校园邮箱 Outlook 配置说明

一、 安装好 outlook。



二、 双击打开软件 outlook 后按照向导操作就可以。





动新电子邮件帐户 自动帐户设置 单击"下一步"将 务器帐户设置。	各与您的电子邮件服务器建立联系,并将配置 Internet 服务提供商或 Microsoft Exchange 服	**
您的姓名(1):	示例: Barbara Sankovic	
电子邮件地址(E):	示例: barbara@contoso.com	
密码 (?): 重新雑入密码 (T):	键入您的 Internet 服务提供商提供的密码。	
手动配子服务器设置	5或其他服务器类型 (M)	
\sim	(〈上一步(3))下一步(3))) 耳	则消

选择电子邮件服务	Ť
◎ Internet 电子邮件(I) 连接到 POP、IMAP 或 HITP 服务器以发送和接收电-	子邮件。
◎ Microsoft Exchange(M) 连接到 Microsoft Exchange 以访问电子邮件、日历	j、联系人、传真以及语音邮件。
⑦ 其他(0) 连接以下服务器类型。	
Fax Mail Transport Outlook 手机信息服务	

Internet 电子邮件设置 这些都是使电子邮件帐	户正确运行的必需设置。		米
用户信息		测试帐户设置	
您的姓名(Y):	姓名	填写完此这些信息之后,建议您单击下面的按钮进	
电子邮件地址(E):	xxx@bistu.edu.cn	1丁嘛/广测山。(需要网络注接)	
服务器信息	www.enota.cou.cn	(weil/alticle als / 10 200 aux)	
账户类型(A):	IMAP	则试帐户设置(I)	
接收邮件服务器(I):			
发送邮件服务器(SMTP)(0):			
登录信息			
用户名(V):	xxx@bistu.edu.cn		
密码(P):	****		
🔽 i	记住密码 (R)		
■要求使用安全密码验证(SPA)进行登录 Q)	其他设置 (M)	
			marka (

1. 您的姓名: 自己的姓名

2. 电子邮件地址: 自己的邮箱账号

- 3. 账户类型: imap 或 pop
- 4. 接收邮件服务器: imap. exmail. qq. com 或 pop. exmail. qq. com
- 5. 发送邮件服务器: smtp. exmail. qq. com
- 6. 用户名: 自己的邮箱账号
- 7. 密码: 自己的邮箱密码
- 在都填写完整后,点击其他设置。

Interr	net 电子邮件设置	
一世	■ 文件夹 发送服务器 连接 高約	3
	我内发送服务器(SMTP)要求验证(0)	
	▲ 使用与接收邮件服务器相同的设置(U)	
	◎ 登录使用 (L)	
	用户名():	
	密码(2):	
	☑记住密码(R)	
	🗌 要求安全密码验证 (SPA) (Q)	
		8
		确定。即消

将上图中的标红位置选中,点击确定。然后点击测试账户设置。

添加新电子邮件帐户		
测试帐户设置		
祝贺您!已完成所有测试。请单击"关闭"维	续。	停止(S)
		〔关闭(C)
任务错误		
任务	状态	
 ✓ 登录到接收邮件服务器(IMAP) ✓ 发送测试电子邮件消息 	已完成 已完成	
]

当都已完成后,点击关闭按钮,再点击下一步即可完成。



点击完成即可。

如果 Outlook 中已有邮箱账号。

😔 收件箱 - Microsoft Office (Dutlook(安	全模式	ť()		
· 文件(E) 编辑(E) 视图(V)	前往(G)	IF	LD 动作(A) 帮助(H)		键入需要帮助的问题
- 🖓 新建(N) • 🖓 🐴 🗙	⊖µ普复(B		发送和接收(E)	• 📑 发送/接收(C) ▼ 🍅 🛄 搜索通讯簿 🔹 🔹 💿 🖕	
邮件《	🗟 收件		即时搜索()	推索 改件箱 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	待办事项栏 » ×
收藏夹 🕺	:¤D0)連出源(<u>B</u>) Ctrl+Shift+B (名(D(7)	接收时间 🚽 大小 类別 🛛 🖓	▲ 2015年12月 🕨
○ 收件箱			规则和通知(L)	该视图中没有项目可显示。	日一二三四五六
一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一		0	■ 邮箱清除(X) 清空 "巳删除邮件" 文件夹(Y)		6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19
邮件文件夹			窗体(E)	•	20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2
◎ 所有邮件项目 👻			宏(<u>M</u>)		3 4 5 6 7 8 9
日 🧐 个人文件夹			帐户设置(<u>A</u>)		
			信任中心(<u>S</u>)		
🗟 发件箱			自定义(<u>C</u>)		
□ 垃圾邮件			选坝(0)		无近期约会。
日发送邮件					
田 🥔 國家又科英 田 🎒 wangzhanjun@17mai					
					排序字段:截止日期 · ·
					该规图中没有项目可是
🖂 邮件					示。
田历					
8. 联系人					
📝 任务					
🔍 🗀 🗷 👻				*	
0项				发送/招	收状态 70% 💁 -
📀 😘 🕕	D:\桌面1	∖华夏	保险 黄木支持部门等3	🔮 outlook上使用医 😥 收件箱 - Micros	● ☐ 上午 11:45 2015/12/22 星期二

请双击打开 outlook 软件,点击工具菜单,选择账户设置。

子邮件 数据文件 RSS 源 SharePoi	nt 列表 Internet 日历 已发布日历 通讯簿
新建 00) 🎌 修复 08) 😭 更	改 (A) 🔗 设为默认值 (0) 🗙 删除 (M) 🔹 🔮
合称	类型
xx@bistu.edu.cn	IMAP/SMTP(默认情况下从此帐户发送)

点击上图中的新建按钮,来填加新邮箱,按照向导设置即可。