

北京信息科技大学

校区管理工作简报

2023 年第 1 期

校区管理办公室

2023 年 12 月 4 日

一、部门协同

1. 提升校区会议室管理信息化水平。与党校办进行沟通，梳理规范各校区会议室、接待室管理权限事宜，同时完成老校区会议室、报告厅线上预约机制，便于校内师生申请使用。

2. 持续推进校区值班值守。继续落实各校区 24 小时值班值守工作，同时进一步完善值班流程、职责，提升值班宿舍环境。

3. 11 月 10-12 日，协同安稳处、后勤处、体育部处理解决健翔桥校区火情事件，无相关人员受伤，同类型安全隐患排查正逐步开展。

4. 对接资产处、招采中心等部门，沟通协商健翔桥等老校区场地租赁事宜。

二、属地对接

1. 向市教委上报沟通反馈，相关校区人数及人员名单。

2. 协助西三旗街道完成北京市 2023 年年度人口抽样调

查入户登记工作，共涉及小营 3 个学院 3 栋楼宇 51 名学生。

3. 完成接诉即办投诉件 5 件回复工作。主要涉及家属院卫生、活动场地、基础设施维修问题。

4. 11 月 23 日，海淀区生态环境局局长胡玉国、副局长刘晓东带队来校调研交流，校长助理林国策热情接待，校区办、后勤处参与座谈。

5. 11 月 24 日，电子科技集团十五所来校研究讨论健翔桥校区指界事宜。双方就指界问题后续处理达成初步共识，双方可在上级部门的指导下逐步完成指界方案。对于未决诉讼，十五所一方表达调解意向，后续将根据双方谈判进展，由法院进行调解。党校办、校区办、资产处、双方律师参与座谈。

6. 11 月 24 日，与大学生就业指导中心，小营联合社区，清河校区北院居民代表一起对清河校区整体搬迁后，关于清河校区家属区服务管理工作进行了集中商议研讨。

7. 11 月 29 日，参加亚运村街道丝竹园社区 2023 年度党建协调委员会工作会议，交流学习居民区服务工作经验，并向丝竹园社区赠送锦旗（其他社区后续将陆续赠送锦旗）。

三、服务社区

1. 及时清理、排查、解决小营家属区、呼家楼街道金台里社区物料堆积、侵占绿地、警报器报警隐患排查事宜。

2. 与后勤处沟通协调，对小营联合社区配电箱等设备进行维修，解决小营家属区供暖问题。

3. 11月7日，协同安稳处、离退处共同初步确定健翔桥家属区退休教职工入校停车事宜。

4. 11月7日，人民日报社“人民优选”服务平台项目负责人一行，在金台路校区教学楼、阶梯教室进行实地考察，协商合作相关事项。

5. 协调资产处，向房管局安全科上报我校金台路校区地下室情况。

6. 协调解决健翔桥校区家属院部分楼宇供暖、水电费相关问题。通过召开丝竹园社区信息科大与安翔南里1、2、3号楼供暖问题协调会，明确供暖协议重新签订及以前年度供暖费拖欠追缴等各项事宜。11月16日，394万余元水电暖费已到学校账户。

7. 东部校区设备的日常维护及巡视，校区内的设施进行相应的维修。社区平稳运行，暂无相关特殊情况。

四、清河校区腾退工作

1. 参加市教委清河校区腾退工作协调会。11月3日、10日到市教委参加推动北京信息科大学清河校区用地校舍接收与改造工作专题会，学校汇报了腾退相关情况。11月9日，市教委在清河校区教二楼组织召开现场协调会，现场协调清河校区空中“大把线”及校门等问题。

2. 协助完成清河校区楼宇腾退工作。协助资产处完成清河校区图书馆、教学楼、教师公寓、学生公寓等建筑移交事宜。协调市教委与我校后勤处、安稳处、教务处等职能部门相关资产移交对接，协助梳理清河校区各建筑单体手续，是

否有规证、房本等。

3. 11月22日，市就业指导中心带专业测绘团队到清河校区进行定位测量。

五、其他工作

1. 与机关党委进行沟通，按照“三上三下”申请审批流程，完成校区管理办党支部首届选举工作。

2. 建立校区办工作例会机制，每周一上午召开部门工作例会。制定、印发《校区管理办公室贯彻落实“三重一大”决策制度的实施细则（试行）》（校区办发[2023]3号）。

3. 完善小营等老校区平面图及校区办网站。因各校区平面图历史久远，逐步修订、完善各校区平面图。同时，与网管中心沟通，开通增设学校官网校区办网站里相关内容。

六、相关活动照片





抄报：叶向忠、林国策

抄送：后勤处、安稳处，老校区各单位负责人