安全的目的。	5
7	第七章 检验、索赔、不可抗力和仲裁 7.1 商品检验 7.2 索赔 7.3 不可抗力 7.4 仲裁	掌握国际贸易商品检验的时间地点；国际商检机构、商检证明书；合同中的商检条款；争议和索赔、理赔仲裁、不可抗力以及合同中的仲裁条款；了解商检对买卖双方作为交接和结算的作用，认识我国商检局的任务和法定检验的规定，学会正确使用商检证明和订立商品检验条款；了解索赔引起的原因及违反合同责任的性质；认识对外贸易仲裁法；分清不可抗力的范围及免责条款；合理解决对外贸易买卖双方争议。	3
8	第八章 出口交易磋商和签订合同 8.1 出口交易前的准备工作 8.2 出口交易磋商的程序 8.3 合同的签订	掌握交易前的准备工作包括国际市场调查研究、客户调查、价格调查、交易磋商的一般程序，合同的签订。了解国际市场商品价格变化规律、市场变化趋势、客户资信；认识国际交	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
		易磋商、还盘、接受的成立条件及应承担的责任；学会签订合同的技能。	
9	第九章 合同的履行 9.1 出口合同的履行 9.2 进口合同的履行	掌握出口合同的科学管理；出口合同履行的程序；制单结汇；索赔和理赔。了解合同管理的方法，履行合同过程各环节之间的衔接及其业务处理的知识，提高制单结汇水平,学会处理合同纠纷中的索赔和理赔。	2
10	第十章 贸易方式 10.1 外贸综合服务 10.2 跨境电商	掌握外贸综合服务以及跨境电商的相关知识。	3

## 五、说明

本课程是经济学专业的选修课程，通常的先修课程是《国际贸易》和《外贸函电》课程，这些课程为本课程提供专业知识和必要的外语基础。后续课程通常是《国际结算》，是其进行实务操作的先导。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩（作业+平时考核）30%+期末开卷考试 70%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李雁玲编著，国际贸易实务，机械工业出版社，2015.02。

参考书：黎孝先著，国际贸易实务，对外经济贸易大学出版社，2016.02。

## 八、课程中英文简介

《国际贸易实务》课是为经济学专业开设的一门专业任选课，随着中国对外贸易规模的不断增大，特别是国家对外开放战略和策略的调整，越来越多的企业参与到国际市场的竞争中。《国际贸易实务》课将通过对进出口各主要环节的讲授和借助计算机网络平台的国际贸易实务的模拟操作，提高学生分析、掌握和从事实际外贸业务的能力。

《国际贸易实务》是一门专门研究国际间商品交换的具体过程的学科，是一门实践性很强的综合性应用科学，涉及国际贸易学、法律和惯例、国际金融学、运输学和保险学等学科的某些基本原理和基本知识的应用。本课程从经济和法律两个方面，分析研究国际商品交换的各种做法。结合我国的具体实践经验，学生学会在进出口业务活动中的各种经营做法。

"International Trade Practice" course is an optional for the major of economics. As the scale of China's foreign trade is increasing, especially the strategy and tactics of the country being adjusted, more and more enterprises participate in competition in the international market. Through simulated operation of the main components of the import and export, International Trade Practice course teaches students international trade practices on the basis of the computer network platform, and improves students' grasp and the ability to engage in actual foreign trade

business.

"International Trade Practice" is a specialized disciplines of studying international commodity exchange process, is a very practical integrated applied science, which is related to the basic principles and basic knowledge of international trade laws and practices, international finance, transportation, and insurance. This course from both of economic and legal aspects analyses international commodity exchange practices. Combining with the practical experience, students can learn a variety of business practices in the import and export business activities.

## 《WTO 概论》

课程编号	ORL05509	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	WTO 概论	英文名称	An Introduction to World Trade Organization
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	徐秀芳	审 核 人	韩之怡
先修课程	经济学原理、国际贸易等		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学专业的专业任选课。该课程是为了适应经济全球化和国际化发展的需要，尤其是在中国加入世界贸易组织后，为了与国际接轨，实现教育面向国际化的趋势，很有必要对世界贸易组织做一个初步的了解，以适应新的形势。教学目的是使大学生对世界贸易组织的职能、运行机制和各种规则有一定的了解，通过学习能提高学生的综合素质，扩大知识面，为培养新世纪的复合型人才做准备。

### 二、课程对应的毕业要求

1、初步了解 WTO 的主要规则；

2、通过的本课程的学习，使学生能够利用自己掌握的有关知识正确理解、分析国际、国内发生的与经济贸易有关的事件，使学生们得以站在更高的角度来看待问题和分析问题，以后踏入社会的学生应该具有 WTO 规则意识。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目标在于：了解、掌握 WTO 的基本规则已成为高等院校完善现代经贸知识结构的重要部分。本课程旨在传播和介绍世界贸易组织基本规则、协定和协议，更好地改善和丰富高等院校学生现代经贸知识结构；为他们今后从事国际经济贸易活动确定行为准则和规范，为我国与其他世界贸易组织成员的贸易发展和贸易争端的解决提供组织基础和法律基础。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 认识规则 1.1 规则的概念与形成 1.2 规则的构成与功能 1.3 规则悖论与规则异化	掌握规则的概念、形成与构成；了解规则的功能。	2
2	第二章认识 WTO 2.1WTO 的建立过程 2.2WTO 的一般介绍 2.3WTO 的原则体系 2.4WTO 的管辖范围	了解 WTO 产生的历史进程、宗旨、原则、目标及功能和机制，提高 WTO 规则意识。	6
3	第三章 中国与 WTO 3.1 中国入世的必然性和必要性 3.2 中国入世的历史过程 3.3 中国入世的权利、义务和效应分析	认识中国加入 WTO 的重要性和必然性，了解中国从“复关”到“入世”的历程和中国“入世”后享受的权利与承担的义务和效应分析。	4
4	第四章 “回归”的多边货物贸易协议 4.1 农业协议 4.2 纺织品与服装协议	了解《农业协议》的产生背景和基本框架；掌握其主要内容；了解《纺织品与服装协议》的结构和一般规则；理解其保障措施。	4
5	第五章货物贸易多边体制 5.11994 年关税与贸易总协定 5.2 促进贸易公平的协议和保障措施 5.3 规范非关税措施的协议	解 1994 年关税与贸易总协定；掌握促进贸易公平的协议和保障措施和规范非关税措施的协议。	4
6	第六章世界贸易组织服务贸易规则 6.1 《GATS>》的总体结构及主要内容 6.2 具体服务部门的贸易规则	理解乌拉圭回合与《服务贸易总协定》的关系；了解《服务贸易总协定》的主要内容和若干具体服务部门的规则，包括金融服务贸易、电信服务贸易、对服务贸易具体承诺的分析和评价。	2
7	第七章世界贸易组织保护知识产权规则 7.1 知识产权保护的法律框架及《TRIPS>》要义 7.2 中国知识产权保护面临的问题及展望	理解知识产权及其特点；了解知识产权保护的法律框架；掌握《与贸易有关的知识产权协定》的主要内容。	4
8	第八章 WTO 与发展中国家 8.1WTO 对发展中国家特殊情况的特殊处理 8.2 新议题与发展中国家面临的挑战	掌握 WTO 对发展中国家特殊情况的特殊处理方法；了解新议题给发展中国家面临的挑战。	2
9	第九章 国际贸易争端解决机制和贸易政策审议机制 9.1 国际贸易争端解决规则 9.2 贸易政策审议机制	掌握 WTO 争端解决机制的主要内容；掌握贸易政策审议机制的作用；了解贸易政策审议的程序。	4

#### 五、说明

《WTO 概论》是经济学（国际贸易）专业的专业选修课之一。该课程的基本任务是学习经济学（国际贸易）专业的学生拓宽专业视野。该课程教学中应注意吸收新知识、新观

念，尤其要密切注意国内、国际最新的经济贸易发展动态。

## 六、学生成绩考核与评定方式

该课程考核方式为：考核采用闭卷或开卷考试或论文的形式。考核方式：总成绩=平时(作业+平时考核)40%+期末考试 60%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：战勇编著，世界贸易组织规则，东北财经大学出版社，2012.6。

参考书：1.曹建明、贺小勇编著，世界贸易组织（第三版），法律出版社，2011.8。

2.欧阳敏编著，闯关：中国复关入世历程揭秘，企业管理出版社，2010.7。

3.郑建明、李自杰、屠新泉编著，另眼看世贸组织，广西人民出版社，2003.2。

## 八、课程中英文简介

为了适应经济全球化和国际化发展的需要，尤其是在中国加入世界贸易组织后，为了与国际接轨，实现教育面向国际化，学生有必要了解世界贸易组织的基本运行规则，以适应新的经济发展形势。教学目的是使学生对世界贸易组织的职能、运行机制和各种规则有一定的了解，通过学习能提高学生的综合素质，扩大知识面，为培养新世纪的复合型人才做准备。内容包括：世界贸易组织的理论基础；世界贸易组织概述；货物贸易多边体制；1994年关税与贸易总协定；促进贸易公平的协议和保障措施；规范非关税措施的协议；农业协议；纺织品与服装协议；世界贸易组织服务贸易规则；世界贸易组织保护知识产权规则；世界贸易组织争端解决规则；WTO与发展中国家；中国加入世界贸易组织的历程。

In order to meet the needs of the development of economic globalization and internationalization, especially after China's accession to the WTO, the students need to understand the basic operation mechanism of the WTO rules, so as to adapt to the new situation of economic development, as well as achieve international standards and integration in education field. It is the main purpose of teaching students to make the students understand the functions, rules and operating mechanism of the WTO. Meanwhile, the comprehensive quality of students can be improved by learning, and their knowledge is broadened also. It is the important step to train composite talents of the new century. The contents include: the theoretical foundation of the World Trade Organization; WTO Overview; multilateral system of trade in goods; 1994 GATT Agreement; the agreements and safeguards of promoting fair trade; protocol specification of non-tariff measures; Agriculture Agreement; textiles and clothing agreement; WTO trade rules; WTO to protect intellectual property rules; WTO dispute settlement rules; WTO and developing countries; China way to the WTO.



## 《国际经济学》

课程编号	0BL05520	学 分	2.5
总 学 时	40 学时	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	国际经济学	英文名称	International Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	周 觉	审 核 人	黄中文
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

国际经济学是以国际经济活动与国际经济关系为研究对象的一门新兴学科。国际经济学的研究可以看作是经济学基本原理的延伸，反映了一般经济学原理在国际经济问题的应用，是经济学的一个重要分支学科。随着我国改革开放的不断深入发展，社会主义市场经济的确立，以及我国国内市场与国际市场的不断接轨与一致，学习和研究国际经济学这门学科，在此基础上进而赶超世界先进水平，是摆在每一个关心国家经济发展的人面前的一项重要任务。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：具有国际经济与贸易的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，初步了解本学科领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。具有国际经济与贸易的全球视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

国际经济学是经济学专业学生的专业必修课，通过本课程的学习，学生可以系统地掌握国际经济学的理论知识与研究方法，掌握国际贸易与国际金融演变发展规律；理解国家宏观经济政策的内涵，引导学生关注国际经济发展的最新动态以及对我国经济的影响，从而拓展学生的经济学研究视野。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 绪论 1.1 国际经济学的重要性 1.2 国际经济学的主要问题 1.3 国际经济理论和政策的目的 1.4 当前的国际经济问题	了解国际经济学的重要性 掌握国际经济学的主要问题 理解国际经济理论和政策的目的 了解当前的国际经济问题	4
2	第二章 比较优势原理 2.1 基于绝对优势的贸易：亚当·斯密 2.2 基于比较优势的贸易：大卫·李嘉图	掌握绝对优势、比较优势、比较优势与机会成本理论，理解固定成本下的贸易基础与贸易所得分析	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	2.3 比较优势与机会成本 2.4 固定成本下的贸易基础与贸易所得		
3	第三章 国际贸易的标准理论 3.1 成本递增条件下的生产可能性曲线 3.2 社会无差异曲线 3.3 孤立均衡 3.4 在成本递增条件下贸易的基础与所得	了解成本递增条件下的生产可能性曲线、社会无差异曲线、孤立均衡，掌握成本递增条件下贸易的基础与所得推导	4
4	第四章 供求、提供曲线与贸易条件 4.1 贸易均衡相对商品价格的局部均衡分析 4.2 提供曲线 4.3 均衡相对商品价格与贸易的一般均衡分析 4.4 局部均衡和一般均衡分析的关系	理解贸易均衡相对商品价格的局部均衡分析，掌握提供曲线理论，理解均衡相对商品价格与贸易的一般均衡分析，理解局部均衡和一般均衡分析的关系	4
5	第五章 要素禀赋与赫克歇尔—俄林理论 5.1 赫克歇尔—俄林理论的假设 5.2 要素密集度、要素充裕度和生产可能性曲线的形状 5.3 要素禀赋和赫克歇尔—俄林理论 5.4 要素价格均等与收入分配 5.5 对赫—俄模型的经验检验	了解赫克歇尔—俄林理论的假设与要素密集度、要素充裕度和生产可能性曲线的形状，掌握要素禀赋和赫克歇尔—俄林理论，理解要素价格均等与收入分配	4
6	第六章 经济增长与国际贸易 6.1 生产要素的增长 6.2 技术进步 6.3 经济增长与贸易：有关小国的案例 6.4 增长与贸易：大国的情况	了解生产要素的增长与技术进步理论，理解经济增长与贸易关系理论	4
7	第七章 国际贸易与经济发展 7.1 贸易对发展的重要性 7.2 贸易条件与经济发展 7.3 出口的波动与经济发展 7.4 出口导向与进口替代	了解贸易对发展的重要性，理解贸易条件与经济发展之间关系以及出口的波动与经济发展，出口导向与进口替代理论	4
8	第八章 可变与固定汇率下的价格调节机制 8.1 可变汇率下的调节 8.2 汇率变动对国内价格及贸易条件的影响 8.3 外汇市场的稳定性 8.4 现实世界中的弹性	理解可变汇率下价格调节机制，掌握汇率变动对国内价格及贸易条件的影响	4
9	第九章 收入调节机制与自动调节的综合 9.1 封闭经济中的收入决定 9.2 小型开放经济中的收入决定 9.3 吸收法 9.4 货币调节与自动调节的综合	了解封闭与开放经济中的收入决定，掌握吸收法以及收入调节机制与自动调节机制	4
10	第十章 宏观开放经济学：调整政策 10.1 支出—改变与支出—转换政策下的内外部平衡 10.2 商品市场、货币市场与国际收支的均衡 10.3 在固定汇率条件下实现内外部均衡的财政和货币政策	理解支出—改变与支出—转换政策下的内外部平衡以及商品市场、货币市场与国际收支的均衡理论，掌握固定汇率条件下实现内外部均衡的财政和货币政策，以及浮动汇率下的 IS-LM-BP 模型	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	10.4 浮动汇率下的 IS-LM-BP 模型 政策组合与价格变动		
11	第十一章 开放经济中的价格与产出：总需求与总供给 11.1 总供求与封闭经济中的均衡 11.2 固定与浮动汇率制下开放经济中的总需求 11.3 在开放经济的浮动价格下经济冲击与宏观经济政策对总需求的影响 11.4 开放经济中价格浮动下财政与货币政策的效应 11.5 刺激增长与调节供给冲击的宏观经济政策	了解封闭经济中均衡以及固定与浮动汇率制下开放经济中的总需求，掌握开放经济中价格浮动下财政与货币政策的效应以及刺激增长与调节供给冲击的宏观经济政策	4
12	第十二章 浮动与固定汇率、欧洲货币体系与宏观经济政策的协调 12.1 支持浮动汇率的例子 12.2 支持固定汇率的理由 12.3 货币发行局制和美元化 12.4 汇率浮动幅度、可调整钉住汇率、蠕动钉住汇率、管理浮动汇率	理解浮动与固定汇率制度以及欧洲货币体系与宏观经济政策的协调理论	4
合计			48

## 五、说明

### 1. 课程的教学要求层次

教学内容按掌握、理解、了解、几个层次要求。在教学过程中，应注意理论联系实际、注重与本专业的其他学科知识的衔接与配合。注重培养学生分析问题和解决问题的能力。

### 2. 本大纲的适用范围

本大纲适用经济学专业国际贸易方向学生的国际经济学课程。

### 3. 教学中应注意的问题

该课程教学中应能反映国际经济理论的最新动态，教学中要做到理论联系实际，增强理论课程的实用性与前沿性。

### 4. 教学方法

该课程的教学方法应以讲授法为主。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用开卷考试的形式。

考核方式：平时 30%(作业+平时考核)+期末考试（开卷）70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：[美] Dominick Salvatore 著，国际经济学(10)，清华大学出版社，2010.1。

参考书：1. 彼得·林德特著，国际经济学，经济科学出版社，2006.12。

2. 克鲁格曼著，国际经济学，中国人民大学出版社，2011.3。
3. 佟家栋等著，国际经济学，高等教育出版社，2012.6。

## 八、课程中英文简介

国际经济学是以国际经济活动与国际经济关系为研究对象的一门新兴学科。其基本内容分为微观、宏观两部分：微观部分包括国际贸易理论与国际贸易政策，国际贸易理论分析贸易的基础和所得，国际贸易政策分析贸易限制的原因和效果；宏观包括国际收支理论与国际收支调节政策。国际收支测度一国与外部世界交易的总收入与总支出的情况，国际收支调节政策研究在对外经济失衡时国际收支的调节机制。国际经济学的研究可以看作是经济学基本原理的延伸，反映了一般经济学原理在国际经济问题的应用，是经济学的一个重要分支学科。

国际经济学是经济学专业学生的专业必修课，通过本课程的学习，学生可以系统地掌握国际经济学的理论知识与研究方法，掌握国际贸易与国际金融演变发展规律；理解国家宏观经济政策的内涵，引导学生关注国际经济发展的最新动态以及对我国经济的影响，从而拓展学生的经济学研究视野。

International economics, as a rising discipline, takes the international economic activities and international economic relationship on as the object of the research. From the perspective of content, it can be divided into two parts, i.e. micro and macro international economics. Micro international economics is made up of two parts – international trade theory and international trade policy. The former analyzes the base and gains of trade and the latter analyzes the causes and effects of trade restriction. Macro international economics includes two parts, i.e. theory of international balance of payments and policy of international balance-of-payment adjustments. The former part, international balance of payments, measures the gross income and outcome out of the trade between a country and its outer world. The latter one, policy of international balance-of-payment adjustments, studies the adjusting mechanism of the international balance of payments when there is economic imbalance in external economy. International economics, as an extension of the basic principles of economics, applies the principles of general economics to the international economic problems. It is an important branch of economics.

International economics is a professional required course for the students of economics, through which, students can do a series of things: systematically grasp the theoretical knowledge and research methods of international economics; grasp the laws of international trade and international finance. understanding of the country's macroeconomic policies, guide the students to pay attention to international economic development trend and the impact on China's economy, so as to expand the research field of economics students.

## 《生态经济学》

课程编号	0BL05521	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	生态经济学	英文名称	Ecologiccal Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	周脉伏	审 核 人	周飞跃
先修课程	微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学专业学生的必修课，通过本课程的学习，使学生了解生态经济学的基本概念，掌握生态经济学的基本理论，掌握生态经济系统的基本原理，掌握生态经济学的核算，生态补偿，循环经济理论，低碳经济、生物多样性和可持续发展等理论。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：了解生态经济学的基本理论，掌握生态经济系统评价的方法。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：了解生态经济基本规律，掌握生态系统评价的方法与生态服务价值计算，熟悉农业生态工业生态的基本情况。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论 1.1 生态危机 1.2 生态经济学的产生与发展 1.3 生态经济学的主要内容	了解生态危机和生态经济学的产生，掌握生态经济学的主要内容和结构	4
2	第一章 生态经济学的基本理论基础 1.1 生态基本理论 1.2 经济学基本理论 1.3 生态经济学其它相关理论	掌握生态学的基本理论，经济学的的相关理论；了解其它相关理论	4
3	第三章生态经济系统的基本原理 3.1 生态经济系统 3.2 生态经济学的价值原理 3.3 生态经济系统的循环原理 3.4 生态系统的能量流动 3.5 能值原理	理解生态经济系统，掌握生态经济系统的价值原理和循环原理；掌握能值理论	4
4	第四章生态经济学的核算 4.1 生态经济评学的评价原理和评价方法 4.2 绿色 GDP 理论及核算	掌握生态经济学的评价原理和评价方法，熟练掌握绿色 GDP 理论与核算方法，掌握生态足迹，了解生命周	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.3 生态包袱与生态足迹 4.4 生命周期评价	期评价	
5	第五章生态补偿 5.1 生态经济与生态补偿 5.2 生态补偿的理论前提 5.3 生态服务产权及价值理论 5.4 生态补偿实践与模式	理解生态经济与生态补偿之间的关系，了解生态补偿的理论前提；掌握生态产权与价值理论，了解生态补偿实践	4
6	第六章循环经济 6.1 循环经济概述 6.2 循环经济的原则 6.3 循环经济的层次	理解循环经济概念，把握循环经济的特征与原则，掌握循环经济的层次	4
7	第七章生态产业研究 7.1 生态产业概述 7.2 生态第一产业和第二产业 7.3 生态第三四五产业	理解生态产业的概念，掌握不同不同生态产业的特征和模式	4
8	第八章低碳经济 8.1 全球气候变化与低碳经济 8.2 低碳经济的基本理论 8.3 低碳排放的计量 8.4 低碳经济政策	了解全球气候变化同碳排放的关系，掌握低碳经济基本理论，掌握低碳排放的计量，了解低碳经济政策	4
9	第九章生物多样性与可持续发展管理 9.1 生物多样性可持续发展 9.2 可持续发展管理 9.3 可持续发展管理的手段和方式	理解生物多样性和可持续发展的关系，掌握可持续发展管理的手段和方式	4
10	第十章生态经济政策 10.1 生态经济政策概述 10.2 发达国家生态经济政策 10.3 我国的生态经济政策	掌握生态经济政策的内涵，了解发达国家生态经济政策，掌握我国的生态经济政策体系	4

## 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。

## 六、学生成绩考核与评定方式

采用开卷考试的方式，成绩计量方法与比例为：

平时成绩（考勤+作业）30%+期末成绩 70%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：傅国华、许能锐主编：生态经济学（第二版），经济科学出版社，2014年3月版。

参考书：

1.赫尔曼·E·戴利，乔舒亚·法利著，生态经济学--原理和应用，中国人民大学出版社，2014.03。

2.李周主编，生态经济学，中国社会科学出版社，2015.01。

## 八、课程中英文简介

本课程是经济学专业学生的必修课，通过本课程的学习，使学生了解生态经济学的基本概念，掌握生态经济运行的的基本规律，熟练掌握生态经济系统评价与管理的基本方法，生态服务价值计算，熟悉农业生态工业生态的基本情况。

This course is a compulsory course for students majoring in economics, through the studying of this course, make students understand the basic concepts of ecological economics, grasp the basic rules of the ecological economy, mastering the basic methods of evaluation and management of ecological economic system, ecological service value, familiar with the basic conditions of agricultural eco industrial ecology.

## 《产业经济学》

课程编号	0XL05521	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	产业经济学	英文名称	Industrial Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	张舒	审 核 人	周飞跃
先修课程	微观经济学、博弈论		

### 一、课程的地位与作用

产业经济学是一门较为完整的新兴经济学科，不同于微观经济学和宏观经济学，产业经济理论从产业这个中观层次揭示经济体系的特征和发展规律，为国家制定产业政策、企业进行战略规划提供理论依据。本课程是经济类本科生的基础课程，也是经济学、产业经济学专业研究生的专业课。主要任务是对产业经济学进行系统介绍，并结合国内外经济运行的实践，融合了多学科的知识，具有很强的理论意义、实践意义和现实意义，同时，强调提高学生运用现代经济理论分析实际问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，学生应该掌握产业的基本概念和产业经济的分析方法，了解产业经济运行和发展的组织特征和结构演变规律，能够正确地理解国家产业政策的内涵、并能正确地观察和判断具体产业的发展状况。

### 三、课程教学目标

准确掌握产业经济学的相关概念，深入理解产业组织理论和相关模型的前提、方法与结论。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 产业经济学导论 1.1 产业的含义与分类 1.2 产业经济学的研究对象 1.3 研究产业经济学的意义 1.4 产业经济学的研究方法 1.5 产业经济学的理论基础	了解产业经济学的研究对象及主要内容的相互关系	2
2	第二章 产业组织理论概述 2.1 产业组织理论演变 2.2 市场结构、市场行为与市场绩效	掌握产业组织的基本概念和内容，掌握各种产业组织及其行为特点与作用，了解产业组织的最新发展	4
3	第三章 同质产品市场上的寡头竞争 3.1 寡头企业同时行动的价格和数量竞争 3.2 寡头企业先后行动的价格和数量竞争 3.3 合谋及卡特尔的不稳定性	掌握同时行动和先后行动的价格与产量决策模型，了解企业合谋的动因和卡特尔的不稳定性	8
4	第四章 差异化产品市场上的竞争 4.1 产品差别化 4.2 定位方法	了解基本的企业差异化策略、掌握两个定位模型	4
5	第五章 信息与市场 5.1 信息与质量 5.2 搜寻与声誉模型 5.3 广告行为	掌握文凭模型，了解广告在企业策略中的地位和作用	6
6	第六章 非合作性策略 6.1 非合作性策略 6.2 非合作性其他策略	掌握斯塔克尔伯格模型、米—罗模型和提高竞争对手成本等相关策略的作用机制	6
7	第七章 价格歧视、捆绑销售与纵向关系 7.1 价格歧视 7.2 捆绑销售 7.3 纵向契约关系	掌握价格歧视的类型、捆绑销售策略和企业之间的纵向约束行为	6
8	第八章 管制 8.1 管制理论与实践的演进 8.2 管制政策	掌握管制的概念、理由和常用方法	4

#### 五、说明

本课程的第三、五、七章的部分内容，如古诺模型、合谋、柠檬市场、价格歧视的类型等内容，在某些微观经济学和博弈论教材中有可能介绍过，可根据学生已经了解和掌握的程度，酌情删减或直接进入各模型比较的教学环节。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用闭卷考试的形式，考核方式：平时 30% (作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)。



## 七、建议教材与参考书

建议教材：黄桂田编著，产业组织理论，北京大学出版社，2012.4。

参考书：1. 干春晖编著，产业经济学-教程与案例，机械工业出版社，2006.7。

2. 苏东水主编，产业经济学，高等教育出版社，2016.7。

## 八、课程中英文简介

《产业经济学》是微观经济学、宏观经济学尤其是微观经济学的延伸和应用，它从产业这个中观层次揭示经济体系的特征和发展规律。是经济类本科生的基础课程，也是经济学、产业经济学专业研究生的专业课。本课程的主要任务是对产业经济学进行系统介绍，并结合国内外经济运行的实践，融合了多学科的知识，具有很强的理论意义、实践意义和现实意义，同时，强调提高学生运用现代经济理论分析实际问题的能力。

通过本课程的学习，应使学生掌握产业的基本概念和产业经济的分析方法，了解产业经济运行和发展的组织特征和结构演变规律，能够正确地理解国家产业政策的内涵、并能正确地观察和判断具体产业的发展状况。

The Industrial Economics is an extension and applications of microeconomics and macroeconomics, in particular, microeconomics. from industry level, it reveals the characteristics and laws of development of the economy. It is a undergraduate courses for Economy major, but also is graduate professional courses for economics and industrial economics major. The main task of this course is the systematic introduction of Industrial Economics, combined with the running of the practice of domestic and international economic and with the integration of multi-disciplinary knowledge, has a strong theoretical significance practice and practical significance, at the same time, the emphasis on improving the ability of students to use modern economic theory to analyze practical problems.

Of this course should enable students to grasp the basic concept of the industry and industry economic analysis methods to understand the evolution of organizational characteristics and the structure of the industrial economic operation and development, to correctly understand the connotation of the national industrial policy, correctly observed and judged the development of any industry-specific.

## 《博弈论与信息经济学》

课程编号	0XL05505	学 分	3
总 学 时	48	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	当代西方经济学流派	英文名称	Game Theory and Information Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学

执笔人	杨颖梅	审核人	周飞跃
先修课程	高等数学、宏观经济学、微观经济学		

## 一、课程的地位与作用

《博弈论与信息经济学》是经典微观经济学个人决策问题考虑信息变量后的新发展——从价格决策机制发展到非价格决策机制，已经成为现代经济学的基本分析工具之一。开设本门课程的作用在于让学生掌握博弈论的基本概念、模型，并引导学生运用本课程所介绍理论分析现实的经济现象。通过本课程的学习，使学生掌握专业基础理论知识，为学习专业课打下坚实的基础。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识能力，问题分析能力，信息获取能力。

## 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本门课程的学习使学生掌握完全信息静态博弈、完全信息动态博弈、不完全信息静态博弈、不完全信息动态博弈、机制设计理论、信号传递、信息搜寻与信息甄别等方面概念、模型及分析方法，从而更加深入理解个体决策机制。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论：博弈论与经济学 1.1 博弈论与主流经济学的新发展 1.2 非合作博弈论的一个非技术性概述	了解博弈论的理论来源与相关的社会现象	4
2	第二章 完全信息静态博弈 2.1 博弈论的基本概念及策略式表述 2.2 纳什均衡 2.3 纳什均衡应用举例 2.4 混合策略纳什均衡 2.5 纳什均衡的存在性和多重性	理解博弈论的基本概念，掌握完全信息条件的静态模型——纳什均衡理论，并能将之运用于解释有关经济社会现象	6
3	第三章 完全信息动态博弈 3.1 博弈的扩展式表述 3.2 扩展式表述博弈的纳什均衡 3.3 子博弈完美纳什均衡 3.4 子博弈完美纳什均衡应用举例 3.5 重复博弈和无名氏定理	掌握完全信息条件下的动态博弈模型，并学会将子博弈完美纳什均衡理论运用于解释经济社会实践	8
4	第四章 不完全信息静态博弈 4.1 不完全信息博弈和贝叶斯纳什均衡 4.2 贝叶斯均衡的应用举例 4.3 贝叶斯博弈与混合策略均衡	掌握不完全信息条件下静态博弈模型，特别要学会将贝叶斯纳什均衡理论运用解释有关现象	6
5	第五章 不完全信息动态博弈 5.1 完美贝叶斯纳什均衡	掌握不完全信息条件下的动态博弈模型，并学会运用模型解	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	5.2 信号传递博弈及其应用举例 5.3 完美贝叶斯均衡的再精炼及其他均衡概念 5.4 不完全信息重复博弈与声誉	释经济社会现象	
6	第六章 委托--代理理论 (I) 6.1 信息经济学引论 6.2 委托--代理理论的基本分析框架 6.3 对称信息情况下最优合同 6.4 信息不对称情况下的最优激励合同 6.5 委托--代理模型的应用举例	了解信息经济学的基础知识,掌握信息不对称情况下的委托-代理理论的基本分析框架,并能运用于解释经济社会现象	6
7	第七章 委托--代理理论 (II) 7.1 多阶段博弈动态模型 7.2 委托人的道德风险 7.3 多项任务委托——代理模型与资产所有权 7.4 效率工资与监督力度 7.5 团队工作与委托人的作用 7.6 最优的委托权安排	了解动态条件、多任务条件下委托-代理理论,及其具体应用	6
8	第八章 逆向选择与信号传递 8.1 逆向选择: 旧车市场 8.2 保险市场上的逆向选择问题 8.3 逆向选择与信贷市场上的配给制 8.4 信号传递: 斯宾塞劳动力市场模型	认识逆向选择、信号传递等经济现象	6
总 计			48

## 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学及高等数学,课程教学方法应以讲授法为主、课堂案例讨论法为辅,讲授中应注意提供新知识、新案例。

## 六、学生成绩考核与评定方式

学生成绩考核与评定方式: 平时成绩 (作业+平时考核)40%+期末考试成绩 60% (开卷或闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:《经济博弈论基础》,王文举主编,高等教育出版社,2010.

参考书:《博弈论与信息经济学》,张维迎主编,上海人民出版社,2004.

《博弈与社会讲义》,张维迎主编,北京大学出版社,2014.

《经济博弈论》,谢识予主编,复旦大学出版社,2002.

## 八、课程中英文简介

《博弈论与信息经济学》作为微观经济学的后续课程,它研究多个决策主体的行为彼此相互影响时的决策以及这种决策的均衡问题。本课程以中级程度讲授博弈论(主要是非合作博弈)的基本理论及信息经济学,对博弈论与信息经济学的主要内容和研究方法作比较全面

系统的讨论和分析，并介绍其在经济学中的若干应用。本课程的作用在于让学生掌握博弈论的基本概念、模型，并引导学生运用本课程所介绍理论分析现实的经济现象。课程主要内容为：博弈论与主流经济学的新发展，博弈论的发展简史，博弈论、信息经济学与经济学的关系，完全信息静态博弈，完全信息动态博弈，不完全信息静态博弈，不完全信息动态博弈，委托—代理理论，逆向选择，道德风险，信号传递以及信息甄别等。

As a follow-up course for Intermediate Microeconomics, Game theory and information economics studies the behavior of multiple decision-making body influence each other's decision-making, and this decision balancing problem. This course introduces the basic theory of game theory and information economics and researches methods for a more comprehensive discussion and analysis of the system, and describes in Economics in a number of applications. The role of the course is to equip students with the basic concepts of game theory, model, and guide students to use this course introduces the theoretical analysis of the reality of the economic phenomenon. The course content for: Game Theory and the new development of mainstream economics, the brief history of the development of game theory, game theory and economics of the relationship, complete information static game , complete information dynamic game, static game of incomplete information, incomplete information dynamic game, the principal - agent theory, adverse selection, moral hazard, signal transduction and information screening.

## 《区域经济学》

课程编号	0BL05524	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	区域经济学	英文名称	Regional Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	王建国	审 核 人	杨慧
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

区域经济学是一门经济学与地理学交叉而形成的应用经济学科，是运用经济学的理论与方法研究区域经济发展与区域关系的科学。主要任务是探讨经济区位决策与产业结构理论；区域内部经济结构与变动规律和区际分工协作理论与应用；我国区域经济发展的基本框架和政策体系；运用区域经济学有关理论方法分析我国国情和区情，为区域经济学问题研究提供理论和方法指导。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程的毕业要求：掌握市场经济条件下区域经济发展变化规律；理解经济区位决策与

产业结构理论，掌握区域内部经济结构与变动规律和区际分工协作理论与应用；了解我国区域发展的基本框架和政策体系，运用理论分析我国区域发展情况。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本课程的学习，使得学生：第一、掌握区域经济学的基本知识与理论，熟悉区域经济学的基本概念、原理、方法和技能；第二、了解中国区域经济发展的轨迹、格局和态势，坚持理论联系实际，培养学生运用理论分析与解决中国区域经济发展中的新情况、新问题的能力；第三、通过数据和案例分析，达到能进行区域经济发展的初步分析和研究的目标。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内容	基本要求	学时
1	第一章导论 1.1 区域及区域分异的客观基础 1.2 区域经济与区域经济学的发展 1.3 区域经济学研究对象及其内容	掌握区域经济学的研究对象及其内容，理解经济区域的概，了解国内外区域经济学的发展和形成。	2
2	第二章经济活动的区位 2.1 基本概念 2.2 区位选择	掌握经济区位的含义，理解生产活动、家庭居住和公共设施区位选择。	2
3	第三章 经济活动的空间分工与区域空间的形成 3.1 经济聚集与城市的形成 3.2 看不见的手与城市的有序化过程 3.3 城乡联系与区域的形成	掌握经济聚集与城市的形成，理解经济聚集的微观机制。	4
4	第四章 区域经济增长 4.1 区域经济增长要素 4.2 区域经济增长理论 4.3 区域经济增长模式 4.4 区域经济增长阶段	掌握区域经济增长要素、理论，理解区域经济增长模式和阶段。	4
5	第五章 区域产业结构 5.1 产业结构分类 5.2 产业结构演变规律 5.3 区域产业结构分析 5.4 区域产业结构配置 5.5 区域产业结构政策	掌握区域产业结构分析，主导产业选择，区域产业结构政策，理解产业结构理论体系，产业结构规律性演变的原因。	4
6	第六章 区域分工与联系 6.1 区域劳动分工 6.2 区域贸易 6.3 区域要素流动	掌握区域分工的特点和模式，区域要素流动的方式，理解区域劳动分工的客观基础，区域贸易的交易成本和空间成本。	4
7	第七章 区域空间的地域结构 7.1 区域地域结构的形成与演化 7.2 区域空间地域结构研究的视角 7.3 专业化区域的地域结构 7.4 区域城镇体系与农村聚落	掌握区域地域结构的形成与演化，产业活动与空间结构，理解区域空间地域结构研究的视角，城镇体系中城市发展的规模。	4

序号	内容	基本要求	学时
8	第八章 城市经济 8.1 城市经济的特征及在区域经济中的地位 8.2 城市经济增长 8.3 城市竞争力测度及实证分析	掌握城市经济的特征及在区域经济中的地位，城市经济增长的影响因素，理解城市竞争力及其测度。	4
9	第九章 看得见的手——区域经济政策 9.1 区域经济政策概述 9.2 区域经济政策的主要目标 9.3 区域经济政策的主要类型及其职能。	掌握区域经济政策的范畴和性质，区域经济政策的主要目标，理解区域经济政策的主要类型及其职能，区域经济政策的影响与作用分析。	4

## 五、说明

《区域经济学》是经济学专业的专业基础课之一，先修课程是微观经济学和宏观经济学。

## 六、学生成绩考核与评定方式

期末考试采用闭卷或开卷形式。考核成绩等于平时成绩 30%（作业+平时考核）+期末考试成绩 70%。

## 七、建议教材与参考书

教材：郝寿义、安虎森主编，区域经济学（第三版），经济科学出版社，2015.12。

参考书目：

1. 魏后凯主编，现代区域经济学，经济管理出版社，2011.10。
2. 库姆斯、迈耶、蒂斯，经济地理学：区域和国家一体化，中国人民大学出版社，2011.6。

## 八、课程中英文简介

区域经济学是一门经济学与地理学交叉而形成的应用经济学科，是运用经济学的理论与方法研究区域经济发展与区域关系的科学。本课程的主要内容包括经济活动的区位决策，经济活动的空间分工与区域空间的形成、区域经济增长，区域产业结构、区域分工和协作、城市经济、我国区域经济发展的基本框架和政策体系等方面的内容。课程教学目标是通过对本课程的学习，深化专业课程知识体系，拓展学生的专业视野，使得学生掌握区域经济学的基本知识与理论，熟悉区域经济学的基本概念、原理、方法和技能，了解我国区域发展的轨迹、格局和态势，以及相关的区域政策支持体系，能够综合运用理论、数据和案例分析我国区域经济发展规律，并解决区域经济发展过程中遇到的问题。

Regional economics is an interdisciplinary subject of economics and geography, which applies the theory and method of economics to analyze regional economic development and regional relations. This course mainly covers location choice of economic activities, spatial distribution of economic activities and the formation of regional units, regional economic growth, regional industrial structure, regional division of labor and cooperation, urban economy, the basic framework and policy system of regionaleconomic development in China, and etc. The objective

of this course is to deepen students' knowledge system, and broaden professional vision, so that students master the basic knowledge and theory of regional economics, get familiar with the basic concepts, principles, methods and skills, understand the trend of regional development, as well as relevant regional policies, and integrate theory, data and case to analyze the trend of regional economic development, and solve the relevant problems involved.

## 《网络经济专题》

课程编号	0BL05525	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	网络经济专题	英文名称	Topics on Network Economy
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	孟海亮	审 核 人	王建国
先修课程	宏观经济学、微观经济学、产业经济学		

### 一、课程的地位与作用

网络经济是指建立在计算机网络基础上的生产、分配、交换和消费的经济关系。在网络经济形态下，传统经济行为的网络化趋势日益明显，网络成为企业价值链上各环节的主要媒介和实现场所。通过对网络经济的专题学习，使学生了解这一新的经济形态，并掌握如何将所学到的各种经济学专业知识运用于分析经济现实问题。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力、问题分析能力、国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生了解网络经济的基本内涵和基本特征，理解网络经济基本原理，掌握运用网络原理观察、分析问题的方法，从而具有解决现实基本经济问题的能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	当前网络经济形势分析	了解当前网络经济形势的主要特点，分析其可能的发展走向	6—12 学时
2	当前网络经济热点问题分析	选择几个当前网络经济热点问题，进行较为深入的分析了解	9—12 学时
3	网络经济若干专题	选择几个网络经济问题，进行较为深入的分析	9—16 学时
总计			32

## 五、说明

网络经济专题的先修课程是宏观经济学、微观经济学、产业经济学，它是后续网络经济研究实训课的理论基础。

本课程实行教师组集体教学方式。每次上课连上3学时，由一位教师主讲。共由4至8位教师轮流主讲。每年的主讲教师及教学内容随当年的网络经济的焦点与实践热点不同而做相应调整。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩30% (作业+平时考核)+期末考试70%。

## 七、建议教材与参考书

每年随经济热点问题的不同、主讲老师的不同，由各位主讲教师指定教材及参考书。

## 八、课程中英文简介

在网络经济形态下，传统经济行为的网络化趋势日益明显，网络成为企业价值链上各环节的主要媒介和实现场所。通过对网络经济的专题学习，使学生了解这一新的经济形态，并掌握如何将所学到的各种经济学专业知识运用于分析经济现实问题。

本课主要内容包括以下三部分。1、当前网络经济形势分析。了解当前网络经济形势的主要特点，分析其可能的发展走向；2、当前网络经济热点问题分析，选择几个当前网络经济的热点问题，进行较为深入的分析了解；3、网络经济若干专题，选择几个网络经济问题，进行较为深入的分析。本课程实行教师组集体教学方式。每次上课连上3学时，由一位教师主讲。共由4至8位教师轮流主讲。每年的主讲教师及教学内容随当年的网络经济焦点与实践热点不同而做相应调整。

Under the network economy, the networking trend of the traditional economic behavior has become increasingly apparent, and the network has become the main media and the implement site of the every link of enterprise value chain. Through the learning of Topics on Network Economy, make students understand the new economic form, and master how to apply all kinds of professional knowledge in economics to analyze economic reality problem.

The main content includes the three parts. The first, the analysis of current network economic situation. Understands the main characteristics of current network economic situation and analyzes the possible development trend. The second, the analysis of hot issues in current network economic. Chooses several hot issues in current network economic and in-depth analyzes. The third, a certain number of topics in current network economic. Selects several network economic issues and in-depth analyzes. This course practices the teachers' group collective teaching way. There are 3 hours in one time, teaching by a teacher. 4 to 8 teachers take turns on. The teachers and teaching content are adjusted accordingly with the hot focus of network economy and practice.



## 《产业分析实训》

课程编号	0BS05531	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：学时，上机： 学时
课程名称	产业分析实训	英文名称	Industrial Analysis Training
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	张舒	审 核 人	周飞跃
先修课程	产业经济学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是“产业经济学”理论课程的实训环节，是经济学专业学生的专业必修课。这门课对提高学生运用理论进行经济观察与分析能力起到重要作用。安排这门实训课程目的是通过组织学生集中实训，加深他们对产业组织理论内容和研究方法的理解和掌握。在理论框架内对现实情况进行系统考查，既训练学生的理论应用能力，又让学生对中国经济体系的产业状况有初步认识。

### 二、课程对应的毕业要求

具备基本的产业调研、分析能力，能形成产业调研报告。

### 三、课程教学目标

具备独立查找产业数据能力，能根据数据进行产业经济状况分析，会写产业调研报告。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	产业发展历程及国内外地位	选定一个行业；回顾产业在中国的发展历程及经济地位	3
2	产业发展状况的考察	根据产业的时间序列数据对产业发展演进和现状进行全方位考察	18
3	产业发展面临的主要问题	产业进一步发展所面临的主要问题分析及原因	12
4	产业的国内外对比及未来趋势	考察产业在国外典型国家的发展状况进行历史与现实的对比	4
5	产业内企业竞争状况	考察产业内的竞争状况	3

### 五、说明

本课程为与《产业经济学》理论课配套的实训课。既是对理论课所学产业经济理论的运用能力训练，以巩固和强化对所学理论的理解和灵活运用能力，又是以实际操作方法对理论课内容的补充。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式：答辩 50%+报告 50%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：实训指导书+自编讲义。

参考书：1. 黄桂田编著，产业组织理论，北京大学出版社，2012.4。

2. 干春晖编著，产业经济学-教程与案例，机械工业出版社，2006.7。

3. 苏东水主编，产业经济学，高等教育出版社，2016.7。

## 八、课程中英文简介

本课程是产业经济学理论课相配套的实训课。不过，它在应用理论分析实际产业问题的训练过程中，大量融入还未被理论化的现实操作方法，因此从课程内容上本课程也起到对理论课的补充作用。本课程目的在于强化学生对产业经济学理论的深入理解和应用理论分析产业经济发展状况、判断和推测产业未来趋势的能力。从理论到实际操作全方位训练学生观察、分析产业经济的能力。

通过本课程的学习，应使学生熟悉产业经济数据的相关指标和数据库，会进行基本的数据处理和运用，能根据数据合理地进行经济分析并提出独立见解。具备写作产业分析报告的基本能力。

This course is a practical training course in the course of the theory of industrial economics. However, it is in the application of theoretical analysis of the actual industrial problems in the training process, a large number of practical operation method that has not been integrated into the theory, so from the curriculum content of this course also play a complementary role to the theory course. The purpose of this course is to strengthen the students' understanding of the theory of industrial economics and the ability of applying the theory to analyze the development and the future trend of the industry. From theory to practice, to train students to observe and analyze the industrial economy.

Through this course, should make students familiar with the industry related indicators of economic data and the database, and be able to perform basic data processing and application, and according to the data of economic analysis to put forward their own opinions. Possess the basic ability of writing industry analysis report.

## 《投资经济学决策实训》

课程编号	0BS05532	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：40 学时

课程名称	投资经济决策实训	英文名称	Curriculum Design of Investments
课程类别	必修	适用专业	经济学
执笔人	孙凯	审核人	周飞跃
先修课程	微观经济学、宏观经济学、投资经济学		

## 一、课程的地位与作用

投资的经济学分析是现代经济学的核心内容，课程设计侧重训练学生对投资活动的经济学分析能力。

## 二、课程对应的毕业要求

完成培养方案中该课程所对应的毕业要求 4 问题分析能力、毕业要求 5 综合与创新、毕业要求 6 信息获取、毕业要求 7 法律法规、毕业要求 8 团队能力、毕业要求 10 国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本课程的实验教学，使学生初步掌握投资经济分析的常见工具和基本技能，运用理论知识，进行初步的投资分析。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	操作 1：投资工具市场概况	4	1. 了解我国投资分析的常见资讯来源。 2. 了解常见投资工具的市场概况。 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合
2	操作 2：宏观经济分析	4	1. 判断宏观经济形势。 2. 分析宏观经济对投资的影响。 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合
3	操作 3：行业经济分析与公司分析	4	1. 根据老师具体要求，对特定行业进行分析。 2. 根据老师具体要求，对特定公司进行投资分析。 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合
4	操作 4：EXCEL 建模初步	8	1. 了解 EXCEL 的基本使用。 2. 使用 EXCEL 建立投资分析模型 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
5	操作 5：微观层次的投资分析	6	1、选定具体公司，在给定宏观数据的前提下，进行投资项目分析。 2、调整数据，进行对比分析。 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合
6	操作 6：宏观投资分析	6	1、对宏观经济和行业经济进行分析，估测相应数据。 根据新的宏观数据与行业数据，进行对比分析。 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合
7	操作 7：综合投资分析	8	1、综合运用各种资讯资源和分析手段，进行投资分析。 2、撰写投资分析报告。 仪器要求：1) 40 台高配置的电脑，并可连入 internet。2) 教师用话筒，控制台。3) 每台电脑安装 EXCEL 软件。4) 其他常见软件。	必开	综合

## 五、说明

本课程与其他课程是相互联系与区别的关系，相互衔接与过渡，先修课程为微观经济学、宏观经济学、投资经济学。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方法和成绩评定方式分为上机考试成绩与报告成绩，各占 50%，对于缺勤学生与其它违反课堂教学纪律的学生进行适量扣分，对于无故缺课达到三分之一总课时的学生取消考试资格。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：《指导书》，孙凯、周飞跃编著，讲义，北京信息科技大学，2017 年。

参考书：《投资经济学》（第二版），史本山等，西南交通大学出版社，2010 年。

## 八、课程中英文简介

投资的经济分析是现代经济学的核心内容，课程设计侧重训练学生对投资活动的经济学分析能力。通过本课程的实验教学，使学生初步掌握投资经济分析的常见工具和基本技能，运用理论知识，进行初步的投资分析。该课的主要内容包括了解我国投资分析的常见资讯来源，了解常见投资工具的市场概况。判断宏观经济形势，分析宏观经济对投资的影响，对特定行业进行分析，对特定公司进行投资分析。调整数据，进行对比分析。选定具体公司，在给定宏观数据的前提下，进行投资项目分析。调整数据，进行对比分析。综合运用各种资讯

资源和分析手段，进行投资分析。撰写投资分析报告。

Economic analysis of investment is the core content of modern economics, course design focus on training students to the investment activities of the economics analysis. Through the course of the experiment teaching, enable the students to grasp the investment analysis of common tools and basic skills, to apply the theoretical knowledge, carries on the preliminary analysis of investment. Main contents of this course include the understanding of China's investment analysis of the common sources of information, understanding of common investment tools market overview. Judgement of macroscopically economic situation, analysis of the macroeconomic impact on investment in specific industries, carries on the analysis, the specific company for investment analysis. Adjustment of the data, make a comparative analysis of the selected specific company, given the macroeconomic data of premise, investment project analysis. Adjusting data, comparative analysis. Comprehensive use of various information resources and analysis means, investment analysis. Compose investment analysis report..

## 《专业文献研读实训》

课程编号	0BS05534	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	专业文献研读实训	英文名称	Professional Literature Study Training
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	杨颖梅	审 核 人	程桂枝
先修课程	经济学		

### 一、课程设计的地位与作用

本课程以使学生从文献中发现知识、利用知识与创造知识为目的，开展经济学专业文献检索和研读实训，要求学生实际掌握文献检索方法，了解主要的经济学文献库，学会撰写文献综述报告，增强学生主动适应知识经济发展的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力，问题分析能力，综合与创新能力，信息获取能力，团队能力，终身学习能力，国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本门课程的学习使学生熟悉中外文经济文献的检索途径，掌握中外文经济文献的检索方法，并能对检索到的文献进行归纳总结，撰写规范的文献综述报告。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	操作 1: 确定要检索的内容	通过本专业的经典教科书明确专业框架, 查阅本专业的一些较新的、综述性文章来获取当前研究重点。	2
2	操作 2: 期刊和学位论文的检索	进入中文、英文期刊和学位论文数据库, 利用标题、作者、关键字等进行论文检索。	2
3	操作 3: 书报的检索	进入中文电子图书馆如超星、英文电子图书馆如 Ebrary 找到相关图书, 进入中国重要报纸全文数据库、Proquest 数据库进行报刊检索。	2
4	操作 4: working paper 网络检索	使用搜索引擎利用关键字检索, 学会使用格式限定词 (pdf、doc、ppt、txt 等), 利用学者主页检索。进入社会科学研究网络 ( <a href="http://www.ssrn.com/">http://www.ssrn.com/</a> ) 和美国国家经济研究局 ( <a href="http://www.nber.org/">http://www.nber.org/</a> ) 检索。	2
5	操作 5: 撰写文献综述报告	学会写文献综述的引言、正文、结论、附录。	8

#### 五、说明

课程设计的组织及教学方式: 在教师的讲授、演示与指导下, 每个学生独立单机操作; 写生完成文献综述报告, 教师通过口试检查学生对文献研读理解情况。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

本课程设计考核成绩采用五级制: 优秀、良好、中等、及格、不及格, 由指导教师根据学生课程设计过程中的表现、课程设计报告完成的质量以及答辩的情况综合评定课程设计成绩。

#### 七、建议教材及参考书

[1] 王细荣, 李仁德, 文献信息检索与论文写作, 上海交通大学出版社, 2015。

[2] 花芳, 文献检索与利用, 清华大学出版社, 2014。

#### 八、课程中英文简介

本课程为经济学专业学生的必修课程。在专业基础课程的基础上, 本课程开展经济学专业文献检索和研读实训, 培养学生自主增进经济学新知识的技能。本课程要求学生掌握文献检索方法, 了解经济学文献库, 开展文献检索、研读和综述, 学会撰写文献综述论文。作为经济学理论的实训课, 本课程的重点在于强化学生理论思维能力, 针对具体阅读与讨论对象, 运用文献检索和综述方法, 打破前期分科知识摄入时可能造成的学科界限, 使学生从文献检索、研读、综述中理解知识、贯通知识与创造新知识, 增强学生主动适应经济学理论与实践发展的能力。

The curriculum is a compulsory course for the students of the economics major. After the professional basic courses, this course is to carry out the economics literature retrieval and study training, in order to promote students' skills of independently acquiring new knowledge of economics. This course requires students to master literature retrieval method, to find economics libraries, to carry out the literature research, and to write a literature review paper. As the practice course of the economic theory, the focus of this course is to strengthen students' theoretical thinking ability, urge students to read specific literature and discussion of objects. With literature search and synthesis method, students are required to break disciplinary boundaries owing to the polyclinic knowledge intake in the early. The course prompt students to comprehend, master and create knowledge in the process of literature retrieval, studying and reviewing, and enhance the students' ability to initiatively adapt to the development of economic theory and practice.

## 《专业实习》

课程编号	0BS05505	学 分	3
总 学 时	3 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	专业实习	英文名称	Professional Internships
课程类别	必修	适用专业	经济学专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	周脉伏
先修课程	宏观经济学、微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

专业实习是高等学校教学中一项重要的综合实践教学环节，是专业培养体系的重要组成部分，对于贯彻理论联系实际的原则，提高教育质量，培养应用型人才具有特殊的作用。通过参加专业实习，使学生能够将所学专业理论知识与社会实践相结合，培养学生理论联系实际的能力；使学生在实践中通过对理论知识的综合运用，提高实践操作能力；使学生在实践中了解某行业、企业的具体运作情况，为以后的工作和继续深造明确方向；提高学生分析问题、解决问题的综合能力，锻炼写作能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实践环节的训练，使学生达到毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

### 三、课程教学目标

学生通过本实践教学环节的训练，掌握获取相关信息的基本方法，具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

从而提高专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

由学生自己联系一家实习单位。学生在专业实习期间，应熟悉实习单位相关经济管理工作的整体运作流程，并且根据实习单位的具体情况，选择某一具体部门参与日程业务的运作。

学生应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务；学生按工作日撰写实习日记，实习结束时撰写实习报告（不少于 5000 字）；实习结束时，学生须提交实习单位出具的实习鉴定。

实习过程中，指导教师需对学生的实习工作予以指导。学生参与实习单位的日常业务工作。教师指导学生撰写实习报告，并对学生在实习过程中遇到的实际问题给予必要的指导。

本实习环节安排在第 6 学期的暑假期间进行，为期 3 周。由学生自己联系一家实习单位在校外分散进行实习。

#### 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。后续实践课程为毕业实习。通过本实践环节的训练，使学生能够把所学习的宏观经济学和微观经济学理论知识用于实际问题的分析和解决，提高学生的问题分析能力、信息获取能力以及终身学习等能力。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

指导教师根据学生实习情况以及实习报告的质量给出实习成绩。实习成绩分为优、良、中、及格、不及格五个等级。

#### 七、建议教材与参考书

建议教材：

由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

参考书：

由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

#### 八、课程中英文简介

专业实习使学生能够将所学专业理论知识与社会实践相结合，培养学生理论联系实际的能力；使学生在实践中通过对理论知识的综合运用，提高实践能力；使学生在实践中了解某行业、企业的具体运作情况，提高学生分析问题、解决问题的综合能力，锻炼写作能力。由学生自己联系一家实习单位。学生主要熟悉实习单位相关经济管理工作的整体运作流程，结合实习单位具体情况，选择某一具体部门参与日常业务的运作。学生应遵守实习单位的劳



动纪律,按时完成分配的工作任务。学生应撰写实习日记,实习结束时撰写实习报告。实习结束时,学生须提交实习单位出具的实习鉴定。实习过程中,指导教师对学生的实习工作予以指导和检查。通过本实践环节的训练,使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

Professional internships will enable students to combine the major theoretical knowledge with social practice. Their abilities of applying theory to reality can be improved. During the practice, the students will not only gain the practical operating abilities by the integrated use of theoretical knowledge, but also know well the practical operation of a specific industry or enterprise. The final purposes are to improve the students' comprehensive abilities of analysis and problem-solving, as well as to train the skills of professional writing. It is important for the students to contact an internship by themselves. More critically, the students must be familiar with the overall operation procedure of economic management. They can choose a specific sector of the internship for their participation of the day-to-day business operations according to the actual situation, it is necessary that the students comply with labor discipline of the internship, as well as complete the assigned tasks on time. Students should write internship diary. Besides, they must write practice report at the end of the internship. It is required for the student to submit the identification issued by the internship unit. The teachers should guide and inspect students' practice work during their internships. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

## 《管理学》

课程编号	ORL05002	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	管理学	英文名称	Principle of Management
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学(国际贸易)
执 笔 人	赵斌	审 核 人	侯军歧
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

本课程是为经济学专业本科生开设的专业基础课,是经济学专业本科生的选修课程,在经济学专业本科生四年的学习中,起着引导学生入门及培养学生初步养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。

## 二、课程对应的毕业要求

1 问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

2 综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度、意识和能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

3 信息获取：掌握中外经济文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

4 法律法规：了解经济方针、政策和法律、法规，能够正确认识经济活动对社会的影响。

5 团队能力：具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

6 终身学习：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。

7 国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

## 三、课程教学目标

本课程的教学目的在于通过教与学，使学生正确理解管理的概念，掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法，并能综合运用对实际问题的分析，初步具有解决一般管理问题的能力，为以后学习其它经济管理专业课程打下基础。通过完成教学目标，使学生达到毕业要求。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 管理的基本概念 1.1 管理的含义 1.2 管理学的特性 1.3 管理的应用范围与管理的作用 1.4 企业	理解管理的概念、职能与作用，掌握管理者的角色、技能； 了解管理学与其他学科的联系；了解企业的概念与类型。	4
2	第二章 管理思想发展史 2.1 古代的管理思想 2.2 泰勒的科学管理 2.3 法约尔的一般管理 2.4 梅奥的人群关系理论 2.5 现代管理思想	了解古代管理思想； 重点掌握泰勒科学管理、法约尔一般管理及韦伯官僚行政组织理论内容； 重点掌握霍桑试验的结论及对管理的重要性； 熟悉现代管理学派的主要观点。	4
3	第三章 计划 3.1 计划的含义与性质 3.2 计划的类型 3.3 计划的过程 3.4 常用的计划方法 3.5 决策 3.6 目标管理	理解计划的概念； 重点掌握计划的过程； 熟悉常用的计划方法； 重点掌握决策的概念、分类与过程； 理解目标管理的思想。	6
4	第四章 组织 4.1 组织的含义、职能、环境与类型	掌握组织的含义； 重点掌握组织设计的目标、任务、原则、	6

序号	内 容	基本要求	学时
	4.2 组织设计的目标与步骤 4.3 组织的结构类型 4.4 组织设计的原则 4.5 组织变革 4.6 组织创新	步骤； 理解常见的组织结构类型； 熟悉组织生命周期理论； 了解组织变革与组织创新。	
5	第五章 领导 5.1 领导的含义 5.2 人性假设理论 5.3 几种典型的领导理论 5.4 领导与用人 5.5 中国现阶段对企业领导者素质的要求	理解领导的本质； 掌握领导影响力的来源； 重点掌握人性假设理论及其管理措施； 重点掌握领导行为理论与权变领导理论； 了解常见的领导艺术和企业领导者的素质要求。	4
6	第六章 激励 6.1 激励的含义 6.2 激励理论 6.3 激励实务	理解激励的概念； 重点掌握需要层次、双因素、期望、公平、强化等激励理论； 了解常见的激励方式。	4
7	第七章 协调 7.1 沟通 7.2 冲突管理 7.3 人际关系	理解管理沟通的概念、方式与内容，有效沟通的渠道等； 理解冲突的概念、起源； 掌握冲突管理的方法； 了解人际关系存在的基本状态、影响因素与改善手段。	2
8	第八章 控制 8.1 控制的含义 8.2 控制的过程 8.3 控制的类型 8.4 有效控制的实施 8.5 控制的方法	理解控制的含义； 重点掌握控制的过程； 理解控制的类型； 了解有效控制实施的要点及控制方法。	2
总计			32

## 五、说明

本课程为经济学专业本科生的专业基础课；在讲解管理思想、计划、组织、领导、控制等职能时，应适当结合其专业课程的部分内容，便于与其他经济类课程的衔接；也可通过管理案例讨论、课后作业进行适当涉及，为经济学专业课程的学习打下良好基础。

在教学方法上，可采用课堂讲授、案例讨论、教授讲座、视频播放、读书交流等方式进行。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程平时作业量应不少于 28 学时，在主要章节讲授之后，应布置一定量的练习题、案例分析讨论题，阅读经济管理名著、学术期刊，撰写读书报告等。

本课程期末考试采用闭卷方式，也可采用开卷考试方式。考试范围应涵盖所有大纲内容，考试内容应能客观反映出学生对本门课程主要概念的掌握程度，对有关理论的理解、掌握及综合运用的能力。考试题型应尽量多样化，具有一定的灵活性。

本课程总评成绩应分成两部分。期末考试 70%，平时成绩 30%，平时成绩主要考核学生在出勤、作业及案例分析报告、课堂讨论等方面的表现。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：乔忠主编，《管理学》，机械工业出版社 2012.7。

参考书：1. 邢以群著，《管理学》，高等教育出版社，2007.9。

2. [美]斯蒂芬·P·罗宾斯著，《管理学》，中国人民大学出版社，2008.4。

3. 周三多等编著《管理学——原理与方法》，复旦大学出版社，2010.6。

## 八、课程中英文简介

《管理学》课程是为经济学专业本科生开设的专业基础课，是经济学专业本科生的选修课，在经济学专业本科生四年的学习中，起着引导学生入门及培养学生初步养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。本课程的内容主要有：管理学概述、管理学理论发展史、计划职能、组织职能、领导职能、控制职能、沟通等。

课程的教学目的在于通过教与学，使学生正确理解管理的概念，掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法，并能综合运用对于实际问题的分析，初步具有解决一般管理问题的能力，为以后学习其它经济管理专业课程打下基础。

The course of Principle of Management as professional and basic course is offered for undergraduates. As a Elective course for all the economics undergraduates, it plays an important role in guiding the students, training them to cultivate management thinking mode and equipping them with basic management skill. The content of the course includes management overview, management theory development, planning, organizing, leading, controlling, communicating and comparing management.

The teaching purpose of the course is through the teaching and learning to make students correctly understand the concept of management, master the universal law of the management and important ideas, management of the basic process, basic principles and general method, so they can use them to analyze problems comprehensively, gain the preliminary ability to solve general management question and build solid foundation for learning other economics and management courses in the future.

## 《市场营销学》

课程编号	ORL05501	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	市场营销学	英文名称	Marketing
课程类别	选修	适用专业	经济学

执笔人	徐峰	审核人	负晓哲
先修课程	管理学，经济学		

## 一、课程的地位与作用

本课程是为经济学专业开设的一门专业选修课程，是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。课程主要对如下问题展开研究：营销环境和消费者的需求和欲望及其形成、影响因素、满足方式等（即消费者行为）；供应商如何满足并影响消费者的欲望和购买行为（即供应商行为）；辅助完成交易行为，从而满足消费者欲望的机构及其活动（即市场营销机构行为）。教学中运用讲授法、案例分析法、讨论法相结合，课堂以教师讲授为主，辅以相应各章节的案例分析。

## 二、课程对应的毕业要求

课程结束时，要求学生较全面系统地掌握市场营销学的基本理论、基本知识和基本方法，学生应能运用所学知识分析企业的营销决策活动，了解分析市场营销环境，研究市场购买行为，制定市场营销组合决策，组织和控制市场营销活动的基本程序和方法，培养和提高正确分析和认知市场营销管理问题的能力。

## 三、课程教学目标

其主要目的是使学生初步掌握市场营销学的基本理论、基本知识和基本方法，认识在发展社会主义市场经济的进程中，加强对企业市场营销管理的重要性，了解分析市场营销环境的意义及方法，研究消费者购买行为的思路，了解制定市场营销组合决策的模式，组织和控制市场营销活动的基本程序和方法，培养和提高正确分析和认知市场营销管理问题的能力，为学生日后学习其他专业课程和知识奠定良好的基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章市场与市场营销 1.1 市场与市场构成要素 1.2 市场营销原理 1.3 市场营销哲学	了解市场的定义、营销原理和哲学思想，知道营销学哲学的演变过程。	2
2	第二章市场营销环境分析 2.1 市场营销环境的含义及特征 2.2 微观市场营销环境 2.3 宏观市场营销环境 2.4 市场营销环境分析与对策	了解市场环境分析的内容意义，知道环境对营销的重要性及影响的方式。	4
3	第三章最终消费者市场 3.1 消费者市场概述分析 3.2 消费者市场特征分析 第四章组织市场	了解消费者市场与组织市场的联系和区别，两个市场的特性及两个市场用户购买行为特征。	3

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.1 组织市场的特点及购买对象 4.2 组织市场的用户购买行为分析		
4	第五章营销战略 5.1 企业战略和营销战略 5.2 营销战略的内容	了解企业战略和营销战略的联系及区别，营销战略的内容。	2
5	第六章目标市场营销战略 6.1 市场细分的内容及方法 6.2 市场选择 6.3 市场定位	了解市场细分的内容，细分市场的方法；目标市场，市场定位的概念和方法，掌握细分市场、目标市场确定和市场定位的关系。	3（含案例分析和讨论）
6	第七章竞争性市场营销战略 7.1 竞争者分析 7.2 市场领导者战略 7.3 市场挑战者战略 7.4 市场追随者和市场利基者战略	了解竞争者，掌握市场领导者的竞争战略，了解市场挑战者，市场追随者和市场利基者的竞争战略选择及运用。	3（含案例分析和讨论）
7	第八章产品策略 8.1 产品及产品组合 8.2 产品线、产品寿命周期 8.3 新产品 8.4 品牌和包装策略	了解产品及产品组合，产品线、产品寿命周期，新产品，品牌和包装策略。	3（含案例分析和讨论）
8	第九章价格策略 9.1 定价基本模型 9.2 影响定价的因素 9.3 常见的定价形式	了解定价基本模型，影响定价的因素，常见的定价形式。	3（含案例分析和讨论）
9	第十章分销渠道策略 10.1 分销渠道建设 10.2 渠道管理	了解分销渠道建设，渠道管理，知道代理商、经销商等概念。	3（含案例分析和讨论）
10	第十一章促销策略 11.1 促销的意义 11.2 促销的类型	了解促销的意义和促销的类型，促销方式的选择。	3（含案例分析和讨论）
11	第十二章服务市场营销 12.1 服务市场与服务营销 12.2 服务产品特征分析 12.3 服务营销策略	了解服务市场与服务营销，服务产品特征分析，服务营销策略。	1
12	第十三章 市场营销组合与计划执行 13.1 市场营销组合策略 13.2 公司组织与营销组织 13.3 营销计划的执行与诊断	了解营销管理活动在企业组织中的运作机制，重点学习营销活动计划、组织、控制原理。	2
	合计		32

## 五、说明

《市场营销学》经过校级重点课程建设，是为经济学专业开设的一门专业选修课程，先修课程为经济学，管理学。

教学中运用讲授法、案例分析法，并充分利用案例视频等辅助教学手段，提升学生的学习兴趣及参与度。在重要教学环节组织学生写大作业、组织课堂讨论等形式，上课以老师讲授与学生发言和讨论相结合。课程结束时，学生应能运用所学知识对企业的营销决策活动进行初步分析，具备一定的营销决策、市场调查的能力，提高学生分析营销问题，认识营销问题的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

在教学中要积极改进教学方法，按照学生学习的规律和特点，从学生实际出发，以学生为主体，增加趣味性和实用性，充分调动学生学习的主动性、积极性。教学以讲授法为主，并结合案例分析法、讨论法。课程结束时，学生应能运用所学知识分析企业的营销决策活动，并能进行一定的营销决策。

本课程考核采取结课论文形式。

考核方式：平时成绩(课堂问答+作业+考勤)50%+结课论文成绩 50%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：吴健安主编，《市场营销学》，第五版 高等教育出版社，2014.12。

参考书：

1.[美]菲利普·科特勒，何志毅等译，《市场营销原理》（亚洲版），机械工业出版社，2006.1。

2.郭国庆主编，《市场营销学通论》，中国人民大学出版社，2006。

## 八、课程中英文简介

市场营销学是一门建立在经济学、行为科学、现代管理学科、社会学和计量学等学科基础之上的以企业的市场营销活动过程为研究对象的一门跨学科的边缘学科，是一门应用科学。对于经济学专业学生来说，通过本课程的学习，使学生掌握必要的市场营销的基本原理与方法，重点是使学生了解市场营销管理过程，学会市场营销计划的制定，进而为学生在实践中实施营销费用控制、营销融资、营销成本管理以及如何从财务管理的角度优化营销策略等方面提供思路、方法与技术。

本课程主要学习市场与市场营销、市场营销环境分析、最终消费品市场、产业市场、营销战略、市场信息、调研与预测、市场细分、目标市场、营销组合决策、产品策略、价格策略、分销渠道策略、促销策略、国际市场营销和服务市场营销等基本理论知识。

Marketing is the intersect-disciplinary and an applied science which is built on the basis of economics, behavioral science, modern management, sociology and econometrics, and the

marketing activities of the enterprise as research object. According to the Economics professional: for professional students, through the course of learning, so that students master the basic principles and methods of marketing necessary, the focus is to make students understand the process of marketing management and learn the formulation of the marketing plan, and then practice for students the implementation of the marketing cost control, marketing, financing, marketing, cost management, and how to provide the ideas, methods and techniques from the point of view of financial management and optimizing marketing strategies. This course mainly study the basic theoretical knowledge that the market and marketing ,analysis of the marketing environment, ultimately the consumer goods market, industry market, marketing strategies, market information, research and forecasting, market segmentation, target market, marketing mix decisions, product strategy, pricing strategy, place strategy, promotion strategy, international marketing and services marketing.

## 《人力资源管理》

课程编号	0RL05013, 0RL05906	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	人力资源管理	英文名称	Human Resource Management
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学(国际贸易)、工业工程
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	聂铁力
先修课程	管理学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学系的专业选修课,以拓宽学生知识面、增加人力资源管理知识为目的,有助于帮助学生从微观角度熟悉人力资源管理知识,理解社会保障、劳动关系、工资政策、劳动力市场动向等宏观知识的具体应用。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4 项:

3.专业知识:掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法,熟练掌握人力资源管理基本理论知识,具有扎实的人力资源管理实践学习经历,了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力:具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。



### 三、课程教学目标

通过学习本课程，能够让学生从整体上把握人力资源管理的基本理论与基本框架、系统程序、常用方法、前沿话题以及最新概念，树立从人的角度入手管理企业（组织）的信念，为未来的学习和实践工作打好基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 现代企业理论 1.1 企业演变与现代企业 1.2 公司治理	掌握现代企业的性质；理解公司治理对人力资源管理的特殊要求。 重难点说明：现代企业公司化管理的规范化与法制化	2
2	第二章 管理学知识简介 2.1 管理职能 2.2 管理的性质 2.3 管理的发展	掌握不同管理职能中人力资源管理职能的特征； 理解人力资源管理在组织管理中的地位 重难点说明：管理就是管人	4
3	第三章 人力资源管理概论 3.1 人力资源相关概念 3.2 人力资源部门 3.3 人力资源	掌握人力资源管理概念、体系框架 理解人力资源管理部门的特殊作用 重难点说明：人力资源工作的性质与功用	4
4	第四章 人员获取 4.1 人力资源规划 4.2 职务说明书 4.3 员工招聘	掌握人员获取的内容、目标以及方法路径 理解职务说明书在人力资源管理中的作用 重难点说明：规划-工作分析-招聘的关系	4
5	第五章 人员素质测评 5.1 人员素质测评基本知识 5.2 评价中心技术	掌握素质测评的不同方法技术 理解人员测评的理论体系 重难点说明：评价中心技术的使用	2
6	第六章 人力资源开发 6.1 导向教育 6.2 员工培训理论 6.3 员工培训程序	掌握人力资源开发理论、内容体系和培训流程 理解不同情形下的培训组织及方法选择 重难点说明：培训效果评估	2
7	第七章 职业生涯管理 7.1 职业生涯与职业规划 7.2 职业发展理论	掌握职业计划设计与职业规划路径 理解职业规划理论的具体使用 重难点说明：职业目标设计	2
8	第八章 绩效管理 8.1 绩效管理基础知识 8.2 绩效管理流程 8.3 绩效管理系统方法	掌握绩效管理相关概念 理解绩效管理方法及绩效考核方案的设计 重难点说明：绩效指标体系设计	4
9	第九章 薪酬与福利管理 9.1 激励与薪酬 9.2 薪酬体系构成 9.3 福利管理	掌握薪酬体系与福利体系的指导思想与设计思路，掌握薪酬体系在组织内、外不同的激励作用。 理解激励理论是管理实务中的运用 重难点说明：工作评价方法技术	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
10	第十章 人力资源管理法律知识 10.1 劳动法律体系 10.2 劳动合同法相关知识 10.3 劳动关系案例分析	掌握人力资源管理相关的法律法规体系，熟悉不同法律法规知识的基本内容 理解人力资源相关法律的基本含义 重难点说明：法律知识与现实运用的结合	4
总计			32

## 五、说明

本课程是以管理学为基础，初步了解人力资源管理的基本概念、实务模块以及每个模块的程序与内容。本课程为经济学专业学生的专业人选课，无后续课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩考核分平时成绩和期末成绩两部分，平时成绩由出勤、课后作业及课堂互动组成；期末采用灵活考核方式，视学生学习状况及师生互动情形选择笔试（开卷）或大作业方式进行。平时成绩与期末成绩的比例为 4:6。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：梁栩凌、尹洁林，人力资源管理，机械工业出版社，2015.8。

参考书：

1. 董克用，《人力资源管理概论》，中国人民大学出版社，2015.9。
2. 赵曙明，《人力资源管理——理论、方法、工具、实务》，人民邮电出版社，2014.1。
3. 《中华人民共和国劳动合同法》，2007.7

## 八、课程中英文简介

**基本内容：**本课程作为全校公选课，主要用于拓展学生的知识面，增加人力资源管理的相关知识。该课程主要包括：人力资源管理概述、工作分析、人力资源规划、员工测评与筛选、面试、员工培训、绩效管理、薪酬管理以及劳动关系等主要内容。

**教学目标：**通过学习本课程，能够让学生从整体上把握人力资源管理的基本理论与基本框架、系统程序、常用方法、前沿话题以及最新概念，树立从人的角度入手管理企业（组织）的信念，为未来的学习和实践工作打好基础。

**Basic content:** Human Resource Management as an public elective course, which mainly focus on learning the knowledge and developing the skill of human resource management. This course includes the foundations of human resource management, the Law of human resource management, job analysis, human resource planning and recruiting, employee testing and selection, interviewing candidates, training and development, performance management, compensation and employee security. This course provides students with an understanding and appreciation of the basic functions of human resource management and current practice and issues.

This course will help students to understand the theoretical concept and processes of HRM, to learn how HR is actually practiced and experienced in the workplace.

Teaching goal: through the course, to help students grasp the overall human resource management the basic theory and basic structure, systems, procedures, methods, advanced topics, and the latest concepts, establish from the perspective of management enterprise (Organization) faith, lay the Foundation for future learning and practice.

## 《国际结算》

课程编号	ORL05905	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	国际结算	英文名称	International Settlement
课程类别	选修	适用专业	经济学
执 笔 人	宋小娜	审 核 人	韩之怡
先修课程	国际贸易实务		

### 一、课程的地位与作用

《国际结算》是一门关于国际结算的基本理论与实务的专业核心课程，所有的国际贸易最终都是通过国际结算而实现的。国际结算是整个国际贸易经济活动中不可或缺的重要组成部分，是进出口商进行债权债务清算的途径。国际贸易的发展规模及速度直接影响国际结算的变革，反过来，国际结算的变革又进一步促进国际贸易的发展。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，使经济学专业的学生能够理论联系实际，研究国际结算活动，综合运用国际结算的知识，为今后从事国际经济与贸易的理论与实务工作打下坚实基础。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生从贸易商和银行的角度，了解国际结算的基本知识和基本方法，掌握国际结算的运作规律，各种支付方式的选用以及优缺点，培养学生逻辑思维能力和灵活运用基本知识能力，鼓励学生分析案例，解决问题，提高学生素质，并培养其创新能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 国际结算概述 1.1 国际结算的含义 1.2 国际结算的演变及发展趋势 1.3 国际结算的银行网络	掌握国际结算的含义，了解国际结算演变及发展历程和进行国际结算的银行网络和主要惯例。	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
2	第二章 国际结算中的票据 2.1 票据概述 2.2 汇票 2.3 本票 2.4 支票	掌握国际结算中的主要支付工具—票据，包括汇票、本票和支票，并学会缮制这些票据。	4
3	第三章 国际结算中使用的单据 3.1 商业单据 3.2 运输单据 3.3 保险单据 3.4 官方单据	掌握国际结算中的主要单据，包括商业发票、提单、保险单、装箱单、报关单等，并学会缮制这些单据。	2
4	第四章 国际贸易结算方式—汇款和托收 4.1 汇款 4.2 跟单托收	掌握国际结算的两种支付方式—汇款和托收的业务流程及跟单托收的种类及汇款和跟单托收的实际运用的注意事项。	2
5	第五章 国际贸易结算方式—跟单信用证 5.1 跟单信用证的含义 5.2 跟单信用证的格式和内容 5.3 跟单信用证的种类 5.4 跟单信用证的业务流程 5.5 信用证的修改和撤销	掌握国际结算的支付方式—跟单信用证的业务流程及实际运用的注意事项，信用证的主要分类。	4
6	第六章 国际贸易结算方式—保函和保理 6.1 银行保函的性质及作用 6.2 银行保函的内容及种类 6.3 银行保函的业务流程 6.4 备用信用证 6.5 保付代理	理解国际结算的支付方式—银行保函和国际保理的业务流程及实际运用的注意事项。	4
7	第七章 国际贸易结算中的融资 7.1 出口融资方式 7.2 进口融资方式	掌握进口的融资方式，包括出口押汇、票据贴现；打包放款和预支信用证；保理业务和包买票据业务；进口贸易融资方式，包括信托收据；见面开证押金；进口押汇和假远期信用证。	4
8	第八章 非贸易结算的种类和方式 8.1 旅行支票和旅行信用证 8.2 信用卡 8.3 外币兑换和侨汇业务	了解非贸易结算的内容，包括海外私人汇款、运输、邮电、金融、旅游和其它外汇支出和主要形式，主要有外币兑换和汇款；信用卡；旅行信用证和旅行支票。	2
9	第九章 国际结算及融资活动中的风险及风险控制 9.1 国际结算及融资活动中的风险 9.2 风险控制	掌握国际结算中融资的风险和风险控制的一般方法。	4
10	第十章 国际结算中的欺诈及防范 10.1 国际结算中的常见的欺诈活动 10.2 银行防范欺诈的措施	了解国际结算中的常见的欺诈活动例如软条款信用证；托收方式下的欺诈等和防范的一般方法。	4

## 五、说明

本课程是经济学专业的选修课程，通常以《国际贸易》《国际贸易实务》《国际金融》为先修课程，这些课程为本课程提供大量的背景性的专业知识。后续课程通常是《国际商务单

证》，为其打下制单审单的良好基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩（作业+平时考核）30%+期末开卷考试 70%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高洁著，国际结算，中国人民大学出版社，2012.11。

参考书：李元旭著，对外贸易单证实务，南开大学出版社，2000.12。

## 八、课程中英文简介

《国际结算》是一门关于国际结算的基本理论与实务的专业核心课程，所有的国际贸易最终都是通过国际结算而实现的。国际结算是整个国际贸易经济活动中不可或缺的重要组成部分，是进出口商进行债权债务清算的途径。国际贸易的发展规模及速度直接影响国际结算的变革，反过来，国际结算的变革又进一步促进国际贸易的发展。

本课程介绍了国际结算的发展和前沿性问题。“国际结算中的票据”介绍国际贸易结算中的汇票、本票和支票三大票据；“国际结算的传统方式”，介绍汇付、托收、信用证三大最常用的结算方式；“国际结算中的单据”，介绍国际结算中的各种单据；“国际结算中的融资担保”，介绍银行保函、备用证、福费廷、国际保理等新型的国际结算业务。

通过本课程的学习，使经济学专业的学生能够理论联系实际，研究国际结算活动，为今后从事国际经济与贸易的理论与实务工作打下坚实基础。

" International settlement " is one of the international settlement and the basic theory and practice of professional core curriculum, all international trade is finally through the international settlement and the realization of. International settlement is the international trade and economic activities in an important part, is the import and export business for the creditor debt settlement ways. The development of international trade scale and speed directly affects the international settlement international settlement change, in turn, change and further promote the development of international trade.

This course is an introduction to the international settlement and the development of frontier problems. " International settlement bill " Introduction to international trade settlement in the draft, promissory notes and check three notes; " the traditional way of international settlement, remittance and collection, " the three most commonly used in the credit settlement; " in international settlement documents ", the international settlement in the various documents of international settlement; " the financing guarantee ", the bank guarantee, standby, forfaiting, international factoring as new international settlement business.

Through the studying of this course, make the economic professional students to integrate theory with practice, study international settlement activity, for the future in international economy and trade theory and practice in the work to lay a solid foundation.

## 《数理经济学》

课程编号	0RL05521	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	数理经济学	英文名称	Mathematical Economics
课程类别	选修	适用专业	经济学
执 笔 人	刘亚娟	审 核 人	杨颖梅
先修课程	微积分、线性代数、宏观经济学、微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

经济理论是反映经济现象中所存在的因果关系，而运用数学模型对因果关系进行描述和分析则是一种非常有效的方法。因此，“数理经济学”课程是经济学专业及其他管理学、金融学等专业的一门重要的专业任选课。

### 二、课程对应的毕业要求

按照培养计划的要求，通过本门课程的讲授和训练，应该培养学生的专业知识与能力、问题分析能力等，以达到毕业要求。

### 三、课程教学目标

在完成先修课程的基础上，通过本课程的学习，使学生熟悉数理经济学分析的基本概念，理解数理经济学分析的三种分析框架，熟悉数理经济学分析经济问题的思路和步骤，以及各种数学原理及方法在经济学分析中的应用，并最终形成把经济问题转换成数学模型，用数学原理解模型并由此解决经济问题的思维逻辑，提高学生的抽象思维和定量分析能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 数理经济学基础 1.1 数理经济学的实质 1.2 数理模型	了解数理经济学的实质，掌握数理模型。	2
2	第二章 静态均衡分析 2.1 均衡的含义 2.2 局部市场均衡分析 2.3 一般市场均衡分析 2.4 投入产出分析模型及应用	了解均衡的含义和局部市场均衡分析，掌握一般市场均衡分析。	3
3	第三章 最优化 3.1 一个选择变量的情况最优化 3.2 多于一个选择变量的情况最优化 3.3 具有约束条件的最优化 3.4 利用函数凸凹性和拟凸凹性判断极值	了解一个选择变量的情况最优化和多于一个选择变量的情况最优化，熟练掌握具有约束条件的最优化；掌握利用函数凸凹性和拟凸凹性判断极值的方法。	8

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第四章 线性规划 4.1 线性规划的含义及其表示法 4.2 对偶及其经济解释	了解线性规划的含义及其表示法，掌握对偶及其经济解释。	4
5	第五章 非线性规划 5.1 非线性规划性质 5.2 Kuhn-Tucker 定理 5.3 Kuhn-Tucker 定理在经济上的应用	掌握非线性规划性质和 Kuhn-Tucker 定理，Kuhn-Tucker 定理在经济上的应用。	2
6	第六章 静态均衡分析 6.1 比较静态学性质 6.2 微分在比较静态学中的应用 6.3 比较静态分析的局限性	了解比较静态学性质，掌握微分在比较静态学中的应用，理解比较静态分析的局限性。	3
7	第七章 微分方程动力系统 7.1 一阶微分方程的求解 7.2 线性二阶微分方程的求解 7.3 线性高阶微分方程的求解 7.4 微分方程的稳定性	掌握微分方程的求解和线性二阶微分方程、线性高阶微分方程，了解微分方程的稳定性。	6
8	第八章 差分方程动力系统 8.1 一阶微分方程的求解 8.2 线性二阶微分方程的求解 8.3 线性高阶微分方程的求解 8.4 微分方程的稳定性	掌握差分方程的求解和线性二阶差分方程、线性高阶差分方程，了解差分方程的稳定性。	6
9	第九章 动态优化 9.1 变分法的含义 9.2 变分法的解法 9.3 变分法的在经济上的应用	理解变分法的含义，掌握变分法的解法，掌握变分法的在经济上的应用。	2
合计			32

## 五、说明

本课程的先修课程包括微积分、线性代数、微观经济学、宏观经济学，以及金融学、财政学、国际金融等经济学分支学科。

数理经济学用数学模型来描述经济问题，并应用已有的数学定理来解决经济问题。相对于计量经济学侧重对数据的分析和处理，数理经济学更侧重培养学生的抽象思维能力和进行定量分析的逻辑思维能力，因此需要在完成相关数学课程、大部分经济学分支学科后再开设，更符合学生的认知能力和思维发展规律，与计量经济学同时或者错开一个学期开设均可。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式：期末考试（开卷）采用笔试形式。

成绩构成：平时成绩（包括出勤、课堂表现、作业等）30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：刘亚娟，数理经济学的基本方法（自编讲义）。

参考书：1.蒋中一著，数理经济学的基本方法，商务印书馆，1999。

- 2.侯定丕编著，数理经济分析入门，中国科学技术大学出版社，2003。
- 3.高山晟著，经济学中的分析方法，中国人民大学出版社，2002。
- 4.（美）道林著，荣喜民，于秀云，张凤玲译，数理金融引论，科学出版社，2002。

## 八、课程中英文简介

数理经济学是一门融合微积分、线性代数和经济学的综合课程，包括了数学概念和数学方法在经济学特别是在经济理论中的各种应用。它强调应用数学方法，主要是微积分、线性代数的方法来解决经济学中的一些原理问题。数理经济学可以粗略地看成是数学与经济学的有机结合，然而这种结合又不同于经济计量学，它研究的是确定性规律，能够得到明确的结果；而经济计量学研究的是随机性规律，得到的是统计结果。前者为后者提供了分析框架；后者丰富了前者的内容。通过数理经济学的学习，使学生能够运用多元经济分析方法，分析解决经济学中的基础原理问题，并具备基本的分析和解决实际经济问题的能力。本课程的主要内容包括：数理经济学基础、静态均衡分析、最优化问题、线性规划、非线性规划、比较静态分析、微分方程动力系统、差分方程动力系统、动态优化。

Mathematical economics is a fusion of Calculus, Linear Algebra and Economics courses, including math concepts and mathematical methods in economics, especially in economic theory. It emphasizes the application of mathematical methods, mainly some of the principles of Calculus, Linear Algebra method to solve the economics. Mathematical economics can be roughly seen as the combination of mathematics and economics. Through the learning of mathematical economics, students can be able to use multiple methods of economic analysis, problem analysis to solve the basic principles of economics, with fundamental analysis and the ability to solve practical economic problems. The main content of this course include: mathematical economics based on static equilibrium analysis, optimization problems, comparative static analysis, linear programming, nonlinear programming, dynamic system of differential equations, differential equations dynamical systems, dynamic optimization.

### 《循环经济专题》

课程编号	ORL05522	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	循环经济专题	英文名称	Circular Economy Topics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	周飞跃	审 核 人	周脉伏
先修课程	微观经济学、宏观经济学		



## 一、课程的地位与作用

《循环经济专题》是扩展经济学和经济学（国际贸易）专业知识的选修课程，说明社会资源如何才能得到充分利用的科学。课程内容包括：生态问题、循环经济的理论与方法、产业循环经济学、中国及世界循环经济的实践等。通过本课程的学习，使学生了解国内外循环经济的发展现状，理解循环经济发展的基本研究问题、主要概念和理论、经济政策，掌握循环经济研究方法和研究工具，培养学生对循环经济领域实际现象和问题的分析能力，扩展经济与贸易类专业学生的国际视野。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，增进学生在循环经济领域内的专业知识与能力，提升对循环经济问题的分析能力，了解相关法律法规，增强终身学习能力，拓展分析开放经济的国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生建立循环经济的知识框架，掌握循环经济理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事循环经济问题分析的能力，了解循环经济的政策，增进法律法规意识，增进终身学习能力，拓展学生的国际视野。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 生态问题 1.1 自然界的城市危机 1.2 生态危机 1.3 循环经济概念与特征	了解生态危机，理解循环经济概念与特征。	6
2	第二章 循环经济的理论与方法 2.1 社会物质代谢 2.2 废物减量化与资源化 2.3 循环经济产业链	重点掌握循环经济运行的物质基础和产业链发展要求。	6
3	第三章 产业循环经济学 3.1 农业循环经济 3.2 工业循环经济 3.3 服务循环经济	理解不同产业循环经济发展模式的不同特点。	6
4	第四章 中国的循环经济 4.1 社会主义市场经济的城市框架 4.2 城市—农村彼此间的“呼吸” 4.3 中国循环经济的实践	了解中国循环经济发展的特点。	4
5	第五章 循环经济与世界经济 5.1 循环经济的立法 5.2 循环经济与可持续发展 5.3 地球的“可居住性”	了解全球推动循环经济发展面临的难点问题。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
6	第六章 国内外循环经济实践 6.1 美国循环经济实践 6.2 德国 6.3 欧洲循环经济实践 6.4 日本循环经济实践 6.5 韩国循环经济实践	了解各国循环经济的实践共性和个性差异。	6

## 五、说明

微观经济学、宏观是本课程的先修课程，学生通过循环经济专题的学习，形成循环经济发展的基本意识和基础知识，通过本课程学习，理解循环经济体系，掌握循环经济总体分析方法。本课程的后续课程是毕业论文，重在提升学生运用经济学理论和专业的专业知识和能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用闭卷或开卷考试的形式。

考核方式：平时(作业+平时考核)30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：曲向荣，李辉，王俭 编著，循环经济，机械工业出版社，2012.1

参考书：（法）乐伟 著，循环经济，王吉会，范晓虹 译,上海科技教育出版社，2012.10

## 八、课程中英文简介

《循环经济专题》是扩展经济学和经济学（国际贸易）专业知识的选修课程，说明社会资源如何才能得到充分利用的科学。课程内容包括：生态问题、循环经济的理论与方法、产业循环经济学、中国及世界循环经济的实践等。通过本课程的学习，使学生了解国内外循环经济的发展现状，理解循环经济发展的基本研究问题、主要概念和理论、经济政策，掌握循环经济研究方法和研究工具，培养学生对循环经济领域实际现象和问题的分析能力。

通过本课程的学习，使学生建立循环经济的知识框架，掌握循环经济理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事循环经济问题分析的能力，了解循环经济的政策，增进法律法规意识，增进终身学习能力，拓展学生的国际视野。

The Subject of Circular Economy is an optional course which is the extension of the Economics and International Trade. It explains how to gain full use of social resources. Main parts of the course: Ecology and circular economy theory and methods, industry economics, the practice of circular economy in China and the world. Through this course, students could understand the development of circular economy at home and abroad, understand the basic research subject of circular economy development, key concepts and theory, economic policy, gain study methods and tools of circular economy to cultivate students' ability of analyze circular economy's actual

phenomena and problems.

Through the studying of this course, students could build the knowledge framework of Circular Economy, gain knowledge and abilities such as Circular Economy Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on the economic system, improve the awareness of laws and expand students' international horizons to meet the corresponding requirements for graduation.

## 《国际贸易流程实训》

课程编号	0RS05504	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验: 32 学时, 上机: 2 周学时
课程名称	国际贸易流程实训	英文名称	International Trade Process Training
课程类别	选修	适用专业	经济学
执 笔 人	李雁玲	审 核 人	韩之怡
先修课程	国际贸易 国际贸易实务		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学专业的专业任选课, 是一门理论与实践相结合的一门课程。其主要目的是让学生通过对国际贸易业务流程的模拟来掌握进出口业务的主要工作环节, 特别是交易的磋商、合同的签订和制单等方面的工作。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求: 国际贸易专业知识与能力、终身学习、国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标: 通过对国际贸易流程和各环节的工作内容和处理方法的学习, 使学生对经济学专业涵盖的学习内容有更多的理解、对能力培养和职业定位有较深入地认知。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验(上机)部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	建立业务关系	2	进入实习公司, 并撰写建交函	必开	综合
2	报价核算	2	收到客户询盘后进行报价核算	必开	综合
3	发盘	2	撰写发盘函	必开	综合

实验（上机）部分					
4	还价核算	2	收到客户还盘后进行还价核算	必开	综合
5	还盘	2	撰写还盘函	必开	综合
6	成交核算	2	收到客户接受函后进行成交核算	必开	综合
7	合同	2	签订合同	必开	综合
8	审证	2	收到信用证后审证，写出审核意见	必开	综合
9	改证	2	撰写改证函	必开	综合
10	订舱	2	收到信用证修改书后向船公司订舱，制作订舱文件	必开	综合
11	报关	2	收到船公司配舱回单后向海关报关，制作报关单	必开	综合
12	投保	2	向保险公司投保，发出装船通知	必开	综合
13	议付	2	制作结汇单据向议付行议付	必开	综合
14	业务善后	2	收到开证行反馈后进行业务善后	必开	综合
15	审核单据	4	审核另一笔进口业务的信用证单据	必开	综合

## 五、说明

通过局域网、电脑和 TMT 教学软件系统进行上机操作。

## 六、学生成绩考核与评定方式

### 1、实验报告：

(1)实验前仔细阅读国际贸易流程实训指导书，了解实训内容。

(2)认真回答教师就相关实训内容的随堂提问。

(3)实验结束后，根据实训指导书的相应要求，完成实训要求的内容，并于实验当天以电子版的方式提交指导教师。

2、考核方式：实验成绩评定按实训指导书规定的实习内容的完成情况，并结合口试或笔试来确定成绩，成绩按等级评分进行。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李雁玲、韩之怡、任丽明 编著，国际贸易实务实验教程，机械工业出版社，2014

参考书：1.李秀芳 编著，国际贸易实务操作教程，科学出版社，2011

2.李雁玲、任丽明、韩之怡编著，国际贸易实务，机械工业出版社，2015

## 八、课程中英文简介

《国际贸易流程实训》课程是经济学专业的专业选修课，是一门理论与实践相结合的一门课程。其主要目的是让学生通过对国际贸易具体业务流程的模拟来掌握进出口业务的主要

工作环节，特别是交易的磋商、合同的签订和制单等方面的工作内容和操作方法。

根据所给模拟实习资料，要求学生综合运用国际贸易、国际贸易实务、商务英语函电的理论知识，对国际贸易业务建立、交易磋商、信用证审核和修改、运输、投保、报关、报验、制单结汇、争议解决等实际业务问题进行综合分析，在仿真的国际贸易环境中了解和掌握外贸业务流程的全过程，通过模拟核算报价、磋商、签约、托运投保、制单结汇等各环节的业务运作达到理论联系实际，提高学生实践能力的目的。

“International trade process training” is a specialized course of selection for economics, a course of combining the theory with practice. Its main purpose is to enable students to grasp the main aspects of the work of the import and export business, international trade specific business processes and especially the work of negotiating the transactions, signing the contract, making the documents and operating the business.

According to the simulate information of practices, students are required to integrate the International trade, International trade practices, English business correspondence knowledge, the establishment of the international trade business, the transaction negotiation, modifications of the letter of credit, transportation, insurance coverage, customs clearance, commodity inspection, payment, settlement, and dispute resolution. Students must conduct a comprehensive analysis for the actual business issues, understand and master the whole business process of the foreign trade by simulating quotation, negotiation, contracting, transporting, and insurance, payment and settlement. Through simulating the operation of the aspects of business in the international trade environment, the students can combine the theory with practice and improve their own practical abilities.

## 《管理创新与实践》

课程编号	0RS05903	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 32 学时
课程名称	管理创新与实践	英文名称	<b>Management Innovation and Practice</b>
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、质量管理工程、市场营销、工商管理、经济学、人力资源管理、经济学（国际贸易）
执 笔 人	马众、刘伟、陈元凤、刘青	审 核 人	曲立、刘青、刘伟、陈元凤、王琪
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《管理创新与实践》课程教学大纲。

## 《发展经济学》

课程编号	0BL05511	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	发展经济学	英文名称	Development Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	王建国	审 核 人	戴东红
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

《发展经济学》是经济学专业的专业基础课之一。它运用西方经济理论，采取规范与实证相结合的分析方法，通过比较各种发展理论和战略，对发展中国家经济发展过程中的问题进行分析，有助于认识和理解社会经济发展过程和规律。

这门课程的任务是一方面阐述经济增长、发展模式及发展的战略选择等理论，另一方面利用国内外国家或地区经济发展过程中的经验事实验证经济发展理论的假说或预测，使学生可以将西方经济理论与发展中国家的现实状况联系在一起，对我国经济发展过程能有更加深入和形象的认识和理解。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程的毕业要求：掌握经济发展的制约因素及其影响机制；理解发展中国家经济发展过程的主要特征，与发达国家经济发展过程的异同；了解我国经济发展战略和政策体系，运用理论分析我国经济发展过程。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本课程的学习，使得学生：第一、掌握发展经济学的基本知识与理论，特别是经济发展的制约因素及其影响机制；第二、了解发展中国家，特别是我国的经济发展历程，坚持理论联系实际，培养学生运用理论分析与解决我国经济发展中的新情况、新问题；第三、通过数据和案例分析，达到能进行经济发展的初步分析和研究的目标。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内容	基本要求	学时
1	第一章导论 1.1 引言 1.2 20世纪以来世界的经济增长 1.3 中国经济增长的历史透视 1.4 影响经济发展的因素	掌握世界主要国家的经济增长过程以及中国相对世界的地位的变化，理解影响经济发展的因素。	4
2	第二章人口和经济发展 2.1 引言 2.2 马尔萨斯人口理论	掌握马尔萨斯和贝克尔的人口理论，理解人口转型和人口红利现象。	4

序号	内容	基本要求	学时
	2.3 贝克尔的人口理论 2.4 人口转型和人口红利		
3	第三章 农业与经济发展 3.1 引言 3.2 传统农业 3.3 传统土地关系和土地改革 3.4 现代农业 3.5 农业对经济发展的贡献 3.6 农业在国民经济份额中的下降 3.7 对农业的过度汲取及其后果	掌握传统农业的典型特征、传统土地关系及问题、土地改革及后果、现代农业的发展，理解农业对经济发展的贡献、在国民经济中地位的变化以及对农业过度汲取的后果。	4
4	第四章 结构变化与城市化 4.1 引言 4.2 结构变化的典型事实和解释 4.3 结构变化对经济增长的贡献 4.4 城市化 4.5 城市化对经济增长的贡献 4.6 从农村到城市的移民：理论分析	掌握经济结构变化的典型事实及其对经济增长的贡献，理解城市化的典型特征及对经济增长的贡献。	2
5	第五章 剩余劳动力和二元经济结构 5.1 引言 5.2 剩余劳动力和工业劳动力的无限供给 5.3 森的改进 5.4 剩余劳动力和中国经济增长 5.5 剩余劳动力的度量	掌握刘易斯二元剩余劳动力理论以及森的改进，理解剩余劳动力的概念和测度，及其对中国经济增长的贡献。	2
6	第六章 经典理论中的资本积累问题 6.1 引言 6.2 人口增长和经济发展：李嘉图模型 6.3 马克思的资本积累理论 6.4 哈罗德-多马模型 6.5 索罗模型 6.6 基于索罗模型的经验研究 6.7 内生储蓄：索罗模型的一个变形	掌握李嘉图模型、马克思的资本街垒理论、哈罗德-多马模型，理解索罗模型以及基于索罗模型的经验研究、内生储蓄行为。	4
7	第七章 规模报酬递增和经济发展 7.1 引言 7.2 内部经济和外部经济 7.3 内部经济：大推进理论 7.4 外部经济 7.5 纵向外部性：赫胥曼模型 7.6 人力资本和经济发展	掌握内部经济和外部经济理论，理解人力资本对经济发展的作用机制。	4
8	第八章 技术进步 8.1 引言 8.2 技术进步的种类 8.3 技术进步的度量 8.4 诱导性技术进步 8.5 比较优势和技术选择	掌握技术进步的种类和度量，理解诱导性技术进步、比较优势和技术选择。	4
9	第九章 出口导向发展模式 9.1 引言 9.2 出口对经济增长的贡献	掌握出口对经济增长贡献、亚洲制造业的重组、出口加工业和产品国内技术含量，理解出口导向增长假	2

序号	内容	基本要求	学时
	9.3 出口导向增长假说成立的条件 9.4 亚洲制造业的重组 9.5 出口加工业和产品国内技术含量 9.6 有限赶超与经济增长	说成立的条件以及有限赶超与经济增长。	
10	第十章 不平等和经济发展 10.1 引言 10.2 不平等的度量 10.3 我国的收入不平等及其成因 10.4 库兹涅茨曲线 10.5 不平等影响经济增长的途径 10.6 不平等、信贷和发展 10.7 不平等和中等收入陷阱	掌握不平等的概念、度量及其成因、库兹涅茨曲线，理解不平等影响经济增长的途径。	2
总计			32

## 五、说明

《发展经济学》是经济学专业的专业基础课之一，先修课程是微观经济学和宏观经济学。

## 六、学生成绩考核与评定方式

期末考试采用闭卷或开卷形式。考核成绩等于平时成绩 30%（作业+平时考核）+期末考试成绩 70%。

## 七、建议教材与参考书

教材：姚洋著，发展经济学，北京大学出版社，2016.5。

参考书目：1. 张培刚、张健华主编，发展经济学，北京出版社，2009.4。

2. 于同申主编，发展经济学，中国人民大学出版社，2009.9。

## 八、课程中英文简介

《发展经济学》是经济学专业的专业基础课之一。它运用西方经济理论，采取规范与实证相结合的分析方法，通过比较各种发展理论和战略，对发展中国家经济发展过程中的问题进行分析，探寻经济发展的路径和规律。课程的基本内容包括：人口和经济发展，农业和经济发展，结构变化和城市化，剩余劳动力和二元经济结构，资本积累，规模报酬递增和经济发展，技术进步，出口导向发展模式，不平等和经济发展等。学习该课程的目的在于使学生一方面了解经济增长、发展模式及发展的战略选择等理论，另一方面利用国内外国家或地区经济发展过程中的经验事实验证经济发展理论的假说或预测，使学生可以将西方经济理论与发展中国家的现实状况联系在一起，对我国的经济改革和经济发展道路能有更深刻和更形象的认识和理解。

Development Economics is one of the specialized basic courses in economics major. It uses western economic theories and the combination of normative and empirical analysis methods to deal with issues of the development process in developing countries and to explore the paths and



patterns of economic development by comparing various theories and strategies of development. The course covers population and economic development, agriculture and economic development, structural transformation and urbanization, surplus labor and dual economy, capital accumulation, increasing returns to scale and economic development, technology progress, export-oriented development model, inequality and economic development. The goal is twofold: on one hand, it acquaints students with the theories of economic growth, development modes and strategy choices; on the other hand, it helps students verify the hypothesis or prediction of economic development theory based on the empirical facts in the development process from various countries and regions. The course enables students to apply western economic theories to the reality of developing countries and eventually give them a deeper and more intuitive awareness and understanding of China's path of economic reform and development

## 《当代西方经济学流派》

课程编号	<b>0BL05523</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	当代西方经济学流派	英文名称	<b>The Main Schools of Modern Western Economics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学</b>
执 笔 人	<b>杨颖梅</b>	审 核 人	<b>周脉伏</b>
先修课程	<b>宏观经济学，微观经济学，经济学说史</b>		

### 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习，帮助学生较为全面地了解当代西方经济学各流派的发展脉络、主要理论观点和政策主张，使学生对西方经济学的理论与流派的整体体系有一个明确的把握。本课程将系统地阐述当代西方经济学流派的沿革和最新进展，并对各派的理论观点和政策主张进行分析和评述。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识能力，问题分析能力，国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本课程的学习，使学生获得当代西方经济学发展演变的基本知识，掌握主要西方经济学流派的理论内容、政策主张及实践，把握经济学学科的发展趋势，并了解经济学学科的发展前沿，提高经济学素养。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 绪论 1.1 现代西方经济学发展的历史渊源 1.2 近现代西方经济学理论发展历史上的六次革命 1.3 现代西方经济学各主要理论流派的形成和发展	了解当代西方经济学流派的主要形势，从全局方面把握西方经济学流派的两大思潮，了解本课程的整体框架。 重点难点：现代西方经济学发展的历史渊源	2
2	第二章 凯恩斯的经济学 2.1 凯恩斯的生平概况及思想进程 2.2“凯恩斯革命”的含义 2.3“凯恩斯革命”的背景和动机 2.4 新古典经济学的基本原理和命题 2.5“凯恩斯革命”的主要内容 2.6 凯恩斯的主要经济理论 2.7 凯恩斯的政策主张	了解凯恩斯革命的背景，掌握凯恩斯革命的主要内容 重点难点：凯恩斯经济理论的基本内容及其经济政策主张	3
3	第三章 新古典综合派 3.1 新古典综合派主要代表人物、特征及形成 3.2“混合经济”理论体系 3.3 新古典综合派的基本经济政策主张	了解混合经济理论体系，掌握新古典综合派的理论体系和经济政策主张 重点难点：新古典综合派的经济增长、经济周期理论、通货膨胀及失业理论	3
4	第四章 新剑桥学派 4.1 新剑桥学派的形成及其理论渊源 4.2 新剑桥学派的方法论和理论前提 4.3 新剑桥学派的价值论与分配论 4.4 新剑桥学派的经济增长理论 4.5 新剑桥学派对“滞胀”的解释 4.6 新剑桥学派的基本经济政策主张	了解“两个剑桥之争”，掌握新剑桥学派的方法论、价值论和分配论 重点难点：新剑桥学派的价值论和分配论	3
5	第五章 新凯恩斯主义学派 5.1 新凯恩斯主义学派的由来和发展 5.2 新凯恩斯主义学派的价格粘性论 5.3 新凯恩斯主义学派的劳动市场理论 5.4 新凯恩斯主义学派的信贷配给论 5.5 新凯恩斯主义学派的政策主张	了解新凯恩斯学派的由来和发展，掌握新凯恩斯学派的理论及政策主张 重点难点：新凯恩斯学派的价格粘性论、劳动市场论、信贷配给论	4
6	第六章 现代货币主义学派 6.1 现代货币主义学派的思想渊源和基本观点 6.2 货币需求理论 6.3 货币分析的理论模型 6.4 通货膨胀与自然失业率 6.5 现代货币主义的经济政策	了解现代货币主义学派思想渊源和基本观点，掌握现代货币主义学派的基本理论和政策主张 重点难点：现代货币主义学派的理论模型、经济政策	3
7	第七章 供给学派 7.1 供给学派的理论渊源和历史条件 7.2“激进的供给学派”的基本政策主张和理论模型 7.3“温和供给学派”的理论和政策主张 7.4 供给学派理论和政策主张的实践和对其简要评价	了解供给学派的理论渊源和历史条件，掌握供给学派的基本理论、政策主张及实践 重点难点：“激进的供给学派”的基本政策主张和理论模型、“温和供给学派”的理论和政策主张	3

序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 新古典宏观经济学派 8.1 新古典宏观经济学的产生与发展 8.2 预期与理性预期 8.3 政策无效性命题 8.4 周期性经济波动理论 8.5 基本政策主张	了解新古典宏观经济学派的产生的背景与发展过程,掌握新古典宏观经济学派的基本理论、政策主张及实践 重点难点:政策无效性命题、经济周期理论	4
9	第九章 新制度主义经济学派 9.1 新制度主义经济学派的形成及其代表人物 9.2 新制度主义经济学派对新古典经济学的修正和扩展 9.3 新制度主义经济学中的产权学派 9.4 交易成本(费用)经济学派 9.5 经济组织中的委托—代理问题 9.6 新经济史学派的制度变迁理论	了解新制度主义经济学派的形成,掌握新古典宏观经济学派的基本理论、政策主张及实践 重点难点:产权学派、交易成本经济学派、制度变迁理论	3
10	第10章 希克斯的经济学说 10.1 希克斯的生平和著作 10.2 对宏观经济的一般均衡分析 10.3 论经济增长和技术进步 10.4 经济周期理论 10.5 关于投资、乘数与存货 10.6 关于“两种价格体系”的分析 10.7 关于结构性通货膨胀的理论	了解希克斯的生平和著作,掌握希克斯经济理论的贡献  重点难点:经济增长、经济周期理论	2
11	第11章 熊彼特的经济学说 11.1 熊彼特的生平和著作 11.2 熊彼特经济理论体系的方法论特征 11.3 熊彼特的“创新”理论与经济发展理论 11.4 熊彼特的“创新”理论与经济周期理论 11.5 熊彼特关于资本主义崩溃的理论 11.6 熊彼特关于社会主义的理论	了解熊彼特的生平和著作,掌握熊彼特创新理论对经济发展和经济周期方面的理论贡献  重点难点:创新理论	2

## 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学及经济学说史。

## 六、学生成绩考核与评定方式

学生成绩考核与评定方式:平时成绩(作业+平时考核)40%+期末考试成绩60%(开卷或闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:王志伟编著,现代西方经济学主要思潮及流派,高等教育出版社,2010年。

参考书:

- 1、胡代光,西方经济学说的演变及其影响,北京大学出版社,1998年。
- 2、蒋自强,史晋川,当代西方经济学流派,复旦大学出版社,2014年。
- 3、方福前,当代西方经济学主要流派,中国人民大学出版社,2014年。

## 八、课程中英文简介

本课程向经济学专业的本科高年级学生全面、系统地介绍 20 世纪 30 年代以来，西方经济学主要流派的理论观点和政策主张，以及这些流派间的相互联系、发展与变化的过程，并加以适当评论。本课程的目的是使学生在已有基础上进一步拓展对当代西方经济学的了解，准确地认识和把握当代西方经济学关于市场经济的理论、观点和政策的不同见解，更好地了解当代西方重大经济思潮的发展和前沿变化。本课程主要包括以下三方面的内容：（1）西方主流经济学中国家干预主义思潮下各主要经济学流派的理论、政策主张、研究方法和各流派间的联系与发展；（2）西方主流经济学中经济自由主义思潮下各主要经济学流派的理论、政策主张、研究方法和各流派间的联系与发展；（3）其他相对独立的或非主流的重要的经济学流派的理论、政策主张、研究方法。

This course introduces the western economics major schools of the oretical perspective and policy advocates since the 1930s to senior undergraduate students of the economics profession. The purpose of this course is to enable students to further expand their understanding of contemporary the western economics, accurately understand and grasp the contemporary the western economics theory of the market economy, the views and policies of the different views on the current basis, a better understanding of contemporary the development of the major economic trends in the West and the forefront of change. The course includes the following three aspects: (1) Western mainstream economics links between the major schools of economics theory, policy advocacy, and research methods, and different schools in the state intervention is mconcepts and development; (2) Western main stream economic liberalism economics major schools of economics theory, policy advocates, the links between research methods and different schools and Development; (3) relatively independent or mainstream economic theory, policy proposition.

### 《现代物流学》

课程编号	0RL05520	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	现代物流学	英文名称	Modern Logistics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）、 市场营销
执 笔 人	颜瑞	审 核 人	田林子
先修课程	无		

同市场营销专业《现代物流学》课程教学大纲。

## 《网络经济研究实训》

课程编号	0BS05533	学 分	2
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	网络经济研究实训	英文名称	Curriculum Design of Topics on Network Economy
课程类别	必修	适用专业	经济学
执 笔 人	孟海亮	审 核 人	王建国
先修课程	网络经济专题		

### 一、课程的地位与作用

本课程要使学生在系统学习《网络经济专题》理论课程的基础上，通过他们亲自动手对相关问题进行深入系统的调研和分析整理，达到以下三个目的：一是要加深对理论的理解和把握；二是要对网络经济现实情况有完整系统的认识；三是要培养学生应用理论分析解决现实问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过学习，达到如下毕业要求：问题分析能力、综合与创新、信息获取、团队能力、终身学习、国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生掌握如何就某一网络经济问题展开调查研究，并写出 3000 字以上的调研报告。在专题调研的过程中，使学生能够将抽象的理论和概念转化成具体的操作流程或具体的成果，培养学生理论联系实践的能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	调研要求、样例讲解、介绍主要选题	掌握调研的基本要求，对主要选题有基本了解	4
2	讨论确定选题与调研方式	确定适合自己的调研选题，并制定较为合理的调研方案	2
3	调研与调研中出现问题讨论	进行较为深入细致的调研，对调研中出现的问题进行探讨解决	8
4	调研与撰写调研报告初稿	整理各种资料与数据，完成调研报告初稿	6
5	调研讲评	对调研中的重点问题进行较为深入的分析	4
6	补充调研	针对前面出现的问题，进行进一步的调研，以加深扩大调研成果	8
7	调研报告写作与修改	按照相关要求完成调研报告的写作，并完成修改	8

## 五、说明

网络经济研究实训的先修课程是网络经济专题。

本课包括集中讲授、分散指导与解答、分散开展。首先是集中讲授，由老师就每个专题所需研究的问题进行概括介绍，并提出要求。然后学生分组，按老师布置的内容和进度进行调研、讨论，提出题目设想与提纲。老师对每组学生的题目与提纲进行考核与辅导，并最终确定题目与提纲。然后学生分组完成报告初稿。教师集中讲解学生调研与写作中出现的问题，然后学生做最后的修改。

## 六、学生成绩考核与评定方式

要求学生就调研内容完成 3000 字以上的调研报告。指导教师根据对学生调研过程中的检查了解以及学生调研报告，给出调研成绩。学生成绩包括：平时成绩+调研报告。

## 七、建议教材与参考书

由指导教师根据学生的调查题目向学生推荐相关的参考资料。

## 八、课程中英文简介

本课程要使学生在系统学习《网络经济专题》理论课程的基础上，通过他们亲自动手对相关问题进行深入系统的调研和分析整理，达到以下三个目的：一是要加深对理论的理解和把握；二是要对网络经济现实情况有完整系统的认识；三是要培养学生应用理论分析解决现实问题的能力。

本课程主要内容包括五部分。1、确定适合自己的调研选题，并制定较为合理的调研方案。2、进行较为深入细致的调研，对调研中出现的问题进行探讨解决。3、整理各种资料与数据，完成调研报告初稿，并对调研中的重点问题进行较为深入的分析。4、针对前面出现的问题，进行进一步的调研，以加深扩大调研成果。5、按照相关要求完成调研报告的写作。

Based on the learning of the course “Topics on Network Economy”, this course is to make students to conduct in-depth research and analysis on issues related to network economy by their own hands, to achieve the following three goals: the first is to deepen the theoretical understanding and grasp; the second is to get the complete system understanding on network economic situation; the third is to train students to apply the theory to analyze the ability to solve practical problems.

The course includes five parts. The first is to determine the suitable research topics, and establish reasonable research programs. The second is to investigate and discuss how to solve the problem during investigation. The third is to organize all kinds of information and data to get the preliminary of investigation report, and to analysis the key problem in investigation. The fourth is to carry out further investigation aiming at the problems front encountered to extended research results. The fifth is to complete research report in accordance with the relevant requirements.

## 《国际商务英语口语实训》

课程编号	0RS05501	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	国际商务英语口语实训	英文名称	<b>International Business English Spoken Training</b>
课程类别	选修	适用专业	经济学
执 笔 人	杨慧	审 核 人	吕娜
先修课程	大学英语		

### 一、课程的地位与作用

本课程设计利用商务英语口语教学软件及多媒体教材,使学生熟悉和了解国际商务业务内容。学生分别作为不同业务中的不同角色进行商务旅行、公司产品介绍、合同签订、询价、报价、货物装运、包装、支付及保险等具体业务演练,并且通过角色轮换熟悉各个业务环节。本课程设计集中一周时间进行,教师现场指导学生开展模拟业务训练。

### 二、课程对应的毕业要求

通过学习,培养学生毕业要求的如下能力:问题分析能力、综合与创新、信息获取、法律法规、团队能力、国际视野。

### 三、课程教学目标

本课程旨在指导学生在各种商务场合进行英语会话实践,从而提高学生的英语表达能力。因此课程重视真实性、生动性和实用性,通过一系列的、各种各样的商务活动方面的内容,把知识性、趣味性融为一体,从而使学生在掌握商务英语口语基本表达的同时,还学习掌握了不同的文化,特别是这些不同文化在商务活动中的表现,为他们将来从事商务行业的工作提供前沿的信息和有效的帮助。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	Unit1 Communication( I ) Unit2 Communication ( II )	听懂并能就此方面的话题进行交流	3
2	Unit3 Self-introductionandpreliminarytalk( I ) Unit4 Self-introductionandpreliminarytalk( II )	听懂并能就此方面的话题进行交流	3
3	Unit7 Marketing( I ) Unit8 Marketing( II )	听懂并能就此方面的话题进行交流	3
4	Unit 9 Negotiation( I ) Unit10 Negotiation( II )	听懂并能就此方面的话题进行交流	3

序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	Unit12 Transportation Unit13 Insurance	听懂并能就此方面的话题进行交流	4

## 五、说明

本课程设计利用商务英语口语教学软件及多媒体教材,使学生熟悉和了解国际商务业务内容。学生分别作为不同业务中的不同角色进行商务旅行、公司产品介绍、合同签订、询价、报价、货物装运、包装、支付及保险等具体业务演练,并且通过角色轮换熟悉各个业务环节。本课程设计集中一周时间进行,教师现场指导学生开展模拟业务训练。

## 六、学生成绩考核与评定方式

课程设计考核方法采取等级制评分,课程设计过程中的业务演练占 50%, 口试或笔试成绩占 50%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材: 马玉玲编著, 新编商务英语实训教程, 中国经济出版社, 2008.9。

参考书: 1.盛湘君等编著, 英语实训教程-商务口语, 浙江大学出版社, 2009.9。

2.商务美语课堂编写中心编著, 外贸口语视频课堂, 火龙文化出版社, 2008.3。

3.李宏亮编著, 商务英语口语实训, 北京大学出版社, 2010.1。

## 八、课程中英文简介

本课程主要围绕商务活动的内容, 即建立业务关系、产品开发、市场调研、售后服务、营销、包装、谈判、订货、运输、保险、付款方式、索赔、理赔、仲裁等, 以及商务活动中的沟通、初次见面时的相互介绍、去机场接送客户、出入海关、安排住宿、宴请、参观等, 以基础训练为主, 强调“说”的场景训练, 实行场景式实训教学。

本课程旨在指导学生在各种商务场合进行英语会话实践, 从而提高学生的英语表达能力。因此课程重视真实性、生动性和实用性, 通过一系列的、各种各样的商务活动方面的内容, 把知识性、趣味性融为一体, 从而使学生在掌握商务英语口语基本表达的同时, 还学习掌握了不同的文化, 特别是这些不同文化在商务活动中的表现, 为他们将来从事商务行业的工作提供前沿的信息和有效的帮助。

The course focused on the business activities mainly includes the contents such as establishment of a business relationship, product development, market research, after-sales service, marketing, packaging, negotiation, ordering, transportation, insurance, payment terms, claims, settlement of claims, arbitration. It also includes the activities such as communication, introduction to each other, at the airport, at the customs, at the hotel, entertainment, visits, etc. The training emphasizes on the basic skills—speaking in the practical scene.

The course is designed to guide students to have English conversation practice in a variety of



business situations in order to improve their English spoken skills. We look very important on authenticity, vividness and practicality. The purpose of this course is to enable the students to master the basic expression of the oral business English and to know about the different cultures, especially the performance of these different cultures in business activities in order to provide them cutting-edge information and effective help for their future in the business industry through a series of trainings in the different business practical scenes filled with knowledge and fun.

## 《跨专业综合实训》

课程编号	0RS05902	学 分	4
总 学 时	4 周	实验/上机学时	实验： 80 学时
课程名称	跨专业综合实训	英文名称	<b>Comprehensive Multi-disciplinary Practical Training</b>
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、工商管理、经济学、经济学（国际贸易）、人力资源管理
执 笔 人	刘文涛、程彬、尹洁林、邓宁、宁宇、宋小娜、陈元凤、王琪	审 核 人	曲立、黎枫、周飞跃、徐峰 王晖、杨闻萍
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《跨专业综合实训》课程教学大纲。

## 《职业拓展》

课程编号	0RS05402	学 分	1
总 学 时	16	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	职业拓展	英文名称	<b>Professional Development Training</b>
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、经济学、经济学（国际贸易）工商管理，质量管理
执 笔 人	陈玉保	审 核 人	刘文涛
先修课程			

同会计学专业《职业拓展》课程教学大纲。

## 《毕业实习》

课程编号	0BS05535	学 分	2
总 学 时	4 周	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	毕业实习	英文名称	Graduation Practice
课程类别	必修	适用专业	经济学专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	周脉伏
先修课程	宏观经济学、微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

毕业实习是高等学校本科教学中一项重要的综合实践教学环节,是专业培养体系的重要组成部分,对于贯彻理论联系实际的原则,提高教育质量,培养应用型人才具有特殊的作用。通过毕业实习,培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力,结合毕业论文选题进行调研,为毕业论文的写作和顺利适应工作岗位的要求打下一定基础。使学生能够将所学专业理论知识与实际问题相结合,在实践中通过对理论知识的综合运用,提高实践操作能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实践环节的训练,使学生达到以下毕业要求:专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

### 三、课程教学目标

学生通过本实践教学环节的训练,掌握获取相关信息的基本方法,具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。提高学生分析问题、解决问题的综合能力,锻炼写作能力,为毕业论文作好相关的调研。从而提高专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

由学生自己联系一家实习单位,学生在第一周主要熟悉实习单位相关经济管理工作的整体运作流程,学生在第二、三、四周结合实习单位具体情况,选择某一具体部门参与日程业务的运作。

学生应了解实习单位运作流程,为以后的工作奠定基础;应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务;结合毕业论文选题,对实习单位进行深入调研;完成实习日记、实习报告(字数不少于 5000 字);提交毕业实习鉴定表。实习过程中,指导教师需对学生的实习工作予以指导。

毕业实习在第八学期第 1 周到第 4 周进行。学生在校外分散进行实习。

## 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。后续实践课程为毕业论文。通过本实践环节的训练,使学生能够把所学习的宏观经济学和微观经济学等课程的理论知识用于实际问题的分析和解决,提高学生的问题分析能力、信息获取能力以及终身学习等能力。通过毕业实习,为毕业论文的选题和写作开展相关调研。

## 六、学生成绩考核与评定方式

指导教师根据学生实习情况以及实习报告的质量给出实习成绩。实习成绩分为优、良、中、及格、不及格五个等级。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:

由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

参考书:

由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

## 八、课程中英文简介

通过毕业实习,培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力,为毕业论文的写作和顺利适应工作岗位的要求打下一定基础;使学生能够将所学专业理论知识与实际问题相结合,在实践中通过对理论知识的综合运用,提高实践操作能力;培养学生实事求是的工作作风,认真务实的工作态度,树立良好的职业道德和组织纪律观念;使学生在实践中了解某行业、企业的具体运作情况,为以后的工作和继续深造明确方向;提高学生分析问题、解决问题的能力,锻炼写作能力,为毕业论文作好相关的调研。学生应联系一家实习单位,并到该单位认真进行毕业实习;了解实习单位运作流程,为以后的工作奠定基础;学生应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务;结合毕业论文选题,对实习单位进行深入调研;完成实习日记、实习报告。通过本实践环节的训练,使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

Graduation practice can train students to observe problems, analyze problems and solve problems, it will lay a foundation for the thesis writing and successful adaptation of the students to the requirements of the work. It makes the students to combine the professional theoretical knowledge with practical problems. The students will get the practical ability by means of the integrated use of theoretical knowledge in practice. The final purpose is to train students realistic work style, serious and pragmatic attitude, as well as to set a good professional ethics and the idea of discipline. The students can know the practical operation of the industries and enterprises in order that they work or study successfully in the future. The practice will improve their

comprehensive capabilities to analyze problems, to solve the problem and to compose materials. Meanwhile, the students can investigate or prepare the background of related research for the dissertation. Students should contact an internship at an enterprise, and practice seriously; know well the operational processes in order to lay the foundation for future work. The students should abide by the discipline of the internship unit, and complete the assigned tasks on time. Besides, the students must combine the thesis topics to conduct in-depth research on the internship; complete the internship diary and internship report. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

## 《毕业论文》

课程编号	0BS05536	学 分	6.5
总 学 时	13 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	毕业论文	英文名称	Graduation Thesis
课程类别	必修	适用专业	经济学专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	周脉伏
先修课程	宏观经济学、微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

毕业论文是大学本科教育的最后一个教学环节，也是重要的综合实践教学环节之一，其目的在于培养学生综合运用所学的基础理论和专业知识去独立分析和解决经济学相关问题的能力。

使学生巩固、扩展和强化所学的基础理论知识，培养学生系统分析和综合运用所学知识解决经济中的实际问题的能力。培养学生理论联系实际的方法、虚心学习刻苦钻研的求知学风、严肃认真高度负责的工作态度、注重调查研究和分析论证的工作方法。进一步训练学生业务工作的基本技能，包括调查研究、查阅文献资料、论证分析、综合写作的能力等。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本综合实践环节的训练，使学生达到以下毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

### 三、课程教学目标

通过本实践教学环节的训练，使学生掌握获取相关信息的基本方法，具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。提高学生分析问题、解决问题的综合能力，锻炼和提高写作能力。从而提高学生的专业知识

与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

学生应在教师指导下确定毕业论文选题，经过实践调研、文献研究、分析写作完成毕业论文。在论文准备阶段，由指导教师向学生布置毕业论文的任务，明确具体要求和内容。并指定必要的参考文献。学生应初步阅读这些文献，进行必要的准备。在调查研究收集资料阶段，学生根据毕业论文的要求进行调查研究，收集有关资料及素材，分析可供研究探讨的问题，仔细阅读参考文献，针对论文题目拟出开题报告交指导教师审阅。在分析整理写作阶段，学生根据收集到的资料和素材，进一步阅读参考文献，对探讨的问题进行深入研究，分析论证，完成毕业论文初稿交指导教师审阅。学生在听取指导教师意见的基础上进行论文修改，直至最后完成正式的毕业论文。在答辩前准备阶段，学生将完成的毕业论文按时交指导教师。论文提交后，学生可做答辩准备。最后，学生应参加并通过毕业论文答辩。

学生应以严肃认真的态度对待毕业论文中的每一项工作。充分利用时间，保质保量地完成毕业论文的写作任务。学生应定期向指导教师汇报自己的工作情况，取得指导教师的及时指导，并应有计划的进行工作，以确保按时完成各阶段的工作内容。毕业论文时间为第八学年的第5周至第17周。

#### 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。无后续实践课程。通过本实践环节的训练，使学生能够把所学习的宏观经济学和微观经济学等课程的理论知识用于实际问题的分析和解决，提高学生的问题分析能力、信息获取能力以及终身学习等能力。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

毕业论文成绩采用五级分制，论文的总评成绩根据指导教师评分（30%）、评阅教师评分（30%）、答辩小组评分（40%）进行综合评定，评分标准按学院下发的文件执行。参加院级答辩的学生成绩，以院级答辩委员会评定成绩为准。

#### 七、建议教材与参考书

建议教材：由指导教师根据学生毕业论文的选题向学生推荐主要参考资料。

参考书：由指导教师根据学生毕业论文的选题向学生推荐主要参考资料。

#### 八、课程中英文简介

毕业论文是大学教育中重要的实践教学环节，其目的在于培养学生综合运用所学的基础理论和专业知识去独立分析和解决经济学相关问题的能力。通过撰写毕业论文使学生巩固、扩展和强化所学的基础理论知识，培养学生系统分析和综合运用所学知识解决实际问题的能力；培养学生理论联系实际，注重调查研究和分析论证的工作方法；进一步训练学生业务工作的基本技能，包括调查研究、论证、查阅文献资料、综合写作的能力等。首先，学生应提

交开题报告并进行开题答辩。其次，学生应定期向指导教师汇报自己的论文写作情况，听取指导教师的意见，按照计划进行论文写作，按时完成各阶段的工作内容，提交文献阅读报告，完成外文文献翻译。最后，学生应提交论文并通过论文答辩。通过本实践环节的训练，使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

The thesis is very important practice-teaching process in university education, and it is the purpose to train student to analyze independently and resolve issues related to the economics by integrated applying the basic theory and professional knowledge. Meanwhile, the basis of theoretical knowledge of students are consolidated, expanded and strengthened by writing thesis. Their abilities of systematic analysis and problem-solving by use of the theoretical knowledge are improved also. The students will gain the methods of combining theory with practice, as well as investigation, analysis and demonstration. Their basic skills of research, argumentation, consulting document, and integrated writing can be trained strictly. First, the students must submit the opening report and the defense of the title. Second, the students should report to the instructor regularly on the writing situation of their theses, as well as listen to the views and suggestions of the instructor. They should write their thesis according to plan, complete the various contents of the different stages, submit to the reading reports, and translate the foreign documentary into Chinese. Finally, the students must submit the graduation thesis and pass the defense of their theses. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

# 经济学(国际贸易)专业

## 《政治经济学》

课程编号	0BL05514	学分	2.5
总学时	40	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	政治经济学	英文名称	Political Economy
课程类别	必修	适用专业	经济学(国际贸易)
执笔人	杨慧	审核人	戴东红
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

通过讲授本课程使学生比较全面系统地掌握马克思主义经济学基本原理和基本知识,认识社会经济关系及其发展的规律性;培养和提高学生正确分析当代资本主义经济制度和社会主义经济制度中各种社会经济问题的能力;掌握资本主义社会经济关系在当代的新变化、新特点及其国际经济关系;理解社会主义的本质和建设有中国特色社会主义的理论与实践。该门课程的基本任务是为学习经济学专业的各门专业课程奠定扎实的理论基础。

### 二、课程对应的毕业要求

- 1.专业知识与能力。
- 2.法律法规。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目标在于:使学生比较全面系统地掌握马克思主义经济学基本原理和基本知识,认识社会经济关系及其发展的规律性;培养和提高学生正确分析当代资本主义经济制度和社会主义经济制度中各种社会经济问题的能力;掌握资本主义社会经济关系在当代的新变化、新特点及其国际经济关系;理解社会主义的本质和建设有中国特色社会主义的理论与实践。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章导论 1.1 政治经济学的概念及发展演变 1.2 政治经济学的研究对象 1.3 政治经济学的任务 1.4 政治经济学的性质	了解马克思主义政治经济学的创立发展;掌握其研究对象和研究任务;理解其阶级性和实践性。	2
2	第二章商品与货币 2.1 商品	掌握劳动价值论的基本原理;理解商品经济各个基本范畴及其相互间的联系与	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	2.2 货币 2.3 价值规律	转化	
3	第三章资本与剩余价值 3.1 货币转化为资本 3.2 资本的价值增值过程 3.3 剩余价值生产的基本方法 3.4 资本主义的工资	掌握剩余价值理论；理解剩余价值生产的两种基本方法及资本主义工资的实质	4
4	第四章资本的积累过程 4.1 资本主义再生产与资本积累 4.2 资本有机构成的提高与相对过剩人口 4.3 资本积累的一般规律	掌握资本积累理论；理解资本积累的实质和资本主义占有规律；理解资本有机构成提高的趋势和资本积累的一般规律	4
5	第五章资本的循环和周转和社会资本再生产 5.1 资本的循环 5.2 资本的周转 5.3 社会资本的再生产	掌握马克思主义关于资本循环和资本周转的理论；理解社会资本简单再生产和扩大再生产的基本条件	6
6	第六章剩余价值的分配 6.1 平均利润和生产价格 6.2 商业资本和商业利润 6.3 借贷资本与银行业 6.4 地租	掌握平均利润和生产价格、商业资本和商业利润、借贷资本与利息和地租等经济范畴；理解剩余价值如何转化为各种具体形态	6
7	第七章经济危机、垄断及国家垄断资本主义 7.1 资本主义经济危机 7.2 垄断资本主义的发展 7.3 国家垄断资本主义	掌握资本主义经济危机的实质和根源；理解战后垄断资本主义的发展及国家垄断资本主义的实质	4
8	第八章社会主义基本经济制度 8.1 社会主义制度的建立 8.2 初级阶段的所有制结构 8.3 初级阶段的个人收入分配	掌握所有制结构与分配结构的涵义；理解现阶段我国所有制结构和个人收入分配的基本状况	2
9	第九章社会主义市场经济 9.1 公有制主体型的市场经济 9.2 社会主义市场经济的基本特征 9.3 社会主义市场经济运行的基本规律和市场机制 9.4 社会主义市场经济的基本框架	理解市场经济的本质；掌握社会主义市场经济的基本特征和基本运行规律	2
10	第十章社会主义经济增长和经济发展 10.1 经济增长及其制约因素 10.2 经济增长方式 10.3 调整及优化经济结构 10.4 经济发展与可持续发展战略	掌握经济增长与经济发展理论；理解我国转变经济增长方式的重要意义；理解经济结构优化的重要性	4

## 五、说明

《政治经济学》是经济学专业的专业基础课之一。该课程的基本任务是为学习经济学专



业的各门专业课程奠定扎实的理论基础。无先修课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

该课程考核方式为：平时 30%(作业+平时考核)+期末考试 70%（闭卷或者开卷）

## 七、建议教材与参考书

建议教材：汤秀莲编著，政治经济学，清华大学出版社，2013.3。

参考书：1.宋涛编著，政治经济学教程，中国人民大学出版社，2011.8。

2.逢锦聚编著，政治经济学，高等教育出版社，2003.2。

3.张维达编著，政治经济学，高等教育出版社，2004.10。

## 八、课程中英文简介

《政治经济学》是经济学专业的核心课程之一，为学习经济学专业的其它课程奠定理论基础。课程的基本内容包括：商品与货币，资本与资本积累，资本的运动与利润的分配，经济危机与垄断资本主义，社会主义基本经济制度，社会主义市场经济理论，经济增长和经济发展，社会主义经济的宏观调控。讲授本课程的目的在于：使学生比较全面系统地掌握马克思主义经济学基本原理和基本知识，认识社会经济关系及其发展的规律性；培养和提高学生正确分析当代资本主义经济制度和社会主义经济制度中各种社会经济问题的能力；掌握资本主义社会经济关系在当代的新变化、新特点及其国际经济关系；理解社会主义的本质和建设有中国特色社会主义的理论与实践。

Political Economics is one of the core curriculums in economics major. It lays down the theoretical foundation for other specialized study. Topics include commodity and currency, capital and capital accumulation, the movement of capital and the distribution of profits, economic crisis and monopoly capitalism, basic socialist economic system, the theory of the socialist market economy, economic growth and economic development and the macro-control of the socialist economy. The goals of the course are to enable students to master the basic principles and basic knowledge of Marxist economics comprehensively, to understand the relationship between social and economic development and its pattern, to train and improve students' ability to correctly analyze the various social economic problems in contemporary capitalist economic system and socialist economic system, to be apprehensive of the new changes and features of capitalist social and economic relationships in contemporary time and its international economic relations, and to understand the essence of socialism and the theory and practice of building socialism with Chinese characteristics.

## 《会计学》

课程编号	0BH05901	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	会计学	英文名称	Accounting
课程类别	必修	适用专业	市场营销、工商管理、质量管理工程、经济学、人力资源管理
执 笔 人	李红娟	审 核 人	谢瑞峰
先修课程	政治经济学、微观经济学		

同市场营销专业《会计学》课程教学大纲。

## 《经济学导论》

课程编号	0BL05519	学 分	0.5
总 学 时	8	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	经济学导论	英文名称	Introduction to Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学 经济学（国际贸易）
执 笔 人	李雁玲	审 核 人	周脉伏
先修课程	无		

同经济学专业《经济学导论》课程教学大纲。

## 《经济学著作导读(一)》

课程编号	0BS05527	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	经济学著作导读（一）	英文名称	Economic Works Reading I
课程类别	必修	适用专业	经济学，经济学（国际贸易）
执 笔 人	任丽明	审 核 人	李雁玲
先修课程	无		

同经济学专业《经济学著作导读（一）》课程教学大纲。

## 《会计学课程设计》

课程编号	0BS05902	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 1 周学时

课程名称	会计学课程设计	英文名称	Accounting Course Training
课程类别	选修	适用专业	工商管理、人力资源管理、经济学、市场营销
执笔人	李红娟	审核人	贾香萍
先修课程	会计学		

同市场营销专业《会计学课程设计》课程教学大纲。

## 《专业认识与实践》

课程编号	0BS05521	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	专业认识与实践	英文名称	Professional Knowledge and Practice
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）专业
执笔人	韩之怡	审核人	李雁玲
先修课程	政治经济学		

### 一、课程的地位与作用

专业认识与实践是经济学专业人才培养方案中的重要实践环节。通过实践活动，使学生了解经济管理工作在各行各业的具体内容，使学生认识到专业理论知识在实际工作中的重要性，能够有意识地将所学专业理论知识与工作实践相结合，培养学生的调研能力、分析问题和解决问题的能力以及专业写作能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实践环节的训练，使学生达到以下毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新、信息获取、终身学习。

### 三、课程教学目标

学生通过本实践教学环节的训练，掌握获取相关信息的基本方法，具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。从而提高专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

学生在教师指导下确定调研选题，针对该选题开展调研。了解相关单位经济管理工作的整体运作流程以及日常业务运作的基本情况。

在实践调研的过程中，能够将抽象的理论和概念转化成具体的操作流程或具体的成果，

培养学生理论联系实际的能力。实践调研结束后,要求学生就某一调研主题完成不少于 3000 字的调研报告。

教师指导学生确定调研选题,指导学生撰写调研报告,并对学生在实践过程中遇到的实际问题给予必要的指导。

本实践环节安排在第 2 学期的暑假期间进行,为期 2 周。由学生在校外分散进行实践调研。

## 五、说明

本课程的先修课程是政治经济学,后续课程是微观经济学和宏观经济学。通过专业认识与实践环节的专题调研,培养学生把理论知识运用于分析解决实际问题,并为后续理论课程的学习做好准备。

## 六、学生成绩考核与评定方式

专业认识与实践结束后学生根据实践调研情况撰写调研报告,指导教师根据学生调研报告和调研情况给出成绩。成绩分为优、良、中、及格、不及格五个等级。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:由指导教师根据调研主题推荐参考文献。

参考书:由指导教师根据调研主题推荐参考文献。

## 八、课程中英文简介

专业认识与实践是经济学专业人才培养方案中的重要实践环节。通过实践活动,使学生了解经济管理工作在各行各业的具体内容,使学生认识到专业理论知识在实际工作中的重要性,能够有意识地将所学专业理论知识与工作实践相结合,培养学生的调研能力、分析问题和解决问题的能力以及专业写作能力。学生可以对某一经济问题展开实践调研。学生也可以联系实践调研单位,熟悉该单位的整体运作流程。在实践调研的过程中,学生能够将抽象的理论和概念转化成具体的操作流程或具体的成果,培养学生理论联系实际的能力。教师指导学生确定调研选题,指导学生撰写调研报告,并对学生在实践过程中遇到的实际问题给予必要的指导。实践结束后,要求学生就某一调研主题完成调研报告。通过本实践环节的训练,使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

The process of professional cognition and practice in the training programs are very important to train the economics professionals. It will enable students to understand the specific contents of the economic management in all walks of life by means of the practical activities, as well as the importance of professional theoretical knowledge in practical work, in order that the students can combine consciously the major theoretical knowledge and practice. The final purposes are to improve the abilities of research and analysis, as well as the skills of

problem-solving and professional writing. Students can expand the practice of research on particular economic issues. Besides, they can also contact practicing and investigating bases, know well the overall operating procedures. During their practice and investigation, the students will be able to transform the abstract theories and concepts into concrete operational processes or specific outcomes. Finally, their abilities of connection between theory and practice are improved. Teachers will guide students to determine research topics, as well as write research reports. Besides, they can give the necessary guidance to the practical problems encountered by the students during the practice. After the practice, it is necessary for the students to complete a research report on a topic. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

## 《财务管理》

课程编号	<b>0BL05907</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	<b>财务管理</b>	英文名称	<b>Financial Management</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	市场营销、工商管理、经济学、经济（国际贸易）、人力
执 笔 人	<b>刘春</b>	审 核 人	<b>岳宝宏</b>
先修课程	<b>会计学基础、经济数学基础等相关课程</b>		

同市场营销专业《财务管理》课程教学大纲。

## 《微观经济学》

课程编号	<b>0BL05516</b>	学 分	<b>4.5</b>
总 学 时	<b>72</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	<b>微观经济学</b>	英文名称	<b>Microeconomics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	<b>孟海亮</b>	审 核 人	<b>程桂枝</b>
先修课程	<b>高等数学</b>		

同经济学专业《微观经济学》课程教学大纲。

## 《经济学说史》

课程编号	<b>0BL05505</b>	学 分	<b>3</b>
总 学 时	<b>48</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	经济学史	英文名称	<b>History of Economic Thought</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	周脉伏	审 核 人	杨颖梅
先修课程	经济学导论		

同经济学专业《经济学说史》课程教学大纲。

## 《经济学著作导读(二)》

课程编号	<b>0BS05528</b>	学 分	<b>1</b>
总 学 时	<b>1 周</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	经济学著作导读（二）	英文名称	<b>Economic Works Reading II</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	孙玉霞	审 核 人	李雁玲
先修课程	经济学著作导读（一）		

同经济学专业《经济学著作导读（二）》课程教学大纲。

## 《中国经济史》

课程编号	<b>0RL05518</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	实验： <b>   </b> 学时，上机： <b>   </b> 学时
课程名称	中国经济史	英文名称	<b>Economic History of China</b>
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	张舒	审 核 人	吕娜
先修课程	经济学		

同经济学专业《中国经济史》课程教学大纲。

## 《宏观经济学》

课程编号	<b>0BL05515</b>	学 分	<b>4.5</b>
总 学 时	<b>72</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	宏观经济学	英文名称	<b>Macroeconomics</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）

执笔人	周飞跃	审核人	王芳
先修课程	微观经济学		

同经济学专业《宏观经济学》课程教学大纲。

## 《货币银行学》

课程编号	0BL05517	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	0 学时
课程名称	货币银行学	英文名称	Money and Banking
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	王立荣	审 核 人	徐文彬
先修课程	宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

货币银行学是经济类、管理类专业的核心基础课程之一，尤其对于经济学专业而言，必不可少。该课程既从宏观上系统讲述货币方面的基本范畴、基本理论、基本运行规律和基本研究方法，又从微观上讲述银行等金融机构的运行原理，既涉及理论问题，又包含政策实践方面的探讨。通过本课程的学习，可以让学生理解货币金融对经济的作用，提高学生在经济学方面的基本素养，同时也为进一步学习其他专业课程打下必要的基础。

### 二、课程对应的毕业要求

- 1.专业知识与能力:掌握本课程的基本概念和基础理论,了解本学科领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。
- 2.问题分析能力:能够运用所学理论理解和分析货币金融方面的现实问题。
- 3.信息获取的能力:掌握文献检索的基本方法,具备获取即时信息的能力。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学,可以使学生对货币金融方面的基本知识、基本概念、基本理论有较全面的理解和较深刻的认识,对货币、信用、利率、金融机构、金融市场、金融宏观调控、金融监管等基本范畴、内在关系及其运动规律有较系统的掌握。通过课堂教学和课外学习,使学生了解国内外金融问题的现状,掌握观察和分析金融问题的正确方法,培养辨析金融理论和解决金融实际问题的能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 货币与货币制度 第一节 市场经济中的货币 第二节 货币的职能	掌握货币职能和货币制度的构成; 熟悉货币制度的演进;了解货币的 形式发展演变的过程	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	第三节 货币的定义和形式 第四节 货币制度		
2	第二章 信用 第一节 信用概述 第二节 信用形式 第三节 信用工具	掌握信用的形式和各种信用工具； 了解信用的产生和发展历程	4
3	第三章 金融环境与经济运行 第一节 经济运行 第二节 金融环境 第三节 金融环境与经济运行的关系	理解金融环境与经济运行的关系； 掌握金融市场的功能、种类，掌握 金融机构体系的构成	3
4	第四章 利息与利息率 第一节 利息 第二节 利率 第三节 利率决定理论 第四节 利息与利息率的作用	理解利率的本质；理解利率决定理 论；熟悉利率体系中各种利率之间 的关系，理解利息和利率的作用	4
5	第五章 商业银行与存款创造 第一节 商业银行的产生和发展 第二节 商业银行的组织形式 第三节 商业银行的主要业务 第四节 商业银行的经营管理 第五节 商业银行的存款创造	掌握商业银行的职能和经营原则； 理解商业银行资产管理和负债管 理、资产负债综合管理理论；了解 西方和我国商业银行的产生和发 展，掌握存款创造的基本原理	5
6	第六章 货币供给 第一节 货币供给与货币层次的划分 第二节 货币供给的有关理论 第三节 货币供给与银行体系的资产负债 表 第四节 货币供给机制	掌握货币供给的含义、货币层次的 划分；理解货币供给的机制	3
7	第七章 货币需求 第一节 货币需求概述 第二节 马克思的货币需求理论 第三节 西方主要货币需求理论	掌握货币需求的内涵和种类 理解马克思货币需求理论 理解各种西方经济学中的货币需求 理论	4
8	第八章 中央银行与货币政策 第一节 中央银行概述 货币政策及其目标 第三节 货币政策工具 第四节 货币政策的中间目标和传导机制 第五节 货币政策效应	理解中央银行的性质和职能；熟悉 中央银行制度类型；掌握货币政 策的含义与作用、货币政策的内容； 理解货币政策的目标、掌握货币政 策工具的操作原理；掌握几种主要 的货币政策传导机制理论，理解货 币政策的效应	5
9	第九章 通货膨胀与通货紧缩 第一节 通货膨胀的定义和测量 第二节 通货膨胀的类型与成因	掌握通货膨胀和通货紧缩的含义、 种类和度量；理解通货膨胀的成因、 效应和治理方法	4



序号	教学内容提要	基本要求	学时
	第三节 通货膨胀的效应 第四节 通货膨胀的治理 第五节 通货紧缩		
10	第十章 金融风险与金融监管 第一节 金融风险概述 第二节 金融监管概述	理解各种金融风险的类型和各种不同行业的风险情况；掌握金融监管的定义、目标、原则、体制和内容等	4
总 计			40

## 五、说明

本课程的先修课程主要是宏观经济学，后续课程则较多，如商业银行学、中央银行学、国际金融、国际经济学、投资银行学、证券投资学、保险学、金融工程学等都必须以货币银行学的理论知识为基础，可以说是该课程是开启其他各门专业课程的钥匙，因此该课程应该安排在宏观经济学课程之后，其他金融类专业课之前。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方法：笔试、闭卷形式

成绩构成比例：平时 30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：《金融学》，刘亚娟等编，北京：经济科学出版社，2016。

参考书：1.《货币金融学》，弗雷德里克·米什金，北京：中国人民大学出版社，2009。

2.《金融学》，黄达，北京：中国人民大学出版社，2009。

## 八、课程中英文简介

本课程是高等院校经济类、管理类本科各专业的专业基础课。该课程系统讲述货币金融方面的基础知识、基本理论、基本运行规律和基本研究方法。通过该课程的学习，可以使学生对货币金融方面的基本知识、基本概念、基本理论有较全面的理解和较深刻的认识，对货币、信用、利息、利率、银行、金融市场、金融宏观调控等基本范畴有较系统的掌握；通过课堂教学和课外学习，可以使学生了解国内外金融问题的现状，掌握观察和分析金融问题的正确方法，培养独立辨析金融理论和解决实际问题的能力，提高在经济学方面的素养，为进一步学习其他专业课程（如中央银行学、商业银行学、投资银行学、证券投资学、保险学、金融工程学等）打下必要的基础。

This course is the basic course in economics and management majors in the colleges and universities. This course explains systematically the fundamental knowledge, the basic theories, the main rules and the basic research methods in finance. Students can fully comprehend and further understand the fundamental knowledge, the main concepts and the basic theories in finance

through this course. They can systematically master the main scopes about money, credit, interest, interest rate, financial agency, financial market and financial macro-control. Then they can learn about the current financial situation in our country and other countries, master the right methods of observing and analyzing financial questions, lay a foundation for the next major courses, for example, Central Banking, Commercial Bank Business and Management, Investment Banking, Security Investment, Insurance, Financial Engineering.

## 《应用统计学》

课程编号	<b>0BL05121</b>	学 分	<b>2.5 学分</b>
总 学 时	<b>40 学时</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>应用统计学</b>	英文名称	<b>Applied Statistics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销</b>
执 笔 人	<b>朱晓燕</b>	审 核 人	<b>田肇云</b>
先修课程	<b>高等数学、概率论</b>		

同会计学专业《应用统计学》课程教学大纲。

## 《经济数据分析及软件应用》

课程编号	<b>0BS05529</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>2 周</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>经济数据分析及软件应用</b>	英文名称	<b>Analysis of Economic Data and Software Applications</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学、经济学（国际贸易）</b>
执 笔 人	<b>杨颖梅</b>	审 核 人	<b>王建国</b>
先修课程	<b>宏观经济学，微观经济学</b>		

同经济学专业《经济数据分析及软件应用》课程教学大纲。

## 《统计调查与实践》

课程编号	<b>0BS05401</b>	学 分	<b>1 学分</b>
总 学 时	<b>1 周</b>	实验/上机学时	<b>实验： 学时，上机： 学时</b>
课程名称	<b>统计调查与实践</b>	英文名称	<b>Statistical Investigation and Practice</b>

课程类别	必修	适用专业	工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销、质量管理
执笔人	朱晓燕	审核人	李静文
先修课程	高等数学、概率论 应用统计学		

同会计学专业《统计调查与实践》课程教学大纲。

## 《商业银行业务实训》

课程编号	OBS05501	学 分	1 学分
总 学 时	16 学时	实验/上机学时	实验：学时，上机：学时
课程名称	商业银行业务实训	英文名称	Practices and Training on Commercial Bank Management
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执笔人	彭娟娟	审核人	徐文彬
先修课程	货币银行学、会计学、经济学		

### 一、课程的地位与作用

商业银行业务实训是配合《货币银行学》、《商业银行经营管理学》、《银行会计》等课程的理论教学，培养学生将所学的商业银行基础理论知识与实际业务操作有机结合而开设的实践课。

通过本课程的学习，使学生能够运用仿真的商业银行业务软件进行仿真的商业银行业务操作，提高学生进行实际银行业务的处理能力，为学生日后从事银行业务及相关管理工作奠定扎实的基础。

### 二、课程对应的毕业要求

对应的毕业要求：

- 1.基本素养：具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。
- 2.专业知识与能力：具有本学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解本学科领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

### 三、课程教学目标

1.通过对模拟银行软件和相关银行系统各个功能模块的具体操作，使学生深入理解与掌握银行实务中所涉及的基本业务流程，熟悉业务操作中的岗位职责和权限。

2.通过对银行核心业务系统的设计原理、业务系统的功能结构、业务系统的管理、业务系统的安全措施等内容，帮助学生掌握最新的银行实务操作流程，在实验中进一步开阔课堂以外的专业视界，缩短课堂与银行实务的距离，增强学生就业的竞争能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	商业银行业务简介和柜员基本职业能力培养	2	掌握商业银行重要空白凭证的管理，熟练掌握商业银行柜员的基本技能。 时间安排：第4学期最后一周 仪器要求：PC机、上海硕研商业银行软件，商业银行实验教学平台	必开	综合
2	存款业务实训	4	熟练掌握活期储蓄存款开户、存款、支取和销户的操作流程。熟练掌握整存整取、定活两便、零存整取储蓄开户、续存、支取和销户的操作流程。 时间安排：第4学期最后一周 仪器要求：PC机、上海硕研商业银行软件，商业银行实验教学平台	必开	综合
3	贷款业务实训	4	根据当日在模拟银行发生的业务内容，按规程完成个人小额质押贷款申请、发放和归还的具体业务操作。 时间安排：第4学期最后一周 仪器要求：PC机、上海硕研商业银行软件，商业银行实验教学平台	必开	综合
4	支付结算及其他业务实训	4	熟悉支票取现与转账业务的操作过程。熟悉银行汇票业务的业务处理，熟悉汇兑业务的操作过程，掌握汇入行和汇出行办理汇兑的业务处理。 时间安排：第4学期最后一周 仪器要求：PC机、上海硕研商业银行软件，商业银行实验教学平台	必开	综合
5	上机考试	2	掌握前面四个实验项目的全部内容，上机考试，并提交课程设计报告。 时间安排：第4学期最后一周 仪器要求：PC机、上海硕研商业银行软件，商业银行实验教学平台	必开	综合

#### 五、说明

商业银行业务实训是从商业银行柜员的角度，将柜员业务处理过程中有关银行会计、储蓄、出纳、贷款、支付结算等有关知识串联起来，形成一个有机的整体。因此，学生在上课程设计之前，需要有货币银行学、会计学和商业银行学的基础知识，然后通过该课程的学习，进一步加深对现代商业银行业务的理解，为以后银行工作打下基础。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

本课程设计将对学生参与程度和课程设计报告进行考核。

1、要求学生在每个实验项目结束时，按照实验目的及实验要求撰写实验报告。

2、课程设计结束后期，要求学生上机考试，并提交课程设计总结一份。

3、成绩构成和评定标准

课程设计成绩由下面两部分组成：

(1)课程设计成绩，占 80%；

(2)平时成绩，含出勤情况、课程设计总结，占 20%；

## 七、建议教材与参考书

建议教材：本实验课程配备有自编的实验指导书。

参考书：1.张瑞. 商业银行会计综合实训[M]. 北京:国防工业出版社，2011。

2.姜达洋. 商业银行业务与经营实验教程[M]. 北京:中国人民大学出版社，2013。

3.陈世文. 商业银行综合柜台业务实训[M]. 广东:华南理工大学出版社，2012。

## 八、课程中英文简介

商业银行经营学课程设计是配合《货币银行学》、《银行会计》等课程的理论教学，为提高学生实际处理商业银行业务能力而开设的实践课。课程设计的主要内容包括商业银行柜员基本职业能力培养，模拟商业银行的资产（贷款）业务、负债（存款）业务、中间业务、支付结算等业务，掌握银行综合柜员制的基本内容。

课程设计的目的是在学生掌握初步的金融理论知识和经过基本的财经技能训练的基础上，通过在仿真的商业银行工作场景中运用仿真的商业银行业务软件进行仿真的商业银行业务操作，塑造学生从事银行具体事务应具备的专业作风、心理素质和职业道德，同时培养、锻炼、提高学生进行实际银行业务的处理能力，为学生日后从事银行业务及相关管理工作奠定扎实的基础。

Course design on commercial bank management is a practical course, aiming to help students use the theories and knowledge of finance, banking accounting or other theoretical courses. Its content includes commercial bank's asset transaction, liabilities (deposits) transaction, payment and settlement transaction and so on.

After learning the course, students can use the collaborate software which imitating commercial bank environment and transactions so as to educate them to become more professional and skilled, which make a good preparation to work in commercial banks after the graduation.

## 《国际贸易》

课程编号	<b>OBL05518</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>

课程名称	国际贸易	英文名称	International Trade
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执笔人	王润红	审核人	李雁玲
先修课程	微观经济学		

同经济学专业《国际贸易》课程教学大纲。

## 《国际技术贸易》

课程编号	0RL05511	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	国际技术贸易	英文名称	International Technology Trade
课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	王润红	审 核 人	李雁玲
先修课程	国际贸易		

### 一、课程的地位与作用

本课程为经济学（国际贸易）专业的专业任选课。国际技术贸易是国际贸易的重要组成部分，是独立于其他类型贸易的一个重要领域，不但有其独特的规律，而且就其作用而言，涉及到国家间的科技交流，一个国家的科技发展，乃至整个国民经济的发展。通过本课程的学习，可以使学生基本掌握国际技术贸易理论，政策和实务知识，为我国的技术贸易培养人才。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

1 专业知识与能力：具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解经济学领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

2 问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

3.国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

本课程设置的目的是适应世界经济的发展，拓展学生的国际视野并增强其在全球化竞争中从事国际贸易的能力，使学生通过本课程的学习，了解我国对外技术贸易的发展状况，基本具备开展国际技术贸易所需的知识和技能。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章导论 1.1 国际技术贸易及其特点 1.2 国际技术贸易的产生与发展 1.3 技术在经济增长中的作用	掌握国际技术贸易的概念与特点； 正确理解技术在经济增长中的作用。	2
2	第二章知识产权 2.1 知识产权概念 2.2 知识产权的保护制度 2.3 产权理论与价值评估	掌握知识产权的概念、内容； 掌握知识产权的保护制度。	4
3	第三章知识产权的国际机构与公约 3.1 国际机构 3.2 有关知识产权保护的公约 3.3 有关专利保护的公约 3.4 有关商标保护的公约 3.5 其它有关知识产权保护的公约	了解与知识产权保护有关的国际机构情况； 理解与知识产权保护有关的各国际公约的主要内容。	2
4	第四章国际技术贸易的理论 4.1 国际技术贸易的基本理论 4.2 国际技术贸易的相关理论	掌握与国际技术贸易有关的理论的主要内容。	4
5	第五章专利与专利权 5.1 专利与专利权的概述 5.2 专利权的法律保护	掌握专利的概念与特点 了解我国关于专利权保护的法律规定	2
6	第六章商标与商标权 6.1 商标及商标权概述 6.2 商标权的法律保护 6.3 商标管理 6.4 与商标有关的其他知识产权	掌握商标及商标权概念； 了解我国关于商标权保护的法律规定	2
7	第七章专有技术与商业秘密 7.1 专有技术 7.2 商业秘密 7.3 专业技术的保护 7.4 商业秘密的保护	掌握专有技术与商业秘密的概念与特点； 了解我国关于专有技术与商业秘密保护的法律规定； 掌握专有技术与商业秘密和专利的区别。	2
8	第八章著作权和计算机软件 8.1 著作权概述 8.2 计算机软件著作权 8.3 著作权的国际保护	了解著作权和计算机软件著作权的内容 了解关于著作权保护的相关规定。	2
9	第九章国际技术贸易的方式 9.1 国际技术贸易的直接方式 9.2 国际技术贸易的间接方式	掌握国际技术贸易的主要方式； 掌握各种技术贸易方式合同的签订及需要注意的问题。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
10	第十章技术价格的确定与支付 10.1 技术价格及其影响因素 10.2 技术价格的确定 10.3 技术价格的支付	了解影响技术价格确定的因素； 掌握技术价格确定方法； 掌握技术使用费的清算。	4
11	第十一章 国际技术转让中的风险及管理 11.1 国际技术贸易中的风险 11.2 国际技术贸易风险的管理 11.3 中国对技术贸易的管理	了解国际技术贸易中存在的风险； 认识各国尤其是对技术贸易管理的状况。	4

## 五、说明

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业选修课，本课程的先修课程为国际贸易。在学生学习了国际贸易课程的基本理论之后，国际技术贸易课程进一步深入研究技术贸易的发展。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 40%(作业+平时考核)+期末考试 60%（开卷）/论文/大作业

## 七、建议教材与参考书

建议教材：杜奇华著，国际技术贸易，清华大学出版社，2012.11

参考书：李虹著，国际技术贸易，东北财经大学出版社，2013.10

## 八、课程中英文简介

本课程为经济学（国际贸易）专业的专业任选课。国际技术贸易是国际贸易的重要组成部分，随着国际技术和知识产权贸易的迅速增长，社会对具备技术贸易知识的复合型专业人才的需求越来越迫切，本课程设置的目的是培养熟悉国际技术贸易规则，熟练掌握各种国际技术转让每个环节规范做法的专业人才，满足社会的需求。国际技术贸易课程教授的内容包括：国际技术贸易方式；与贸易有关的知识产权；技术贸易合同的签订与履行；技术价格与支付；技术贸易的国际法律与惯例、适用法律与争议的解决；我国技术进出口的情况等。期望学生通过该课程的学习，能够了解技术贸易的相关理论与政策，掌握技术贸易的操作实务，在未来工作中能理论联系实际，应对技术转让中的各种实际问题。

This course is the elective course for the economics (International Trade) majors. The international technology trade is an important part of international trade. With the rapid growth in the international technology trade, The demand for talent in technology trade is increasing. In order to develop this kind of talent, we set this course. The content of this course include:the way of international technology trade; Intellectual Property Issues; Technology trade contract signing and performance; setting the price of Technology;the laws about the technology trade; The present situation of the technology trade in China.by the study of this course, students can understand the



theory and policy about the technology trade,They can take part in the trade and solve the problems in practice.

## 《跨国公司概论》

课程编号	0RL05523	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	跨国公司概论	英文名称	An Introduction to Transnational Corporation
课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	张宇	审 核 人	负晓哲
先修课程	经济学、管理学		

### 一、本课程的地位、作用与任务

《跨国公司概论》是经济学专业的一门专业基础课。在经济全球化的背景下，跨国公司是世界经济的重要推动力量。中国经济要更好地融入全球经济，必须培育一批自己的具有竞争力的跨国公司。开设本课程的目的与任务在于使学生掌握跨国公司的相关理论、跨国公司的发展历程、组织形式以及跨国经营过程中的环境分析、战略选择、跨国经营及国际监管等问题。

### 二、课程对应的毕业要求

1. 提高学生的专业知识与能力。
2. 提高学生对国内外经济社会问题解决方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展理解和分析国内外问题的国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生建立跨国公司概论的知识框架，掌握跨国公司概论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事国际视野分析问题的能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 跨国公司概述 1.1 跨国公司与全球经济一体化 1.2 跨国公司的定义、特征与类型	了解跨国公司与经济一体化的关系，理解跨国公司的定义、特征和类型	2
2	第二章：跨国公司演进 2.1 早期跨国公司的形成 2.2 第二次世界大战以来跨国公司的发展	理解跨国公司的发展历史 了解跨国公司的演进方向	2

序号	内 容	基本要求	学时
	2.3 跨国公司的演进方向		
3	第三章：跨国公司理论： 3.1 基于国际贸易的跨国经营理论 3.2 基于国际投资的跨国经营理论	掌握垄断优势理论、产品生命周期理论和寡占反应论、内部化理论	4
4	第四章跨国公司国际经营环境分析： 4.1 国际经济环境分析 4.2 国际文化环境分析 4.3 国际经营的政治与法律环境、 4.4 自然地理环境分析	理解跨国公司经营环境分析的重要性 掌握国际经济、文化、政治、法律环境分析的主要方法	4
5	第五章 国际市场的进入方式及选择 5.1 国际市场的进入方式选择：进入方式概论 5.2 国际市场的进入方式选择：国际市场的进入方式的影响因素及选择模式	掌握主要的国际市场进入方式 理解影响国际市场进入方式的因素 理解国际市场进入方式的原则模式	4
6	第六章 跨国公司的全球经营战略 6.1 跨国公司经营战略的转变 6.2 跨国公司的竞争战略 6.3 跨国战略联盟	理解跨国公司的经营战略和竞争战略 掌握跨国战略联盟的含义和主要方式	4
7	第七章 跨国公司的营销管理 7.1 跨国营销目标市场战略 7.2 国际市场营销策略	理解跨国公司的目标市场战略 掌握跨国公司的营销策略	4
8	第八章 跨国公司的组织管理 8.1 跨国公司的母公司、分公司和子公司 8.2 跨国公司组织结构的演进 8.3 跨国公司的结构创新	理解跨国公司的结构演进过程 掌握主要的跨国公司组织结构类型	4
9	第九章 跨国公司的监管 9.1 跨国公司经营活动效应分析 9.2 对跨国公司的监管	理解跨国公司的经营活动的主要效应。 掌握对跨国公司的主要监管方式	4
总计			32

## 五、说明

### 1、本课程与其它课程的关系

本课程是经济学方向 2 的限选课程，学习本课程之前需要先修经济学和管理学

### 2、本科程的考核方式：

平时成绩占总成绩比例为 30%（包括出勤、课堂表现、作业等）；期末考试(开卷)占总成绩比例为 70%。

## 六、使用教材及参考书

教材：高湘一编著 跨国公司经营与管理 中国商务出版社，2009 年版。

参考书：1、王林生著，跨国经营理论与实务，对外经济贸易大学出版社，2003年。

2、[美] 希尔著，国际商务，中国人民大学出版社，2005年。

## 七、课程中英文简介

《跨国公司概论》课程是国际经济与贸易专业的专业选修课，是一门理论与实践相结合的课程。通过本课程的学习，可以使具备较全面和系统的跨国公司基本理论和知识，同时可以使基本了解和掌握跨国公司的具体实践。本课程重点培养学生对跨国公司经营战略和职能策略有较充分的认识和分析能力，并能有效地识别跨国公司的战略和策略关系。

The course of Introduction to Transnational Corporations is a selective course for the major of International Economics & Trade. It is a course combining theory with practice. Through the study of this course, students can have a more comprehensive and systematic theory and knowledge of multinational companies. It is enable students to understand and grasp the specific practice of multinational corporations. This course focuses on cultivating students' ability to understand and analyze MNCs' business strategy and tactics, and to identify the strategic and functional interaction.

## 《财政学》

课程编号	<b>0BL05509</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	财政学	英文名称	<b>Public Finance</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	孙玉霞	审 核 人	孙凯
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

同经济学专业《财政学》课程教学大纲。

## 《计量经济学》

课程编号	<b>0BH05509</b>	学 分	<b>3</b>
总 学 时	<b>48</b>	实验/上机学时	实验：16 学时
课程名称	计量经济学	英文名称	<b>Econometrics</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学和经济学（国际贸易）
执 笔 人	何思梅	审 核 人	杨颖梅
先修课程	统计学、经济学、概率统计、线性代数		

同经济学专业《计量经济学》课程教学大纲。

## 《实验经济学实验》

课程编号	0BS05502	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 2 周学时， 上机： 0 学时
课程名称	实验经济学实验	英文名称	Experiment of Experimental Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	刘伟	审 核 人	周飞跃
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

同经济学专业《实验经济学实验》课程教学大纲。

## 《经济计量模型建模实训》

课程编号	0BS05503	学 分	2
总 学 时	32 时	实验/上机学时	上机： 32 时
课程名称	经济计量模型建模实训	英文名称	Econometric Modeling Training
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	何思梅	审 核 人	杨颖梅
先修课程	统计学、经济学、概率统计、线性代数		

同经济学专业《经济计量模型建模实训》课程教学大纲。

## 《国际金融》

课程编号	0BL05204	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	
课程名称	国际金融	英文名称	International Finance
课程类别	必修	适用专业	财务管理、经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	谢群	审 核 人	徐文彬
先修课程	经济学 金融学 初级会计学		

同财务管理专业《国际金融》课程教学大纲。

## 《中国对外贸易概论》

课程编号	0XL05510	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时， 上机： 0 学时

课程名称	中国对外贸易概论	英文名称	Introduction to China's Foreign Trade
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执笔人	王润红	审核人	韩之怡
先修课程	国际贸易		

## 一、课程的地位与作用

本课程是经济学（国际贸易）专业本科生的专业必修课。该门课程分析、研究我国开展对外贸易的基本理论，正确阐述我国对外贸易的有关方针政策，总结我国发展对外贸易的实践经验，特别是要结合基本理论和国家的有关方针政策，分析和探讨当前我国对外贸易的主要实际问题。通过该门课程的学习，能够增强学生对我国外贸形势的了解，提高学生运用贸易理论分析我国外贸实际问题的能力。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

1 专业知识与能力：具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解经济学领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

2 问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

3.法律法规:了解经济与贸易的方针、政策和法律、法规，能够正确认识经济活动对社会的影响。

4.国际视野:具有国际经济与贸易的全球视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

## 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生了解我国对外贸易发展的最新动态，我国发展外贸的理论基础，掌握外贸发展对我国经济增长的作用，能从经济学理论的高度分析我国对外贸易的实际情况，从而为从事国际商务活动打下坚实的基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章中国对外开放与对外贸易发展 1.1 对外开放政策与对外开放格局 1.2 对外贸易发展 1.3 对外贸易发展战略	掌握中国各阶段对外贸易发展的特点；正确理解和把握中国对外开放的战略和措施。	2
2	第二章发展对外贸易的理论依据 2.1 西方传统贸易理论 2.2 马克思主义国际贸易理论 2.3 新贸易理论	掌握西方传统贸易理论与新贸易理论的基本观点，从理论的高度认识中国对外贸易的客观必然性。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
3	第三章中国对外贸易发展战略 3.1 对外贸易总体发展战略 3.2 出口贸易战略 3.3 进口贸易战略	掌握改革开放以来，我国对外贸易作出的一系列战略规划，及各个战略的具体内容；理解这些战略的实施对我外贸发展的积极作用。	2
4	第四章对外贸易立法管理 4.1 对外贸易立法概述 4.2 对外贸易立法体系 4.3 新外贸法的主要内容	了解外贸立法管理手段的特点，中国对外贸易立法体系；认识中国运用立法管理外贸的必要性；重点掌握新外贸法的主要内容。	4
5	第五章外贸经济调控手段 5.1 对外贸易经济调控手段概述 5.2 对外贸易税收 5.3 汇率与汇率制度 5.4 进出口信贷制度	了解对外贸易经济调控手段的特点及主要内容；认识中国运用经济手段调控对外贸易的必要性；掌握我国所运用的主要经济调控手段。	2
6	第六章对外贸易行政管理 6.1 外贸行政管理概述 6.2 对外贸易经营管理 6.3 货物进出口管理 6.4 货物进出口主要环节管理	了解外贸行政管理的概念、管理对象、特点；认识中国辅以行政手段管理的必要性；掌握中国进出口行政管理的主要手段。	2
7	第七章我国面临的贸易壁垒及对策 7.1 我国面临的反倾销现状及对策 7.2 我国面临的反补贴现状及对策 7.3 我国面临的技术性贸易壁垒	了解入世后我国外贸面临的主要贸易壁垒的内容及特点；把握我国突破贸易壁垒的方法和手段。的区别。	2
8	第八章服务贸易 8.1 我国服务贸易的现状与特点 8.2 我国发展服务贸易的政策措施	了解我国服务贸易发展成因，了解我国服务发展的特点与意义，及其对国民经济发展的重要作用；重点掌握我国发展服务贸易的政策原则与措施。	2
9	第九章技术贸易 9.1 技术贸易概述 9.2 我国技术贸易现状及特点 9.3 我国发展技术贸易的政策措施	了解我国技术贸易发展的现状、特点，及其对国民经济发展的重要作用；重点掌握我国发展技术贸易的政策原则与措施。	4
10	第十章 我国的区域经济合作 10.1 区域经济合作的类型 10.2 区域经济合作发展的现状 10.3 区域经济合作的理论 10.4 我国的区域经济合作现状及问题	了解全球区域经济合作的现状及发展趋势；掌握我国参与区域经济合作的状况、特点及存在的问题。	4
11	第十一章中国对外经贸关系 11.1 我国对外经贸关系概述 11.2 我国与主要贸易伙伴国的经贸关系	了解中国与主要贸易伙伴国经贸关系的发展过程、特点以及发展方向；重点掌握中美经贸关系的发展。	4

## 五、说明

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业必修课，本课程的先修课程为国际贸易。在学生学习了国际贸易课程的基本理论之后，对外贸易概论课程进一步着重探讨中国对外贸易的发展问题。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 40%(作业+平时考核)+期末考试 60%（开卷）/论文/大作业

## 七、建议教材与参考书

建议教材：徐复著，中国对外贸易概论，南开大学出版社，2012.9

参考书：张波编，中国对外贸易概论，中国人民大学出版社，2013.8

## 八、课程中英文简介

经过多年的发展，对外贸易已经成为中国最具有活力、增长最快的领域，中国已步入世界贸易大国的行列。中国对外贸易的发展强化了中国与世界其它国家的联系，有效推动了中国现代化的进程，促进了世界的繁荣与进步。本课程主要讲述我国对外贸易的发展与存在的问题。主要内容包括：中国的对外开放与对外贸易；中国发展对外经济贸易的基本理论；中国的对外贸易发展战略；中国对外贸易的宏观调控；中国服务贸易的现状 & 问题；中国的技术贸易；中国参与区域经济合作的状况，中国与主要贸易伙伴国的贸易摩擦等。通过该门课程的学习，使学生对我国外贸发展有一个全面细致的了解，能对存在的问题提出可行的解决方案。

Through years of development, foreign trade has become one of China's most dynamic and fastest-growing sectors, placing China among the world's largest trade countries. China's foreign trade development has strengthened the nation's ties with the rest of the world, effectively pushed forward the country's modernization, and promoted world prosperity and progress. This course is mainly about the development and problems of China's foreign trade. The main contents include: China's opening to the outside world and foreign trade; the basic theory of China's foreign trade development; China's foreign trade development strategy; the macroeconomic regulation and control to China's foreign trade; the present situation and the problem of China's service trade; China's technology trade; China's participation in regional economic cooperation, trade friction between China and the main trade partners. By the study of this course, students can comprehensive and thoroughly understand china's foreign trade development, and think about the way to solve the problems.

## 《国际结算》

课程编号	0XL05512	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	国际结算	英文名称	International Settlement
课程类别	必修	适用专业	经济学(国际贸易)
执 笔 人	宋小娜	审 核 人	韩之怡
先修课程	国际贸易实务		

### 一、课程的地位与作用

《国际结算》是一门关于国际结算的基本理论与实务的专业核心课程,所有的国际贸易最终都是通过国际结算而实现的。国际结算是整个国际贸易经济活动中不可或缺的重要组成部分,是进出口商进行债权债务清算的途径。国际贸易的发展规模及速度直接影响国际结算的变革,反过来,国际结算的变革又进一步促进国际贸易的发展。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习,使经济学专业的学生能够理论联系实际,研究国际结算活动,综合运用国际结算的知识,为今后从事国际经济与贸易的理论与实务工作打下坚实基础。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学,使学生从贸易商和银行的角度,了解国际结算的基本知识和基本方法,掌握国际结算的运作规律,各种支付方式的选用以及优缺点,培养学生逻辑思维能力和灵活运用基本知识能力,鼓励学生分析案例,解决问题,提高学生素质,并培养其创新能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 国际结算概述 1.1 国际结算的含义 1.2 国际结算的演变及发展趋势 1.3 国际结算的银行网络	掌握国际结算的含义,了解国际结算演变及发展历程和进行国际结算的银行网络和主要惯例。	2
2	第二章 国际结算中的票据 2.1 票据概述 2.2 汇票 2.3 本票 2.4 支票	掌握国际结算中的主要支付工具—票据,包括汇票、本票和支票,并学会缮制这些票据。	4
3	第三章 国际结算中使用的单据 3.1 商业单据 3.2 运输单据 3.3 保险单据 3.4 官方单据	掌握国际结算中的主要单据,包括商业发票、提单、保险单、装箱单、报关单等,并学会缮制这些单据。	2



理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第四章 国际贸易结算方式—汇款和托收 4.1 汇款 4.2 跟单托收	掌握国际结算的两种支付方式—汇款和托收的业务流程及跟单托收的种类及汇款和跟单托收的实际运用的注意事项。	2
5	第五章 国际贸易结算方式—跟单信用证 5.1 跟单信用证的含义 5.2 跟单信用证的格式和内容 5.3 跟单信用证的种类 5.4 跟单信用证的业务流程 5.5 信用证的修改和撤销	掌握国际结算的支付方式—跟单信用证的业务流程及实际运用的注意事项，信用证的主要分类。	4
6	第六章 国际贸易结算方式—保函和保理 6.1 银行保函的性质及作用 6.2 银行保函的内容及种类 6.3 银行保函的业务流程 6.4 备用信用证 6.5 保付代理	理解国际结算的支付方式—银行保函和国际保理的业务流程及实际运用的注意事项。	4
7	第七章 国际贸易结算中的融资 7.1 出口融资方式 7.2 进口融资方式	掌握进口的融资方式，包括出口押汇、鱼票贴现；打包放款和预支信用证；保理业务和包买票据业务；进口贸易融资方式，包括信托收据；见面开证押金；进口押汇和假远期信用证。	4
8	第八章 非贸易结算的种类和方式 8.1 旅行支票和旅行信用证 8.2 信用卡 8.3 外币兑换和侨汇业务	了解非贸易结算的内容，包括海外私人汇款、运输、邮电、金融、旅游和其它外汇支出和主要形式，主要有外币兑换和汇款；信用卡；旅行信用证和旅行支票。	2
9	第九章 国际结算及融资活动中的风险及风险控制 9.1 国际结算及融资活动中的风险 9.2 风险控制	掌握国际结算中融资的风险和风险控制的一般方法。	4
10	第十章 国际结算中的欺诈及防范 10.1 国际结算中的常见的欺诈活动 10.2 银行防范欺诈的措施	了解国际结算中的常见的欺诈活动例如软条款信用证；托收方式下的欺诈等和防范的一般方法。	4

## 五、说明

本课程是经济学专业的选修课程，通常以《国际贸易》、《国际贸易实务》、《国际金融》为先修课程，这些课程为本课程提供大量的背景性的专业知识。后续课程通常是《国际商务单证》，为其打下制单审单的良好基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩（作业+平时考核）30%+期末闭卷考试 70%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高洁著，国际结算，中国人民大学出版社，2012.11。

参考书：1.李元旭著，对外贸易单证实务，南开大学出版社，2000.12。

## 八、课程中英文简介

《国际结算》是一门关于国际结算的基本理论与实务的专业核心课程，所有的国际贸易最终都是通过国际结算而实现的。国际结算是整个国际贸易经济活动中不可或缺的重要组成部分，是进出口商进行债权债务清算的途径。国际贸易的发展规模及速度直接影响国际结算的变革，反过来，国际结算的变革又进一步促进国际贸易的发展。

本课程介绍了国际结算的发展和前沿性问题。“国际结算中的票据”介绍国际贸易结算中的汇票、本票和支票三大票据；“国际结算的传统方式”，介绍汇付、托收、信用证三大最常用的结算方式；“国际结算中的单据”，介绍国际结算中的各种单据；“国际结算中的融资担保”，介绍银行保函、备用证、福费廷、国际保理等新型的国际结算业务。

通过本课程的学习，使经济学（国际贸易）专业的学生能够理论联系实际，研究国际结算活动，为今后从事国际经济与贸易的理论与实务工作打下坚实基础。

" International settlement " is one of the international settlement and the basic theory and practice of professional core curriculum, all international trade is finally through the international settlement and the realization of. International settlement is the international trade and economic activities in an important part, is the import and export business for the creditor debt settlement ways. The development of international trade scale and speed directly affects the international settlement international settlement change, in turn, change and further promote the development of international trade.

This course is an introduction to the international settlement and the development of frontier problems. " International settlement bill " Introduction to international trade settlement in the draft, promissory notes and check three notes; " the traditional way of international settlement, remittance and collection, " the three most commonly used in the credit settlement; " in international settlement documents ", the international settlement in the various documents of international settlement; " the financing guarantee ", the bank guarantee, standby, forfaiting, international factoring as new international settlement business.

Through the studying of this course, make the economic ( international trade ) professional students to integrate theory with practice, study international settlement activity, for the future in international economy and trade theory and practice in the work to lay a solid foundation.

## 《外贸英语函电》

课程编号	0XL05524	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	外贸英语函电	英文名称	Foreign Trade English Correspondence
课程类别	必修	适用专业	经济学(国际贸易)
执 笔 人	杨慧	审 核 人	吕娜
先修课程	大学英语, 国际贸易		

### 一、课程的地位与作用

本课程是开展对外贸易经济业务和有关活动的重要工具,也是国际商务往来经常使用的联系方式。通过本课程的学习,学生可以理解商务函电的写作原则并掌握函电的书写格式;深入理解合同的签订和履行过程;并熟练掌握每个程序中函电的写作及合同的格式;熟练掌握信件及合同的格式;熟练掌握各类信函的写作技巧和方法;理解并掌握其它对外贸易业务的函电格式及要求,同时提高对经贸类专业英语文章的阅读能力。

### 二、课程对应的毕业要求

- 1.专业知识与能力。
- 2.问题分析能力。
- 3.法律法规。
- 4.国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习,旨在帮助学生在掌握外贸业务知识的前提下,能够更好地运用英语技能,在将来的相关外贸工作岗位上具备较强的适应性和独立工作能力,成为专业知识扎实、业务过硬、英语水平较高的外贸销售人员、谈判人员、管理人员等高素质国际复合型人才。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一单元 商务书信的格式和结构	掌握外贸业务信函的用途、格式和基本要求	3
2	第二单元 询价及回复	了解询价和回复业务所涉及的内容和种类,掌握此类信函的写作方法和表达方式。	3
3	第三单元 报价、报盘及还盘	了解有关报价、报盘和还盘的内涵及相关知识和术语,掌握此类业务信函的写法和常用的表达方式。	3
4	第四单元 订单、接受和回绝	了解订单的主要内容及订单确认后双方的权利义务,掌握这类信函的写法和表达法。	3

序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第五单元 支付	了解各种支付方式的基本知识、相关的权利和义务，掌握其写法和表达方式。	3
6	第六单元 包装	了解包装的意义、种类及相关内容，掌握其写法和表达法。	3
7	第七单元 装运	了解装运的种类、装运业务涉及的主体等，掌握此类信函的写法和表达方式。	3
8	第八单元 保险	了解货物保险的目的和种类，掌握此类信函的写法和表达方式。	3
9	第九单元 抱怨，索赔及解决	了解抱怨、索赔及解决的基本知识，索赔时应注意的规则，掌握此类信函的写法和表达方式。	3
10	第十单元 代理	了解代理的主要含义、代理的种类，掌握这类信函的写作方法和常用的表达方式。	3
11	第十一单元 补偿贸易和加工贸易	了解补偿贸易的含义和种类，加工贸易的含义和种类，掌握此类信函的写作方法和常用的表达方式。	3
12	第十二单元 合资企业及投标	了解合资企业的含义和两种不同类型的合资企业的内涵，掌握这类主题信函的写法和表达方式。	3
13	第十三单元 案例分析	通过学习案例了解国际商务谈判的主要程序，掌握相关专业术语和表达方式。	2
14	第十四单元 国际买卖合同	了解关于合同的信函写作方式方法，掌握合同相关的专业术语和表达方式。	2

## 五、说明

1. 因为《外贸英语函电》这门课程既包含的国际贸易实务知识又包含商务信函的写作，所以教师要根据教学需要在讲信函的同时加入部分实务知识。

2. 教学中应注意的问题：

课程教学中应注意国际贸易惯例和发展动态，将有关内容及时反映到教学中。

3. 教学方法：

该课程的教学方法以讲授法为主，同时，可采用案例讨论教学法等。

4. 在教学中，应注意理论联系实际、注重与英语专业的特点和其他学科知识的衔接，加强学生对问题的全面分析和理解。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时 30%(作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：王妍，刘亚卓编著，外贸函电（第二版），北京大学出版社，2013.4。

- 参考书：1.宋亚坤，杨春梅编著，外贸函电（第一版），北京大学出版社，2012.3。  
 2.尹小莹，杨润辉编著，外贸英语函电（第五版），西安交大出版社，2011.7。  
 3.吴宝康编著，国际商务英语信函及写作，复旦大学出版社，2010.7。

## 八、课程中英文简介

本课程为顺应外贸企业日趋激烈的国际竞争的形势需要，以外贸业务中的商务信函样信为例,重点讲解和介绍外贸函电的基础知识和基础技能、商务信函的写作方法、写作技巧。主要内容包括商务书信的结构和格式、商务信函的写作原则和注意事项、询盘、报盘和还盘、订货、包装、运输、支付、保险、索赔和理赔、代理、补偿贸易和加工装配贸易、寄售和易货贸易、合资和投标等外贸业务领域的业务介绍、相关背景、相关术语、表达方式、信函的写作等知识。

通过本课程的学习，旨在帮助学生在掌握外贸业务知识的前提下，能够更好地运用英语技能,在将来的相关外贸工作岗位上具备较强的适应性和独立工作能力,成为专业知识扎实、业务过硬、英语水平较高的外贸销售人员、谈判人员、管理人员等高素质国际复合型人才。

In order to meet the needs of increasingly fierce international competition situation faced by our foreign trade enterprises, this course, take specimen letters as example, mainly introduces the basic knowledge, basic writing methods and skills in business correspondence. The main contents of this course include the structure and format of the business letter, business letter writing principles and considerations, the related business background, terms, expressions, and letter writing methods about the fields such as inquiry and reply, offer and counter offer, order and acknowledgment, packing, transport, terms of payment, insurance, claim and settlement, agency, compensation trade and processing and assembling trade, joint venture and tender.

The purpose of this course is to help students to become high qualified compound talents as foreign trade salespeople, negotiators, managers to fit for the requirements of the posts in the foreign trade with high level of business knowledge and language skills.

## 《国际贸易实务》

课程编号	<b>0BL05526</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>国际贸易实务</b>	英文名称	<b>International Trade Practices</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学（国际贸易）专业</b>
执 笔 人	<b>韩之怡</b>	审 核 人	<b>宋小娜</b>
先修课程	<b>国际贸易</b>		

## 一、课程的地位与作用

《国际贸易实务》课是为经济学（国际贸易）专业开设的一门专业必修课，随着中国对外贸易规模的不断增大，特别是国家对外开放战略和策略的调整，越来越多的企业参与到国际市场的竞争中，对外贸易的业务量逐年上升。《国际贸易实务》课将通过讲授和国际贸易实务的模拟操作，提高学生分析、掌握和从事实际外贸业务的能力。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，培养学生以下知识与能力：专业知识与能力、问题分析能力、法律法规以及国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本门课程的学习要求学生系统地掌握国际贸易实务的有关基本知识，进出合同条款的一般英文表达方式，和国际贸易实务的基本操作，使学生具有从事国际贸易活动的专业知识与能力、问题分析能力及实践能力，了解国际贸易领域的法律法规，培养学生的国际视野。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	导论 第一章 合同的商订 1.1 交易前的准备 1.2 交易磋商的过程 1.3 合同的订立	了解课程主要内容及学习要求 掌握国际货物买卖合同的磋商程序 和内容。了解国际货物买卖合同成立 的条件及形式。	5
2	第二章 国际贸易术语 2.1 有关贸易术语的国际惯例 2.2 主要贸易术语 2.3 其他贸易术语	掌握常用的国际贸易术语，理解其他 贸易术语。了解国际贸易术语的选择 原则。	5
3	第三章 国际贸易的标的 3.1 商品的品名 3.2 商品的品质 3.3 商品的数量 3.4 商品的包装	理解商品的品名、品质、数量和包装 条款的主要内容，掌握相关国际惯例 的规定。	4
4	第四章 国际货物运输 4.1 海洋运输 4.2 装运条款 4.3 海运提单	理解海洋运输条款的主要内容和船 舶运营方式，了解海运提单的内容和 类型。	4
5	第五章 国际货物运输保险 5.1 海上货物运输保险承保范围 5.2 我国海运货物保险的险别 5.3 国际货物运输保险实务	理解海上货物运输保险承保的范围， 掌握我国海运货物保险的险别，理解 合同保险条款的主要内容。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
6	第六章 合同价格和成本核算 6.1 出口商品定价 6.2 盈亏分析 6.3 价格换算与出口报价 6.4 合同的价格条款	掌握国际贸易商品价格条款的规定，理解佣金和折扣的含义和运用，掌握价格换算与出口报价的方法。	6
7	第七章 国际货款的支付 7.1 支付工具 7.2 汇付与托收 7.3 信用证	理解支付工具及支付方式种类、掌握汇付、托收、信用证支付的特点和内容。	4
8	第八章 合同的其它条款 8.1 索赔和检验 8.2 仲裁和不可抗力	理解索赔和检验条款的意义和内容，掌握仲裁和不可抗力条款的意义和内容。	4
9	第九章 进出口合同的履行 9.1 出口合同的履行 9.2 进口合同的履行	理解进出口合同履行的主要流程。	2
10	第十章 国际贸易方式 10.1 外贸综合服务 10.2 跨境电商	了解外贸综合服务及跨境电商的主要内容。	2
合计			40

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：国际贸易是本课程的先修课程，学生在学习国际贸易理论知识的基础上，通过本课程的学习，掌握国际贸易实际业务操作的基本能力。本课程的后续课程包括：国际贸易流程实训和外贸综合服务与跨境电商实训，在这两个实训环节中，学生将在仿真的国际商务环境中，综合运用所学习的相关理论知识进行外贸业务的实践。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程考核与评定方式：平时成绩 30%(作业+平时考核)+期末考试 70%(开卷或闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李雁玲编著，国际贸易实务，机械工业出版社，2015.3。

参考书：冷柏军主编，国际贸易实务（第2版），北京大学出版社，2012.2。

## 八、课程中英文简介

《国际贸易实务》是为经济学（国际贸易）专业开设的一门专业课程，随着中国对外贸易规模的不断增大，特别是国家对外开放战略和策略的调整，越来越多的企业参与到国际市场的竞争中。《国际贸易实务》课将通过对进出口各主要环节的讲授和国际贸易实务的模拟操作，提高学生分析、掌握和从事实际外贸业务的能力。

《国际贸易实务》是一门专门研究国际间商品交换的具体过程的学科，是一门实践性很强的综合性应用科学，涉及国际贸易学、法律和惯例、国际金融学、运输学和保险学等学科的某些基本原理和基本知识的应用。本课程从经济和法律两个方面，分析研究国际商品交换的各种做法。结合我国的具体实践经验，培养学生的专业知识与能力、问题分析能力、以及国际视野。

"International Trade Practice" is a course for the major of economics (international trade ). As the scale of China's foreign trade is increasing, especially the strategy and tactics of the country being adjusted, more and more enterprises participate in competition in the international market. Through simulated operation of the main components of the import and export, International Trade Practice course teaches students international trade practices on the basis of the computer network platform, and improves students' grasp and the ability to engage in actual foreign trade business.

"International Trade Practice" is a specialized disciplines of studying international commodity exchange process, is a very practical integrated applied science, which is related to the basic principles and basic knowledge of international trade laws and practices, international finance, transportation, and insurance. This course from both of economic and legal aspects analyses international commodity exchange practices. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability and international view.

## 《国际结算业务实训》

课程编号	0BS05537	学 分	1
总 学 时	一周	实验/上机学时	实验：一周学时，上机：学时
课程名称	国际结算业务实训	英文名称	<b>Practice Training of International Settlement</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	宋小娜	审 核 人	韩之怡
先修课程	国际结算		

### 一、课程的地位与作用

国际结算实训课程是经济学专业贸易方向的必修课之一，是开展国际文化交流，促进国际金融一体化，掌握国际贸易惯例，同时为本国创收外汇，引进外资的重要的实践类课程。实训的目的是通过对国际结算业务流程做模拟练习，培养学生实际的银行电传处理能力和审单、寄单、索汇的能力，使学生通过各种已知的条件模拟现实环境，熟悉和掌握国际结算的业务运作，为今后进入银行和外贸部门打下坚实的基础。



## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，学生在掌握国际结算的基本理论和基本业务知识的基础上，学会票据的填制和应用，并学会实际操作各种主要的结算方式。

## 三、课程教学目标

掌握各种不同结算工具和结算方式的特点和使用方法，能够根据国际贸易的具体情况综合运用各种不同的结算工具和结算方式，顺利实现国际贸易货款的收付。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	国际结算票据	5	1 写出并检查所给汇票的必要项目。 2 根据所给条件开立汇票。 3 根据所给条件在汇票上进行背书、承兑和发出承兑通知书。 掌握对汇票的审核；能够正确填写汇票；掌握汇票各种票据行为的填写和处理流程。	必开	设计
2	汇付结算	5	1. 作为汇出行审查汇款申请书的填写。 2. 作为汇出行根据所给汇款申请书缮制电汇业务中的汇款电报。 3. 作为汇出行根据所给汇款申请书缮制 SWIFT 格式下的汇款电文。 4. 作为汇入行审查汇款电文。5. 作为汇出行缮制信汇业务中的信汇委托书。 掌握汇款申请书填写完整性、准确性的审核。了解根据汇款申请书和条件，正确缮制汇款电文、信汇委托书。 汇款指示完整性、准确性的审核。	必开	设计
3	托收实训	5	1.托收行根据所给光票托收委托书缮制光票托收指示。 2. 托收行审核跟单托收委托书。 3. 托收行根据所给跟单托收委托书缮制跟单托收指示。 4. 代收行审核跟单托收指示。 掌握托收委托书填写完整性、准确性的审核。根据托收委托书和条件正确缮制托收指示。托收指示完整性、准确性的审核。了解跟单托收处理流程。	必开	设计
4	信用证实训	5	1.信用证及其当事人。2. 信用证支付方式的业务程序。 掌握开证行审核开证申请书。学会开证行缮制全电证、简电证、SWIFT 格式信用证。通知行审核信用证、通知信用证。开证行、通知行处理信用证的修改。	必开	设计

## 五、说明

本课程的先修课程是《国际结算》。为本课程的打下良好的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时（作业+考勤）30%+实训报告 30%+口试 40%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：自编教材

参考书：何金丽著，国际结算实务，北京师范大学出版社，2011.03。

## 八、课程中英文简介

国际结算实训课程是经济学专业贸易方向的必修课之一，是开展国际文化交流，促进国际金融一体化，掌握国际贸易惯例，同时为本国创收外汇，引进外资的重要的实践类课程。实训的目的是通过对国际结算业务流程做模拟练习，培养学生实际的银行电传处理能力和审单、寄单、索汇的能力，使学生通过各种已知的条件模拟现实环境，熟悉和掌握国际结算的业务运作，为今后进入银行和外贸部门打下坚实的基础。

通过本课程的学习，要求学生学会制作汇票、发票、提单和保险单等各种单据和办理结汇，会使用 SWIFT 传输电文，读懂 SWIFT 下的信汇和信用证。熟练运用汇票、本票和支票等结算工具，熟悉信用证、汇款和托收的具体业务流程和结算方式，缮制结算单据。

International settlement practice course is economics trade in the direction of one of the compulsory courses, is an international cultural exchanges, promote international financial integration, master of international trade practice, at the same time as the country earn foreign exchange, the introduction of foreign capital has important practical courses. The training goal is through to the international settlement business process simulation exercises, training students' practical bank telex processing ability and document, send a single, reimbursement ability, make the students through various known conditions to simulate the real environment, familiar with and master the international settlement business operation, for future access to banks and foreign trade departments and lay a solid foundation.

Through the studying of this course, students learn the production requirements of bill, invoice, bill of lading and insurance policy and other documents and apply for foreign exchange, will use the SWIFT transmission message, read SWIFT 's mail and letters of credit. Skilled use of draft, promissory notes and cheques and other settlement tools, familiar with credit, remittance and collection, international factoring and package buying instruments business business processes and the specific means of settlement, Make document of settlement.

## 《消费经济学》

课程编号	0RL05506	学 分	2
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时

课程名称	消费经济学	英文名称	Consumption Economics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执笔人	周觉	审核人	程桂枝
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

同经济学专业《消费经济学》课程教学大纲。

## 《国际服务贸易》

课程编号	0RL05510	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	国际服务贸易	英文名称	International Trade in Services
课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执笔人	王润红	审核人	李雁玲
先修课程	国际贸易		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业任选课，是一门理论与实践相结合的一门比较新的课程。主要分析和讲授国际服务贸易的理论，政策和相关产业贸易发展方面的问题。通过本课程的学习，可以使学生基本地掌握国际服务贸易理论，政策和实务知识和具备基本的分析能力，从而对国际贸易有较全面的认识。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

1. 专业知识与能力：具有经济学的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解经济学领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。
2. 问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。
3. 法律法规：了解经济方针、政策和法律、法规，能够正确认识经济活动对社会的影响。
4. 国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

通过本门课程的学习要求学生系统地掌握国际服务贸易的有关知识，使学生具有从事国际服务贸易活动的实践能力和理论分析能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	绪论 0.1 国际服务贸易的研究对象、主要内容和意义 0.2 国际服务贸易的教学要求	了解国际服务贸易的研究对象和主要内容； 理解学习国际服务贸易的意义和具体教学要求。	2
2	第一章 国际服务贸易的基本概念和理论 1.1 国际服务贸易的定义和分类 1.2 国际服务贸易的基本理论	理解国际服务贸易中的基本概念，包括定义和分类； 理解国际服务贸易中的基本理论。	4
3	第二章 国际服务贸易统计及现状 2.1 国际服务贸易统计 2.2 国际服务贸易统计手册 2.3 中国对外服务贸易统计状况	理解国际服务贸易统计现状和中国对外服务贸易统计状况，了解国际服务贸易统计手册。	4
4	第三章 国际服务贸易发展现状 3.1 国际服务贸易的国别构成 3.2 国际服务贸易的服务商品构成	理解国际服务贸易的国家构成和产业构成，掌握主要国际服务贸易国或地区的国际服务贸易的发展特点。	6
5	第四章 国际服务贸易政策 4.1 国际服务贸易政策的演变 4.2 国际服务贸易的保护政策 4.3 国际服务贸易的自由化政策 4.4 国际服务贸易的国别政策	了解国际服务贸易政策的演变，理解和掌握当前国际服务贸易的主要政策措施的特点、作用和实施方式。	4
6	第五章 国际服务贸易协议 5.1 与 WTO 有关的服务贸易协议 5.2 区域性服务贸易协议 5.3 双边服务贸易协议	理解与 WTO 有关的服务贸易协议的内容和影响； 理解区域和双边服务贸易协议的内容和影响，例如，中国和东盟自贸区的有关服务贸易的内容和影响。	6
7	第六章 中国对外服务贸易发展现状和政策安排 6.1 教育服务贸易发展现状和政策安排 6.2 旅游服务贸易发展现状和政策安排 6.3 金融服务贸易发展现状和政策安排	掌握教育服务贸易的基本内容与经济性分析，中国教育服务贸易的发展与政策选择；理解中国旅游服务贸易的发展与政策选择；理解中国金融服务贸易的发展与政策选择。	6

#### 五、说明

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业选修课，本课程的先修课程为国际贸易。在学生学习了国际贸易课程的基本理论之后，国际服务贸易课程进一步深入研究服务贸易的发展。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 40%(作业+平时考核)+期末考试 60%（开卷）/论文/大作业

## 七、建议教材与参考书

建议教材：刘东升编，国际服务贸易概论，北京大学出版社，2014.10

参考书：汪素芹著，国际服务贸易，机械工业出版社，2016.2

## 八、课程中英文简介

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业任选课，是一门理论与实践相结合的比较新的课程。主要分析和讲授国际服务贸易的理论，政策和相关产业贸易发展方面的问题。具体内容包：国际服务贸易涉及的基本概念及相关理论；国际服务贸易的统计方法、统计内容及中国服务贸易的统计状况；当前国际服务贸易发展现状及特点；国际服务贸易政策的演变、发展趋势及实施方法；双边、多边的国际服务贸易协议的内容及其影响；最后着重介绍中国参与服务贸易的现状、特点存在问题及政策安排。通过本课程的学习，可以使学生基本地掌握国际服务贸易理论，政策和实务知识和具备基本的分析能力，从而对国际贸易有较全面的认识。

This course is an economics (International Trade) major's elective courses, it combines theory with practice. This course analysis international service trade theory, policy and problems. The main contents in this course include: the basic concepts and theories of international service trade; International service trade statistics; the present situation of International service trade; the policies of International service trade; International service trade agreement; china's service trade. by the study, the students can understand the international service trade theory, policy and get the analysis ability.

## 《制度经济学》

课程编号	0RL05515	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	制度经济学	英文名称	Institutional Economics
课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	周飞跃	审 核 人	周脉伏
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

《制度经济学》是经济学专业教育课程，是以人、制度与经济之间关系为研究对象的一门学科，同微观经济学和宏观经济学一起构成了当代经济学较为完整的理论体系。本科主要内容主要包括：关系协调与分工合作、交易及约束、产权与国家理论、制度变迁，以及企业与市场理论等。

通过本课程的讲习，使学生了解更为复杂社会现实和经济问题，增强学生将经济学理论与实践结合的能力，使学生掌握制度分析方法，提高制度创新的能力，更好地服务于经济与社会发展。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，达到如下毕业要求：增进学生制度经济学的专业知识与能力，提升学生对经济社会现象的分析能力，提高创造性提出国内外经济社会问题解决方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展理解和分析国内外问题的国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生建立制度经济学知识框架，掌握制度经济学理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事经济制度问题分析的能力，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展学生的国际视野。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 基本概念 1.1 制度问题的重要性 1.2 研究对象：分工与合作 1.3 基本分析单位：交易 1.4 基本的行为假设：现实人 1.5 相关概念：合约与制度	理解制度问题的重要性，掌握分工与合作的经济分析框架，了解制度相关的系列概念	6
2	第二章 分析方法 2.1 交易成本分析方法 2.2 比较制度分析方法 2.3 反设事实分析方法	理解交易成本的含义，掌握交易成本分析范式，比较制度分析方法及工具，学会运用反设事实分析方法	6
3	第三章 基础理论 3.1 产权理论 3.2 国家制度理论 3.3 意识形态理论 3.4 制度变迁理论	掌握产权理论和国家制度理论，理解意识形态理论，并学会和运用制度变迁理论解释经济社会问题	8
4	第四章 制度分析 4.1 市场分析 4.2 企业分析 4.3 利益集团分析 4.4 寻租分析	理解市场的内在含义，掌握对市场的制度分析框架，理解企业的性质及功能，掌握利益集团和寻租理论及分析方法	8
5	第五章 制度与经济发展 5.1 制度因素与经济发展 5.2 经济发展中的制度因素与非制度因素 5.3 制度移植与经济发展	理解制度因素对经济发展的重要性，认识制度移植对经济转型的作用与局限，掌握经济体制变革和转轨的特征	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	5.4 制度变革与经济转型 5.5 中国市场经济发展与制度变革		

## 五、说明

本课程的先修课程是微观经济学和宏观经济学，学生通过微观经济学和宏观经济学学理论的学习，掌握新古典经济学的基础知识，通过本课程学习，将新古典经济学的分析方法延伸到制度领域，进一步掌握成本分析方法，培养分析经济问题深层次问题的专业能力。本课程的后续课程是产业经济学、区域经济学、博弈论与信息经济学等专业教育课程，重在提升学生经济学专业知识和能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用闭卷或开卷考试的形式。

考核方式：平时(作业+平时考核)30+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：周飞跃编，制度经济学，机械工业出版社，2016.4

参考书：1.卢现祥编，新制度经济学，武汉大学出版社，2011.12

2 国彦兵编，新制度经济学，立信会计出版社，2006.2

## 八、课程中英文简介

《制度经济学》是以人、制度与经济之间关系为研究对象的一门学科，同微观经济学和宏观经济学一起构成了当代经济学较为完整的理论体系。本课程主要内容主要包括：关系协调与分工合作、交易及约束、产权与国家理论、制度变迁，企业与市场理论、利益集团与寻租分析等。

通过本课程的学习，使学生建立制度经济学知识框架，掌握制度经济学理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事经济制度问题分析的能力，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展学生的国际视野，达到相应的毕业要求。

The Institutional Economics is the object studying on relationships among people, institution and the economy, forming a complete theoretical system of contemporary economics with Microeconomics and Macroeconomics. Main parts of the course: Relationship Coordination and Division of Labor Cooperation, Trading and Constraint, Property Rights and State Theory, Institutional Change Theory, Enterprise and Market Theory, Interest Group and Rent-seeking Theory.

Through the studying of this course, students could build the knowledge framework of Institutional Economics, gain knowledge and abilities such as Institutional Economics Theory,

researching methods and tools, have the ability to do analysis on the economic system, improve the awareness of laws and expand students' international horizons to meet the corresponding requirements for graduation.

## 《经济制度创新实训》

课程编号	0RS05502	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：1 周学时
课程名称	经济制度创新实训	英文名称	Innovate Practices on Economic Institution
课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	周飞跃	审 核 人	张舒
先修课程	制度经济学		

### 一、课程的地位与作用

本实训是为经济学专业本科生设置的一个综合性实践教学环节。在学生系统学习制度经济学理论的基础上，使学生通过经济现象进行较为深入的调研，形成对所调研经济制度较为完整的认识，系统分析深层次的制度问题，综合运用所需经济学知识，创造性提出解决经济问题的制度方案，培养学生应用制度经济学理论分析解决现实问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实训环节的学习，使学生在经济制度分析领域提升以下几方面的能力以达到毕业要求。包括：问题分析能力、综合与创新、信息获取、法律法规、团队能力、国际视野，从而使学生深化对制度经济学专业知识的认识，提升专业能力。

### 三、课程教学目标

本实训环节的教学目标是使学生通过调查经济现象，分析经济制度问题，创造性提出解决经济制度问题的创新方案，使学生能将理论与实际相结合，培养提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，达到相应的毕业要求。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	经济制度分析的基本方法和原则	4	理解经济制度分析的基本原则，掌握实验设计的基本方法，并进行分组和选题。时间安排：实训第1天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合



实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
2	经济现象及制度问题的分析思路和框架	4	结合实际，选择恰当制度经济学理论，确定选题并汇报，明确经济制度分析思路和框架。时间安排：实训第2天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
3	针对选题的制度分析	4	各小组开展所选经济制度分析，开展经济现象、制度演变及现状、相关利益者及关键利益冲突、现行制度变革倡议等分析。时间安排：实训第3天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
4	制度创新方案	4	各小组自己提出解决经济制度问题的创新方案。时间安排：实训第4天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
5	基于分析结果形成报告	4	各小组汇报经济制度分析结论及解决制度问题的创新方案，提交课程报告。时间安排：实训第5天。仪器要求：PC机、互联网、实验管理系统	必开	综合
合计		20			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程的先修课程有制度经济学。后续课程：本课程的后续课程是产业经济学、区域经济学、博弈论与信息经济学等专业教育课程，重在提升学生经济学专业知识和能力。本实训环节培养学生综合运用所学专业知识和能力解决经济制度问题的分析能力和综合创新能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本实训（课程设计）考核采取五级制等级制评分。指导教师结合小组提交的专题报告和课程实训过程各成员的业务操作和口试情况给出成绩。期末成绩=平时成绩40%+报告成绩60%（书面+口头）

## 七、建议教材与参考书

建议教材：周飞跃编，制度经济学，机械工业出版社，2016.4

参考书：1.卢现祥编，新制度经济学，武汉大学出版社，2011.12

2 国彦兵编，新制度经济学，立信会计出版社，2006.2

## 八、课程中英文简介

《经济制度创新实训》是为经济学专业本科生设置的一个综合性实践教学环节。使学生系统学习制度经济学理论的基础上，通过对经济现象进行较为深入的调研，形成对所调研经济制度较为完整的认识，系统分析深层次的制度问题，综合运用所需经济学知识，创造性提

出解决经济问题的制度方案。

通过本实训，使学生建立制度经济学知识框架，掌握制度经济学理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事经济制度问题分析的能力，培养应用制度经济学理论分析提出解决经济社会问题方案的综合创新能力，增进法律法规意识，拓展学生的国际视野，达到相应的毕业要求。

The Institutional Economics Innovation Practical Training is a comprehensive practical training that is set for the economics major. The students learn on the basis of Institutional Economics Theory, do the investigation on the economic phenomenon to conduct more complete understanding on economic institutional, analyze institutional problems deep inside. Using a combination of required knowledge of Economics, students are asked to put up creatively solutions to problems of economic system.

Through this practical training, students could build the knowledge framework of Institutional Economics, gain knowledge and abilities such as Institutional Economics Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on the economic system, improve the awareness of laws and expand students' international horizons to meet the corresponding requirements for graduation.

## 《WTO 概论》

课程编号	<b>0RL05509</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	<b>WTO 概论</b>	英文名称	<b>An Introduction to World Trade Organization</b>
课程类别	<b>选修</b>	适用专业	<b>经济学（国际贸易）</b>
执 笔 人	<b>徐秀芳</b>	审 核 人	<b>韩之怡</b>
先修课程	<b>经济学原理、国际贸易等</b>		

### 一、 课程的地位与作用

本课程是经济学专业的专业任选课。该课程是为了适应经济全球化和国际化发展的需要，尤其是在中国加入世界贸易组织后，为了与国际接轨，实现教育面向国际化的趋势，很有必要对世界贸易组织做一个初步的了解，以适应新的形势。教学目的是使大学生对世界贸易组织的职能、运行机制和各种规则有一定的了解，通过学习能提高学生的综合素质，扩大知识面，为培养新世纪的复合型人才做准备。

### 二、 课程对应的毕业要求

- 1、初步了解 WTO 的主要规则；

2、通过的本课程的学习，使学生能够利用自己掌握的有关知识正确理解、分析国际、国内发生的与经济贸易有关的事件，使学生们得以站在更高的角度来看待问题和分析问题，以后踏入社会的学生应该具有 WTO 规则意识。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目标在于：了解、掌握 WTO 的基本规则已成为高等院校完善现代经贸知识结构的重要部分。本课程旨在传播和介绍世界贸易组织基本规则、协定和协议，更好地改善和丰富高等院校学生现代经贸知识结构；为他们今后从事国际经济贸易活动确定行为准则和规范，为我国与其他世界贸易组织成员的贸易发展和贸易争端的解决提供组织基础和法律基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 认识规则 1.1 规则的概念与形成 1.2 规则的构成与功能 1.3 规则悖论与规则异化	掌握规则的概念、形成与构成；了解规则的功能。	2
2	第二章认识 WTO 2.1WTO 的建立过程 2.2WTO 的一般介绍 2.3WTO 的原则体系 2.4WTO 的管辖范围	了解 WTO 产生的历史进程、宗旨、原则、目标及功能和机制，提高 WTO 规则意识。	6
3	第三章 中国与 WTO 3.1 中国入世的必然性和必要性 3.2 中国入世的历史过程 3.3 中国入世的权利、义务和效应分析	认识中国加入 WTO 的重要性和必然性，了解中国从“复关”到“入世”的历程和中国“入世”后享受的权利与承担的义务和效应分析。	4
4	第四章 “回归”的多边货物贸易协议 4.1 农业协议 4.2 纺织品与服装协议	了解《农业协议》的产生背景和基本框架；掌握其主要内容；了解《纺织品与服装协议》的结构和一般规则；理解其保障措施。	4
5	第五章货物贸易多边体制 5.11994 年关税与贸易总协定 5.2 促进贸易公平的协议和保障措施 5.3 规范非关税措施的协议	解 1994 年关税与贸易总协定；掌握促进贸易公平的协议和保障措施和规范非关税措施的协议。	4
6	第六章世界贸易组织服务贸易规则 6.1 《GATS》的总体结构及主要内容 6.2 具体服务部门的贸易规则	理解乌拉圭回合与《服务贸易总协定》的关系；了解《服务贸易总协定》的主要内容和若干具体服务部门的规则，包括金融服务贸易、电信服务贸易、对服务贸易具体承诺的分析和评价。	2
7	第七章世界贸易组织保护知识产权规则 7.1 知识产权保护的法律框架及《TRIPS》要义 7.2 中国知识产权保护面临的问题及展望	理解知识产权及其特点；了解知识产权保护的法律框架；掌握《与贸易有关的知识产权协定》的主要内容。	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 WTO 与发展中国家 8.1WTO 对发展中国家特殊情况的特殊处理 8.2 新议题与发展中国家面临的挑战	掌握 WTO 对发展中国家特殊情况的特殊处理方法；了解新议题给发展中国家面临的挑战。	2
9	第九章 国际贸易争端解决机制和贸易政策审议机制 9.1 国际贸易争端解决规则 9.2 贸易政策审议机制	掌握 WTO 争端解决机制的主要内容；掌握贸易政策审议机制的作用；了解贸易政策审议的程序。	4

## 五、说明

《WTO 概论》是经济学（国际贸易）专业的专业选修课之一。该课程的基本任务是为学生学习经济学（国际贸易）专业的学生拓宽专业视野。该课程教学中应注意吸收新知识、新观念，尤其要密切注意国内、国际最新的经济贸易发展动态。

## 六、学生成绩考核与评定方式

该课程考核方式为：考核采用闭卷或开卷考试或论文的形式。考核方式：总成绩=平时(作业+平时考核)40%+期末考试 60%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：战勇编著，世界贸易组织规则，东北财经大学出版社，2012.6。

参考书：1.曹建明、贺小勇编著，世界贸易组织（第三版），法律出版社，2011.8。

2 欧阳敏编著，闯关：中国复关入世历程揭秘，企业管理出版社，2010.7。

3.郑建明、李自杰、屠新泉编著，另眼看世贸组织，广西人民出版社，2003.2。

## 八、课程中英文简介

为了适应经济全球化和国际化发展的需要，尤其是在中国加入世界贸易组织后，为了与国际接轨，实现教育面向国际化，学生有必要了解世界贸易组织的基本运行规则，以适应新的经济发展形势。教学目的是使学生对世界贸易组织的职能、运行机制和各种规则有一定的了解，通过学习能提高学生的综合素质，扩大知识面，为培养新世纪的复合型人才做准备。内容包括：世界贸易组织的理论基础；世界贸易组织概述；货物贸易多边体制；1994 年关税与贸易总协定；促进贸易公平的协议和保障措施；规范非关税措施的协议；农业协议；纺织品与服装协议；世界贸易组织服务贸易规则；世界贸易组织保护知识产权规则；世界贸易组织争端解决规则；WTO 与发展中国家；中国加入世界贸易组织的历程。

In order to meet the needs of the development of economic globalization and internationalization, especially after China's accession to the WTO, the students need to understand the basic operation mechanism of the WTO rules, so as to adapt to the new situation of economic development, as well as achieve international standards and integration in education field. It is the main purpose of teaching students to make the students understand the functions,

rules and operating mechanism of the WTO. Meanwhile, the comprehensive quality of students can be improved by learning, and their knowledge is broadened also. It is the important step to train composite talents of the new century. The contents include: the theoretical foundation of the World Trade Organization; WTO Overview; multilateral system of trade in goods; 1994 GATT Agreement; the agreements and safeguards of promoting fair trade; protocol specification of non-tariff measures; Agriculture Agreement; textiles and clothing agreement; WTO trade rules; WTO to protect intellectual property rules; WTO dispute settlement rules; WTO and developing countries; China way to the WTO.

## 《国际经济学》

课程编号	<b>0BL05520</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40 学时</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	<b>国际经济学</b>	英文名称	<b>International Economics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	<b>周 觉</b>	审 核 人	<b>黄中文</b>
先修课程	<b>微观经济学、宏观经济学</b>		

同经济学专业《国际经济学》课程教学大纲。

## 《经贸英语》

课程编号	<b>0XL05515</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	<b>经贸英语</b>	英文名称	<b>Business English</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	<b>杨慧</b>	审 核 人	<b>吕娜</b>
先修课程	<b>英语和国际贸易实务等基础课程</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学（国际贸易）专业本科学生的必修课程。随着国际间的经济合作不断深化，社会对既具有外贸知识、又具有较高英语能力的高级人才的需求也随之加大。本课程的任务就是把国际贸易实务和商务英语知识紧密结合起来，通过以英语为基本工具的对外经贸业务知识的综合训练，培养外向型经贸人才听、说、读、写英语的基本技能，以真正提高外贸专业学生国际贸易实务的操作水平和在对外经贸活动中熟练使用英语的能力。

## 二、课程对应的毕业要求

- 1.专业知识与能力。
- 2.问题分析能力。
- 3.法律法规。
- 4.国际视野。

## 三、课程教学目标

随着越来越多的外国企业来中国经商、投资办厂以及中国企业越来越多的走出国门开展更多的涉外经贸活动,我国经贸院校传统的“知识传授与相应外语相分离”的教学方法已经过时。本门课程旨在培养出能够适应我国外贸企业面临的日趋激烈的国际竞争环境的高素质复合型人才。通过本门课程的学习,使学生不仅丰富了与国际贸易相关的知识,而且提高了英文水平。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	Chapter1. The Global Economic Crisis Chapter2. American Economy	了解世界经济的概况、存在的问题及涉及的主要指标。掌握与世界经济主体相关的背景知识、英语表达方式、英语词汇及专业术语。了解美国经济的基础、结构以及当下美国的经济和政治。	3
2	Chapter 2. American Economy Chapter 3. China's Economy	掌握与美国经济相关的背景知识、英语表达方式、英语词汇及专业术语。了解中国经济的概况、SARS 在中国的爆发、流行及对中国经济的影响。掌握与本课文主题相关的英文表达方式、英语词汇及专业术语。	3
3	Chapter 4. Benefits of International Trade Chapter 5. Modern Trade Theories (1)	了解国际贸易的概念、从事国际贸易可以获得的主要七个益处。掌握与国际贸易及其益处相关的英语表达方式、英语词汇及专业术语。了解现代国际贸易的几大理论,本章主要了解重商主义理论、绝对优势理论和比较优势理论的内容。	3
4	Chapter5. Modern Trade Theories (1) Chapter6. Modern Trade Theories (2)	掌握与国际贸易理论相关的背景知识、英语专业术语、表达方式及相关词汇。了解国际贸易理论中的要素禀赋理论、里昂惕夫悖论、产品生命周期理论、先人一步优势理论及贸易的“万有引力”模式理论的主要内容。掌握相关的背景知识、英语专业术语、表达方式及相关词汇。	3
5	Chapter7.Arguments for Government Intervention in International Trade Chapter8. International Trade Policies	了解各国政府干预国际贸易的政治原因及经济缘由。掌握与此相关的背景知识、英语专业术语、表达方式及相关词汇。了解国际贸易政策的概念、组成部分及其目	3

序号	教学内容提要	基本要求	学时
		标, 进一步了解保护性贸易政策的原因、实施贸易保护的各种工具。	
6	Chapter8. International Trade Policies Chapter9. Regional Economic Integration	掌握与国际贸易政策此相关的英语表达方式、专业术语即词汇。 了解地区经济一体化的概念、形式, 进一步了解欧洲、美洲及亚太地区经济一体化的进程和状况。掌握与这一主题相关的英语表达方式、专业术语即词汇。	3
7	Chapter10. Exchange Rate and International Trade Chapter 11. The Balance of Payment	了解汇率的概念、汇率体系的种类及汇率变化对贸易的影响。掌握与此相关的背景知识、专业术语、词汇及表达方式。 了解国际收支的概念、目标、主要组成部分及国际收支的原则。 了解国际收支的概念、目标、主要组成部分及国际收支的原则。	3
8	Chapter 11. The Balance of Payment Chapter12. International Investment and Multinational Enterprises	掌握与国际收支相关的专业术语、词汇及表达方式。 了解跨国公司的概念及特征, 同时了解国际投资的定义、投资的种类。掌握相关英语表达方式、专业术语即词汇。	3
9	Chapter13. GATT Chapter14.WTO—A General Introduction	了解关贸总协定的性质、目标、原则及其贡献, 并进一步了解乌拉圭回合的背景、目标、主要条款及未解决的贸易问题等。掌握与本主体相关的英语术语、词汇及表达方式。 了解世界贸易组织的目标、作用、基本原则、组织结构及与关贸总协定的异同。掌握与这一主题相关的背景知识、英语词汇、术语及表达方式。	3
10	Chapter17. Export and Import Financial	了解进出口融资产生的原因: 信用缺失及融资的方式: 信用证、汇票、提单的相关内容。掌握与本主体相关的专业术语、词汇及表达方式。	3
11	Chapter19. Trade Forms	了解国际贸易形式的种类及各类的特点。理解近年来国际贸易形式的新趋势, 及出现的新类型。	2

## 五、说明

### 1. 课程的教学要求:

教学内容按掌握、了解和认识几个层次。在教学中, 注重提高学生分析问题和解决问题的能力。

### 2. 教学中应注意的问题:

要注意吸收新知识、新观念, 理论联系实际以及与其他学科知识的衔接与配合, 并将有关内容及时反映到教学中。

### 3. 教学方法:

该课程的教学方法以讲授法为主, 同时, 可采用讨论式教学法等。

4. 在教学中,应注意理论联系实际、注重与经济学专业的特点和其他学科知识的衔接,加强学生对问题的全面分析和理解。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时 30%(作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:陈庆柏等编著,大学外贸英语(第四版),对外经贸大学出版社,2014.9。

参考书:1. 陈庆柏编著,大学外贸英语—辅导用书(第四版),对外经贸大学出版社,2014.8。

2. 谢毅斌,外贸英语,清华大学出版社,2006.4。

3. 张连英,外贸英语,中国物资出版社,2004.7。

## 八、课程中英文简介

本课程的主要内容分为两大部分:第一部分是国际贸易理论与实务,所覆盖的核心内容有:最新世界经济前景展望,中美经济,主要国际贸易理论(如重商主义,绝对优势,赫—俄原理,里昂惕夫反论,产品周期说,贸易万有引力模型),政府对国际贸易的干预,贸易政策及其使用的工具,地区经济一体化,汇率与国际贸易,国际收支,国际投资与跨国公司,关贸总协定与WTO,多哈回合的任务与前景,贸易融资方式,常用贸易形式与国际贸易术语解释通则;第二部分包括近30篇的经贸文章选读,全部精选于近几年英美著名报刊,均出自既有深厚英语文字功底,又懂国际经济贸易的各种专家学者之手。

随着越来越多的外国企业来中国经商、投资办厂以及中国企业越来越多的走出国门开展更多的涉外经贸活动,我国经贸院校传统的“知识传授与相应外语相分离”的教学方法已经过时。本门课程旨在培养出能够适应我国外贸企业面临的日趋激烈的国际竞争环境的高素质复合型人才。通过本门课程的学习,使学生不仅丰富了与国际贸易相关的知识,而且提高了英文水平。

The main contents of the course are divided into two parts: The first part is the theory and practice of international trade, the core contents covering the latest World Economic Outlook, China economy, American economy, international trade theories (such as Mercantilism, Absolute Advantage, Comparative Advantage, H-O theory, Leontief Paradox, The Product Life Cycle theory, Trade Gravity model of trade), government intervention in international trade, trade policy and its tools, regional economic integration, exchange rates and international trade, balance of payments, international investment and Multinational corporations, the GATT and the WTO, the tasks and prospects of the Doha Round, trade financing, commonly used forms of trade and international trade terms--Incoterms; The second part consists of nearly 30 economic and trade articles, all selected in the last famous British and American newspapers, written by the hands of a variety of experts and scholars with good knowledge in the lines of both English and international economy and trade.



With more and more foreign companies doing business in China, and more and more Chinese enterprises going abroad to carry out foreign trade activities, the traditional China's teaching method in the field of economic and trade --- the separation of knowledge learning from the corresponding foreign language learning, is out of dated. The purpose of this course is to train high-quality compound talents to adapt the increasingly fierce international competition environment our enterprises faced and the students not only enrich the knowledge associated with international trade but also improve the standard of their English level through the learning of this course.

## 《国际商务(双语)》

课程编号	0XL05526	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	国际商务（双语）	英文名称	International Business
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	李雁玲	审 核 人	杨慧
先修课程			

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业必修课，是一门理论与实践相结合的课程。通过本课程的学习，可以使具备较全面和系统的国际商务知识，同时可以使基本了解和掌握国际商务实践中常用术语、词汇、句型及相关内容的英文表达方式。本课程重点培养学生的国际商务意识和对国际商务环境的领悟力和综合分析能力，并能阅读基本的国际商务资料，学会用书面英文表述一些基本的国际商务问题。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：国际商务专业知识与能力、终身学习能力、国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过对国际商务研究对象和内容的学习，使学生对国际商务理论和实践有较深入地理解，通过案例分析培养学生的专业分析和决策能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	Chapter 1 Introduction, Globalization	Explain why it is important formanagers today to have a global	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	1.1 Introduction, Globalization 1.2 What is globalization? 1.3 Drivers of Globalization 1.4 Globalization Debate	perspective. Discuss pros and cons of globalization	
2	Chapter 2 National Differences, Culture Differences 2.1 Economic Systems 2.2 The Determinants of Culture	Explain the different political systems Illustrate the implications of market economy for international business. Describe the different components of culture. Explain the different culture and their influence on business styles.	4
3	Chapter 3 Foreign Direct Investment 3.1 The Form of FDI: Acquisitions vs. Greenfield Investments 3.2 Vertical Foreign Direct Investment 3.3 Implications for Business	Explain what is foreign direct investment. Compare Acquisitions with Greenfield Investments. Discuss the implications for Business	4
4	Chapter 4 Regional Economic Integration 4.1 Levels of Economic Integration 4.2 Regional Economic Integration in Asia and Elsewhere	Define the different levels of economic integration. Discuss Regional economic integration in Europe, and Asia	2
5	Chapter 5 Foreign Exchange Market 5.1 The Functions of the Foreign Exchange Market 5.2 Economic Theories of Exchange Rate Determination	Map out the implications for international businesses of exchange rate movements and the foreign exchange market.	2
6	Chapter 6 Global Capital Market 6.1 The Eurocurrency Market 6.2 Attractions of the Eurocurrency Market/Drawbacks of the Eurocurrency Market 6.3 The Global Bond Market 6.4 Attractions of the Eurobond Market 6.5 The Global Equity Market	Describe the attractions and drawbacks of the Eurocurrency market. Discuss the international bond and equity markets for	2
7	Chapter 7 The Strategy of International Business 7.1 Strategy and the Firm 7.2 Strategic Choices	Outline the basic strategies undertaken by MNEs, and specifically focus on how they relate to the needs for local responsiveness and cost minimization	4
8	Chapter 8 Entry Strategy and Strategic Alliances 8.1 Entry Modes 8.2 Selecting an Entry Mode	Discuss the advantages and disadvantages of six different modes of entering new countries and markets.	4
9	Chapter 9 Global Manufacturing and Materials Management 9.1 The Strategic Role of Foreign Factories 9.2 Managing a Global Supply Chain	Discuss the choice of an optimal manufacturing location Identify the issues associated with deciding what products or component parts a firm should manufacture in-house by and what should be out-sourced to independent suppliers.	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
10	Chapter 10 Global Marketing and R&D 10.1 The Globalization of Markets and Brands 10.2 The Location of R&D	Discuss issues related to the location of R&D facilities and linking marketing and R&D in new product development	4
11	Chapter 11 Global Human Resource Management 11.1 Types of Staffing Policy/ Expatriate Managers 11.2 Training and Management Development	Identify the issues and problems with expatriate staffing	4
12	Chapter 12 Accounting and Financial Management in International Business 12.1 Country Differences in Accounting Standards 12.2 Multinational Consolidation and Currency Translation 12.3 Techniques for Global Money Management	Describe differences in the accounting policies of different countries and how multinationals need to consolidate financial information across subsidiaries. Suggest how firms can adjust their international management of money to increase efficiency. Minimize expenses and move money across borders.	4

## 五、说明

本课程是一门综合性较强的经济管理课程，内容涉及经济、文化、政治、技术、管理等专业课。本课程是一门实践性很强的课程，所以案例分析和讨论以及请有实践经验的人士做专题讲座（可用数字视听文件代替）成为课堂教学的有益补充。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方法为笔试。平时 30%(案例分析+平时考核)+期末考试 70%（闭卷/开卷/论文）。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：查尔斯，（美）国际商务（第 9 版，英文版），中国人民大学出版社，2014。

参考书：1.王炜瀚，国际商务（第 2 版），机械工业出版社，2015

2.彭维刚，全球商务（第 3 版），中国人民大学出版社(中文版，第三版) 2016

3.查尔斯，国际商务（第 9 版，中文版），中国人民大学出版社，2014

## 八、课程中英文简介

《国际商务》(双语)课程是经济学专业的限选课，是一门理论与实践相结合的、跨学科的、需要综合运用到在其它课程中所学的相关专业知识的课程。通过本课程的学习，可以使学生具备较全面和系统的国际商务知识，特别是国际商务环境分析方面的基本知识和技能，本课程重点培养学生的国际商务意识和对国际商务环境的领悟力和综合分析能力。本门课程包括的主要内容有全球化、国家和文化差异、国际贸易环境、国际投资环境、区域性经济一体化、外汇市场的风险、全球资本市场和国际企业战略。通过这些具体内容的学习，学生特别应该了解全球经济一体化及其对企业经营所带来的变化；理解国际商务的发展及其特殊性，

国际商务的基本理论；掌握企业国际化经营的基本方式、动因和国际商务环境；国际化经营的进入决策，竞争战略等内容，为今后从事国际商务管理工作打下基础。

"International business" (Bilingual) is a course for restricted selection for the major of economics. It is an interdisciplinary course which combines the theory with practice. It needs to use relevant professional knowledge of other curriculum. Through studying this course, students can have a more comprehensive and systematic knowledge of international business, especially in the basic knowledge and skills on international business environment. This course focuses on training the students' consciousness of international business, understanding international business environment and comprehensive analysis ability. This course includes the main contents of globalization, national and cultural differences, international trade, international investment environment, regional economic integration, foreign exchange market, the risk of the global capital markets and international business strategy. Through learning the specific contents, students should especially understand the global economy integration which implies for the companies, understand the international business development and the natures of international commerce, master the basic theory, the basic molds and motivation of internationalization, and international business environment, explore the international business entry decision, competitive strategy and other contents, lay a foundation for future engaging in the international business management.

## 《国际市场营销》

课程编号	<b>0XL05303</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	<b>国际市场营销</b>	英文名称	<b>International Marketing</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学（国际贸易）</b>
执 笔 人	<b>王慧</b>	审 核 人	<b>徐峰</b>
先修课程	<b>微观经济学、国际贸易、国际金融</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学专业国际贸易方向的专业必修理论课。本课程设置的目的是培养学生的微观视角以及在全球化竞争环境中的分析能力和实践能力。本课程是在现代市场营销学基础上发展起来的指导跨国企业进行国际市场营销活动的一门高级营销学。使学生通过本课程的学习，了解和掌握国际市场营销的基本规律以及使学生基本具备开展国际市场营销业务所需的知识和技能。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程对专业培养方案中所提出的各项毕业要求均有不同程度的支撑作用,尤其突出了对信息获取能力、问题分析能力、综合与创新能力、国际视野的培养。

## 三、课程教学目标

本课程要求学生在学习掌握国际市场营销理论知识的基础上,充分运用各种信息获取渠道和工具,对企业所面临的国际市场机会进行分析,并在模拟环境下创新性地规划组织综合性的国际营销活动,进而实现对信息获取能力、问题分析能力、综合与创新能力及国际视野等毕业要求的培养。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 国际市场营销导论 1.1 国际营销的概念 1.2 国际营销的发展 1.3 进入国际市场的方式	本章要求学生初步了解国际营销的产生与发展,明确国际营销学是一门复合性很强的学科,需要从经济、管理、技术等不同角度加以考查。深刻理解企业开展国际营销的意义。	2
2	第二章 国际市场营销环境分析 2.1 国际营销的经济环境 2.2 国际营销的社会文化环境 2.3 国际营销的政治法律环境	本章要求学生重点掌握企业开展国际营销活动的基础工作,即环境分析及其常用的分析工具和方法。	4
3	第三章 国际营销调研与信息系统	本章要求学生重点掌握企业开展国际营销调研的逻辑和技术,以及市场调研数据的分析框架。	1
4	第四章 国际市场细分、目标化与定位 4.1 国际市场细分的概念与标准 4.2 国际市场细分的模式 4.3 全球目标市场的选择 4.4 全球市场竞争定位战略	本章要求学生重点掌握企业开展国际营销活动的基本策略,即 STP 策略,了解 STP 策略的内涵和实施步骤。	4
5	第五章 国际市场营销战略 5.1 跨国企业的市场扩张战略 5.2 跨国企业的标准化战略 5.3 跨国企业的差异化战略	本章要求学生重点掌握企业开展国际营销活动常见战略选择,及其各自的特点和适用条件。	4
6	第六章 国际营销产品策略 6.1 国际产品的品牌策略 6.2 国际产品生命周期 6.3 国际产品营销策略	本章要求学生理解企业开展国际营销活动的具体战术手段,即 4PS 的含义,重点掌握产品策略的内涵和实施要件。	4
7	第七章 国际营销渠道策略 7.1 国际营销渠道的结构 7.2 国际营销渠道的管理 7.3 全球营销渠道策略	本章要求学生理解企业开展国际营销活动的具体战术手段,即 4PS 的含义,重点掌握渠道策略的内涵和实施要件。	4

序号	内 容	基本要求	学时
8	第八章 国际营销定价策略 8.1 国际营销定价方法 8.2 跨国企业的国际转移定价	本章要求学生理解企业开展国际营销活动的具体战术手段，即 4PS 的含义，重点掌握价格策略的内涵和实施要件，以及常用定价方法。	3
9	第九章 国际营销促销策略 9.1 国际广告 9.2 国际促销组合 9.3 跨国企业促销管理	本章要求学生理解企业开展国际营销活动的具体战术手段，即 4PS 的含义，重点掌握促销策略的内涵和实施要件，以及常见的促销手段的使用条件。	4
10	第十章 国际营销的组织与控制 10.1 国际营销组织结构设计 10.2 国际营销控制	本章要求学生理解企业开展国际营销活动的总体管理架构，重点掌握国际营销活动的计划、组织和控制的逻辑和方法。	2
合计			32

## 五、说明

本课程实践性较强，各部分内容所分配学时包括相应的案例研究所需学时。

根据专业培养方案，本课程涉及的先修课程主要有微观经济学、国际贸易和国际金融等课程，学生将综合运用这些先修课程的内容来辅助分析解决国际营销问题。专业培养方案中安排的后续课程如国际商务单证、跨境电商实训等理论与实践环节可作为本课程在实际流程操作方面的进一步延伸。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式：大型综合作业，平时成绩（50%）+ 期末成绩（50%）= 课程成绩。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：《国际市场营销学（第三版）》，闫国庆主编，清华大学出版社，2013 年  
参考书：

1. 《国际市场营销学(第十五版)》，菲利普 R.凯特奥拉、玛丽 C.吉利、约翰 L.格雷厄姆，机械工业出版社，2013 年。
2. 《国际市场营销学（第三版）》，甘碧群主编，高等教育出版社，2014 年。
3. 《国际营销教程》，陈祝平编著，中国发展出版社，2009 年。
4. 《国际市场营销学教程》，吴晓云主编，天津大学出版社，2004 年。

## 八、课程中英文简介

本课程是经济学专业国际贸易方向的专业必修理论课。本课程设置的目的是培养学生的微观视角以及在全球化竞争环境中的分析能力和实践能力。本课程是在现代市场营销学基础上发展起来的指导跨国企业进行国际市场营销活动的一门高级营销学。使学生通过本课程的学习，了解和掌握国际市场营销的基本规律以及使学生基本具备开展国际市场营销业务所需的知识和技能。本课程要求学生在学习掌握国际市场营销理论知识的基础上，充分运用各种

信息获取渠道和工具,对企业所面临的国际市场机会进行分析,并在模拟环境下创新性地规划组织综合性的国际营销活动,进而实现对信息获取能力、问题分析能力、综合与创新能力及国际视野等毕业要求的培养。

This course is a professional course of Economics major(International Trade). The purpose of the curriculum is to cultivate students' microscopic view、improve students' analytical and practical ability in the globalized competitive environment. This is a senior marketing course guiding international marketing activities of multinational corporations. Through this course, students learn、understand and master the basic law of international marketing, and get the knowledge and skills to deal with international marketing business. Students are required to make full use of various information channels and tools to recognize international market opportunities the enterprises are facing, and creatively plan and organize comprehensive international marketing activities in a simulated environment, thus achieving graduation requirements on information acquisition ability, analytical skills, integrative and innovative ability, and international vision.

## 《网络经济专题》

课程编号	<b>0BL05525</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验: 0 学时, 上机: 0 学时</b>
课程名称	<b>网络经济专题</b>	英文名称	<b>Topics on Network Economy</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学</b>
执 笔 人	<b>孟海亮</b>	审 核 人	<b>王建国</b>
先修课程	<b>宏观经济学、微观经济学、产业经济学</b>		

### 一、课程的地位与作用

网络经济是指建立在计算机网络基础上的生产、分配、交换和消费的经济关系。在网络经济形态下,传统经济行为的网络化趋势日益明显,网络成为企业价值链上各环节的主要媒介和实现场所。通过对网络经济的专题学习,使学生了解这一新的经济形态,并掌握如何将所学到的各种经济学专业知识运用于分析经济现实问题。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力、问题分析能力、国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学,使学生了解网络经济的基本内涵和基本特征,理解网络经济基本原理,掌握运用网络原理观察、分析问题的方法,从而具有解决现实基本经济问题的能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	当前网络经济形势分析	了解当前网络经济形势的主要特点,分析其可能的发展走向	6—12 学时
2	当前网络经济热点问题分析	选择几个当前网络经济热点问题,进行较为深入的分析了解	9—12 学时
3	网络经济若干专题	选择几个网络经济问题,进行较为深入的分析	9—16 学时
总 计			32

#### 五、说明

网络经济专题的先修课程是宏观经济学、微观经济学、产业经济学,它是后续网络经济研究实训课的理论基础。

本课程实行教师组集体教学方式。每次上课连上 3 学时,由一位教师主讲。共由 4 至 8 位教师轮流主讲。每年的主讲教师及教学内容随当年的网络经济的焦点与实践热点不同而做相应调整。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30% (作业+平时考核)+期末考试 70%。

#### 七、建议教材与参考书

每年随经济热点问题的不同、主讲老师的不同,由各位主讲教师指定教材及参考书。

#### 八、课程中英文简介

在网络经济形态下,传统经济行为的网络化趋势日益明显,网络成为企业价值链上各环节的主要媒介和实现场所。通过对网络经济的专题学习,使学生了解这一新的经济形态,并掌握如何将所学到的各种经济学专业知识运用于分析经济现实问题。

本课主要内容包括以下三部分。1、当前网络经济形势分析。了解当前网络经济形势的主要特点,分析其可能的发展走向;2、当前网络经济热点问题分析,选择几个当前网络经济的热点问题,进行较为深入的分析了解;3、网络经济若干专题,选择几个网络经济问题,进行较为深入的分析。本课程实行教师组集体教学方式。每次上课连上 3 学时,由一位教师主讲。共由 4 至 8 位教师轮流主讲。每年的主讲教师及教学内容随当年的网络经济焦点与实践热点不同而做相应调整。

Under the network economy, the networking trend of the traditional economic behavior has become increasingly apparent, and the network has become the main media and the implement site of the every link of enterprise value chain. Through the learning of Topics on Network Economy, make students understand the new economic form, and master how to apply all kinds of professional knowledge in economics to analyze economic reality problem.



The main content includes the three parts. The first, the analysis of current network economic situation. Understands the main characteristics of current network economic situation and analyzes the possible development trend。The second, the analysis of hot issues in current network economic. Chooses several hot issues in current network economic and in-depth analyzes. The third, a certain number of topics in current network economic. Selects several network economic issues and in-depth analyzes. This course practices the teachers' group collective teaching way. There are 3 hours in one time, teaching by a teacher. 4 to 8 teachers take turns on. The teachers and teaching content are adjusted accordingly with the hot focus of network economy and practice.

## 《国际贸易流程实训》

课程编号	ORS05504	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：2 周学时
课程名称	国际贸易流程实训	英文名称	International Trade Process Training
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	李雁玲	审 核 人	韩之怡
先修课程	国际贸易 国际贸易实务		

### 一、课程的地位与作用

本课程是经济学（国际贸易）专业的专业必修课，是一门理论与实践相结合的一门课程。其主要目的是让学生通过对国际贸易业务流程的模拟来掌握进出口业务的主要工作环节，特别是交易的磋商、合同的签订和制单等方面的工作。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：国际贸易专业知识与能力、终身学习、国际视野。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过对国际贸易流程和各环节的工作内容和处理方法的学习，使学生对经济学专业涵盖的学习内容有更多的理解、对能力培养和职业定位有较深入地认知。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	建立业务关系	2	进入实习公司，并撰写建交函	必开	综合

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
2	报价核算	2	收到客户询盘后进行报价核算	必开	综合
3	发盘	2	撰写发盘函	必开	综合
4	还价核算	2	收到客户还盘后进行还价核算	必开	综合
5	还盘	2	撰写还盘函	必开	综合
6	成交核算	2	收到客户接受函后进行成交核算	必开	综合
7	合同	2	签订合同	必开	综合
8	审证	2	收到信用证后审证，写出审核意见	必开	综合
9	改证	2	撰写改证函	必开	综合
10	订舱	2	收到信用证修改书后向船公司订舱，制作订舱文件	必开	综合
11	报关	2	收到船公司配舱回单后向海关报关，制作报关单	必开	综合
12	投保	2	向保险公司投保，发出装船通知	必开	综合
13	议付	2	制作结汇单据向议付行议付	必开	综合
14	业务善后	2	收到开证行反馈后进行业务善后	必开	综合
15	审核单据	4	审核另一笔进口业务的信用证单据	必开	综合

## 五、说明

通过局域网、电脑和 TMT 教学软件系统进行上机操作。

## 六、学生成绩考核与评定方式

### 1、实验报告：

(1)实验前仔细阅读国际贸易流程实训指导书，了解实训内容。

(2)认真回答教师就相关实训内容的随堂提问。

(3)实验结束后，根据实训指导书的相应要求，完成实训要求的内容，并于实验当天以电子版的方式提交指导教师。

2、考核方式：实验成绩评定按实训指导书规定的实习内容的完成情况，并结合口试或笔试来确定成绩，成绩按等级评分进行。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李雁玲、韩之怡、任丽明 编著，国际贸易实务实验教程，机械工业出版社，2014。

参考书：1.李秀芳 编著，国际贸易实务操作教程，科学出版社，2011。

2.李雁玲、任丽明、韩之怡编著，国际贸易实务，机械工业出版社，2015。

## 八、课程中英文简介

《国际贸易流程实训》课程是经济学专业（国际贸易方向）的专业必修课，是一门理论与实践相结合的一门课程。其主要目的是让学生通过对国际贸易具体业务流程的模拟来掌握进出口业务的主要工作环节，特别是交易的磋商、合同的签订和制单等方面的工作内容和操作方法。

根据所给模拟实习资料，要求学生综合运用国际贸易、国际贸易实务、商务英语函电的理论知识，对国际贸易业务建立、交易磋商、信用证审核和修改、运输、投保、报关、报验、制单结汇、争议解决等实际业务问题进行综合分析，在仿真的国际贸易环境中了解和掌握外贸业务流程的全过程，通过模拟核算报价、磋商、签约、托运投保、制单结汇等各环节的业务运作达到理论联系实际，提高学生实践能力的目的。

“International trade process training” is a specialized course of required selection for economics (International Trade), a course of combining the theory with practice. Its main purpose is to enable students to grasp the main aspects of the work of the import and export business, international trade specific business processes and especially the work of negotiating the transactions, signing the contract, making the documents and operating the business.

According to the simulate information of practices, students are required to integrate the International trade, International trade practices, English business correspondence knowledge, the establishment of the international trade business, the transaction negotiation, modifications of the letter of credit, transportation, insurance coverage, customs clearance, commodity inspection, payment, settlement, and dispute resolution. Students must conduct a comprehensive analysis for the actual business issues, understand and master the whole business process of the foreign trade by simulating quotation, negotiation, contracting, transporting, and insurance, payment and settlement. Through simulating the operation of the aspects of business in the international trade environment, the students can combine the theory with practice and improve their own practical abilities.

### 《国际商务英语口语实训》

课程编号	<b>0BS05538</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>2 周</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	国际商务英语口语实训	英文名称	<b>Spoken English Training for International Business</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>经济学（国际贸易）</b>
执 笔 人	<b>任丽明</b>	审 核 人	<b>吕娜</b>
先修课程	<b>国际贸易实务，外贸英语函电</b>		

## 一、课程的地位与作用

本课程为经济学（国际贸易）专业专业教育层次实践环节的必修课程。本课程模拟真实场景，使学生通过大量集中的听说练习，能够综合运用专业知识，并将学过的商务英语运用到实际业务当中，为未来进入工作岗位打下一定的英语基础。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、信息获取、法律法规、团队能力、终身学习、国际视野。

## 三、课程教学目标

课程教学目标：掌握商务英语口语核心词汇；掌握商务英语口语典型句型；基本能够在常见的商务活动场景下运用商务英语口语从事国际商务活动。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	Episode One Arrival of the Americans	听懂并能就此方面话题进行交流	4
2	Episode Two Discussing the Itinerary	听懂并能就此方面话题进行交流	3
3	Episode Three At the Dinner	听懂并能就此方面话题进行交流	3
4	Episode Four Sightseeing	听懂并能就此方面话题进行交流	3
5	Episode Five The Negotiation Starts	听懂并能就此方面话题进行交流	3
6	Episode Six Price and Terms of Payment	听懂并能就此方面话题进行交流	3
7	Episode Seven Delivery and Claim	听懂并能就此方面话题进行交流	3
8	Episode Eight Setting off for the US	听懂并能就此方面话题进行交流	3
9	Episode Nine Exclusive Sales and Agency	听懂并能就此方面话题进行交流	3
10	Episode Ten Foreign Investment in China	听懂并能就此方面话题进行交流	4

## 五、说明

本课程是专业教育层次的必修实践环节，是在学习《国际贸易实务》、《外贸英语函电》这些先行课程的基础上，对所学知识的综合运用。

## 六、学生成绩考核与评定方式

学生成绩根据口试和实训过程的综合表现评定，按五级评分制给出。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：陈准民编著，实用经贸英语口语（第四版），对外经济贸易大学出版社，2015.7。

参考书：盛丹丹等编著，每天 15 分钟搞定商务英语口语，化学工业出版社，2012.7。

## 八、课程中英文简介

本课程为经济学（国际贸易）专业专业教育层次实践环节的必修课程。本课程模拟国际商务活动的主要场景，包括去机场接送客户、商谈商务活动日程、宴请来宾、陪同客人游览名胜、开始商务谈判、价格和支付条款的磋商，等等，让学生通过集中大量的听说练习，基本掌握从事国际商务活动经常用到的商务英语口语。

本课程旨在指导学生在各种商务场合进行英语会话实践，从而提高学生的英语表达能力，因此课程重视真实性、生动性和实用性。通过模拟典型的商务活动，把知识性、趣味性融为一体，从而使学生在掌握商务英语口语基本表达的同时，还了解了不同的文化，特别是这些不同文化在商务活动中的表现，为他们将来从事国际商务工作提供有效的帮助。

The curriculum is a compulsory practice course at the major education stage for the students of economics (international trade) major. By simulating typical international business situations, such as meeting or seeing off guests at the airport, discussing the itinerary, entertaining guests, arranging sightseeing for guests, starting business negotiations, negotiating price and terms of payment, etc., the course encourages students to listen to and speak business English a lot so as to be able to go in for international business activities. The course is designed to guide students to have English conversation practice in a variety of business situations in order to improve their business English speaking skills, so we look very important upon authenticity, vividness and practicality. The course also enables students to get to know different cultures, especially performance of these different cultures in business activities while mastering basic expressions of oral business English and provides them with effective help for their futur through a series of trainings in different business situations filled with knowledge and fun.

### 《专业文献研读实训》

课程编号	0BS05534	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	专业文献研读实训	英文名称	Professional Literature Study Training
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	任丽明	审 核 人	孙玉霞
先修课程	经济学、经济学著作导读（一、二）		

#### 一、课程的地位与作用

本课程为经济学、经济学（国际贸易）专业专业教育层次实践环节的必修课程。本课程

通过开展经济学专业文献检索和研读实训，培养学生从文献中发现知识、利用知识和创造知识的能力，以适应知识经济发展的需要。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新、信息获取、团队能力、终身学习、国际视野。

## 三、课程教学目标

课程教学目标：掌握文献检索方法；了解经济学文献库；掌握主题阅读的方法；能够撰写文献综述论文。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	操作 1：确定要检索的内容	通过查阅本专业一些较新的综述性文章，结合自己的学习兴趣、导师建议来确定研究选题。	2
2	操作 2：图书的检索	进入中文电子图书馆如读秀知识库、英文电子图书馆如 Ebrary 检索相关图书。	2
3	操作 3：期刊的检索	进入中、英文期刊数据库（如中国知网、ScienceDirect、Springer 等），利用篇名、作者、关键词等进行期刊论文检索，能够从被引量、发表时间、来源期刊类别、学科、研究层次等对检索论文进行筛选。	2
4	操作 4：学位论文的检索	进入中、英文学位论文数据库（如中国知网、ProQuest 等），利用题名、作者、关键词、学位授予单位、导师等进行学位论文检索，能够从被引量、学位授予年度、学科、基金等对检索论文进行筛选。	2
5	操作 5：撰写文献综述报告	学会写包括摘要、关键词、引言、正文、总体评述、参考文献等内容的文献综述报告。	8

## 五、说明

本课程是专业教育层次的必修实践环节，是在学习经济学著作导读、其它经济学专业课这些先行课程的基础上，通过选题、检索、研读、写综述的过程，培养学生的经济学思维方式和自主获取信息、更新知识、终身学习的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

学生成绩根据专业文献综述报告和实训过程的综合表现评定，按五级评分制给出。

## 七、建议教材与参考书

- 1.花芳编著，文献检索与利用（第2版），清华大学出版社，2014.3。
- 2.王细荣，吕玉龙，李仁德编著，文献信息检索与论文写作，上海交通大学出版社，2015.7。

3.冯科,何理编著,《经济学研究方法导论》,中国发展出版社,2014.8。

4.罗卫东,范良聪编著,《经济学基础文献导读》,中国人民大学出版社,2014.8。

5.史红改,方芳编著,《实用网络文献信息资源检索与利用(第2版)》,清华大学出版社,北京交通大学出版社,2013.08。

## 八、课程中英文简介

本课程为经济学(国际贸易)专业专业教育层次实践环节的必修课程。在专业基础课程的基础上,本课程开展经济学专业文献检索和研读实训,培养学生自主增进经济学新知识的技能。本课程要求学生掌握文献检索方法,了解经济学文献库,开展文献检索、研读和综述,学会撰写文献综述论文。

作为经济学理论的实训课,本课程的重点在于强化学生理论思维能力,针对具体阅读与讨论对象,运用文献检索和综述方法,打破前期分科知识摄入时可能造成的学科界限,使学生从文献检索、研读、综述中理解知识、贯通知识与创造新知识,增强学生主动适应经济学理论与实践发展的能力。

The curriculum is a compulsory practice course at the major education stage for the students of economics (international trade) major. On the basis of the professional basic courses, this course is to carry out the economics literature retrieval and study training, in order to promote students' skills of independently acquiring new knowledge of economics. This course requires students to master literature retrieval method, find economics libraries, carry out the literature research, and write a literature review paper. As the practice course of the economic theory, the focus of this course is to strengthen students' theoretical thinking ability, urge students to read specific literature and discussion of objects. With literature search and synthesis method, students are required to break disciplinary boundaries owing to the polyclinic knowledge intake at the early stage. The course prompts students to comprehend, master and create knowledge in the process of literature retrieval, studying and reviewing, and enhances students' ability to initiatively adapt to the development of economic theory and practice.

## 《专业实习》

课程编号	<b>0BS05505</b>	学 分	<b>3</b>
总 学 时	<b>3 周</b>	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	专业实习	英文名称	<b>Professional Internships</b>
课程类别	必修	适用专业	经济学(国际贸易)专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	李雁玲
先修课程	宏观经济学、微观经济学		

## 一、课程的地位与作用

专业实习是高等学校教学中一项重要的综合实践教学环节,是专业培养体系的重要组成部分,对于贯彻理论联系实际的原则,提高教育质量,培养应用型人才具有特殊的作用。通过参加专业实习,使学生能够将所学专业理论知识与社会实践相结合,培养学生理论联系实践的能力;使学生在实践中通过对理论知识的综合运用,提高实践操作能力;使学生在实践中了解某行业、企业的具体运作情况,为以后的工作和继续深造明确方向;提高学生分析问题、解决问题的综合能力,锻炼写作能力。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本实践环节的训练,使学生达到毕业要求:专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

## 三、课程教学目标

学生通过本实践教学环节的训练,掌握获取相关信息的基本方法,具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。从而提高专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

由学生自己联系一家实习单位。学生在专业实习期间,应熟悉实习单位相关经济管理工作的整体运作流程,并且根据实习单位的具体情况,选择某一具体部门参与日程业务的运作。

学生应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务;学生按工作日撰写实习日记,实习结束时撰写实习报告(不少于5000字);实习结束时,学生须提交实习单位出具的实习鉴定;实习过程中,指导教师需对学生的实习工作予以指导。学生参与实习单位的日常业务工作。教师指导学生撰写实习报告,并对学生在实习过程中遇到的实际问题给予必要的指导。

本实习环节安排在第6学期的暑假期间进行,为期3周。由学生自己联系一家实习单位在校外分散进行实习。

## 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。后续实践课程为毕业实习。通过本实践环节的训练,使学生能够把所学习的宏观经济学和微观经济学理论知识用于实际问题的分析和解决,提高学生的问题分析能力、信息获取能力以及终身学习等能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

指导教师根据学生实习情况以及实习报告的质量给出实习成绩。实习成绩分为优、良、中、及格、不及格五个等级。



## 七、建议教材与参考书

建议教材:由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

参考书:由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

## 八、课程中英文简介

专业实习使学生能够将所学专业理论知识与社会实践相结合,培养学生理论联系实际的能力;使学生在实践中通过对理论知识的综合运用,提高实践操作能力;使学生在实践中了解某行业、企业的具体运作情况,提高学生分析问题、解决问题的综合能力,锻炼写作能力。由学生自己联系一家实习单位。学生主要熟悉实习单位相关经济管理工作的整体运作流程,结合实习单位具体情况,选择某一具体部门参与日常业务的运作。学生应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务。学生应撰写实习日记,实习结束时撰写实习报告。实习结束时,学生须提交实习单位出具的实习鉴定。实习过程中,指导教师对学生的实习工作予以指导和检查。通过本实践环节的训练,使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

Professional internships will enable students to combine the major theoretical knowledge with social practice. Their abilities of applying theory to reality can be improved. During the practice, the students will not only gain the practical operating abilities by the integrated use of theoretical knowledge, but also know well the practical operation of a specific industry or enterprise. The final purposes are to improve the students' comprehensive abilities of analysis and problem-solving, as well as to train the skills of professional writing. It is important for the students to contact an internship by themselves. More critically, the students must be familiar with the overall operation procedure of economic management. They can choose a specific sector of the internship for their participation of the day-to-day business operations according to the actual situation, it is necessary that the students comply with labor discipline of the internship, as well as complete the assigned tasks on time. Students should write internship diary. Besides, they must write practice report at the end of the internship. It is required for the student to submit the identification issued by the internship unit. The teachers should guide and inspect students' practice work during their internships. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

## 《管理学》

课程编号	0RL05002	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	管理学	英文名称	Principle of Management
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	赵斌	审 核 人	侯军歧
先修课程	无		

同经济学专业《管理学》课程教学大纲。

## 《人力资源管理》

课程编号	0RL05013, 0RL05906	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	人力资源管理	英文名称	Human Resource Management
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）、 工业工程
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	聂铁力
先修课程	管理学		

同经济学专业《人力资源管理》课程教学大纲。

## 《数理经济学》

课程编号	0RL05521	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	数理经济学	英文名称	Mathematical Economics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	刘亚娟	审 核 人	杨颖梅
先修课程	微积分、线性代数、宏观经济学、微观经济学		

同经济学专业《数理经济学》课程教学大纲。

## 《产业经济学》

课程编号	0RL05517	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	产业经济学	英文名称	Industrial Economics

课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执笔人	张舒	审核人	周飞跃
先修课程	微观经济学、博弈论		

## 一、课程的地位与作用

产业经济学是一门较为完整的新兴经济学科，不同于微观经济学和宏观经济学，产业经济理论从产业这个中观层次揭示经济体系的特征和发展规律。是经济类本科生的基础课程，也是经济学、产业经济学专业研究生的专业课。本课程的主要任务是对产业经济学进行系统介绍，并结合国内外经济运行的实践，融合了多学科的知识，具有很强的理论意义、实践意义和现实意义，同时，强调提高学生运用现代经济理论分析实际问题的能力。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，应使学生了解产业经济的基本概念、理论和分析方法，能够正确地理解国家产业政策的内涵、并能够观察和判断产业的基本发展状况。

## 三、课程教学目标

了解产业经济学的相关概念，产业结构与产业组织的基本理论。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 产业经济学导论 1.1 产业的含义与分类 1.2 产业经济学的研究对象 1.3 研究产业经济学的意义 1.4 产业经济学的研究方法 1.5 产业经济学的理论基础	了解产业经济学的研究对象及主要内容的相互关系	2
2	第二章 产业组织理论概述 2.1 产业组织理论演变 2.2 市场结构、市场行为与市场绩效	掌握产业组织的基本概念和内容，掌握各种产业组织及其行为特点与作用，了解产业组织的最新发展	4
3	第三章 同质产品市场上的寡头竞争 3.1 寡头企业同时行动的价格和数量竞争 3.2 寡头企业先后行动的价格和数量竞争 3.3 合谋及卡特尔的不稳定性	掌握同时行动和先后行动的价格与产量决策模型，了解企业合谋的动因和卡特尔的不稳定性	8
4	第四章 差异化产品市场上的竞争 4.1 产品差别化 4.2 定位方法	了解基本的企业差异化策略、掌握两个定位模型	2
5	第五章 信息与非合作性策略 5.1 信息与质量 5.2 非合作性策略	掌握文凭模型，掌握斯塔克尔伯格模型	4
6	第六章 价格歧视、捆绑销售与纵向关系 6.1 价格歧视 6.2 捆绑销售	掌握价格歧视的类型、捆绑销售策略和企业之间的纵向约束行为	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	6.3 纵向契约关系		
7	第七章 管制 7.1 管制理论与实践的演进 7.2 管制政策	掌握管制的概念、理由和常用方法	2
8	第八章 产业结构演进理论与模式 8.1 产业结构演进理论 8.2 产业结构演进模式 8.3 主导产业与衰退产业政策	掌握产业结构演进的一般规律和主要模式	6

## 五、说明

本课程的第三、五、六章的部分内容，如古诺模型、合谋、柠檬市场、价格歧视的类型等内容，在某些微观经济学和博弈论教材中有可能介绍过，可根据学生已经了解和掌握的程度，酌情删减或直接进入各模型比较的教学环节。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用开卷考试或者课程论文的形式。考核方式：30%平时（作业+平时考核）+70%期末考核（开卷/论文）。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：黄桂田编著，产业组织理论，北京大学出版社，2012.4。

参考书：1. 干春晖编著，产业经济学-教程与案例，机械工业出版社，2006.7。

2. 苏东水主编，产业经济学，高等教育出版社，2016.7。

## 八、课程中英文简介

《产业经济学》是微观经济学、宏观经济学尤其是微观经济学的延伸和应用，它从产业这个中观层次揭示经济体系的特征和发展规律。是经济类本科生的基础课程，也是经济学、产业经济学专业研究生的专业课。本课程的主要任务是对产业经济学进行系统介绍，并结合国内外经济运行的实践，融合了多学科的知识，具有很强的理论意义、实践意义和现实意义，同时，强调提高学生运用现代经济理论分析实际问题的能力。

通过本课程的学习，应使学生掌握产业的基本概念和产业经济的分析方法，了解产业经济运行和发展的组织特征和结构演变规律，能够正确地理解国家产业政策的内涵、并能正确地观察和判断具体产业的发展状况。

The Industrial Economics is an extension and applications of microeconomics and macroeconomics, in particular, microeconomics. from industry level, it reveals the characteristics and laws of development of the economy. It is a undergraduate courses for Economy major, but also is graduate professional courses for economics and industrial economics major. The main task of this course is the systematic introduction of Industrial Economics, combined with the

running of the practice of domestic and international economic and with the integration of multi-disciplinary knowledge, has a strong theoretical significance practice and practical significance, at the same time, the emphasis on improving the ability of students to use modern economic theory to analyze practical problems

Of this course should enable students to grasp the basic concept of the industry and industry economic analysis methods to understand the evolution of organizational characteristics and the structure of the industrial economic operation and development, to correctly understand the connotation of the national industrial policy, correctly observed and judged the development of any industry-specific。

## 《循环经济专题》

课程编号	ORL05522	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	循环经济专题	英文名称	Circular Economy Topics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执 笔 人	周飞跃	审 核 人	周脉伏
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

同经济学专业《循环经济专题》课程教学大纲。

## 《产业分析实训》

课程编号	ORS05503	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：学时，上机：学时
课程名称	产业分析实训	英文名称	Industrial Analysis Training
课程类别	选修	适用专业	经济学（国际贸易）
执 笔 人	张舒	审 核 人	周飞跃
先修课程	产业经济学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是“产业经济学”理论课程的实训环节，是国际贸易专业学生的专业任选课。安排这门实训课程目的是通过组织学生集中练习，加深他们对产业经济学理论内容和研究方法的理解和掌握。通过对现实情况进行系统考查，训练学生的理论应用能力，让学生熟悉产业数据并对中国经济体系的产业状况有初步认识。

## 二、课程对应的毕业要求

具备基本的产业调研、产业分析、出具产业报告的能力。

## 三、课程教学目标

能独立查找产业数据并简单处理数据，熟悉产业经济指标，能运用数据进行产业经济分析，能用专业性语言写作产业调研报告。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	产业发展历程及国内外地位	选定一个行业；回顾产业在中国的发展历程及经济地位	3
2	产业发展状况的考察	根据产业的时间序列数据对产业发展演进和现状进行全方位考察	18
3	产业发展面临的主要问题	产业进一步发展所面临的主要问题分析及原因	12
4	产业的国内外对比及未来趋势	考察产业在国外典型国家的发展状况进行历史与现实的对比	4
5	产业内企业竞争状况	考察产业内的竞争状况	3

## 五、说明

本课程为与《产业经济学》理论课配套的实训课。既是对理论课所学产业经济理论的运用能力训练，以巩固和强化对所学理论的理解和灵活运用能力，又是以实际操作方法对理论课内容的补充。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式：50%答辩+50%报告

## 七、建议教材与参考书

建议教材：实训指导书+自编讲义。

参考书：1. 黄桂田编著，产业组织理论，北京大学出版社，2012.4。

2. 干春晖编著，产业经济学-教程与案例，机械工业出版社，2006.7。

3. 苏东水主编，产业经济学，高等教育出版社，2016.7。

## 八、课程中英文简介

本课程是产业经济学理论课相配套的实训练习课。不过，它在应用理论分析实际产业问题的训练过程中，大量融入还未被理论化的现实操作方法，因此从课程内容上本课程也起到对理论课的补充作用。本课程目的在于强化学生对产业经济学理论的深入理解和应用理论分

析产业经济发展状况、判断和推测产业未来趋势的能力。从理论到实际操作全方位训练学生观察、分析产业经济能力。

通过本课程的学习，应使学生熟悉产业经济数据的相关指标和数据库，会进行基本的数据处理和运用，能根据数据合理地进行经济分析并提出独立见解。具备写作产业分析报告的基本能力。

This course is a practical training course in the course of the theory of industrial economics. However, it is in the application of theoretical analysis of the actual industrial problems in the training process, a large number of practical operation method that has not been integrated into the theory, so from the curriculum content of this course also play a complementary role to the theory course. The purpose of this course is to strengthen the students' understanding of the theory of industrial economics and the ability of applying the theory to analyze the development and the future trend of the industry. From theory to practice, to train students to observe and analyze the industrial economy.

Through this course, should make students familiar with the industry related indicators of economic data and the database, and be able to perform basic data processing and application, and according to the data of economic analysis to put forward their own opinions. Possess the basic ability of writing industry analysis report.

## 《管理创新与实践》

课程编号	0RS05903	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 32 学时
课程名称	管理创新与实践	英文名称	Management Innovation and Practice
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、质量管理工程、市场营销、工商管理、经济学、人力资源管理、经济学（国际贸易）
执 笔 人	马众、刘伟、陈元凤、刘青	审 核 人	曲立、刘青、刘伟、陈元凤、王琪
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《管理创新与实践》课程教学大纲。

## 《发展经济学》

课程编号	0BL05511	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0

课程名称	发展经济学	英文名称	Development Economics
课程类别	必修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）
执笔人	王建国	审核人	戴东红
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

同经济学专业《发展经济学》课程教学大纲。

## 《国际商务单证》

课程编号	0XL05518	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：16 学时
课程名称	国际商务单证	英文名称	Documents Practice in International Trade
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）
执笔人	宋小娜	审核人	韩之怡
先修课程	国际贸易 国际结算		

### 一、课程的地位与作用

《国际商务单证》是经济学（国际贸易）专业的必修课，在当今国际贸易活动中，由于商品资金的单证化，在业务实践中，贸易的最终完成往往是以单证的交接来实现的。因此在国际经济贸易中，单证工作至关重要。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习使学生能够对对外贸易业务中的常见单据有直观认识，并熟练掌握各种主要外贸单证的缮制。从而在国际贸易活动中能够熟练运用。

### 三、课程教学目标

通过课堂教学和上机操作，使学生很快熟悉外贸结汇业务中常见的信用证、汇票、商业单据、运输单据、保险单据、产地证、报关报检单等各种单证的格式。强化学生对各种外贸单证的作用、格式和内容的理解，提高动手能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 开立和审核信用证 1.1 开立信用证 1.2 审核信用证	熟悉信用证的条款，对照合同审核信用证是否符合合同要求。找出软条款。	2
2	第二章 缮制商业发票 2.1 发票的种类	学习发票的种类，熟练填制发票。	2



理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	2.2 发票的格式 2.3 发票的填制		
3	第三章 缮制装箱单和检验证书 3.1 装箱单的缮制 3.2 检验证书的缮制	熟悉包装单据的格式和种类，学会缮制装箱单。熟悉检验证书的格式和种类，学会缮制检验证书。	2
4	第四章 缮制原产地证书和其他单据 4.1 原产地证书的缮制 4.2 受益人证明的缮制 4.3 装运通知的缮制 4.4 船公司证明的缮制	熟悉原产地证书的格式和种类，学会缮制原产地证书。熟悉受益人证明的格式和种类，学会缮制受益人证明。熟悉船公司证明的格式和种类，学会缮制船公司证明。	2
5	第五章 缮制海运提单 5.1 海运提单的种类 5.2 海运提单的缮制	熟悉海运提单的格式和种类，学会缮制海运提单。	2
6	第六章 缮制汇票 6.1 汇票的内容 6.2 汇票的填制	熟悉汇票的格式和内容，学会缮制汇票。	2
7	第七章 缮制全套单据	熟练制作全套议付单据	2
8	第八章 审核单据	熟练审核全套议付单据	2

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	汇票的制作	4	使用国际商务单证软件，熟练缮制汇票。	必开	设计
2	信用证的开立与审核	4	使用国际商务单证软件，开立信用证并进行审核	必开	设计
3	发票、提单和保险单的制作	4	使用国际商务单证软件，熟练缮制发票、提单和保险单	必开	设计
4	其他单据的制作	4	使用国际商务单证软件，熟练缮制装箱单和检验证书、原产地证书等单据。	必开	设计

## 五、说明

本课程的先修课程为《国际贸易》和《国际结算》，这几门课程综合培养学生的国际贸易基础与实务知识。本课程在它们的基础上开设，学习的内容更具有实践性与操作性，使学生的实务操作能力得到加强。

本课程为后续课程《国际贸易模拟实训》打下坚实基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时（作业+考核）30%+上机 30%+开卷考试 40%

## 七、建议教材与参考书

建议教材：杨金铃等著，国际商务单证操作实训，首都经济贸易大学出版社，2009.8。

参考书：吴国新著，国际贸易单证实务，清华大学出版社，2012.08。

## 八、课程中英文简介

改革开放以来,随着我国外向型经济的不断发展,外贸业务量迅速增加,商品资金的单证化,各类应用型外贸专业人才供不应求的状况已初见端倪。2002年中国正式加入WTO,根据我国与WTO的约定,从2004年底起中国外贸企业准入将实施备案制,目前集中在外贸企业代理出口的大量业务届时将分散至各生产企业,由各生产企业自营出口,这将使外贸专业人才短缺问题更加突出。在国际经济贸易中,单证工作至关重要。

国际商务单证课程是在国际贸易结算业务中,根据销售合约和信用证条款从事审核、制作各种贸易结算单据和证书,提交银行办理议付手续或委托银行进行收款等工作。主要学习国际贸易结算业务中所应用的单据、证书和文件——包括信用证、汇票、发票、装箱单、提单、保单等进行制作处理。

Since the reform and opening up, with the continuous development of China's foreign oriented economy, the rapid increase in the volume of foreign trade business, the documents of commodity funds, various types of foreign trade professionals in short supply situation has shown signs of. In 2002 Chinese formally joined the WTO, according to the China and WTO agreement, from the end of 2004 China foreign trade enterprises will implement access filing system, is currently focused on a large number of business of foreign trade enterprises export agent will be dispersed to the production of enterprises, by the import and export enterprises, which will make the problem of the shortage of professional talents of foreign trade is more prominent. In the international economic and trade, documents are very important.

In the course of international business documents in international trade settlement, according to the sales contract and credit terms in the audit, making all kinds of trade settlement documents and certificates submitted to the bank for negotiation procedures or commissioned by the bank for payment etc.. Documents, certificates and documents that are used in the international trade settlement business, including credit, bill of exchange, invoice, packing list, bill of lading, policy and so on.

### 《外贸综合服务与跨境电商实训》

课程编号	0BS05539	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 2 周学时
课程名称	外贸综合服务与跨境电商实训	英文名称	Foreign Trade Integrated Services and Cross-border E-commerce Practices
课程类别	必修	适用专业	经济学(国际贸易)专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	李雁玲
先修课程	国际贸易、国际贸易实务、国际结算		

## 一、课程的地位与作用

本实训是为经济学（国际贸易）专业本科生设置的一个综合性实践教学环节。模拟贸易平台是为业务进行提供一个高度仿真的贸易环境，进出口公司可以在此发布自己的供求信息 and 网络广告，寻找适合自己的供求信息并通过邮件通进行询价报价，可以查看各公司的信息资料，查找出口核算和出口核算时所需要用到的费用清单，还可以学习系统提供的帮助信息，以便更好地完成业务操作。

## 二、课程对应的毕业要求

通过本实训环节的学习，使学生提升以下几方面的能力以达到毕业要求。包括：专业知识与能力、问题分析能力、信息获取、法律法规、团队能力、终身学习、国际视野。

## 三、课程教学目标

本实训环节的教学目标是使学生通过模拟外贸综合服务与跨境电商业务交易来掌握进出口业务的主要工作环节，使学生能将理论与实际相结合，提高综合业务实践能力，达到相应的毕业要求。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

上机（课程设计业务模拟）					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	熟悉贸易交易平台及训练系统	2	教师分配角色，学生注册实验账号，并了解模拟教学软件的基本用法，寻找业务合作伙伴、使用邮件系统建立初步的业务联系。时间安排：实训第1天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
2	CIF+L/C 业务	4	根据指定的角色进行交易磋商，签订一笔结汇方式为 L/C、价格术语为 CIF 的外销合同，进行合同核算并执行合同。 时间安排：实训第2天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
3	CIF+D/P 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 D/P、价格术语为 CIF 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第3天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
4	CIF+D/A 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 D/A、价格术语为 CIF 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第3天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
5	CIF+ T/T 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 T/T、价格术语为 CIF 的外销	必开	综合

上机（课程设计业务模拟）					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
			合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第4天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件		
6	CFR+L/C 业务	4	教师重新分配角色，并完成 CFR+L/C 合同业务。时间安排：实训第5天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
7	CFR+D/P 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 D/P、价格术语为 CFR 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第6天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
8	CFR+D/A 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 D/A、价格术语为 CFR 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第7天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
9	CFR +T/T 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 T/T、价格术语为 CFR 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第7天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
10	FOB+L/C 业务	4	教师重新分配角色，并完成 FOB+L/C 合同业务时间安排：实训第8天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
11	FOB+D/P 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 D/P、价格术语为 FOB 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第9天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
12	FOB+D/A 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 D/A、价格术语为 FOB 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第9天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
13	FOB+T/T 业务	2	根据指定的角色进行交易磋商，签订结汇方式为 T/T、价格术语为 FOB 的外销合同，进行合同核算核算并执行合同。 时间安排：实训第10天。 仪器要求：PC机、外贸业务实训软件	必开	综合
合计		32			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程的先修课程有国际贸易、国际贸易实务、国际结算。  
后续课程：无。本实训环节在第7学期开设，利用国际贸易模拟教学软件，使学生熟练掌握

国际贸易业务操作，培养学生综合运用所学专业知实践国际贸易业务的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本实训（课程设计）考核采取五级制等级制评分，由指导教师根据课程设计过程中的业务操作和口试或笔试情况给出成绩。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李雁玲编著，国际贸易流程实验教程，社会科学文献出版社，2013.6。

参考书：1.祝卫、程洁、谈英著，国际贸易操作能力实用教程，上海人民出版社，2013.9

2.浙科国际贸易模拟教学软件实验操作指导手册，浙江航大科技开发有限公司出版  
2015.12。

## 八、课程中英文简介

外贸综合服务与跨境电商实训是为经济学专业学生设置的综合性实践教学环节。模拟贸易平台为学生提供一个高度仿真的贸易环境,使学生通过模拟业务交易来掌握进出口业务的主要环节,达到提高综合实践能力的目的。内容包括:签订外销合同,支付方式为 L/C、价格术语为 CIF,进行合同核算并执行合同;签订支付方式为 D/P、价格术语为 CIF 的外销合同,进行合同核算并执行合同;签订支付方式为 D/A、价格术语为 CIF 的外销合同,进行合同核算并执行合同;签订支付方式为 T/T、价格术语为 CIF 的外销合同,进行合同核算并执行合同;完成 CFR L/C 合同业务;完成 CFR D/P 合同业务;完成 CFR D/A 合同业务;完成 CFR T/T 合同业务;完成 FOB L/C 合同业务;完成 FOB D/P 合同业务;完成 FOB D/A 合同业务;完成 FOB T/T 合同业务。通过实训,使学生熟悉法律法规,提升专业知识与能力、问题分析能力、信息获取能力、团队能力、终身学习能力以及国际视野。

Foreign trade integrated services and cross-border e-commerce practices is set for economics student comprehensive practice teaching. Simulated trading platform can provide the students a trading environment of high simulation degree. The students will grasp the main part of the import and export business by means of the analog business transactions, as well as improve the overall practical abilities. The main contents are as follows: signed export contracts of payment L/C, price term of CIF, accounting and execution of the contract; signed payment of D/P, export contracts of price term CIF, accounting and execution of the contract; signed payment of D/A, export contracts of price term CIF, accounting and execution of the contract; signed payment of T/T, export contracts of price term CIF, accounting and execution of the contract; accomplishment of CFR& L/C contract business; completion of CFR& D/P contract activity; completion of CFR & D/A contract business; completion of CFR & T/T contract business; accomplishment of FOB & L/C contract business; completion of FOB & D/P contract business; completion of FOB & D/A contract business; completion of FOB & T/T contract business. Combining with the practical experience, students can learn laws and regulations ,at the same time to improve professional

knowledge and ability, problem analysis ability, information acquisition ability, team capability ability, lifelong learning ability and international view.

## 《现代物流学》

课程编号	0RL05520	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	现代物流学	英文名称	Modern Logistics
课程类别	选修	适用专业	经济学、经济学（国际贸易）、 市场营销
执 笔 人	颜瑞	审 核 人	田林子
先修课程	无		

同市场营销专业《现代物流学》课程教学大纲。

## 《跨专业综合实训》

课程编号	0RS05902	学 分	4
总 学 时	4 周	实验/上机学时	实验：80 学时
课程名称	跨专业综合实训	英文名称	Comprehensive Multi-disciplinary Practical Training
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、工 商管理、经济学、经济学（国际贸 易）、人力资源管理
执 笔 人	刘文涛、程彬、尹洁林、 邓宁、宁宇、宋小娜、陈 元凤、王琪	审 核 人	曲立、黎枫、周飞跃、徐峰 王晖、杨闻萍
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《跨专业综合实训》课程教学大纲。

## 《职业拓展》

课程编号	0RS05402	学 分	1
总 学 时	16	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	职业拓展	英文名称	Professional Development Training
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、经济 学、经济学（国际贸易）工商管理， 质量管理

执笔人	陈玉保	审核人	刘文涛
先修课程			

同会计学专业《职业拓展》课程教学大纲。

## 《毕业实习》

课程编号	0BS05535	学 分	2
总 学 时	4 周	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	毕业实习	英文名称	Graduation Practice
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	李雁玲
先修课程	宏观经济学、微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

毕业实习是高等学校本科教学中一项重要的综合实践教学环节,是专业培养体系的重要组成部分,对于贯彻理论联系实际的原则,提高教育质量,培养应用型人才具有特殊的作用。通过毕业实习,培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力,结合毕业论文选题进行调研,为毕业论文的写作和顺利适应工作岗位的要求打下一定基础。使学生能够将所学专业理论知识与实际问题相结合,在实践中通过对理论知识的综合运用,提高实践操作能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本实践环节的训练,使学生达到以下毕业要求:专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

### 三、课程教学目标

学生通过本实践教学环节的训练,掌握获取相关信息的基本方法,具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。提高学生分析问题、解决问题的综合能力,锻炼写作能力,为毕业论文作好相关的调研。从而提高专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

由学生自己联系一家实习单位,学生在第一周主要熟悉实习单位相关经济管理工作的整体运作流程,学生在第二、三、四周结合实习单位具体情况,选择某一具体部门参与日程业务的运作。学生应了解实习单位运作流程,为以后的工作奠定基础;应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务;结合毕业论文选题,对实习单位进行深入调研;完成实习日记、实习报告(字数不少于5000字);提交毕业实习鉴定表。实习过程中,指导教师需

对学生的实习工作予以指导。

毕业实习在第八学期第 1 周到第 4 周进行。学生在校外分散进行实习。

## 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。后续实践课程为毕业论文。通过本实践环节的训练,使学生能够把所学习的宏观经济学和微观经济学等课程的理论知识用于实际问题的分析和解决,提高学生的问题分析能力、信息获取能力以及终身学习等能力。通过毕业实习,为毕业论文的选题和写作开展相关调研。

## 六、学生成绩考核与评定方式

指导教师根据学生实习情况以及实习报告的质量给出实习成绩。实习成绩分为优、良、中、及格、不及格五个等级。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

参考书:由指导教师根据学生实习单位的具体情况和拟进行调研的选题向学生推荐主要参考资料。

## 八、课程中英文简介

通过毕业实习,培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力,为毕业论文的写作和顺利适应工作岗位的要求打下一定基础;使学生能够将所学专业理论知识与实际问题相结合,在实践中通过对理论知识的综合运用,提高实践操作能力;培养学生实事求是的工作作风,认真务实的工作态度,树立良好的职业道德和组织纪律观念;使学生在实践中了解某行业、企业的具体运作情况,为以后的工作和继续深造明确方向;提高学生分析问题、解决问题的综合能力,锻炼写作能力,为毕业论文作好相关的调研。学生应联系一家实习单位,并到该单位认真进行毕业实习;了解实习单位运作流程,为以后的工作奠定基础;学生应遵守实习单位的劳动纪律,按时完成分配的工作任务;结合毕业论文选题,对实习单位进行深入调研;完成实习日记、实习报告。通过本实践环节的训练,使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

Graduation practice can train students to observe problems, analyze problems and solve problems, it will lay a foundation for the thesis writing and successful adaptation of the students to the requirements of the work. It makes the students to combine the professional theoretical knowledge with practical problems. The students will get the practical ability by means of the integrated use of theoretical knowledge in practice. The final purpose is to train students realistic work style, serious and pragmatic attitude, as well as to set a good professional ethics and the idea of discipline. The students can know the practical operation of the industries and enterprises in order that they work or study successfully in the future. The practice will improve their



comprehensive capabilities to analyze problems, to solve the problem and to compose materials. Meanwhile, the students can investigate or prepare the background of related research for the dissertation. Students should contact an internship at an enterprise, and practice seriously; know well the operational processes in order to lay the foundation for future work. The students should abide by the discipline of the internship unit, and complete the assigned tasks on time. Besides, the students must combine the thesis topics to conduct in-depth research on the internship; complete the internship diary and internship report. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .

## 《毕业论文》

课程编号	0BS05536	学 分	6.5
总 学 时	13 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	毕业论文	英文名称	Graduation Thesis
课程类别	必修	适用专业	经济学（国际贸易）专业
执 笔 人	韩之怡	审 核 人	李雁玲
先修课程	宏观经济学、微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

毕业论文是大学本科教育的最后一个教学环节，也是重要的综合实践教学环节之一，其目的在于培养学生综合运用所学的基础理论和专业知识去独立分析和解决经济学相关问题的能力。

使学生巩固、扩展和强化所学的基础理论知识，培养学生系统分析和综合运用所学知识解决经济中的实际问题的能力。培养学生理论联系实际的实现方法、虚心学习刻苦钻研的求知学风、严肃认真高度负责的工作态度、注重调查研究和分析论证的工作方法。进一步训练学生业务工作的基本技能，包括调查研究、查阅文献资料、论证分析、综合写作的能力等。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本综合实践环节的训练，使学生达到以下毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力、终身学习能力。

### 三、课程教学目标

通过本实践教学环节的训练，使学生掌握获取相关信息的基本方法，具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

提高学生分析问题、解决问题的综合能力，锻炼和提高写作能力。从而提高学生的专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

学生应在教师指导下确定毕业论文选题，经过实践调研、文献研究、分析写作完成毕业论文。在论文准备阶段，由指导教师向学生布置毕业论文的任务，明确具体要求和内容。并指定必要的参考文献。学生应初步阅读这些文献，进行必要的准备。在调查研究收集资料阶段，学生根据毕业论文的要求进行调查研究，收集有关资料及素材，分析可供研究探讨的问题，仔细阅读参考文献，针对论文题目拟出开题报告交指导教师审阅。在分析整理写作阶段，学生根据收集到的资料和素材，进一步阅读参考文献，对探讨的问题进行深入研究，分析论证，完成毕业论文初稿交指导教师审阅。学生在听取指导教师意见的基础上进行论文修改，直至最后完成正式的毕业论文。在答辩前准备阶段，学生将完成的毕业论文按时交指导教师。论文提交后，学生可做答辩准备。最后，学生应参加并通过毕业论文答辩。

学生应以严肃认真的态度对待毕业论文中的每一项工作。充分利用时间，保质保量地完成毕业论文的写作任务。学生应定期向指导教师汇报自己的工作情况，取得指导教师的及时指导，并应有计划的进行工作，以确保按时完成各阶段的工作内容。毕业论文时间为第八学年的第5周至第17周。

#### 五、说明

本课程的先修课程为宏观经济学、微观经济学。无后续实践课程。通过本实践环节的训练，使学生能够把所学习的宏观经济学和微观经济学等课程的理论知识用于实际问题的分析和解决，提高学生的问题分析能力、信息获取能力以及终身学习等能力。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

毕业论文成绩采用五级分制，论文的总评成绩根据指导教师评分（30%）、评阅教师评分（30%）、答辩小组评分（40%）进行综合评定，评分标准按学院下发的文件执行。参加院级答辩的学生成绩，以院级答辩委员会评定成绩为准。

#### 七、建议教材与参考书

建议教材：由指导教师根据学生毕业论文的选题向学生推荐主要参考资料。

参考书：由指导教师根据学生毕业论文的选题向学生推荐主要参考资料。

#### 八、课程中英文简介

毕业论文是大学教育中重要的实践教学环节，其目的在于培养学生综合运用所学的基础理论和专业知识去独立分析和解决经济学相关问题的能力。通过撰写毕业论文使学生巩固、扩展和强化所学的基础理论知识，培养学生系统分析和综合运用所学知识解决实际问题的能力；培养学生理论联系实际，注重调查研究和分析论证的工作方法；进一步训练学生业务工

作的基本技能，包括调查研究、论证、查阅文献资料、综合写作的能力等。首先，学生应提交开题报告并进行开题答辩。其次，学生应定期向指导教师汇报自己的论文写作情况，听取指导教师的意见，按照计划进行论文写作，按时完成各阶段的工作内容，提交文献阅读报告，完成外文文献翻译。最后，学生应提交论文并通过论文答辩。通过本实践环节的训练，使学生提升专业知识与能力、问题分析能力、综合与创新能力、信息获取能力以及终身学习能力。

The thesis is very important practice-teaching process in university education, and it is the purpose to train student to analyze independently and resolve issues related to the economics by integrated applying the basic theory and professional knowledge. Meanwhile, the basis of theoretical knowledge of students are consolidated, expanded and strengthen by writing thesis. Their abilities of systematic analysis and problem-solving by use of the theoretical knowledge are improved also. The students will gain the methods of combining theory with practice, as well as investigation, analysis and demonstration. Their basic skills of research, argumentation, consulting document, and integrated writing can be trained strictly. First, the students must submit the opening report and the defense of the title. Second, the students should report to the instructor regularly on the writing situation of their theses, as well as listen to the views and suggestions of the instructor. They should write their thesis according to plan, complete the various contents of the different stages, submit to the reading reports, and translate the foreign documentary into Chinese. Finally, the students must submit the graduation thesis and pass the defense of their theses. Combining with the practical experience, students can improve professional knowledge and ability, problem analysis ability, synthesizing and innovation ability, information acquisition ability and lifelong learning ability .



# 人力资源管理专业

## 《管理学》

课程编号	0BL05904	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	管理学	英文名称	Principle of Management
课程类别	必修	适用专业	会计、财务、营销、工商、人力、质量、数理实验班
执 笔 人	赵斌	审 核 人	侯军岐
先修课程	无		

同会计学专业《管理学》课程教学大纲。

## 《管理办公软件应用》

课程编号	0BS05906	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	上机：1 周
课程名称	管理办公软件应用	英文名称	Office Software Application
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量管理工程、人力资源管理
执 笔 人	齐林	审 核 人	张健
先修课程	无		

同工商管理专业《管理办公软件应用》课程教学大纲。

## 《人力资源管理导论》

课程编号	0BL05603	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	人力资源管理导论	英文名称	Introduction to Human Resource Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	杨翠芬	审 核 人	梁栩凌
先修课程	管理学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理专业的专业基础课，在课程体系中起着重要的基础性作用，该课程主要包括：人力资源管理概述、人力资源管理的法律环境、工作分析、人力资源规划、

员工测评与筛选、面试、员工培训、绩效管理、薪酬管理以、劳动关系等内容。与后续的专业课程相比，本课程注重让学生从整体上把握人力资源管理的基本理论框架、人力资源管理内容和程序、常用方法、前沿话题以及最新概念，树立其人力资源管理的理念，完善其管理的理论知识，初步培养人力资源管理工作能力，为未来的学习和实践工作打好基础。

## 二、课程对应的毕业要求

拓宽学生专业知识的同时，初步培养学生信息获取能力、问题分析能力和团队协作能力。

## 三、课程教学目标

本课程教学的主要目标是：通过课堂讲授和课后练习使学生从整体上把握人力资源管理的基本理论与基本框架、系统程序、常用方法、前沿话题以及最新概念；通过案例分析和讨论使学生树立人力资源管理的理念，完善和丰富其管理的理论知识，并初步培养学生的问题分析能力和团队协作能力，从而为未来的学习和实践工作打好基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 人力资源管理概述 1.1 人力资源及其相关概念 1.2 管理者的人力资源管理工作 1.3 人力资源管理及其演进 1.4 人力资源管理的战略角色	掌握人力资源及其相关的概念，了解人力资源管理发展的进程。掌握人力资源管理的战略角色，熟悉管理者的人力资源管理工作。	4
2	第二章 人力资源管理法律环境 2.1 人力资源管理法律体系概述 2.2 人力资源管理相关法律 2.3 劳动政策与法规	了解人力资源管理的法律环境；熟悉2008年以来颁布的相关人力资源法律；熟悉法律环境对企业人力资源管理的要求。	3
3	第三章 工作分析 3.1 工作分析概述 3.2 工作分析的内容 3.3 工作分析的方法 3.4 岗位设计	掌握工作分析的作用以及职务说明书的编写要求，理解岗位设计及其运用，熟悉岗位设计的方法。	3
4	第四章 人力资源规划 4.1 人力资源规划概述 4.2 人力资源规划的程序 4.3 人力资源需求和供给预测技术 4.4 人力资源规划的编制和执行	了解人力资源规划的作用、程序；掌握人力资源需求和供给预测技术。	2
5	第五章 员工招聘 5.1 员工招聘概述 5.2 有效的员工招募 5.3 员工测试与甄选 5.4 员工录用	熟悉员工招聘程序，掌握员工招募渠道的选择以及员工甄选的方法。熟悉员工录用的基本程序。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
6	第六章 员工培训与开发 6.1 员工培训与开发概述 6.2 新员工入职引导 6.2 员工培训 6.3 职业生涯管理	了解员工培训与开发的意义，掌握员工培训与开发的概念、流程及方法，熟悉职业生涯管理相关理论与操作重点。	4
7	第七章 绩效管理体系 7.1 绩效管理概述 7.2 绩效考核方法 7.3 绩效考核结果的运用	理解绩效与绩效管理的相关概念，熟悉绩效考核的方法及结果的运用。	4
8	第八章 薪酬设计与管理 8.1 薪酬的概念与构成 8.2 基本薪酬制度的构成 8.3 可变薪酬 8.4 福利	理解薪酬的概念与构成，掌握基本薪酬制度的内容，熟悉奖金体系的设计以及福利薪酬的体系与发展。	4
9	第九章 劳动关系管理 9.1 劳动关系与劳资协调 9.2 劳资关系与集体谈判 9.3 员工职业安全与健康	了解劳动关系的概念，理解劳资协调必要性，掌握劳资关系与集体谈判相关法规，熟悉员工职业安全与健康的主要内容。	2
10	第十章 人力资源外包 10.1 人力资源外包概述 10.2 人力资源外包步骤及内容 10.3 外包合作关系的建立与维护	了解人力资源外包的作用和意义；熟悉人力资源外包步骤以及	2

## 五、说明

本课程是以管理学为基础，初步了解人力资源管理的理念、实务模块以及每个模块的程序与内容，从而为后续的专业课：工作分析、员工招聘、员工培训、绩效管理以及薪酬管理等打下基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核方式采用笔试（闭卷）的形式。

最后总评成绩=平时成绩（40%）+笔试成绩（60%）。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：梁栩凌、杨翠芬，《人力资源管理导论》，市场出版社，2013.10。

参考书：1. 董克用，《人力资源管理概论》，中国人民大学出版社，2015.9。

2. 赵曙明，《人力资源管理——理论、方法、工具、实务》，人民邮电出版社，2014.1。

3. 潘新民，《世界500强人力资源总监管管理笔记2》，化学工业出版社，2014.6。

## 八、课程中英文简介

本课程是人力资源管理专业的专业基础课，在课程体系中起着重要的基础性作用，该

课程主要包括：人力资源管理概述、人力资源管理的法律环境、工作分析、人力资源规划、员工测评与筛选、面试、员工培训、绩效管理、薪酬管理以及劳动关系等内容。与后续的专业课程相比，本门课程注重让学生从整体上把握人力资源管理的基本理论框架、人力资源管理内容和程序、常用方法、前沿话题以及最新概念，树立其人力资源管理的理念，完善其管理的理论知识，初步培养人力资源管理工作能力，为未来的学习和实践工作打好基础。

Introduction to Human Resource Management is a specialized fundamental course for the students of human resource management, which plays an important role in the courses system. This course mainly includes the role of HRM, the Law of HRM, job analysis, HR planning and recruiting, employee testing and selection, interviewing candidates, training and development, performance management, compensation and employee security. This course will help students to understand and appreciate the basic functions and methods of human resource management, and to learn about the hot issues on human resource management. Comparing with the following specialized courses, this course will help students to understand the basic theoretical concept and processes of human resource management, to develop the basic skill of human resource management.

## 《组织行为学(双语)》

课程编号	<b>0BL05602</b>	学 分	<b>3</b>
总 学 时	<b>48</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>组织行为学（双语）</b>	英文名称	<b>Organizational Behavior</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>人力资源管理</b>
执 笔 人	<b>倪渊</b>	审 核 人	<b>李晓非</b>
先修课程	<b>管理学</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是针对人力资源管理本科开设的专业基础课，主要讲授组织中人及其心理和行为规律。由于全球一体化进程加剧以及组织国际化趋势明显，本课程在授课内容和方法上采用双语教学模式，强调理论性和应用性有机结合。学生通过对本课程的学习，能全面地了解个体、群体以及组织三个不同层次行为的特点和规律，提高自身在预测、解释、控制他人行为方面的能力，以便在未来的管理工作岗位上应用这些知识来改善组织的有效性。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：基本素养、专业知识与能力、问题分析能力、团队能力



### 三、课程教学目标

课程教学目标：一是使学生掌握组织行为学主要领域的基本理论，熟练掌握重要的理论点；二是使学生能够努力做到理论联系实际，学会运用相关理论分析和解决管理实践中人的行为问题，提高其分析解决问题的能力。三是使学生掌握相关理论的英语术语，为今后在英语语境下交流和组织中的跨文化沟通打下良好基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论 1.1 组织与组织行为 1.2 组织行为学的理论演进 1.3 组织行为学的学习与研究方法	了解组织和组织行为的概念；理解组织行为学产生的历史背景和发展趋势；掌握组织行为学的学习方法和研究方法。	4
2	第二章 人格与价值观 2.1 人格的概念与特点 2.2 mbti 与大五人格 2.3 其他人格特质 2.4 价值观概念与分类	了解：人格内涵、决定因素、测量； 掌握：大五人格模型和 MBTI 测量模型； 理解：不同人格特质与行为之间的关系；社会文化与个人人格之间的关系。	4
3	第三章 态度 3.1 态度的定义与构成 3.2 认知失调理论 3.3 组织中的工作态度	了解态度的三个构成要素；掌握态度与行为之间的关系；理解不同工作态度之间的差异以及影响因素。	4
4	第四章 情绪 4.1 情绪和心境 4.2 情绪劳动 4.3 情绪智力	了解情绪和心境的概念和分类；理解情绪和心境的差异；理解情绪劳动的定义；掌握情绪智力与行为关系。	2
5	第五章 知觉 5.1 知觉与感觉 5.2 归因理论 5.3 知觉偏差 5.4 决策模型 5.5 决策偏见	了解知觉与感觉差异以及知觉的影响因素； 掌握归因理论内容以及三种决策模型； 理解常见的知觉和决策偏差。	6
6	第六章 动机 6.1 动机的定义 6.2 传统动机理论 6.3 当代动机理论	了解动机的内涵；掌握传统和当代典型动机理论内容和观点；掌握动机理论在管理实践中的应用。	6
7	第七章 群体与工作团队 7.1 群体及其形成 7.2 群体结构 7.3 群体内行为 7.4 团队特点与类型 7.5 塑造高效团队	理解团队和群体概念、区别与联系；了解群体形成过程、团队类型；掌握群体和团队结构与群体行为结果的影响；理解群体中从众行为的产生原因、以及群体决策和个体决策的优缺点。	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 沟通与冲突 8.1 沟通的功能和过程 8.2 正式沟通与非正式沟通 8.3 冲突的定义 8.4 冲突观念的变迁	理解沟通过程和作用；掌握正式沟通和非正式沟通的方式及特点；理解冲突与竞争区别；掌握冲突与行为结果的关系。	4
9	第九章 领导与权力 9.1 领导和领导力 9.2 传统领导理论 9.3 当代领导理论前沿 9.4 权力及其来源 9.5 权术及效果	了解领导力的本质与来源；了解领导理论的产生和发展过程；掌握传统领导理论的典型观点和研究；了解前沿领导理论内容和观点；理解权力的本质、权力与领导的区别；掌握权力的来源；掌握九种不同权术的应用效果及情境。	6
10	第十章 组织结构与设计 10.1 组织结构的描述 10.2 组织的类型	理解并掌握不同类型组织结构的特点；掌握组织结构的基本内容。	4
11	第十一章 组织文化 11.1 组织文化的内涵 11.2 组织文化的作用 11.3 组织文化的塑造与形成	了解组织文化的概念、特征；理解组织文化的作用；掌握组织文化的形成过程。	2
12	第十二章 组织变革 12.1 变革的动力 12.2 变革的阻力 12.3 推行组织变革方法 12.4 学习型组织	理解组织变革的动力与阻力；掌握组织变革过程以及推动方法；了解学习型组织。	2

## 五、说明

本课程理论基础主要来自行为科学和管理学，管理学原理是组织行为学的先修课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程注重理论和实践结合，要求学生广泛阅读参考书，查阅相关文献加深对理论理解。同时采用讲授、案例分析、角色扮演、情景模拟等方式，突出实践性。考核采用闭卷考试。

考核方式：平时（作业+平时考核）+期末考试。平时成绩占30%，期末考试占70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：

《组织行为学精要》（英文第10版），斯蒂芬·罗宾斯，中国人民大学出版社，2011。

参考书：1. 张德 主编，《组织行为学》，高等教育出版社，2011。

2. 孙健敏 主编，《组织行为学》，复旦大学出版社，2005。

3. 安科纳 主编，《组织行为学：面向未来的管理》，机械工业出版社，2006。

## 八、课程中英文简介

本课程是针对人力资源管理本科开设的专业基础课，主要讲授组织中的人及其心理和行为

规律，其理论基础主要来自行为科学和管理学，管理学原理是组织行为学的先修课程。学生通过对本课程的学习，能全面地了解个体、群体以及组织三个不同层次行为的特点和规律，提高自身在预测、解释、控制他人行为方面的能力，以便在未来的管理工作岗位上应用这些知识来改善组织的有效性。由于全球一体化进程加剧以及组织国际化趋势明显，本课程在授课内容和方法上采用双语教学模式，强调理论性和应用性有机结合，教学任务有三个方面：一是使学生掌握组织行为学主要领域的基本理论，熟练掌握重要的理论点；二是使学生能够努力做到理论联系实际，学会运用相关理论分析和解决管理实践中人的行为问题，提高其分析解决问题的能力。三是使学生掌握相关理论的英语术语，为今后在英语语境下交流和组织中的跨文化沟通打下良好基础。

This course is set as a professional basic course for Human Resources Management undergraduate, mainly teaching them human psychology and behavior theories in different organizations. The theoretical basis of this course is behavioral and management science, so management principles is a header course for organizational behavior. Through the study of this course, Students can have a comprehensive understanding of the rules and characteristics of individuals, groups and organizations level behavior, and improve their ability in predicting and explaining, controlling the behavior, which leads to a better and effective performance in their future management jobs. This course, adopting the bilingual teaching mode and emphasizing the theoretical and practical combination, has three teaching missions. Firstly, enable students to master the basic theory on organizational behavior; secondly, enable students to strive to integrate theory with practice, applying theory to analyze and solve management problems; thirdly, enable students to master the related terminology in English language, laying a good foundation for cross-cultural communication in the English context.

## 《人力资源管理实践与前沿》

课程编号	<b>0BL05601</b>	学 分	<b>1</b>
总 学 时	<b>16</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	人力资源管理实践与前沿	英文名称	<b>Human Resource Management Practices and Frontier</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>人力资源管理</b>
执 笔 人	<b>梁栩凌</b>	审 核 人	<b>廉串德</b>
先修课程	<b>无</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是为人力资源管理专业一年级学生开设的专业教育课程，是专业培养的基础。课

程通过专题讲座形式介绍人力资源管理专业培养目标、课程体系、人力资源管理实践现状及发展。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 1、3、4、9 项：

1.基本素养：具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德；

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野；

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论；

9.终身学习的意识与能力：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。

## 三、课程教学目标

通过本课程的学习,使学生在专业培养过程的初始阶段对人力资源管理专业的学科构成和专业发展、以及理论与实践结合的实务性用途有一个全面的把握和了解。为本科阶段的正规学习理顺思路、指明方向,为下一步即将开始的专业学习梳理知识、拓宽思路、指明方向,提供信息,提升学习动力。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一讲 人力资源管理前沿	了解人力资源管理专业培养目标,理解人力资源管理专业培养体系设立和未来职业发展。	2
2	第二讲 素质测评与心理测量技术	了解心理测量技术及其在人力资源管理中的应用	4
3	第三讲 HR 成功之路——职业规划	了解企业 HR 职业发展路径,了解本专业职业发展所需知识及能力组成,初步设计职业规划。	2
4	第四讲 人力资源管理热点选讲	了解当前人力资源管理热点话题,熟悉人力资源管理前沿观点。	6
5	第五讲 人力资源管理学习与研究方法	熟悉并掌握学习本专业需要的学习方法;熟悉并掌握本专业需要的研究方法的种类。	2
合计			16

## 五、说明

本课程为专题讲座类课程,由授课教师根据当前管理热点和关键问题自己选择讲座材料。授课方式争取聘请校外专家或者业内人士,为学生开扩眼界,拓展思路。

没有先修课，与《人力资源管理导论》同学期开设，对人力资源管理相关内容及理论框架相互印证。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程学生成绩考核包括平时成绩和期末考试两部分，平时成绩由出勤、课堂表现组成，期末以课程报告方式进行评价，两部分成绩比例 2:8。

## 七、建议教材与参考书

自编专题材料或者精选管理实务材料。

## 八、课程中英文简介

**基本内容：**本课程是为人力资源管理专业一年级学生开设的专业教育课程，是专业培养的基础。通过专题讲座形式介绍人力资源管理专业培养目标、课程体系、人力资源管理实践现状及发展，其间聘请校外专家及业内名流，为学生开扩眼界拓展思路。

**教学目标：**通过本课程的学习，使学生在专业培养过程的初始阶段对人力资源管理专业的学科构成和专业发展、以及理论与实践结合的实务性用途有一个全面的把握和了解。为本科阶段的正规学习理顺思路、指明方向，为下一步即将开始的专业学习梳理知识、拓宽思路、指明方向，提供信息，提升学习动力。

**Basic content:** This is a professional teaching course set for first year students of human resource management major, and it is the basis of professional development. Teaching and introducing the development objectives, courses series and human resource management practice of human resource management major with the method of lectures along with hiring outside experts and industry celebrities, so that our students could broaden their horizons.

**Teaching objectives:** With the study of this course our students could acquire an comprehensive understanding of the major constitution and professional development, as well as the practical use of theory and practice of human resource management major in the initial stage of professional study process.

## 《社会心理学》

课程编号	<b>0BL05610</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验： 0 学时， 上机： 0 学时</b>
课程名称	<b>社会心理学</b>	英文名称	<b>Social Psychology</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>人力资源管理</b>
执 笔 人	<b>尹洁林</b>	审 核 人	<b>梁栩凌</b>
先修课程	<b>无</b>		

## 一、课程的地位与作用

社会心理学是心理学的一个重要分支,它是研究我们如何创造和改变环境以及环境又如何反过来塑造我们的性格、影响我们的行为的科学。通过该门课程的学习,同学们将对社会心理学的核心内容——社会思维、社会影响、社会关系等有一个深入的认识,同时也将会学习和掌握一些社会心理学的研究方法。

社会心理学作为人力资源管理专业的专业基础课,为其他专业课程的学习提供心理学基础。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的4、8、10项:

4.问题分析能力:具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

8.团队能力:具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

10.国际视野:具有国际视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

## 三、课程教学目标

本课程教学目标是让学生通过学习社会心理学的相关理论和方法,更好地了解自己和他 人,从而增强他们的社会适应能力和人际交往能力。具体包括:

1.掌握社会思维的相关内容。深入了解社会中的自我,掌握社会信念与判断的相关理论,明确态度与行为的关系。

2.掌握社会影响的相关内容。掌握说服、从众、群体影响的相关理论。

3.掌握社会关系的相关内容。掌握偏见、利他的相关理论,了解攻击行为、冲突与和解的相关理论。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 社会心理学导论 1.1 什么是社会心理学? 1.2 社会心理学中的重要观点 1.3 社会心理学的研究方法 1.4 社会心理学的发展历史	明确社会心理学研究的内容及方法 了解社会心理学研究方法之间的联系与区别 了解社会心理学的发展历程	4
2	第二章 社会中的自我 2.1 自我概念:我是谁? 2.2 知觉到的自我控制 2.3 自尊 2.4 自我服务偏见 2.5 自我展示	了解影响自我概念发展的因素 掌握感知到的自我控制相关概念 了解自尊的概念及其阴暗面 理解并掌握自我服务偏见相关内容 掌握印象管理的方法策略	3

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
3	第三章 社会信念与判断 3.1 归因理论 3.2 基本归因错误 3.3 信念固着 3.4 知觉判断 3.5 过度自信倾向 3.6 错觉思维 3.7 情绪与判断	了解归因理论 理解并掌握基本归因错误相关理论 掌握信念粘着的概念 了解两种错误的直觉思维 理解过度自信相关概念 了解心情与判断的关系	3
4	第四章 行为和态度 4.1 态度何时能预测行为 4.2 行为何时决定态度 4.3 为什么行为会影响态度	掌握态度的概念 理解态度预测行为的条件 理解影响行为预测态度的因素 深入理解行为影响态度的原因	3
5	第五章 从众 5.1 什么是从众? 5.2 经典的从众研究 5.3 什么因素可以预测从众? 5.4 个体为什么会从众? 5.5 谁会从众?	掌握从众的概念 了解经典的从众研究实验 理解预测从众的因素 了解从众产生的原因	3
6	第六章 说服 6.1 说服的途径 6.2 说服的构成要素 6.3 应该如何抵制被说服	理解并掌握说服的途径 了解说服的构成要素 了解抵制被说服的有效方法	2
7	第七章 群体影响 7.1 什么是群体? 7.2 社会助长作用 7.3 社会懈怠 7.4 去个体化 7.5 群体极化 7.6 群体思维 7.7 少数派影响	掌握群体的概念 理解并掌握社会助长、社会懈怠相关概念 掌握去个体化的概念 了解影响去个体化产生的因素 掌握群体极化的概念 掌握群体思维的概念以及避免群体思维的方法 了解少数派的影响	4
8	第八章 偏见 8.1 偏见的本质和作用 8.2 偏见产生的社会根源 8.3 偏见产生的动机根源 8.4 偏见产生的人之根源 8.5 偏见的后果	掌握偏见、刻板印象的概念 了解偏见产生的社会根源 了解偏见产生的动机根源 理解偏见产生的认知根源	3
9	第九章 攻击行为 9.1 什么是攻击行为? 9.2 攻击行为的理论 9.3 攻击行为的影响因素 9.4 如何减少攻击	掌握攻击行为的概念 理解三种攻击行为的理论 了解攻击行为的影响因素 了解减少攻击行为的方法	2
10	第十章 利他：帮助他人 10.1 我们为什么有帮助行为? 10.2 我们何时会帮助? 10.3 谁会提供帮助? 10.4 如何增加帮助行为?	理解帮助行为产生的原因 理解影响帮助行为产生的因素 了解增加帮助行为的方法	3

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
11	第十一章 冲突与和解 11.1 什么会引起冲突? 11.2 怎样获得和平?	理解冲突产生的原因 了解获得和平的途径	2
总计			32

## 五、说明

该门课程在讲授的过程中,会引入大量的实验和案例,需要学生积极主动地参与和配合。每周授课4学时,并安排1次课外答疑。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式:平时40%(作业+平时考查+课堂互动)+期末考核(开卷)60%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:社会心理学(第十一版),戴维·迈尔斯,人民邮电出版社,2016年1月第1版。

参考书:

- 1.社会心理学(第12版),泰勒(美),佩普卢(美),西尔斯(美)著,上海人民出版社,2010年9月第1版。
- 2.社会心理学(第2版),俞国良著,北京师范大学出版社,2011年6月第2版。
- 3.社会心理学(第二版)侯玉波编著,北京大学出版社,2008年5月第2版。

## 八、课程中英文简介

社会心理学是心理学的一个重要分支,它是研究我们如何创造和改变环境以及环境又如何反过来塑造我们的性格、影响我们的行为的科学。通过该门课程的学习,同学们将对社会心理学的核心内容——社会思维、社会影响、社会关系等有一个深入的认识,同时也将会学习和掌握一些社会心理学的研究方法。社会心理学作为人力资源管理专业的专业基础课,将为其他专业课程的学习提供心理学的基础。

Social psychology is an important branch of psychology. It is a science that studies the influences of our situations, with special attention to how we view and affect one another. According to this curriculum, the students can have a deep understanding of the core contents of social psychology including social thinking, social influence and social relations. At the same time, they can learn and grasp some research methods of social psychology. As the basic major course of human resource management major, social psychology provides the psychological foundation for students to study other major courses.



## 《商务礼仪》

课程编号	0RL05601	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	商务礼仪	英文名称	Business Proprieties
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理专业
执 笔 人	赵斌	审 核 人	黎枫
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

本课程是为人力资源管理专业本科生开设的一门专业任选课程，该学科旨在通过对现代商务礼仪的特点、要点、规范的系统介绍，帮助学生提高商务活动礼仪水准，使每位学生在未来商务活动中能够做到事事合乎礼仪，处处表现自如、得体。

课程从商务礼仪的不同角度、不同层面、不同内容进行综合阐述和训练。在训练过程中突出听、看、做、练等亲身体验关键环节，充分激发学生的学习兴趣，使之能够轻松自如的运用到日常生活和工作中。以此帮助学生掌握和加深理解商务礼仪知识及实务，并能运用商务礼仪开展多方交流与合作，塑造良好的个人及企业形象。

### 二、课程对应的毕业要求

1.问题分析能力：具备经济调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

2 综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度、意识和能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

3 信息获取：掌握中外经济文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

4 法律法规：了解经济方针、政策和法律、法规，能够正确认识经济活动对社会的影响。

5 团队能力：具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

6 终身学习：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。

7 国际视野：具有国际经济视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目的在于通过教与学，使学生熟练掌握商务活动中的礼仪行为规范，提高人际交往技能。通过完成教学目标，使学生达到毕业要求。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 商务礼仪导论 1.1 礼仪基本问题 1.2 商务礼仪基本问题 1.3 人际交往法则	掌握礼仪的涵义、特点； 明确学习礼仪的目的，培养礼仪基本理念； 熟悉商务礼仪的基本原则、应用范围以及应用对象； 掌握白金法则和布吉林 3A 法则。	2
2	第二章 商务人员个人基本礼仪 2.1 仪表礼仪 2.2 仪容礼仪 2.3 仪态礼仪 2.4 言谈礼仪	掌握职场仪表礼仪基本要求； 掌握仪容礼仪的规则、基本规范； 掌握姿态、表情、手势等礼仪规范； 掌握言谈礼仪基本规范。	8
3	第三章 商务人员日常交际礼仪 3.1 见面礼仪 3.2 方位礼仪 3.3 馈赠礼仪	熟练掌握称呼、介绍、握手、致意、名片等礼仪规范； 熟练掌握左右位置、前后位置、中间和两侧以及乘车等礼仪规范； 掌握馈赠的原则、礼品的选择、馈赠方式。	8
4	第四章 商业实务礼仪 4.1 商务洽谈礼仪 4.2 商务接待礼仪 4.3 商业仪式与活动礼仪 4.4 商务宴请礼仪 4.5 商务服务礼仪 4.6 商务通讯礼仪 4.7 应聘礼仪	掌握商务洽谈礼仪规范； 掌握接待接待礼仪基本要求； 掌握开业典礼、交接、剪彩、签字、庆典等礼仪规范； 掌握商务宴请礼仪规范及中餐、西餐、酒水、茶艺、咖啡等礼仪基本要求； 了解商务服务礼仪基本要求； 掌握商务电话、传真、电子邮件等礼仪规范； 熟悉应聘礼仪要求。	6
5	第五章 商务文书礼仪 5.1 商务书信礼仪 5.2 商务启事礼仪 5.3 商务柬贴礼仪 5.4 备忘录礼仪	掌握商务书信礼仪规范内容； 了解商务启事礼仪内容要求； 了解请柬、聘书、邀请书等礼仪规范； 了解备忘录礼仪基本要求。	4
6	第六章 涉外商务礼仪 6.1 涉外商务一般礼仪 6.2 涉外商务会见与会谈礼仪 6.3 与不同国家商人的贸易往来礼仪	掌握涉外商务礼仪的原则、涉外商务接待、与外商交往的礼节等； 了解会见与会谈的程序、场所布置与座次安排、会见与会谈中的具体礼仪等； 了解与欧美商人、亚太商人、中东地区商人等贸易往来中的礼仪。	4
总计			32

## 五、说明

本课程为人力资源管理专业本科生的专业任选课；在讲解商务礼仪规范时，应适当结合其学生专业特点，进行讲练结合、商务情景模拟。

在教学方法上，可采用课堂讲授、商务情景模拟、视频播放、模拟交流等方式进行。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程平时作业量应集中在礼仪规范的演练。在主要章节讲授之后，应布置一定量的练习等。

本课程期末考试采用开卷方式，便于考查学生对商务礼仪规范的掌握程度。开卷方式应尽量多样化，具有一定的灵活性，如采取笔试、实操相结合等方式。

本课程总评成绩应分成两部分。期末开卷考试 60%，平时成绩 40%，平时成绩主要考核学生在出勤、礼仪演练等方面的表现。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：金正昆主编，《商务礼仪》，北京大学出版社 2004.7。

## 八、课程中英文简介

本课程是为人力资源管理专业本科生开设的一门专业任选课。商务礼仪是研究商务人员商务活动行为规范的一门学科，该学科旨在通过对现代商务礼仪的特点、要点、规范的系统介绍，帮助学生提高商务礼仪水准，使每位学生在将来的商务场合中能够做到事事合乎礼仪，处处表现自如、得体。

课程从商务礼仪的不同角度、不同层面、不同内容进行综合阐述和训练，在训练过程中突出听、看、做、练等亲身体验关键环节，充分激发学生的学习兴趣，使之能够轻松自如的运用到日常生活和工作中，以此帮助学生掌握和加深理解商务礼仪知识及实务，并能运用商务礼仪开展多方交流与合作，塑造良好的个人及企业形象。

The course is a major elective course for the undergraduates in the major of human resource management and it is about business people, business activities and the relative code of conduct. The purpose is to help the students improve the level of business proprieties and behave properly by way of introducing the features, the key points and the standards.

The course will make a comprehensive state and train the students from different perspectives and levels. The process involves listening, watching, doing and practicing which stimulates students' interest so that the students would like to apply what they have learned in daily life. The course should help the students grasp and understand business etiquette knowledge and practice more deeply to use them in communication, cooperation and shape a good personal and corporate image.

## 《人力资源管理战略决策模拟》

课程编号	0BS05616	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 0 学时， 上机： 1 周
课程名称	人力资源管理战略决策模拟	英文名称	Decision Simulation of Strategic Human Resource Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	姜雨	审 核 人	倪渊
先修课程	人力资源管理导论		

### 一、课程的地位与作用

近年来，人力资源管理决策的战略化与程序化特征日益明显。在战略层面，HR人员需要纵观全局，统筹人力资源为企业战略服务；在工作层面，不同模块的具体活动越来越倾向于专业细致的技术创新。人力资源管理部门不再、也不能像以往一样，仅停留在基本的职能事务工作上，而是要更多地关注人力资源管理对企业价值提升的作用。人力资源管理专业的学生，在学习了《人力资源管理导论》课程后，已经了解到人力资源管理的基本模块和流程，为帮助他们建立分析和理解人力资源管理问题时的战略意识和系统观念，同时增强其对人力资源管理的直观感性认识，特设置本实践课程。

本课程依托“用人之道-人力资源电子对抗系统”软件和企业实例模拟了一个企业竞争的仿真商业环境，它不仅融合了人力资源管理的选、育、用、留等知识内容，同时涵盖了企业组织设计、战略规划、市场营销、财务管理、团队合作、沟通、执行力等多个职能领域的管理知识与综合技能。在这样的实验环境中，学生将完成多轮次、对抗式的人力资源管理决策模拟，并在指导教师的指导下进行实验结果的分析和总结。

通过本实践环节，学生能够深刻理解战略性人力资源管理的内涵、意义、决策规则和流程及其他经济管理理论知识，同时提升知识运用能力和实践能力。

### 二、课程对应的毕业要求

增强学生对人力资源管理系统的直观感性认识，提升他们分析和解决人力资源管理问题的战略化和系统化意识。

### 三、课程教学目标

通过多轮人力资源管理战略决策模拟，使学生在对抗性质的实验操作中亲身体会企业运营及人力资源管理的各项决策对组织绩效的影响，以此帮助他们建立战略化和系统化分析和解决企业人力资源管理问题的思想观念。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	战略规划准备及多轮次决策模拟试运营	4	<p>实验内容：以学生小组为单位，完成公司的组建、人员分工、战略制定、产品定位、人力规划等任务；完成三个月的试运营；对上述工作过程和成果分析、讨论，点评、总结。</p> <p>实验要求：清楚实验规则、熟悉软件操作；运用所学人力资源管理、企业管理、管理学等专业知识，完成公司的组建、人员分工、企业战略制定、人力资源规划，理论应用恰当，结论正确；各战略小组以本组工作成果与其他组分析、讨论，积极参与教师组织的实验讲评和总结。</p> <p>时间安排：集中安排</p> <p>仪器要求：PC机、用人之道软件</p>	必开	综合性
2	多轮次的人力资源管理战略模拟	12	<p>实验内容：系统数据重新初始化，以小组为单位，进行多个轮次的战略性人力资源决策模拟实战。每轮决策模拟均需要进行阶段性的竞争环境分析、人力规划、人员招聘、培训和调配、产品研发和生产、市场竞争等决策，并完成阶段性经营总结。</p> <p>实验要求：学生小组成员团结合作完成每个阶段的实验任务；运用所学知识做好各方面的经营决策；认真做好本小组的阶段性经营总结，积极参与实验的阶段总评。</p> <p>时间安排：集中安排</p> <p>仪器要求：PC机、用人之道软件</p>	必开	综合性
3	多轮次的战略决策实战对抗、实验总结、小组答辩	4	<p>实验内容：以小组为单位参加运营决策模拟的实战对抗赛；各小组进行经营情况汇报、经验总结；参加小组答辩。提交课程设计报告。</p> <p>实验要求：各小组成员按要求参加实战模拟、总结及答辩。</p> <p>时间安排：集中安排</p> <p>仪器要求：PC机、用人之道软件</p>	必开	综合性

#### 五、说明

本实践环节的前导课程是《人力资源管理导论》，它能够帮助学生了解人力资源管理的基本模块和流程，有利于帮助他们建立分析和理解人力资源管理问题时的战略意识和系统观念。本课程能够增强学生对人力资源管理系统的直观感性认识和系统化概念，有利于后续员

工招聘、培训与开发、绩效管理、薪酬与福利管理等专业课程的学习。

## 六、学生成绩考核与评定方式

课程成绩根据实践中的出勤情况、实验结果、课设报告、答辩表现等综合评定给出。建议各部分比例为1：2：4：3。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：

姜雨、倪渊编，“人力资源管理战略决策模拟”课程设计任务书、指导书、学生手册（电子版）。

参考书：1.用人之道——人力资源电子对抗系统教师操作手册（电子版）。

## 八、课程中英文简介

人力资源管理专业的学生，在学习了《人力资源管理导论》课程后，已经了解到人力资源管理的基本模块和流程，为帮助他们建立分析和理解人力资源管理问题时的战略意识和系统观念，同时增强其对人力资源管理的直观感性认识，特设置本实践课程。

本课程依托金蝶公司的“用人之道-人力资源电子对抗系统”软件和企业实例模拟了一个企业竞争的仿真商业环境，它不仅融合了人力资源管理的选、育、用、留等知识内容，同时涵盖了企业组织设计、战略规划、市场营销、财务管理、团队合作、沟通、执行力等多个职能领域的管理知识与综合技能。在这样的实验环境中，学生将完成多轮次、对抗式的人力资源管理决策模拟，并在指导教师的引导下进行实验结果的分析 and 总结。

通过本实践环节，学生能够深刻理解战略性人力资源管理的内涵、意义、决策规则和流程及其他经济管理理论知识，同时提升知识运用能力和实践能力。

This practical course is set to help undergraduates who have been familiar with basic knowledge and flow of HRM through the course of Introduction to Human Resource Management build up their strategic consciousness and systematic concept to analyze and understand HRM problems.

A business competitive simulation environment set up with the help of business cases and human Resources electronic countermeasures system software is reconciling HRM knowledge about training and development, recruiting, performance management, compensation management. At the same time, other management knowledge and skill can accumulate such as organization design, strategic plan, market management, finance management, teamwork, communication, execution and so on. In such an experimental environment, students will simulate strategic HRM decision several times, and discuss and summarize.

By this practical course, undergraduates can apprehend deeply the decision rule and operation flow of strategic human resource management. At the same time, their operation skill and practical ability can improve.

## 《管理实践调查》

课程编号	0BS05907	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：1 周，上机：0 学时
课程名称	管理实践调查	英文名称	Management Practice Survey
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	姜雨
先修课程	管理学、人力资源管理概论		

### 一、课程的地位与作用

《管理实践调查》是学生在完成 1 年级课程学习之后，在修习了《人力资源管理导论》、《人力资源管理实践与前沿》等专业基础课上开设的实践环节，是整个四年校外综合专业训练的起点。与《实践与前沿》、《导论》共同组成初期专业课组合，与《专业认识实习》、《专业实习》、《毕业实习》构成完整的分年级实践教学体系。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 2、3、4、6 项：

2.公共基础知识：掌握基本的人文社会科学知识、外语和计算机信息技术应用等工具性知识，以及必要的数学与自然科学知识。

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

本实践环节的主要目的是引领学生对企业和人力资源管理有一个感性认识，增强学生对本专业重要性的认识，以激发学生对后续专业课程学习的热情和动力，为进一步理论学习打下基础。

1. 参观企业认识企业。
2. 引导学生练习设计调研方案、编写调查大纲。
3. 训练学生实习文件的基本写作能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容:	必开/ 选开	实验 类型
1	企业参观	4	通过实地参观, 帮学生建立企业组织及工作流程的直观印象。	必开	综合
2	设计调查方案、调查提纲	2	熟悉企业调查的方式方法、选择调研路径, 设计调研大纲	必开	综合
3	进行企业调查	灵活 安排	走进企业, 按调查提纲进行具体调查	必开	综合
4	撰写调查报告		整理、处理调研数据, 撰写调查报告	必开	综合
合计		1周			

#### 五、说明

本课程与其他课程的关系: 本课程先修课为理论《管理学》与《人力资源管理概论》, 先修课为本课程提供管理学和人力资源管理的综合知识与方法论。

实习时间安排: 本实习安排在第2学期末, 实习时间1周, 包括调查准备、正式调查和撰写调查报告三个阶段。实习场所在校外, 分散进行。可参观一家或多家企业。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

本实习考核由实习指导教师根据调查大纲设计、调查过程表现、调查报告质量进行综合评定, 三部分分值比例为2:1:7。考核成绩按等级制, 分优、良、中、及格和不及格五级评分。

#### 七、建议教材与参考书

- 1.人力资源管理专业《管理实践调查》指导书;
- 2.在校期间先修专业课学习的教材、讲义;
- 3.实习指导教师指定的与实习工作相关的学习材料与文献;
- 4.实习学生自己收集的相关资料;
- 5.学校和学院有关实习的规定、文件。

#### 八、课程中英文简介

教学内容: 《管理实践调查》是人力资源管理专业学生在学习了《人力资源管理实践与前沿》《人力资源管理导论》课程后开设的实践环节, 是整个四年校外综合专业训练的起点。与《实践与前沿》《导论》共同组成初期专业课组合, 与《专业认识实习》、《专业实习》、《毕业实习》构成完整的分年级实践教学体系。本教学环节的主要内容由企业参观和企业调查两部分组成。学生需要在指导教师指导下, 设计合乎课程要求的调查提纲, 并根据提纲设计进行为期一周的企业调查工作, 最后根据调查信息写成调查报告。



教学目的：本实践环节的主要目的是引领学生对企业和人力资源管理有一个感性认识，增强学生对本专业重要性的认识，以激发学生对后续专业课程学习的热情和动力，为进一步理论学习打下基础。

1. 参观企业、认识企业。
2. 设计调研方案、编写调查大纲。
3. 撰写调查报告，训练学生实习文件的基本写作能力。

Basic contents: Management practice survey is the starting point of the whole practice courses. It contains the visit to firms and the survey of firms. Students need to design the outline for investigation and proceed the business survey at least for one week under the direction of their teachers. Finally, accomplish their report according to the information of the survey.

Objectives: give the students some perceptual knowledge of the real business firms and make connections between the study and their future work.

1. Visit one or more entrepreneurs to have a brief look about the current situation of the management of human resource.
2. Direct the students to plan a compendium for their further investigation.
3. An article written expressly for the paper, afford the students basic skills of writing report.

## 《会计学》

课程编号	<b>0BH05901</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验: 学时, 上机: 学时
课程名称	会计学	英文名称	<b>Accounting</b>
课程类别	必修	适用专业	市场营销、工商管理、质量管理工程、经济学、人力资源管理
执 笔 人	李红娟	审 核 人	谢瑞峰
先修课程	政治经济学、微观经济学		

同市场营销专业《会计学》课程教学大纲。

## 《市场营销学》

课程编号	<b>0BL05333</b>	学 分	<b>2 学分</b>
总 学 时	<b>32 学时</b>	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	市场营销学	英文名称	<b>Marketing</b>
课程类别	必修	适用专业	财务管理, 会计学, 工商管理, 人力资源管理

执笔人	曹媛农	审核人	徐峰
先修课程	管理学，经济学		

同会计学专业《市场营销学》课程教学大纲。

## 《微观经济学》

课程编号	0BL05920	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	微观经济学	英文名称	Microeconomics
课程类别	必修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、 工商管理、人力资源专业
执 笔 人	程桂枝	审 核 人	周脉伏
先修课程	高等数学		

同会计学专业《微观经济学》课程教学大纲。

## 《心理测量》

课程编号	0BL05622	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	心理测量	英文名称	Psychological Measurement
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	廉串德	审 核 人	李晓非
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

心理测量学是应用心理学的重要分支。心理学的发展为现代人才测评的产生奠定了坚实的理论基础，探索出了许多有效的方法，历代心理学家们编制的标准化心理测验量表，为现代人才测评提供了十分便利的测评工具。

由此，心理测量在现代人才招聘测评中的基础地位和核心地位是不可动摇的。在人力资源管理等专业开设心理测量课程的目的是：让学生掌握心理测量的基础知识和编制方法，能够使用标准化的心理测量工具，从而为学生在未来的人力资源招聘工作岗位上真正发挥作用打下良好的基础。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 1、3、4、5、6 项：

- 1.基本素养：具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。

3.专业知识:掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法,熟练掌握人力资源管理基本理论知识,具有扎实的人力资源管理实践学习经历,了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力:具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

5.综合与创新:掌握基本的创新方法,具有追求创新的态度和意识,具备一定的批判性思维能力;具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

6.信息获取能力:掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习,要求学生掌握心理测量的基本知识、心理测量的编制和实施、以及良好测量所要求具备的基本条件。更重要的是,通过本课程的学习要使学生熟练掌握不同心理测量的实际应用,能够为学习人力资源管理的其他专业课程,包括工作分析、绩效考核、薪酬管理等,奠定良好的方法基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	心理测量的基本概念	了解心理测量的基本概念和历史发展	4
2	心理测量指标	理解经典测量理论的基本内容,能够分析经典测量理论的公式;了解信度、效度和常模的概念	6
3	测验项目编制与项目分析	掌握测验项目编的方法;掌握项目分析的基本方法,能够利用项目分析指数进行项目鉴别;了解测验标准化的基本原理	4
4	信度分析与计算	掌握测验信度的分析方法,能够利用信度指标判断测验的质量	4
5	效度分析与计算	掌握效度的分析方法,能够利用效度指标判断测验的质量	4
6	常模制订与测验手册	理解常模的意义,能够利用常模进行导出分数的计算	4
7	测验选择与测验报告解释	了解测验选择的方法;掌握测验报告解释的原则,能够解释测验报告	2
8	智力测验的应用	了解经典的智力测验,掌握智力测验的使用技巧	4
9	人格测验的应用	了解经典的人格测验,掌握人格测验的使用技巧	4
10	职业测验的应用	了解经典的职业测验,掌握职业测验的使用技巧	2
11	心理健康测验的应用	了解经典的心理健康测验,掌握心理健康测验的使用技巧	2

## 五、说明

本课程以课堂讲授为主,并根据情况在部分章节中安排一些内容引导学生进行操作练习,提高学生实践动手的能力;本课程考核以平时作业,及最后考试综合评价,给出成绩。

教学中,根据内容的性质安排一定量习题,使学生加深理解所学概念和内容,提高解决问题的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程学生成绩考核包括平时成绩和期末考试两部分,平时成绩由出勤、课堂表现组成,期末以闭卷考试方式进行评价,两部分成绩比例 3:7。

## 七、建议教材与参考书

使用教材:

《心理测量实践教程》,廉串德,梁栩凌编著,社会科学文献出版社,2011年出版。

参考书: 1.《心理与行为测量》,凌文轮、方俐洛 著,机械工业出版社,2003年。

2.《心理测量》,金瑜 主编,华东师范大学出版社,2001年出版。

3.《心理测量学》,郑日昌 等著,人民教育出版社,2002年出版。

4.《教育和心理测量》,余嘉元 编著,江苏教育出版社,1987年出版。

## 八、课程中英文简介

心理测量是一门理论结合实践的课程,是人力资源管理专业本科生的基础课程之一。本课程主要让学生学习两方面的内容,一是心理测量的基本原理,即如何根据心理测量的原理来科学地编制测验,这里涉及到测题的难度和区分度,测验的信度和效度,测验常模的制定等。学生学会了这些基本原理,不仅有助于将来自己编制各种测验,也可对已有测验进行正确的评价。二是心理测验的具体操作。学生通过本课程的学习,不仅要懂得各种心理测验的原理,更要自己会实际操作使用。在本课程中将系统地向学生介绍智力、人格、态度等各种测验的基本原理和操作程序。《心理测量》课程设计让学生有机会亲自动手开展心理测验的编制实践。经过几年的建设,本课程已经形成教材、开放性实验和课程设计一体化。

Psychological measurement is a theoretical and practical course. It is one of the basic courses for undergraduates who major in human resources management. The course mainly has two respects. One is the basic principles of psychological measurement, namely how to scientifically formulate tests according to the psychological measurement principle which include difficulty and discrimination of items, reliability and validity of test, test norm making etc. When students learned these basic principles, it not only contribute to formulate tests in the future, but also can be used to evaluate tests. The other is the specific operation of psychological test. Through learning of the course, the students could not only understand the various psychological test principle, also have actual operation. This course would systematically introduce students to the intelligence,

personality, attitude and various test basic principle and operation procedure. " Psychological measurement" curriculum design will help students have the opportunity to personally carry out psychological test practice. During course constructing of several years, we have formed a teaching book, opening experiment and course design.

## 《压力管理》

课程编号	0RL05610	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	压力管理	英文名称	Managing Stress
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	尹洁林	审 核 人	梁栩凌
先修课程	管理学、组织行为学		

### 一、课程的地位与作用

随着经济的飞速发展和国际化进程的加快，每个人面临着越来越大的压力，如何有效地管理压力对于个体的身心健康和职业发展都具有非常关键的作用。通过该门课程的学习，学生们将深入了解压力的本质、压力的成因、压力对人的影响，使学生们在面临压力的时候能够正确对待，同时掌握压力管理的策略和技能，从而提升自己 and 帮助他人提升工作生活质量。

压力管理作为人力资源管理专业的选修课程，能够有效帮助人力资源管理专业的同学提升人际管理技能。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 4、8、9 项：

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

8.团队能力：具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

9.终身学习的意识与能力：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。

### 三、课程教学目标

本课程教学目标是让学生通过学习压力管理的相关理论和方法，更好地了解压力的本质、自己 and 他人压力产生的原因，从而增强他们自己应对压力和帮助他人应对压力的能力。具体包括：

1.了解有关压力本质的相关内容。深入了解压力的本质、压力的类型、压力的表现形式、压力的影响。

2.了解心理压力的相关内容。深入了解心理压力与人格、心灵之间的关系。

3.掌握压力管理的策略。掌握应对压力的方法和策略，并能有效运用于工作生活。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	<b>压力理论</b> 压力的概念、根源、理论 压力的正负作用 压力管理的意义	掌握压力管理的基本理论 了解压力的概念、产生的根源与必然性 掌握压力对人生存的正负影响 了解压力管理对现代人的生存意义	6
2	<b>压力与健康</b> 压力与应激的理论 压力与健康的关系	掌握应激理论及压力与健康的关系 掌握压力产生的生理基础及生理表现 了解压力对生理系统带来的负面影响	2
3	<b>压力圈</b> 工作压力 生活压力 人际关系压力 身体压力 压力圈的正负作用	了解各种压力及正负作用 掌握工作压力形成的主客观原因及表现 掌握生活压力形成的主客观原因及表现 掌握人际关系压力对生存的正负作用 了解各种压力在生理上的表现与影响 了解人生活在压力圈中的客观必然性	4
4	<b>评估压力</b> 个性与压力 生活方式与压力 生活方式的自我评估 工作方式的自我评估 压力问卷	了解自身压力的各种表现与程度 了解自身个性的类型与压力的关系 理解个性与生活方式与压力的关系 对自身生活方式的进行自我评估 对自身工作方式的进行自我评估 掌握并会使用压力问卷	4
5	<b>压力管理策略</b> 认知重构：改释 行为矫正 日志写作 幽默治疗 创造性的问题解决 沟通技能 资源管理：管理实践和金钱	掌握认知重构、日志写作、沟通技能、资源管理等压力管理策略并能恰当运用 了解行为矫正、幽默治疗等压力管理策略并能尝试运用	10
6	<b>其他的应对策略</b> 搜集信息 社会工程 业余爱好 宽恕 梦的治疗	了解关于压力管理的其他应对策略，并能运用于日常工作生活	2
7	<b>放松技术</b> 横膈膜呼吸 冥想 心理意向和可视化 音乐治疗 按摩疗法 渐进式肌肉放松法 自律训练 体育锻炼	理解各种放松技术对压力缓解的作用效果 掌握横膈膜呼吸、冥想、音乐治疗、自律训练等放松技术 了解心理意向和可视化、按摩疗法、渐进式肌肉放松法等放松技术	4
总计			32

## 五、说明

目前国内尚无有关压力管理方面较系统的理论教材,尤其是在心理教育尚不普及和完善的情况下,因此在教学过程将是一个探索的过程,具有很大的挑战性。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式:平时 40%(课堂互动+考勤+平时作业)+课程论文 60%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:

- 1.压力管理,伊夫·阿达姆松,黑龙江科学技术出版社,2008.7。
- 2.压力管理策略,(美)西德华著,许燕等译,中国轻工业出版社,2008年5月。

参考书:

- 1.压力管理,哈佛商学院出版公司编,王春颖译,商务印书馆,2011年8月。
- 2.越放松,越成功:经理人的压力管理手册,吴栋炯,北京大学出版社,2008年9月。
- 3.如何应对压力,斯蒂芬·帕尔默、卡里·库珀,东北财经大学出版社,2007年5月。

## 八、课程中英文简介

随着经济的飞速发展和国际化进程的加快,每个人面临着越来越大的压力,如何有效地管理压力对于个体的身心健康和职业发展都具有非常关键的作用。通过该门课程的学习,学生们将深入了解压力的本质、压力的成因、压力对人的影响,使学生们在面临压力的时候能够正确对待,同时掌握压力管理的策略和技能,从而提升自己 and 帮助他人提升工作生活质量。

压力管理作为人力资源管理专业的选修课程,能够有效帮助人力资源管理专业的同学提升人际管理技能。

With the development of economy and globalization, people face more and more stress. How to effectively manage stress is very critical for people's physical and mental health, and career development. According to this curriculum, the students can have a deep understanding of the nature, the causes and the influences of stress so as to treat it appropriately. Meanwhile, the students can also grasp the tactics of stress management which can help them promote the work life quality of themselves and others.

As one of the most important selective courses of human resource management major, managing stress provides extra interpersonal management skills for students.

## 《会计学课程设计》

课程编号	0BS05902	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验: 学时, 上机: 1 周学时

课程名称	会计学课程设计	英文名称	Accounting Course Training
课程类别	必修	适用专业	工商管理、人力资源管理、经济学、市场营销
执笔人	李红娟	审核人	贾香萍
先修课程	会计学		

同市场营销专业《会计学课程设计》课程教学大纲。

## 《人才测评工具使用与设计》

课程编号	0BS05617	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验：2 周，上机：0 学时
课程名称	人才测评工具使用与设计	英文名称	Use and Design of Talent Assessment Tools
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	廉串德	审 核 人	李晓非
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

本课程旨在提高学生对心理测评工具的实际操作能力，这是进行科学招聘的基础。在课程设计过程中，首先要求学生能够使用现有心理测验软件，能够实际运用经典心理测量工具；同时，要求他们能够根据一定的研究目的，编制相应的测评问卷，并能够收集数据对问卷的项目进行标准化。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 1、3、4、5、6 项：

1.基本素养：具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

5.综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识，具备一定的批判性思维能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

6.信息获取能力：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习，要求学生掌握人才测评工具的编制、实施和应用的方法与技巧，通



过相应的实践设计活动，让学生尝试编制相应的测评工具、计算各种统计指标，应用经典测评工具开展人才测评，提高设计和应用测评工具的实际能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	文献研究与心理测验编制主题的确定	4	学习理解心理测验的编制原则； 能够利用图书馆的资源查阅心理测验的研究资料； 根据实际情况选择心理测验的编制主题	必开	演示
2	测验项目的编制、施测、数据汇总、项目分析	12	掌握编制问卷项目的方法； 掌握抽样和问卷调查的方法； 实际进行项目编制，并通过试测验对项目进行分析； 根据项目分析指标对题目进行修改	必开	设计
3	测验的信度分析与计算	2	掌握信度分析的方法； 能够对编制的心理测验进行信度分析	必开	综合
4	测验的效度分析与计算	2	掌握效度分析的方法； 能够对编制的心理测验进行效度分析	必开	综合
5	测验常模计算	2	掌握常模计算的方法； 能够计算出测验的常模	必开	综合
6	撰写心理测验的手册	2	掌握撰写测验手册的基本方法； 能够为编制的测验编制常模	必开	综合
7	心理测试仪的操作实践	4	掌握心理测试仪的操作方法 能够利用心理测试仪进行测试	必开	演示
8	心理测试仪测试结果解释	4	掌握心理测试仪测试结果解释的方法 能够解释和利用测验结果	必开	综合

#### 五、说明

本课程的基本方式以实际操作为主，配以情境模拟和角色扮演，让学生掌握具体的操作细节为基本目的。在经典心理测验的操作方面，采用角色扮演和情境模拟的方式；软件的使用采用实际计算机操作的方式；问卷的编制采用室内设计与室外资料收集相结合，让学生掌握整个问卷编制的环节。本课程设计与《心理测量》课应安排在同一学期，上课教室以能够分组活动为宜。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

该课程设计的考核方法以课堂评定和作业为主，学生的设计过程以小组方式进行，采用教师、同学和自评相结合的方式，对学生的设计过程和设计成果进行评定，综合确定学生的成绩等级。

#### 七、建议教材与参考书

使用教材：

《心理测量实践教程》，廉串德，梁栩凌编著，社会科学文献出版社，2011年出版。

参考书：1.《心理与行为测量》，凌文轮、方俐洛 著，机械工业出版社，2003年。

2.《心理测量》，金瑜 主编，华东师范大学出版社，2001年出版。

3.《心理测量学》，郑日昌 等著，人民教育出版社，2002年出版。

4.《教育和心理测量》，余嘉元 编著，江苏教育出版社，1987年出版

## 八、课程中英文简介

本课程旨在提高学生对人才测评工具的实际操作能力，这是进行科学招聘的基础。在课程设计过程中，首先要求学生能够使用现有测验软件，能够实际运用经典心理测量工具；同时，要求他们能够根据一定的研究目的，编制相应的测评问卷，并能够收集数据对问卷的项目进行标准化。在经典心理测验的操作方面，采用角色扮演和情境模拟的方式；软件的使用采用实际计算机操作的方式；问卷的编制采用室内设计与室外资料收集相结合，让学生掌握整个问卷编制的环节。通过本课程的学习，要求学生掌握人才测评工具的编制、实施和应用的方法与技巧，通过相应的实践设计活动，让学生尝试编制相应的测评工具、计算各种统计指标，应用经典测评工具开展人才测评，提高设计和应用测评工具的实际能力。

This course aims to improve the students' ability to practice the personnel assessment tool, which is the basis of scientific recruitment. In the curriculum design process, firstly, we require students to be able to use the existing test software. At the same time, they can actually use classic psychological measurement tools. Then they will be asked to design and standardize questionnaire according to the research purpose. In the operation of the classic psychological test, we use role play and situation methods; let students learn how to use software by the actual computer operation; let students master the whole questionnaire design process by collecting and computing data by the indoor and outdoor situation. Through the study of this course, students are able to master the methods and techniques of preparation, implementation and application of the talent assessment tools. In the practice of design activities, we let the students try to prepare assessment tools, calculate the corresponding statistical indicators, using classical assessment tools to carry out personnel evaluation, to improve their practical ability of design and application of assessment tools.

## 《宏观经济学》

课程编号	<b>0BL05902</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	宏观经济学	英文名称	<b>Macroeconomics</b>
课程类别	必修	适用专业	会计学、财务管理、工商管理、人力资源管理、市场营销、

			信息与计算科学专业
执笔人	周飞跃	审核人	唐五湘
先修课程	微观经济学		

同会计学专业《宏观经济学》课程教学大纲。

## 《应用统计学》

课程编号	0BL05121	学 分	2.5 学分
总 学 时	40 学时	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	应用统计学	英文名称	Applied Statistics
课程类别	必修	适用专业	工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销
执笔人	朱晓燕	审核人	田肇云
先修课程	高等数学、概率论		

同会计学专业《应用统计学》课程教学大纲。

## 《工作分析》

课程编号	0BH05603	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：8 学时，上机：0 学时
课程名称	工作分析	英文名称	Job Analysis
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执笔人	廉串德	审核人	聂铁力
先修课程	人力资源管理导论		

### 一、课程的地位与作用

工作分析与设计是人力资源管理的基本方法与技术之一，是人力资源管理系统的基础环节。通过对具体工作和职位的分析，解决企业工作中做什么？谁来做？主要职责是什么？职位目标是什么？工作环境怎样？工作关系如何？等问题。主要内容有搜集相关资料，选择和实施分析技术，整体评价资料，编写职务说明书，进行工作评价，确定薪酬等级等。企业有无完善的工作分析或工作分析作得适当与否、适时与否，直接影响到企业人力资源管理活动的每一个环节。所以它是企业有无系统人力资源管理体系的基本标志，也是人力资源管理专业学生必须掌握的基本技术之一。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 1、3、4、6 项：

1.基本素养: 具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。

3.专业知识: 掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法, 熟练掌握人力资源管理基本理论知识, 具有扎实的人力资源管理实践学习经历, 了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态, 具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力: 具备调查分析的基本能力, 能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力: 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

本课程通过理论教学和实践操作, 主要使学生理解工作分析的基本理论和基础知识, 掌握工作分析的方法和技术, 结合人力资源管理实际进行应用。通过模拟的操作练习, 提高学生的实践技能。主要内容有搜集相关资料, 选择和实施分析技术, 整体评价资料, 编写职务说明书, 进行工作评价, 确定薪酬等级等。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 绪论 1.1 工作分析的概念和作用 1.2 工作分析的原则和方法 1.3 工作分析的产生和发展	了解工作分析产生的背景, 理解工作分析技术发展的基础; 理解工作分析的重要作用, 掌握工作分析的基本概念、基本原则和方法	2
2	第二章 工作分析的内容与组织 2.1 工作分析的内容构成 2.1 工作分析的基本流程	掌握工作分析的内容构成以及各内容的重要性; 掌握工作分析的基本流程以及每个步骤的操作方法	4
3	第三章 工作分析的方法和工具 3.1 岗位调查表的设计与填写 3.2 工作日写实 3.3 测量 3.4 工作抽样法	了解岗位调查表的基本内容和设计方法; 熟练掌握工作日志写实法的应用; 掌握测量法和工作抽样法的应用背景和方法	4
4	第四章 任务分析 4.1 任务分析的内容 4.2 任务分析的基本方法	熟练掌握任务分析的基本内容和基本方法	4
5	第五章 人员分析 5.1 人员分析的基本内容 5.2 人员分析的基本方法	掌握人员分析的基本内容, 理解人员分析的角度; 熟练掌握人员分析的基本方法	4
6	第六章 方法分析 6.1 方法分析的基本内容 6.2 方法分析的操作	熟练掌握方法分析的基本内容; 熟练掌握方法分析的操作流程, 能够针对岗位进行方法分析	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
7	第七章 工作分析的实践与评价 7.1 工作分析的质量鉴定 7.2 工作分析的实践	理解工作分析质量鉴定的要求；理解工作分析在实践中应用的注意事项	2

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	工作描述案例实践	4	通过上机操作，收集典型岗位的信息，利用规范的岗位说明书的写作方法，进行岗位信息分析，掌握工作内容分析的操作技能。	必开	综合
2	职业胜任案例实践	4	通过上机操作，收集典型岗位职业胜任特征资料和数据，利用所学人员分析和岗位评价方法，进行胜任特征案例分析和模拟操作训练。	必开	综合

## 五、说明

本课程采用理论讲授和实践操作相结合的形式进行,让学生达到能够熟练掌握各种不同的分析方法及其应用、独立设计相关调查问卷和观察提纲、编写规范的职务说明书、根据具体情况设计简单的工作分析计划方案的目的。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程学生成绩考核包括理论考核、实践操作和平时表现三个部分，理论考核以期末试卷（闭卷）的形式进行，实践操作采用实践成果评定的方式，平时表现由出勤、课堂表现组成。理论、实践和平时的成绩比例 6:2:2。

## 七、建议教材与参考书

使用教材：《工作分析的方法与技术》(第二版), 萧鸣政, 中国人民大学出版社, 2010。

参考书：1.《工作岗位的分析技术与应用》，安鸿章，南开大学出版社。

2.《工作分析的方法与技术》，萧鸣政，兵器工业出版社。

## 八、课程中英文简介

工作设计与分析是人力资源管理的基本方法与技术之一，是人力资源管理系统的基础环节。通过对具体工作和职位的分析，解决企业工作中做什么？谁来做？主要职责是什么？职位目标是什么？工作环境怎样？工作关系如何？等问题。主要内容有搜集相关资料，选择和实施分析技术，整体评价资料，编写职务说明书，进行工作评价，确定薪酬等级等。企业有无完善的工作分析或工作分析作得适当与否、适时与否，直接影响到企业人力资源管理活动的每一个环节。所以它是企业有无系统人力资源管理体系的基本标志，也是人力资源管理专

业学生必须掌握的基本技术之一。通过学习，学生必须达到能够熟练掌握各种不同的分析方法及其应用、独立设计相关调查问卷和观察提纲、编写规范的职务说明书、根据具体情况设计简单的工作分析计划方案的目的。

Job design and analysis is one of the basic methods and techniques in human resources management. It is the basic link in the human resources management system. Based on the specific job analysis, it will solve what to do of the job? who will do? what is Main responsibility? what is Position goal? How is working environment? What about the working relationship? etc. The main contents is to collect data, to select and implement analysis technology, to overall evaluate data, to write job description, to assess the work outcomes, to determine the compensation level and etc. Whether an enterprise has a perfect job analysis or the job analysis is suitably, timely, it will directly affect each link of human resources management activities in an enterprise. So that, it is a basic symbol of whether an enterprise has human resources management system or not. It is also a basic technology of students who major in human resources management. After the course learning, students would master a variety of different analysis method and its applications, independently design the questionnaire and observation scheme, write the standardized job description, design simple work plan according to the specific circumstances.

## 《员工招聘》

课程编号	0BH05605	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：4 学时，上机：4 学时
课程名称	员工招聘	英文名称	Recruiting Staff
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	聂铁力	审 核 人	杨翠芬
先修课程	工作分析		

### 一、课程的地位与作用

本课程是为人力资源管理专业开设的专业必修课程，教授学生的专业模块必备的知识 and 技能。人员招聘作为人力资源管理运作的首要环节，为发挥人力资源核心竞争力起到基础关键的作用。科学地选人、用人，是企业实现有效雇佣的前提条件。本课程主要阐述了现代企业规范化招聘的流程，教授从招募、甄选、录用到员工流失管理的每个环节的运作方法。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4 项：

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源

管理基本理论知识,具有扎实的人力资源管理实践学习经历,了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力:具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

### 三、课程教学目标

通过学习,可以使学生了解人员招聘的系统流程,建设和维护招聘渠道,掌握科学地鉴别人才的方法,有效进行员工入职和离职管理,能够完成企业招聘和录用所需员工的工作,达到企业及时、有效、低成本地招聘到合适人才的目的。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 员工招聘概述 1.1 员工招聘与选拔的地位和作用 1.2 员工招聘的基本理念	理解员工招聘在人力资源管理的重要性; 理解员工招聘的基本概念 理解员工招聘的业务流程 了解组织人才获取和调配工作面临的挑战	4
2	第二章 员工招聘与选拔的准备 2.1 制定人力资源计划的方法 2.2 职位分析与岗位需求 2.3 胜任力概念和特征	掌握制定人力资源计划的步骤; 学会应用职位分析 学会建立职位胜任力模型的方法	6
3	第三章 员工招聘与选拔过程 3.1 员工招聘过程与管理者的任务 3.2 招聘与选拔的程序	了解管理者在招聘过程中的作用和任务; 掌握招聘与选拔的程序	3
4	第四章 应聘者来源与招聘渠道 4.1 应聘者内部来源和渠道 4.2 应聘者外部来源和渠道 4.3 招聘评估的方法	理解招聘的内部渠道及其特点; 理解招聘的外部渠道及其特征; 掌握选择招聘渠道的方法	4
5	第五章 人事测评 5.1 人事测评的技术和方法 5.2 人事测评的原理和类型 5.3 胜任特征的技术 5.4 评价中心、素质测评、无领导小组、行为面试技术及其他测评技术	理解人事测评的技术和方法的概念和发展;理解人事测评的方法种类和特点;了解胜任特征的技术和在人员选拔中的应用; 掌握各种人事测评技术。通过实践环节,达到课堂演练,熟练各种考试与评价技术。	6
6	第六章 面试 6.1 面试的流程和方法 6.2 面试的准备 6.3 面试过程 6.4 面试结束后的工作	掌握面试技术的流程和方法;了解面试的准备工作内容;掌握面试过程的技术;了解面试结束时的方法	2
7	第七章 员工录入与转正 7.1 员工录入决策 7.2 签订劳动合同的方法 7.3 员工入职的方法 7.4 录入评估的方法	了解员工录入的方法 了解签订劳动合同的方法 了解员工入职的程序和方法 了解员工录入后的评估方法及转正程序	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 招聘有效性评价 8.1 影响招聘效果的因素 8.2 招聘效果评估的内容 8.3 招聘效果评估的方法	了解有效招聘的概念和意义； 熟悉评价招聘有效性的指标； 运用招聘有效性指标评价招聘活动。	3
9	第九章 离职管理 9.1 离职面谈 9.2 员工辞职 9.3 辞退员工 9.4 裁员	了解员工离职的流程； 了解离职面谈的技术和方法； 学会处理形式离职，包括手续、劳动合同争议处理、劳动关系转出等等	2
理论部分总计			32

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	素质测评（上机）	2	了解素质测评的方法、适用条件，学会使用测评结果筛选人员。 时间安排：第五章 5.4 节内容授课后； 仪器要求：PC 机、华瑞人才测评软件	必开	综合
2	甄选技术--角色扮演、公文筐	1	熟悉角色扮演、公文筐等甄选技术，了解原理，掌握甄选流程、案例的选择及适用条件。 时间安排：第五章 5.4 节内容授课后； 仪器要求：PC 机	必开	综合
3	评价中心技术、甄选技术---案例模拟	1	熟悉情境式案例模拟甄选技术，了解原理，掌握甄选流程、案例的选择及适用条件。 时间安排：第五章 5.4 节内容授课后； 仪器要求：PC 机	必开	综合
4	无领导小组	2	熟悉无领导小组的面试方法，了解原理，掌握甄选流程、筛选依据及适用条件。 时间安排：第六章 6.4 节内容授课后； 仪器要求：PC 机	必开	综合
5	BEI 行为面试技术（上机）	2	熟悉 BEI 行为面试技术，了解原理，掌握甄选流程、筛选指标设置及适用条件。 时间安排：第六章 6.4 节内容授课后； 仪器要求：PC 机	必开	综合

## 五、说明

本课程是员工培训与开发、绩效考核、薪酬管理等模块的先修课程，也是学生毕业后从事人力资源管理工作的先入模块。该课程的重点在于设计招聘流程、完善招聘制度以及掌握一定的人事测评技术。



## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩考核分为理论和实验成绩两部分；理论课成绩占 80%，其中平时成绩占 30%；期末成绩占 70%。平时成绩由出勤、作业和课堂表现组成；期末成绩采用闭卷考试的形式进行。实验课成绩占 20%，其中实验占 50%，报告占 50%。

考核形式为：理论课成绩（80%）+ 实验课成绩（20%）

## 七、建议教材与参考书

建议教材：苏进、刘建华，人员选拔与聘用管理，中国人民大学出版社，2007。

参考书：1.杨倩，员工招聘》(第二版)，西安交通大学出版社，2014.7。

2.廖泉文，招聘与录用（第三版），中国人民大学出版社，2015.7。

3.吴志明，招聘与选拔实务手册（第三版），机械工业出版社，2006.3。

## 八、课程中英文简介

基本内容：本课程是人力资源管理专业开设的专业必修课程；人员招聘作为人力资源管理运作的首要环节，为发挥人力资源核心竞争力起到基础关键的作用。科学地选人、用人，是企业实现有效雇佣的前提条件。本课程主要阐述了现代企业规范化招聘的流程，教授从招募、甄选、录用到员工流失管理的每个环节的运作方法。

教学目标：通过学习，可以使学生了解人员招聘的系统流程，建设和维护招聘渠道，掌握科学地鉴别人才的方法，有效进行员工入职和离职管理，能够完成企业招聘和录用所需员工的工作，达到企业及时、有效、低成本地招聘到合适人才的目的。

Basic content: Recruiting Staff is a professional course offered to students of Human Resource Management. It elaborates the standardization procedure of Recruiting, the skills of Construction and maintenance recruitment channels, the technology of selection employees qualified the positions, and the rule of effective management to staff entry and turnover.

Teaching goal: through the course, to help students understand the process of recruiting staff, construction and maintenance of the recruitment channels, to master the scientific method to identify talent, effective employee entry and exit management, to complete the enterprise recruitment and hiring needed staff, and understand the rule that for modern enterprises, it is an important role to recruit suitable staff effectively, timely, and at lower cost.

## 《劳动关系》

课程编号	0RL05611	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	劳动关系	英文名称	Labor Relations Science

课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执笔人	李晓非	审核人	郭钟泽
先修课程	人力资源管理		

## 一、课程的地位与作用

劳动关系主要研究市场经济中各种劳动关系尤其是企业中的劳资关系的建立、维持、协调与解除,研究在维持劳动关系过程中如何维护双方的权利和义务。劳动关系是市场经济中人力资源管理和社会保障领域里的一个重要内容,劳动关系课程是人力资源管理专业需要涉猎的一个重要的知识领域,是一门应用性很强的课程。

## 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力、问题分析能力、法律法规、国际视野

## 三、课程教学目标

通过该门课程的学习,可以让学生了解一般的劳动关系理论、学派、制度模式,特别是劳动关系最尖锐时期的立法、政策和经验;学习分析时常经济国家调整劳动关系的基本制度和一般规律,在分析我国劳动关系现状的基础上,探索当代劳动关系发展的方向制度以及调整模式。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 劳动关系导论 1.1 劳动关系的概念 1.2 劳动关系的实质 1.3 劳动关系的外部环境 1.4 劳动关系调整模式 1.5 劳动关系理论	了解劳动关系的概念,理解劳动关系实质、劳动关系外部环境以及调整模式、劳动关系理论	2
2	第二章 劳动关系的历史演变 2.1 劳动关系的发展过程 2.2 新中国劳动管关系的演变	了解劳动关系的发展过程,熟悉新时期中国劳动关系的发展变化。	2
3	第三章 劳动关系的主体 3.1 管理方 3.2 工会 3.3 政府的角色	理解并掌握劳动关系主体的职能和作用。	4
4	第四章 劳动法——调整劳动关系的法律 4.1 劳动法与劳动关系 4.2 工资的法律保障 4.3 工作时间和加班加点 4.4 工作场所的规则	了解劳动法与劳动关系的联系,理解工作场所规则,掌握工资的法律保障以及工作时间和加班加点的要求。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第五章 劳动合同法法律制度 5.1 劳动合同法概述 5.2 劳动合同的订立 5.3 劳动合同的履行和变更 5.4 劳动合同的解除和终止 5.5 劳务派遣制度 5.6 法律责任	了解劳动合同法产生背景,掌握劳动合同订立、履行、变更、解除、终止的条件和要求,熟悉劳务派遣制度,以及各项法律责任。	4
6	第六章 员工参与管理 6.1 员工参与管理概述 6.2 员工参与管理的形式 6.3 职工代表大会制度	了解员工参与管理的实施过程,熟悉员工参与管理的各种形式。	4
7	第七章 集体谈判和集体协议 7.1 集体谈判概述 7.2 集体谈判的法律调整 7.3 集体谈判的结构、进程和结果 7.4 我国的集体协商制度	了解集体谈判的概念,理解集体谈判的结构、进程和结果,掌握集体谈判的法律调整。了解我国集体协商制度。	4
8	第八章 产业行动 8.1 产业行动概述 8.2 罢工及其处理	了解产业行动的含义,理解罢工及其处理方式。	2
9	第九章 劳动争议处理 9.1 劳动争议处理概述 9.2 劳动争议处理程序 9.3 劳动争议仲裁制度 9.4 劳动争议诉讼制度 9.5 集体争议处理制度	理解劳动争议的含义,掌握劳动争议处理程序及方式。	4
10	第十章 当代劳动关系的发展 10.1 国际企业的劳动关系 10.2 主要国家劳动关系制度的发展 10.3 我国劳动关系的发展趋势及对策思考	了解主要国家劳动关系发展过程,理解我国劳动关系发展的趋势及对策。	2

## 五、说明

此门课程的先修课程为人力资源管理,通过本课程的学习可以丰富学生对人力资源管理中劳资关系的认识。另外在授课中,将学科的前沿和热点问题介绍给学生,对于一些目前尚有争议的论题也可以做简要介绍,以扩大学生的学术视野和知识面,培养学生发现问题和思考问题的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30%+期末考试 70% (闭卷)

## 七、建议教材与参考书

使用教材：《劳动关系》（第三版），程延园，中国人民大学出版社，2011年。

参考书：《劳动关系管理概论》（第一版），唐镛，中国人民大学出版社，2012年。

## 八、课程中英文简介

劳动关系主要研究市场经济中各种劳动关系尤其是企业中的劳资关系的建立、维持、协调与解除，研究在维持劳动关系过程中如何维护双方的权利和义务。劳动关系是市场经济中人力资源管理和社会保障领域里的一个重要内容，劳动关系课程是人力资源管理专业需要涉猎的一个重要的知识领域，是一门应用性很强的课程。

中国的劳动关系问题正成为经济发展过程中不可避免的重大课题和敏感的社会问题。通过该门课程的学习，可以让学生了解一般的劳动关系理论、学派、制度模式，特别是劳动关系最尖锐时期的立法、政策和经验；学习分析时常经济国家调整劳动关系的基本制度和一般规律，在分析我国劳动关系现状的基础上，探索当代劳动关系发展的方向制度以及调整模式。

This course study a variety of labor relations in the market economy, especially the establishment of labor relations in enterprises, maintain, coordination and lifting. The core of this course is the rights and obligations of both employers and employees. Labor relations is an important element of human resource management. The courses is a strong application course.

China's labor relations is becoming a major issue in the process of economic development and sensitive social issues. Learning of this course is to enable students to understand the general theory of labor relations, school, system mode, especially in the most acute period of labor relations legislation, policies and experience. Explore the development direction of contemporary labor relations system based on analysis of the current situation of China's labor relations, as well as the adjustment mode.

## 《人力资源获取技术训练》

课程编号	0BS05618	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：1 周
课程名称	人力资源获取技术训练	英文名称	Human Resource Acquisition Technology Training
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	聂铁力	审 核 人	杨翠芬
先修课程	员工招聘		

## 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理专业实践课程，在学习相关专业理论课程之后，进一步通过实践环节，训练学生实际工作能力，了解企业人员获取的实际流程，解决人员获取过程中的实际问题。主要内容包括人力资源规划和招聘计划的制定；岗位说明书写作；招聘渠道选择；招聘信息发布；简历甄选、笔试设计、素质测评技术、面试技术模拟等。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4 项：

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

## 三、课程教学目标

通过课程训练，要求学生具备有效地进行人才招聘、甄选、录用等工作的能力，掌握人才获取的专业技能。要求学生根据企业需要制定人力资源招聘计划，学会招聘广告的设计，核算招聘成本以及选择有效的招聘渠道；设计不同职位的说明书，设计考试题目，组织考试和面试，并根据结果甄选合适的人员。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	招聘计划的制定；设计职位说明书	4	根据案例企业背景资料，编制人员需求计划；制订招聘计划，制定职位说明书，确定人员获取渠道、筛选形式、标准和人员安排。 时间安排：根据学期课时计划安排； 仪器要求：PC 机、华瑞人才测评软件	必开	综合
2	招牌广告设计、成本核算、广告发布	4	选择人员获取渠道，设计招聘广告并发布招聘广告；简历写作技术训练。 时间安排：根据学期课时计划安排； 仪器要求：PC 机	必开	综合
3	简历筛选、素质测评和笔试技术训练	4	简历筛选技术训练；素质测评上机模拟； 笔试技术训练。 熟悉情境式案例模拟甄选技术，了解原理，掌握甄选流程、案例的选择及适用条件。 时间安排：根据学期课时计划安排； 仪器要求：PC 机、华瑞人才测评软件	必开	综合
4	面试技术训练	3	面试技术模拟训练，熟悉 BEI 行为面试	必开	综合

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
			技术、公文筐、无领导小组的面试方法，了解原理，掌握甄选流程、筛选依据及适用条件。 时间安排：根据学期课时计划安排； 仪器要求：PC机、华瑞人才测评软件		
5	录用决策；招聘有效性评价	1	根据甄选结果，进行录用决策；对各个职位招聘效果进行评价，包括渠道、招募情况和甄选有效性。 时间安排：根据学期课时计划安排； 仪器要求：PC机	必开	综合

## 五、说明

采用教师指导、角色模拟和互动研讨想结合的教学方式。每一单元由教师给出任务，在教师指导下，独立或小组协作分别完成。在职位设计和招牌广告写作阶段，可由教师给予模板，组织学生进行设计；而在组织和实施招聘时，采用角色模拟的方式，每名学生既是招聘者，又可以做应聘者，并通过观摩招聘会和资料，学习组织中从招聘规划到实施的全过程，培养实际操作人力资源招聘工作实务的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩考核分为实验、报告、答辩等部分，成绩分布为3:4:3。其中，实验成绩包括考勤和实验表现。

考核形式为：实验成绩（30%）+ 实验报告成绩（40%）+ 答辩（30%）

## 七、建议教材与参考书

- 1.吴志明编，招聘与选拔实务手册（第三版），机械工业出版社，2006.3。
- 2.施杨、宋君，人力资源管理综合实训与能力测试，北京交通大学出版社，2013.1。

## 八、课程中英文简介

**基本内容：**本课程是人力资源管理专业实践课程，了解企业人员获取的实际流程，解决人员获取过程中的实际问题，训练学生实际工作能力。主要内容包括人力资源规划和招聘计划的制定；岗位说明书写作；招聘渠道选择；招聘信息发布；简历甄选、笔试设计、素质测评技术、面试技术模拟等。

**教学目标：**通过课程训练，要求学生具备有效地进行人才招聘、甄选、录用等工作的能力，掌握人才获取的专业技能。要求学生根据企业需要制定人力资源招聘计划，学会招聘广告的设计，核算招聘成本以及选择有效的招聘渠道；设计不同职位的说明书，设计考试题目，组织考试和面试，并根据结果甄选合适的人员。

**Basic content :** This course is a practical course of human resource management, to understand the actual process of the enterprise personnel to obtain the actual problems in the

process of solving the personnel, training students practical ability. The main contents include the development of human resources planning and recruitment plan; job description writing; recruitment channel selection; recruitment information; resume selection, written examination, interview, design quality evaluation technology simulation technology.

Teaching goal: Through the course training, students have the ability to effectively carry out the recruitment, selection, employment and other work, and master the professional skills of talent acquisition. Asked the students according to the needs of enterprises to develop human resources recruitment plan, Design Institute of advertisement, accounting recruitment cost and selecting effective recruitment channels; the design specification of different positions, the design of examination questions, the organization of the examination and interview, and according to the results of the selection of suitable personnel.

## 《专业认识实习》

课程编号	0BS05602	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验: 2 周, 上机: 0 学时
课程名称	专业认识实习	英文名称	Professional Knowledge Practice
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	姜雨
先修课程	工作分析 员工招聘		

### 一、课程的地位与作用

专业认识实习在学生完成二年级课程学习基础上, 继《管理实践调查》之后进行, 此时学生已经完成部分专业基础课和专业课, 专业水平较之一年级有了显著提高。本教学环节结合前两年所学专业知识, 引导学生更为深入地认识社会认识管理实践, 以了解企业的组织结构、职能、运作及管理为主要目的, 借此帮助学生了解社会工作并提高他们适应工作的能力。该环节承上启下, 一方面印证前期所学理论知识和管理方法, 另一方面也为下一步继续学习提供线索激发兴趣。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 2、3、4、6 项:

2. 公共基础知识: 掌握基本的人文社会科学知识、外语和计算机信息技术应用等工具性知识, 以及必要的数学与自然科学知识。

3. 专业知识: 掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法, 熟练掌握人力资源管理基本理论知识, 具有扎实的人力资源管理实践学习经历, 了解人力资源管理领域的理论

前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

以了解人力资源管理实务特别是员工招聘、工作分析、人员选拔为主要目的。是学生获取直接知识，巩固所学理论必要环节，也是学生进一步学习专业基础课、专业课及相关实践环节的基础是学生了解本专业实践的一次认识活动。

1. 认识专业实务
2. 巩固学习效果
3. 培养专业能力

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容：	必开/选开	实验类型
1	实习动员与准备	2学时	集中进行实习内容指导，实习纪律、注意事项教育。	必开	综合
2	寻找实习单位	灵活安排	在规定的实习准备时间内，了解实习市场情况，撰写求职简历，寻找实习单位，指导教师给予答疑性指导。	必开	综合
3	正式开始实习		在规定时间内进入实习单位，进行实习工作，从中获取实际工作经验和体会，指导教师给予答疑性指导。	必开	综合
4	撰写实习报告		实习结束后，学生按要求在规定时间内提交调查报告，报告字数不少于规定要求。指导教师进行答疑式指导。	必开	综合
合计		2周			

### 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程先修课为理论《工作分析》与《员工招聘》，先修课为本课程提供人力资源管理获取阶段的理论知识和行为方法，帮助学生从专业角度看待现实问题和解释现实问题。

实习时间安排：本实习安排在第4学期末，实习时间2周，包括调查准备、正式调查和撰写调查报告三个阶段。

实习场所安排：实习场所安排在校外；尽量选择组织结构比较完整、管理比较规范的企业为主要实习单位；也可以选择公共部门、政府机关或者其他社会服务部门。



## 六、学生成绩考核与评定方式

本实习考核由实习单位和实习指导老师进行双重考核。

实习单位考核由实习单位根据学生实习过程中的工作态度、出勤情况、有无违纪情况作出说明，出具实习鉴定并加盖公章，实习结束后由本人带回。实习指导老师根据实习鉴定、实习日记与学生实习过程中的表现、实习报告质量进行综合评价，三部分比例为 1:2:7。考核成绩按等级制，分优、良、中、及格和不及格五级评分。

## 七、建议教材与参考书

1. 专业认识实习指导书；
2. 相关专业课程教材与参考资料；
3. 实习单位提供的与实习工作相关的企业管理文件及其他学习材料；
4. 实习指导教师指定的与实习工作相关的学习材料与文献。

## 八、课程中英文简介

专业认识实习在学生完成 2 年级课程学习基础上，继《管理实践调查》之后进行。结合前两年所学专业基础知识，引导学生认识社会认识管理实践，训练学生了解工作和适应工作的动手能力。实习内容涉及人力资源管理概况、工作分析、人员招聘等相关的实务工作。学生要求在规定的时间内完成寻找实习单位、进行实习工作、写作实习日记和撰写实习报告。

教学目的：以了解人力资源管理实务特别是员工招聘、工作分析、人员选拔为主要目的。是学生获取直接知识，巩固所学理论必要环节，也是学生进一步学习专业基础课、专业课及相关实践环节的基础是学生了解本专业实践的一次认识活动。

1. 认识专业实务
2. 巩固学习效果
- 3 培养专业能力

Basic content: Professional knowledge practice is laid the foundation of the first 2 years professional course study, after the study of management practice survey. This course integrates the first two years learning professional knowledge, and guides students to understand the social knowledge management practice, trains students' understanding of the work and makes adaptation for the work ability. The practice involves human resource management situation, job analysis, recruitment and other human resources management practice work related. The students are required to have their own internships, do some intern jobs and finish their practice diary and report within the allotted time.

Objectives: To understand human resources management practices, particularly recruitment, job analysis, selection as the main objective.

1. Know professional practice
2. Consolidate learning achievement.
3. Foster professional abilities.

## 《统计调查与实践》

课程编号	<b>0BS05401</b>	学 分	<b>1 学分</b>
总 学 时	<b>1 周</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	<b>统计调查与实践</b>	英文名称	<b>Statistical Investigation and Practice</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销、质量管理
执 笔 人	<b>朱晓燕</b>	审 核 人	<b>李静文</b>
先修课程	<b>高等数学、概率论 应用统计学</b>		

同会计学专业《统计调查与实践》课程教学大纲。

## 《财务管理》

课程编号	<b>0BL05907</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	<b>财务管理</b>	英文名称	<b>Financial Management</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	市场营销、工商管理、经济学、经济（国际贸易）、人力
执 笔 人	<b>刘春</b>	审 核 人	<b>岳宝宏</b>
先修课程	<b>会计学基础、经济数学基础等相关课程</b>		

同市场营销专业《财务管理》课程教学大纲。

## 《运营管理》

课程编号	<b>0BL05122</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	<b>运营管理</b>	英文名称	<b>Operations Management</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	会计、营销、工商管理、质量、人力
执 笔 人	<b>刘文涛</b>	审 核 人	<b>程彬</b>
先修课程	<b>管理学、运筹学</b>		

同会计学专业《运营管理》课程教学大纲。

## 《企业伦理与社会责任》

课程编号	0BL05450	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 学时， 上机： 学时
课程名称	企业伦理与社会责任	英文名称	<b>Business Ethics and Social Responsibility</b>
课程类别	必修	适用专业	工商管理、市场营销、人力资源
执 笔 人	赵斌	审 核 人	穆志强
先修课程	无		

同市场营销专业《企业伦理与社会责任》课程教学大纲。

## 《劳动经济学》

课程编号	0BH05602	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 8 学时， 上机： 0 学时
课程名称	劳动经济学	英文名称	<b>Labor Economics</b>
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	杨翠芬	审 核 人	梁栩凌
先修课程	微观经济学、宏观经济学		

### 一、课程的地位与作用

《劳动经济学》是人力资源管理专业的专业基础课。作为经济学的一个重要分支，《劳动经济学》以劳动力资源的市场配置为主要研究对象，用经济学的基本理论和基本方法，对劳动力市场的运行进行系统的研究。该课程内容包括：劳动力需求分析、劳动力供给分析、人力资本理论、劳动力流动、报酬制度、歧视理论、收入分配、就业与失业现象等。其研究内容既有用经济学方法进行的经济分析，又包括制度分析的内容，是当代人力资源管理和劳动力市场研究的理论基础。

劳动力市场的转型和发育，是中国经济体制转型和市场发育的重要组成部分。随着我国经济转型、产业结构升级，劳动力市场作为一个社会和经济领域里的一个永恒的主题，其重要性、复杂性和多变性逐渐凸现出来。所以，本课程的目的与任务在于为学生认识、了解和分析劳动力市场问题，提供基本的理论框架、思维方式和分析问题的方法。

### 二、课程对应的毕业要求

拓宽学生专业知识的同时，培养学生信息获取能力、问题分析能力、综合与创新能力和团队协作能力。

### 三、课程教学目标

本课程授课包括讲授和课内实验两部分，通过讲授使得学生拓宽专业知识，掌握劳动力市场运行的规律，使学生了解企业所处劳动力市场环境变化对企业人力资源管理的影响；在此基础上通过课内实验培养学生信息获取能力、问题分析能力和团队协作能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 绪论 1.1 劳动经济学的研究对象 1.2 劳动经济学的研究方法 with 内容 1.3 劳动经济学的研究特点 1.4 劳动经济学与其他学科的关系	理解劳动经济学的研究对象、研究方法和研究特点，了解劳动经济学与其他学科的关系。	2
2	第二章 劳动需求分析 2.1 派生需求与影响劳动需求的因素 2.2 完全竞争下的劳动需求分析 2.3 不完全竞争市场结构下的劳动需求分析 2.4 劳动需求弹性 2.5 劳动需求理论在政策上的运用	掌握派生需求与影响劳动需求的因素，能够绘制完全竞争下的劳动需求曲线和不完全竞争市场结构下的劳动需求曲线，理解劳动需求弹性，熟悉劳动需求理论在政策上的运用。	6
3	第三章 劳动供给分析 3.1 劳动力范畴分类和劳动参与率 3.2 影响劳动供给的因素 3.3 工作时间的决策理论 3.4 家庭生产、家庭联合劳动供给和生命周期理论 3.5 劳动供给理论在政策上的应用	了解影响劳动供给的因素，掌握劳动力范畴分类和劳动参与率，掌握工作时间的决策理论，理解家庭生产、家庭联合劳动供给和生命周期理论，熟悉劳动供给理论在政策上的应用。	6
4	第四章 人力资本 4.1 人力资本的基本概念 4.2 人力资本投资模型 4.3 教育投资分析	理解人力资本投资理论与基本模型，掌握教育投资的分析方法，了解在职培训问题，熟悉人力资本理论对现实指导意义。	4
5	第五章 工资的确定及制度设计 5.1 工资概述 5.2 影响工资确定的主要因素 5.3 补偿性工资差别理论 5.4 激励工资理论	了解工资的历史、本质和形式，掌握影响工资确定的主要因素，理解补偿性工资差别理论，熟悉报酬制度和水平设计与员工激励的关系。	3
6	第六章 劳动力流动 6.1 劳动力流动概述 6.2 劳动力流动决策模型 6.3 影响劳动力流动的诸因素分析 6.4 资本与产品流动的影响	了解劳动力流动的成因及影响劳动力流动的诸因素，掌握劳动力流动决策模型。并能初步分析我国当前劳动力迁移存在的问题与对策。	3

理论部分			
序号	内 容	基本要求	学时
7	第七章 劳动力市场歧视 7.1 歧视的概念及类型 7.2 劳动力市场歧视理论 7.3 政府对劳动力市场歧视的管制	理解并掌握歧视定义与表现形式，掌握劳动力市场歧视理论，熟悉政府对劳动力市场歧视的管制措施。	2
8	第八章 失业 8.1 失业的存量—流量模型 8.2 失业的测量 8.3 失业类型及原因 8.4 失业理论 8.5 中国经济的就业与失业问题	了解失业的存量—流量模型，掌握失业的界定、测量，掌握失业的类型、特征及原因，熟悉中国当前经济转型中的就业与失业问题。	3
9	第九章 收入分配差距 9.1 收入不平等测量及变化的趋势 9.2 收入差距扩大的原因 9.3 缩小收入差距的政策	了解收入不平等测量及变化的趋势，掌握收入分配的衡量方法，理解收入差距扩大的原因及缩小收入差距的政策。	3

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	劳动参与率与劳动供给	4	内容：（1）查阅年鉴收集相关数据；（2）计算劳动参与率；（3）根据数据处理结果分析近 30 年中国劳动参与率变化的趋势及原因；（4）根据五普、六普数据处理结果分析中国分年龄、分性别劳动参与率变化及原因。 要求：掌握如何收集数据、处理数据，在此基础上能结合中国劳动力供给变化情况对数据处理结果进行分析。 时间安排：第四章授课结束后； 仪器要求：PC 机、数据库以及 2 个班的教室或机房。	必开	综合
2	劳动供给的变化与中国经济增长	4	内容：（1）查阅相关数据，计算中国近 30 年总人口抚养比；（2）查阅资料，分析中国近 10 年劳动力供给的变化；（3）收集文献资料，梳理近 30 年中国经济增长与资本、劳动投入的关系；（4）进而分析劳动供给变化对经济增长提出的挑战以及应对措施。 要求：一是掌握如何收集数据、处理数据；能够结合数据计算结果分析其对中国经济增长的影响；二是在上一实验的基础上，进一步分析劳动供给变化与经济增长之间的关系，综合运用所学知识分析问题。 时间安排：第八章授课结束后； 仪器要求：PC 机、数据库以及 2 个班的教室或机房。	必开	综合

## 五、说明

本门课程的先修课程是微观经济学和宏观经济学，是运用经济学的理论和方法分析劳动力的供给、需求、流动以及歧视等问题，从而使人力资源管理专业的学生能够更加清晰的认

识劳动力市场的运行状态以及对企业人力资源管理的影响。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考试形式是平时成绩（平时作业+考勤）、课内试验以及考试（闭卷）三个方面综合评价，给出最终成绩，比例为 2：2：6。

其中课内实验考核方式为：考勤、实验过程表现 20%+实验报告 40%+实验汇报 40%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李爱元，《劳动经济学》，人民邮电出版社，2014.12。

参考书：

- 1 蔡昉、都阳等，《劳动经济学——理论与中国现实》，北京师范大学出版集团，2009 版。
- 2 李波、王林丽，《劳动经济学：理论与应用》，中国劳动社会保障出版社，2016 版。
- 3 杨河清，《劳动经济学（第四版）》，中国人民大学出版社，2014 版。
- 4 乔治 J 鲍哈斯，《劳动经济学（第五版）》，中国人民大学出版社，2010 版。

## 八、课程中英文简介

《劳动经济学》是人力资源管理专业的专业基础课。作为经济学的一个重要分支，《劳动经济学》以劳动力资源的市场配置为主要研究对象，用经济学的基本理论和基本方法，对劳动力市场的运行进行系统的研究。该课程内容包括：劳动力需求分析、劳动力供给分析、人力资本理论、劳动力流动、报酬制度、劳动力市场歧视理论、收入分配差距、就业与失业现象等。随着我国改革的深入与市场经济的迅速发展，劳动力市场作为一个社会和经济领域里的一个永恒的主题，其重要性、复杂性和多变性逐渐凸现出来。所以，本课程的目的与任务在于为学生认识、了解和分析劳动问题，提供基本的理论框架、思维方式和分析问题的方法。

Labor economics is the specialized fundamental course for the students of Human Resource Management. As an important branch of Economics, labor economics aims at studying the labor market and the changes on it. The course includes: labor supply and demand, the theory of human capital, labor migration, compensation system, labor market discrimination, income distribution and unemployment. With the depending of reform and the rapid development of market economy, we should pay more attention to the labor market. This course will help students of HRM to learn the basic theoretical concept, to understand how the labor market work and to analysis the hot issues of labor market.

## 《劳动政策与法规》

课程编号	0BL05618	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	劳动政策与法规	英文名称	Labor Regulations and Policies
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	李晓非	审 核 人	郭钟泽
先修课程	人力资源管理、劳动法		

### 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理的专业基础课,是对与人力资源管理相关的劳动政策法规的选讲与解读。本课程针对高年级开始,是从政府和公共服务政策法规方面对劳动法有关内容的补充。与已经开设的《劳动关系》、《劳动法》课程讲述法律知识的角度不同,本课程主要讲述国家关于劳动关系调整、社会保障方面的政策和规定,是从社会角度对劳动法内容的重要补充。这有利于学生掌握知识的丰富化和立体化。

### 二、课程对应的毕业要求

公共基础知识与能力、专业知识与能力、问题分析能力、法律法规

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习,提高学生对人力资源管理工作中的相关的政策法规文本与条款的熟悉熟知程度,为本专业学生毕业后的实际工作打好法律基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一讲 劳动就业法律制度 1.1 劳动就业概述 1.2 公平就业与就业歧视 1.3 就业服务、就业援助和职业教育	了解劳动就业的概念、内涵、掌握我国法律规定的几种就业歧视的规定、以及我国促进就业方面的有关政策,主要是《《中华人民共和国就业促进法》》	4
2	第二讲 工时制度 2.1 工作时间和休息休假概述 2.2 工作时间制度 2.3 休息休假制度 2.4 加班加点	掌握《全国年节及纪念日放假办法》、《关于企业实行不定时工作制的审批办法》、《国务院关于职工探亲待遇的规定》、《职工带薪年休假条例》中关于工时的规定	4
3	第三讲 工资制度 3.1 劳动报酬的概念和法律原则 3.2 基本工资制度 3.3 最低工资制度 3.4 工资支付保障	掌握《工资支付暂行规定》、《最低工资规定》、《北京市工资支付规定》以及《中华人民共和国企业破产法》中关于工资支付的规定	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第四讲 劳动保护法律制度 4.1 职业安全卫生概述 4.2 安全生产管理制度 4.3 女职工和未成年工的特殊劳动保护	掌握《使用有毒物品作业场所劳动保护条例》、《未成年人保护法》、《妇女权益保护法》、《女职工劳动保护规定》、《女职工禁忌劳动范围的规定》、《未成年工特殊保护规定》、《禁止使用童工规定》中关于劳动保护的规定	6
5	第五讲 社会保险法 5.1 保险费征缴 5.2 社会保险基金 5.3 社会保险经办 5.4 社会保险监督	掌握《社会保险法》中关于保险费、保险基金的设立、以及社会保险监督的有关规定以及《社会保险费征缴暂行条例》《实施宗华人民共和国社会保险法的若干规定》	6
6	第六讲 养老保险、医疗保险、失业保险制度 6.1 养老保险制度 6.2 医疗保险制度 6.3 失业保险制度	掌握《失业保险条例》、《关于职工医疗保险制度改革试点的意见》、《关于建立城镇职工基本医疗保险制度的决定》、《北京市基本医疗保险规定》、《企业职工患病或非因工负伤医疗期规定》等关于养老、医疗和失业保险的规定	4
7	第七讲 工伤保险与生育保险制度 7.1 工伤保险制度 7.2 生育保险制度	掌握《工伤保险条例》、《关于女职工生产待遇若干问题的通知》、《企业职工生育保险试行办法》中的有关规定	4

## 五、说明

此门课程的先修课程为人力资源管理和劳动法，通过本课程的学习，可以丰富学生劳动法规的知识体系，提升其实际的劳动关系处理能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30%+课程结业报告 70%

## 七、建议教材与参考书

使用教材：中国就业培训技术指导中心，企业人力资源管理师常用法律手册（第三版），中国劳动社会保障出版社，2014。

参考材料：国家人力资源和社会保障部相关人事与公共服务政策法规。

北京市人事局相关人事与公共服务政策法规。

## 八、课程中英文简介

本课程是人力资源管理的专业基础课，是对与人力资源管理相关的劳动政策法规的选讲与解读。本课程针对高年级开始，是从政府和公共服务政策法规方面对劳动法有关内容的补充。与已经开设的《劳动关系》、《劳动法》课程讲述法律知识的角度不同，本课程主要讲述国家关于劳动关系调整、社会保障方面的政策和规定，是从社会角度对劳动法内容的重要



补充。这有利于学生掌握知识的丰富化和立体化。

人力资源管理的学生在人事管理实践中除了要涉及到劳动法、劳动合同法中关于调整劳动关系的基础知识外，还要掌握大量国家相关法律法规。通过本课程的学习，提高学生对人力资源管理工作中相关的政策法规文本与条款的熟悉熟知程度，为本专业学生毕业后的实际工作打好法律基础。

This course is a human resources management professional basic course. This course is the interpretation of labor policies and regulations related to human resources management. This course focuses on the policies and regulations of the national labor relations adjustment, social security. This course is a supplement to the labor law.

Students need master a large number of relevant national laws and regulations, in addition to labor relations in the labor law, labor contract law basics, in personnel management practice. Learning through the course, students familiar text with the terms of the policies and regulations related to work, and to lay the legal basis for the actual work-oriented students after graduation.

## 《培训与开发》

课程编号	<b>0BL05613</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	培训与开发	英文名称	<b>Training and Development</b>
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	姜雨	审 核 人	杨翠芬
先修课程	人力资源管理导论		

### 一、课程的地位与作用

培训与开发主要为组织解决育人问题，是现代企业人力资源管理的重要组成部分。事实证明，凡是注重员工培训与开发的组织，会比它们的竞争对手表现出更好的业绩，也更有信心迎接环境的变化与挑战。现在，越来越多的组织对培训与开发的重要性给予了充分的重视。

通过本课程的学习，使学生了解培训与开发在企业人力资源管理系统中的作用及其与其他 HRM 职能模块的关系，理解培训与开发的基本含义，掌握培训的基本流程以及培训需求分析、培训计划制定与实施、培训效果评估等培训活动关键环节的含义、主要内容和实施方法，理解新员工导向培训的含义、作用及主要内容，掌握主要培训方法的优缺点及适用范围，能够根据需要选择适当的培训方法并熟练应用。

### 二、课程对应的毕业要求

掌握培训与开发方面的基本理论知识和方法，熟悉和培训与开发相关的经典实践及实施

技巧，了解培训与开发领域的理论前沿及发展动态，能够科学地分析培训与开发的实际问题并提出相对综合、系统的解决方案，具有一定的创新意识和能力。

### 三、课程教学目标

通过理论知识教学，帮助学生掌握培训与开发领域的基本理论和方法，了解理论前沿和发展动态；通过教学过程中的实例引用和培训模拟，帮助学生熟悉培训与开发相关的经典实践及实施技巧；通过案例分析和综合方案设计作业的完成，帮助学生具备科学分析实际问题并提出综合解决方案的能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 现代培训与开发 1.1 培训与开发的含义 1.2 培训与开发在人力资源管理中的地位 1.3 现代培训与传统培训的区别	理解并掌握培训与开发的内涵及其异同点；理解培训与开发在人力资源管理中的地位；理解现代培训与传统培训的区别。	4
2	第二章 战略性培训与开发 2.1 战略性人力资源管理回顾 2.2 战略性培训与开发的方法和组织方式	了解战略性人力资源管理的含义；理解影响培训与开发的组织因素。	2
3	第三章 培训中的基本学习原理 3.1 学习的基本概念 3.2 主要的学习理论 3.3 培训中学习效果的提高和迁移 培训模拟： 讲述法—三个基本学习理论	理解并掌握学习的基本概念、五种类型学习成果的含义；掌握主要的学习原理的含义、适用范围及其在培训与开发作用；理解学习效果迁移过程及迁移类型。	6
4	第四章 培训需求分析 4.1 有效的培训体系 4.2 培训需求分析系统 4.3 培训需求方法 4.4 培训计划 培训模拟： 角色扮演法—培训冲突处理、员工培训需求分析 行为示范法—应用访谈法分析员工培训需求	理解并掌握有效的培训体系的含义及其组成、三个层面的培训需求分析的含义；理解、掌握需求分析的方法和基本过程；理解、掌握培训计划的主要内容及其制定和实施。	8
5	第五章 新员工导向培训 5.1 新员工导向培训的概念与意义 5.2 新员工导向培训一般过程与具体计划 5.3 新员工导向培训的实践 培训模拟： 管理游戏法—新员工培训之破冰 行为示范法—新员工岗位技能培训	了解、理解新员工导向培训的概念与意义；了解、理解新员工导向培训的内容和方法；熟悉新员工导向培训的企业实践；了解新员工导向培训的新发展。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
6	第六章 在职培训和脱产培训 6.1 常用的在职培训方法及实践 6.2 常用的脱产培训方法及实践 培训模拟： 自选方法—无领导小组讨论的组织、参与技巧 公文筐法—HR 经理公文处理能力	了解、理解在职培训和脱产培训的各种方法及其优缺点、适用范围；掌握主要的培训方法的含义及关键步骤，并应用进行模拟培训；理解、掌握培训方法选择的原则。	5
7	第九章 培训有效性评估 9.1 培训有效性评估模型 9.2 培训有效性方案设计	理解培训效果评估的意义和作用；了解、理解培训效果评估的模型；熟悉培训效果评估的主要方法。	3

## 五、说明

本课程的先修课程为《人力资源管理导论》，二者的关系是：《导论》课程为学生搭建起人力资源管理系统的整体框架，并对培训与开发模块的作用及主要内容做了整体介绍，在此基础上，通过本课程的学习使学生能够全面且深入地掌握培训与开发方面的基本理论知识和方法。

本课程的后续实践课程是《人力资源开发流程模拟》。通过课程设计环节，让学生能够应用本课程所学理论知识和方法进行培训需求分析、培训计划制定、培训展示、培训效果评估实践。本课程的另外一门后续课程是《人力资源管理软件应用》。在《软件应用》课程中，学生将在人力资源管理软件中实践培训与开发的相关业务操作。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程以课堂讲授为主，同时设置了一定比例的由学生完成的培训模拟，并布置有课后小组作业。

本课程将综合学生在培训模拟、参与讨论、作业完成、出勤等方面的表现，并结合期末考试（闭卷）成绩，按照比例计算给出其总评成绩。

建议期末考试与平时成绩所占比例为 7:3。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：石金涛主编，培训与开发（第 3 版），中国人民大学出版社，2013.7。

参考书：1.徐芳主编，培训与开发理论及技术，复旦大学出版社，2008.1。

2.谢晋宇著，人力资源开发概论，清华大学出版社，2005.2。

## 八、课程中英文简介

培训与开发主要为组织解决育人问题，是现代企业人力资源管理的重要组成部分。现在越来越多的组织对培训与开发的重要性给予了更多的重视。事实证明，凡是注重员工培训与开发的组织，会比它们的竞争对手表现出更好的业绩，也更有信心迎接环境的变化与挑战。

通过本课程的学习,学生能够了解培训与开发在企业人力资源管理系统中的作用及其与其他 HRM 职能模块间的关系,理解培训与开发的基本含义,掌握培训的基本流程以及培训需求分析、培训计划制定与实施、培训效果评估等关键培训活动的含义、主要内容和实施方法,理解新员工导向培训的含义、作用及主要内容,掌握主要培训方法的优缺点及适用范围,并能够根据需要选择适当的培训方法。

As an important field of human resource management system in modern enterprises, training and development plays the role of talent development. The fact has been extensively accepted is that the organizations which have invested a lot in training and developing their staff individuals would achieve better performance than the ones haven't. Moreover, they may be good to adapt to the changes and challenges. Now more and more organizations recognize the importance of the value of training and development.

By learning this course, students can apprehend the basic concepts and roles of training and development in HRMS, be familiar with the key processes such as analysis of training needs, the institution of training scheme and the assessment of training effect, catch on the advantages and shortcoming of the modern training methods in order to apply them properly.

## 《绩效管理》

课程编号	<b>0BH05606</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	绩效管理	英文名称	<b>Performance Management</b>
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	尹洁林
先修课程	人力资源管理导论、工作分析		

### 一、课程的地位与作用

绩效管理是人力资源管理的核心问题之一,实施绩效考核、进行绩效改进是组织不断自我提升和达到战略目标的重要保证。《绩效管理》课程是人力资源管理专业的专业主干课,是人力资源管理课程体系的重要组成部分。

通过本课程的学习,学生能够理解战略绩效思想、掌握绩效管理流程及各类方法与技巧,能够结合组织发展方向及战略,设计基本绩效管理制度,为将来从事相关工作打下良好基础。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 2、3、4、6 项:

2.公共基础知识:掌握基本的人文社会科学知识、外语和计算机信息技术应用等工具性

知识，以及必要的数学与自然科学知识。

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

本课程教学目标是培养学生根据企业所处具体环境、业务需要以及企业战略，设计和完善具有本企业特色的绩效考核和绩效管理制度。具体包括：

1. 掌握绩效理论。明确绩效考核、绩效评价、绩效管理等基本管理范畴及不同范畴的管理方法。

2. 掌握并熟练应用绩效管理方法体系。能够区分使用绩效管理工具，初步掌握标杆超越、目标管理、平衡计分卡、关键绩效指标四大系统管理体系。

3. 掌握绩效指标设计技术。根据企业战略要求设计绩效考核指标体系及标准，设计绩效管理方案，细化绩效管理工具。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 绩效与绩效管理 1.1 绩效的基本概念 1.2 绩效考核与绩效管理 1.3 战略性绩效管理	了解绩效相关概念：绩效、绩效管理、绩效考核等，能分析绩效管理、绩效考核二者的区别、联系。	4
2	第二章 绩效管理的过程 2.1 绩效管理的基本流程 2.2 绩效计划和绩效实施 2.3 绩效考核和绩效反馈 2.4 360度方法	了解绩效管理必要性及基本过程，理解绩效计划制定原则，掌握进行绩效考核的方法及反馈面谈原则并能根据实际简单设计反馈面谈提纲。	4
3	第三章 绩效管理常用的技术与工具 3.1 主观评价法绩效改进的指导思想 3.2 客观评价法 3.3 标杆超越管理法	熟悉绩效方法种类大全，掌握常用绩效考核方法的应用，掌握四种绩效管理方法的原理	4
4	第四章 目标管理法（MBO） 4.1 目标管理的基本思想 4.2 目标基本程序 4.3 目标管理实例	理解目标管理法的基本思想，掌握目标管理的实施步骤，掌握目标分解的方法与技巧。	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第五章 关键绩效指标法 5.1 关键绩效指标法的概念 5.2 关键绩效指标体系的构成与设计思路 5.3 关键绩效指标体系的设计程序	了解关键绩效指标的含义、意义，明确 KPI 的设计思路，掌握 KPI 的设计程序及要点并能进行简单的 KPI 设计。	4
6	第六章 平衡记分卡（BSC） 6.1 引入 BSC 的战略思考 6.2 BSC 的基本思想 6.3 BSC 的指标体系 6.4 引入 BSC 的程序 6.5 BSC 的设计	了解 BSC 的产生及功能、基本框架，掌握 BSC 的指标体系；与传统考核方法相比较的优势，掌握 BSC 的基本程序，能够初步设计企业、部门、个人 BSC。	4
7	第七章 团队绩效考核技术 7.1 团队与团队绩效 7.2 团队绩效与部门绩效比较 7.3 团队绩效考核的流程与指标 7.4 知识型团队的绩效考核	了解什么是团队绩效，理解团队绩效与部门绩效的区别； 熟练掌握团队绩效考核的流程与指标设计要点； 明确如何对知识型团队进行绩效考核以及考核的重点。	2
8	第八章 绩效管理的现状与未来 8.1 我国绩效管理实践与前景 8.2 电子化绩效管理系统及其应用 8.3 绩效管理的历史回顾与趋势分析	了解我国绩效管理实践的历史回顾与趋势分析； 熟悉电子化绩效管理系统及其应用。	4
总计			32

## 五、说明

绩效管理是人力资源管理实务部分六大模块之一，先修课《人力资源管理导论》《工作分析》之后，与《员工招聘》《员工培训与开发》等共同组成本专业主干课程体系，后续课程《薪酬与福利管理》与本课程紧密相关行成衔接与过渡关系。

依据专业培养方案，本课程所涉及的先修课程为《人力资源管理导论》和《工作分析》，后续课程为《薪酬与福利管理》。在教学环节方面，先修课《人力资源管理导论》从理论框架上为《绩效管理》明确定位，《工作分析》的主要内容职位分析与岗位设计为绩效管理打下工作基础，科学合理的职位说明书是绩效管理的主要技术依据。在教育的内容方面，后续课程《薪酬与福利管理》通过“绩效薪酬”部分在内容上紧密衔接，绩效考核结果是绩效薪酬设计的核心技术，也是绩效薪酬方案的奖惩依据；绩效薪酬是绩效管理主要的工作结果处理。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程学生成绩考核包括平时成绩和期末考试两部分，平时成绩由出勤、课后作业及课堂互动组成，期末考试采用笔试方式开卷进行。两部分成绩比例 4:6。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：方振邦编著，战略性绩效管理（第四版），中国人民大学出版社，2014.2。

参考书：

1. 付亚和，徐玉林，绩效管理（第三版），复旦大学出版社，2014。
2. 赫尔曼·阿吉斯（Herman Aguinis）著；刘昕，柴茂昌，孙瑶译，绩效管理（第3版）中国人民大学出版社，2013.10。
3. [美] 赫尔曼·阿吉斯（Herman Aguinis）著，绩效管理（英文版）（第3版），中国人民大学出版社，2012.08。

## 八、课程中英文简介

基本内容：本课程是人力资源管理专业的核心专业课，人力资源管理实务六大模块之一，与《员工培训》《薪酬管理》《劳动关系》等共同组成本专业主干教学体系。教学内容包括绩效管理相关术语、标杆超越管理法、目标管理、平衡计分卡、关键绩效指标等理论知识，也包括以绩效管理方法体系、绩效考核指标设计等为核心的绩效管理技术。

教学目标：本课程教学目标是培养学生根据企业所处具体环境、业务需要以及企业战略，设计和完善具有本企业特色的绩效考核和绩效管理制度。具体包括：

1. 掌握绩效理论。明确绩效考核、绩效评价、绩效管理等基本管理范畴及不同范畴的管理方法。
2. 掌握并熟练应用绩效管理方法体系。能够区分使用绩效管理工具，初步掌握标杆超越、目标管理、平衡计分卡、关键绩效指标四大系统管理体系。
3. 掌握绩效指标设计技术。根据企业战略要求设计绩效考核指标体系及标准，设计绩效管理方案，细化绩效管理工具。

Basic content: This course is one of the core courses of human resource management major and it is also one of six human resource management modules. The contents of this course include not only theoretical knowledge about performance management such as performance management related terms, benchmarking beyond the law, target management, the balanced scorecard, key performance indicators, but also performance management techniques with the use of performance management methods and the design of performance evaluation indicator as the cores.

The teaching objectives are as below:

1. Master performance theories. Understand the different concepts and methods used of performance evaluation and performance management.
2. Grasp and use performance management methodology system adroitly. Can differentiate performance management tools and master the four performance management systems mentioned above preliminarily.
3. Master performance indicator design techniques. According to the organization's strategy,

design the indicators and standards of performance evaluation, design the performance management schemes, and select the appropriate tools of performance management.

## 《人力资源管理专业英语(1)(2)》

课程编号	0BL05619, 0BL05620	学 分	4
总 学 时	64	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	人力资源管理专业英语	英文名称	Professional English for Human Resource Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	尹洁林	审 核 人	梁栩凌
先修课程	人力资源管理导论		

### 一、课程的地位与作用

《人力资源管理专业英语》是专门针对人力资源管理专业开设的专业英语课程,也是人力资源专业学生的专业基础课之一。

本课程包含了大量有关人力资源管理研究的最新理论成果,同时给学生们提供了分析和解决当前跨国企业所面临的典型的人力资源管理困境机会,以提高学生的专业英语听说读写能力并拓宽他们的国际视野。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4、6、10 项:

3.专业知识: 掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法,熟练掌握人力资源管理基本理论知识,具有扎实的人力资源管理实践学习经历,了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力: 具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力: 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

10.国际视野: 具有国际视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习,希望达成以下目标:

1.使学生掌握必要数量的专业英语词汇和专业术语,培养其阅读英文专业书籍文献的能力。

2.使学生接触最新的国际人力资源管理实践,增强其以全球视野解决实际问题的能力。



3.使学生了解人力资源管理理论的最新发展动态和学术前沿,增强其对专业前沿发展的嗅觉敏感性以及理论功底。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	Chapter1: An overview of human resource management 1.1 What is human resource management 1.2 Why is good human management important 1.3 What are the typical HRM practices and activities 1.4 The changing role of HRM 1.5 The changing environment of HRM 1.6 How does HRM relate to other management tasks 1.7 HRM as strategic contributor in organization	Grasp the key words and expressions of this chapter; Understand the meaning and the role of human resource management in contemporary organizations.	6
2	Chapter 2 Job analysis and job design 2.1 The nature of job analysis 2.2 The nature of job design Other related reading material	Grasp the key words and expressions of this chapter; Grasp the methods of job analysis; Know the approaches to job design.	4
3	Related case analysis presentation 1 Related case analysis presentation 2	Illuminate the case first, then discuss the answers of the questions prepared by the case with the classmates, and give the summary of the case presented finally	2
4	Chapter3 Human resource planning 3.1 HR planning process 3.2 Scanning the external environment 3.3 Internal assessment of the organizational workforce 3.4 Forecasting HR supply and demand 3.5 Managing human resource surplus or shortage 3.6 Human resource information systems Other related reading material	Grasp the key words and expressions of this chapter; Grasp the methods of forecasting HR supply and demand; Know how to manage human resource surplus or shortage	4
5	Related case analysis presentation 3 Related case analysis presentation 4	Illuminate the case first, then discuss the answers of the questions prepared by the case with the classmates, and give the summary of the case presented finally	2
6	Chapter 4 Recruitment	Grasp the key words and expressions	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.1 Labor markets components 4.2 Recruiting source choices: internal vs external 4.3 Internal recruiting 4.4 External recruiting 4.5 Internet recruiting	of this chapter; Know the sources, advantages and disadvantages of internal and external recruitment	
7	Related case analysis presentation 5 Related case analysis presentation 6	Illuminate the case first, then discuss the answers of the questions prepared by the case with the classmates, and give the summary of the case presented finally	2
8	Chapter5 Selection and placement 5.1 The selection process 5.2 Selection testing 5.3 Selection interviewing 5.4 Placement	Grasp the key words and expressions of this chapter; Understand the types of selection interviews; Know the types of selection tests	4
9	Related case analysis presentation 7 Related case analysis presentation 8	Illuminate the case first, then discuss the answers of the questions prepared by the case with the classmates, and give the summary of the case presented finally	2
10	Related case analysis presentation 9 Related case analysis presentation 10	Illuminate the case first, then discuss the answers of the questions prepared by the case with the classmates, and give the summary of the case presented finally	2
11	Chapter 6 Training and development 6.1 Strategic training 6.2 The training process 6.3 Developing human resource Other related reading materials	Grasp the key words and expressions of this chapter; Understand the differences between human resource development and human resource training; Know the key considerations when designing training	4
12	Chapter7 Performance management and appraisal 7.1 Identifying and measuring employee performance 7.2 Appraising employee performance 7.3 Methods for appraising performance 7.4 Appraisal feedback Other related reading materials	Grasp the key words and expressions of this chapter; Understand the methods of performance management; Know the sources of appraisal information	6
13	Related latest theoretical article presentation 1	Elaborate the main content of the	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	Related latest theoretical article presentation 2	article first, then answer the questions provided by the classmates, and give the brief summary of the article finally	
14	Chapter8 Compensation strategies and practices 8.1 Type of compensation 8.2 Perceptions of compensation fairness 8.3 Development of a base pay system Other related reading materials	Grasp the key words and expressions of this chapter; Understand the justice in compensation; Know how to develop a base pay system;	4
15	Related latest theoretical article presentation 3 Related latest theoretical article presentation 4	Elaborate the main content of the article first, then answer the questions provided by the classmates, and give the brief summary of the article finally	2
16	Chapter 9 Incentives and benefits 9.1 Type of incentives 9.2 Employees benefits Other related reading materials	Grasp the key words and expressions of this chapter; Know the types of incentives and benefits	4
17	Related latest theoretical article presentation 5 Related latest theoretical article presentation 6	Elaborate the main content of the article first, then answer the questions provided by the classmates, and give the brief summary of the article finally	2
18	Chapter10 Global human resource management 10.1 Factors affecting GHRM 10.2 Staffing global assignments 10.3 Global assignment management Other related reading materials	Grasp the key words and expressions of this chapter; Grasp the types of global employees; Know the factors affecting GHRM	4
19	Related latest theoretical article presentation 7 Related latest theoretical article presentation 8	Elaborate the main content of the article first, then answer the questions provided by the classmates, and give the brief summary of the article finally	2
20	Related latest theoretical article presentation 9 Related latest theoretical article presentation 10	Elaborate the main content of the article first, then answer the questions provided by the classmates, and give the brief summary of the article finally	2
总计			64

## 五、说明

本课程以课堂讲授和学生参与相结合的教学方法，结合教学主题，收集相关的发表于组织行为学和人力资源管理领域的国际期刊的最新案例研究和最新理论研究的英语资料，在提高学生专业英文听说读写能力的同时，增强学生以全球视野解决实际问题的能力，同时增强他们对专业前沿发展的嗅觉敏感性以及理论功底。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程考核将平时考核与期末考核相结合，两者在最终考核中所占比例为 4:6。平时考核的内容包括考勤（一个学期五次考勤）、课堂提问和讨论、小组任务的准备与展示，三者在平时考核中所占比例为 3:2:5。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：张子源. 人力资源管理专业英语. 北京：机械工业出版社，2009。

参考书：

1. 詹婧，孟续铎，张明. 人力资源管理专业英语. 北京：机械工业出版社，2012。
2. 罗伯特·L·马西斯、约翰·H·杰克逊. 人力资源管理. 北京：北京大学出版社，2006。

## 八、课程中英文简介

《人力资源管理专业英语》是专门针对人力资源管理专业开设的专业英语课程，也是人力资源专业学生的专业基础课之一。本课程包含了大量有关人力资源管理研究的最新成果，同时给学生们提供了分析和解决人力资源管理实践问题的机会，以提高学生的专业素养和专业英语的听说读写能力。通过本课程的学习，学生不但能掌握基本的专业英语术语，而且对人力资源管理专业的知识体系能有一个系统的了解，并为今后在英语语境下阅读和交流打下良好的基础，同时拓宽他们的国际视野。

Professional English for human resource management is a curriculum aiming at students majoring in human resource management and it is one of the basic courses of human resource management major. This curriculum involves a lot of latest research results about human resource management and provides considerable opportunities for students to analyze and solve HRM practical problems at the same time. According to this curriculum, students can not only grasp the basic core words and expressions, but also have a systematic understanding on knowledge system of human resource management major, which builds a strong foundation for students to read and communicate in the context of English. Additionally, this curriculum can broaden students' global views.

## 《企业文化》

课程编号	0RL05401	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	企业文化	英文名称	Corporate Culture
课程类别	选修	适用专业	工商管理，市场营销、人力资源管理
执 笔 人	陈玉保	审 核 人	程彬
先修课程	无		

同市场营销专业《企业文化》课程教学大纲。

## 《领导学》

课程编号	0RL05612	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	领导学	英文名称	Leadership in Organizations
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	倪渊	审 核 人	梁栩凌
先修课程	管理学 组织行为学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是针对人力资源管理本科开设的专业课，主要讲授组织中领导行为和活动的规律。学生通过对本课程的学习，能更加深刻认识领导活动的本质、特点和基本规律以及体现这些规律的原则、方法和艺术，提高在预测和解释领导行为方面的能力，并且塑造自身的影响力，以便在未来的管理工作岗位上应用这些知识来改善组织的有效性，为成为有效领导者打下理论基础。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：公共基础知识与能力、团队能力、终身学习、国际视野

### 三、课程教学目标

课程教学目标：本课程具有鲜明的应用性、综合性和实践性特点。通过本课程学习，一是使学生掌握领导学领域国内外的相关理论，拓展国际化视野，提升其在不同文化下的沟通能力；二是使学生能够做到理论联系实际，学会运用理论分析和解决管理实践中相关领导问题，提高其在处理不同上下级关系以及分析和解决群体问题的能力。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 导论 1.1 领导、领导者与领导力 1.2 领导学的理论演进 1.3 领导学的学习与研究方法	了解领导、领导者和领导力的内涵和关系；理解领导与管理的区别于联系；掌握领导力的来源；掌握领导力理论的研究变迁和主要观点；了解领导学的研究方法和前沿问题。	4
2	第二章 领导者特质 2.1 人格特质与领导 2.2 人格类型与领导 2.3 智力与领导 2.4 情商与领导	掌握人格与领导行为和效果之间的关系；理解能力结构与领导行为和效果之间的关系。	4
3	第三章 魅力型、变革与交易型领导 3.1 魅力型领导理论 3.2 变革领导型领导理论 3.3 交易型领导理论	了解魅力型、变革型以及交易型领导的内涵、行为特点；理解魅力型领导和变革型差异；理解变革型与交易型领导差异；掌握魅力型、变革型与交易型领导行为效果。	4
4	第四章 授能领导与授权 4.1 参与式领导的定义 4.2 参与式领导效果的研究 4.3 授权与赋权感 4.4 授权的方式与艺术	了解参与式领导的内涵、行为特征；理解参与式领导的作用效果；掌握授权的方式和应用情境；	4
5	第五章 真实与伦理领导理论 5.1 真实型领导 5.2 伦理型领导	理解真实型和伦理型领导的内涵、行为特点；了解真实型领导和伦理型差异；掌握真实型和伦理型领导行为效果。	4
6	第六章 追随理论 6.1 追随与追随力 6.2 追随者归因与内隐理论 6.3 领导者与追随者的印象管理 6.4 追随者对有效领导的贡献	了解追随者的内涵；理解追随力的本质和结构；掌握促进追行为产生的措施；理解领导者与追随者之间的互动关系。	4
7	第七章 跨文化领导和多元化 7.1 跨文化领导概述 7.2 文化价值观维度与领导 7.3 跨文化的多元化管理	掌握跨文化领导内涵和行为特征；理解文化智商的结构；掌握跨文化管理的手段和情境。	4
8	第八章 领导艺术与领导力开发 8.1 中西方的领导思想 8.2 用人与激励的艺术 8.3 领导力开发的行动—观察—反思模型 8.4 领导者的自我开发技巧	了解中西方文化中典型的领导思想；理解领导者常用的激励手段；掌握领导力开发的方法。	4

#### 五、说明

本课程理论基础主要来自行为科学和管理学，管理学和组织行为学是先修课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程注重理论和实践结合,要求学生广泛阅读参考书,查阅相关文献加深对理论理解。同时采用讲授、案例分析、角色扮演、情景模拟等方式,突出实践性。考核采用闭卷考试。

考核方式:平时(作业+平时考核)+期末考试。平时成绩占40%,期末考试占60%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:

加里·尤克尔(Gary A.Yukl)著;朱舟等译,《领导学》(全球版·原书第8版),机械工业出版社,2011。

参考书:

1.理查德·L.哈格斯著,朱舟等译,《领导学:在实践中提升领导力》,机械工业出版社,2011。

2.理查德·L.达夫特(Richard L.Daft)著,杨斌等译,《领导学(第5版)》,电子工业出版社,2011。

3.安弗莎妮·纳哈雯蒂著,刘永强、程德俊译,《领导学--领导的艺术与科学(第7版)》,中国人民大学出版社,2016。

## 八、课程中英文简介

本课程是针对人力资源管理本科开设的专业课,主要讲授组织中领导行为和活动的规律,其理论基础主要来自行为科学和管理学,管理学和组织行为学是先修课程。学生通过对本课程的学习,能更加深刻认识领导活动的本质、特点和基本规律以及体现这些规律的原则、方法和艺术,提高在预测和解释领导行为方面的能力,并且塑造自身的影响力,以便在未来的管理工作岗位上应用这些知识来改善组织的有效性,为成为有效领导者打下理论基础。本课程具有鲜明的应用性、综合性和实践性特点:一是使学生掌握领导学主要领域的基本理论,熟练掌握重要的理论点;二是使学生能够努力做到理论联系实际,学会运用相关理论分析和解决管理实践中相关领导问题,提高其分析解决问题的能力。

This course is set as an Elective major course for Human Resources Management undergraduate, mainly teaching them leadership behavior theories in different organizations. The theoretical basis of this course is behavioral and management science, so management principles and organizational behaviors are header for this course. Through the study of this course, Students can have a comprehensive understanding of the rules and characteristics of leadership behavior, and improve their ability in predicting and explaining, controlling the leadership behavior and build their own influence, which leads to a better and effective performance in their future management jobs. This course emphasizing the theoretical and practical combination has two teaching missions: Firstly, enable students to master the basic theory on leadership behavior; secondly, enable students to strive to integrate theory with practice, applying theory to analyze and

solve management problems.

## 《人力资源开发流程模拟》

课程编号	0BS05619	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 周
课程名称	人力资源开发流程模拟	英文名称	Simulation of Human Resource Development Process
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	姜雨	审 核 人	杨翠芬
先修课程	培训与开发		

### 一、课程的地位与作用

本课程可视为《培训与开发》课程的延续和深化，是配套该课程的理论教学而设置的实践环节。在课程设计中，学生要按照要求，完成培训需求分析、培训计划制定及实施、培训效果评估等任务。通过这样的实践，可以帮助学生熟悉人力资源管理实践中主要的培训与开发活动，深入理解培训与开发的基本概念、流程和方法，同时提高他们的知识运用能力和实践能力。

### 二、课程对应的毕业要求

掌握培训与开发的主要流程及方法，能够根据管理实践要求设计并实施培训需求分析、培训计划、培训效果评估等。

### 三、课程教学目标

通过亲自参与完成培训需求分析、培训计划制定、培训实施和培训效果评估等工作，帮助学生提高相关的知识运用能力和实践技巧。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/ 选开	实验 类型
1	培训需求分析	4	实验内容：以小组为单位，完成培训需求调查，分析调查结果，撰写培训需求分析报告。 实验要求：需求分析思路清晰、过程可行、方法得当；需求分析数据准确全面；分析调查结果恰当合理；需求分析报告符合规范。	必开	综合性



实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/ 选开	实验 类型
			时间安排：集中安排 仪器要求：PC 机、互联网（可由学生自备电脑）		
2	培训计划制定及实施	8	实验内容：以小组为单位，以需求分析结果为根据，结合情境制定培训计划，并实施部分计划。 实验要求：能够制定出符合需求分析结果和情境要求的培训计划；计划中的培训方法选择准确；培训计划合理、可行；实施部分计划过程顺畅。 时间安排：集中安排 仪器要求：PC 机、互联网（可由学生自备电脑）	必开	综合性
3	培训效果评估	4	实验内容：以小组为单位，结合培训计划及实施情况，拟定培训效果评估方案，实施效果评估，总结培训效果。 实验要求：能够结合培训计划制定恰当的培训效果评估方案；评估方法选择得当，评估对象有代表性，评估周期合理；评估效果评估实施时，数据准确，过程客观；评估结果分析合理、准确。 时间安排：集中安排 仪器要求：PC 机、互联网（可由学生自备电脑）	必开	综合性
4	答辩	4	实验内容：对小组完成的课程设计成果进行总结；以个人为主接受指导教师提问并回答问题。 实验要求：按时参加答辩；个人积极表现。 时间安排：全部课设任务完成后 仪器要求：PC 机、多媒体系统软件	必开	综合性

## 五、说明

本实践环节的前导课程是《培训与开发》。通过该课程的学习，学生掌握了培训与开发的相关理论知识和方法，这使得学生在课程设计中能够深入理解和快速掌握培训与开发的主要流程和实践技巧。

实践环节的组织方式是集中开展，为期 1 周。

教学过程中，学生分小组合作完成任务，教师在布置任务时集中讲授，其余时间进行指导和控制进度。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的最后成绩将根据学生的出勤情况、课设报告及培训展示表现、答辩等三个方面综合评定。各部分成绩比例建议为 1: 6: 3。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：姜雨、杨翠芬编，“人力资源开发流程模拟”课程设计任务书、指导书（电子版）。

参考书：1.石金涛主编，培训与开发（第3版），中国人民大学出版社，2013.7。

## 八、课程中英文简介

本课程可视为《培训与开发》课程的延续和深化，是配套该课程的理论教学而设置的实践环节。在课程设计中，学生要按照要求，完成培训需求分析、培训计划制定及实施、培训效果评估等任务。通过这样的实践，可以帮助学生熟悉人力资源管理实践中主要的培训与开发活动，深入理解培训与开发的相关基本概念、流程和方法，同时提高他们的知识运用能力和实践能力。

As an important practical link, this course is set to deepen and continue the theory teaching in the course of Training and Development. During the course, students must complete experiment assignment such as analyzing training needs, instituting training scheme and assessing training effect. Via these practices, students can apprehend the key processes, basic concepts, flow and methods about Training and Development. Moreover, it can afford the undergraduates an opportunity to apply theories into practices. Thus, their theoretic knowledge and practical skills will improve.

## 《绩效考核方案设计》

课程编号	<b>OBS05620</b>	学 分	<b>1</b>
总 学 时	<b>1 周</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：1 周</b>
课程名称	<b>绩效考核方案设计</b>	英文名称	<b>The Program Design for Performance Measure</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>人力资源管理</b>
执 笔 人	<b>梁栩凌</b>	审 核 人	<b>尹洁林</b>
先修课程	<b>绩效管理</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理主干课之一的理论课《绩效管理》的实践环节。是人力资源管理培养方案实践教学系统的重要组成部分，与心理测量、薪酬管理、人员招聘、培训开发等课程设计共同组成完整的人力资源管理实践教学体系。

本课程的主要内容是分组分别训练绩效管理方法与技术的设计与实施,培养和提升学生在绩效管理方面的动手能力。主要方式是结合实际案例作模拟练习,训练学生分析现实问题;在了解企业发展战略基础上,运用不同绩效方法设计绩效标准和指标体系;掌握各种技术的运用前提、思想、方法和环境等问题。从而将理论和实践充分结合,真正学以致用。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4、6、8 项:

3.专业知识:掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法,熟练掌握人力资源管理基本理论知识,具有扎实的人力资源管理实践学习经历,了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力:具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力:掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

8.团队能力:具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

## 三、课程教学目标

本课程设计是对学生独立设计完整的绩效制度的模拟训练。最终目的是培养学生认识现实绩效问题、设计绩效考核与方案的动手能力。具体有:

- 1.分析企业战略实务(或实务案例)。根据企业实况选择绩效方法,设计绩效指标。
- 2.设计 KPI 库。进行目标设定和目标分解,制定目标标准。
- 3.能设计行为考核量表,设计 360 度考核方案。
- 4.完整完善绩效管理制度。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验(上机)部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	绩效目标设计	4	实验内容:讨论案例,设定与分解绩效目标 时间安排:《绩效管理》课程之后 仪器要求:PC 机、踏瑞绩效管理教学软件	必开	设计
2	客观指标考核	4	实验内容:选择考核方法、设计考核量表 时间安排:《绩效管理》课程之后 仪器要求:PC 机、踏瑞绩效管理教学软件	必开	设计
3	主观指标考核	4	实验内容:主观指标设计、行为考核 时间安排:《绩效管理》课程之后 仪器要求:PC 机、踏瑞绩效管理教学软件	必开	设计
4	最终方案完成	4	实验内容:整合部门资源,完成整体绩效方案	必开	设计

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
			时间安排：《绩效管理》课程之后 仪器要求：PC 机、踏瑞绩效管理教学软件		
5	汇报答辩	4	实验内容：小组为单位参加课程设计答辩， 时间安排：已完成完整绩效方案 仪器要求：PC 机、踏瑞绩效管理教学软件	必开	综合
合计		1 周			

## 五、说明

### 1. 本课程与其他课程的关系

本课程是理论课《绩效管理》的独立实践环节，按专业培养方案《绩效管理》为先修课程，为本课程提供系统的理论知识和方案整体框架。本课程设计于第 5 学期开设，与绩效管理课程同学期进行。若分散进行，其开始时间应在完成理论课程内容讲述三分之二以后。

### 2. 课程设计的主要完成场所为能够使用电脑和专用软件的实验室。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩由 3 部分组成：态度考核、过程考核和结果考核。其中态度考核通过出勤和课堂表现核准，占比 10%；结果考核通过设计任务的阶段性成果及最终报告，占比 50%；过程考核通过陈述答辩进行，占比 40%。三者的比重为 1:5:4

## 七、建议教材与参考书

建议教材：梁栩凌、姜雨，绩效与薪酬管理实验教程，机械工业出版社，2016.12。

参考书：1.课程设计大纲；

2.课程设计任务书、指导书；

3.《绩效管理》课程所用教材；

4.教师自行组织与选择的实用案例。

## 八、课程中英文简介

教学内容：本课程为实践教学环节，是《绩效管理》理论课程的辅助实践环节。是利用实验室模拟环境，由教师指导和辅助学生在规定时间内（一周）以分组形式独立完成绩效管理制度从企业战略分析、数据分析、指标设计、标准设计、方案设计、薪酬制度设立到最终完善成形的系统过程。主要方式是结合实际案例作模拟练习，训练学生以头脑风暴法分析现实问题；根据企业业务实况选择不同绩效方法、设计绩效指标和绩效标准、建立 KPI 库、设计行为量表及 360 度问卷等等。

教学目标：本课程设计是对学生独立设计完整的绩效制度的模拟训练。最终目的是培养学生认识现实绩效问题、设计绩效考核与方案的动手能力。具体有：

### 1.分析企业战略实务（或实务案例）。根据企业实况选择绩效方法，设计绩效指标。

- 2.设计 KPI 库。进行目标设定和目标分解，制定目标标准。
- 3.能设计行为考核量表，设计 360 度考核方案。
- 4.完整完善绩效管理制度。

Basic content: This course is a practical teaching part which follows the theoretical course performance management. In this course, students are divided into groups and complete the establishment of performance management institutions including organizational strategy analysis, data analysis, index design, standard design, project design and compensation institution establishment using the laboratory simulative context.

The ultimate objective of this course is to cultivate the students with the practical abilities of realizing the performance problems and designing performance evaluation related projects. The specific points are as below:

1. Analyze the organization's strategy and design performance indices;
2. Design KPI library;
3. Design behavioral rating scales and design multisource appraisal schemes;
4. Complete the performance management institutions.

## 《企业战略管理》

课程编号	0BL05919、0RL05206	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	企业战略管理	英文名称	Strategic Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理、工商管理、质量管理
执 笔 人	穆志强	审 核 人	崔瑜
先修课程	管理学、市场营销、运营管理、人力资源管理		

同工商管理专业《企业战略管理》课程教学大纲。

## 《社会保障学》

课程编号	0BH05611	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	社会保障学	英文名称	Social Security
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	徐颖	审 核 人	梁栩凌
先修课程	经济学、劳动经济学、劳动法		

## 一、课程的地位与作用

《社会保障》是为人力资源专业开设的一门专业教育必修理论课。社会保障宏观上是一项重要的社会制度、政治制度和经济制度，关系到社会稳定和经济运行；微观上是企事业单位的一项重要人才激励战略，是人力资源管理工作必须掌握的专业技能。由此，本课程成为人力资源专业必须研究的内容之一。通过本课程的学习，不仅能够提高学生在人力资源管理、薪酬管理、福利管理等方面必备的实务操作能力，以适应员工福利、激励性报酬体系设计等实务工作对知识结构的要求，而且还可以提高学生从事经济、管理工作的综合素质。

## 二、课程对应的毕业要求

1.专业知识与能力: 具有本学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解本学科领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

2.问题分析能力: 具备调查研究分析的基本能力,能够采用正确的方法分析复杂的劳动和社会保障问题，并通过综合判断得到理性的分析结论。

3.信息获取: 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

## 三、课程教学目标

通过对本课程的学习，使学生全面、系统地掌握社会保障的基本概念、历史沿革、社会保障基金、社会保障制度、社会保障运行机制、社会保障管理体制、社会保障政策体系等主要内容，对宏观的人力资源和社会保障政策有一个清晰的认识和把握，能够深入理解我国现行的社会保障政策体系，了解国内社会保障实践状况及存在问题，并理论联系实际思考和分析问题，解决微观层面企事业单位薪酬管理、员工福利、员工激励中的社会保障问题，提高学生从事人力资源和社会保障业务的素质和能力,为以后从事人力资源管理工作奠定良好的学科基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 社会保障概论 1.1 社会保障的概念 1.2 社会保障的特征和功能 1.3 社会保障历史沿革与发展规律	掌握社会保障的定义、特征和功能；了解西方社会保障制度的发展历程；了解中国社会保障制度的发展状况。	4
2	第二章 社会保障的理论基础 2.1 国家干预主义与社会保障 2.2 新自由主义与社会保障 2.3 社会保障理论的多样化发展	了解社会保障的各种理论流派的思想 and 主要观念，了解新自由主义的社会保障理论和福利经济学的相关理论。	2
3	第三章 社会保障的体系与模式 3.1 社会保障体系的构成 3.2 社会保障模式的分类 3.3 中国社会保障模式的选择	了解社会保障体系的构成；掌握社会保障的几种发展模式；各种模式的特点，对中国社会保障模式的选择进行理性思考。	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第四章 社会保障管理体制 4.1 社会保障管理体制概述 4.2 社会保障管理体制国际比较 4.3 中国社会保障管理体制的发展与改革	了解社会保障管理的内容、社会保障管理机构、社会保障管理方式和社会保障管理体制的类型；了解我国社会保障管理体制演变过程	4
5	第五章 社会保障基金运营和管理 5.1 社会保障基金概念与构成 5.2 社会保障基金的筹集和支付 5.3 社会保障基金的运营 5.4 社会保障基金的监督	了解社会保障基金的概念、特征和构成；掌握社会保障基金的筹集来源、筹集原则；掌握社会保障基金的筹资模式；了解社会保障基金的运营和监督。	2
6	第六章 养老保险 6.1 养老保险概述 6.2 养老保险制度结构 6.3 养老保险基本类型 6.4 中国养老保险的发展与改革	掌握养老保险概念、特征和筹资原则；了解养老保险制度的基本类型；掌握统账结合的养老保险筹资机制；了解我国养老保险制度改革的总体趋势	6
7	第七章 医疗保险 7.1 医疗保险概述 7.2 医疗保险的基本类型 7.3 医疗保险模式 7.4 中国城镇医疗保险制度	了解医疗保险的概念、特征、筹资模式；掌握医疗保险的筹资来源和支付方式；掌握医疗保险改革的难点所在；了解中国医疗保险改革的过程，熟悉中国医疗保险改革的相关配套措施。	4
8	第八章 失业保险 8.1 失业保险概述 8.2 失业预防和就业扶助 8.3 中国失业社会保险制度	掌握当前失业保险的定义、特点、类型；了解失业保险制度的建立与发展；掌握失业保险的覆盖范围、筹资原则、享受资格、给付标准；了解中国城镇就业社会保障制度的改革实践。	4
9	第九章 工伤保险 9.1 工伤及工伤保险概述 9.2 工伤保险与工伤康复 9.3 工伤预防 9.4 工伤保险基金	掌握工伤概念及工伤认定方法；了解工伤保险的基本原则；掌握工伤保险的费率结构；了解中国工伤保险的发展历程和现行政策。	2
总计			32

## 五、说明

本课程教学主要以课堂讲授、案例讨论、模拟练习等方式进行。课堂讲授是主要教学方法，以启发式教学为主，同时设计一定的讨论课与之配合。要求学生了解社会保障的原理、作用和性质，熟悉社会保障法律法规和社会保障政策，能够运用理论知识分析社会保障实践中出现的问题。另外，社会调查是学习本课程不可缺少的重要环节，要求学生有针对性地进行社会实践活动，在实践中巩固知识、增长知识、培养分析社会问题和解决社会问题的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核成绩包括平时成绩（50%）和期末考核成绩（50%），期末考试的考试方式

是笔试、开卷。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：安仲文主编，《社会保障概论》，东北财经大学出版社，2016.8。

参考书：1. 张宗坪，董西明主编，《社会保障概论》，上海财经大学出版社，2013.12。

2. 杨翠迎，《社会保障学》，复旦大学出版社，2015.1。

## 八、课程中英文简介

社会保障是一项重要的社会制度、政治制度和经济制度，宏观上关系到社会稳定和经济运行，微观上不仅是人力资源专业必须掌握的专业技能，而且涉及每个社会成员的养老、医疗、失业保障等切身利益，不仅如此，社会保障还是企事业单位员工福利、薪酬管理的内容之一，是一项重要的人才激励战略，社保基金涉及企事业单位的现金支出和收益结构状况，因此，本课程是人力资源专业必须研究的内容之一。

本课程要求：1. 全面了解社会保障的构成体系、改革和发展状况；2. 牢固掌握社会保障所涉及的基本概念及其本质属性，掌握社会保障尤其是社会保险的运行原理；3. 了解国外社会保障的改革实践，熟悉养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、最低生活保障及职工福利制度的基本原理。4. 解决微观层面企事业单位薪酬管理、员工福利、员工激励中的社会保障问题，为以后从事人力资源管理工作奠定良好的学科基础。

Social security is an important social system, political system and economic system, related to social stability and economic operation. It is not only a professional skill of human resources major, but also a significant interest to every social member. Social security is the content of enterprises employee benefits and payment management which are important talent incentive strategies of enterprise, in addition, the social security fund is one of involving cash expenditure and income structure. Therefore, the course is necessary for human resources major.

The objectives of this course are to enable students to understand the social security system, reform and development. Students should get hold of the basic concept, the essential characters and the operation principles, understand the reform practice of foreign social security and be familiar with the basic principle of social insurance, solve social security problems in payment management and employee benefits of enterprises. With the learning of this course, students can build a sound foundation for their future human resource management career.

## 《薪酬与福利管理》

课程编号	<b>0BH05607</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	<b>实验：4 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>薪酬与福利管理</b>	英文名称	<b>Compensation and Benefit</b>



			<b>Management</b>
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执笔人	梁栩凌	审核人	姜雨
先修课程	工作分析、绩效管理		

## 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理专业的专业主干课，是人力资源管理课程体系的主要组成部分。作为人力资源管理的核心问题之一，薪酬与福利管理涉及员工激励及制度建设多个领域，是一个复杂又深入的管理话题。实施薪酬管理、进行薪酬设计是组织有效激励员工从而达到战略目标的重要保证。

通过本课程的学习，学生能够初步结合企业发展方向及战略，分析企业内、外部环境，并初步设计出比较科学合理的薪酬制度，为将来从事相关工作打下良好的基础。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的3、4、6、7项：

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6. 信息获取能力：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

7. 法律法规知识：熟悉劳动法律体系相关知识和政策法规知识，熟悉企业用工、社会组织劳动关系相关的一系列方针与政策，能正确认识利用法律工具维持和谐劳动关系。

## 三、课程教学目标

本课程教学目标是培养学生根据企业所处具体环境、业务需要以及企业战略，设计和完善具有本企业特色的薪酬政策和薪酬制度。具体包括：

1. 掌握激励理论。
2. 熟知薪酬—报酬体系。
3. 熟练使用薪酬设计工具。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 组织激励与薪酬管理 1.1 激励理论综述 1.2 报酬与薪酬	熟悉不同的激励理论，掌握激励理论与实务的对应关系，掌握企业整体报酬的构成，熟悉工资理论的类型和	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	1.3 工资理论 1.4 中国目前的薪酬问题	基本内容。了解中国目前的薪酬问题	
2	第二章 战略性薪酬管理 2.1 薪酬管理的演变 2.2 战略性薪酬管理与企业战略 2.3 从传统薪酬战略到全面报酬战略	掌握不同时期的薪酬管理特点；了解企业战略与薪酬战略的关系演变，熟悉不同战略导向的薪酬体系	4
3	第三章 常规薪酬管理 3.1 常规薪酬管理工作 3.2 薪酬制度文本举例	熟练掌握常规的薪酬管理工作事项；熟悉规范的工资制度文本，掌握基本的工资制度格式	2
4	第四章 基本薪酬体系（一） 4.1 基本薪酬制度概述 4.2 职位薪酬 4.3 职位评价方法	掌握基本薪酬制度的含义及作用；理解职位工资的内涵及前提假定、设定程序；掌握工作评价的四种常用方法，熟悉海氏系统法的基本理论	6
5	第五章 基本薪酬体系（二） 5.1 能力与能力模型 5.2 技能薪酬体系 5.3 能力薪酬体系 5.3 宽带薪酬	理解能力的不同定义，掌握能力工资支付基础的能力所指，熟悉技能薪酬与能力薪酬体系的内容；理解宽带薪酬的含义，掌握其特点及设定程序。	4
6	第六章 绩效薪酬与奖励计划 6.1 绩效奖励的基本原理 6.2 绩效奖励计划的种类 6.3 特殊绩效认可计划	熟悉绩效奖励的基本原理；熟练掌握不同种类的绩效奖励计划；熟悉特殊的绩效认可计划。	6
7	第七章 特殊员工群体的薪酬管理 7.1 销售人员的薪酬管理 7.2 专业技术人员的薪酬管理 7.3 外排人员的薪酬管理 7.4 管理人员的薪酬管理	熟悉不同类型的员工群体薪酬管理的差异，掌握销售人员、专业技术人员的薪酬特征，熟悉外排人员和管理人员的薪酬特征。	2
8	第八章 福利管理 8.1 福利管理概述 8.2 法定福利 8.3 企业福利	理解福利在薪酬体系中的特殊作用，掌握法定福利的具体标准和计算方式；了解企业自有福利的内容及作用，熟悉不同类别的企业福利。	6
总计			36

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	职位评价方法练习 ——要素比较法、要素计点法	4	实验内容：职位评价方法演练 时间安排：第四章 4.3 “职位评价方法”授课后； 仪器要求：PC 机、踏瑞薪酬管理教学软件	必开	综合

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：

薪酬与福利管理是人力资源管理实务部分六大模块之一，先修课《人力资源管理导论》《工作分析》《绩效管理》之后，与《员工招聘》《绩效管理》等共同组成本专业主干课程体系，从模块内容看来，本课程无后续课。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程总成绩由平时成绩、课内上机以及期末考试综合构成，平时成绩根据出勤、作业、课堂互动状况综合考核；课内上机环节采用随机考核方式，根据实验报告结果质量评价得分；期末考试采用笔试（开卷）开卷进行。3部分成绩构成为3:1:6。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：刘昕，薪酬管理，中国人民大学出版社，2014,4。

参考书：

1. 文跃然，薪酬管理原理，复旦大学出版社，2013,9。
2. 刘亚萍，薪酬管理工作手册，人民邮电出版社，2015,4。

## 八、课程中英文简介

基本内容：本课程是人力资源管理专业的核心专业课，人力资源管理实务六大模块之一，与《员工招聘》《绩效管理》《劳动关系》等共同组成本专业主干教学体系。教学内容包括激励与薪酬理论、职位薪酬、能力薪酬、宽带薪酬、绩效薪酬、福利薪酬管理等理论知识，也包括以职位评价、薪酬结构与薪酬等级设计、绩效奖励与认可计划、不同类型的人员的薪酬设计方案等为核心的薪酬管理技术。

教学目标：本课程教学目标是培养学生根据企业所处具体环境、业务需要以及企业战略，设计和完善具有本企业特色的薪酬政策和薪酬制度。具体包括：

1. 掌握激励理论。
2. 熟知薪酬—报酬体系。
3. 熟练使用薪酬设计工具。

Basic content: This course is the core courses of human resource management professional, one of six human resource management modules. Compensation and benefit management , employee recruitment , performance management and labor relation ,all the four courses are composed of Main teaching system

The teaching contents include not only theoretical knowledge about incentives and compensation such as Job-based Pay, Skill/competency based Pay, broadbanding compensation, performance rewarding, and benefit based compensation, but also compensation management techniques with job evaluation, the design of salary structure and pay grade, the plan of

performance based incentive, and the compensation scheme designs of different types of employees as the cores.

Objectives:

1. Master incentive theory
2. Be Familiar with Total reward system
3. Be proficiency in the use of compensation design tools.

## 《人力资源管理软件应用》

课程编号	0BH05601	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 24 学时
课程名称	人力资源管理软件应用	英文名称	Application of Human Resource Management Software
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	姜雨	审 核 人	倪渊
先修课程	人力资源管理导论、绩效管理、薪酬与福利管理、员工招聘、培训与开发		

### 一、课程的地位与作用

信息技术应用于现代管理之中，已成为 21 世纪不可逆转的发展趋势，人力资源管理实践中系统软件的应用日渐普及。对于现在接受人力资源管理专业教育、将来从事相应工作的人力资源管理本科生来说，越早接触人力资源管理系统软件，越深入理解人力资源管理信息化思想，就越能够掌握主动权。正因如此，开设了本课程。

本课程分为理论教学和上机实践两个部分。理论教学部分主要讲解人力资源管理信息化的基本思想和流程，上机实践部分则主要进行人力资源管理软件的实践操作。因为一套完整的、标准化的软件产品映射的正是大多数企业实践中提炼出的规范的、共性的管理活动，借此，为学生构建起将人力资源管理理论知识与企业管理实践紧密联系的仿真学习环境。

通过本课程的学习，学生能够更为直观、全面地了解人力资源管理实践活动，同时加深他们对相关理论知识的理解。而且，软件中严格的操作顺序和密切的数据共享关系，可以让学生体会到人力资源管理的系统性和业务的协同关系，从而让他们更为深刻地理解人力资源管理信息化思想。此外，人力资源管理软件操作技能的掌握，有利于提高学生的就业实力、缩短他们对实际工作的适应期。

### 二、课程对应的毕业要求

能够全面了解人力资源管理实践活动，深入理解相关理论知识，形成系统化的人力资源管理知识和方法体系；理解人力资源管理信息系统的设计思想和基本架构；熟悉人力资源管理系统软件的操作技能。

### 三、课程教学目标

通过理论知识教学，使得学生能够理解并掌握人力资源管理信息系统的设计思想、基本架构和主要模块功能，理解人力资源管理的系统性和业务协同关系；通过软件操作，使得学生掌握应用软件处理人力资源管理相关业务的实践技巧和能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一部分 e-HRM 的基础知识 1.1 e-HRM 的基本框架 1.2 e-HRM 的设计思想 1.3 e-HRM 的基本流程	了解 e-HRM 的基本框架；理解 e-HRM 的设计思想；掌握 e-HRM 的基本流程。	4
2	第二部分 e-HRM 各模块基本理论及流程 2.1 能力素质模型基本理论和流程 2.2 绩效管理的基本理论和流程 2.3 薪酬管理的基本理论和流程 2.4 培训发展、招聘选拔基本理论和流程	掌握能力素质模型基本理论和流程；熟练掌握绩效管理的基本理论和流程；熟练掌握薪酬管理的基本理论和流程；掌握培训发展、招聘的理论和流程。	4

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	初始化设置及组织规划	4	<b>实验内容：</b> IE 系统设置和各项系统参数设置；组织架构、职务体系、职位体系、职称体系等的设置操作，以及相应的组织结构调整。 <b>实验要求：</b> 熟练掌握 IE 系统设置和各项系统参数设置，熟悉账套管理；掌握组织架构、职务体系、职位体系、职称体系等的设置操作，并能根据需要调整组织结构、职务体系和职位体系。 <b>时间安排：</b> 第一部分理论授课结束后 <b>仪器要求：</b> PC 机、金蝶 K/3 软件	必开	综合性
2	职员管理	3	<b>实验内容：</b> 人事事务数据的初始化设置：职等、职级、职务体系的建立；职称体系的引用；组织结构的建立；职位的新建；员工的新建。人事事务管理：人员异动、离退休管理、合同管理。 <b>实验要求：</b> 熟悉员工基本信息的新建和维护，掌握用户授权管理，熟悉人事事务管理的各项操作。 <b>时间安排：</b> 第二部分理论授课结束后 <b>仪器要求：</b> PC 机、金蝶 K/3 软件	必开	综合性

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
3	能力素质模型	3	<p><b>实验内容:</b>按照实验任务书首先建立素质指标库,设置素质符合度规则,然后为具体职位设计能力素质模型,为具体员工添加核心素质指标,两者比较进行人职符合度查询,最后引用核心素质,编写职位说明书。</p> <p><b>实验要求:</b>熟悉能力素质指标库及职位素质模型的建立,熟悉职员能力素质维护,根据需要进行人职符合度查询,完成职位说明书的编写。</p> <p><b>时间安排:</b>理论授课结束后</p> <p><b>仪器要求:</b>PC机、金蝶K/3软件</p>	必开	综合性
4	招聘选拔	4	<p><b>实验内容:</b>完成人力资源规划编制,通过用工征集收集各基层单位的用人需求,制定招聘计划;启动招聘计划及活动、发布招聘信息,进行简历筛选、招聘笔试和面试管理、录用管理;进行高级人才招聘管理,包括高级人才建立、评估过程、阶段管理、录用;完成招聘总结。</p> <p><b>实验要求:</b>理解、掌握招聘选拔的主要内容和流程;掌握人力资源规划编制、用工征集、招聘计划制定、招聘笔试和面试管理、招聘总结处理等功能操作。</p> <p><b>时间安排:</b>理论授课结束后</p> <p><b>仪器要求:</b>PC机、金蝶K/3软件</p>	必开	验证性
5	培训发展	3	<p><b>实验内容:</b>建立培训课程、培训资料、培训渠道、培训讲师等基础资料;征集各部门的需求信息;进行培训过程及控制,包括:培训规划、培训活动管理、培训问卷调查、培训考试。</p> <p><b>实验要求:</b>理解、掌握培训发展管理的内容和流程;熟悉和掌握培训基础资料的建立、培训准备、培训过程管理等业务操作。</p> <p><b>时间安排:</b>理论授课结束后</p> <p><b>仪器要求:</b>PC机、金蝶K/3软件</p>	必开	验证性
6	绩效管理实验	3	<p><b>实验内容:</b>按照实验任务首先完成考核指标、360度问卷等基础设置;设计考核方案;按照流程对具体员工进行考核。</p> <p><b>实验要求:</b>理解、掌握绩效管理内容和流程;熟悉和掌握绩效考核指标库、360度问卷库等基础数据设置、业务完成数据统计、</p>	必开	综合性

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
			考核项目设置、考核方案的制定及设置、绩效考核及过程控制、考核结果查询等操作；能够按照要求设计恰当的绩效考核方案，并在软件中实现绩效考核方案设定和绩效考核操作。 <b>时间安排：</b> 理论授课结束后 <b>仪器要求：</b> PC 机、金蝶 K/3 软件		
7	考勤管理、薪酬管理、社保福利	4	<b>实验内容：</b> 在考勤管理模块中，按照实验任务完成考勤项目和周期、假期期间和额度的基础设置以及考勤记录和假期管理的各项操作。在薪酬管理模块中，新建工资类别；进行类别管理和薪酬项目管理；设置薪资公式；进行薪酬方案的设计；完成个人及部门薪酬计算。在社保福利模块中，完成社保福利的基础设置，社保福利的核算、记录管理。 <b>实验要求：</b> 理解、掌握考勤管理、福利管理和薪酬管理内容和流程；熟悉考勤项目、考勤周期以及假期期间和假期额度等基础设置；熟悉社保参数、险种设置、费用项目、参保单位、参保职员、账户管理等社保福利的基础设置，同时掌握社保福利的核算、记录管理功能；掌握薪酬核算的基础设置和业务处理，熟悉部门薪酬核算的基本操作。能够根据给定情况，完成某个企业的某部门的薪酬方案，对这个部门部分员工的个人薪酬方案进行设计，并在软件中实现方案的设计和薪酬计算操作。 <b>时间安排：</b> 理论授课结束后 <b>仪器要求：</b> PC 机、金蝶 K/3 软件	必开	综合性

## 五、说明

本课程的先修课程为《人力资源管理导论》、《员工招聘》、《培训与开发》、《绩效管理》、《薪酬与福利管理》。通过这些课程的学习，学生已经掌握了人力资源管理各模块的理论知识、基本流程和方法，从而可以更顺利地人力资源管理软件中实践相应的人力资源管理实务操作。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩主要由考勤评定。

上机过程中每位同学一个账套，按照实验指导书，完成相关操作。由指导教师组织和指

导实验全过程，并根据学生完成的质量和工程量给予评分，作为学生的实验成绩。

建议成绩比例为平时及上机实验与期末上机（开卷）考试各占 50%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：

姜雨、杨翠芬编著，人力资源管理软件应用实验教程，社会科学文献出版社，2010.6。

参考书：

1.金蝶软件（中国）有限公司编，金蝶 K/3 人力资源培训教材，机械工业出版社，2007.9。

2.伊辉勇，游静编著，人力资源管理实验教程，北京交通大学出版社，2008.3。

## 八、课程中英文简介

信息技术应用于现代管理之中，已成为 21 世纪不可逆转的发展趋势，人力资源管理实践中系统软件的应用日渐普及。对于现在接受人力资源管理专业教育、将来从事相应工作的人力资源管理本科生来说，越早接触人力资源管理系统软件，越深入理解人力资源管理信息化思想，就越能够掌握主动权。正因如此，开设了本课程。

本课程分为理论教学和上机实践两个部分。理论教学部分主要讲解人力资源管理信息化的基本思想和流程，上机实践部分则主要进行人力资源管理软件的实践操作。通过本课程的学习，学生能够更为直观、全面地了解人力资源管理实践活动，同时加深他们对相关理论知识的理解。而且，软件中严格的操作顺序和密切的数据共享关系，可以让学生体会到人力资源管理的系统性和业务的协同关系，从而让他们对人力资源管理信息化思想的理解更为深刻。此外，人力资源管理理论知识和软件操作技能的掌握，有利于提高学生的就业实力、缩短他们对社会工作的适应期。

It has become an irreversible trend to apply information technology in management in the 21st century. The application of human resource management software grows more and more popular. The undergraduates of HRM major had better contact HRMS software in university for them to obtain an advantage. Thus, this course is set.

This course divides into two parts, theoretical teaching and computer operation. Students will catch on basic thinking and flow in theory teaching, while students will operate HRMS software.

By learning this course, students can understand e-HRMS deeply and visually. They can also deepen the understanding of the theoretic HRM knowledge and acquire the operation skills of human resource management software. Moreover, the strict operation order and data sharing relationship in software can make students understand easily the systematic and collaborative relationship of HRMS. With their improvement in theoretic knowledge and practical skills, the students will enhance their career adjustability in HRM working in all kinds of organizations.



## 《管理运筹学》

课程编号	0RL05616	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	管理运筹学	英文名称	Operational Research
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	李静文	审 核 人	田肇云
先修课程	线性代数，高等数学，概率论		

### 一、课程的地位与作用

管理运筹学是会计学 and 人力资源管理专业的一门重要的专业课程。通过本课程的教学，使学生获得管理运筹学的基础知识和基本技能，掌握用于经济管理方面的一些基本数学模型，并培养学生比较熟练地运用计算机来解题的能力，从而逐步提高学生用定量方法分析问题和解决问题的能力，为学习后继课程打下基础。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对复杂管理问题进行研究、分析并通过信息综合、模型求解，得出合理有效的结论。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：本课程在开展理论学习的同时，以案例为导向、以分析解决管理决策问题为出发点，要求学生自主分析、自主建模，最终能够结合实践环节，掌握利用模型解决管理问题、指导决策的综合能力。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 运筹学概论 1.1 运筹学简史 1.2 运筹学的性质和特点 1.3 运筹学的工作步骤 1.4 运筹学的模型 1.5 运筹学的应用 1.6 运筹学的展望	了解运筹学的发展史，性质、特点，以及运筹学在管理中模型的形式，在管理学中的应用领域，进而了解运筹学的研究方向。	2
2	第二章 线性规划与单纯形法 2.1 线性规划问题及其数学模型 2.2 线性规划问题的几何意义 2.3 单纯形法 2.4 单纯形法的计算步骤 2.5 单纯形法的进一步讨论 2.6 应用举例	掌握并运用单纯形算法求解一般线性规划问题；理解可行解、可行域，最优解、最优值，基变量、基解、基可行解等概念，以及基本定理；了解线性规划（包括决策变量、目标函数、约束条件），标准型以及单纯形法的基本思想。	8
3	第三章 对偶理论和灵敏度分析 3.1 对偶问题的提出	掌握求解线性规划问题的对偶单纯形法；理	6

序号	内 容	基本要求	学时
	3.2 线性规划的对偶理论 3.3 影子价格 3.4 对偶单纯形法 3.5 灵敏度分析	解对偶解，影子价格等概念以及影子价格的经济意义；了解对偶性定理、松弛互补定理、线性规划问题的敏感性分析。	
4	第四章 运输问题 4.1 运输问题的数学模型 4.2 表上作业法 4.3 产销不平衡的运输问题及其求解方法 4.4 应用举例	掌握运用伏格尔法、位势法以及闭回路调整法求解运输问题；理解产销不平衡的运输问题及其求解；了解最小元素法。（备注：有些线性规划问题，可以转化为运输问题求解，很方便）	8
5	第六章 整数线性规划 6.1 整数规划问题的提出 6.2 分支定界解法 6.3 割平面解法 6.4 0-1 整数规划 6.5 指派问题	明确整数线性规划问题何以作为一个独立分枝提出，明确求解线性整数规划问题的基本思想及每一算法的具体思路。熟练掌握分枝定界法与割平面法的计算步骤。能够熟练求解 0-1 规划问题，掌握求解指派问题的匈牙利法。	8
			32

## 五、说明

本课程与其他课程的关系

本课程的先修课程为：线性代数，高等数学，概率论，本课程中讲述的内容在后续“生产运作管理”课程中有应用。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方法：笔试，闭卷考试，

成绩的构成比例：平时 40%+期末 60%

## 七、建议教材与参考书

使用教材：《运筹学》（本科版第 4 版），《运筹学》教材编写组编，清华大学出版社，2013 年 9 月。

参考书：《运筹学教程》（第二版），胡运权主编，清华大学出版社，2013 年 10 月

## 八、课程中英文简介

管理运筹学是一门应用分析、试验、量化的方法对管理领域和系统中的人力、物力、财力等资源进行统筹安排、为决策者提供有科学依据的最优方案、以实现最有效管理的学科。随着管理现代化和科学化进程的不断加快，管理运筹学已和近代应用数学和计算机技术渗透、融合形成一个交叉学科。其主要内容是将生产、管理等过程中出现的一些带有普遍性的资源运筹问题加以提炼，然后综合利用数学、统计学和电子计算机技术进行分析、运算，提出综合性的合理安排，探求最有效的工作方法或最优决策。在最短的时间内，以最少的资源投入取得最大的产出效果。本课程主要从定量分析决策角度研究讨论管理运筹学广泛的研究应用

领域、分析思维模式和定量决策的方法。

Operational Research is a subject that applies analysis, experiment and quantification method to co-ordinate human resources, material resources and financial resources in management field and system, and provide decision makers with scientific basis for the optimal solution to achieve the most effective management. With the accelerating process of management modernization and scientization, Operational Research has permeated and blended with modern applied mathematics and computer technology and become an interdisciplinary subject. Its main content is to refine some universal resource operation problems emerging in the process of the production and management and then make comprehensive use of mathematics, statistics and electronic computer technology for analysis, computing, put forward a comprehensive and reasonable arrangements to explore the most effective working methods or optimal decisions. In the shortest possible time, with the least resources input to achieve the maximum output effect. This course is mainly to research and discuss the wide range of research and application areas, analytical thinking patterns and quantitative decision-making methods from the perspective of quantitative analysis and decision-making.

## 《互联网金融》

课程编号	0RL05213	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	互联网金融	英文名称	Internet Finance
课程类别	选修	适用专业	财务管理、营销、工商、人力
执 笔 人	李玉曼	审 核 人	徐颖
先修课程	无		

同市场营销专业《互联网金融》课程教学大纲。

## 《职业生涯管理》

课程编号	0RL05602	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	职业生涯管理	英文名称	Career Management
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	廉串德	审 核 人	聂铁力
先修课程	人力资源管理导论、心理测量		

## 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理专业的专业任选课,是人力资源管理与开发实务的重要组成部分。在人力资源管理课程的内容体系中,它与员工培训一起构成了人力资源管理开发的主体框架。开设本课程的主要目的在于培养学生在职业规划和职业管理方面的理念和技能。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 1、3、4、6、9 项:

1.基本素养:具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。

3.专业知识:掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法,熟练掌握人力资源管理基本理论知识,具有扎实的人力资源管理实践学习经历,了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力:具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力:掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

9.终身学习的意识与能力:对终身学习有正确认识,具有不断学习和适应发展的能力。

## 三、课程教学目标

本课程以“就业不等于找到工作,而是寻找职业生涯的起点”为理念,通过向学生系统地传授谋职的知识与技巧,培养学生生存的能力,教会学生如何根据自己的专业特征和个人特点,结合社会未来的发展,规划一个合理的职业生涯,寻找一个能够发挥个人潜力,具有发展空间的理想职业。力图为学生树立就业不等于找到工作,而是寻找职业生涯的起点的理念,并力求让学生明白,选择职业就是选择人生,选择一种生活。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 职业生涯管理绪论 1.1 基本概念:职业与职业生涯 1.2 职业生涯管理理论的历史演进 1.3 职业生涯管理的研究方法	掌握职业与职业生涯相关概念;了解职业生涯管理理论演进状况,熟悉不同理论的特征;了解研究方法类型,掌握重要方法	4
2	第二章 职业生涯管理的基本理论 2.1 职业选择理论 2.2 职业生涯发展阶段理论 2.3 职业生涯管理模型	了解择业动机理论和职业性向理论,掌握霍兰德六角模型的特点和应用;了解各种生涯阶段理论,掌握格林豪斯职业生涯理论的具体内容;熟悉不同职业生涯管理模型	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
3	第三章 职业生涯管理的测量工具 3.1 职业能力倾向及测量 3.2 气质、人格及测量 3.3 职业适应性测量	熟悉职业能力倾向及测量的内容及方法;理解气质、人格及测量;了解职业适应性测量的内容及方法	6
4	第四章 自我职业生涯管理 4.1 自我认知与环境认知 4.2 个人职业生涯规划 4.3 个人职业生涯周期管理 4.4 简历和面试的技巧 4.5 管理者的自我职业生涯管理	理解自我认知与环境认知的概念;掌握个人职业生涯规划的内容;熟悉个人职业生涯周期管理的内容,掌握核心内容;了解简历筛选和面试技巧;熟悉管理者的自我职业生涯管理内容,掌握核心管理环节	6
5	第五章 组织职业生涯管理 5.1 组织职业生涯管理的内涵与功能 5.2 职业生涯发展通道管理 5.3 分阶段的职业生涯管理措施 5.4 组织职业生涯管理的实施	掌握组织职业生涯管理的内涵与功能;了解职业生涯发展通道管理;掌握分阶段的职业生涯管理措施;熟悉组织职业生涯管理的实施	6
6	第六章 21 世纪职业生涯管理面临的挑战 6.1 21 世纪职业发展的特点 6.2 个人职业生涯管理面临的挑战及其应对策略 6.3 组织职业生涯管理面临的挑战及其应对策略	了解 21 世纪职业发展的特点;掌握个人职业生涯管理面临的挑战及其应对策略;掌握个人职业生涯管理面临的挑战及其应对策略	4

## 五、说明

本课程讲授和实践相结合的教学方法,让学生不仅掌握职业生涯管理的知识和原理,更重要的是让他们通过亲身体验,完成对自己的职业生涯规划。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程学生成绩考核包括平时成绩和期末考核两部分,平时成绩由出勤、课堂表现组成,期末考核以课程报告方式进行评价,两部分成绩比例 4:6。

## 七、建议教材与参考书

使用教材:《职业生涯管理》,周文霞,复旦大学出版社,2004 版。

参考书:

- 1.《职业生涯管理》(第 3 版),(美)杰弗里·H·格林豪斯(Jeffrey H.Greenhaus),清华大学出版社,2006 版。
- 2.《职业生涯规划-人力资源管理实战精解(第二辑)》,唐东方,广东经济出版社,2002 版。

## 八、课程中英文简介

本课程是人力资源管理专业的专业任选课,是人力资源管理与开发实务的重要组成部分。在人力资源管理课程的内容体系中,它与员工培训一起构成了人力资源管理开发的主体框架。开设本课程的主要目的在于培养学生在职业规划和职业管理方面的理念和技能。本课程以“就业不等于找到工作,而是寻找职业生涯的起点”为理念,通过向学生系统地传授谋职的知识与技巧,培养学生生存的能力,教会学生如何根据自己的专业特征和个人特点,结合社会未来的发展,规划一个合理的职业生涯,寻找一个能够发挥个人潜力,具有发展空间理想职业。力图为学生树立就业不等于找到工作,而是寻找职业生涯的起点的理念,并力求让学生明白,选择职业就是选择人生,选择一种生活。

This course is one of professional elective courses for students who major in human resources management. It is an important part in the human resources management courses system. In the curriculum system of human resources management, with <staff training>, they constitute the main framework of the development of human resources management. Aims of the course is to train students to have the ideas and skills in the occupation planning and occupation management. The idea of this course is " employment is not equal to find work, but to search for the starting point for occupation career " . Teaching the students to have knowledge and skills to find a job, to cultivate students' ability to survive, to planning a reasonable occupation career according to their professional characteristics and personal characteristics, combined with the future social development, to look for an ideal occupation which has developmental space and using their full potential. We try to help students establish the ideal of " employment is not equal to find work, but to search for the starting point for occupation career ", and we strive to make students understand that the choice of occupation is to choose life, to choose a life.

### 《人力资源管理文书写作》

课程编号	0RH05601	学 分	1
总 学 时	16	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	人力资源管理文书写作	英文名称	Human Resource Management Document Writing
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	郭钟泽
先修课程	人力资源管理概论		

#### 一、课程的地位与作用

书面表达能力是人力资源管理应具备的重要能力之一,文书写作是人力资源管理专

业人员必备的业务技能。本课程从为 HR 专业实务技能课，行政管理、计划决策、HR 日常业务三方面教练 HR 领域各方面的文书写作。通过本课程的学习，使学生熟悉各类 HR 文书，掌握不同 HR 文书的内容、格式和写作技能，以填齐补缺方式训练学生 HR 文书写作的基本技能。为进入工作岗位后，顺利开展工作打好基础。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 1、3、4、9 项：

1. 基本素养：具有人文社会科学素养、社会责任感和职业道德。

3. 专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4. 问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

9. 终身学习的意识与能力：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。

## 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生熟悉各类 HR 文书，掌握不同 HR 文书的内容、格式和写作技能，以填齐补缺方式训练学生 HR 文书写作的基本技能。为进入工作岗位后，顺利开展工作打好基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	行政管理文书 1.1 决定 1.2 通知 1.3 函 1.4 会议纪要	理解各类行政文书的含义； 掌握不同行政文书的写作要点	2
2	计划决策文书 2.1 计划 2.2 调查报告 2.3 工作报告 2.4 讲话稿 2.5 大事记	理解各类计划决策文书的含义； 掌握不同计划决策文书的写作要点	2
3	员工招聘文书 3.1 招聘启事 3.2 求职申请表 3.3 面试通知书 3.4 录用通知单	理解各类员工招聘文书的含义； 掌握不同员工招聘文书的写作要点	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	培训开发文书 4.1 员工培训方案 4.2 个人外派培训申请表 4.3 培训服务协议 4.4 培训成效调查表	理解各类培训开发文书的含义； 掌握不同培训开发文书的写作要点	2
5	绩效管理文书 5.1 考勤表（签到卡） 5.2 自我鉴定表 5.3 个人行为观察表 5.4 目标跟踪单 5.5 述职报告 5.6 纪律处分表	理解各类绩效管理文书的含义； 掌握不同绩效管理文书的写作要点	2
6	工资福利文书 6.1 工资基准表 6.2 工资调整表 6.3 加班费申请表 6.4 社会保险登记表 6.5 社会保险费个人缴费登记表	理解各类工资福利文书的含义； 掌握不同工资福利文书的写作要点	2
7	调配流动文书 7.1 人事调配工作流程 7.2 工作调动申请书 7.3 人事调配、晋升考核评议表 7.4 人员辞退通知书	理解各类调配流动文书的含义； 掌握不同调配流动文书的写作要点	2
8	劳动争议文书 8.1 劳动争议仲裁申诉表 8.2 委托书 8.3 仲裁申请表 8.4 劳动争议答辩书 8.5 仲裁通知书	理解各类劳动争议文书的含义； 掌握不同劳动争议文书的写作要点	2
总计			16

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：

本课程为 HR 工作技能类课程，内容涉及本专业所有专业领域，时间顺序开在所有专业课之后，提出本课程在教学内容及教学环节等方面与相关课程的衔接与过渡关系，从内容紧凑程度来说可以以《人力资源管理导论》为先修课代表。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程技能训练类课程，考核方式以平时考核与期末综合考核结合进行。平时通过单元



内容相应练习实行即时考核，期末以大作业形式实施综合考核，平时成绩与期末考试比例为4:6。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：梅雨霖，人力资源管理文书规范写作大全，广西人民出版社，2008,2。

参考书：付勇，企业人力资源管理:文书范本•风险提示•实例精要，法制出版社，2009,11。

## 八、课程中英文简介

基本内容：本课程为人力资源管理实务技能课，从行政管理、计划决策、日常业务三方面训练人力资源管理文书写作。内容包括行政管理文书、计划决策文书、员工招聘文书、培训开发文书、绩效管理文书、工资福利文书、调配流动文书、劳动争议文书。

教学目标：通过本课程的学习，使学生熟悉各类HR文书，掌握不同HR文书的内容、格式和写作技能，以填齐补缺方式训练学生HR文书写作的基本技能。为进入工作岗位后，顺利开展相关工作打好基础。

The basic contents: This is a practical skill course for human resources management, it trains the document writing with administrative management, planning decisions and day-to-day business. The content includes administrative documents writing, planning decisions document writing, recruitment document, training and developing document, performance management document, wages and benefits document, deployment flow document and labor dispute document..

Teaching objectives: With the study of this course our students can be familiar with the document writing of various types of HR practice as well as acquire the content, form and writing skills of different HR documents with the methods of filling the gap in order to lay a solid foundation on the HR works after entering the job market.

## 《激励性报酬体系设计》

课程编号	0BS05621	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：1 周
课程名称	激励性报酬体系设计	英文名称	Incentive Rewards System Design
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	姜 雨
先修课程	薪酬与福利管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理主干课之一的理论课《薪酬与福利管理》的实践环节。与《人力

资源获取技术训练》、《绩效考核方案设计》、《人力资源开发流程模拟》等共同组成人力资源管理实践教学系统。作为人力资源管理的核心问题之一，薪酬与福利管理涉及员工激励及制度建设多个领域，是一个复杂又深入的管理话题。实施薪酬管理、进行薪酬设计是组织有效激励员工从而达到战略目标的重要保证。

通过本课程的学习，学生能够初步结合企业发展方向及战略，分析企业内、外部环境，并初步设计出比较科学合理的薪酬制度，为将来从事相关工作打下良好的基础。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的3、4、6、8项：

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

6.信息获取能力：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取人力资源管理相关信息的基本方法。

8.团队能力：具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

## 三、课程教学目标

本课程设计是对学生独立设计完整的薪酬制度的模拟训练。最终目的是培养学生认识现实薪酬问题、训练薪酬方案设计的动手能力。具体有：

1.分析企业战略实务（或实务案例）。根据企业实况制定激励政策，确定薪酬指导思想和薪酬原则。

2.独立进行薪酬调查和职位评价。分析薪酬设计的外部公平性和内部公平性，确定企业薪酬水平和薪酬构成。

3.设计绩效薪酬和福利薪酬。设计绩效激励计划和福利制度。

4.完善完整的薪酬制度。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	战略设计	4	实验内容：选定课设主题、设计薪酬战略 时间安排：《薪酬与福利管理》课程之后 仪器要求：PC机、踏瑞薪酬管理教学软件	必开	设计
2	职位评价	4	实验内容：选择方法进行职位评价 时间安排：《薪酬与福利管理》课程之后 仪器要求：PC机、踏瑞薪酬管理教学软件	必开	设计

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
3	绩效薪酬设计	4	实验内容：设计绩效激励计划 时间安排：《薪酬与福利管理》课程之后 仪器要求：PC 机、踏瑞薪酬管理教学软件	必开	设计
4	福利薪酬设计	4	实验内容：设计福利薪酬、完成薪酬制度计划 时间安排：《薪酬与福利管理》课程之后 仪器要求：PC 机、踏瑞绩效薪酬管理教学软件	必开	设计
5	汇报答辩	4	实验内容：小组为单位参加课程设计答辩， 时间安排：已完成完整薪酬方案 仪器要求：PC 机、踏瑞薪酬管理教学软件	必开	综合
合计		1 周			

## 五、说明

### 1. 本课程与其他课程的关系

本课程是理论课《薪酬与福利管理》的独立实践环节，按专业培养方案《薪酬与福利管理》为先修课程，为本课程提供系统的理论知识和方案整体框架。本课程设计于第 6 学期开设，与薪酬与福利管理课程同学期进行。若分散进行，其开始时间应在完成理论课程内容讲述三分之二以后。

2. 课程设计的主要完成场所为能够使用电脑和专用软件的实验室。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩由 3 部分组成：态度考核、过程考核和结果考核。其中态度考核通过出勤和课堂表现核准，占比 10%；结果考核通过设计任务的阶段性成果及最终报告，占比 50%；过程考核通过陈述答辩进行，占比 40%。三者的比重为 1:5:4

## 七、建议教材与参考书

建议教材：梁栩凌、姜雨，绩效与薪酬管理实验教程，机械工业出版社，2016.12。

参考书：1.课程设计大纲；

2.课程设计任务书、指导书；

3.《薪酬与福利管理》课程所用教材；

4.教师自行组织与选择的实用案例。

## 八、课程中英文简介

教学内容：本课程为实践教学环节，是《薪酬与福利管理》理论课程的辅助实践环节。是利用实验室模拟环境，由教师指导和辅助学生在规定时间内（一周）以分组形式独立完成一个薪酬制度从单项调研、数据分析、职位评价、设计基本薪酬体系及附加薪酬环节到最终完善成形的系统过程。主要内容有企业战略分析、薪酬原则设定、薪酬市场调查、薪酬结构分析、职位评价、绩效薪酬计划、福利方案设计等。

教学目标：本课程设计是对学生独立设计完整的薪酬制度的模拟训练。最终目的是培养学生认识现实薪酬问题、训练薪酬方案设计的动手能力。具体有：

1.分析企业战略实务（或实务案例）。根据企业实况制定激励政策，确定薪酬指导思想和薪酬原则。

2.独立进行薪酬调查和职位评价。分析薪酬设计的外部公平性和内部公平性，确定企业薪酬水平和薪酬构成。

3.设计绩效薪酬和福利薪酬。设计绩效激励计划和福利制度。

4.完善完整的薪酬制度。

Basic content: This course is a practice teaching link after the course of compensation and benefit management. It contains the establishment of the compensation system, which is comprised of individual research, data analysis, job evaluation, designing basic compensation system and additional compensation. Students are required to divide into several groups and finish it independently by the direction of instructors within one week.

The main issues are the enterprise strategic analysis, compensation principle set, compensation market survey, compensation structure analysis, job evaluation, performance compensation plan, benefit scheme design, etc.

Objectives:

1. Analyze the practice of enterprise's strategy
2. Investigate compensation situation and evaluate jobs independently
3. Design performance incentive Plans and benefit Plans.
4. Consummate the institution of compensation Strategy

## 《专业实习》

课程编号	<b>0BS05606</b>	学 分	<b>3</b>
总 学 时	<b>3 周</b>	实验/上机学时	<b>实验：3 周，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>专业实习</b>	英文名称	<b>Professional Practice</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>人力资源管理</b>
执 笔 人	<b>梁栩凌</b>	审 核 人	<b>姜雨</b>
先修课程	<b>大部分专业课</b>		

### 一、课程的地位与作用

专业认识实习是学生在完成了三年级课程学习的基础上，继《管理实践调查》、《专业认识实习》之后必须参加的实践环节。此时学生已经完成全部专业基础课和大部分专业课的学习，专业水平达到一定程度。本教学环节结合前三年所学专业知知识，训练学生在人力资源管

理相关领域的工作动手能力和实操能力。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的2、3、4、5项：

2. 公共基础知识：掌握基本的人文社会科学知识、外语和计算机信息技术应用等工具性知识，以及必要的数学与自然科学知识。

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力,能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

5. 综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识，具备一定的批判性思维能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

## 三、课程教学目标

本实践环节实习内容应涉及人员招聘、培训与开发、绩效评价、薪酬福利管理、劳动关系管理及其他人力资源管理相关的实务工作,通过实习完成学生对人力资源管理实践工作的深度体验。

- 1.梳理专业知识
- 2.强化实践能力
- 3.明确学习方向

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容:	必开/ 选开	实验 类型
1	实习动员与准备	2 学时	集中进行实习内容指导，实习纪律、注意事项教育。	必开	综合
2	寻找实习单位	灵活 安排	在规定的实习准备时间内，了解实习市场情况，撰写求职简历，寻找实习单位，指导教师给予答疑性指导。	必开	综合
3	正式开始实习		在规定时间内进入实习单位，进行实习工作，从中获取实际工作经验和体会，指导教师给予答疑性指导。。	必开	综合
4	撰写实习报告		实习结束后，学生按要求在规定时间内提交调查报告，报告字数不少于规定要求。指导教师进行答疑式指导。	必开	综合
合计		3周			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程先修课为大部分专业课，本实践环节承上启下，既帮

助学生总结前期理论学习成果，又促使学生结合实践工作发现个人知识短板及能力欠缺，进而为其四年级阶段的专业学习重点确定方向。

实习时间安排：本实习安排在第6学期末，实习时间2周，包括调查准备、正式调查和撰写调查报告三个阶段。

实习场所安排：实习场所安排在校外；尽量选择组织结构比较完整、管理比较规范的企业为主要实习单位；也可以选择公共部门、政府机关或者其他社会服务部门。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本实习考核由实习单位和实习指导老师进行双重考核。

实习单位考核由实习单位根据学生实习过程中的工作态度、出勤情况、有无违纪情况做出说明，出具实习鉴定并加盖公章，实习结束后由本人带回。实习指导老师根据实习鉴定、实习日记与学生实习过程中的表现、实习报告质量进行综合评价，三部分比例为1:2:7。考核成绩按等级制，分优、良、中、及格和不及格五级评分。

## 七、建议教材与参考书

1. 专业实习指导书；
2. 相关专业课程教材与参考资料；
3. 实习单位提供的与实习工作相关的企业管理文件及其它学习材料；
4. 实习指导教师指定的与实习工作相关的学习材料与文献。

## 八、课程中英文简介

课程内容：专业实习在学生大部分完成专业课教学基础上，继《管理实践调查》和《专业认识》后进行，是专业教学体系中承上启下的实践教学环节。本教学环节结合前三年所学专业知 识，训练学生在人力资源管理相关领域的工作动手能力和实操能力。实习内容应涉及 人员招聘、培训与开发、绩效评价、薪酬福利管理、劳动关系管理及其他人力资源管理相关的 实务工作，学生要求在规定时间内完成寻找实习单位、进行实习工作、写作实习日记和撰写 实习报告。

教学目的：本实践环节通过实习完成学生对人力资源管理实践工作的深度体验。

- 1.梳理专业知识
- 2.强化实践能力
- 3.明确学习方向

Basic contents: Professional practice based on the completion of most of the professional courses. Practice contents are involved in personnel recruitment, training and development, performance evaluation, salary benefit management, labor relationship management, human resources management and other related practice work. Students are required for the completion of looking for internships, working in practice, writing study diary and the internship report.

Objectives: Through the internship, students get the first-hand experience of human resources management practice.

1. Card professional knowledge, further consolidate the connection of theory and the reality
2. Strengthen the practice ability
3. Found the insufficiency of their own theory study

## 《互联网人力资源管理专题》

课程编号	0BL05621	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	互联网人力资源管理专题	英文名称	Specific Theme of Internet Human Resource Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	李晓非	审 核 人	姜雨
先修课程	概率论与数理统计、应用统计学、员工招聘、绩效管理、培训与开发、薪酬与福利管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程包括两部份内容：一部分是互联网+背景下人力资源管理模块的创业与实践，一是人力资源数据挖掘。

生产、生活中互联网的日益融入，不断影响和冲击着人们的思维、生活、交往和工作的方式，也使得人力资源管理发生着巨大变化。本课程围绕互联网+时代的人力资源管理主题，详细分析互联网时代的主要特征，探讨互联网背景下人力资源管理的发展趋势和职能变化，挖掘互联网+背景下员工招聘、培训与开发、绩效考核、薪酬与福利管理方面的创新与经典实践。

数据挖掘是 20 世纪末刚刚兴起的数据智能分析技术，由于有广阔的应用前景而备受重视。数据挖掘作为一门新兴的学科，在它的形成和发展过程中表现出了强大的生命力，广大从事数据库应用与决策支持，人力资源管理者迫切需要了解和掌握它。

### 二、课程对应的毕业要求

基本素养、专业知识与能力、问题分析能力、信息获取

### 三、课程教学目标

通过学习互联网人力资源管理和人力资源数据挖掘知识，掌握互联网+时代员工招聘、培训与开发、绩效考核和薪酬与福利方面的理论、方法的创新和人力资源数据挖掘软件的操作方法。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	互联网+对人力资源管理的挑战 1.1 互联网+的特征 1.2 互联网+时代人力资源管理新趋势 1.3 互联网+时代对人力资源管理职能的影响	了解互联网+时代人力资源的特点；理解人力资源管理的发展趋势以及各职能的主要变化。	4
2	互联网+时代的人力资源管理新模式 2.1 互联网+时代员工招聘的创新及实践 2.2 互联网+时代员工培训的创新及实践 2.3 互联网+时代绩效管理的创新及实践 2.4 互联网+时代薪酬管理的创新及实践	了解和熟悉互联网+时代员工招聘、培训与开发、绩效考核和薪酬与福利方面的理论、方法的创新和典型实践。	8
3	数据挖掘概述 3.1 什么是数据挖掘 3.2 数据挖掘——在何种数据上进行？ 3.3 数据挖掘功能	理解和掌握数据挖掘的基本概念、数据挖掘过程以及数据挖掘功能。 了解数据挖掘的应用和面临的问题。对数据挖掘能够解决的问题和解决问题思路有清晰的认识	4
4	数据预处理 4.1 数据清理 4.2 数据集成和变换 4.3 数据归约 4.4 离散化和概念分层产生	了解数据预处理的目的是和意义。 掌握如何读取不同数据源的数据。 掌握如何对数据进行清理。掌握如何对不同数据源的数据进行合并。掌握如何对数据进行变换，使之适合建模的需要。掌握如何对数据进行消减，使得在消减后的数据集上挖掘更有效。了解目前数据预处理发展及研究动态。	4
5	关联规则 5.1 挖掘各种类型的关联规则 5.2 由关联挖掘到相关分析	了解关联规则的基本思想、概念和意义。了解关联规则挖掘的应用背景；掌握常用的关联规则算法。掌握关联规则分析如何通过数据挖掘软件实现。	4
6	分类与预测 6.1 什么是分类，什么是预测 6.2 用决策树归纳分类 6.2 其他分类方法	了解分类及预测的基本思想、概念和意义。掌握决策树方法在人力资源管理中的应用常	4
7	聚类分析 7.1 聚类分析的作用 7.2 聚类分析的常用方法	了解如何计算由各种属性和不同的类型来表示的对象之间的相异度。如何利用聚类方法进行离群点分析	4

#### 五、说明

这门课程的先修课程为概率论与数理统计、应用统计学、培训、招聘等课程，这些课程



可以让学生掌握人力资源管理的基本理论、方法和流程，掌握统计学的基本思想、方法和工具，可以使学生更易于理解互联网+人力资源管理特点、趋势和创新实践，也便于他们掌握人力资源数据挖掘的方法和技巧。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩+课程结业报告

本课程将根据学生的出勤情况、平时作业、课程论文等方面综合评定。建议各部分比例为：

出勤+平时作业占 30%，课程论文占 70%

## 七、建议教材与参考书

使用教材：教师自编讲义、教学课件。

参考材料：薛薇，SPSS Modeler 数据挖掘方法及应用(第 2 版)，电子工业出版社，2010。

## 八、课程中英文简介

本课程围绕互联网+时代的人力资源管理主题，详细分析互联网时代的主要特征，探讨互联网背景下人力资源管理的发展趋势和职能变化。挖掘互联网+背景下员工招聘、培训与开发、绩效考核、薪酬与福利管理方面的创新与经典实践。在大数据的背景下，数据挖掘作为一门新兴的学科，在它的形成和发展过程中表现出了强大的生命力，广大从事数据库应用与决策支持，人力资源管理者迫切需要了解和掌握它。

通过学习互联网人力资源管理和人力资源数据挖掘知识，掌握互联网+时代员工招聘、培训与开发、绩效考核和薪酬与福利方面的理论、方法的创新和人力资源数据挖掘软件的操作方法。

This course focuses on Internet+ of human resource management topics, detailed analysis of the main features of the InternetAge .It explores the development trend and function of human resources management under the background of Internet. The innovation and practice of employee recruitment, training and development, performance appraisal, compensation and benefits managements excavated. Data mining, as a new discipline, has shown great vitality in its formation and development. Human resource managers need to understand and master it urgently.

The students master the operation method of mining software Internet plus the era of staff recruitment, training and development, performance appraisal and compensation aspects of innovation and human resource data.through the study of human resource management and human resources data mining knowledge.

## 《跨文化沟通》

课程编号	0RL05606	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	跨文化沟通	英文名称	Intercultural Communication
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	聂铁力	审 核 人	杨翠芬
先修课程	人力资源管理导论		

### 一、课程的地位与作用

跨文化沟通是为人力资源管理专业高年级设立的专业选修课，随着经济全球化程度日益加深而发展起来的一个新兴学科。主要研究在具有不同文化背景的各类组织（如合资企业或跨国公司）及各种交流活动中，不同文化背景人力资源管理特点，以及在跨国企业中如何实现异质文化的融合，建立新型文化的方法和技能。主要内容包括文化与沟通（典型文化背景简介），跨文化沟通理论简介，跨文化沟通中的信息、渠道和反馈，跨文化企业人力资源管理等。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4、10 项：

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

10.国际视野：具有国际视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生了解跨文化沟通的重要性，掌握常用沟通技巧和典型的跨文化沟通方式，在特殊跨文化背景下能够设计一般的沟通方案，以适应不同文化背景的员工管理的要求。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 文化与沟通 1.1 文化的定义与特性 1.2 文化在跨文化沟通中的地位	了解文化的定义；了解文化在国际交流和沟通中的重要性；文化与企业经营战略的关系；文化对组织架构设置的影响；	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	1.3 文化与管理的关系	文化对企业制度建立和执行的影响；文化对领导和员工行为的影响	
2	第二章 跨文化管理理论和实践 2.1 克拉克洪的六大价值取向 2.2 郝夫斯特的文化维度理论 2.3 蔡安迪斯个体主义-集体主义理论 2.4 强皮纳斯的文化架构理论	掌握克拉克洪六大价值取向的维度；掌握文化维度理论的基本内容；理解蔡安迪斯个体主义-集体主义理论；了解强皮纳斯的文化架构理论	4
3	第三章 典型文化背景下文化和企业文化的特征 3.1 中国文化和企业文化特征 3.2 日本文化和企业文化特征 3.3 美国文化和企业文化特征 3.4 韩国文化和企业文化特征 3.5 欧洲文化和企业文化特征 3.6 其他地区的企业文化特征	了解中国文化及企业文化特点；了解日本文化及企业文化特征；了解美国文化及企业文化特征；了解韩国文化及企业文化特征；了解欧洲主要国家的文化及企业文化特征	10
4	第四章 跨文化沟通 4.1 口头语言沟通的跨文化差异 4.2 用跨文化理论分析跨文化对话 4.3 非口头语言沟通的跨文化差异 4.4 跨文化沟通理论的新发展—CSIS 4.5 沟通的另一面——倾听的文化差异 4.6 沟通中的权力差距	了解不同文化背景口头语言沟通的特点；掌握用跨文化理论分析跨文化对话的方法；了解不同文化背景非语言沟通的特点；学会跨文化倾听技巧 了解不同文化背景的权力差距的影响	4
5	第五章 跨文化谈判 5.1 跨文化谈判案例模拟 5.2 如何取得跨文化谈判的双赢	了解谈判过程的跨文化差异；了解谈判中的语言沟通和非语言沟通的文化差异；了解在跨文化谈判中双赢的技巧	6
6	第六章 打造优秀的跨文化团队 6.1 团队建设中的文化角色 6.2 跨文化团队的优势和劣势分析 6.3 如何打造优秀的跨文化团队	了解跨文化团队的特点和种类；理解跨文化团队的优势和劣势；理解优秀跨文化的团队的特点及塑造方法	4
7	第七章跨文化人力资源管理 7.1 跨文化管理的一般模式 7.2 员工培训的跨文化差异 7.3 案例分析	了解跨文化人力资源管理的一般模式；了解美国企业的跨文化环境；了解不同文化背景企业的员工培训的文化差异	2

## 五、说明

本课程是以人力资源管理专业理论课程为基础，为扩展学生视野开设的课程。课程可采用灵活的教授方式，参考资料应广泛，涉及社会文化经济管理多个方面。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩考核分平时成绩和期末成绩两部分，平时成绩由出勤、课后作业及课堂互动组成；期末采用灵活考核方式，考核方式：平时（作业+平时考核）40%+期末成绩 60%（开卷、或提交报告）；还可分小组进行课堂展示，提交报告。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：陈晓萍，跨文化管理（第二版），清华大学出版社，2009.7。

教学参考书：1.（美）桑德拉·黑贝尔斯，《有效沟通》（第五版），华夏出版社，2002。

2. 胡文仲，跨文化交际学概论，外语教学与研究出版社，2003。

3. 贾玉新，跨文化交际学，上海外语教育出版社，2002。

## 八、课程中英文简介

基本内容：跨文化沟通是为人力资源管理专业高年级设立的专业选修课，随着经济全球化程度日益加深而发展起来的一个新兴学科。主要研究在具有不同文化背景的各类组织（如合资企业或跨国公司）及各种交流活动中，不同文化背景人力资源管理特点，以及在跨国企业中如何实现异质文化的融合，建立新型文化的方法和技能。主要内容包括文化与沟通（典型文化背景简介），跨文化沟通理论简介，跨文化沟通中的信息、渠道和反馈，跨文化企业人力资源管理等等。

教学目标：通过本课程的学习，使学生了解跨文化沟通的重要性，掌握常用沟通技巧和典型的跨文化沟通方式；在特殊跨文化背景下能够设计一般的沟通方案，以适应不同文化背景的员工管理的要求。

Basic content: This course is a professional elective course for the high grade of human resource management, and a new subject with the deepening of the degree of economic globalization. The main research in the different cultural backgrounds of various organizations (such as joint ventures or multinational corporations) and various exchange activities, the characteristics of human resource management in different cultural background, and how to realize the integration of heterogeneous culture in multinational enterprises, established methods and techniques to a new culture. The main contents include: culture and communication (typical cultural background profile), cross cultural communication theory introduction, cross cultural communication in the information, channel and feedback, cross cultural enterprise human resources management, etc..

Teaching goal: through the course, to help students to understand the importance of cross-cultural communication, to grasp the common communication skills and typical cross-cultural communication; Communication scheme can design special in a cross-cultural context, in order to adapt to the different cultural backgrounds of the staff management requirements.

## 《知识管理》

课程编号	0RL05913	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	知识管理	英文名称	Knowledge Management
课程类别	选修	适用专业	工商管理、人力资源管理、质量管理
执 笔 人	崔瑜	审 核 人	张健
先修课程	管理学		

同工商管理专业《知识管理》课程教学大纲。

## 《人力资源统计》

课程编号	0RL05614	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	人力资源统计	英文名称	Human Resource Statistics
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	杨翠芬	审 核 人	梁栩凌
先修课程	人力资源管理导论 应用统计学 经济学		

### 一、课程的地位与作用

随着我国市场经济的发展，统计数据不断积累完善，社会组织或企业组织的管理水平不断提高，人力资源管理也越来越重视定量分析。《人力资源统计》主要讲述人力资源统计的基本理论、主要指标的计算和基本分析方法。通过本课程学习，可以使学生了解人力资源统计的基本概念；掌握新人力资源统计相关指标的计算和分析方法；能够初步分析企业人力资源的特征、变动规律和趋势，以及企业人力资源的开发、利用情况，从而为企业相关制度的制定提供依据。

### 二、课程对应的毕业要求

拓宽学生专业知识的同时，培养学生问题分析能力、综合与创新能力和团队协作能力。

### 三、课程教学目标

本课程授课通过讲授使得学生拓宽专业知识，掌握人力资源统计的基本理论、主要指标和基本分析方法，使学生能够初步运用相关指标分析企业的人力资源开发、利用情况，从而为企业相关制度的制定提供依据。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 人力资源统计概述 1.1 人力资源统计的概念 1.2 人力资源统计的研究对象 1.3 人力资源统计的方法 1.4 人力资源统计的指标体系	了解人力资源统计的概念；熟悉人力资源统计的研究对象；掌握人力资源统计的方法和相关指标。	2
2	第二章 人力资源统计数据 2.1 人力资源统计数据概述 2.2 人力资源统计数据的收集 2.3 人力资源统计数据的汇总 2.4 人力资源统计数据的表现	了解人力资源供给数据的特征、种类；熟悉人力资源统计数据收集方法；掌握人力资源统计数据的汇总、表现及常用人力资源统计图。	5
3	第三章 人力资源时间统计 3.1 时间统计概述 3.2 工作时间构成统计 3.3 工作时间利用统计 3.4 非工作时间统计	了解人力资源时间统计的意义；掌握人力资源工作时间指标的核算以及如何运用。	4
4	第四章 人力资源价值统计 4.1 人力资源价值统计的一般问题 4.2 人力资源价值的货币性计量方法 4.3 人力资源价值的非货币性计量方法	了解人力资源价值的特性、分类及统计意义；掌握人力资源个体价值、群体价值的货币性及非货币性计量方法。	4
5	第五章 人力资源劳动效率统计 5.1 人力资源劳动效率统计的一般问题 5.2 人力资源劳动生产率的分析方法	了解人力资源劳动生产率的统计思想；理解人力资源劳动效率的界定；掌握人力资源劳动生产率的分析方法。	4
6	第六章 人力资源报酬与收入统计 6.1 人力资源报酬与收入统计的意义 6.2 工资总额的核算与分析 6.3 收入水平分析 6.4 工资外收入的统计 6.5 最低工资标准制度	了解人力资源报酬与收入统计的意义；理解收入水平的统计和分析方法以及工资外收入的统计；掌握工资总额的核算和分析方法。	5
7	第七章 人力资源成本统计 7.1 人力资源成本统计概述 7.2 人工成本总量统计 7.3 人工成本的统计分析方法	了解人工成本统计的意义、其核算范围和结构组成；掌握人工成本核算的重要指标和分析方法；熟悉人工成本的管理方法。	4
8	第八章 人力资源使用中的劳动关系统计 8.1 人力资源劳动关系统计概述 8.2 劳动争议仲裁统计 8.3 劳动参与统计	了解人力资源安全与保障统计的意义；掌握安全统计与保险统计的主要指标和分析方法。	4

#### 五、说明

本课程主要以人力资源管理、应用统计学、劳动经济学等课程为先修课程，是应用统计学在社会经济应用领域的一个分支学科，目的是使学生初步掌握企业进行定量管理、定量分析的工具，为企业决策提供科学依据。但随着信息技术的不断发展，统计数据不断积累和完善，讲授内容应随之不断更新。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的期末考核方式采用论文或大作业或笔试（开卷）的形式。

最后总评成绩=平时成绩（50%）+期末考核成绩（50%）。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：王琪延、张卫红编著，人力资源统计学，中国人民大学出版社，2015.7。

参考书：1.程振源、李军华编著，企业人力资源统计学，科学出版社，2015.12。

2.郑振华，人力资源统计实务，复旦大学出版社，2013.11。

## 八、课程中英文简介

随着我国市场经济的发展，统计数据不断积累完善，社会组织或企业管理水平不断提高，人力资源管理也越来越重视定量分析。《人力资源统计》主要讲述人力资源统计的基本理论、主要计算指标和基本分析方法。通过本课程学习，可以使学生了解人力资源统计的基本概念；掌握新人力资源统计相关指标的计算和分析方法；能够初步分析企业人力资源的特征、变动规律和趋势，以及企业人力资源的开发、利用情况，从而为企业相关制度的制定提供依据。

With the development of market economy, the data accumulation of statistics and the improving management, the manager pay more attentions to quantitative analysis on human resource. This course mainly introduced the basic theory of human resource statistics, the calculation of index and the basic analysis methods. By learning this course, we hope to help students to understand the basic theory of human resource statistics, to be able to calculate the index of human resource statistics and to analysis the development & utilization of human resource in enterprise, so as to provide the basis for the establishment of human resource system of the enterprise.

## 《创业企业人力资源》

课程编号	0RL05615	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	创业企业人力资源管理	英文名称	Human Resource Management of New Venture
课程类别	选修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	姜雨	审 核 人	李晓非
先修课程	人力资源管理导论、绩效管理、薪酬与福利管理、员工招聘、培训与开发		

## 一、课程的地位与作用

“新创企业绝非大企业的缩影”，其与生俱来的前景不确定、资源有限、新进入缺陷等特性使其人力资源管理迥异于成熟的大企业。而比较成熟的人力资源管理理论主要针对比较规范的既有企业，特别是大企业，因此需要专门研究创业企业的人力资源管理活动，从中摸索出一般规律，并探寻新创企业竞争优势的来源。为此，开设本课程。

通过学习本课程，帮助学生科学地认知创业活动的本质和基本规律，深刻理解创业企业人力资源管理的基本特征和核心关键，熟悉创业者的角色定位和创业团队的组建及管理方法，学会辩证地分析创业企业基层员工招聘、培训与开发、绩效考核、薪酬与福利管理工作面临的主要问题，掌握与之匹配的管理方法、手段和流程。

## 二、课程对应的毕业要求

深刻理解创业活动的本质和基本规律，明确创业企业人力资源管理的基本特征和主要问题，掌握管理创业企业人力资源所需的理论、方法、手段，具备一定的创办和管理新企业的综合素质及能力。

## 三、课程教学目标

通过理论知识教学，帮助学生掌握创业企业人力资源管理领域的基本理论和方法，了解理论前沿和发展动态；通过教学过程中的实例引用，帮助学生熟悉创业企业人力资源管理的经典实践；通过案例分析和综合方案设计作业完成，帮助学生提高科学分析实际问题并提出综合解决方案的能力。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 创业企业人力资源管理概述 1.1 创业企业的典型特征 1.2 创业企业人力资源管理战略的形成 1.3 创业企业人力资源管理的特点及主要问题	了解并理解创业企业的典型特征，理解创业企业人力资源战略的形成过程及影响因素；掌握创业企业人力资源管理的特点及面对的主要问题。	4
2	第二章 创业者的角色定位 2.1 创业者的地位和作用 2.2 创业者的自我认知 2.3 创业者的自我管理	了解创业者在创业企业中的地位和作用；了解并理解创业者自我认知的方法和工具；熟悉创业者自我管理的原则、内容和方法。	4
3	第三章 创业团队的组建及管理 3.1 创业伙伴的选择 3.2 团队成员的激励与保留 3.3 团队成员的退出机制	理解创业伙伴选择的原则和招募途径；熟悉团队成员激励和保留的影响因素和主要方法；了解团队成员的退出影响，熟悉团队成员的退出机制。	4
4	第四章 创业企业的基层员工招聘 4.1 创业企业基层员工招聘的特点及主要问题	了解并理解创业企业基层员工招聘工作的主要特点和面临的主要问题，熟悉适合创业企业基层员工招聘的方	4



理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.2 创业企业基层员工招聘的适宜对策	法、手段和流程。	
5	第五章 创业企业的培训与开发 5.1 创业企业培训开发的特点及主要问题 5.2 创业企业培训与开发的适宜对策	了解并理解创业企业培训与开发工作的主要特点和面临的主要问题，熟悉适合创业企业培训与开发的方法、手段和流程。	4
6	第六章 创业企业的绩效管理 6.1 创业企业绩效管理的特点及主要问题 6.2 创业企业绩效管理的适宜对策	了解并理解创业企业绩效管理工作的主要特点和面临的主要问题，熟悉适合创业企业绩效管理的方法、手段和流程。	4
7	第七章 创业企业的薪酬与福利管理 7.1 创业企业薪酬与福利管理的特点及主要问题 7.2 创业企业薪酬与福利管理的适宜对策	了解并理解创业企业薪酬与福利工作的主要特点和面临的主要问题，熟悉适合创业企业薪酬与福利管理的方法、手段和流程。	8

## 五、说明

本课程的先修课程为《人力资源管理导论》、《员工招聘》、《培训与开发》、《绩效管理》、《薪酬与福利管理》。通过这些课程的学习，学生能够掌握人力资源管理各模块的理论知识、基本流程和方法，更有利于他们分析创业企业的相关人力资源管理问题，掌握与之匹配的理论、方法和技巧。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程主要以课程论文方式进行期末考核，平时成绩则主要综合考量学生的出勤情况、讨论参与、作业完成等方面的表现。

建议平时成绩与期末课程论文的分值比例为 5:5。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：教师自编讲义。

参考书：1.成旺坤，创业者要懂的 23 堂人力资源管理课，人民邮电出版社，2016.6。

2.史蒂夫·布兰克等，新华都商学院译，创业者手册：教你如何构建伟大的企业，机械工业出版社，2012.12。

## 八、课程中英文简介

“新创企业绝非大企业的缩影”，其与生俱来的前景不确定、资源有限、新进入缺陷等特性使其人力资源管理迥异于成熟的大企业。而比较成熟的人力资源管理理论主要针对比较规范的既有企业，特别是大企业，因此需要专门研究创业企业的人力资源管理活动，从中摸索出一般规律，并探寻新创企业竞争优势的来源。为此，开设本课程。

通过学习本课程，帮助学生科学地认知创业活动的本质和基本规律，深刻理解创业企业人力资源管理的基本特征和核心关键，熟悉创业者的角色定位和创业团队的组建及管理方法，

学会辩证地分析创业企业基层员工招聘、培训与开发、绩效考核、薪酬与福利管理工作面临的主要问题，掌握与之匹配的管理方法、手段和流程。

New venture is very different in human resource management from large-sized enterprises. In order to find out the feature and basic law of human resource management and explore the source of competitive advantages of start-ups, this course is set.

By learning this course, students can cognize the nature and basic law of entrepreneurial activity, apprehend the feature and core of human resource management of new venture, be familiar with the role of entrepreneur and methods of setting up and managing entrepreneurial team, analyze main problems about recruitment, training and development, performance management, compensation and benefits management, and catch on corresponding methods, tools and processes.

## 《企业经营模拟》

课程编号	0BS05610	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	上机: 1 周
课程名称	企业经营模拟	英文名称	Simulated Practice for Enterprise Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	程彬	审 核 人	刘文涛
先修课程	管理学、企业战略管理、会计学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是人力资源管理专业的实践类专业必修课程。本课程是在学生基本完成专业课学习基础上开设的实践环节，培养学生综合运用所学专业知识解决问题的能力，是一个综合训练过程。

本课程采用 TOP-BOSS 软件系统在计算机上模拟企业的经营管理过程。在教学过程中，由学生构建数家假想企业，在模拟的产业环境下激烈竞争，以追求企业最大利润为其持续努力的目标。学生担任相当于企业中层以上领导的职务，根据企业经营状况，做出经营决策。在相互竞争中，各企业的经营业绩将有所不同，反映学生运用知识掌握程度与解决问题能力不同。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：通过本课程的学习，在掌握了管理学、战略管理、会计学等学科的基本知识的基础上，通过市场竞争中的价格、营销、投资等方面的决策，全面贯通各课程的知识。提升问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂工商管理问题进行研

究、分析并通过信息综合得出合理有效的结论。

### 三、课程教学目标

课程教学目标：通过在模拟竞争的市场环境中扮演企划、营销、生产、采购、财务等部门经理并分工合作，学生制定各自公司的竞争战略；预测市场营销状况，以销定产，安排生产及采购；同时兼顾设备维护与研发设计的投资，使企业产销协调，获得盈利。在经营决策过程中运用工商管理很多课程的专业知识，详细计算生产成本及利润，及时设定并调整战略，将整个经营过程在仿真的市场环境中体现出来，使学生把理论运用于实践，并体会动态的管理过程。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时（天）	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	熟悉软件系统，回顾相关理论知识，了解竞赛规则、市场环境、宏观经济环境分析，试决策1期	1	熟练操作软件，会注册自己的公司	必开	综合
2	讲解决策分析及决策改进，以及三大报表阅读与分析，试决策2期	1	学会正确决策，并能从财务的主要报表判断企业经营状况	必开	综合
3	进行4期决策	1	会系统分析公司的经营战略及决策，能正确制定战略及决策，每期结束时需向股东大会汇报，并写出总结报告（分部门的及总体的）	必开	综合
4	启动第二阶段4期竞赛	1	在各期决策中，营销、生产、供应、财务各部门经理分别招集对应部门工作成果研讨会，总结经验、教训，找出问题，调整战略、改变战术继续参与竞争，并撰写总结报告	必开	综合
5	完成课程设计报告	1		必开	综合

### 五、说明

本课程与其他课程的关系：本课程是人力资源管理专业毕业前的一次较全面的企业经营过程的模拟，需要学习并掌握本专业的大部分专业课程，尤其是管理学、企业战略管理、会计学、财务管理、市场营销等。

### 六、学生成绩考核与评定方式

1.设计过程评价，占50%。在第一阶段的4期决策中，要求每家公司的总经理或企划经理要在股东大会，做至少一次的汇报。50分评分主要针对汇报人的汇报情况给予评价，

包括汇报思路、内容、形式（包括 PPT 制作）方面评价。每个公司的其他经理参与汇报 PPT 的编写，根据汇报情况并参考学生出勤情况及参与集体决策的主动情况给予评分。

2.设计结果评价，占 50%。包括两个方面：1）4 期决策的排名占 20%（第一名 20 分，依次 1 分递减）；2）课程设计报告占 30%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：曲立编著，企业经营模拟，机械工业出版社，2015.8。

参考书：1.王其文编著，企业经营模拟，中国人民大学出版社，2013.8。

## 八、课程中英文简介

本课程是人力资源管理专业本科生的一门实践类专业必修课。本课程采用 TOP-BOSS 软件系统在计算机上模拟企业的经营管理过程。在教学过程中，由学生分组构建数家假想企业，在模拟的产业环境下激烈竞争，以追求企业投资期最大 NPV 为其持续努力的目标。学生担任相当于企业中层以上领导的职务，根据企业经营状况，做出经营决策。在相互竞争中，各企业的经营业绩将有所不同，反映学生运用知识掌握程度与解决问题能力不同。

本课程的教学目的是使学生通过本门课的学习，在掌握了管理学、战略管理、会计学等学科的基本知识的基础上，通过市场竞争中的价格、营销、投资等方面的决策，全面贯通各课程的知识。提升问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂工商管理问题进行研究、分析并通过信息综合得出合理有效的结论。

This course is a practical compulsory course for undergraduates majored in Human Resource Management. The course is to adopt the TOP-BOSS software system to simulate the enterprise strategic management on the computers. During the teaching process, the grouping students will establish several imaginary enterprises, facing the intense competitions under the simulated industry environment with persistent aim to pursuing the maximum NPV in the enterprise investment term. The students will assume the positions equivalent to the middle and senior managers in enterprise, and will make operating decisions according to the enterprise operation conditions. The diverse enterprises' operating performance in competition will reflect the diversity of the degree on learning and understanding the knowledge and the capability of solving problems of the enterprises' managers – the students.

The aim of the course is to facilitate the students to comprehend the overall knowledge in the courses related to enterprise strategic management, by making decisions on the issues about the price, marketing and investment in the competing market, and on the basis of mastering the fundamental knowledge in the subjects of Management Science, Strategic Management, and Accounting. Furthermore, another goal of the course is to enhance the students' capability in solving problems, which covers possessing the basic ability of investigation and analysis, being able to researching and analyzing the complicated business management issues via scientific

methods, and then making a rational and effective conclusion with integrating the relative information.

## 《EXCEL 表的人力资源管理应用》

课程编号	0BS05615	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机：1 周
课程名称	EXCEL 表的人力资源管理应用	英文名称	Application of Excel in Human Resource Management
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	姜雨	审 核 人	倪渊
先修课程	人力资源管理导论、员工招聘、培训与开发、绩效管理、薪酬与福利管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程设计是人力资源管理专业的必修实验课程，以解决人力资源管理实际工作中常见问题为目标，重点帮助学生掌握 Excel 在人力资源管理中的应用技巧，具体包括人员的人事信息综合处理、招聘流程制定及应聘人员信息收集与统计、培训信息的统计和分析、绩效考核数据的收集及计算、薪酬数据的核算及分析等。

课程设计以人力资源管理实践问题为任务，学生在教师指导下通过实操完成，借此帮助学生熟悉 Excel 的功能和操作技巧，具备应用 Excel 解决人力资源管理实际问题的能力，进而增强他们的实践能力、职业素质，提高就业竞争力。

### 二、课程对应的毕业要求

掌握应用 Excel 解决人力资源管理工作中实际问题的能力，具备职业能力。

### 三、课程教学目标

通过实操训练帮助学生掌握 Excel 的应用技巧，使之能够运用它解决未来工作中遇到的人力资源管理实际问题。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	应用 Excel 进行人事信息管理	4	<p><b>实验内容：</b>应用 Excel 完成员工有效信息的提取和计算、员工基本信息的统计和分析；员工人事数据的灵活查询。</p> <p><b>实验要求：</b>按时出勤，以小组为单位按要求及时完成实验任务，并将实验结</p>	必开	综合性

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
			果整理形成课设报告的相应内容。 <b>时间安排：</b> 集中安排 <b>仪器要求：</b> PC机、Excel软件		
2	应用 Excel 进行招聘管理	4	<b>实验内容：</b> 应用 Excel 绘制招聘流程图；制作费用预算表、人员登记表、面试评价表；统计面试成绩并计算排名。 <b>实验要求：</b> 按时出勤，以小组为单位按要求及时完成实验任务，并将实验结果整理形成课设报告的相应内容。 <b>时间安排：</b> 集中安排 <b>仪器要求：</b> PC机、Excel软件	必开	综合性
3	应用 Excel 进行培训管理	3	<b>实验内容：</b> 应用 Excel 处理员工培训数据；制作培训效果评估表和培训计划图；查询和分析员工及部门的培训信息。 <b>实验要求：</b> 按时出勤，以小组为单位按要求及时完成实验任务，并将实验结果整理形成课设报告的相应内容。 <b>时间安排：</b> 集中安排 <b>仪器要求：</b> PC机、Excel软件	必开	综合性
4	应用 Excel 进行绩效管理	3	<b>实验内容：</b> 应用 Excel 处理员工绩效数据；计算员工绩效考核结果及排名；制作个人及部门绩效考核结果表。 <b>实验要求：</b> 按时出勤，以小组为单位按要求及时完成实验任务，并将实验结果整理形成课设报告的相应内容。 <b>时间安排：</b> 集中安排 <b>仪器要求：</b> PC机、Excel软件	必开	综合性
5	应用 Excel 进行薪酬核算和薪酬统计	4	<b>实验内容：</b> 应用 Excel 完成员工加班费、佣金、月度工资等计算；制作工资条；进行工资收入的分类统计。 <b>实验要求：</b> 按时出勤，以小组为单位按要求及时完成实验任务，并将实验结果整理形成课设报告的相应内容。 <b>时间安排：</b> 集中安排 <b>仪器要求：</b> PC机、Excel软件	必开	综合性
6	操作考试	2	<b>实验内容：</b> 参加上机操作考试。 <b>实验要求：</b> 按时参加考试，遵守考试纪律。 <b>时间安排：</b> 全部实验结束后，2小时 <b>仪器要求：</b> PC机、Excel软件		

## 五、说明

本课程的先修课程为《人力资源管理导论》、《员工招聘》、《培训与开发》、《绩效管理》、《薪酬与福利管理》。通过这些课程的学习，学生已经掌握了人力资源管理各模块的理论知识、基本流程和方法，因此更能够理解应用 Excel 处理相关人力资源管理业务的过程和核心要旨，有利于提升教学效果。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的最后成绩主要根据学生的平时表现（包括出勤情况和课堂表现）、课设报告和结课操作考试情况综合评定。各部分所占比例为 1：4：5。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：姜雨、倪渊编，“EXCEL 表的人力资源管理应用”课程设计教案、教学课件、任务书、指导书（电子版）。

参考书：1. 武新华等，Excel 2010 人力资源管理入门与实战体验，机械工业出版社，2010.11。  
2. 孙岩，Excel 2010 人力资源管理实战技巧，清华大学出版社，2011.9。

## 八、课程中英文简介

本课程设计是人力资源管理专业的必修实验课程，以解决人力资源管理实际工作中常见问题为目标，重点帮助学生掌握 Excel 在人力资源管理中的应用技巧，具体包括人员的人事信息综合处理、招聘流程制定及应聘人员信息收集与统计、培训信息的统计和分析、绩效考核数据的收集及计算、薪酬数据的核算及分析等。

课程设计以人力资源管理实践问题为任务，学生在教师指导下通过实操完成，借此帮助学生熟悉 Excel 的功能和操作技巧，具备应用 Excel 解决人力资源管理实际问题的能力，进而增强他们的实践能力、职业素质，提高就业竞争力。

As a compulsory experimental course of human resource management major, this curriculum is set for improving students' practical ability. It can help them grasp practical skills on applying Excel to process data analysis and statistics of recruitment, training, performance and salary. By applying Excel to solve practical problems in human resource management, students will know well the function and operating skills about Excel, and possess the ability to handle practical problems by applying Excel. Thus, their practical ability and professional quality will improve.

## 《管理创新与实践》

课程编号	0RS05903	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 32 学时

课程名称	管理创新与实践	英文名称	Management Innovation and Practice
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、质量管理工程、市场营销、工商管理、经济学、人力资源管理、经济学（国际贸易）
执笔人	马众、刘伟、陈元凤、刘青	审核人	曲立、刘青、刘伟、陈元凤、王琪
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《管理创新与实践》课程教学大纲。

## 《跨专业综合实训》

课程编号	0RS05902	学 分	4
总 学 时	4 周	实验/上机学时	实验： 80 学时
课程名称	跨专业综合实训	英文名称	Comprehensive Multi-disciplinary Practical Training
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、工商管理、经济学、经济学（国际贸易）、人力资源管理
执笔人	刘文涛、程彬、尹洁林、邓宁、宁宇、宋小娜、陈元凤、王琪	审核人	曲立、黎枫、周飞跃、徐峰 王晖、杨闻萍
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《跨专业综合实训》课程教学大纲。

## 《职业拓展》

课程编号	0RS05402	学 分	1
总 学 时	16	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	职业拓展	英文名称	Professional Development Training
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、经济学、经济学（国际贸易）工商管理，质量管理、人力资源
执笔人	陈玉保	审核人	刘文涛
先修课程			

同会计学专业《职业拓展》课程教学大纲。



## 《毕业实习》

课程编号	0BS05622	学 分	2.5
总 学 时	5 周	实验/上机学时	实验：5 周，上机：0 学时
课程名称	毕业实习	英文名称	Graduation Practice
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	姜雨
先修课程	所有专业课		

### 一、课程的地位与作用

毕业实习在第八学期进行，是本专业本科生培养实践教学体系的最后一个实践环节，也是学生由在校学习向社会工作过渡的重要时期。此时学生们已经完成全部课程的学习（包括基础课、专业课和方法课），具备了一个本科生应有的理论基础。毕业实习的目的在于整合学生四年大学所学基础理论、专业知识和研究方法，培养学生综合运用所学的知识独立认识社会、分析问题和解决问题的能力。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 2、3、4、5 项：

2.公共基础知识：掌握基本的人文社会科学知识、外语和计算机信息技术应用等工具性知识，以及必要的数学与自然科学知识。

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

5.综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识，具备一定的批判性思维能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

### 三、课程教学目标

本实践环节在于整合学生四年大学所学基础理论、专业知识和研究方法，综合培养学生独立分析和解决问题的能力。具体目标有三：

1. 训练专业技能
2. 明确论文选题
3. 培养就业能力

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容:	必开/ 选开	实验 类型
1	实习准备阶段	1周	进行实习动员, 寻找实习单位, 准备实习工作	必开	综合
2	正式实习阶段	4周	深入企业进行实习, 熟悉实习业务, 用所学知识探索现实、解释现实	必开	综合
3	实习总结与论文选题		总结实习状况, 撰写实习报告, 选定毕业论文选题。	必开	综合
合计		5周			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系: 本课程先修课为理论《管理学》与《人力资源管理概论》, 先修课为本课程提供管理学和人力资源管理的综合知识与方法论。

实习时间安排: 实习安排在第8学期末, 实习时间五周, 在实习过程中, 学生由校内和校外指导老师共同指导完成实习任务。

实习地点安排: 毕业实习采用分散实习和集中实习相结合的方式。实习场所安排在校外, 以学生自主联系实习单位为主, 学校指定实习单位为辅。分散实习尽量选择组织结构比较完整、管理比较规范的企业为主要实习单位; 也可以选择公共部门、政府机关或者其他社会服务部门。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本实习考核由实习单位和实习指导老师进行双重考核。

实习单位考核由实习单位根据学生实习过程中的工作态度、出勤情况、有无违纪情况做出说明, 出具实习鉴定并加盖公章, 实习结束后由本人带回。实习指导老师根据实习鉴定、实习日记与学生实习过程中的表现、实习报告质量进行综合评价, 三部分比例为1:2:7。考核成绩按等级制, 分优、良、中、及格和不及格五级评分。

## 七、建议教材与参考书

1. 毕业实习指导书;
2. 毕业设计(论文)指导手册;
3. 校内学习使用的与实习岗位相关的专业教材与参考资料;
4. 实习单位提供的与实习工作相关的企业管理文件及其它学习材料;
5. 实习指导教师指定的与实习、论文相关的学习材料与文献。

## 八、课程中英文简介

基本内容: 毕业实习是大学本科教育的最后一个教育环节,也是最重要的实践教学环节。本教学环节结合四年所学理论知识,训练学生在人力资源管理专业领域(战略规划、人员招聘、培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理等)的分析能力、实操能力和就业能力。实习过程分实习准备、资料搜集(正式实习)、实习总结与论文选题三个阶段,分别由指导教师指导学生阅读参考文献,了解论文写作的一般知识,掌握资料搜集的基本方法;学生通过实习分析可供研究探讨的话题,搜集有关资料,确定论文选题;最后总结实习工作撰写实习报告。

教学目的: 本实践环节在于整合学生四年大学所学基础理论、专业知识和研究方法,综合培养学生独立分析和解决问题的能力。具体目标有三:

1. 训练专业技能
2. 明确论文选题
3. 培养就业能力

Basic contents: graduation practice of university course education is the last link of undergraduate education, which is the most important practical teaching link. Graduation practice combined with the study of four years' theory knowledge, training students' analysis ability, real operating ability and the employment ability in the field of human resource management, which includes strategic planning, staff recruitment, training and development, performance management, salary welfare management, labor relationship management, etc. Practice process is divided into three stages which include practice preparation, data gathering (internship), practice and thesis summarizes. To accomplish those goals, teachers guide the students to read references, understand the general knowledge of the thesis writing, master the basic method of data collection. Through the graduation practice, students analyze the topics which are appropriate for deeper studying, collect relevant data, determine the thesis. Finally, summarize the work of graduation practice and write practice report.

Objectives: the practice is aimed at the integration of the basic theory ,professional knowledge and research methods of the students' four years' learning in the university to develop their ability of comprehensive and independent analysis and problem solving skills. There are three specific goals:

1. Training professional skills
2. Clear thesis
3. Training employment ability

## 《毕业论文》

课程编号	0BS05623	学 分	6
总 学 时	12 周	实验/上机学时	实验：12 周，上机：0 学时
课程名称	毕业论文	英文名称	Graduation Thesis
课程类别	必修	适用专业	人力资源管理
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	姜雨
先修课程	所有专业课		

### 一、课程的地位与作用

毕业论文在第八学期进行，是本专业实现大学本科培养目标的最终环节，也是学生在校学习的最后阶段，学生通过毕业论文的选题、开题、资料整理和论文写作，是综合四年大学学习的基础理论、专业知识与技能，加以融会贯通并进一步深化和应用于实际的全面训练。通过此项工作课帮助学生完成由学校向社会工作的顺利过渡。

### 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 2、3、4、5 项：

2. 公共基础知识：掌握基本的人文社会科学知识、外语和计算机信息技术应用等工具性知识，以及必要的数学与自然科学知识。

3. 专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4. 问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

5. 综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识，具备一定的批判性思维能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

### 三、课程教学目标

毕业论文的目的在于培养学生利用四年所学理论知识分析、解决实际问题的能力和创新意识，并使其在从事科研与设计开发方面得到初步锻炼。这要求学生能在专业基本技能和独立工作能力方面得到训练，诸如：调研、查阅中外文献资料、方案的比较与论证、实验研究、数据分析与处理以及撰写论文等。具体目标可训练以下能力：

1. 专业知识解释现实问题的能力；
2. 信息与资料搜集能力，包括网络信息与实证信息；
3. 社会数据调查能力；
4. 数据整合与分析能力；
5. 文字综合与写作能力。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

实验部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容:	必开/ 选开	实验 类型
1	选题与开题阶段	1周	通过毕业实习了解企业实践,做好论文开题与写作方案的设计;	必开	综合
2	初步写作阶段	10周	阅读文献资料,搜集实证信息与数据,分析数据,设计模型。	必开	综合
3	整合完稿		整合以上数据与模型,完成论文写作并完稿。	必开	综合
4	论文答辩	1周	熟悉论文内容,完成答辩工作	必开	综合
合计		12周			

## 五、说明

本课程与其他课程的关系:毕业论文的先修课为本专业培养方案的所有课程,论文在四年所学课程的理论基础和方法基础上进行。

论文时间安排:安排在第8学期,时间12周,写作过程中由校内专门的指导老师指导完成。

## 六、学生成绩考核与评定方式

毕业论文的考核主要是论文质量的考核,由指导老师、评阅老师、答辩小组三者从不同角度分别为之评分,最后按不同权数将三方成绩汇总而成。三部分成绩的比例为3:3:4。考核成绩按等级制,分优、良、中、及格和不及格五级评分。

## 七、建议教材与参考书

1. 毕业设计(论文)指导手册;
2. 校内学习使用的与实习岗位相关的专业教材与参考资料;
3. 实习单位提供的与实习工作相关的企业管理文件及其它学习材料;
4. 实习指导教师指定的与实习、论文相关的学习材料与文献。

## 八、课程中英文简介

基本内容:毕业论文是实现大学本科培养目标的一个重要教学环节,是使学生将所学基础理论、专业知识与技能,加以综合、融会贯通并进一步深化和应用于实际的一项基本训练。

教学目的:毕业论文的目的在于培养学生利用四年所学理论知识分析、解决实际问题的能力 and 创新意识,并使其在从事科研与设计开发方面得到初步锻炼。这要求学生能在专业基本技能和独立工作能力方面得到训练,诸如:调研、查阅中外文献资料、方案的比较与论证、实验研究、数据分析与处理以及撰写论文等。

毕业论文正文一般包括综述、提出问题、理论分析、结果与讨论、结论：

- 1.进行毕业实习，了解社会实践；
- 2.根据实习状况，做好论文选题；
- 3.论文开题，设计论文方案；
- 4.阅读大量文献丰富理论知识；
- 5.搜集数据、设计模型。

Basic contents: graduation thesis is to implement an important part of the undergraduate training objective is to enable the students will learn the basic theories, knowledge and skills, be comprehensive, mastery and further deepen and apply a basic training.

Objectives: to cultivate the students ' needs for four years theory analysis, problem-solving ability and innovative consciousness and its preliminary exercise engaged in scientific research and design development. This requires students to professional skills and ability to work independently are trained, such as: research, check out comparison of domestic and foreign literatures, programmes and demonstration and experiments, data analysis and processing, and writing papers.

Graduation thesis text includes reviews, ask questions, analysis, results and discussion, conclusions. The normal steps include:

1. Going graduation practice;
2. According to practice, do a thesis;
3. Dissertation proposal, design thesis programmes;
4. Reading rich theoretical knowledge;
5. Data collection, design models.

# 质量管理工程专业

## 《管理学》

课程编号	0BL05904	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	管理学	英文名称	Principle of Management
课程类别	必修	适用专业	会计、财务、营销、工商、人力、质量、数理实验班
执 笔 人	赵斌	审 核 人	侯军岐
先修课程	无		

同会计学专业《管理学》课程教学大纲。

## 《管理办公软件应用》

课程编号	0BS05906	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	上机：1 周
课程名称	管理办公软件应用	英文名称	Office Software Application
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量管理工程、人力资源管理
执 笔 人	齐林	审 核 人	张健
先修课程	无		

同工商管理专业《管理办公软件应用》课程教学大纲。

## 《管理实践调查》

课程编号	0BS05907	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	管理实践调查	英文名称	Management Practice Investigation
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量管理工程
执 笔 人	王莹	审 核 人	穆志强
先修课程	管理学		

同工商管理专业《管理实践调查》课程教学大纲。

## 《会计学》

课程编号	0BH05901	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	会计学	英文名称	Accounting
课程类别	必修	适用专业	市场营销、工商管理、质量管理工程、经济学、人力资源管理
执 笔 人	李红娟	审 核 人	谢瑞峰
先修课程	政治经济学、微观经济学		

同市场营销专业《会计学》课程教学大纲。

## 《互联网+与现代企业管理》

课程编号	0BL05417	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机： 0 学时
课程名称	互联网+与现代企业管理	英文名称	Internet+ in Enterprises' Management
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量管理、市场营销
执 笔 人	张长鲁	审 核 人	齐 林
先修课程	管理学		

同市场营销专业《互联网+与现代企业管理》课程教学大纲。

## 《大数据分析挖掘》

课程编号	0RL05425	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：32 学时
课程名称	大数据分析挖掘	英文名称	Big Data Analysis and Mining
课程类别	选修	适用专业	工商管理、质量管理、市场营销
执 笔 人	张长鲁	审 核 人	齐 林
先修课程	高等数学、统计学、数据库及其应用		

同市场营销专业《大数据分析挖掘》课程教学大纲。



## 《企业战略管理》

课程编号	<b>0BL05919 0RL05206</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>企业战略管理</b>	英文名称	<b>Strategic Management</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>人力资源管理、工商管理、质量管理</b>
执 笔 人	<b>穆志强</b>	审 核 人	<b>崔瑜</b>
先修课程	<b>管理学、市场营销、运营管理、人力资源管理</b>		

同工商管理专业《企业战略管理》课程教学大纲。

## 《应用统计学》

课程编号	<b>0BL05121</b>	学 分	<b>2.5 学分</b>
总 学 时	<b>40 学时</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>应用统计学</b>	英文名称	<b>Applied Statistics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>工商管理、财务管理、人力资源、经济学、会计学、市场营销</b>
执 笔 人	<b>朱晓燕</b>	审 核 人	<b>田肇云</b>
先修课程	<b>高等数学、概率论</b>		

同会计学专业《应用统计学》课程教学大纲。

## 《管理决策与模型》

课程编号	<b>0BH05407</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>管理决策与模型</b>	英文名称	<b>Management Decision and Modeling</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>工商管理、质量管理工程</b>
执 笔 人	<b>李静文</b>	审 核 人	<b>张健</b>
先修课程	<b>C 语言程序设计，管理学，数据库及应用</b>		

同工商管理专业《管理决策与模型》课程教学大纲。

## 《专业认识实习》

课程编号	0BS05403	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	专业认识实习	英文名称	Practice of Professional Knowledge
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量工程
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	黎枫
先修课程			

同工商管理专业《专业认识实习》课程教学大纲。

## 《质量文化》

课程编号	0RL05706	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	质量文化	英文名称	Quality Culture
课程类别	选修	适用专业	质量工程专业
执 笔 人	白莹	审 核 人	朱晓燕
先修课程	管理学、企业战略管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业的一门专业选修课，其目的是使学生通过本课程的学习，了解企业文化与质量文化的理论溯源，掌握相关概念，理解质量文化的功能，掌握质量文化的层次，了解企业质量文化建设的基本框架，掌握企业建设质量文化的实施路径。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，让学生理解企业质量文化与质量管理的关系，同时为质量管理相关课程的学习打下基础。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力: 具备企业文化基本理论，掌握质量文化基本概念、理解质量文化与质量管理系统的关系，掌握企业质量文化建设的实施框架，本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的质量管理理论基础，具备较宽广的学科视野，具备扎实的质量管理专业实践应用能力。

### 三、课程教学目标

本课程学习达到教学目标主要有：1. 了解企业文化理论发展的历程，理解企业文化在企业的重要作用，掌握企业文化的相关概念；2. 掌握质量文化的定义，熟悉质量文化价值体系内涵；3. 理解质量文化建设的基本框架，掌握质量文化建设的基本工作事项。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 企业文化学导论 1.1 企业文化是企业管理发展的新阶段 1.2 企业文化理论的形成与发展 1.3 企业文化在企业发展中的作用	了解企业文化与企业管理的关系，熟悉企业文化理论的由来，形成与发展，了解企业文化在企业发展中的作用	2
2	第二章 企业文化学理论基础 2.1 企业文化概念及特征 2.2 企业文化结构 2.3 企业文化的理念体系 2.4 企业文化的类型 2.5 企业文化与战略	掌握企业文化相关概念及特征，掌握企业文化结构，掌握企业文化的理念体系的内容，掌握使命、愿景和核心价值观的含义，了解企业文化的类型，理解企业文化与战略的关系	6
3	第三章 质量文化的基本概念 3.1 大质量 3.2 质量文化相关概念 3.3 质量文化结构 3.4 质量文化特征 3.5 质量文化的功能 3.6 质量文化与质量管理 3.7 国内外质量文化的发展	理解大质量的概念，掌握质量文化相关要素的内容，尤其是质量文化质量价值观的含义，掌握质量文化结构，理解质量文化特征，了解质量文化的功能，理解质量文化与质量管理的关系，了解国内外质量文化的发展及实践	8
4	第四章 质量文化与质量战略 4.1 质量价值体系与质量战略 4.2 制定质量战略应遵循的原则 4.3 质量战略规划的实施	熟悉质量价值体系与质量战略，理解制定质量战略应遵循的原则，了解质量战略规划的实施需要考虑的因素	2
5	第五章 企业质量文化建设 5.1 质量文化建设的含义 5.2 质量文化建设的基本任务 5.3 质量文化建设的基本步骤 5.4 质量文化建设模式	理解质量文化建设的内在含义，熟悉质量文化建设的基本任务，理解质量文化建设的步骤，掌握质量文化建设框架模型	2
6	第六章 企业质量文化建设的实施路径 6.1 质量文化定位 6.2 组织与管理 6.3 质量文化促进 6.4 测量、分析与评估	掌握质量文化定位、组织与管理、质量文化促进及测量、分析与评估四项工作内容的要素和实施路径	8
7	第七章 企业质量文化建设评价 7.1 评价方法及体系 7.2 案例分析	熟悉质量文化建设的评价方法及体系，进行案例分析	4
合计			32

## 五、说明

本课程的先修课程为管理学、企业战略管理等相关课程，教学过程中涉及到先修课程的基本理论和方法，本课程为质量相关课程的学习打下基础。课程着重介绍企业文化、质量文化的基本理论，其中企业质量文化的相关内容质量管理理论研究领域的前沿。课程围绕企业质量文化建设模式及实施路径，帮助学生理解企业可以根据先进的理论及方法建设优秀的质量文化。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.平时成绩的考核，包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容，占总成绩的 30-40%；2.期末成绩，采用论文形式对该门课程进行总体考核，成绩占总成绩的 60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：戚维明，质量文化建设方略，中国标准出版社,2011 年

参考书：

1. 国家标准化委员会，企业质量文化建设导则,中国标准出版社，2016 年
2. 华瑶，企业文化与评价，吉林人民出版社，2009年
3. 温德成，李正权，质量管理新思维丛书（4）：面向战略的质量文化建设，中国计量出版社，2009 年

## 八、课程中英文简介

本课程是质量工程专业的一门专业选修课，其目的是使学生通过本课程的学习，了解企业文化与质量文化的理论溯源，掌握相关概念，理解质量文化的功能，掌握质量文化的层次，了解企业质量文化建设的基本框架，掌握企业建设质量文化的实施路径。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，让学生理解企业质量文化与质量管理的关系，同时为质量管理相关课程的学习打下基础。

The course of quality culture is an elective course for undergraduates in the major of quality management. Its purpose is to make the students through the course of study, understand the theory tracing of enterprise culture and quality culture, master relevant concepts of quality culture, understanding the function of quality culture, mastering the level of quality culture, understanding the basic framework of enterprise quality culture, mastering the implementation path of enterprise construction quality culture. This task of the course is though theory and case teaching to understand the relationship between quality culture and quality management, and lay the foundation for the study of quality management related courses.

## 《风险管理》

课程编号	0RL05424	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	
课程名称	风险管理	英文名称	Risk Management
课程类别	选修	适用专业	工商管理、质量管理
执 笔 人	徐文彬	审 核 人	谢群
先修课程	金融学 、 商业银行经营学		

同工商管理专业《风险管理》课程教学大纲。

## 《管理运筹学》

课程编号	0BL05414	学 分	3
总 学 时	48	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	管理运筹学	英文名称	Operational Research
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量管理
执 笔 人	李静文	审 核 人	田肇云
先修课程	线性代数，高等数学，概率论		

同工商管理专业《管理运筹学》课程教学大纲。

## 《工业工程概论》

课程编号	0BL05702	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0 学时
课程名称	工业工程概论	英文名称	Induction to Industry Engineering
课程类别	选修	适用专业	工商管理，质量工程
执 笔 人	陈玉保	审 核 人	刘文涛
先修课程	管理学，运营管理		

同工商管理专业《工业工程概论》课程教学大纲。

## 《项目管理》

课程编号	0BL05422	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时

课程名称	项目管理	英文名称	Project Management
课程类别	必修	适用专业	质量管理工程
执笔人	陈玉保	审核人	侯军岐
先修课程	管理学, 运筹学		

## 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习,使学生掌握项目管理的基本原理与方法,适应今后工作要求,特开设本课程。本课程的任务是使学生掌握从项目启动、规划、实施到项目终止整个项目生命周期所涉及到的基本理论与管理要点;培养学生从事项目管理工作的基本能力-项目识别、可行性研究、项目规划与控制技术等。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求:学生具有基本素养,公共基础知识与能力,问题分析能力,综合创新能力与终身学习能力及团队能力。

## 三、课程教学目标

课程教学目标:培养学生通过项目管理知识体系的学习获取相应能力目标,达到毕业要求。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 项目与项目管理 1.1 项目概述 1.2 管理的系统方法 1.3 项目观点与传统观点 1.4 项目管理的演变	掌握项目管理知识体系的构成,掌握项目生命周期的概念,掌握项目的内涵和特征。 重难点说明:项目与运营的区别。	2
2	第二章 项目管理环境与企业战略 2.1 项目管理中的系统思维方法 2.2 项目管理的环境 2.3 项目组合和企业战略 2.4 项目管理成熟度模型 2.5 跨企业项目组织与战略联盟	掌握项目管理成熟度模型,掌握项目管理的环境的特点。理解企业战略对项目选择的影响,项目选择的工具和方法。 重难点说明:项目选择的方法。	4
3	第三章 项目论证与评估 3.1 项目论证定义 3.2 项目策划 3.3 项目可行性分析 3.4 项目风险评估 3.5 项目投资决策与商业评估 3.6 项目中止 3.7 项目后评价	掌握项目可行性研究的步骤和方法,掌握项目风险分析的方法和应对风险的策略。了解项目中止的几种方式,了解项目策划的过程,了解项目后评价的内容和方法。 重难点说明:项目可行性研究报告的撰写。	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第四章 项目计划管理 4.1 项目计划概述 4.2 项目计划的体系及内容 4.3 项目计划的编制方法与工具 4.4 项目的计划与编制	掌握项目计划的编制方法，掌握挣值分析的计算方法。理解项目基准计划的内涵，了解项目计划与控制的方法，了解项目计划编制的原则。 重难点说明：挣值管理的应用。	4
5	第五章 项目时间管理 5.1 项目活动的定义 5.2 项目活动的排序 5.3 项目活动时间的估计 5.4 项目进度管理的技术与方法 5.5 项目进度计划的制定 5.6 项目计划控制	掌握关键路径法的分析方法。 理解项目活动时间估计的方法，理解进度计划控制的原因和控制方法，了解活动的排序方法。 重难点说明：关键路径法的计算。	6
6	第六章 项目成本管理 6.1 项目成本管理概述 6.2 项目资源计划 6.3 项目成本估算 6.4 项目成本预算 6.5 项目成本核算 6.6 项目成本控制	掌握成本预算的方法和步骤，掌握成本估算的几种方法及其特点。理解成本估算和预算之间的联系，了解成本控制的工具和方法。 重难点说明：项目成本估算的几种方法及应用。	4
7	第七章 项目质量管理 7.1 项目质量管理概述 7.2 项目质量策划 7.3 项目质量控制 7.4 项目质量保证 7.5 项目质量成本	掌握项目质量控制的工具和方法。理解项目质量策划的内容和步骤，了解项目质量保证的方法和技术。 重难点说明：项目质量成本的基本原则与常用工具。	2
8	第八章 项目信息与沟通管理 8.1 项目信息与沟通 8.2 项目沟通管理 8.3 项目信息管理	理解项目管理中沟通的地位和重要性。理解项目沟通的特点，了解项目经理沟通的技巧。 重难点说明：深刻理解项目经理沟通能力的重要性。	2
9	第九章 项目组织与人力资源管理 9.1 新经济环境概述 9.2 项目管理给企业组织带来的变革 9.3 项目组织与人力资源管理概述 9.4 企业中的项目管理	掌握项目组织的类型的特点，理解项目人力资源的特征，了解项目经理的职业发展道路。 重难点说明：项目人力资源管理的特点。	2
合计			32

## 五、说明

本课程的先修课为管理学与运筹学

项目管理中管理知识来源于管理学和运筹学中的理论基础，不做具体讲解，重点在于阐

述其在项目中的具体应用。

## 六、学生成绩考核与评定方式

闭卷考试，平时 30%(作业+平时考核)+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：任淮秀编著，项目管理，，中国人民大学出版社，2013.12。

参考书：朱方伟，朱金波编著，项目管理，清华大学出版社，2012.10。

## 八、课程中英文简介

项目管理是一门综合性学科。项目管理涉及到财务管理、生产管理、人际关系管理、风险管理等多中知识。一方面项目管理作为一门实践性很强的交叉学科，其学科内涵得到了不断的扩展，构成了相对比较完整的项目管理知识体系；另一方面由于其理论与应用方法从根本土改变了管理的运作方式，提高了项目的实施效率。

项目管理概论主要内容包括：项目组织管理、项目论证与评估、项目融资、项目计划与控制、项目采购与合同管理、项目质量管理、项目收尾与后评价、项目沟通及冲突管理、项目风险管理等。

Project management, used as a kind of particular managerial method, appeared first in the United States. This course mainly including basic concept of project management, project organizing, project manager, the project target and scope management, project planning, project estimation and budgeting, the progress of project planning, project resources management, project trailing and control, project risk management, project auditing, project communication and conflict management, project purchase and distribution, project terminating, CAD of project management introduction and application, etc. The course will teach the content as to USA project management knowledge system.

Through studying, students master the theory and management way in the whole body: from startup, plan, implement to finish project; the course will help students to train ability of project-identify project, feasibility research, project planning and control technology, more important thing is to solve practice problem by above studied knowledge.

## 《质量管理》

课程编号	0XL05401	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	质量管理	英文名称	Quality Management
课程类别	必修	适用专业	质量工程专业



执笔人	朱晓燕	审核人	白莹
先修课程	概率论、管理学		

## 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业本科生的专业必修课。其目的是使学生通过本门课程的学习，了解质量管理的基本概念，掌握质量管理的基本理论和方法体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的质量管理理论基础，同时学会运用质量管理的方法分析解决实际问题。

## 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力: 具有质量管理学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解质量管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野；并熟练掌握质量管理基本理论和方法，具备扎实的质量管理专业实践应用能力。

## 三、课程教学目标

质量管理作为一门应用性很强的专业课程。要求学生掌握和理解质量管理有关的基本概念和方法，在融会贯通的基础上全面掌握质量管理的体系要素和现代质量管理的新方法。引导学生了解企业、政府等机构质量管理现状，培养学生形成质量意识和文化，理解质量管理职能和质量管理系统。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 质量管理概述 1.1 质量相关概念及其演变 1.2 质量管理的发展 1.3 质量管理相关理论 1.4 质量管理组织与职能 1.5 质量管理的领导和激励 1.6 质量形成过程和质量活动	掌握质量的定义（含相关的术语）、质量特性的内涵； 理解质量管理的发展和质量管理的能力和活动；掌握质量管理组织与职能；熟悉质量管理的领导和激励；掌握质量形成过程和质量活动	4
2	第二章 质量策划与质量目标管理 2.1 质量策划的基本概念 2.2 质量策划的基本方法 2.3 质量方针和目标管理	掌握质量策划的基本概念和质量策划的方法；掌握质量方针、质量目标的基本概念 理解质量方针和目标管理的方法	3
3	第三章 质量控制与统计过程控制 3.1 质量控制的基本概念 3.2 质量控制的内容 3.3 统计过程控制的基本知识 3.4 常规控制图的绘制及使用 3.5 过程能力分析和改进 3.6 现代控制技术的应用与发展	掌握质量控制的基本概念和内容，掌握统计过程控制的基本知识，掌握常规控制图的绘制及使用；掌握过程能力的计算和分析方法。理解现代控制技术的应用与发展	8

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
4	第四章 质量改进 4.1 质量改进的概念和意义 4.2 质量改进的基本过程、步骤和内容 4.3 质量改进的组织与推进 4.5 质量改进的工具与技术	掌握质量改进的基本过程、步骤和内容；理解质量改进组织与推进理解质量改进的步骤和内容；掌握质量改进的工具与技术。	6
5	第五章 六西格玛管理 5.1 6SIGMA 管理概述 5.2 6SIGMA 管理的组织与培训 5.3 6SIGMA 管理常用的度量指标 5.4 6SIGMA 管理的项目策划与实施	熟悉 6SIGMA 管理概念；理解 6SIGMA 管理的组织与培训。掌握 6SIGMA 管理常用的度量指标及 6SIGMA 管理的项目策划与实施。	4
6	第六章 质量管理体系及其认证 6.1 质量管理体系的概念及其作用 6.2 质量管理体系标准的发展 6.3 质量管理体系的结构 6.4 ISO9000 族核心标准的主要内容和应用范围 6.5 建立质量管理体系的基本原则和步骤 6.6 质量管理体系的认证 6.7 常用的其它质量管理体系 6.8 卓越绩效模式的建立与实施	掌握质量管理体系的概念及其构成；掌握 ISO9000 族标准的结构和 ISO9000 族核心标准的主要内容及其应用范围。熟悉建立质量管理体系的基本原则和步骤；理解质量管理体系认证的过程；理解其他常用的管理体系；理解卓越绩效模式的主要内容	4
7	第七章 供应商质量管理 7.1 供应商质量管理程序 7.2 供应商的选择与质量控制 7.3 供应商评价体系的建立和实施 7.4 现代供应商的管理模式介绍	熟悉供应商的选择程序和方法，掌握供应商的质量控制和方法。掌握供应商评价体系的建立和实施；理解现代供应商管理模式的发展	4
8	第八章 质量评价体系的建立与实施 8.1 质量评价体系的构成 8.2 质量评价体系的建立和实施 8.3 顾客满意度测评体系的构成 8.4 世界各国常用的顾客满意度测评体系	掌握质量评价体系的构成、建立和实施过程；熟悉顾客满意度测评体系的概念和要素；了解常用的顾客满意度测量方法	4
9	第九章 质量的经济性管理 9.1 质量经济性的含义 9.2 质量成本的基本概念 9.3 质量成本的分类 9.4 质量成本的构成 9.5 质量成本管理	掌握质量经济性的含义和质量成本的基本概念，理解质量成本的分类；掌握质量成本的构成和质量成本管理。	3

## 五、说明

本课程先期课程为概率论和管理学，在学习过程中需要应用管理学所学到的管理理论，帮助理解质量管理的基本知识和原理，在质量工具和方法部分需要一些概率数理统计基础知

识。质量管理作为一门专业课，主要为后续质量管理专业课程介绍基本理论，给学生建立质量管理框架，为学生有目的地学习后续课程打下良好基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.平时成绩的考核，包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容，占总成绩的 30-40%；2.期末考试成绩，采用闭卷考试形式对该门课程进行总体考核，成绩占总成绩的 60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：韩福荣编著，现代质量管理学，机械工业出版社，2012 年。

参考书：1. 刘书庆编著，质量管理学，机械工业出版社，2012 年。

2. 同淑荣编著，质量管理学，科学出版社，2016 年。

## 八、课程中英文简介

质量管理是工商管理专业本科生的一门专业必修课。其目的是使学生通过本门课的学习，了解质量管理的基本概念，掌握质量管理的基本理论和方法体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的质量管理理论基础，同时学会运用质量管理的方法分析解决实际问题。

课程内容包括：质量管理概述、质量策划与质量改进、统计过程控制、六西格玛管理、质量成本管理、供应商管理、顾客满意和顾客关系管理、ISO9000 标准与质量管理体系、质量认证、卓越绩效经营模式。本课程注重理论联系实际，强调运用案例加强对学生分析问题和解决问题的能力培养。

The course of Quality Management is a compulsory course for undergraduates in the major of business management. Its purpose is to make the students through the course of study, understand the basic concepts of quality management, master basic theory and method system of quality management. This task of the course is through theory and case teaching to make the students build a solid theory foundation of quality management as well as learn to use quality management methods to analysis and solve practical problems.

The content of the course includes: quality management overview, quality planning and quality improvement, statistical process control, the six sigma management, quality cost management, supplier management, customer satisfaction and customer relationship management, ISO9000 standard and quality management system, quality certification, outstanding performance management mode. This course combines theory with practice, emphasizing the use of cases to strengthen the ability of the students to analyze the problems and solve the problems.

## 《运营管理》

课程编号	0BL05122	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	运营管理	英文名称	Operations Management
课程类别	必修	适用专业	会计、营销、工商管理、质量、人力
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	程彬
先修课程	管理学、运筹学		

同会计学专业《运营管理》课程教学大纲。

## 《生产过程仿真及优化设计》

课程编号	0BS05404	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	生产过程仿真及优化设计	英文名称	Simulation and Optimization of the Production Process
课程类别	必修	适用专业	工商管理、质量管理
执 笔 人	田林子	审 核 人	严瑞
先修课程	运营管理		

同工商管理专业《生产过程仿真及优化设计》课程教学大纲。

## 《供应链与物流管理》

课程编号	0RL05702	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	供应链与物流管理	英文名称	Supply Chain and Logistics Management
课程类别	选修	适用专业	质量管理专业
执 笔 人	颜瑞	审 核 人	黎枫
先修课程	运筹学、运营管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量管理专业本科生的一门专业选修课，它系统地介绍供应链与物流管理发展的最新理论和动态，具有较强的前瞻性。

当今市场竞争的主体是供应链，供应链与物流的成功运作对于企业提高市场竞争力具有

重要作用。本课程是在完成《运筹学》、《运营管理》的基础上开设的，其目的是使学生通过本课程的学习，理解供应链与物流管理的基本概念，掌握适应市场经济竞争需要的供应链和物流管理知识，以适应经济发展与经济全球化对人才的需要。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：综合与创新；信息获取；法律法规；团队能力；终身学习；国际视野。

## 三、课程教学目标

课程教学目标：通过本课程的学习，使学生充分掌握供应链与物流管理的全貌、发展过程和基本概念、基础理论；掌握供应链与物流管理知识体系框架及主要内容，具体包括供应链管理模式下生产理论、供应链管理模式下采购理论、供应链管理模式下库存理论、供应链管理模式下物流理论、供应链网络设计、供应商选择与管理、供应链与物流管理中的信息技术；同时，还要掌握 21 世纪以来新出现的供应链和物流理论与方法，包括供应链金融、绿色供应链、第三方物流、电子商务供应链与物流。通过本课程的学习，学生能系统地掌握现代供应链与物流管理的理论、知识和技能，初步具备供应链、物流规划和设计的能力，理解供应链与物流管理对于现代企业经营的重要作用，掌握供应链与物流管理的专业知识与方法，掌握运用理论知识分析实际案例的能力，培养从供应链与物流的视角分析与解决企业经营问题的能力，同时培养学生供应链与物流管理的综合素质。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 供应链与物流管理导论 1.1 二十一世纪企业面临竞争环境的特征 1.2 供应链的概念及演变 1.3 供应链管理的内涵及发展历程 1.4 供应链管理模式 1.5 供应链管理与物流管理的关系	了解经济全球化带来的影响；了解 21 世纪企业所处竞争环境的特征；了解企业竞争的新特点；了解供应链的演变及供应链管理的发展历程；掌握供应链的概念和供应链管理的内涵；理解供应链与物流、供应链管理与物流管理之间的关系。 重难点说明：重点在于掌握供应链的结构体系和运作模式；供应链的结构体系和运作模式复杂且多样化，如何让学生的视角从企业上升到供应链的高度，是本章内容的难点。	4
2	第二章 供应链战略与规划 2.1 企业竞争战略与供应链战略 2.2 供应链战略类型 2.3 供应链战略规划	了解企业竞争战略；理解竞争战略与供应链战略的关系；了解编制供应链战略规划的相关内容；掌握供应链战略的内容；掌握战略匹配的实施方法；掌握供应链战略类型；掌握产品与供应链之间的对应关系。 重难点说明：重点在于掌握不同类型产品与不同类型供应链之间对应关系；难点在于理解需求和供应的隐含不确定性。	2
3	第三章 供应链的动态性 3.1 供应链牛鞭效应（课堂实验）	了解供应链不同环节的作用；了解供应链上下游之间的订货、供货模式及流程；理解订货提前期对供应链决策的重要性；理解牛鞭效应、曲棍球	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	3.2 曲棍球棒现象 3.3 双重边际效应	棒现象和双重边际效应对供应链的影响；掌握供应链牛鞭效应的规律；掌握供应链牛鞭效应的成因；掌握解决供应链牛鞭效应的方法。 重难点说明：重点在于理解和掌握供应链牛鞭效应的成因及解决办法；难点在于快速有效的组织课堂实验，让学生尽快掌握实验操作方法并尽快完成。	
4	第四章 采购管理 4.1 采购及采购流程 4.2 采购模式及策略 4.3 供应链战略采购与供应 4.4 准时采购策略 4.5 供应商评价与选择	理解采购的定义；了解采购的流程；了解供应链战略采购与供应的要点；掌握传统采购的特点；掌握分散采购与集中采购的优缺点；掌握传统交易型采购与供应链合作型采购的区别；掌握准时采购策略的基本思想和实施方法；掌握供应商评价与选择的方法。 重难点说明：重点在于掌握供应链采购模式及策略；难点在于掌握供应商评价与选择中的定量方法。	4
5	第五章 库存管理 5.1 库存的功能与定义 5.2 库存成本 5.3 库存管理体系及优化方法 5.4 经济订货批量模型 5.5 供应商管理库存	理解库存的正面作用和负面作用；理解库存、库存管理对于供应链运作的意义；掌握库存的概念及分类；掌握库存盘存系统；掌握库存 ABC 分类管理方法；掌握经济订货批量模型；掌握供应商管理库存的实施方法。 重难点说明：重点在于库存 ABC 分类管理方法和经济订货批量模型；难点在于掌握经济订货批量模型的原理，掌握经济订货批量模型的变种模型。	4
6	第六章 运输管理 6.1 运输的基础知识 6.2 运输决策问题 6.3 国内和国际货物运输概况 6.4 运输管理信息系统	理解运输的概念、功能和结构；理解运输管理的指导原则；理解运输与配送的关系；了解国内外货物运输现状；了解运输管理信息系统的应用状况；掌握不同运输方式的经济特性和服务特性；掌握运输方式的选择方法；掌握运输能力的匹配方法；掌握运输线路的选择和优化方法。 重难点说明：重点在于掌握解决运输决策问题的方法；难点在于运输方式选择、运输线路选择和优化等方法中的定量模型和优化算法。	4
7	第七章 配送中心及物流园区 7.1 配送及配送中心概述 7.2 配送中心作业流程 7.3 配送中心选址 7.4 国内外物流园区发展模式 7.5 物流园区发展规划	了解配送的组织形式和结构；理解配送的功能与作用；理解实施分销需求计划（DRP）的意义；了解配送中心的产生与发展过程；理解物流中心与配送中心的区别；了解配送中心的功能与类型；了解配送中心的布局与规划；了解国内外物流园区发展模式及发展现状；了解物流园区发展规划的编制原则和过程；掌握分销需求计划（DRP）的原理；掌握配送中心的组织模式；掌握配送中心选址的影响因素及评价方法。 重难点说明：重点在于理解物流中心存在的意义；难点在于理解和掌握配送中心选址的定性和定量评价方法的原理和实现步骤。	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章 供应链与物流管理前沿专题 8.1 供应链与物流管理的发展现状概述 8.2 供应链金融与物流金融 8.3 绿色供应链与逆向物流 8.4 电子商务与双渠道供应链	了解供应链与物流管理的科研动态和应用状况；掌握供应链与物流的发展方向和发展规律。 重难点说明：本章难点在于如何引导学生从供应链与物流管理的发展动态中提炼出其发展方向和发展规律。	6

## 五、说明

本课程的先修课程为《运筹学》和《运营管理》，本课程需要大量运用先修课程中的知识和方法，因此，课程学习过程中学生应在教师指导下自行复习先修课程中的相关内容。此外，本课程的部分章节与先修课程有交叉，比如运输管理、库存管理等，交叉部分的授课重点应充分体现本课程的特点，在供应链与物流的理论体系下展开该部分内容的教学。

## 六、学生成绩考核与评定方式

### 1. 课堂教学

本课程教学主要有教师主讲，同时结合教学内容，开展课堂讨论。此外，根据教学的需要，开展必要的社会实践活动，以提高该课程的吸引力，加深学生对所学内容的理解。

### 2. 课后作业

按照授课进度，布置练习作业，以加深学生对所学内容的理解和掌握。

### 3. 考核方法

本课程考核方式：平时 30%(作业 20%+考勤 10%)+期末考试（闭卷）70%。立足于考核学生对本课程内容的理解、掌握和运用。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：

唐纳德·J·鲍尔索克斯等编著，马士华等译，供应链物流管理（原书第4版），机械工业出版社，2014.2。

参考书：

1.苏尼尔·乔普拉等编著，刘曙光等译，供应链管理——战略、计划与运作（第5版），清华大学出版社，2014.4。

2.田源等编著，物流管理概论（第2版），机械工业出版社，2014.6。

## 八、课程中英文简介

供应链是当今市场竞争的主体，任何企业必须加入到某种供应链中才具有较强的生存能力。物流是供应链的重要组成部分，是保证供应链顺利运作的重要保障。故本课程是工商管理专业的核心课程，也是营销管理专业、财务管理等专业的重要选修课程。本课程系统地介绍供应链与物流管理发展的最新理论和动态，具有普遍性和一定的前瞻型性。它包括供应链

的构建与规划、供应链采购管理、供应链库存管理、需求预测、供应链绩效评价等基础知识，还包括供应链金融、绿色供应链、电子商务供应链等前沿领域。通过案例讨论、课堂实验，让学生身临其境地体验供应链与物流的优化管理过程中。

本课程是在完成《运筹学》、《运营管理》的基础上开设的，其目的是使学生通过本课程的学习，理解供应链与物流管理的基本概念，掌握适应市场经济竞争需要的供应链与管理管理的基本知识和规律，了解当今社会供应链与物流管理的特点，以便适应经济发展与经济全球化对人才的需要。

Supply chains are the main bodies in today's market competition. Only after entering certain supply chain, can an enterprise whatsoever obtain a relatively strong capacity for survival. As an important part of supply chain, logistics is a guarantee to ensure the smooth operation of supply chain. As such, this course is a core course in the business administration discipline, and a key selective course for students specialized in marketing management or financial management. The course systematically introduces the latest theories and development of supply chain and logistics management, boasts generality and certain forward looking attribute, and consists of the basic knowledge and laws in supply chain and logistics management, e.g., supply chain building and planning, supply chain procurement management, supply chain inventory management, demand forecasting, supply chain performance evaluation, supply chain financial, green supply chain and e-commerce supply chain. Through case discussions and classroom experiment, students could feel like personally participating in the optimal management of supply chain and logistics.

This course is offered to students who have already studied Operation Research and Operation Management, and aims to help students understand the basic concepts in supply chain and logistics management, master the basic knowledge and laws of supply chain and logistics management required by market economic competition, and grasp the features of supply chain and logistics management in today's society by studying this course so as to adapt to the requirements set by economic development and economic globalization to various players in the market.

## 《知识管理》

课程编号	<b>0RL05913</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验： 0 学时， 上机： 0 学时</b>
课程名称	知识管理	英文名称	<b>Knowledge Management</b>
课程类别	选修	适用专业	工商管理、人力资源管理、质量管理
执 笔 人	崔瑜	审 核 人	张健
先修课程	管理学		

同工商管理专业《知识管理》课程教学大纲。



## 《标准化与计量管理》

课程编号	0RL05701	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	标准化及计量管理	英文名称	Standardization and Metrology Management
课程类别	选修	适用专业	质量工程专业
执 笔 人	白莹	审 核 人	朱晓燕
先修课程	互换性与测量基础、质量管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业的一门专业选修课，其目的是使学生通过本门课的学习，了解标准与标准化基本理论，熟悉标准的种类及标准化体系，熟悉质量管理的标准化工作，理解计量术语，掌握测量误差、测量准确确定及测量不确定的相关内容。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的标准化及计量理论基础，同时帮助学生掌握企业质量管理标准化及计量工作。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力：具备标准化及计量学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能。了解质量管理标准化领域的理论前沿及发展动态，以及国家计量管理基本特征，掌握企业全面质量管理中标准化及计量工作的基本内容，方法及工作程序，掌握标准化及计量的基础知识，拓宽质量管理基本理论，具备扎实的质量管理专业实践应用能力。

### 三、课程教学目标

本课程学习达到教学目标主要有：1. 了解标准化基本理论体系，熟悉标准化体系构成，掌握企业标准化过程程序、步骤和基本工作内容；2. 掌握质量管理领域标准化的基本内容；3. 掌握计量理论基础知识，了解国家及企业层面计量管理的内容、程序和方法；4. 掌握测量及测量误差的数据处理方法，及测量准确确定及测量不确定的评定。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 标准化基础知识 1.1 标准化相关基本概念 1.2 标准化的研究对象 1.3 标准的种类及性质 1.4 我国的标准体制 1.5 标准化与合格评定 1.6 我国标准化的发展历程	熟悉标准化相关基本概念，熟悉标准化的研究对象，掌握标准的种类及性质，掌握我国标准的体制，掌握标准化在合格评定的关系，熟悉标准化的发展历程	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
2	第二章 标准体系 2.1 标准体系构建原则 2.2 标准体系的基本构成 2.3 国家标准体系 2.4 行业标准体系 2.5 地方标准体系 2.6 企业标准体系 2.7 标准的制定、实施及评价	熟悉标准体系构建原则，掌握标准化体系的构成及内容，熟悉国家标准体系、行业标准体系、地方标准体系及企业标准体系的内容及关系，了解标准的制定、实施及评价的基本程序及工作内容	6
3	第三章 质量管理与标准化 3.1 全面质量管理与标准化工作 3.2 标准化常用形式 3.3 企业标准化过程 3.4 质量管理的标准化	了解如何在全面质量管理中开展标准化工作，及标准化在质量管理中作用，掌握质量管理中标准化的常用形式，掌握企业综合标准化过程，掌握质量管理领域中标准化过程，如 ISO9000 族标准。	5
4	第四章 计量基础 4.1 计量的相关术语 4.2 计量的内容、分类及特点 4.2 计量的法律与法规 4.3 量值溯源体系	熟悉计量的相关术语，掌握计量工作的基本内容、分类及特点，了解我国计量的法律与法规，理解量值溯源体系	3
5	第五章 法定计量单位及国际单位制 5.1 国际单位制 5.2 法定计量单位 5.3 我国法定计量单位的使用 5.4 数与量的表示方法	掌握国际单位制及法定计量单位的基本内容，了解法定单位制与国际单位的关系，掌握我国法定计量单位的使用方法，熟悉数与量的表示方法	2
6	第六章 测量与测量误差 6.1 测量的基本概念 6.2 测量误差的基本概念 6.3 测量误差及处理 6.4 测量系统的维护和改进	理解测量的基本概念，掌握测量误差的基本概念，熟悉测量误差的基本含义及类型，掌握测量误差的处理原则，熟悉测量系统的校准和检定制度	4
7	第七章 测量结果与测量准确度 and 不确定度 7.1 测量结果与测量结果的修正 7.2 有效数字与数值修约规则 7.3 测量准确度 7.4 测量不确定度的评定	掌握测量结果与测量结果的修正规则，掌握有效数字的概念及有效位数的确定，掌握数值修约规则，理解测量不确定度的含义及来源，掌握测量准确度的定义，理解测量不确定度的来源，及测量不确定度评定的途径和方法	4
8	第八章 质量管理与计量工作 8.1 全面质量管理中的计量工作 8.2 计量标准的考核	了解计量工作是全面质量管理的基础工作，理解质量管理中质量管理的工作内容	2
合计			32

## 五、说明

本课程的先修课程为质量管理等相关课程，教学过程中涉及到先修课程的基本理论和方

法，本课程着重介绍标准化与计量学科的基本理论与方法在全面质量管理中的应用，围绕企业在质量管理中开展标准化及计量管理的相关内容，因此学生必须具备良好的技术基础和质量管理理论知识。该课程作为专业课，为质量管理前沿、质量管理综合实训等课程打下良好的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.平时成绩的考核，包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容，占总成绩的 30-40%；2.期末成绩，采用论文形式对该门课程进行总体考核，成绩占总成绩的 60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：1、李春田 标准化概论（第六版）中国人民大学出版社 2015 年

2、范巧成 计量基础知识（第三版）中国标准出版社 2014 年

参考书：1.国家质检总局，质量专业综合知识，中国人事出版社，2012 年

2.M.朱兰，朱兰质量手册（第五版）[M]，中国人民大学出版社,2003年

3.国家标准化管理委员会服务业标准部,服务业标准化,中国标准出版社,2013 年

## 八、课程中英文简介

本课程是质量工程专业的一门专业选修课，其目的是使学生通过本门课的学习，了解标准与标准化基本理论，熟悉标准的种类及标准化体系，熟悉质量管理的标准化工作，理解计量术语，掌握测量误差、测量准确度及测量不确定的相关内容。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的标准化及计量理论基础，同时帮助学生理解企业质量管理标准化及计量工作。

The course of Standardization and Metrology Management is an elective course for undergraduates in the major of quality management. Its purpose is to make the students through the course of study, understand the basic theory of the standard and standardization, the system and type of standard, master the standardization of quality management, understand the measurement terms, master the basic content of measurement error, measurement accuracy and measurement uncertainty. This task of the course is through theory and case teaching to make the students build a solid theoretical basis of standardization and measurement theory as well as learn to help students to master the standardization and measurement of enterprise quality management.

## 《质量管理专业英语》

课程编号	0BL05701	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时

课程名称	质量管理专业英语	英文名称	Business English
课程类别	必修	适用专业	质量管理
执笔人	田林子	审核人	刘文涛
先修课程	大学英语、管理学、质量管理		

## 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习,全面掌握质量管理专业英语的基础知识、专业英语阅读的基本方法与技巧以及专业英语翻译的基本方法与技巧。同时了解质量管理标准,质量管理体系,质量管理体系审核,质量检验、测量和试验过程控制,质量控制技术,统计过程质量控制和计算机辅助质量控制等的专业词汇,能够正确阅读和理解质量管理类的专业文献,并具有一定的专业知识翻译能力和写作能力。

## 二、课程对应的毕业要求

1. 专业知识与能力:掌握质量管理专业英语的基础知识、专业英语阅读的基本方法与技巧以及专业英语翻译的基本方法与技巧。对质量管理标准,质量管理体系,质量管理体系审核,质量检验、测量和试验过程控制,质量控制技术,统计过程质量控制和计算机辅助质量控制等的专业词汇有一定了解。

2. 问题分析能力能够正确阅读和理解质量管理类的专业文献,并具有一定的专业知识翻译能力和写作能力。

## 三、课程教学目标

1. 掌握与质量管理标准相关的词汇、语法特点及写作风格;
2. 掌握与质量管理体系相关的词汇、语法特点及写作风格;
3. 掌握与质量管理体系审核相关的词汇、语法特点及写作风格;
4. 掌握与质量检验、测量和试验过程控制相关的词汇、语法特点及写作风格;
5. 掌握与质量控制技术相关的词汇、语法特点及写作风格;
6. 掌握与统计过程质量控制相关的词汇、语法特点及写作风格;
7. 掌握与计算机辅助质量控制相关的词汇、语法特点及写作风格;
8. 掌握质量管理类专业文献的翻译和写作技巧。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	内 容	基本要求	学时
1	Chapter1 Quality Management Standards 1. Lesson 1 Introduction to ISO 9000 Series Standards 2. Quality Management Principles 3. Understanding 'Design Control' -- the Clause 4.4 of ISO 9001 Standard	掌握课文中与质量管理标准有关的词汇,理解专业文献写作风格与句法特点,能够阅读相关英文文献;	6

理论部分			
序号	内 容	基本要求	学时
	4. Documentation Requirements of ISO 9000:2000		
2	Chapter2 Quality Management System 1.The Requirements of Establishing Quality Management System 2. The Control of Design and Development in Quality Management System 3.The Control of Production Process in Quality Management System 4. Implementation of Quality Management System	掌握课文中与质量管理体系有关的词汇，理解专业文献写作风格与句法特点，能够阅读相关英文文献；	6
3	Chapter3 The Audit of Quality Management System 1.Introduction to the Audit of Quality Management System 2. The Types of Quality System Audit 3.Planning and Implementation of Quality System Audit 4.The Responsibility, Conclusion and Follow-up of Quality System Audit	掌握课文中与质量管理体系审核有关的词汇，理解专业文献写作风格与句法特点，能够阅读相关英文文献；	6
4	Chapter4 Control of Inspection, Measuring and Test Process 1.Control of Inspection, Measuring and Test Equipment 2. The Control of Monitoring and Measuring Devices 3. Selection of Measuring Instruments 4. Introduction to the Measuring Tools	掌握课文中与质量检验、测量和试验过程控制有关的词汇，理解专业文献写作风格与句法特点，能够阅读相关英文文献；	6
5	Chapter5 Quality Control Technology 1. Quality Function Deployment 2. Failure Modes and Effects Analysis (FMEA) 3. The Technique of Flowchart 4 The Technique of Relationship Diagram	掌握课文中与质量控制技术有关的词汇，理解专业文献写作风格与句法特点，能够阅读相关英文文献；	6
6	Chapter6 Statistical Process Control of Quality 1 Acceptance Sampling by Numbers 2 Variables Sampling Plan 3 Process Capability Analysis 4 The Technique of Control Chart	掌握课文中与统计过程质量控制有关的词汇，理解专业文献写作风格与句法特点，能够阅读相关英文文献；	6
7	Chapter 7Computer-Aided Quality Control 1 Quality Information System 2 The Application of Computer Technology to Quality Control 3CAPP (Computer Aided Process Planning) Technology 4The Future Trends of Computer-Aided Quality Control	掌握课文中与计算机辅助质量控制有关的词汇，理解专业文献写作风格与句法特点，能够阅读相关英文文献；	4
合计			40

## 五、说明

本课程在三年级下学期开设,学生在具备了一定的专业知识和英语的听说读写能力后来完成本课程的学习。教学的重点是对质量管理专业词汇的掌握,重点是培养学生的专业文献的阅读能力,难点是写作能力的培养。

本课程的先修课程为:大学英语、管理学、质量管理。同时通过本课程对外文文献阅读能力的提高为毕业设计撰写打下坚实基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式:本课程总计 40 学时,期末考试采用闭卷或开卷方式,占总成绩的 70%,平时出勤占 30%。

## 七、建议教材与参考书

使用教材:

杨承先,李焕良主编,现代质量工程专业英语,清华大学出版社,北京交通大学出版社,2010。

参考书:1. 王鉴棋主编,标准化与质量管理英语,南京大学出版社,2014。

2. 约瑟夫 A. 德费欧主编,朱兰质量管理与分析,机械工业出版社,2016。

## 八、课程中英文简介

本课程是为质量管理专业本科生开设的一门专业基础课。其任务是通过课程全面讲述质量管理专业英语的基础知识,系统地阐述专业英语阅读的基本方法与技巧,总结专业英语翻译的基本方法与技巧。同时介绍质量管理标准,质量管理体系,质量管理体系审核,质量检验、测量和试验过程控制,质量控制技术,统计过程质量控制和计算机辅助质量控制等内容,使学生能够正确阅读和理解质量管理类的专业文献,并具有一定的专业知识翻译能力和写作能力。

This curriculum is a basic course of a professional undergraduate of Quality management. Its objects are to describe the basic knowledge of quality management comprehensively, elaborate the basic methods and skills of the professional English reading for quality management systematically, and summarize the basic methods of the professional English translation. Meanwhile it introduces the contents such as Quality Management Standards, Quality Management System, The Audit of Quality Management System, Control of Inspection, Measuring and Test Process, Quality Control Technology, Statistical Process Control of Quality, and Computer-Aided Quality Control, which help them master the professional English writing method, translation method and reading and writing skills, improve their ability of reading professional documents as well. Furthermore, students possess the professional translation ability and practical writing skills through the studying of the curriculum.

## 《工程经济学》

课程编号	0BL05922	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	
课程名称	工程经济学	英文名称	Engineering Economics
课程类别	必修	适用专业	质量管理工程
执 笔 人	孙静	审 核 人	刘亚娟
先修课程	管理学、会计学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量管理工程专业的专业必修课。本课程的实践性强，在工程技术领域中有着广泛的应用。通过本课程的学习，学生应掌握工程项目经济评价的基本原理和基本方法，掌握财务评价的完整过程，能做出合理的投资决策，并能应用于实践。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：专业知识与能力、问题分析能力

### 三、课程教学目标

课程教学目标：

通过本课程的学习，学生应了解工程经济分析的基本原理、方法，掌握资金时间价值和资金等值换算的基本原理、项目评价方法和评价指标，理解财务评价与国民经济评价的基本内涵，解释技术活动中的费用与效益问题及评价的内容，具体工程项目的成本、效益及评价指标体系。能进行工程项目实施过程中的经济活动分析，能够熟练的将所学到知识用于解决实际问题。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	绪论 工程经济学的概念及作用 工程与经济的关系 工程经济学的研究对象与研究方法	了解工程经济学的地位、作用 了解工程经济学的研究对象与方法以及与相关学科的联系	2
2	经济评价要素 2.1 工程项目的投资及构成 2.2 工程项目的成本 2.3 税金及收入 2.4 利润	掌握投资、成本、收入、折旧与利润的相关知识，熟悉工程项目投资的构成与固定资产的分类； 掌握工程成本、收入和利润之间的关系，固定成本、机会成本、沉没成本的含义及区别	4
3	资金时间价值和资金等值换算 3.1 现金流量的概念及意义 3.2 现金流量图及现金流量表 3.3 资金时间价值的概念和度量	掌握现金流量的概念和意义，现金流量图的画法和规则，单利、复利的区别，以及名义利率和实际利率的关系； 掌握资金时间价值的概念、资金等值的计	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	3.4 资金等值换算公式	算, 以及资金等值的应用。	
4	投资方案的比较与选择 4.1 投资方案评价指标 4.2 单方案比选方法 4.3 投资方案的关系与分类 4.4 多方案经济效果评价与比选	熟悉静态、动态经济效益评价指标的含义、特点; 掌握静态、动态经济效益评价指标的计算方法和评价准则; 掌握但方案及多方案必选的方法。	8
5	项目风险和不确定性分析 5.1 项目风险与不确定性 5.2 盈亏平衡分析 5.3 敏感性分析 5.4 概率分析	了解风险的构成要素, 以及不确定分析的目的和意义; 掌握风险的盈亏平衡分析、敏感性分析、概率分析的原理与方法	8
6	工程项目的可行性研究 6.1 可行性研究概述 6.2 可行性研究的工作程序与工作内容 6.3 投资项目的财务评价 6.4 投资项目的国民经济评价	了解可行性研究的步骤和特点, 熟悉可行性研究的内容; 掌握财务评价的方法 理解国民经济评价与财务评价的区别与联系	8
7	价值工程 7.1 价值工程概述 7.2 功能分析与评价 7.3 价值工程方案的制定 7.4 价值工程应用	了解价值工程的工作程序; 掌握价值工程的概念及提高价值工程的途径。	4
总计			40

## 五、说明

要求学生在修完管理学、会计学、统计学等基础课程之后再修学本课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式: 平时 30%+期末考试(闭卷) 70%

## 七、建议教材与参考书

建议教材: 邵颖红, 工程经济学, 同济大学出版社, 2015.2。

参考书: 1.刘晓君, 工程经济学, 中国建筑工业出版社, 2015.2。

2.黄有亮, 工程经济学, 东南大学出版社, 2015.7。

## 八、课程中英文简介

工程经济学是研究经济规律在工程问题中的应用, 是研究有关工程项目的效益和费用并对此进行系统计量和评价的学科。

本课程的目标是培养既掌握工程技术知识和能力, 又懂得现代工程经济理论, 掌握解决工程经济问题的技术和方法的专业人才。



通过本课程的学习，学生应了解工程经济分析的基本概念、原理、方法，掌握资金时间价值和资金等值换算的基本原理、项目评价方法和评价指标，掌握风险分析与不确定性分析的基本方法，包括敏感性分析、盈亏平衡分析、方案分析等。理解财务评价与国民经济评价的联系与区别。能进行工程项目实施过程中的经济活动分析，解决工程实践中的实际问题。

Engineering economics is a subset of economics for application to engineering projects. It is a subject involves formulating, estimating, and evaluating the economic outcomes and cost when alternatives to accomplish a defined purpose are available

The objective of this course is to cultivate professionals who are not only equipped with engineering technics and ability, but also familiar with contemporary theory of engineering economics, and master the technics and methods used to solve problems in the area of engineering economics.

On the completion of this course, students will be able to: 1) understand the basic concepts, principles and methods of engineering economic analysis. 2) understand the time value of money, master the equivalence calculations 3) familiar with evaluation indexed used to compare the economic effect of different alternatives 4) recognize the origins of project risk, master the methods used in describing project risk, including sensitivity analysis, break-even analysis and scenario analysis. 5) understand the connection and difference of economic and social evaluation 6) is capable of analysis of economic activities related to a project and solve practical problems

## 《质量管理体系与认证》

课程编号	<b>0BL05703</b>	学 分	<b>2</b>
总 学 时	<b>32</b>	实验/上机学时	<b>实验： 0 学时， 上机： 0 学时</b>
课程名称	质量管理体系与认证	英文名称	<b>Quality Management Systems and Certification</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>质量工程专业</b>
执 笔 人	<b>朱晓燕</b>	审 核 人	<b>白莹</b>
先修课程	<b>管理学、质量管理</b>		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业本科生的一门专业必修课。其目的是使学生通过本门课的学习，了解质量管理体系和认证的基本理论，掌握质量管理体系建立和实施的基本步骤和方法体系，理解质量认证的基本程序和工作内容，本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的质量管理理论基础，同时学会运用质量管理的方法分析解决实际问题。

## 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力: 具有质量管理体系与认证的基本理论、方法和基本技能, 具有系统的实践学习经历, 了解质量管理领域的理论前沿及发展动态, 具有较宽广的学科视野; 并熟练掌握质量管理基本理论和方法, 具备扎实的质量管理专业实践应用能力。

问题分析和解决能力: 掌握质量管理体系与认证的理论体系, 学生学习根据生产实践建立和实施质量管理体系和认证的基本过程、任务和工作内容。

## 三、课程教学目标

质量管理体系与认证作为一门应用性很强的专业课程。要求学生掌握和理解质量管理体系与认证有关的基本概念和方法, 在融会贯通的基础上全面掌握质量管理体系要素和现代质量管理的新方法。学会根据生产实践选择、建立和实施质量管理体系, 掌握质量认证的基本过程和主要任务。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 质量管理体系与认证概述 1.1 质量管理体系概述及相关术语 1.2 质量管理八大原则 1.2 质量管理体系的构成要素 1.3 质量体系审核和认证概述	理解质量管理体系概述;掌握质量管理体系与质量认证的相关概念;理解质量管理体系的构成要素;理解质量体系审核和认证概述	4
3	第二章 ISO9000 族质量管理标准 2.1 ISO9000 族质量管理体系的产生和发展 2.2 ISO9000 族质量管理体系的组成部分 2.3 ISO9001 族质量管理体系的应用范围 2.4 ISO9001 族质量管理体系的主要条款 2.5 ISO9001 族质量管理体系的应用 2.5 ISO9004 标准的内容及其应用	理解 ISO9000 族质量管理体系的产生和发展;掌握 ISO9000 族质量管理体系的组成部分;理解 ISO9001 族质量管理体系的应用范围;掌握 ISO9001 族质量管理体系的主要条款;理解 ISO9001 族质量管理体系的应用;理解 ISO9004 标准的内容及其应用	8
4	第三章 质量管理体系的建立和实施 3.1 质量管理体系的建立步骤 3.2 质量管理体系建立的主要工作内容 3.2 质量管理体系实施的内容和重点	掌握质量管理体系的建立步骤;理解质量管理体系建立的主要工作内容;掌握质量管理体系实施的内容和重点	4
5	第四章 质量审核与认证 4.1 质量管理体系审核的分类 4.2 质量管理体系审核的步骤和内容 4.3 质量管理体系认证的步骤 4.4 质量管理体系认证的主要工作内容	掌握质量管理体系审核的分类;熟悉质量管理体系审核的步骤和内容;掌握质量管理体系认证的步骤;掌握质量管理体系认证的主要工作内容	4
6	第五章 卓越绩效模式的建立与实施 5.1 卓越绩效模式概述 5.2 卓越绩效模式的主要内容	掌握卓越绩效模式相关的基本概念, 熟悉卓越绩效模式的主要内容; 熟悉卓越绩效模式的建立与实施; 熟悉卓	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	5.3 卓越绩效模式的建立与实施 5.4 卓越绩效模式的评价	越绩效模式的评价步骤和方法	
8	第六章 质量管理体系与其他常用的管理体系在企业内的整合 6.1 汽车行业常用的管理体系 6.2 食品行业常用的管理体系 6.3 医药行业常用的管理体系 6.4 环境管理体系与认证 6.5 不同管理体系在企业内的整合	熟悉不同行业常用的质量管理体系、管理体系；熟悉质量管理体系与其他不同管理体系在企业内的整合过程和方法	6
合计			32

## 五、说明

本课程先期课程为管理学与质量管理,在学习过程中需要应用管理学和质量管理所学到的管理理论,帮助理解质量管理体系和认证的基本知识和原理,质量管理体系与认证作为一门专业课,主要为后续质量管理专业课程介绍基本理论,给学生建立质量管理框架,为学生有目的地学习后续课程打下良好基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分:1.平时成绩的考核,包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容,占总成绩的30-40%;2.期末考试成绩,采用考试形式对该门课程进行总体考核,成绩占总成绩的60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:孙克清等编著,ISO9001质量管理体系及认证概论,化学工业出版社,2011年。  
参考书:

1.方圆标志认证集团,2015版ISO9001质量管理体系内审员培训教程,中国标准出版社,2016年。

2.杨德生编著,ISO9001 ISO14001 OHSAS18001一体化管理体系及内审员培训教程,中国标准出版社,2012年。

## 八、课程中英文简介

质量管理体系与认证是质量工程专业本科生的一门专业必修课。其目的是使学生通过本门课的学习,了解质量管理体系与认证的基本概念,掌握质量管理体系与认证的基本理论和方法体系。本课程的主要任务是通过理论讲授和案例教学,使学生深入了解质量管理体系的内容、应用范围,理解质量管理体系建立与实施的基本步骤和工作内容;理解质量审核和认证的基本概念;理解质量认证的过程和基本步骤

Quality management is a professional course of Business Administration specialty. This course helps students understand the basic concepts and theory of quality management mode, learning the origin and development of the quality management model, analyzing the characteristics and mutual relations of quality management models correctly, and grasping the ideas, methods and structure of quality management patterns, such as ISO9000 quality management system, performance excellence management, six sigma management.

The task of this course is to further cultivating the students the theoretical knowledge of quality management, and integrated management knowledge system through the theory and case teaching and training.

## 《统计调查与实践》

课程编号	<b>0BS05401</b>	学 分	<b>1 学分</b>
总 学 时	<b>1 周</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	<b>统计调查与实践</b>	英文名称	<b>Statistical Investigation and Practice</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	工商管理、财务管理、人力资源、 经济学、会计学、市场营销、质量管理
执 笔 人	<b>朱晓燕</b>	审 核 人	<b>李静文</b>
先修课程	高等数学、概率论 应用统计学		

同会计学专业《统计调查与实践》课程教学大纲。

## 《专业实习》

课程编号	<b>0BS05408、0BS05701</b>	学 分	<b>3</b>
总 学 时	<b>3 周</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	<b>专业实习</b>	英文名称	<b>Professional Practice</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	工商管理、质量管理
执 笔 人	<b>黎枫</b>	审 核 人	<b>刘文涛</b>
先修课程			

同工商管理专业《专业实习》课程教学大纲。

## 《质量工程学》

课程编号	0RL05415	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	质量工程学	英文名称	Quality Engineering
课程类别	选修	适用专业	质量工程专业
执 笔 人	朱晓燕	审 核 人	白莹
先修课程	概率论、机械制造 质量管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业的一门专业选修课,通过本课程的学习使学生了解产品设计开发、生产工艺开发以及技术管理过程中质量管理职能和任务,熟悉产品设计、工艺优化常用的质量管理方法和内容,熟悉质量功能展开、试验设计、防错技术、测量系统分析等技术在质量管理 and 质量体系中的应用,使学生了解设计和工艺质量管理的工作程序和管理重点,了解如何在产品设计和工艺管理工作中确保产品质量。

### 二、课程对应的毕业要求

问题分析和报告能力: 具备调查分析的基本能力,能够在设计开发、工艺管理和技术管理过程中针对存在的问题进行分析,能够采用科学方法对复杂管理问题进行研究、分析并通过所学方法和技术得出合理有效的结论。

信息获取和分析能力: 掌握技术管理过程中质量信息收集方法和渠道,提高信息和数据获取能力,并能运用质量工程优化技术对获取相关信息进行处理分析和报告。

### 三、课程教学目标

本课程学习达到教学目标主要有: 1. 了解质量工程学知识体系,熟悉质量工程优化的程序步骤,掌握质量工程优化常用的分析方法和改进技术; 2. 掌握工程优化程序、技术和方法的应用,要求学生能根据生产实践和实际问题进行技术开发和管理过程中的质量改进。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 质量工程学概述 1.1 产品设计和工艺开发的过程及工作内容 1.2 产品设计和工艺开发过程质量管理的基本任务和内容 1.3 产品设计和工艺开发过程中质量管理的工作程序和方法	熟悉产品设计开发过程及工作内容; 掌握 产品设计开发过程质量管理的基本任务和内容; 掌握产品设计开发过程中质量管理的工作程序和方法	4
2	第二章 设计参数的开发和优化技术	熟悉顾客需求的识别和确认程序和	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	2.1 顾客需求的识别和确认程序和方法 2.2 质量功能展开技术 2.3 技术措施的开发及确认程序和方法	方法;掌握质量功能展开技术在设计参数开发过程中的应用;熟悉技术措施的开发及确认程序和方法;	
3	第三章 设计验证及评审 3.1 设计验证、评审及确认工作程序 3.2 设计验证、评审及确认工作内容 3.3 设计验证、评审及确认方法和技术	熟悉设计验证、评审及确认工作程序;熟悉设计验证、评审及确认工作内容;熟悉设计验证、评审及确认方法和技术	4
4	第四章 工艺开发和优化技术 4.1 工艺开发和优化概述 4.2 工艺参数的开发和优化技术 4.3 工艺验证技术	熟悉工艺参数开发和优化技术及其应用,包括试验设计、田口方法等技术的应用,掌握工艺验证常用方法,	8
5	第五章 生产许可程序 PPAP 5.1 PPAP 的任务和要求 5.2 PPAP 的工作内容 5.3 PPAP 确认技术的方法	掌握生产许可程序的工作内容和方法,包括过程能力验证、产品验证、工艺稳定性验证等工作内容 and 应用方法	6
6	第六章 防错技术 6.1 现场管理与防差错技术概述 6.2 差错的原理和原因分析 6.3 防差错的主要技术和方法 6.4 利用防差错技术提升和突破的实施要点	理解防差错技术的基本原理和思想,熟悉差错的成因分析方法,熟悉防差错的主要方法和利用防差错技术提升质量的步骤和程序	4
合计			32

## 五、说明

本课程的先修课程为概率论、机械制造、质量管理课程,该课程教学过程中涉及到先修课程的基本理论和方法,有些章节要应用概率论课程所学知识,产品设计和工艺改进过程中要求学生必须对设计和工艺原理有所了解,所以需要学生具备机械制造和机械设计等知识,本课程主要围绕如何在技术开发和管理过程中进行质量管理,提高工作质量和产品质量,所以学生必须具备质量管理理论和知识。该课程作为专业课,为可靠性管理、质量管理综合实训等课程打下良好的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分:1.平时成绩的考核,包括出勤、课堂参与、作业和案例分析等内容,占总成绩的30-40%;2.期末考试成绩,采用开卷考试或者论文形式对该门课程进行总体考核,成绩占总成绩的60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:康锐等编著,质量工程技术基础,北京航空航天大学出版社,2012年。

参考书:1.戴克商等编著,质量工程技术方法,北方交大出版社,2006年。

2.茆诗松主编,试验设计,中国统计出版社,2007年。

3. 熊伟主编, 质量机能展开 QFD 从理论到实践, 科学出版社, 2009 年。

## 八、课程中英文简介

质量工程是质量工程专业的一门专业选修课,通过本课程的学习使学生了解质量工程学的具体内容及主要方法,熟悉质量功能展开、试验设计和零部件生产许可程序在质量管理和质量体系中的应用,使学生了解设计和工艺质量管理的工作程序和管理重点,了解如何在质量管理工作中确保产品设计和工艺质量。本课程注重理论联系实际,强调运用案例加强对学生分析问题和解决问题的能力培养。

Quality engineering is a professional elective course for the students in the major of Quality Engineering. The study of this course aims to make students understand the specific content and main methods of quality engineering, be familiar with use of the quality function deployment, test design and Production part approval process in quality management and quality system, understand the work program and management priorities of design and process quality management, know how to ensure product design and process quality in quality management. This course combines theory with practice, emphasizing the use of cases to strengthen the ability of students to analyze problems and solve problems.

## 《质量检验与检测》

课程编号	0BH05701	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	质量工程学	英文名称	Quality Control Theory and Application
课程类别	必修	适用专业	质量工程专业
执 笔 人	朱晓燕	审 核 人	白莹
先修课程	概率论、机械制造 质量管理		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业的一门专业必修课,其目的是使学生通过本门课的学习,了解质量检验和检测的基本理论,掌握质量检验和检测的基本内容和方法体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学,为学生打下扎实的质量检验和检测理论基础,同时学会应用质量检验和检测理论和方法分析解决实际问题。

### 二、课程对应的毕业要求

问题分析和报告能力: 具备调查分析的基本能力,能够在生产过程中根据产品和生产过程的实际特点应用质量检验和检测理论,理解制定质量检验计划,设计检验方案基本过程和内

容,对企业质量检测系统深入了解,并根据生产情况对质量检测系统稳定性进行分析。能够采用科学方法对复杂管理问题进行研究、分析并通过所学方法和技术得出合理有效的结论。

信息获取和分析能力:掌握质量检验和检测管理过程中质量信息收集方法和渠道,提高信息和数据获取能力,并能运用质量工程优化技术对获取相关信息进行处理分析和报告。

### 三、课程教学目标

本课程学习达到教学目标主要有:1.了解质量检验和检测知识体系,熟悉质量检验和检测管理程序步骤和基本工作内容,掌握质量检验检测常用的分析方法和改进技术;2.掌握质量检验和检测管理程序、技术和方法的应用,要求学生能根据生产实践和实际问题进行质量检验和检测的质量改进。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	质量检验和检测概述 1.1 质量检验的基本概念 1.2 质量检验工作的任务和主要内容 1.3 质量检测相关的基本概念 1.4 质量检测工作的任务和主要内容	掌握质量检验的基本概念,熟悉质量检验工作的任务和主要内容;掌握质量检测相关的基本概念;熟悉质量检测工作的任务和主要内容	2
2	第二章 质量检验管理工作 2.1 质量检验机构 2.2 产品质量检验的策划的任务和内容 2.3 过程质量检验的策划的任务和内容 2.4 质量检验计划的实施	熟悉质量检验机构的设置,掌握产品质量检验的策划的内容和步骤;掌握过程质量检验的策划的内容和步骤;熟悉质量检验计划的实施过程和重点。	6
3	第三章 质量检验方案的设计 3.1 孤立批生产过程常用的抽样标准和抽样方案的设计 3.2 连续批生产过程常用的抽样标准和抽样方案的设计 3.3 多品种小批量生产过程抽样方案的设计 3.4 流程型材料生产过程常用的抽样标准和抽样方案的设计 3.5 散料生产过程常用的抽样标准和抽样方案的设计 3.6 自动化生产过程常用方案的特点和设计过程	掌握不同类型生产过程常用的抽样标准和抽样方案的设计;熟悉自动化生产过程常用方案的特点和设计过程。	8
4	第四章 检验数据的分析和利用 4.1 批验收过程的检测数据的分析和利用 4.2 过程检验数据的分析和利用 4.3 采购产品检验数据的分析和利用 4.4 质量分析报告的内容和重点	掌握批验收过程的检测数据的分析和利用;掌握过程检验数据的分析和利用;掌握;采购产品检验数据的分析和利用;掌握质量分析报告的内容和重点	4



理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第五章 质量检测系统 5.1 质量检测系统的构成 5.2 质量检测系统的管理内容和步骤 5.3 质量检测系统的特性和评定内容	掌握质量检测系统的构成要素；掌握质量检测系统的管理内容和步骤；掌握质量检测系统的特性和评定内容	4
6	第六章 测量系统分析 6.1 测量系统的构建 6.2 测量系统稳定性分析 6.3 测量系统的管理 6.4 测量系统的维护和改进	掌握测量系统的内容和测量系统管理的方法，熟悉测量系统稳定性分析的方法和步骤，熟悉测量系统的维护和改进方法	8
合计			32

## 五、说明

本课程的先修课程为概率论、机械制造、质量管理课程，该课程教学过程中涉及到先修课程的基本理论和方法，有些章节要应用概率论课程所学知识，在抽样方案设计过程中要求学生有扎实的数理知识和基础，才能理解抽样标准设计抽样方案，本课程主要围绕如何在产品采购和制造过程中进行质量检验和检测，所以学生必须具备良好的技术基础和质量理论知识。该课程作为专业课，为质量管理前沿、质量管理综合实训等课程打下良好的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.平时成绩的考核，包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容，占总成绩的 30-40%；2.期末考试成绩，采用试卷考试形式对该门课程进行总体考核，成绩占总成绩的 60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：国家质检总局，质量专业综合知识，中国人事出版社，2012年

参考书：1.吴尊高，测量系统分析，中国标准出版社，2006年

2.M. 朱兰，朱兰质量手册（第五版）[M]，中国人民大学出版社,2003年

3.于万成，质量控制与检测技术，机械工业出版社，2006年

## 八、课程中英文简介

本课程是质量工程专业的一门专业必修课，其目的是使学生通过本门课程的学习，了解质量检验和检测的基本理论，掌握质量检验和检测的基本内容和方法体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的质量检验和检测理论基础，同时学会应用质量检验和检测理论和方法分析实际问题。

本课程学习达到教学目标主要有：1. 了解质量检验和检测知识体系，熟悉质量检验和检测管理程序步骤和基本工作内容，掌握质量检验检测常用的分析方法和改进技术；2. 掌

握质量检验和检测管理程序、技术和方法的应用，要求学生能根据生产实践和实际问题进行质量检验和检测的质量改进。

Quality Control Theory and Application is a professional elective course special for students of Industry and Business Management. Students will understand the basic theory on quality control and grasp content and method of quality control by learning this course. Many modern methods and techniques of quality control and management with a lot of case will be introduced in this course, they include the basic content of quality control technology and quality assurance; quality inspection planning content and steps, quality inspection method and sampling inspection technology; the method and the principle on statistical process control , the selection of control methods according to the different production process; quality evaluation and analysis technology by using quality data; the content of the measurement system and the measurement system management method, the analysis method and steps on measuring system stability , measuring system maintenance and improvement methods.

## 《质量管理综合实训》

课程编号	<b>0BS05418</b>	学 分	<b>3 学分</b>
总 学 时	<b>3 周</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>质量管理综合实训</b>	英文名称	<b>Quality Management Comprehensive Training</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>质量工程专业</b>
执 笔 人	<b>朱晓燕</b>	审 核 人	<b>白莹</b>
先修课程	<b>机械制造、质量管理、运营管理、质量检验与检测、质量管理体系与认证</b>		

### 一、课程的地位与作用

质量管理综合实训是为质量工程专业学生设置的一门专业必修实践课程，主要目的是对前期所学质量管理相关专业课程的综合应用。本课程设计的任务是以制造业为背景，利用质量管理综合平台，按照先进的质量管理模式，模拟企业从质量策划、设计、制造、改进到分析的全过程。使学生进一步深入理解并掌握，以质量为优化目标整合企业相关信息资源，利用先进、高效、协同的质量管理集成平台，解决企业中的实际质量问题，以此提高企业质量管理的效率和能力，从而提升企业的核心竞争力。

### 二、课程对应的毕业要求

问题分析和报告能力：要求学生结合前期所学理论，

信息获取和分析能力：掌握统计调查和数据收集方法，提高信息和数据获取能量，并能

运用现代统计分析技术对获取相关信息进行处理分析和报告。

### 三、课程教学目标

在质量管理综合实训过程中，学生模拟生产过程，模拟产品，利用先期质量策划工具策划从产品构思到稳定生产的整个过程，规划质量管理职能和任务，建立产品设计开发、工艺开发档案，对设计和工艺验证过程进行策划，利用零部件生产许可程序对成批稳定生产过程进行评定，利用统计工具对生产稳定性进行监控，根据生产过程特点编制生产过程和产品的检验和检测计划、控制计划，模拟数据利用管理软件 Minitab 对测量系统进行分析，对生产过程稳定性和过程质量进行评价。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

实验（上机）部分					
序号	实验项目名称	学时	实验内容、要求及时间安排、仪器要求	必开/选开	实验类型
1	生产系统的构建	4	选择产品，模拟生产系统，给出零部件清单、采购清单，	必开	综合
2	先期质量策划和技术文件的编制	4	制定先期质量计划,规定产品开发策划的不同阶段和质量工作内容	必开	综合
3	产品参数和技术措施的开发	4	利用 QFD 设计开发产品特性和技术措施,编制 QFD 表	必开	综合
4	产品参数或工艺参数的优化	4	利用 Minitab 进行试验设计,优选工艺参数并给出验证方法	必开	综合
5	产品和过程可靠性分析	4	利用可靠性分析技术 FMEA 对产品可靠性和过程可靠性进行分析,给出预防改进措施	必开	综合
6	质量检验方案和控制计划的制定	4	根据模拟生产线制定质量检验计划和控制计划	必开	综合
7	质量管理体系的设计	4	制定质量管理体系和 ISO9000 族标准	必开	综合
8	质量管理体系的设计	4	建立实施 ISO9000 族质量管理标准	必开	综合
9	供应商质量管理程序和内容	4	建立供应商质量管理程序和内容	必开	综合
10	供应商质量评价和改进建议	4	利用 Minitab 进行供应商供货质量评价和改进	必开	综合
11	零部件许可程序的实施	4	模拟数据对生产过程进行 PPAP 分析,并给出分析报告	必开	综合
12	过程稳定性分析和评价	4	模拟数据,选择生产过程对生产过程稳定性进行分析	必开	综合
13	测量系统的管理和分析	4	构建测量系统,并对测量系统进行分析和改进	必开	综合
14	质量改进体系的建立和质量改进	4	建立质量改进体系,根据以上分析内容,绘制图表,分析质量问题和原因,进行质量改进.	必开	综合
15	小组演示和答辩	4		必开	综合

## 五、说明

无

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.个人平时上机成绩，包括出勤、课堂参与、上机操作等内容，占总成绩的 20-30%；2.小组报告成绩，采用小组撰写质量报告的形式，个人对小组报告进行答辩的方式计分，该部分成绩占总成绩的 70-80%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：

参考书：1.费兰克.M.格里纳著，质量策划与分析，中国人民大学出版社，2005 年。

## 八、课程中英文简介

质量管理综合实训是学生在完成质量管理等相关课程学习基础上，加强学生对理论教学的理解所开设的实践教学环节。该实践环节目的是使学生掌握现代企业质量管理的全过程，培养学生的解决质量问题的能力，是工商管理专业学生的一个重要专业训练环节。

本课程设计的任务是以制造业为背景，利用质量管理综合平台，按照先进的质量管理模式，模拟企业从质量策划、设计、制造、改进到分析的全过程。使学生进一步深入理解并掌握，以质量为优化目标整合企业相关信息资源，利用先进、高效、协同的质量管理集成平台，解决企业中的实际质量问题，以此提高企业质量管理的效率和能力，从而提升企业的核心竞争力。

The course of Quality Management course design is based on the finish of the course of Quality Management to strengthen students' understanding of the theoretical teaching in the practice teaching link. The practice purpose is to enable students to master the whole process of the modern enterprise quality management and develop the students' ability to solve the quality problems. It is an important training link for students majoring in business management.

Under the background of manufacturing industry, this course design task uses comprehensive quality management platform, according to advanced quality management model, and simulates enterprises management from the planning, design, manufacturing, and quality improvement to the whole process of analysis. It makes students further understand and master what they have learned, in order to integrate the enterprise information resources, use of advanced, efficient and collaborative quality management integration platform to solve the quality problem of the enterprises in the reality and improve the quality of enterprise management efficiency and ability, thus improving enterprise's core competitiveness.

## 《职业拓展》

课程编号	0RS05402	学 分	1
总 学 时	16	实验/上机学时	实验： 学时， 上机： 学时
课程名称	职业拓展	英文名称	Professional Development Training
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、经济学、经济学（国际贸易）工商管理，质量管理
执 笔 人	陈玉保	审 核 人	刘文涛
先修课程			

同会计学专业《职业拓展》课程教学大纲。

## 《质量法律与法规》

课程编号	0RL05703	学 分	2 学分
总 学 时	32 学时	实验/上机学时	实验： 0 学时， 上机： 0 学时
课程名称	质量法律与法规	英文名称	Quality Engineering
课程类别	选修	适用专业	质量工程专业
执 笔 人	白莹	审 核 人	朱晓燕
先修课程	质量管理 质量管理体系与认证		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业的一门专业选修课，其目的是使学生通过本课程的学习，了解宏观质量管理理论，掌握质量监督理论的相关内容，理解政府质量监督体系，以及与质量相关的法律及法规体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，让学生了解宏观质量管理理论，同时学会运用质量相关法律法规分析质量问题。

### 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力：具备宏观质量管理基本理论、基本知识框架和基本方法，掌握系统的质量法律与法规体系，了解宏观质量管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野；并拓宽质量管理基本理论，具备扎实的质量管理专业实践应用能力。

### 三、课程教学目标

本课程学习达到教学目标主要有：1. 了解国家宏观质量管理的基本内容，熟悉政府质量监督机制，掌握产品质量法的相关内容；2. 掌握产品质量法律与法规体系的构成，熟悉农产品质量、食品等领域相关法律法规体系特征。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 宏观质量管理基本理论 1.1 总体质量的构成 1.2 宏观质量管理的体制构成 1.3 国际宏观质量管理体制	了解总体质量的构成，熟悉宏观质量管理的体制构成，了解国际宏观质量管理体制的特点	2
2	第二章 质量监督理论概述 2.1 质量监督相关概念 2.2 质量监督方式及途径 2.3 产品质量监管机制 2.4 质量监督展望	掌握质量监督相关概念；掌握质量监督方式及途径；掌握产品质量监管机制的基本构成	6
3	第三章 产品质量法 3.1 产品质量与产品质量法 3.2 产品责任与产品质量责任 3.3 生产者与销售者的产品质量责任及义务 3.4 产品损害的赔偿责任 3.5 《产品质量法》的其他规定	熟悉产品质量与产品质量法的内涵，掌握产品责任与产品质量责任的内容，掌握生产者与销售者的产品质量责任及义务的基本内容，掌握产品损害的赔偿责任的内容，熟悉《产品质量法》的其他相关规定	8
4	第四章 产品质量法律体系 4.1 产品质量基本法体系 4.2 产品质量专门法律体系 4.3 产品质量综合法体系 4.4 农产品质量法律法规体系 4.5 食品安全法律法规体系	熟悉产品质量基本法体系的构成，熟悉产品质量专门法体系的构成，掌握《计量法》的相关内容，熟悉产品质量综合法体系构成，熟悉农产品、食品安全质量法律法规体系构成	4
5	第五章 产品质量行政法规 5.1 产品质量行政法规体系 5.2 几类主要的产品质量行政法规 5.3 产品质量行政法规的实施	熟悉产品质量行政法规体系及构成，掌握几类主要的产品质量行政法规的基本内容，了解政府实施产品质量行政法规的基本途径	6
6	第六章 质量纠纷处理 6.1 产品质量官司的种类 6.2 产品质量纠纷起诉的基本问题 6.3 质量纠纷处理案例分析	分析质量纠纷处理的案例	6
合计			32

#### 五、说明

本课程的先修课程为质量管理、质量管理体系与认证等相关课程，本课程为宏观质量管理理论的重要内容，主要介绍政府质量监督管理机制及监管体系的内容，侧重法制监督的内容，使学生掌握以产品质量法为核心的产品质量法律法规体系。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.平时成绩的考核，包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容，占总成绩的 30-40%；2.期末成绩，采用论文形式对该门课程进行总体考核，成绩占总成绩的 60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：国家质量监督检验检疫总局法规司，产品质量法律法规汇编,中国计量出版社,2007年。

参考书：1. 产品质量法，中国法制出版社，2015年。

2 国家质量监督检验检疫总局,质量专业综合知识,中国人事出版社，2012年。

3. 程虹，宏观质量管理，湖北人民出版社，2009年。

## 八、课程中英文简介

本课程是质量工程专业的一门专业选修课，其目的是使学生通过本课程的学习，了解宏观质量管理理论，理解质量监督理论的相关内容，掌握政府质量监督体系，以及与质量相关的法律及法规体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，让学生了解宏观质量管理理论，同时学会运用质量相关法律法规分析质量问题。

The course of Quality Laws and regulations is a elective course for undergraduates in the major of quality management. Its purpose is to make the students through the course of study, the basic concepts of Macro quality management, understand the relevant content of the theory of quality supervision, master government quality supervision system, the constitution of quality related laws and regulations. This task of the course is though theory and case teaching to make the students build a solid theory foundation of Macro quality management as well as learn to use quality related laws and regulations methods to analysis quality issues

## 《质量管理前沿》

课程编号	ORL05704	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	质量管理前沿	英文名称	The Frontiers in Quality Management
课程类别	选修	适用专业	质量工程专业
执 笔 人	朱晓燕	审 核 人	白莹
先修课程	管理学、质量管理、质量管理相关课程		

## 一、课程的地位与作用

本课程是质量工程专业本科生的一门专业必修课。本课程通过专题讲座形式介绍质量工程专业培养目标及培养体系、质量管理实践现状、以及质量管理发展的前沿,使学生对质量管理专业有全面了解和把握,更好地了解质量管理的理论和实践的发展,理解现代管理理论及方法在企业中的应用。

## 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力: 具有质量管理学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能,具有系统的实践学习经历,了解质量管理领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野;并熟练掌握质量管理基本理论和方法,具备扎实的质量管理专业实践应用能力。

## 三、课程教学目标

质量管理前言作为一门专业必须课程。要求学生掌握和理解质量管理有关的基本概念和方法,在融会贯通的基础上全面掌握质量管理的体系要素和现代质量管理的新方法。引导学生了解企业、政府等机构质量管理现状,培养学生形成质量意识和文化,理解质量管理职能和质量管理系统。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一讲 质量管理专业和前瞻 1.1 质量管理与质量工程专业 1.2 质量工程专业培养体系及发展 1.3 质量工程专业的职业定向及发展	熟悉质量工程专业的发展,理解质量工程专业未来的职业定向和职业发展	2
2	第二讲 质量管理理论前沿 2.1 质量管理发展中热点问题 2.2 质量管理前沿若干理论的产生和发展 2.3 质量管理新方法和技术的产生和发展	了解专业发展历程,理解质量工程发展热点问题及发展方向	6
3	第三讲 宏观管理系统的变革与发展 3.1 我国宏观质量管理系统的演变和发展 3.2 我国宏观质量管理职能的转变 3.3 我国宏观质量管理方法的变革 3.4 国内外先进的宏观质量管理体系和手段	熟悉我国宏观质量管理系统的演变和发展;熟悉我国宏观质量管理职能的转变;理解我国宏观质量管理方法的变革;了解国内外先进的宏观质量管理体系和手段	6
4	第四讲 质量管理系统的变革和发展 4.1 质量管理在企业微观环境中的地位及其变革 4.2 质量战略地位的转变和发展 4.3 现代质量管理技术在企业的应用和发展 4.4 先进质量模式在企业的推进及整合	熟悉质量管理在企业微观环境中的地位及其变革;熟悉质量战略地位的转变和发展;理解现代质量管理技术在企业的应用和发展;理解先进质量模式在企业的推进及整合	6
5	第五讲 自动化及人工智能技术的发展对质量管理影响	熟悉全自动化和人工智能环境下质量组织及职能的变革;理解质量体	6



理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	5.1 质量组织及职能的变革 5.2 质量管理体系的变革 5.3 质量管理方法的变革	系及质量活动的变化；熟悉质量管理体系的变革和质量方法的变革	
6	第六讲 互联网和大数据环境下质量管理的发展 6.1 大数据背景下对质量管理的挑战 6.2 大数据背景下一体化管理体系的构建 6.3 大数据背景下质量管理方法的变革 6.4 质量信息系统及处理技术的变革	熟悉大数据背景下对质量管理的挑战；熟悉大数据背景下一体化管理体系的构建；理解大数据背景下质量管理方法的变革；理解质量信息系统及处理技术的变革	6
合计			32

## 五、说明

本课程先期课程为管理学、质量管理及其质量管理相关课程，在学习过程中需要应用管理学、质量管理相关课程所学到的管理理论，帮助理解质量管理前沿知识和理论，了解质量管理方法、体系、技术的变革和发展。质量管理前沿作为一门专业课，主要为在学生理解前期质量管理专业课程的基础上，引导学生了解先进的质量管理方法，为学生开阔专业视野，拓展专业知识。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程的考核分为两个部分：1.平时成绩的考核，包括出勤、课堂参与、作业和案例讨论分析等内容，占总成绩的 30-40%；2.期末考试成绩，采用论文形式对该门课程进行总体考核，成绩占总成绩的 60-70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：陈国华，大数据背景下质量管理理论和方法创新，企业管理出版社，2015年

参考书：1.[美]德鲁克，管理前沿，机械工业出版社，2006

2. Jinqun Liu，经济与管理前沿，科学出版社，2013年

## 八、课程中英文简介

质量管理前沿是质量工程专业本科生的一门专业必修课。本课程通过专题讲座形式介绍质量工程专业培养目标及培养体系、质量管理实践、以及质量管理发展的前沿，使学生对质量管理专业有全面了解和把握，更好地了解质量管理的理论和实践的发展,理解现代管理理论及方法在企业中的应用。

The Frontiers in Quality Management is an essential course for undergraduate students in Quality Engineering, the goal and system of major .The practice and the development in Quality Management will be introduced totally in this course, students will understand and grasp modern theory and methods in Quality Management well.

## 《服务质量管理》

课程编号	0RL05705	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时，上机： 0 学时
课程名称	服务质量管理	英文名称	Service Quality Management
课程类别	选修	适用专业	质量管理工程
执 笔 人	程彬	审 核 人	朱晓燕
先修课程	统计学、管理学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是质量管理工程专业本科生的一门专业选修课。其目的是使学生通过本门课的学习，了解服务质量管理的基本概念，掌握服务质量管理的基本理论和方法体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的服务质量管理理论基础，同时学会运用服务质量管理的方法分析实际问题。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：首先，获得专业知识与能力，具有服务质量管理学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解服务质量管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野；并熟练掌握服务质量管理基本理论和方法，具备扎实的服务质量管理专业实践应用能力。同时，提升问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂质量管理问题进行研究、分析并通过信息综合得出合理有效的结论。

### 三、课程教学目标

课程内容是介绍服务型企业的质量管理体系及方法，共分三大部分。第一部分介绍了服务、质量、服务质量、服务质量管理体系等相关概念及分类等；主要要求了解相关专业概念。第二部分按照服务质量形成阶段分别学习掌握服务设计阶段、服务提供阶段、服务评价阶段的服务质量形成及控制理论和方法，同时介绍了服务质量的评价诊断工具，顾客满意管理等；要求学生理解各阶段服务质量形成的理论，掌握相关工具。第三部分介绍了质量补救和质量改进的理论及方法；要求学生能够了解服务失误、顾客投诉管理、服务质量补救等方面的理论和方法，掌握服务质量改进的策划、实施。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 服务概述 1.1 服务的概念 1.2 服务的分类 1.3 服务运行的特征	熟悉服务的概念； 了解服务的分类； 掌握服务运行的特征	2

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
2	第二章 质量与服务质量 2.1 质量与质量特性 2.2 服务质量特性 2.3 服务质量形成过程与内容 2.4 现代服务质量观 2.5 服务质量管理体系的建立与实施	熟悉质量的概念； 理解质量特性； 熟悉服务质量特性； 掌握服务质量过程与内容； 了解现代服务质量观； 掌握服务质量体系的概念及建立实施方法。	6
3	第三章 顾客感知服务质量的形成 3.1 服务组织管理的基石-服务金三角 3.2 格鲁努斯的总体感知服务质量模型 3.3 服务期望的分析和识别 3.4 顾客期望在服务质量设计中的实现方法	熟悉总体感知质量模型， 掌握顾客期望分类和特征， 了解顾客期望的管理方法， 熟悉顾客期望在服务质量设计过程的实现方法	4
4	第四章 服务设计的质量管理 4.1 服务设计的概念和内容 4.2 服务流程设计的方法 4.3 服务流程设计的工具 4.4 服务和流程缺陷的识别和改进	理解服务设计的概念， 熟悉服务设计的内容和方法， 熟悉服务流程设计工具， 掌握服务和流程的缺陷识别和改进方法	4
5	第五章 服务过程的质量控制 5.1 服务市场开发过程的质量控制 5.2 服务设计过程的质量控制 5.3 服务提供过程的质量控制 5.4 服务质量控制的常用工具	了解服务市场开发过程的质量控制； 理解服务设计过程的质量控制； 熟悉服务提供过程的质量控制； 熟悉质量控制工具	4
6	第六章 服务质量的评价和诊断 6.1 服务质量评价的方法和评价程序 6.2 SERVQUAL服务质量评价方法 6.3 服务质量差距的分析与诊断 6.4 顾客满意管理	掌握质量评价模型、 掌握质量差距模型， 熟悉质量失误的概念， 熟悉顾客及顾客满意的观念； 掌握顾客满意度测量； 了解提高顾客满意度的途径。	8
7	第七章 服务质量的补救和改进 7.1 顾客投诉处理和补救措施 7.2 服务质量改进	了解质量失误的补救时机和方法掌握质量改进理论，了解服务质量改进的方法	4

## 五、说明

本课程的先修课程包括统计学和运筹学，在教学过程中，力求与质量管理工程专业的基础学科知识衔接。本门课以课堂讲授为主，注重理论联系实际，运用辅助案例加强对学生分析问题和解决问题的能力培养。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本部分主要对考核方法和成绩评定方式进行说明：考核采用开卷考试或课程论文的形式，考核的总成绩，按平时成绩占总成绩的30%，期末考试成绩占总成绩的70%计算。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：温碧燕编著，服务质量管理，暨南大学出版社，2010.8。

参考书：1.王海燕等编著，服务质量管理，电子工业出版社，2014.10。

2.苏秦编著，服务质量、关系质量与顾客满意，科学出版社，2010.11。

## 八、课程中英文简介

本课程是质量管理工程专业本科生的一门专业选修课。课程内容是介绍服务型企业的质量管理体系及方法，共分三大部分。第一部分介绍了服务、质量、服务质量、质量管理体系等相关概念及分类等；第二部分按照服务质量形成阶段分别学习掌握服务设计阶段、服务提供阶段、服务评价阶段的服务质量形成及控制理论和方法，同时介绍了服务质量的评价诊断工具，顾客满意管理等；第三部分介绍了质量改进理论及6SIGMA管理。

本课程的教学目的是使学生通过本门课的学习，了解服务质量管理的基本概念，掌握服务质量管理的基本理论和方法体系。本课程的任务是通过理论讲授和案例教学，为学生打下扎实的服务质量管理理论基础，同时学会运用服务质量管理的方法分析实际问题。

The course of Service quality management is an optional course for undergraduates majored in Quality Management. The course makes up of three parts to introduce the quality management system and method of service-oriented enterprises. The first part covers the main relative concepts, such as Service, Service Quality, Quality Management System, etc, and the corresponding categories. The second part focuses on teaching the students to grasp the theories and methods in various forming stages of Service Management, i.e. Service Design, Service Delivery, and Service Evaluation, as well as introducing the evaluation and diagnosis tool of service management, and Customer Satisfaction Management, etc. The third part introduces the theory of Quality Improvement and 6Sigma Management.

The aim of the course is to help the students to understand the basic concepts of Service Quality Management, and to master the fundamental theories and methodology systems of Service Quality Management. The task of the course it to guide the students to learn via theory teaching and case teaching with a result of being able to lay a solid theoretical foundation for Service Quality Management, meanwhile, to analyze and solve the practical issues by applying the method of Service Quality Management.

## 《跨专业综合实训》

课程编号	0RS05902	学 分	4
总 学 时	4 周	实验/上机学时	实验： 80 学时
课程名称	跨专业综合实训	英文名称	<b>Comprehensive Multi-disciplinary Practical Training</b>
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、市场营销、工商管理、经济学、经济学（国际贸易）、人力资源管理
执 笔 人	刘文涛、程彬、尹洁林、邓宁、宁宇、宋小娜、陈元凤、王琪	审 核 人	曲立、黎枫、周飞跃、徐峰 王晖、杨闻萍
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《跨专业综合实训》课程教学大纲。

## 《管理创新与实践》

课程编号	0RS05903	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验： 32 学时
课程名称	管理创新与实践	英文名称	<b>Management Innovation and Practice</b>
课程类别	选修	适用专业	会计学、财务管理、质量管理工程、市场营销、工商管理、经济学、人力资源管理、经济学（国际贸易）
执 笔 人	马众、刘伟、陈元凤、刘青	审 核 人	曲立、刘青、刘伟、陈元凤、王琪
先修课程	会计学、管理学、市场营销		

同会计学专业《管理创新与实践》课程教学大纲。

## 《毕业实习》

课程编号	0BS05415 0BS05702	学 分	2.5
总 学 时	5 周	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时
课程名称	毕业实习	英文名称	<b>Graduation Field Work</b>
课程类别	必修	适用专业	工商管理 质量工程
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	黎枫
先修课程	工商和质量工程专业的专业基础与专业课		

同工商管理专业《毕业实习》课程教学大纲。

## 《毕业论文》

课程编号	0BS05416; 0BS05703	学 分	6
总 学 时	12 周	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	毕业论文教学大纲	英文名称	Graduation Thesis
课程类别	必修	适用专业	工商管理 质量工程
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	黎枫
先修课程	工商和质量工程专业的专业基础与专业课		

同工商管理专业《毕业论文》课程教学大纲。

# 工商管理专业商业企业管理方向(双培计划)

## 《工业工程》

课程编号	0BL05415	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	0 学时
课程名称	工业工程	英文名称	Industry Engineering
课程类别	选修	适用专业	工商管理, 质量工程
执 笔 人	陈玉保	审 核 人	刘文涛
先修课程	管理学, 运营管理		

同工商管理专业《工业工程》课程教学大纲。

## 《质量管理》

课程编号	0XL05410	学 分	3
总 学 时	48	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	质量管理	英文名称	Quality Management
课程类别	必修	适用专业	工商管理专业
执 笔 人	白莹	审 核 人	朱晓燕
先修课程	概率论、管理学、运营管理		

同工商管理专业《质量管理》课程教学大纲。

## 《运营管理课程设计》

课程编号	0BS05405	学 分	2
总 学 时	2 周	实验/上机学时	实验: 学时, 上机: 10 学时
课程名称	运营管理课程设计	英文名称	Operations Management Course Design
课程类别	必修	适用专业	工商管理专业
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	程彬
先修课程	运营管理		

同工商管理专业《运营管理课程设计》课程教学大纲。

## 《供应链与物流管理实训平台》

课程编号	0BS05417	学 分	1
总 学 时	1 周	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 1 周
课程名称	供应链与物流管理实训平台	英文名称	Supply Chain and Logistics Management Training Platform
课程类别	必修	适用专业	工商管理专业
执 笔 人	颜瑞	审 核 人	黎枫
先修课程	供应链与物流管理		

同工商管理专业《供应链与物流管理实训平台》课程教学大纲。

## 《毕业实习》

课程编号	0BS05415 0BS05702	学 分	2.5
总 学 时	5 周	实验/上机学时	实验: 学时, 上机: 学时
课程名称	毕业实习	英文名称	Graduation Field Work
课程类别	必修	适用专业	工商管理 质量工程
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	黎枫
先修课程	工商和质量工程专业的专业基础与专业课		

同工商管理专业《毕业实习》课程教学大纲。

## 《毕业论文》

课程编号	0BS05416; 0BS05703	学 分	6
总 学 时	12 周	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	毕业论文	英文名称	Graduation Thesis
课程类别	必修	适用专业	工商管理 质量工程
执 笔 人	刘文涛	审 核 人	黎枫
先修课程	工商和质量工程专业的专业基础与专业课		

同工商管理专业《毕业论文》课程教学大纲。



# 其他专业教学大纲

## 工业工程专业

### 《管理学》

课程编号	0BL05006	学 分	3
总 学 时	48	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	管理学	英文名称	Management
课程类别	必修	适用专业	工业工程
执 笔 人	赵斌	审 核 人	黎枫
先修课程	无		

#### 一、课程的地位与作用

本课程是为工业工程专业开设的专业基础课，是该专业本科生必修课程之一。通过该门课程的学习，了解及掌握管理学的基本概念、基本原理和基本方法。能够运用掌握的概念、原理和方法分析和解决实际管理问题。起着引导学生入门及培养学生初步养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。

#### 二、课程对应的毕业要求

- 1.基本素养：具有人文社会科学素养、社会责任感、职业道德和职业操守。
- 2.专业知识与能力：具有工商管理学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有系统的实践学习经历，了解工商管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野；并熟练掌握工商管理基本理论和方法，具备扎实的工商管理专业实践应用能力。
- 3.分析问题能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对复杂工商管理问题进行研究、分析并通过信息综合得出合理有效的结论。
- 4.综合与创新：掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识，具有一定的批判性思维能力；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。
- 5.信息获取：掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。
- 6.团队能力：具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。
- 7.终身学习：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。
- 8.国际视野：具有国际视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

#### 三、课程教学目标

本课程的教学目的在于通过教与学，使学生正确理解管理的概念，掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法，并能综合运用对于实际问题的分

析，初步具有解决一般管理问题的能力，为以后学习其它经济管理专业课程打下基础。通过完成教学目标，使学生达到毕业要求。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 管理的基本概念 1.1 管理的含义 1.2 管理学的特性 1.3 管理的应用范围与管理的作用 1.4 企业	理解管理的概念、职能与作用，掌握管理者的角色、技能； 了解管理学与其他学科的联系；了解企业的概念与类型。	4
2	第二章 管理思想发展史 2.1 古代的管理思想 2.2 泰勒的科学管理 2.3 法约尔的一般管理 2.4 梅奥的人群关系理论 2.5 现代管理思想	了解古代管理思想； 重点掌握泰勒科学管理、法约尔一般管理及韦伯官僚行政组织理论内容； 重点掌握霍桑试验的结论及对管理的重要性； 熟悉现代管理学派的主要观点。	6
3	第三章 计划 3.1 计划的含义与性质 3.2 计划的类型 3.3 计划的过程 3.4 常用的计划方法 3.5 决策 3.6 目标管理	理解计划的概念； 重点掌握计划的过程； 熟悉常用的计划方法； 重点掌握决策的概念、分类与过程； 理解目标管理的思想。	6
4	第四章 组织 4.1 组织的含义、职能、环境与类型 4.2 组织设计的目标与步骤 4.3 组织结构类型 4.4 组织设计的原则 4.5 组织变革 4.6 组织创新	掌握组织的含义； 重点掌握组织设计的目标、任务、原则、步骤； 理解常见的组织结构类型； 熟悉组织生命周期理论； 了解组织变革与组织创新。	6
5	第五章 领导 5.1 领导的含义 5.2 人性假设理论 5.3 几种典型的领导理论 5.4 领导与用人 5.5 中国现阶段对企业领导者素质的要求	理解领导的本质； 掌握领导影响力的来源； 重点掌握人性假设理论及其管理措施； 重点掌握领导行为理论与权变领导理论； 了解常见的领导艺术和企业领导者的素质要求。	6
6	第六章 激励 6.1 激励的含义 6.2 激励理论 6.3 激励实务	理解激励的概念； 重点掌握需要层次、双因素、期望、公平、强化等激励理论； 了解常见的激励方式。	4
7	第七章 协调 7.1 沟通 7.2 冲突管理 7.3 人际关系	理解管理沟通的概念、方式与内容，有效沟通的渠道等； 理解冲突的概念、起源； 掌握冲突管理的方法； 了解人际关系存在的基本状态、影响因素与改善手段。	4

序号	内 容	基本要求	学时
8	第八章 控制 8.1 控制的含义 8.2 控制的过程 8.3 控制的类型 8.4 有效控制的实施 8.5 控制的方法 8.6 控制的典型领域	理解控制的含义； 重点掌握控制的过程； 理解控制的类型； 了解有效控制实施的要点及控制方法； 了解控制的典型领域。	6
9	案例分析与讨论	列举 3 个典型管理学案例，分组进行讨论并请各个小组进行分析讲解	6
总计			48

## 五、说明

本课程为其他管理类专业基础课或专业课的先修课程；在讲解管理思想、计划、组织、领导、控制等职能时，可适当涉及其他专业课程的部分内容，便于与其他管理类课程的衔接；也可通过管理案例讨论、课后作业进行适当涉及。

在教学方法上，可采用课堂讲授、案例讨论、教授讲座、视频播放、读书交流等方式进行。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程平时作业量应不少于 40 学时，在主要章节讲授之后，应布置一定量的练习题、案例分析讨论题，阅读管理学名著、学术期刊，撰写读书报告等。

本课程期末考试采用闭卷方式，考试范围应涵盖所有大纲内容，考试内容应能客观反映出学生对本门课程主要概念的掌握程度，对有关理论的理解、掌握及综合运用的能力。考试题型应尽量多样化。

本课程总评成绩应分成两部分。期末考试 70%，平时成绩 30%，平时成绩主要考核学生在出勤、作业及案例分析报告、课堂讨论等方面的表现。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：乔忠主编，《管理学》，机械工业出版社 2012.7。

参考书：1. 邢以群著，《管理学》，高等教育出版社，2007.9。

2. [美]斯蒂芬·P·罗宾斯著，《管理学》，中国人民大学出版社，2008.4。

3. 周三多等编著《管理学——原理与方法》，复旦大学出版社，2010.6。

## 八、课程中英文简介

《管理学》课程是为专业本科生开设的专业基础课，是本科生的必修课程，在本科生四年的学习中，起着引导学生入门及培养学生初步养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。本课程的内容主要有：管理学概述、管理学理论发展史、计划职能、组织职能、领导职能、控制职能、沟通等。

课程的教学目的在于通过教与学，使学生正确理解管理的概念，掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法，并能综合运用对实际问题的分析，初步具有解决一般管理问题的能力，为以后学习其它课程打下基础。

The course of Management as professional and basic course is offered for undergraduates. As a compulsory course for all the undergraduates, it plays an important role in guiding the students, training them to cultivate management thinking mode and equipping them with basic management skill. The content of the course includes management overview, management theory development, planning, organizing, leading, controlling, communicating and comparing management.

The teaching purpose of the course is through the teaching and learning to make students correctly understand the concept of management, master the universal law of the management and important ideas, management of the basic process, basic principles and general method, so they can use them to analyze problems comprehensively, gain the preliminary ability to solve general management question and build solid foundation for learning other courses in the future.

## 《经济学》

课程编号	<b>0BL05020</b>	学分	<b>3</b>
总学时	<b>48</b>	实验/上机学时	<b>实验：0 学时，上机：0 学时</b>
课程名称	<b>经济学</b>	英文名称	<b>Economics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	<b>工业工程专业</b>
执笔人	<b>程桂枝</b>	审核人	<b>王芳</b>
先修课程	<b>高等数学</b>		

### 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习，使学生对经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观、宏观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础，并学会将经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

### 二、课程对应的毕业要求

掌握经济学的基本分析方法和基本理论知识，并能结合实际问题进行分析和运用。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生了解经济学的基本概念，理解经济学基本原理，掌握运用经济学原理观察、分析问题的方法，从而具有解决现实基本经济问题的能力，为后续专业课程的学习打下坚实的专业基础。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章绪论 1.1 经济学的概念 1.2 经济学所要解决的主要问题 1.3 经济学的分析方法	掌握经济学是什么；理解经济学所要解决的主要问题；了解经济学的分析方法。	2
2	第二章供求原理 2.1 需求和需求曲线 2.2 供给和供给曲线 2.3 供求均衡 2.4 简单的弹性理论	掌握需求和需求曲线；掌握供给和供给曲线；掌握供求均衡；掌握简单的弹性理论。	5
3	第三章消费者行为分析 3.1 基数效用论 3.2 序数效用论	掌握基数效用论；掌握序数效用论。	3
4	第四章生产论 4.1 生产函数 4.2 短期生产函数 4.3 长期生产函数	了解生产函数；掌握短期生产函数；掌握长期生产函数。	3
5	第五章成本论 5.1 各种成本概念 5.2 短期成本曲线分析 5.3 长期成本曲线分析	掌握各种成本概念；理解短期成本曲线分析；了解长期成本曲线分析。	3
6	第六章完全竞争市场 6.1 完全竞争市场特征 6.2 完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线 6.3 分析厂商均衡	掌握完全竞争市场特征；理解完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线。 理解厂商如何实现均衡。	5
7	第七章不完全竞争市场 7.1 垄断竞争市场的特征及均衡 7.2 完全垄断市场的特征及均衡	掌握垄断竞争市场的特征及均衡；掌握完全垄断市场的特征及均衡。	3
8	第十二章国民收入核算 12.1 GDP 的统计方法及重要宏观经济指标 12.2 国民收入循环模型	掌握 GDP 的统计方法及重要宏观经济指标；掌握国民收入的两种核算方法。	2
9	第十三章简单的国民收入决定理论 13.1 凯恩斯的消费理论 13.2 两部门经济中国民收入的决定 13.3 乘数论 13.4 三部门经济中国民收入的决定	掌握总需求、总产出、消费函数、乘数、两部门经济中的均衡产出决定模型、三部门经济中的均衡产出决定模型。	3

序号	教学内容提要	基本要求	学时
10	第十四章产品市场和货币市场的一般均衡 14.1 IS 曲线的推导 14.2 LM 曲线的推导 14.3 IS-LM 分析 14.4 凯恩斯的基本理论框架	掌握 IS 曲线与产品市场的均衡、LM 曲线与货币市场的均衡、产品市场和货币市场的一般均衡、产品市场与货币市场的非均衡及其调整、凯恩斯的基本理论框架。	6
11	第十五章宏观经济政策分析 15.1 财政政策和货币政策的影响 15.2 财政政策效果 15.3 货币政策效果 15.4 两种政策的混合使用	掌握财政政策和货币政策的类型、财政政策的有效性和挤出效应、货币政策的效应、财政政策和货币政策效应的极端情况和政策组合。财政政策和货币政策对经济活动的影响、不同条件下财政政策和货币政策所产生的不同效果。	4
12	第十六章宏观经济政策实践 16.1 经济政策目标 16.2 财政政策实践 16.3 货币政策实践 16.4 宏观经济政策及理论的演变	掌握经济政策目标；财政的构成与财政政策工具、自动稳定与斟酌使用的财政政策；掌握货币供给乘数、货币政策及其基本工具等。	4
13	第十七章失业与通货膨胀 17.1 失业理论 17.2 通货膨胀理论	掌握失业的含义、自然失业率、失业的经济学解释、奥肯定律；掌握通货膨胀的含义与描述、通货膨胀的成因、通货膨胀的经济后果、治理通货膨胀的措施。	2
14	第十八章经济增长理论 18.1 经济增长 18.2 新古典经济增长理论 18.3 经济周期理论	掌握经济增长的含义、增长的核算、经济增长因素分析；经济周期的含义与特征，了解经济周期理论的发展。	3
总计			48

## 五、说明

经济学的先修课程是高等数学。经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如计量经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩(作业+平时考核)30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（第六版），中国人民大学出版社，2014.7。

参考书：

1. [美]格里高利·曼昆著，梁小民等译，经济学原理（第7版）.北京大学出版社，2015.5。
2. [美]保罗·萨缪尔森、威廉·诺德豪斯著，萧琛译，经济学（第19版），人民邮电出版社，2012.1。

## 八、课程中英文简介

经济学是工业工程专业学生的专业必修课。通过本课程的学习，学生应掌握微观经济学和宏观经济学中的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，建立起对经济运行的基本思维框架，同时能用经济学的基本理论解释现实中的部分经济现象，为进一步学习其它专业课程、进行专业研究打下理论基础。本课程内容主要包括：经济学的主题，经济学的发展过程、研究方法和研究领域，微观、宏观经济学的区别；供求原理、消费者行为理论、生产论、成本论、市场理论、分配理论、一般均衡理论、福利经济理论、市场失灵和政府作用理论；国民收入核算、简单的国民收入决定理论、产品市场和货币市场的一般均衡、宏观经济政策分析和实践、失业和通货膨胀、经济增长理论等内容。

Economics is compulsory specialized course for the Industrial Engineering Specialty. After taking this course, students should be able to grasp the basic concepts, ideas, analysis methods, and theories, and have established a basic reasoning framework for economic operations, while at the same time be able to explain some economic phenomena in the real life, thus providing theoretical foundations for the further learning of other specialized courses and for professional research. The content of this course include: the subject, development process, research methods and scope of economics, the difference between microeconomics and macroeconomics, supply and demand principle, the theory of consumer behavior, production theory, cost theory, market theory, the theory of distribution, general equilibrium theory, welfare, economic theory, market failure and the theory of the role of government, national income accounting, the simple theory of national income determination, product market and currency general equilibrium of the market, the macro-economic policy analysis and practice, unemployment and inflation, and economic growth theory.

### 《会计基础》

课程编号	0RL05005	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0 学时
课程名称	会计基础	英文名称	The Principle of Accounting
课程类别	选修	适用专业	英语、工业工程
执 笔 人	庄飞鹏	审 核 人	刘畅
先修课程	无		

#### 一、课程的地位与作用

《会计基础》是关于会计的基本理论和操作方法的一门应用科学，是英语专业、工业工

程等非经济、管理类专业的—门任选课课程。本课程的主要介绍是基本会计基础知识和会计核算方法。具体内容包括：会计的产生与发展，会计职能和会计目标，会计假设、会计原则，账户与复式记账，借贷记账法及其应用，会计凭证、会计账簿和会计报表，会计核算程序。通过本课程的教学，使学生理解会计的基本理论，掌握会计的主要操作方法，拓展非经济、管理类专业的知识视野，也为其将来进一步学习专业会计知识打下基础。

## 二、课程对应的毕业要求

**专业知识与能力：**具有一定的工商管理学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能，具有较宽广的学科视野；初步掌握会计的基本理论和方法。

**问题分析能力：**具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对相关财务会计问题进行分析并通过信息综合得出合理有效的结论。

**综合与创新：**掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识；具有综合运用学科知识和方法发现、分析和解决实际问题的能力。

## 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使非经济、管理类专业的学生能够理解会计的基本理论，初步掌握会计的主要操作方法，扩展学生的知识视野，为将来进一步学习会计知识打下基础

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 总论 第一节 会计概述 第二节 会计对象和会计要素 第三节 会计假设和会计基础 第四节 会计信息质量要求 第五节 会计方法	了解会计的内容、对象、假设、基础、要求以及会计核算方法	3
2	第二章 会计科目、会计账户和复式记账 第一节 资金平衡原理 第二节 会计科目 第三节 会计账户 第四节 复式记账	掌握会计要素的内容，掌握会计业务的基本类型，掌握会计等式的内容 理解会计科目的基本内容，理解会计账户的设置理解复式记账原理掌握借贷记账法	3
3	第三章 工业生产企业的生产经营过程核算 第一节 主要生产经营过程核算的意义和内容 第二节 资金筹集核算 第三节 采购过程核算 第四节 生产过程核算 第五节 销售过程和利润核算 第六节 资金调整和退出核算	了解工业企业资金循环过程掌握工业企业全部业务的会计处理	6
4	第四章 商品流通企业主要经营过程核算 第一节 主要经营过程和需要设置的主要账户 第二节 批发商品核算	了解商品流通企业资金循环过程掌握商品流通企业全部业务的会计处理	2



序号	内 容	基本要求	学时
	第三节 零售商品核算 第四节 商品流通费用核算 第五节 利润和利润分配核算		
5	第五章 会计账户分类 第一节 概述 第二节 基本账户 第三节 调整账户 第四节 业务账户	掌握账户按经济内容和结构用途的分类	2
6	第六章 会计凭证 第一节 填制和审核会计凭证的意义 第二节 会计凭证的种类 第三节 原始凭证的填制和审核 第四节 记账凭证的填制和审核 第五节 会计凭证的传递和保管	了解会计凭证的分类，掌握原始凭证、记账凭证的设置和填制，了解会计凭证的传递和保管	4
7	第七章 会计账簿 第一节 设置和登记会计账簿的意义和种类 第二节 会计账簿的设置和登记 第三节 会计账簿的规则 第四节 对账和结账	了解会计账簿概述 理解会计账簿的设置和登记掌握记账的规则和错账的更正方法	4
8	第八章 账务处理程序 第一节 账务处理程序的涵义和要求 第二节 记账凭证账务处理程序 第三节 汇总记账凭证账务处理程序 第四节 科目汇总表账务处理程序 第五节 多栏式日记账账务处理程序 第六节 日记总账账务处理程序	了解账务处理程序的有关概念，掌握记账凭证账务处理程序、科目汇总表账务处理的主要内容，了解汇总账凭证账务处理程序	2
9	第九章 财产清查 第一节 财产清查的意义和种类 第二节 财产清查的方法 第三节 财产清查结果的处理	了解财产清查的概念和分类、理解财产清查的方法、掌握财产清查的账务处理	2
10	第十章 财务报告 第一节 财务会计报告的涵义和作用 第二节 财务报表的分类及编制要求 第三节 资产负债表的编制 第四节 利润表及所有者权益变动表的编制 第五节 现金流量表的编制 第六节 财务报表附注的内容和格式 第七节 会计资料的分析利用	了解财务报告的主要内容，掌握资产负债表、利润表的编制方法	4
总计			32

## 五、说明

本课程是非经济、管理类专业学生选修的一门管理类课程，其目的是拓展非经济、管理

类专业学生的知识视野，增加其管理知识，为将来进一步学习会计知识打下基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

1. 本课程的考核采用闭卷考试的形式。
2. 本课程的考核方式：  
平时 30%+期末考试（闭卷）70%。  
平时成绩中主要考察是作业、出勤和上课表现等情况

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李海波编著，新编会计学原理-基础会计（第17版），立信会计出版社，2015.5

参考书：1.朱小平 徐泓 周华 编著，初级会计学（第七版），中国人民大学出版社，2015.2

2.怀尔德 编著，会计学原理 英文版，中国人民大学出版社，2013.11

## 八、课程中英文简介

本课程是英语专业、工业工程等非经济、管理类专业的选修管理课程。目的是拓展非经济、管理类专业的知识视野，使其理解会计的基本理论，掌握会计的主要操作方法，也为其将来进一步学习专业会计知识打下基础。本课程的主要内容包括：会计的产生与发展，会计职能和会计目标，会计假设、会计原则，账户与复式记账，借贷记账法及其应用，会计凭证、会计账簿和会计报表，会计核算程序等。通过本课程学习能使学生理解会计学的基础理论和知识，初步掌握会计核算的基本方法。

This course is an optional management course for English majors, industrial engineering and other non-economics and management majors. The purpose is to expand their knowledge horizons, understanding the basic theory of accounting, mastering the main method of accounting, also for their future to further studying the professional knowledge of accounting. The main contents of this course include: the history of accounting, accounting function and accounting objectives, accounting assumptions, accounting principles, accounting and bookkeeping, credit bookkeeping method and its application, accounting vouchers, accounting books and accounting statements, accounting procedures etc.. Through this course, students can understand the basic theory and knowledge of accounting, and master the basic methods of accounting.

## 《市场营销》

课程编号	ORL05030	学 分	1.5
总 学 时	24	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	市场营销	英文名称	Marketing
课程类别	选修	适用专业	工业工程

执笔人	赵志耘	审核人	徐峰
先修课程	管理学、经济学		

## 一、课程的地位与作用

本课程是为工业工程专业开设的一门专业选修课程，是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。课程主要对如下问题展开研究：营销环境和消费者的需求和欲望及其形成、影响因素、满足方式等（即消费者行为）；供应商如何满足并影响消费者的欲望和购买行为（即供应商行为）；辅助完成交易行为从而满足消费者欲望的机构及其活动（即市场营销机构行为）。教学中运用讲授法、案例分析法、讨论法相结合，课堂以教师讲授为主，辅以相应各章节的案例分析。

## 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：

课程结束时，要求学生较全面系统地掌握市场营销学的基本理论、基本知识和基本方法，学生应能运用所学知识分析企业的营销决策活动，了解分析市场营销环境，研究市场购买行为，制定市场营销组合决策，组织和控制市场营销活动的基本程序和方法，培养和提高正确分析和认知市场营销管理问题的能力。

## 三、课程教学目标

其主要目的是使学生初步掌握市场营销学的基本理论、基本知识和基本方法，认识在发展社会主义市场经济的进程中，加强对企业市场营销管理的重要性，了解分析市场营销环境的意义及方法，研究消费者购买行为的思路，了解制定市场营销组合决策的模式，组织和控制市场营销活动的基本程序和方法，培养和提高正确分析和认知市场营销管理问题的能力，为学生日后学习其他专业课程和知识奠定良好的基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 市场与市场营销 1.1 市场与市场构成要素 1.2 市场营销原理 1.3 市场营销哲学	了解市场的定义、营销原理和哲学思想，知道营销学哲学的演变过程。	2
2	第二章 市场营销环境分析 2.1 市场营销环境的含义及特征 2.2 微观市场营销环境 2.3 宏观市场营销环境 2.4 市场营销环境分析与对策	了解市场环境分析的内容意义，知道环境对营销的重要性及影响的方式。	3
3	第三章 最终消费者市场 3.1 消费者市场概述分析 3.2 消费者市场特征分析	了解消费者市场与组织市场的联系和区别，两个市场的特性及两个市场用户购买行为特征。	2

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	第四章 组织市场 4.1 组织市场的特点及购买对象 4.2 组织市场的用户购买行为分析		
4	第五章 营销战略 5.1 企业战略和营销战略 5.2 营销战略的内容	了解企业战略和营销战略的联系及区别，营销战略的内容。	2
5	第六章 目标市场营销战略 6.1 市场细分的内容及方法 6.2 市场选择 6.3 市场定位	了解市场细分的内容，细分市场的方法；目标市场，市场定位的概念和方法，掌握细分市场、目标市场确定和市场定位的关系。	3（含案例分析和讨论）
6	第七章 竞争性市场营销战略 7.1 竞争者分析 7.2 市场领导者战略 7.3 市场挑战者战略 7.4 市场追随者和市场利基者战略	了解竞争者，掌握市场领导者的竞争战略，了解市场挑战者，市场追随者和市场利基者的竞争战略选择及运用。	2（含案例分析和讨论）
7	第八章 产品策略 8.1 产品及产品组合 8.2 产品线、产品生命周期 8.3 新产品 8.4 品牌和包装策略	了解产品及产品组合，产品线、产品生命周期，新产品，品牌和包装策略。	3（含案例分析和讨论）
8	第九章 价格策略 9.1 定价基本模型 9.2 影响定价的因素 9.3 常见的定价形式	了解定价基本模型，影响定价的因素，常见的定价形式。	3（含案例分析和讨论）
9	第十章 分销渠道策略 10.1 分销渠道建设 10.2 渠道管理	了解分销渠道建设，渠道管理，知道代理商、经销商等概念。	2（含案例分析和讨论）
10	第十一章 促销策略 11.1 促销的意义 11.2 促销的类型	了解促销的意义和促销的类型，促销方式的选择。	2（含案例分析和讨论）
	合计		24

## 五、说明

《市场营销》经过校级重点课程建设，是为工业工程专业开设的一门专业选修课程，先修课程为经济学、管理学。

教学中运用讲授法、案例分析法，并充分利用案例视频等辅助教学手段，提升学生的学习兴趣及参与度。在重要教学环节组织学生写大作业、组织课堂讨论等形式，上课以老师讲授与学生发言和讨论相结合。课程结束时，学生应能运用所学知识对企业的营销决策活动进行初步分析，具备一定的营销决策、市场调查的能力，提高学生分析营销问题，认识营销问题的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

在教学中要积极改进教学方法，按照学生学习的规律和特点，从学生实际出发，以学生为主体，增加趣味性和实用性，充分调动学生学习的主动性、积极性。教学以讲授法为主，并结合案例分析法、讨论法。课程结束时，学生应能运用所学知识分析企业的营销决策活动，并能进行一定的营销决策。

本课程采取开卷考试。

考核方式：平时成绩(课堂问答+作业+考勤)50%+期末考试成绩（开卷）50%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：吴健安主编，《市场营销学》，第五版 高等教育出版社，2014.12。

参考书：

1. [美]菲利普·科特勒，何志毅等译，《市场营销原理》（亚洲版），机械工业出版社，2006.1。

2. 郭国庆主编，《市场营销学通论》，中国人民大学出版社，2006。

## 八、课程中英文简介

市场营销是一门建立在经济学、行为科学、现代管理学科、社会学和计量学等学科基础之上的以企业的市场营销活动过程为研究对象的一门跨学科的边缘学科，是一门应用科学。对于经济学专业学生来说，通过本课程的学习，使学生掌握必要的市场营销的基本原理与方法，重点是使学生了解市场营销管理过程，学会市场营销计划的制定，进而为学生在实践中实施营销费用控制、营销融资、营销成本管理以及如何从财务管理的角度优化营销策略等方面提供思路、方法与技术。

本课程主要学习市场与市场营销、市场营销环境分析、最终消费品市场、产业市场、营销战略、市场信息、调研与预测、市场细分、目标市场、营销组合决策、产品策略、价格策略、分销渠道策略、促销策略等基本理论知识。

Marketing is the intersect-disciplinary and an applied science which is built on the basis of economics, behavioral science, modern management, sociology and econometrics, and the marketing activities of the enterprise as research object. According to the Economics professional: for professional students, through the course of learning, so that students master the basic principles and methods of marketing necessary, the focus is to make students understand the process of marketing management and learn the formulation of the marketing plan, and then practice for students the implementation of the marketing cost control, marketing, financing, marketing, cost management, and how to provide the ideas, methods and techniques from the point of view of financial management and optimizing marketing strategies.

This course mainly study the basic theoretical knowledge that the market and marketing ,analysis of the marketing environment, ultimately the consumer goods market, industry

market, marketing strategies, market information, research and forecasting, market segmentation, target market, marketing mix decisions, product strategy, pricing strategy, place strategy, promotion strategy.

## 《人力资源管理》

课程编号	0RL05013, 0RL05906	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	人力资源管理	英文名称	Human Resource Management
课程类别	选修	适用专业	经济学、国际贸易、工业工程
执 笔 人	梁栩凌	审 核 人	聂铁力
先修课程	管理学		

同经济学专业《人力资源管理》课程教学大纲。

## 英语专业

### 《会计基础》

课程编号	0RL05005	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0 学时
课程名称	会计基础	英文名称	The Principle of Accounting
课程类别	选修	适用专业	英语、工业工程
执 笔 人	庄飞鹏	审 核 人	刘畅
先修课程	无		

同工业工程专业《会计基础》课程教学大纲。

## 信息与计算科学专业

### 《微观经济学》

课程编号	0RL05014	学 分	2.5
总学时	40	实验/上机学时	实验: 0 学时, 上机: 0 学时
课程名称	微观经济学	英文名称	Microeconomics
课程类别	选修	适用专业	信息与计算科学

执笔人	牟雁	审核人	周脉伏
先修课程	高等数学		

## 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习,使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识,掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论,对微观经济运行有一个比较全面的了解,建立起对微观经济运行的基本思维框架,为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础,并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

## 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力、问题分析能力、国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本课程的教学,使学生了解微观经济学的基本概念,理解微观经济学的基本原理,掌握运用经济学原理观察、分析问题的方法,从而具有解决现实基本经济问题的能力,为后续宏观经济学课程的学习打下坚实的基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章引论 1.1 什么是西方经济学 1.2 现代西方经济学的由来和演变 1.3 西方经济学企图解决的两个问题 1.4 对西方经济学应持有的态度 1.5 为什么学习西方经济学 1.6 教材的特点	了解西方经济学的产生和发展;理解西方经济学所要解决的主要问题;了解为什么学习和怎么学习西方经济学。	2
2	第二章需求、供给和均衡价格 2.1 微观经济学的特点 2.2 需求曲线 2.3 供给曲线 2.4 供求曲线的共同作用 2.5 经济模型、静态分析、比较静态分析和动态分析 2.6 需求弹性和供给弹性 2.7 运用供求曲线的事例 2.8 蛛网模型	了解微观经济学的特点;掌握需求和需求曲线;掌握供给和供给曲线;掌握供求均衡;掌握弹性理论。	6
3	第三章效用论 3.1 效用论概述 3.2 无差异曲线 3.3 预算线 3.4 消费者的均衡	掌握基数效用论;掌握序数效用论;了解收入效应和替代效应。	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	3.5 价格变化和收入变化对消费者均衡的影响 3.6 替代效应和收入效应 3.7 从单个消费者的需求曲线到市场的需求曲线 3.8 不确定性和风险		
4	第四章生产论 4.1 厂商 4.2 生产函数 4.3 一种可变生产要素的生产函数 4.4 两种可变生产要素的生产函数 4.5 等成本线 4.6 最优的生产要素组合 4.7 规模报酬	了解生产函数；掌握短期生产函数；掌握长期生产函数 理解扩展线、规模报酬。	6
5	第五章成本论 5.1 成本的概念 5.2 短期总产量和短期总成本 5.3 短期成本曲线 5.4 长期成本曲线	掌握各种成本概念；理解短期成本曲线分析；了解长期成本曲线分析。	4
6	第六章完全竞争市场 6.1 厂商和市场的类型 6.2 完全竞争厂商的需求曲线和收益曲线 6.3 厂商实现利润最大化的均衡条件 6.4 完全竞争厂商的短期均衡 6.5 完全竞争行业的短期供给曲线 6.6 完全竞争厂商的长期均衡 6.7 完全竞争行业的长期供给曲线 6.8 完全竞争厂商的短期均衡和长期均衡	掌握完全竞争市场特征；理解完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线。 掌握厂商如何实现短期均衡；掌握厂商如何实现长期均衡；理解行业的长短期供给曲线。	6
7	第七章不完全竞争的市场 7.1 垄断 7.2 垄断竞争 7.3 寡头 7.4 不同市场的比较	掌握垄断竞争市场的特征及均衡；掌握完全垄断市场的特征及均衡；掌握寡头垄断市场的特征及均衡。	6
8	第八章生产要素价格的决定 8.1 完全竞争厂商使用生产要素的原则 8.2 完全竞争厂商对生产要素的需求曲线 8.3 从厂商的需求曲线到市场的需求曲线 8.4 对供给方面的概述 8.5 劳动供给曲线和工资率的决定 8.6 土地的供给曲线和地租的决定 8.7 资本的供给曲线和利息的决定 8.8 洛伦兹曲线和基尼系数	掌握生产要素价格决定的需求、供给方面；了解劳动、土地、资本价格的决定；掌握洛伦兹曲线和基尼系数。	4
总计			40



## 五、说明

微观经济学的先修课程是高等数学。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如宏观经济学、计量经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30%(作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（微观部分）（第六版），中国人民大学出版社，2014.7。

参考书：

- 1.高鸿业主编,西方经济学（微观部分）（第六版）典型题题解，中国人民大学出版社，2015.3。
- 2.[美]格里高利·曼昆著，梁小民等译，经济学原理（第5版）：微观经济学分册，北京大学出版社，2009.4。
- 3.[美]保罗·萨缪尔森、威廉·诺德豪斯著，萧琛译，经济学（第18版），人民邮电出版社，2008.1。
- 4.平狄克，鲁宾费尔德著，高远等译，微观经济学(第七版)，中国人民大学出版社,2009.9。

## 八、课程中英文简介

微观经济学是信息与计算科学专业的选修课。微观经济学是以个体经济单位，例如单个家庭、单个企业、单个市场为研究对象的一门理论经济学。它试图通过对个体经济单位经济行为的研究，来说明现代社会中市场机制的运行和作用以及如何改善这种运行的途径。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如管理经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础,并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

Microeconomics is a elective course of Information and Computing Sciences major students. It takes individual economic units such as a single family, a single enterprise, individual market as the research object. By researching individual economic units' economic behavior, it tries to illustrate the effect, the operation of the market mechanism, and how to improve the operation. As theoretical economics, microeconomics forms the theoretical basis of many economic subjects such as management economics, public finance, international economics, international trade. Through studying this course, students can get comprehensive understanding on the basic problem

and basic view of microeconomics, master the basic concepts, the basic idea, basic analysis method and the basic theory of microeconomics, get more comprehensive understanding on the micro economic operation, set up the basic thinking framework of micro economic operation, get the theoretical basis for other professional courses and professional research, and learn to apply microeconomic principles and methods to the actual life.

## 《宏观经济学》

课程编号	<b>0BL05902</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	宏观经济学	英文名称	<b>Macroeconomics</b>
课程类别	<b>必修</b>	适用专业	会计学、财务管理、工商管理、人力资源管理、市场营销、信息与计算科学专业
执 笔 人	周飞跃	审 核 人	唐五湘
先修课程	微观经济学		

同会计学专业《宏观经济学》课程教学大纲。

## 应用统计学专业

### 《微观经济学》

课程编号	<b>ORL05014</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： <b>0</b> 学时，上机： <b>0</b> 学时
课程名称	微观经济学	英文名称	<b>Microeconomics</b>
课程类别	<b>选修</b>	适用专业	应用统计学
执 笔 人	牟雁	审 核 人	周脉伏
先修课程	高等数学		

#### 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础，并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

## 二、课程对应的毕业要求

专业知识与能力、问题分析能力、国际视野。

## 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生了解微观经济学的基本概念，理解微观经济学的基本原理，掌握运用经济学原理观察、分析问题的方法，从而具有解决现实基本经济问题的能力，为后续宏观经济学课程的学习打下坚实的基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章引论 1.1 什么是西方经济学 1.2 现代西方经济学的由来和演变 1.3 西方经济学企图解决的两个问题 1.4 对西方经济学应持有的态度 1.5 为什么学习西方经济学 1.6 教材的特点	了解西方经济学的产生和发展；理解西方经济学所要解决的主要问题；了解为什么学习和怎么学习西方经济学。	2
2	第二章需求、供给和均衡价格 2.1 微观经济学的特点 2.2 需求曲线 2.3 供给曲线 2.4 供求曲线的共同作用 2.5 经济模型、静态分析、比较静态分析和动态分析 2.6 需求弹性和供给弹性 2.7 运用供求曲线的事例 2.8 蛛网模型	了解微观经济学的特点；掌握需求和供给曲线；掌握供求均衡；掌握弹性理论。	6
3	第三章效用论 3.1 效用论概述 3.2 无差异曲线 3.3 预算线 3.4 消费者的均衡 3.5 价格变化和收入变化对消费者均衡的影响 3.6 替代效应和收入效应 3.7 从单个消费者的需求曲线到市场的需求曲线 3.8 不确定性和风险	掌握基数效用论；掌握序数效用论；了解收入效应和替代效应。	6
4	第四章生产论 4.1 厂商 4.2 生产函数 4.3 一种可变生产要素的生产函数 4.4 两种可变生产要素的生产函数	了解生产函数；掌握短期生产函数；掌握长期生产函数 理解扩展线、规模报酬。	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.5 等成本线 4.6 最优的生产要素组合 4.7 规模报酬		
5	第五章成本论 5.1 成本的概念 5.2 短期总产量和短期总成本 5.3 短期成本曲线 5.4 长期成本曲线	掌握各种成本概念；理解短期成本曲线分析；了解长期成本曲线分析。	4
6	第六章完全竞争市场 6.1 厂商和市场的类型 6.2 完全竞争厂商的需求曲线和收益曲线 6.3 厂商实现利润最大化的均衡条件 6.4 完全竞争厂商的短期均衡 6.5 完全竞争行业的短期供给曲线 6.6 完全竞争厂商的长期均衡 6.7 完全竞争行业的长期供给曲线 6.8 完全竞争厂商的短期均衡和长期均衡	掌握完全竞争市场特征；理解完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线。 掌握厂商如何实现短期均衡；掌握厂商如何实现长期均衡；理解行业的长短期供给曲线。	6
7	第七章不完全竞争的市场 7.1 垄断 7.2 垄断竞争 7.3 寡头 7.4 不同市场的比较	掌握垄断竞争市场的特征及均衡；掌握完全垄断市场的特征及均衡；掌握寡头垄断市场的特征及均衡。	6
8	第八章生产要素价格的决定 8.1 完全竞争厂商使用生产要素的原则 8.2 完全竞争厂商对生产要素的需求曲线 8.3 从厂商的需求曲线到市场的需求曲线 8.4 对供给方面的概述 8.5 劳动供给曲线和工资率的决定 8.6 土地的供给曲线和地租的决定 8.7 资本的供给曲线和利息的决定 8.8 洛伦兹曲线和基尼系数	掌握生产要素价格决定的需求、供给方面；了解劳动、土地、资本价格的决定；掌握洛伦兹曲线和基尼系数。	4
总计			40

## 五、说明

微观经济学的先修课程是高等数学。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如宏观经济学、计量经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩 30%(作业+平时考核)+期末考试 70% (闭卷)。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（微观部分）（第六版），中国人民大学出版社，2014.7

参考书：

1.高鸿业主编,西方经济学（微观部分）（第六版）典型题题解，中国人民大学出版社，2015.3。

2.[美]格里高利·曼昆著，梁小民等译，经济学原理（第5版）：微观经济学分册，北京大学出版社，2009.4。

3.[美]保罗·萨缪尔森、威廉·诺德豪斯著，萧琛译，经济学（第18版），人民邮电出版社，2008.1。

4.平狄克，鲁宾费尔德著，高远等译，微观经济学(第七版)，中国人民大学出版社,2009.9。

## 八、课程中英文简介

微观经济学是应用统计学专业的选修课。微观经济学是以个体经济单位，例如单个家庭、单个企业、单个市场为研究对象的一门理论经济学。它试图通过对个体经济单位经济行为的研究，来说明现代社会中市场机制的运行和作用以及如何改善这种运行的途径。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如管理经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础,并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

Microeconomics is a elective course of Applied Statistics major students. It takes individual economic units such as a single family, a single enterprise, individual market as the research object. By researching individual economic units' economic behavior, it tries to illustrate the effect, the operation of the market mechanism, and how to improve the operation. As theoretical economics, microeconomics forms the theoretical basis of many economic subjects such as management economics, public finance, international economics, international trade. Through studying this course, students can get comprehensive understanding on the basic problem and basic view of microeconomics, master the basic concepts, the basic idea, basic analysis method and the basic theory of microeconomics, get more comprehensive understanding on the micro economic operation, set up the basic thinking framework of micro economic operation, get the theoretical basis for other professional courses and professional research, and learn to apply microeconomic principles and methods to the actual life.

## 《宏观经济学》

课程编号	0RL05015	学 分	2.5
总 学 时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	宏观经济学	英文名称	Macroeconomics
课程类别	必修	适用专业	应用统计学专业
执 笔 人	王建国	审 核 人	周飞跃
先修课程	微观经济学		

### 一、课程的地位与作用

《宏观经济学》是应用统计学专业的专业教育课程，是以整个国民经济为研究对象，通过研究经济中的各有关总量的决定及其变化，来说明社会资源如何才能得到充分利用的科学。通过本课程的学习，使学生了解现代宏观经济学理论体系和宏观经济的一般运行机制，理解宏观经济学的基本研究问题、主要概念和理论、经济政策，掌握宏观经济研究方法和研究工具，培养学生对宏观经济运行的抽象理解能力以及对实际现象和问题的分析能力。

### 二、课程对应的毕业要求

通过本课程的学习，增进学生宏观经济专业知识与能力，提升对宏观经济问题的分析能力，了解相关法律法规，拓展分析开放经济的国际视野。

### 三、课程教学目标

通过本课程的学习，使学生建立现代宏观经济学知识框架，掌握宏观经济理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事宏观经济问题分析的能力，了解宏观经济调控的政策，增进税收等法律法规意识，拓展学生的国际视野。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 宏观经济的基本指标及其衡量 1.1 宏观经济学的特点 1.2 国内生产总值及其核算方法 1.3 国民收入的基本公式 1.4 名义 GDP 和实际 GDP 1.5 失业和物价水平的衡量	了解宏观经济学的对象及特点，理解国内生产总值的概念，掌握国民收入核算恒等式以及国民收入核算的方法。	6
2	第二章 国民收入的决定：收入-支出模型 2.1 均衡产出 2.2 凯恩斯的消费理论 2.3 两部门经济中国民收入的决定及变动 2.4 乘数论 2.5 三部门经济的收入决定	重点掌握凯恩斯的消费理论，二、三、四部门的国民收入的决定及变动；理解乘数理论。	6

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	2.6 三部门经济中各种乘数 2.7 四部门经济中国民收入的决定		
3	第三章 国民收入的决定：IS-LM 模型 3.1 投资的决定 3.2 IS 曲线 3.3 利率的决定 3.4 LM 曲线 3.5 IS-LM 分析	熟悉 IS 曲线、LM 曲线的推导； 掌握 IS-LM 模型分析方法。	6
4	第四章 国民收入的决定：总需求—总供给模型 4.1 总需求曲线 4.2 总供给的一般说明 4.3 两种极端的总供给曲线 4.4 常规总供给曲线 4.5 总需求和总供给模型对现实的解释	了解总需求曲线、总供给曲线的 推导；重点掌握总需求—总供给 模型以及总需求和总供给变动对 国民收入与价格水平的影响。	4
5	第五章 失业与通货膨胀 5.1 失业的描述 5.2 失业的原因 5.3 失业的影响与奥肯定律 5.4 通货膨胀的描述 5.5 通货膨胀的原因 5.6 通货膨胀的成本 5.7 失业与通货膨胀的关系—菲利普斯曲线	了解失业、通货膨胀的种类；掌 握、理解失业与通货膨胀的原因 以及失业与通货膨胀的关系。	6
6	第六章 宏观经济政策 6.1 宏观经济政策目标及经济政策影响 6.2 财政政策及其效果 6.3 货币政策及其效果 6.4 两种政策的混合使用	了解经济政策目标的内容，重点 掌握财政、货币政策的影响，财 政政策和货币政策的效果。重点 掌握财政政策和货币政策的主要 工具。了解两种政策的混合使用。	4
7	第七章 开放经济下的短期经济模型 7.1 汇率和对外贸易 7.2 蒙代尔—弗莱明模型及其应用	了解开放经济下的宏观经济运行 与调节的基本原理，掌握蒙代尔 —弗莱明模型的分析方法。	4
8	第九章 经济增长和经济周期 9.1 国民收入长期增长趋势和波动 9.2 经济增长的描述和事实 9.3 增长核算方程 9.4 新古典增长模型 9.5 内生增长理论 9.6 促进经济增长的政策	了解经济增长的长期趋势、增长 的决定因素的基本理论，掌握增 长核算方程、新古典增长模型。	4

## 五、说明

本课程的先修课程是微观经济学，学生通过微观经济学课程学习，形成经济学的基本意识和基础知识，通过本课程学习，掌握宏观经济总体分析方法，培养把握经济规律的总体判

断能力。本课程的后续课程是国际贸易、会计学、财务管理、金融学等专业教育课程，重在提升学生管理方面的专业知识和能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核采用闭卷或开卷考试的形式。

考核方式：平时(作业+平时考核)+期末考试。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（宏观部分）（第6版），中国人民大学出版社，2014.7。

参考书：1.格里高利·曼昆著，宏观经济学（第6版）（中译本），中国人民大学出版社，2011.9。

2.高鸿业主编，西方经济学学习与教学手册（第5版），中国人民大学出版社，2011.12。

## 八、课程中英文简介

《宏观经济学》是以整个国民经济为研究对象，研究经济中的各有关总量的决定及其变化，揭示宏观经济运行过程中的矛盾、宏观经济变化的规律以及政府的经济政策对国民经济的影响，说明社会资源如何才能得到充分利用的一门学科。课程主要内容：国民收入决定理论、宏观经济政策、开放经济下的短期经济模型、经济增长理论。通过本课程的学习，使学生建立现代宏观经济学知识框架，掌握宏观经济理论、研究方法和研究工具等专业知识与能力，具备从事宏观经济问题分析的能力，了解宏观经济调控的政策，增进税收知识，提高法律法规意识，拓展学生的国际视野。

The subject of Macroeconomic is the whole National Economy. The subject shows the relevant economy decisions, contradictions, impact of the government's economic policies. It explains how to gain full use of social resources. Main parts of the course: National Income Theory, Macroeconomic Policy, Short-term Economic Model of Open Economy and Economic Growth Theory. Through the studying of this course, students could develop the knowledge framework of Modern Macroeconomics, gain knowledge and abilities, such as Macroeconomic Theory, researching methods and tools, have the ability to do analysis on macroeconomic issues, learn about macroeconomic controlling policies, improve the awareness of laws and expand students' international horizons.

# 数理实验班

## 《管理学》

课程编号	<b>0BL05904</b>	学 分	<b>2.5</b>
总 学 时	<b>40</b>	实验/上机学时	实验： 学时，上机： 学时



课程名称	管理学	英文名称	Principle of Management
课程类别	必修	适用专业	会计、财务、营销、工商、人力、质量、数理实验班
执笔人	赵斌	审核人	侯军岐
先修课程	无		

同会计学专业《管理学》课程教学大纲。

## 《微观经济学》

课程编号	OBL05920	学分	2.5
总学时	40	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	微观经济学	英文名称	Microeconomics
课程类别	必修	适用专业	数理实验班
执笔人	程桂枝	审核人	牟雁
先修课程	高等数学		

### 一、课程的地位与作用

通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础，并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

### 二、课程对应的毕业要求

掌握微观经济学的基本分析方法和基本理论知识，并能结合实际问题进行分析和运用。

### 三、课程教学目标

通过本课程的教学，使学生了解微观经济学的基本概念，理解微观经济学基本原理，掌握运用经济学原理观察、分析问题的方法，从而具有解决现实基本经济问题的能力，为后续专业课程的学习打下坚实的专业基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章引论 1.1 什么是西方经济学 1.2 现代西方经济学的由来和演变 1.3 西方经济学企图解决的两个问题 1.4 为什么学习西方经济学	了解西方经济学的产生和发展；理解西方经济学所要解决的主要问题；了解为什么学习和怎么学习西方经济学。	2

序号	教学内容提要	基本要求	学时
2	第二章需求、供给和均衡价格 2.1 微观经济学的特点 2.2 需求曲线 2.3 供给曲线 2.4 供求曲线的共同作用 2.5 需求弹性和供给弹性 2.6 运用供求曲线的事例	了解微观经济学的特点；掌握需求和需求曲线；掌握供给和供给曲线；掌握供求均衡；掌握弹性理论。	6
3	第三章效用论 3.1 效用论概述 3.2 无差异曲线 3.3 预算线 3.4 消费者的均衡 3.5 价格变化和收入变化对消费者均衡的影响 3.6 替代效应和收入效应 3.7 从单个消费者的需求曲线到市场的需求曲线	掌握基数效用论；掌握序数效用论；了解收入效应和替代效应。	6
4	第四章生产论 4.1 厂商 4.2 生产函数 4.3 一种可变生产要素的生产函数 4.4 两种可变生产要素的生产函数 4.5 等成本线 4.6 最优的生产要素组合 4.7 规模报酬	理解生产函数；掌握短期生产函数；掌握长期生产函数 理解扩展线、规模报酬。	5
5	第五章成本论 5.1 成本的概念 5.2 短期总产量和短期总成本 5.3 短期成本曲线 5.4 长期成本曲线	掌握各种成本概念；理解短期成本曲线分析；了解长期成本曲线分析。	5
6	第六章完全竞争市场 6.1 厂商和市场的类型 6.2 完全竞争厂商的需求曲线和收益曲线 6.3 厂商实现利润最大化的均衡条件 6.4 完全竞争厂商的短期均衡 6.5 完全竞争行业的短期供给曲线 6.6 完全竞争厂商的长期均衡 6.7 完全竞争行业的长期供给曲线 6.8 完全竞争厂商的短期均衡和长期均衡	掌握完全竞争市场特征；理解完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线。 掌握厂商如何实现短期均衡；掌握厂商如何实现长期均衡；理解行业的长短期供给曲线。	6
7	第七章不完全竞争的市场 7.1 垄断 7.2 垄断竞争 7.3 寡头 7.4 不同市场的比较	掌握垄断竞争市场的特征及均衡；掌握完全垄断市场的特征及均衡；掌握寡头垄断市场的特征及均衡。	6

序号	教学内容提要	基本要求	学时
8	第八章生产要素价格的决定 8.1 完全竞争厂商使用生产要素的原则 8.2 完全竞争厂商对生产要素的需求曲线 8.3 从厂商的需求曲线到市场的需求曲线 8.4 对供给方面的概述 8.5 劳动供给曲线和工资率的决定 8.6 土地的供给曲线和地租的决定 8.7 资本的供给曲线和利息的决定 8.8 洛伦兹曲线和基尼系数	掌握生产要素价格决定的需求、供给方面；了解劳动、土地、资本价格的决定；掌握洛伦兹曲线和基尼系数。	4
总计			40

## 五、说明

微观经济学的先修课程是高等数学。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如宏观经济学、计量经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

平时成绩(作业+平时考核)+期末考试。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（微观部分）（第六版），中国人民大学出版社，2014.7。

参考书：

- 1.高鸿业主编,西方经济学（微观部分）（第六版）典型题题解，中国人民大学出版社，2015.3。
- 2.[美]格里高利·曼昆著，梁小民等译，经济学原理（第7版）：微观经济学分册，北京大学出版社，2015.5。
- 3.[美]保罗·萨缪尔森、威廉·诺德豪斯著，萧琛译，经济学（第19版），人民邮电出版社，2012.1。
- 4.平狄克，鲁宾费尔德著，高远等译，微观经济学(第8版)，中国人民大学出版社,2013.6。

## 八、课程中英文简介

微观经济学是数理实验班的必修课。微观经济学是以个体经济单位，例如单个家庭、单个企业、单个市场为研究对象的一门理论经济学。它试图通过对个体经济单位经济行为的研究，来说明现代社会中市场机制的运行和作用以及如何改善这种运行的途径。微观经济学作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如数理经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。通过本课程的学习，使学生对微观经济学的基本问题和基本观点有比较全面的认识，掌握微观经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，对微观经济运行有一个比较全面的了解，建立起对微观经济运行的基本思维框架，

为进一步学习其它专业课程和专业研究打下理论基础,并学会将微观经济学的原理和方法运用到实际生活中去。

Microeconomics is a compulsory course for the mathematical experimental classes . It takes individual economic units such as a single family, a single enterprise, individual market as the research object. By researching individual economic units' economic behavior, it tries to illustrate the effect, the operation of the market mechanism, and how to improve the operation. As theoretical economics, microeconomics forms the theoretical basis of many economic subjects such as mathematical economics, public finance, international economics, international trade. Through studying this course, students can get comprehensive understanding on the basic problem and basic view of microeconomics, master the basic concepts, the basic idea, basic analysis method and the basic theory of microeconomics, get more comprehensive understanding on the micro economic operation, set up the basic thinking framework of micro economic operation, get the theoretical basis for other professional courses and professional research, and learn to apply microeconomic principles and methods to the actual life.

# 全校公共课

## 《证券与投资》

课程编号	1RL05003	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	0
课程名称	证券与投资	英文名称	Securities and Investment
课程类别	选修	适用专业	全校所有专业
执 笔 人	李宏伟	审 核 人	徐文彬
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

经过 20 多年的发展,中国的资本市场已初具规模,法律法规体系逐步健全,市场规范化程度进一步提高,已成为社会主义市场经济体系的重要组成部分,为金融市场改革和发展、资源优化配置及经济结构调整和经济发展做出了重要贡献。对于所有专业的学生来讲,为了自身的理财需要,了解并掌握有关证券的理论及常识显得越来越迫切。

### 二、课程对应的毕业要求

1.专业知识与能力:具有本学科的基本理论、基本知识、基本方法和基本技能,具有系统的实践学习经历,了解本学科领域的理论前沿及发展动态,具有较宽广的学科视野。

2.问题分析能力:具备调查研究分析的基本能力,能够采用正确的方法分析复杂的证券投资问题,并通过综合判断得到理性的分析结论。

3.信息获取:掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

### 三、课程教学目标

本课程是为全校所有专业的学生开设的公共任选课。通过本课程的学习,使学生基本了解证券市场的基本概念和基本理论,了解证券市场的各种运行机制、各种金融产品及衍生金融工具和市场主体的行为规范等,并能够运用所学的理论与方法分析证券市场相关的问题,为进一步的理论学习和研究,以及从事证券领域的实务工作奠定基础。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 金融市场体系 第一节 金融体系概述 第二节 中国的金融体系 第三节 中国多层次资本市场	掌握金融以及金融体系的相关定义,了解我国金融市场及一行三会的监管架构,掌握资本市场的分层特性;掌握多层次资本市场的主要内容与结构特征。	4
2	第二章 证券市场主体 第一节 证券发行人	掌握证券市场融资活动的概念、方式及特征;掌握直接融资的概念、特点和分类;熟悉直接融资	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	第二节 证券投资者 第三节 中介机构 第四节 自律性组织 第五节 监管机构	与间接融资的区别。掌握证券市场投资者的概念、特点及分类；了解我国证券市场投资者结构及演化。掌握证券公司的定义，掌握证券交易所的定义、特征及主要职能；熟悉证券市场监管的意义和原则、市场监管的目标和手段。	
3	第三章 股票市场 第一节 股票 第二节 股票发行 第三节 股票交易	掌握有关股票的相关概念和分类，熟悉股票发行制度的概念，掌握新股公开发行的相关规定，熟悉股票交易相关概念，熟悉股票价格指数的概念和功能。	4
4	第四章 债券市场 第一节 债券 第二节 债券的发行与承销 第三节 债券的交易	掌握有关债券的相关概念和分类，熟悉债券发行制度的概念，掌握债券公开发行的相关规定，熟悉债券交易相关概念。	2
5	第五章 证券投资基金与衍生工具 第一节 证券投资基金 第二节 衍生工具	掌握证券投资基金的定义和特征，以及基金的分类，掌握衍生工具的概念、基本特征；掌握衍生工具的分类；了解金融衍生工具的发展动因、发展现状和发展趋势。	6
6	第六章 金融风险 第一节 风险概述 第二节 风险管理	掌握风险管理的概念、目标和基本流程，掌握风险管理体系，了解风险管理技术与方法，了解风险管理的成本、效益与挑战	2
7	第七章 证券投资分析方法 第一节 概述 第二节 价值分析方法 第三节 证券投资基本分析 第四节 证券投资技术分析 第五节 投资组合以及市场假说理论	理解股票和债券价值决定的内在逻辑；分析宏观经济运行、宏观经济政策对证券市场的影响；了解行业的划分，分析行业的市场结构和竞争程度；掌握证券投资技术分析理论与方法，了解道氏理论、K 线理论、切线理论、形态理论、波浪理论；学会运用移动平均线、威廉指标和 KDJ 指标、相对强弱指标，预测证券价格走势，了解证券投资风险的构成和来源；掌握最优证券组合的选择原理，理解有效市场假说	10
总计			32

## 五、说明

本课程先修课程为管理学、金融学、会计学、财务管理等，后续课程为预算会计、内部控制制度设计等。在教学内容和教学环节上，本课程为财务管理专业基础课和专业课的延伸与拓展。与此同时，本课程讲授过程中直接针对注册会计师资格考试中的《公司战略与风险管理》科目的考试，为学生未来通过注册会计师考试做准备。

## 六、学生成绩考核与评定方式

1. 本课程与其他课程的关系

无

2. 考核及成绩评定方式：

考核方式：大作业结课，平时 50%+期末 50%

## 七、建议教材与参考书

教材：《证券投资学》，孙静、李玉曼、李宏伟编，经济科学出版社，2012。

参考书：1、《证券从业资格考试教材系列》中国证券业协会编著，中国财政经济出版社，2012。

2、《证券投资学》，韩复龄主编，首都经济贸易大学出版社，2011。

## 八、课程中英文简介

证券与投资是一门研究证券投资运行规律的专门学科。其内容主要包括证券投资工具、证券市场、证券投资分析。证券投资工具主要是介绍股票、债券、投资基金、衍生证券等各类投资工具的概念、特征、性质等；证券市场主要是介绍证券发行市场和证券交易市场；证券投资分析主要介绍如何在资本市场进行投资、如何进行基本分析和技术分析等。

证券与投资课程的教学目的，是使学生能够系统、全面地掌握证券市场及证券投资的基本知识，熟悉证券市场及相应的投资运作和管理措施，学会进行科学的、理性的投资并能够运用和服务于政府部门、金融机构、证券机构、企业及从事投资活动的个人实践。

Securities and investment course is a subject exploring the investment law which contains securities investment instruments, securities investment markets, securities investment analysis. Securities investment instruments mainly introduce the concepts, characteristics, nature of stocks, bonds, investment funds, and derivative securities. On the other hand, securities investment instruments also introduce all kinds of securities markets, mainly issuance markets and circulation markets. Securities investment analysis will teach how to engage in investment, fundamental analysis and technical analysis..

The teaching purpose of “Securities and Investment” is to enable students to systematically and comprehensively grasp the basic knowledge of securities market and securities investment, get familiar with the securities markets, related investment and management measures, and learn how to engage in scientific, rational investment and serve to government departments, financial institutions, securities institutions, enterprises and individual investment practice.

## 《管理运筹学》

课程编号	1RL05006	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	管理运筹学	英文名称	Operations Management
课程类别	选修	适用专业	全校各专业
执 笔 人	田林子	审 核 人	刘文涛
先修课程	无		

## 一、课程的地位与作用

管理运筹学是运用数学方法研究各种系统的最优化问题，是系统工程的基础理论之一。通过本课程的学习，使学生了解运筹学的基本内容及运筹学与管理科学的联系；理解运筹学的基本思想，基本概念，掌握运筹学的基本理论与基本方法；能运用运筹学的知识与方法对管理中的一些典型问题进行分析、建模与求解。并且通过该课程的学习，使学生进一步完善知识体系的同时为今后的发展打下坚实的理论基础。

## 二、课程对应的毕业要求

- 1、专业知识与能力：理解运筹学的基本思想，基本概念，基本理论与基本方法
- 2、问题分析能力：能运用运筹学的知识与方法对管理中的一些典型问题进行分析、建模与求解。

## 三、课程教学目标

- 1、掌握运筹学相关概论、理论及方法；
- 2、掌握管理问题中典型问题的分析、建模及求解；

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 线性规划与单纯形法 1.1 线性规划问题及其数学模型 1.2 线性规划问题的几何意义 1.3 单纯形法 1.4 单纯形法的计算步骤 1.5 单纯形法的进一步讨论 应用举例	掌握并运用单纯形算法求解一般线性规划问题；理解可行解、可行域，最优解、最优值，基本变量、基本解、基本可行解等概念，以及基本定理；了解线性规划（包括决策变量、目标函数、约束条件），标准型以及单纯形法的基本思想。	8
2	第二章 对偶理论和灵敏度分析 2.1 单纯形法的矩阵描述 2.2 改进单纯形法 2.3 对偶问题的提出 2.4 线性规划的对偶理论 2.5 影子价格 2.6 对偶单纯形法	掌握求解线性规划问题的对偶单纯形法；理解对偶解；了解对偶性定理、松弛互补定理。	8
3	第三章 运输问题 3.1 运输问题的数学模型 3.2 表上作业法 3.3 产销不平衡的运输问题及其求解方法 3.4 应用举例	掌握运用伏格尔法、位势法以及闭回路调整法求解运输问题；了解产销不平衡的运输问题及其求解。	8
4	第四章 目标规划 4.1 目标规划的数学模型 4.2 解目标规划的图解法	掌握目标规划的重要概念：左右偏离量，优先级因子，权，软硬约束；理解目标规划和一般规划的目标函数的	8



理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
	4.3 解目标规划的单纯形法 4.4 灵敏度分析 4.5 应用举例	异同；了解灵敏度分析。	
总计			32

## 五、说明

本课程以课堂讲授为主，并根据情况在部分章节中安排一些内容引导学生自学，提高学生思考问题和解决问题的能力，同时也为扩大学生的知识面；本课程考核以平时作业，及最后考试综合评价，给出成绩。

教学中，每章安排一定量习题，使学生加深理解所学概念和内容，提高学生分析问题和解决问题的能力。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式:本课程总计 32 学时，期末考试采用闭卷或开卷方式，占总成绩的 70%，平时出勤占 30%。

平时成绩主要考核学生在出勤、作业及案例分析报告、课堂讨论等方面的表现。

## 七、建议教材与参考书

使用教材：《运筹学》（本科版），《运筹学》教材编写组编，清华大学出版社，2005。

参考书：《运筹学教程》（第二版），胡运权主编，清华大学出版社，2003。

## 八、课程中英文简介

管理运筹学是运用数学方法研究各种系统的最优化问题，是系统工程的基础理论之一。通过本课程的学习，使学生了解运筹学的基本内容及运筹学与管理科学的联系；理解运筹学的基本思想，基本概念，掌握运筹学的基本理论与基本方法；能运用运筹学的知识与方法对管理中的一些典型问题进行分析、建模与求解。并且通过该课程的学习，使学生进一步完善知识体系的同时为今后的发展打下坚实的理论基础。

Operations Management studies the optimization problems in various systems using the mathematics. It is one of the basic theories of the system engineering. Through the studying of this course, make students understand the basic content of operations research and the relationship between operations research and management science. It also helps students to master the basic concept, basic idea, and the basic theory and basic methods of operations research. Students can use the knowledge and method in operations research for analysis, modeling and solution for some typical problems in management. And through the course of learning, it enables students to further improve the knowledge system to lay a solid theoretical foundation for future development.

## 《现代企业管理概论》

课程编号	1RL05009	学 分	1.5
总 学 时	24	实验/上机学时	0 学时
课程名称	现代企业管理概论	英文名称	Introduction to Modern Enterprise Management
课程类别	选修	适用专业	全校非管理类专业
执 笔 人	曹晋红	审 核 人	朱晓艳
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

本课程是为全校非管理类专业本科生开设的公共选修课。课程目的是，让学生了解在经济全球化、市场竞争日趋激烈、技术创新日新月异的环境条件下现代企业的技术特征、制度特征和管理特征，基本掌握现代企业管理的基本思想与方法并具备基本管理技能。让学生具备现代企业管理的基本知识和技能，能够促进学生了解现代企业管理的基本状况，对于学生将来在管理知识与能力方面适应企业等社会经济组织的需求具有重要意义。

### 二、课程对应的毕业要求

1 问题分析能力：具备现代企业管理调查分析的基本能力，能够采用科学方法对基本问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

2 综合与创新：掌握现代企业经营主要环节的基本方法，具有追求创新的态度、意识和能力；具有综合运用技术创新、产品生产管理、质量管理、市场营销基本知识，推进企业创新的意识、精神。

3 信息获取：掌握中外现代企业管理文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法。

4 法律法规：了解公司法、技术发明专利保护相关法规、质量标准、市场准则、社会责任等政策和法律、法规，能够正确认识企业管理对社会的影响。

5 团队能力：具有一定的组织管理能力、表达能力和人际交往能力以及在团队中发挥作用的能力。

6 终身学习：对终身学习有正确认识，具有不断学习和适应发展的能力。

7 国际视野：具有国际管理视野和跨文化交流、竞争与合作能力。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目的在于通过教与学，让学生了解在经济全球化、市场竞争日趋激烈、技术创新日新月异的环境条件下现代企业的技术特征、制度特征和管理特征，基本掌握现代企业管理的基本思想与方法并具备基本管理技能，为学生以后进一步深入学习其它经济管理专业课程打下基础。通过完成教学目标，使学生达到毕业要求。

#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	内容	基本要求	学时
1	第一章现代企业与现代企业管理 1-1 企业及现代企业法人治理结构 1-2 管理概述 1-3 管理思想的演变发展过程 1-3 企业的组织结构 1-4 企业经营管理	了解企业的含义、企业的特征、分类，了解现代企业法人治理结构，了解现代企业管理与管理职能；掌握管理思想演变与发展的主要内容；了解企业经营管理的基本概念和主要职能管理的基本知识。	6
2	第二章现代企业技术创新与产品开发 2.1 技术创新的概念与特征 2.2 现代企业产品开发 2.3 模仿创新与技术引进、产权保护	了解技术创新的含义、分类，模仿创新与技术引进，工业产权；掌握产品开发有关内容。	4
3	第三章现代企业生产管理 3.1 现代企业生产管理概述 3.2 现代企业生产系统的设计与组织 3.3 现代企业生产计划与控制 3.4 现代企业生产管理方式	了解现代企业生产管理的一般理论；了解生产系统的设计与组织、计划与控制；掌握现代企业生产管理方式的内容。	6
4	第四章现代企业质量管理 4.1 质量与质量管理 4.2 质量控制方法 4.3 质量管理标准与质量认证	了解质量的概念、质量管理的发展阶段、全面质量管理的特点、质量管理标准与质量认证；掌握质量经济分析和质量控制方法。	4
5	第五章现代企业营销管理 5.1 市场营销职能和营销管理过程 5.2 市场营销机会分析 5.3 市场细分与目标市场 5.4 市场营销策略的制订	了解现代企业营销管理职能和营销管理过程；掌握市场细分与目标市场的概念，掌握市场营销主要策略：产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略。	4
总计			24

#### 五、说明

本课程为非管理类专业本科生的公共选修课；在讲解经营管理的管理思想与方法的过程中，要注意联系实际，激发学生的学习兴趣，要专注于管理中的精要内容。

在教学方法上，可采用课堂讲授、案例讨论、教授讲座、视频播放、读书交流等方式进行。

#### 六、学生成绩考核与评定方式

在教学过程中，教师应注重结合实际，培养学生的对现代企业管理知识的系统理解和运用。

考核方式：平时 30%(作业+平时考查)+期末考核（开卷）70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：孙义敏等编，《现代企业管理导论》，机械工业出版社，2009.4。

参考书：《现代企业管理导论》，王晓辉，高丽华，北京大学出版社，2010年。

## 八、课程中英文简介

《现代企业管理概》课程是为全校非管理类专业本科生开设的公共选修课。课程目的是，让学生了解在经济全球化、市场竞争日趋激烈、技术创新日新月异的环境条件下现代企业的技术特征、制度特征和管理特征，基本掌握现代企业管理的基本思想与方法并具备基本管理技能。让学生具备现代企业管理的基本知识和技能，能够促进学生了解现代企业管理的基本状况，对于学生将来在管理知识与能力方面适应企业等社会经济组织的需求具有重要意义。

通过学习，掌握现代企业经营主要环节的基本方法，具有追求创新的态度、意识和能力；具有综合运用技术创新、产品生产管理、质量管理、市场营销基本知识，推进企业创新。

This course is a public elective course for non-management undergraduates. The purpose of the course is to enable students to understand the technical characteristics, institutional characteristics and management characteristics of modern enterprises under the conditions of economic globalization, increasingly fierce market competition as well as technological innovation. They can roughly grasp the basic ideas as well as methods of modern enterprise management and have basic management Skills, so that students can adapt to social and economic development in the field of business administration.

After this course, students can master the basic aspects of modern business operations, and also have innovative attitudes, awareness as well as ability; they can also grasp the basic knowledge of comprehensive use of technological innovation, product management, quality management, marketing, so that they can promote innovation for their enterprises in the future.

## 《管理学概论》

课程编号	1RL05010	学 分	1.5
总 学 时	24	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	管理学概论	英文名称	Introduction to Management
课程类别	选修	适用专业	全校选修课
执 笔 人	田林子	审 核 人	黎枫
先修课程	无		

### 一、课程的地位与作用

本课程是为非经管类专业本科生开设的全校选修课，起着引导学生入门及培养学生初步

养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。

本课程的教学目的在于通过教与学,使学生正确理解管理的概念,掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法,并能综合运用对实际问题的分析,初步具有解决一般管理问题的能力。

## 二、课程对应的毕业要求

1、专业知识与能力:掌握与管理学的基本概念,掌握管理的思想发展史以及管理的相关职能的方式方法,了解熟悉各学科专业的内涵与发展前沿。

2、问题分析能力:具备整理、分析的基本能力,能够科学运用对应相关理论分析管理问题。

## 三、课程教学目标

- 1、掌握管理学的相关概论;
- 2、掌握管理学发展史的相关理论;
- 3、掌握管理职能的实用方法方式;

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 管理的基本概念 1.1 管理的含义 1.2 管理学的特性 1.3 管理的应用范围与管理的作用 1.4 企业	理解管理的概念、职能与作用,掌握管理者的角色、技能,了解管理学与其他学科的联系,了解企业的概念与类型。	3
2	第二章 管理的演进 2.1 古代的管理思想 2.2 近代的管理思想 2.3 现代管理思想	了解古代管理思想,掌握科学管理的内容,掌握法约尔、韦伯一般行政管理理论的内容,理解霍桑研究对管理的重要性,掌握现代管理学派的主要观点。	3
3	第三章 计划 3.1 计划的含义与性质 3.2 计划的类型 3.3 计划的过程 3.4 常用的计划方法	理解计划的概念,掌握计划的过程,了解常用的计划方法,掌握决策的概念、分类与过程,理解目标管理的思想。	3
4	第四章 组织 4.1 组织的含义与组织的分类 4.2 组织设计的目标与步骤 4.3 组织结构类型 4.4 组织设计的原则 4.5 组织变革 4.6 组织创新	掌握组织的含义,了解组织的分类,掌握组织设计的目标、任务、原则、步骤,掌握常见的组织结构类型,掌握组织生命周期理论了解组织变革与组织创新。	3

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第五章 领导 5.1 领导的含义 5.2 人性假设理论 5.3 几种典型的领导理论	理解领导的本质，掌握领导影响力的来源，理解人性假设理论，掌握三类不同的领导理论，重点是领导行为理论与权变领导理论。	3
6	第六章 激励 6.1 激励的含义 6.2 激励理论	理解激励的概念，掌握各种激励理论。	3
7	第七章 协调 7.1 冲突 7.2 管理沟通 7.3 人际关系	理解冲突的概念、原因，掌握冲突的处理方式，理解管理沟通的概念、类型，了解有效沟通的障碍及其克服，了解人际关系的概念、影响因素与改善手段。	3
8	第八章 控制 8.1 控制的含义 8.2 控制的过程 8.3 控制的类型 8.4 有效控制的实施 8.5 控制的方法	理解控制的含义，掌握控制的过程，掌握控制的类型，了解控制的方法。	3
总计			24

## 五、说明

本课程在三年级下学期开设，学生在具备了一定的专业知识和英语的听说读写能力后来完成本课程的学习。教学的重点是对工商管理专业词汇的掌握，重点是培养学生的专业文献的阅读能力，难点是写作能力的培养。

本课程的先修课程为：大学英语、管理学、运营管理。同时通过本课程对外文文献阅读能力的提高为毕业设计撰写打下坚实基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式:本课程总计 24 学时，期末考试采用闭卷或开卷方式，占总成绩的 70%，平时出勤占 30%。

平时成绩主要考核学生在出勤、作业及案例分析报告、课堂讨论等方面的表现。

## 七、建议教材与参考书

使用教材：《管理学》（第三版），乔忠主编，机械工业出版社 2012 年。

参考书：

1. 《管理学》，梁明波等编，社会科学文献出版社，2006 年。
2. 《管理学》，[美]孔茨等著，经济科学出版社，2006 年。
3. 《管理学》（第 9 版），[美]斯蒂芬·P·罗宾斯著，中国人民大学出版社，2010 年。

## 八、课程中英文简介

本课程是为非经管类专业本科生开设的全校选修课，起着引导学生入门及培养学生初步养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。

本课程的教学目的在于通过教与学，使学生正确理解管理的概念，掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法，并能综合运用于对实际问题的分析，初步具有解决一般管理问题的能力。

The course of Principle of Management as compulsory course is offered for economics& management students. It plays an important role in guiding the students, training them to cultivate management thinking mode and equipping them with basic management skill. The content of the course includes management overview, management theory development, planning, organizing, leading, harmonizing, controlling, and motivating etc.

The teaching purpose of the course is through the teaching and learning to make students correctly understand the concept of management, master the universal law of the management and important ideas, management of the basic process, basic principles and general method, so they can use them to analyze problems comprehensively, gain the preliminary ability to solve general management question and build solid foundation for learning and working in the future.

## 《经济学原理》

课程编号	1RL05012	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	经济学原理	英文名称	Principles of Economics
课程类别	选修	适用专业	全校所有专业
执 笔 人	孟海亮	审 核 人	程桂枝
先修课程	高等数学		

### 一、课程的地位与作用

经济学原理课是全校所有专业一门重要的公共任选课。通过本课程的学习，学生应掌握西方经济学中的基本概念、基本理论和分析运算方法；同时能把西方经济学中的一些基本理论用来解释现实中的一些经济现象，并能用于指导经济行为。

### 二、课程对应的毕业要求

毕业要求：具备一定的专业知识与能力；具备一定的分析问题的能力；具备一定的国际视野

### 三、课程教学目标

本课程的教学目标是通过介绍西方经济学的基本理论、研究方法和研究工具,使学生理解经济运行的基本规律、了解改善经济运行的基本途径、初步具备分析现实经济问题的能力、并建立起对国内和国际经济问题的敏感度。具体方法如下:通过对微观经济学部分的供求理论、消费者行为、生产者行为、市场理论的理论 and 案例学习,掌握微观经济个体的决策规律及微观市场的运行机制;通过对宏观经济部分的国民收入核算理论、失业和通货膨胀理论、总需求总供给理论、经济增长理论和宏观经济政策的学习,掌握国民经济循环流程、理解宏观经济运行的规律以及政府的宏观经济政策对国民经济的影响。

### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章引论 1.1 经济学的概念 1.2 经济学所要解决的主要问题 1.3 微观经济学的涵义及理论框架 第二章需求、供给和均衡价格 2.1 需求和需求曲线 2.2 供给和供给曲线 2.3 供求均衡	掌握经济学是什么;理解经济学所要解决的主要问题;了解整体经济如何运行。 握需求和需求曲线;掌握供给和供给曲线;掌握供求均衡。	3
2	第三章效用论 3.1 基数效用论 3.2 序数效用论	掌握效用的定义;理解边际效用分析法和无差异分析法;理解消费者决策的基本原理	3
3	第四章生产论 4.1 生产函数 4.2 短期生产函数 4.3 长期生产函数	能够区分短期和长期生产,理解短期和长期生产函数;理解生产者决策的基本原理	2
4	第五章成本论 5.1 各种成本概念 5.2 短期成本曲线分析 5.3 长期成本曲线分析	掌握各种成本概念;理解短期成本曲线;了解长期成本曲线	2
5	第六章 完全竞争市场 6.1 完全竞争市场特征 6.2 完全竞争市场厂商面临的需求曲线和收益曲线 6.3 完全竞争厂商的均衡分析	掌握完全竞争市场特征;理解完全竞争市场厂商所面临的需求曲线和收益曲线;了解完全竞争企业如何决定产量;考察竞争企业如何决定进入还是退出一个市场	4
6	第七章不完全竞争市场 7.1 垄断 7.2 垄断竞争 7.3 寡头 7.4 不同市场的比较	掌握垄断、垄断竞争、寡头的市场特征	2



序号	教学内容提要	基本要求	学时
7	第十二章宏观经济的基本指标及其衡量 12.1 国内生产总值及其核算方法 12.2 国民收入的其他衡量指标 12.3 国民收入的基本公式 12.4 名义 GDP 和实际 GDP 12.5 失业和物价水平的衡量	掌握如何定义和计算 GDP；掌握 GDP 的四个组成部分；了解真实 GDP 与名义 GDP 的差别；了解 GDP 是否是衡量经济福利的良好指标。	2
8	第十三章国民收入的决定：收入支出模型 13.1-2 均衡产出、凯恩斯消费理论； 13.3-4 两部门经济中国民收入的决定及其变动；乘数论	掌握均衡国民收入的形成；理解凯恩斯消费理论；理解乘数机制的作用过程	3
9	第十四章国民收入的决定：IS-LM 模型 14.2 IS 模型； 14.4 LM 模型 14.5 IS-LM 分析 14.6 凯恩斯的基本理论框架	理解产品市场的均衡；理解货币市场的均衡；理解产品市场与货币市场的同时均衡	3
10	十五章国民收入的决定：总需求—总供给模型 15.1 总需求曲线 15.2 总供给曲线 15.3 总需求—总供给模型对现实的解释	理解总供求模型；能够用总供求模型解释经济波动；能够说明总需求或总供给的移动如何引起经济繁荣或衰退	2
11	第十六章失业与通货膨胀理论 16.1 失业的描述 16.2 失业的原因 16.3 失业的影响与奥肯定律 16.4 通货膨胀的描述 16.5 通货膨胀的原因 16.6 通货膨胀的成本	了解衡量失业的指标；理解自然失业率的含义；理解造成摩擦性失业的原因；掌握通货膨胀的定义及衡量方法；理解通货膨胀产生的原因；了解通货膨胀的成本	3
12	第十九章经济增长 19.1 国民收入长期增长趋势和波动 19.2 经济增长的描述和事实	了解各国经济增长的差异；理解推动经济增长的主要因素；了解一国的政策如何影响其经济增长	3

## 五、说明

经济学原理的先修课程是高等数学。经济学原理作为理论经济学，在不同程度上构成了许多经济学科如计量经济学、公共财政学、国际经济学、国际贸易学、国际金融学等的理论基础。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方式：平时(作业+平时考核)30%+期末考试 70%。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：高鸿业主编，西方经济学（第六版），中国人民大学出版社，2014.7。

参考书：

1.[美]格里高利·曼昆著，梁小民等译，经济学原理（第7版）.北京大学出版社，2015.5。

2.[美]保罗·萨缪尔森、威廉·诺德豪斯著，萧琛译，经济学（第19版），人民邮电出版社，2012.1。

## 八、课程中英文简介

《经济学原理》主要介绍流行于西方市场经济国家的现代经济理论与政策。通过本课程的学习，学生应掌握微观经济学和宏观经济学中的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，建立起对经济运行的基本思维框架，同时能用经济学的基本理论解释现实中的部分经济现象，为进一步学习其它专业课程、进行专业研究打下理论基础。本课程内容主要包括：经济学的主题，经济学的发展过程、研究方法和研究领域，微观、宏观经济学的区别；供求原理、消费者行为理论、生产论、成本论、市场理论、分配理论、一般均衡理论、福利经济理论、市场失灵和政府作用理论；国民收入核算、简单的国民收入决定理论、产品市场和货币市场的一般均衡、宏观经济政策分析和实践、失业和通货膨胀、经济增长理论等内容。

Principles of Economics introduces modern economic theories and economic policies popular in western countries. After taking this course, students should be able to grasp the basic concepts, ideas, analysis methods, and theories, and have established a basic reasoning framework for economic operations, while at the same time be able to explain some economic phenomena in the real life, thus providing theoretical foundations for the further learning of other specialized courses and for professional research. The content of this course include: the subject, development process, research methods and scope of economics, the difference between microeconomics and macroeconomics, supply and demand principle, the theory of consumer behavior, production theory, cost theory, market theory, the theory of distribution, general equilibrium theory, welfare, economic theory, market failure and the theory of the role of government, national income accounting, the simple theory of national income determination, product market and currency general equilibrium of the market, the macro-economic policy analysis and practice, unemployment and inflation, and economic growth theory.

## 《人力资源管理》

课程编号	1RL05013	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	人力资源管理	英文名称	Human Resource Management

课程类别	选修	适用专业	全校公选
执笔人	梁栩凌	审核人	聂铁力
先修课程	无		

## 一、课程的地位与作用

本课程作为全校公选课，以拓宽学生知识面、增加人力资源管理知识为目的，有助于帮助学生从微观角度熟悉人力资源管理知识，理解社会保障、劳动关系、工资政策、劳动力市场动向等宏观知识的具体应用。

## 二、课程对应的毕业要求

本课程分别对应毕业要求的 3、4 项：

3.专业知识：掌握工商管理学科的基本理论、基本知识和基本方法，熟练掌握人力资源管理基本理论知识，具有扎实的人力资源管理实践学习经历，了解人力资源管理领域的理论前沿及发展动态，具有较宽广的学科视野。

4.问题分析能力：具备调查分析的基本能力，能够采用科学方法对人力资源管理复杂问题进行研究、分析并通过信息综合得到合理有效的结论。

## 三、课程教学目标

通过学习本课程，能够让学生从整体上把握人力资源管理的基本理论与基本框架、系统程序、常用方法、前沿话题以及最新概念，树立从人的角度入手管理企业（组织）的信念，为未来的学习和实践工作打好基础。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 现代企业理论 1.1 企业演变与现代企业 1.2 公司治理	掌握现代企业的性质；理解公司治理对人力资源管理的特殊要求。 重难点说明：现代企业公司化管理的规范化与法制化	2
2	第二章 管理学知识简介 2.1 管理职能 2.2 管理的性质 2.3 管理的发展	掌握不同管理职能中人力资源管理职能的特征； 理解人力资源管理在组织管理中的地位 重难点说明：管理就是管人	4
3	第三章 人力资源管理概论 3.1 人力资源相关概念 3.2 人力资源部门 3.3 人力资源	掌握人力资源管理概念、体系框架 理解人力资源管理部门的特殊作用 重难点说明：人力资源工作的性质与功用	4
4	第四章 人员获取 4.1 人力资源规划 4.2 职务说明书 4.3 员工招聘	掌握人员获取的内容、目标以及方法路径 理解职务说明书在人力资源管理中的作用 重难点说明：规划-工作分析-招聘的关系	4

理论部分			
序号	教学内容提要	基本要求	学时
5	第五章 人员素质测评 5.1 人员素质测评基本知识 5.2 评价中心技术	掌握素质测评的不同方法技术 理解人员测评的理论体系 重难点说明：评价中心技术的使用	2
6	第六章 人力资源开发 6.1 导向教育 6.2 员工培训理论 6.3 员工培训程序	掌握人力资源开发理论、内容体系和培训流程 理解不同情形下的培训组织及方法选择 重难点说明：培训效果评估	2
7	第七章 职业生涯管理 7.1 职业生涯与职业规划 7.2 职业发展理论	掌握职业计划设计与职业规划路径 理解职业规划理论的具体使用 重难点说明：职业目标设计	2
8	第八章 绩效管理 8.1 绩效管理基础知识 8.2 绩效管理流程 8.3 绩效管理系统方法	掌握绩效管理相关概念 理解绩效管理方法及绩效考核方案的设计 重难点说明：绩效指标体系设计	4
9	第九章 薪酬与福利管理 9.1 激励与薪酬 9.2 薪酬体系构成 9.3 福利管理	掌握薪酬体系与福利体系的指导思想与设计思路，掌握薪酬体系在组织内、外不同的激励作用。 理解激励理论是管理实务中的运用 重难点说明：工作评价方法技术	4
10	第十章 人力资源管理法律知识 10.1 劳动法律体系 10.2 劳动合同法相关知识 10.3 劳动关系案例分析	掌握人力资源管理相关的法律法规体系，熟悉不同法律法规知识的基本内容 理解人力资源相关法律的基本含义 重难点说明：法律知识与现实运用的结合	4
总计			32

## 五、说明

本课程是以管理学为基础，初步了解人力资源管理的基本概念、实务模块以及每个模块的程序与内容。本课程为经济学专业学生的专业人选课，无后续课程。

## 六、学生成绩考核与评定方式

本课程成绩考核分平时成绩和期末成绩两部分，平时成绩由出勤、课后作业及课堂互动组成；期末采用灵活考核方式，视学生学习状况及师生互动情形选择笔试（开卷）或大作业方式进行。平时成绩与期末成绩的比例为4:6。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：梁栩凌、尹洁林，人力资源管理，机械工业出版社，2015.8。

参考书：1 董克用，《人力资源管理概论》，中国人民大学出版社，2015.9。

2 赵曙明，《人力资源管理——理论、方法、工具、实务》，人民邮电出版社，2014.1。

3 《中华人民共和国劳动合同法》，2007.7。

## 八、课程中英文简介

**基本内容：**本课程作为全校公选课，主要用于拓展学生的知识面，增加人力资源管理的相关知识。该课程主要包括：人力资源管理概述、工作分析、人力资源规划、员工测评与筛选、面试、员工培训、绩效管理、薪酬管理以及劳动关系等主要内容。

**教学目标：**通过学习本课程，能够让学生从整体上把握人力资源管理的基本理论与基本框架、系统程序、常用方法、前沿话题以及最新概念，树立从人的角度入手管理企业（组织）的信念，为未来的学习和实践工作打好基础。

**Basic content:** Human Resource Management as a public elective course, which mainly focus on learning the knowledge and developing the skill of human resource management. This course includes the foundations of human resource management, the Law of human resource management, job analysis, human resource planning and recruiting, employee testing and selection, interviewing candidates, training and development, performance management, compensation and employee security. This course provides students with an understanding and appreciation of the basic functions of human resource management and current practice and issues. This course will help students to understand the theoretical concept and processes of HRM, to learn how HR is actually practiced and experienced in the workplace.

**Teaching goal:** through the course, to help students grasp the overall human resource management the basic theory and basic structure, systems, procedures, methods, advanced topics, and the latest concepts, establish from the perspective of management enterprise (Organization) faith, lay the Foundation for future learning and practice.

## 《风险投资与创业管理》

课程编号	1RL05014	学 分	1.5
总 学 时	24	实验/上机学时	实验：0 学时，上机：0 学时
课程名称	风险投资与创业管理	英文名称	Venture Capital & Entrepreneurial Management
课程类别	选修	适用专业	全校各专业
执 笔 人	李建良	审 核 人	刘亚娟
先修课程	经济学、管理学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是全校公共选修课。自己创业是未来相当一部分毕业学生的选择，了解创业管理及其关的风险投资对于成功创业具有很重要的意义。本课程的基本任务是使学生了解、学会创业管理和风险投资的基本理论、内在规律和实务技能，以指导未来的创业实践活动。

## 二、课程对应的毕业要求

1.专业知识与能力：掌握本课程的基本理论、核心知识点和相应的分析工具、方法与应用技能。

2.问题分析能力：掌握创业融资和创业管理方面的理论逻辑和分析方法，基本具备将本课程所学知识和方法应用于创业实践的能力。

3.综合与创新：具备本课程的综合知识结构，能够跳出本课程知识的理论假设做出创新思考，并具备一定的商业计划书撰写与融资方案设计能力。

4.信息获取：具备基本的学术文献检索、阅读以及多渠道的信息获取能力。

5.法律法规：了解本课程相关的经济法、证券法、税法等法律法规，知晓其立法逻辑及其对创业管理、创业融资的规制和影响。

## 三、课程教学目标

课程教学将以介绍课程知识体系及其逻辑结构为起点，按照风险投资与创业管理的基本理论、风险投资的投资管理、融资实务以及创业管理的逻辑逐层递进展开。通过教学，使学生系统掌握相关知识点和分析方法，达到课程对应的毕业要求。

## 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章、风险投资与创业管理的基本理论 1.1 风险投资的风险收益机制 1.2 企业成长演进与创业管理的一般规律 1.3 风险投资对创业企业成长演进的影响	掌握风险投资的定义、风险收益机制的内容与特点、企业成长演进的规律以及风险投资收益机制与企业成长演进规律的关系	4
2	第二章、风险投资中的投资管理实务 2.1 投资项目筛选、评价与可行性评估 2.2 投资项目价值评估 2.3 投资项目交易结构设计及契约条款 2.4 投资项目增值服务 2.5 投资退出	掌握项目筛选的原则、标准与方法，了解价值评估的内容与方法，了解交易结构设计的内容与方法、契约条款的内容，掌握增值服务的内容，了解退出方式与各种方式的比较	9
3	第三章、风险投资中融资实务 3.1 商业计划书撰写 3.2 项目融资谈判 3.3 投融资关系处理	了解商业计划书的结构、内容，掌握谈判的要点及技巧，了解投融资关系的内容以及处理方法	4
4	第四章、创业管理实务 4.1 创业管理模式 4.2 创业企业业务管理 4.3 创业企业财务管理 4.4 创业企业公司治理与人力资源管理 4.5 创业管理向职业化管理的转换	掌握创业管理的不同模式及特点，掌握业务管理的内容及方法，掌握财务管理的内容及方法，了解公司治理的内容、人力资源管理的内容，了解创业管理与职业化管理的特点及转换	7

## 五、说明

本课程是全校公选课，因选修学生涉及专业广，先修课要求不高，只需了解管理学和经济学基本知识就可以，后续课程也不做要求。本课程的综合性较强，是从公司创业融资和创业管理角度对学生做的通识教育，以为学生后续创业实践打下基础。

在教学内容上和教学环节的衔接上，本课程应着重于围绕创业所做知识体系逻辑化综合、和延展。同时，要结合国内创新创业与风险投资实践和规制背景进行案例剖析，加深学生对综合与延展后知识与技能的理解。

## 六、学生成绩考核与评定方式

考核方法和成绩评定方式为笔试，笔试为开卷形式。

成绩构成及比例：平时成绩 30%，期末笔试成绩 70%。平时成绩根据上课出勤情况、平时作业完成情况以及课堂表现综合评定，期末笔试成绩依据卷面答题（含大报告）情况评定。

## 七、建议教材与参考书

建议教材：李建良编写，风险投资运作管理实务，自编内部培训教材，2015.09。

参考书：1. 李建良著，风险投资的风险收益机制，社科文献出版社，2009.03。

2. 李建良著，企业有效成长阶梯：瓶颈剖析与解决之道，企业管理出版社，2003.04。

## 八、课程中英文简介

社会竞争的越来越激烈，失业和就业形势的不乐观，“创业”在国民经济中的地位越来越重要，新创企业在对国民生产总值的增长、劳动力的就业等方面发挥着重要作用。创业教育为学生创业与择业提供了更多新的思路。课程的基本内容：创业环境与企业家精神、创意及创业机会的评价、创业计划书、创业资源及企业创建、初创企业的管理（包括财务、人力资源、风险管理等）等。本课程目的在于培养各专业学生的创新精神和事业心，培育学生创业意识、提高创业基本素质、掌握创业基本知识和技能，了解国民经济的发展现状、国家产业政策、掌握基本的经济学原理，并能及时掌握和分析市场变化，对初创企业的组织制度、人力资源、营销和财务、法律和风险等问题有一定的把握和思考。

Since competition becomes increasingly fierce, the situation of employment is not as optimistic as before. Entrepreneurship plays a more and more important role in the national economy, GDP growth, employment, and etc. Therefore, entrepreneurship education provides students with a new perspective for their career design. The main contents of courses includes: the entrepreneurial environment and the spirit of entrepreneurship, the recognition and evaluation of entrepreneurial opportunity, business plan, entrepreneurial resources, the management of start-ups (e.g. financial, human resources management, and risk management), and etc. This course aims to cultivate students' creative spirit and dedication to work, to foster students' entrepreneurial consciousness, improve their start-up skills, and master the basic knowledge and skills. By

learning the national industrial policy, the basic principles of economics, students are able to grasp and analyze market changes. Additionally, it also discuss some issues occurred in the start-ups, such as organizational arrangement, human resources, marketing and financing, and legal and risk issues.

## 《知识管理概论》

课程编号	1RL05019	学 分	2
总 学 时	32	实验/上机学时	实验： 0 学时， 上机： 0 学时
课程名称	知识管理	英文名称	Introduction of Knowledge Management
课程类别	选修	适用专业	全校公选
执 笔 人	崔瑜	审 核 人	张健
先修课程	管理学		

### 一、课程的地位与作用

本课程是全校公选课。目的是给学生扩大知识面，了解知识管理的基本内容和基本原理。本课程在高度概括的基础上，从知识管理的意义、知识管理的基本内容、知识管理的理论、知识员工职责与激励、知识管理战略、知识管理实施和评估等方面系统地介绍了知识管理的基本内容。

由于知识已经成为企业的第一要素，传统的企业管理理论与方法已经不适应新的要求。也是由于知识及其作用增大，企业知识管理理论与方法应运而生，并且必将替代传统的理论与方法而成为企业管理的主流。学生通过学习，应掌握知识管理的基本理论和方法，掌握知识管理的基本流程，以适应将来从事管理工作的需要。

### 二、课程对应的毕业要求

- 1、了解知识管理的发展脉络和主要流派；
- 2、掌握知识管理的基本理论和模型；
- 3、能够正确运用知识管理理论分析和制定企业知识战略；
- 4、建立正确的知识管理思维和知识管理意识。

### 三、课程教学目标

本课程的教学目标是使学生了解知识管理的基本概念，把握知识管理与企业其它管理学理论(战略管理、信息管理、组织行为学等)之间的关系；掌握知识管理的基本理论和方法体系，与相关专业的业务知识结合，建立完整的知识结构。



#### 四、课程教学内容提要与基本要求

序号	教学内容提要	基本要求	学时
1	第一章 知识与知识管理总论 1.1 知识管理的发展 1.2 知识的含义与分类 1.3 知识管理的含义 1.4 为什么需要知识管理 1.5 知识管理的目的与目标	知识的概念、分类与性质；知识与信息的关系；知识边际收益递增；知识的作用 知识管理产生的背景；知识经济；知识成为第一要素；基于知识的竞争优势；知识管理发展的必然；知识管理的意义	4
2	第二章 知识管理理论框架 2.1 知识管理与组织互动的三大理论观点 2.2 知识管理战略的主要研究学派 2.3 知识管理的重要模型 2.4 一个整合型的知识管理框架	古典理性理论；权变理论；组织行为理论；知识管理战略八大学派；基础能力模型；知识-流程-环境模型；SECI模型；学习型组织模型；HOTP模型；知识管理整合模型	4
3	第三章 组织知识资本管理 3.1 知识的价值观 3.2 知识资产与知识资本 3.3 组织知识资本的构成 3.4 组织智力资本的运用	知识价值；知识资产；知识资本；组织知识资本；组织人力资本；组织智力资本；组织知识资本运营	2
4	第四章 知识管理战略 4.1 知识管理战略的理论基础 4.2 知识管理战略的分析 4.3 知识管理战略的制定 4.4 知识管理战略的评价	知识管理战略内涵；知识管理战略理论来源、基本流派；编码化战略和人性化战略；知识缺口分析；知识战略制定；平衡记分卡	2
5	第五章 组织知识的生产 5.1 组织知识管理流程 5.2 组织内部知识定义 5.3 组织外部知识定义与获取 5.4 组织的知识创造	组织内部知识定义；定义方法和工具；组织外部知识定义和获取；组织知识创造	2
6	第六章 组织知识的加工、存储与访问 6.1 组织知识存储概述 6.2 组织知识存储的方法与工具 6.3 组织知识的选择与过滤 6.4 组织知识的加工与提炼 6.5 显性知识的存储与管理：知识库 6.6 知识的存储与访问策略 6.7 隐性知识的存储与管理	组织知识存储的方法与工具；知识库；虚拟知识中心；知识的搜索；知识的推拉策略；隐性知识管理	2
7	第七章 组织知识的共享与转移 7.1 组织知识共享概论 7.2 组织知识共享的主要障碍 7.3 组织知识共享的主要方式	知识共享的概念；知识转移的概念；知识共享的障碍；知识共享的方式；最佳实践转移的类别	4

序号	教学内容提要	基本要求	学时
	7.4 组织知识共享的驱动力 7.5 组织的最佳实践转移		
8	第八章 知识管理的技术 8.1 知识管理技术概述 8.2 知识管理技术体系 8.3 知识管理系统 8.4 微软知识管理技术架构	知识管理技术的概念;知识管理技术的内容;知识管理技术架构;知识管理的关键技术;知识管理系统;微软的知识管理技术架构	4
9	第九章 知识管理的组织行为视角 9.1 组织知识管理的行为问题分析 9.2 组织文化与知识管理 9.3 组织的领导与知识管理 9.4 组织的激励系统与知识管理 9.5 组织结构与知识管理	组织行为学研究的内容;组织知识管理行为分析的理论基础;激励理论与员工的知识管理行为;组织文化;领导的概念;知识管理领导的角色;现代组织理论;支持知识管理的组织设计	2
10	第十章 组织知识管理的实施 10.1 知识管理实施方法论 10.2 知识管理实施规划 10.3 知识管理系统实施 10.4 组织知识管理实施的关键成功因素	知识网络结构;知识管理项目导入方法;知识管理实施规划模型;知识管理系统实施步骤	4
11	第十一章 知识管理评估方法 11.1 知识管理评估概述 11.2 组织知识管理的整体性评估方法 11.3 知识管理单项的评估方法 11.4 组织知识资本评估方法	评估的含义;知识管理评估的分类结构;组织知识管理的整体性评估方法;知识管理的单项评估方法;组织知识资本评估方法	2

## 五、说明

知识管理理论在发展中,但在实际中得到了广泛的应用,取得了很好的效果,不断促进与完善知识管理理论。在讲课的过程中注意结合实际案例分析,把理论教学的理性认识与实践应用的感性认识有机地结合。

本课程授课方式包括课堂讲授、案例讨论、视频资料播放等。

## 六、学生成绩考核与评定方式

课程考核分平时(过程考核)和期末,比例为平时 30%,期末 70%。平时考核主要考核学生在出勤、作业及案例分析报告、课堂讨论等方面的表现;期末考试为笔试的闭卷形式。

## 七、建议教材与参考书

建议教材:

《知识管理原理与应用》,廖开际、李志宏、刘勇,清华大学出版社,2010年3月。

参考书:

1.《知识系统工程》,王重托,科学出版社,2004年8月。

2. 《全面创新管理》，许庆瑞，科学出版社 2007 年 4 月。
3. 《知识创新空间论》，陈秉钊，中国建筑出版社 2007 年 4 月。
4. 《企业知识管理》，高洪深，清华大学出版社，2003 年。
5. 《知识管理及信息化系统》，叶茂林，经济管理出版社，2006 年 5 月。

## 八、课程中英文简介

本课程是全校公选课。以知识管理为核心的企业管理和发展战略已成为理论界和企业界管理界的共识，也成为企业管理、政府机构以及军队管理的热点和重点。本课程从知识管理的意义、知识管理的基本内容、知识管理的理论、知识员工职责与激励、知识管理战略、知识管理实施和评估等方面系统地介绍了知识管理的基本内容。

本课程的教学目标是使学生了解知识管理的基本概念，把握知识管理与企业其它管理理论(战略管理、信息管理、组织行为学等)之间的关系；掌握知识管理的基本理论和方法体系，与相关专业的业务知识结合，建立完整的知识结构。

The course is an elective course for students of all majors. Knowledge management as the core of business management and development strategy has turned into consensus between theory and practice fields. The course introduces knowledge management in a systematic way from the aspects of the significance of knowledge management, the basic content of knowledge management, knowledge management theory, the knowledge staff responsibilities and motivation, knowledge management strategy, knowledge management implementation and evaluation and so on.

The teaching purpose of the course is to let students know fundamental concepts of knowledge management, the relationship between the theory of knowledge management and that of other management, and fundamental theories and methods of knowledge management to establish the complete knowledge structure.